

# BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



Organismo  
Supervisor de las  
Contrataciones  
del Estado

**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**



### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<b>Importante</b> • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<b>Advertencia</b> • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<b>Importante para la Entidad</b> • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

## **BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

### **CONCURSO PÚBLICO N° 6-2024 EPSEL SA-1**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE UN LABORATORIO  
ACREDITADO CON ISO/IEC 17025 PARA LA EJECUCIÓN  
DE ANÁLISIS FÍSICOS, QUÍMICOS Y MICROBIOLÓGICOS A  
MUESTRAS DE AGUAS NATURALES, AGUA POTABLE Y  
AGUA PARA PROCESOS DE ENSAYO**



*Huay*

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)





## **CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

### **1.1. REFERENCIAS**

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### **1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### **1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### **Importante**

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### **1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### **Importante**

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

#### Importante

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

## **1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

### **Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

## **1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

## **1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## **1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.



### **1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

### **1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

### **1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

##### Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### **CAPÍTULO III DEL CONTRATO**

#### **3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### **3.2. GARANTÍAS**

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### **3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### **3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS**

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

##### **3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.



### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### **3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## **CAPÍTULO I GENERALIDADES**

### **1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A  
RUC N° : 20103448591  
Domicilio legal : Av. Saenz Peña N° 1860- Urb. Latina, Distrito de José Leonardo Ortiz, Provincia de Chiclayo, Departamento de Lambayeque.  
Teléfono: : (074) 253520 – 074(252291)  
Correo electrónico: : procesos.logistica@epsel.com.pe

### **1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

### **1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado mediante **Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N°233-2024-EPSEL S.A/GG/GAF** de fecha **15de noviembre del 2024**.

### **1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Recursos Directamente Recaudados.

#### **Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### **1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### **1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO**

No aplica

### **1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### **1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de (368) trescientos sesenta y ocho días calendarios, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar cinco y 00/100 soles en Banco Continental Cta. Cte. 0011-0279-72-0100023839 y reclamarlas en la Sub Gerencia de Logística de EPSEL S.A., sito en la Av. Carlos Castañeda N°100 – Distrito de José Leonardo Ortiz.

#### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

### 1.10. BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y publicado en el Diario Oficial El Peruano el 13 de marzo de 2019.
- Decreto Supremo N°344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (RLCE), modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N°168-2020-EF y D.S. N° 234-2022- EF, en adelante el REGLAMENTO.
- Ley N° 28411- Ley General del Sistema de Presupuesto
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del Año Fiscal 2024.
- Resolución Ministerial N° 241-2024-VIVIENDA, Aprobación de las fichas de homologación denominadas "Cloro 907 KG y Cloro x 68 kg"
- Texto Único Ordenado de la Ley del Procedimiento Administrativo General (Ley N° 27444) aprobado y publicado mediante el Decreto Supremo 004-2019-JUS
- Decreto Supremo N°005-2020-VIVIENDA-Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N°1280 que aprueba la Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento.
- Decreto Supremo N°016-2021-VIVIENDA-Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N°1280 que aprueba la Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento.
- Ley N°27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE y sus respectivas modificatorias.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Ley N° 27050 – Ley General de la Persona con Discapacidad y su Reglamento, Aprobado por Decreto Supremo N° 003-2000-PROMUDEH.
- Código Civil.
- Ley de Recursos Hídricos N° 29338.
- Reglamento de Operadores de Infraestructura Hidráulica R.G. N° 327-2018-ANA.
- Decreto Legislativo N° 1280, Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento.
- Reglamento de la Ley N°29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, emitido mediante Decreto Supremo N° 005-2021-TR.
- Directivas del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)<sup>4</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### **Importante**

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

#### **2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### **Advertencia**

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

#### **2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>6</sup> (**Anexo N° 12**).
- i) Estructura de costos<sup>7</sup>.

### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>6</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>7</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

#### **Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>8</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

#### **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **Av. Nicolas de Pierola N° 541, Distrito de José Leonardo Ortiz, en la oficina de trámite documentario en el horario de 07:45 a 12:45 horas y de 13:30 horas a 16:30 horas.**

#### **Importante**

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

#### **2.5. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIODICOS, en forma mensual.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Oficina de Aseguramiento de Calidad, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Orden de servicio.

Dicha documentación se debe presentar ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, ubicado en Av. Nicolás de Piérola 541 – Distrito de José Leonardo Ortiz – Chiclayo, de lunes a viernes en el horario de 07:45 a.m a 12:30 p.m. y de 1:30 p.m a 4:30 p.m. y de manera virtual de 8:00 a 16:30 al correo electrónico [tramitedocumentario@epsel.com.pe](mailto:tramitedocumentario@epsel.com.pe)

<sup>8</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

### **CAPÍTULO III REQUERIMIENTO**

#### **Importante**

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

#### **3.1. TERMINOS DE REFERENCIA**

**CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN LABORATORIO ACREDITADO CON ISO/IEC 17025 PARA LA EJECUCION DE ANALISIS FISICO, QUIMICOS Y MICROBIOLOGICOS A MUESTRAS DE AGUAS NATURALES, AGUA POTABLE Y AGUA PARA PROCESOS DE ENSAYO.**

#### **2. FINALIDAD PÚBLICA.**

EPSEL S.A. brinda el servicio de agua y alcantarillado a zonas urbanas de 26 distritos de nuestro departamento y tiene como misión contribuir a mejorar la calidad de vida de la Región de Lambayeque, brindando servicios de saneamiento eficiente y de calidad. En este sentido en cumplimiento a lo dispuesto en la Directiva Sanitaria N° 058- MINSA/DIGESA, el Decreto Supremo 031-2010-SA y la Norma Sanitaria N° 166-MINSA/2020/DIGESA se realiza el control de calidad del agua suministrada a sus usuarios y al mismo tiempo realiza el control y vigilancia de las fuentes de abastecimiento y unidades de almacenamiento para asegurar la distribución de agua inocua para el consumo humano.

#### **3. ANTECEDENTES**

EPSEL S.A. debe cumplir en el desarrollo de sus actividades con la normativa nacional vigente relacionada con la calidad del agua destinada al consumo humano, tales como: el Decreto Supremo N° 004-2017-MINAM, donde aprueban Estándares de Calidad ambiental (ECA), Decreto Supremo 031-2010-SA, Reglamento de la calidad de agua para consumo humano, Directiva Sanitaria N° 058- MINSA/DIGESA- V.01, donde se estableció los lineamientos para la formulación, aprobación y aplicación de Planes de Control de Calidad (PCC) del agua por los proveedores del servicio, Norma Sanitaria N° 166-MINSA/2020/DIGESA, establecen los criterios técnicos sanitarios del abastecimiento del agua para consumo humano a través de surtidores y camiones cisterna.

El presente requerimiento se encuentra enmarcado en el Plan Operativo Institucional 2024 actividad de código POI GG-OC-GA-005 **"CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN LABORATORIO ACREDITADO CON ISO/IEC 17025 PARA LA EJECUCION DE ANALISIS FISICO, QUIMICOS Y MICROBIOLOGICOS A MUESTRAS DE AGUAS NATURALES, AGUA POTABLE Y AGUA PARA PROCESOS DE ENSAYO"** – Actividad Presupuestal 01.01.10.05

En este contexto EPSEL S.A. ha elaborado su programa de monitoreo de Agua para consumo humano y en cumplimiento a las normas vigentes está elaborando los Planes de Control de Calidad para cada sistema de abastecimiento; por lo que ha planificado la caracterización del agua de abastecimiento, almacenada y distribuida a través de un laboratorio acreditado; aprobándose con resolución de Gerencia General N° 015-2024- EPSEL S.A.-GG, el Plan Anual de Contrataciones de EPSEL S.A.- Ejercicio Fiscal 2024 - PAC 2024, que en el ITEM N°02 aprueba el presente requerimiento.

#### **4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

##### **Objetivo General:**

- Contratar Los Servicio De Un Laboratorio Acreditado Con ISO/IEC 17025 Para La Ejecución De Análisis Físico, Químicos Y Microbiológicos A Muestras De Aguas Naturales, Agua Potable Y Agua Para Procesos De Ensayo.

##### **Objetivo Específico:**

- Realizar la caracterización del agua para Consumo Humano, superficial, subterránea y distribuida en las localidades del ámbito de EPSEL S.A.
- Cumplir con lo establecido en las normatividades vigentes.





## 5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR

### 5.1. Descripción y cantidad del servicio a contratar.

#### PUNTOS DE TOMA DE MUESTRA

PUNTOS DE MUESTREO (1° MES, 1° TRIMESTRE Y ANUAL) PARA ANALISIS DE LABORATORIO ACREDITADO			
ACTIVIDAD POR DIA	NUMERO DE MUESTRAS	TIPO DE MUESTRAS	LOCALIDAD
<b>DIA 1</b>			
Zona Muerta - R. Tinajones	1	Superficial	Pomalca
Canal descarga - R. Tinajones	1	Superficial	Pomalca
Partidor La puntilla	1	Superficial	Pomalca
Boro N° I (Punto 9)	1	Superficial	Pomalca
Boro N° I (Punto 8)	1	Superficial	Pomalca
Ingreso Boro N° I	1	Superficial	Pomalca
Reservorio N° 01	1	Tratada	Posope Alto
Red de distribución	1	Distribuida	Posope Alto
<b>Sub Total de Muestras</b>	<b>8</b>		
<b>DIA 2</b>			
Ingreso PTAP N° 01	1	Superficial	Chiclayo
Ingreso PTAP N°02	1	Superficial	Chiclayo
Salida PTAP N°01	1	Tratada	Chiclayo
Salida PTAP N°02	1	Tratada	Chiclayo
Surtidor de Agua	1	Tratada	Chiclayo
Reservorio Planta N° 01	1	Tratada	Chiclayo
Reservorio Planta N° 02	1	Tratada	Chiclayo
Red de Distribución - Chiclayo	3	Distribuida	Chiclayo
Red de Distribución - JLO	3	Distribuida	Chiclayo
Reservorio Diego Ferre	1	Tratada	Chiclayo
<b>Sub Total de Muestras</b>	<b>14</b>		
<b>DIA 3</b>			
Reservorio Norte N° 01	1	Tratada	Chiclayo
Reservorio Norte N° 02	1	Tratada	Chiclayo
Red de Distribución - La Victoria	3	Distribuida	Chiclayo
Red de Distribución Cerropón	1	Distribuida	Chiclayo
Reservorio Galilea	1	Tratada	Chiclayo
Red de distribución Galilea	1	Distribuida	Chiclayo
Reservorio Sur	1	Tratada	Chiclayo
Pozo N° 3 Electronorte	1	Subterránea	Chiclayo
Reservorio Oeste	1	Tratada	Chiclayo
Reservorio Parque Industrial	1	Tratada	Chiclayo
Reservorio Cerropón	1	Tratada	Chiclayo
<b>Sub Total de Muestras</b>	<b>13</b>		
<b>DIA 4</b>			
Pozo Juan Tomis Stack	1	Subterránea	San José
Reservorio N° 01	1	Tratada	San José
Red de distribución	1	Distribuida	San José
Pozo Los Sauces	1	Subterránea	Chiclayo
Reservorio los Sauces	1	Tratada	Chiclayo
Red de distribución Los Sauces	1	Distribuida	Chiclayo
Reservorio N° 02	1	Tratada	Pimentel
Red de Distribución	1	Distribuida	Pimentel
<b>Sub Total de Muestras</b>	<b>8</b>		



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

PUNTOS DE MUESTREO (1° MES, 1° TRIMESTRE Y ANUAL) PARA ANALISIS DE LABORATORIO ACREDITADO			
ACTIVIDAD POR DIA	NUMERO DE MUESTRAS	TIPO DE MUESTRAS	LOCALIDAD
<b>DIA 5</b>			
Pozo N°01	1	Subterránea	Monsefú
Pozo N°02	1	Subterránea	Monsefú
Pozo N°03 Santa Rita	1	Subterránea	Monsefú
Reservorio N°02	1	Tratada	Monsefú
Red de distribución	3	Distribuida	Monsefú
Pozo N°01	1	Subterránea	Santa Rosa
Reservorio N° 02	1	Tratada	Santa Rosa
Red de distribución	1	Distribuida	Santa Rosa
Pozo N°02	1	Subterránea	Reque
Pozo N°03	1	Subterránea	Reque
<b>Sub Total de Muestras</b>	<b>12</b>		
<b>DIA 6</b>			
Pozo N°02	1	Subterránea	Ciudad Eten
Reservorio N° 01	1	Tratada	Puerto Eten
Red de distribución	1	Distribuida	Puerto Eten
Pozo N°02	1	Subterránea	Mocupe Nuevo
Red de distribución	1	Distribuida	Mocupe Nuevo
Pozo N°01	1	Subterránea	Mocupe Tradicional
Pozo N°02	1	Subterránea	Mocupe Tradicional
Pozo N°03	1	Subterránea	Mocupe Tradicional
Reservorio N° 1	1	Tratada	Mocupe Tradicional
Red de distribución	1	Distribuida	Mocupe Tradicional
<b>Sub Total de Muestras</b>	<b>10</b>		
<b>DIA 7</b>			
Ingreso de PTAP N° 02	1	Superficial	Lambayeque
Salida de PTAP N°02	1	Distribuida	Lambayeque
Red de Distribución	3	Distribuida	Lambayeque
Reservorio N° 02	1	Tratada	Lambayeque
Reservorio N° 03	1	Tratada	Lambayeque
Reservorio Las Dunas	1	Tratada	Lambayeque
<b>Sub Total de Muestras</b>	<b>8</b>		
<b>DIA 8</b>			
Pozo Tepo N° 04	1	Subterránea	Mochumí
Reservorio N° 02	1	Tratada	Mochumí
Red de distribución	1	Distribuida	Mochumí
Pozo N°02	1	Subterránea	Túcume
Reservorio N° 01	1	Tratada	Túcume
Red de distribución	1	Distribuida	Túcume
Pozo N°02	1	Subterránea	Illimo
Reservorio N° 02	1	Tratada	Illimo
Red de distribución	1	Distribuida	Illimo
<b>SubTotal de Muestras</b>	<b>9</b>		
<b>DIA 9</b>			
Pozo Huaca Rivera	1	Subterránea	Pacora
Reservorio N° 01	1	Tratada	Pacora
Red de distribución	1	Distribuida	Pacora
Pozo N°01	1	Subterránea	Jayanca
Reservorio N° 01	1	Tratada	Jayanca
Reservorio N° 02	1	Tratada	Jayanca
Red de distribución	1	Distribuida	Jayanca
<b>SubTotal de Muestras</b>	<b>7</b>		

**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

PUNTOS DE MUESTREO (1° MES, 1° TRIMESTRE Y ANUAL) PARA ANALISIS DE LABORATORIO ACREDITADO			
ACTIVIDAD POR DIA	NUMERO DE MUESTRAS	TIPO DE MUESTRAS	LOCALIDAD
<b>DIA 10</b>			
Pozo N°01	1	Subterranea	Salas
Red de distribución	1	Distribuida	Salas
Pozo N°01	1	Subterranea	Motupe
Pozo N°03- Picasso	1	Subterranea	Motupe
Reservorio N° 01	1	Tratada	Motupe
Red de distribución	2	Distribuida	Motupe
Pozo N°01	1	Subterranea	Olmos
<b>SubTotal de Muestras</b>	<b>8</b>		
<b>DIA 11</b>			
Pozo N°01	1	Subterranea	Ferreñafe
Pozo N°02	1	Subterranea	Ferreñafe
Pozo N°03	1	Subterranea	Ferreñafe
Pozo N°04	1	Subterranea	Ferreñafe
Pozo N°05	1	Subterranea	Ferreñafe
Reservorio N° 02	1	Tratada	Ferreñafe
Reservorio N° 03	1	Tratada	Ferreñafe
Red de Distribución	3	Distribuida	Ferreñafe
Pozo N°01	1	Subterranea	Batangrande
<b>SubTotal de Muestras</b>	<b>11</b>		
<b>DIA 12</b>			
Pozo Fala N° 01	1	Subterranea	Ferreñafe
Pozo Fala N° 02	1	Subterranea	Ferreñafe
Reservorio Fala	1	Tratada	Ferreñafe
Red de distribución- Fala	1	Distribuida	Ferreñafe
Pozo N°02	1	Subterranea	Picsi
Reservorio N° 02	1	Tratada	Picsi
Red de distribución	1	Distribuida	Picsi
<b>SubTotal de Muestras</b>	<b>7</b>		
<b>DIA 13</b>			
Pozo N°01	1	Subterranea	Zaña
Pozo N°02	1	Subterranea	Zaña
Reservorio N° 02	1	Tratada	Zaña
Pozo N°01	1	Subterranea	Oyotun
Red de distribución	1	Distribuida	Oyotun
Pozo N°02	1	Subterranea	Nueva Arica
Red de distribución	1	Distribuida	Nueva Arica
<b>SubTotal de Muestras</b>	<b>7</b>		
<b>Sub Total de Muestras (primer muestreo)</b>	<b>122</b>		

**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

PUNTOS DE MUESTREO PARA ANALISIS DE LABORATORIO ACREDITADO (TRIMESTRAL)					
PUNTO DE MUESTREO	NUMERO DE MUESTRAS			TIPO DE MUESTRAS	LOCALIDAD
	2° Trimestre	3° Trimestre	4° Trimestre		
Surtidor de Agua	1	1	1	Tratada	Chiclayo
Pozo Juan Tomis Stack	1	1	1	Subterranea	San José
Reservorio N° 01	1	1	1	Tratada	San José
Red de distribución	1	1	1	Distribuida	San José
Pozo N°03 Santa Rita	1	1	1	Subterranea	Monsefú
Reservorio N°02	1	1	1	Tratada	Monsefú
Red de distribución	1	1	1	Distribuida	Monsefú
Pozo Tepo N°02	1	1	1	Subterranea	Mochumí
Reservorio N° 02	1	1	1	Tratada	Mochumí
Red de distribución	1	1	1	Distribuida	Mochumí
Pozo N°02	1	1	1	Subterranea	Túcume
Reservorio N° 01	1	1	1	Tratada	Túcume
Red de distribución	1	1	1	Distribuida	Túcume
Pozo N°02	1	1	1	Subterranea	Illimo
Reservorio N° 02	1	1	1	Tratada	Illimo
Red de distribución	1	1	1	Distribuida	Illimo
Pozo Huaca Rivera	1	1	1	Subterranea	Pacora
Reservorio N° 01	1	1	1	Tratada	Pacora
Red de distribución	1	1	1	Distribuida	Pacora
Pozo N°01	1	1	1	Subterranea	Ferreñafe
Pozo N°02	1	1	1	Subterranea	Ferreñafe
Pozo N°03	1	1	1	Subterranea	Ferreñafe
Pozo N°04	1	1	1	Subterranea	Ferreñafe
Pozo N°05	1	1	1	Subterranea	Ferreñafe
Reservorio N° 02	1	1	1	Tratada	Ferreñafe
Reservorio N° 03	1	1	1	Tratada	Ferreñafe
Red de Distribución	3	3	3	Distribuida	Ferreñafe
<b>Sub Total de Muestras</b>	<b>87</b>				



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A****CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

PUNTOS DE MUESTREO PARA ANALISIS DE LABORATORIO ACREDITADO (MENSUAL) A PARTIR DEL SEGUNDO MUESTREO			
ACTIVIDAD POR DIA	NUMERO DE MUESTRAS (2° Mes al 12° mes)	TIPO DE MUESTRAS	LOCALIDAD
Zona Muerta - R. Tinajones	11	Superficial	Pomalca
Canal descarga - R. Tinajones	11	Superficial	Pomalca
Partidor La puntilla	11	Superficial	Pomalca
Boro N° I (Punto 9)	11	Superficial	Pomalca
Boro N° I (Punto 8)	11	Superficial	Pomalca
Ingreso Boro N° I	11	Superficial	Pomalca
Ingreso PTAP N° 01	11	Superficial	Chiclayo
Ingreso PTAP N°02	11	Superficial	Chiclayo
Salida PTAP N°01	11	Tratada	Chiclayo
Salida PTAP N°02	11	Tratada	Chiclayo
Reservorio Planta N° 01	11	Tratada	Chiclayo
Reservorio Planta N° 02	11	Tratada	Chiclayo
Red de Distribución - Chiclayo	11	Distribuida	Chiclayo
Red de Distribución - JLO	11	Distribuida	Chiclayo
Red de Distribución - La Victoria	11	Distribuida	Chiclayo
Reservorio Galilea	11	Tratada	Chiclayo
Pozo Los Sauces	11	Subterránea	Chiclayo
Reservorio los Sauces	11	Tratada	Chiclayo
Red de distribución Los Sauces	11	Distribuida	Chiclayo
Reservorio Diego Ferre	11	Tratada	Chiclayo
Reservorio Norte N° 01	11	Tratada	Chiclayo
Reservorio Norte N° 02	11	Tratada	Chiclayo
Reservorio Sur	11	Tratada	Chiclayo
Reservorio Oeste	11	Tratada	Chiclayo
Reservorio Parque Industrial	11	Tratada	Chiclayo
Reservorio N° 02	11	Tratada	Pimentel
Red de Distribución	11	Distribuida	Pimentel
Ingreso de PTAP N° 02	11	Superficial	Lambayeque
Salida de PTAP N°02	11	Distribuida	Lambayeque
Red de Distribución	11	Distribuida	Lambayeque
Reservorio N° 02	11	Tratada	Lambayeque
Reservorio N° 03	11	Tratada	Lambayeque
Reservorio Las Dunas	11	Tratada	Lambayeque
TOTAL DE MUESTRAS	363		

**CUADRO RESUMEN DE PUNTOS DE MUESTREO**

N°	Tipo de muestras de agua	# de muestras
1	Agua Superficial	108
2	Agua subterránea	36
3	Agua subterránea, tratada y distribuida	424
4	Agua tratada – Surtidor de agua	4
TOTAL		572

**DETALLE DE ANALISIS A EJECUTAR POR TIPO DE MUESTRA:**

**1. AGUA SUPERFICIAL**

PARÁMETROS A EJECUTAR EN EL AGUA SUPERFICIAL (DECRETO SUPREMO N° 004-2017-MINAM/Categoría 1/ A2)		
ITEM	PARÁMETRO	N° DE PARAMETROS
PARÁMETROS FÍSICO QUÍMICOS		
1	Fosforo total mg/l	1
2	Materiales flotantes de origen antropogénico mg/l	1
3	Oxígeno disuelto (valor mínimo) mg/l	2
PARÁMETROS INORGÁNICOS		
4	Hierro mg/l	1
ORGANOFOSFORADOS		
5	Malation mg/l	1
PARÁMETROS MICROBIOLÓGICO Y PARASITOLÓGICO		
5	Organismos de vida libre (algas (microalgas), protozoarios, copepodos, nematodos, en todos sus estadios evolutivos) n° organismos /l	108
TOTAL		114



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

MUESTREO DE FUENTES DE CAPTACIÓN- AGUA SUPERFICIAL (FRECUENCIA ANUAL) / D.S 004-2017-MINAM Categoría 1/ A2							
LOCALIDAD	PUNTO DE MUESTREO	PARÁMETROS					TOTAL DE PARÁMETROS
		Oxígeno disuelto (valor mínimo) mg/l	Malatión mg/l	Fosforo total mg/l	Hierro mg/l	Materiales flotantes de origen antropogénico mg/l	
CHICLAYO	Ingreso PTAP N° 01	1	-	-	-	-	1
CHICLAYO	Ingreso PTAP N° 02	1	-	-	-	-	1
LAGUNA BORO	Punto 9	-	1	-	-	-	1
LAMBAYEQUE	Ingreso PTAP N° 02	-	-	1	1	1	3
TOTAL		2	1	1	1	1	6

MUESTREO DE FUENTES DE CAPTACIÓN- AGUA SUPERFICIAL (FRECUENCIA MENSUAL) D.S 004-2017-MINAM Categoría 1/ A2			
LOCALIDAD	PUNTO DE MUESTREO	PARÁMETRO	N° DE MUESTRAS TOTALES (12 AL AÑO)
		Organismos de vida libre Fitoplancton (Algas (microalgas1), protozoarios, copépodos, rotíferos (3), nematodos(2) en todos sus estadios evolutivos) (N° org/L)	
POMALCA	Zona Muerta - Reservorio Tinajones	1	12
	Canal de descarga - Reservorio Tinajones	1	12
	Partidor La puntilla	1	12
	Ingreso a Boro I	1	12
	Salida Boro I - punto 8	1	12
	Salida Boro I - punto 9	1	12
CHICLAYO	Ingreso PTAP N° 01	1	12
	Ingreso PTAP N° 02	1	12
LAMBAYEQUE	Ingreso PTAP N° 02	1	12
TOTAL		3	108

## 2. AGUA SUBTERRANEA

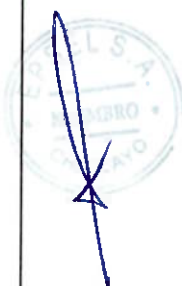
PARÁMETROS A EJECUTAR EN AGUA SUBTERRANEA SIN CLORO (DECRETO SUPREMO N° 004-2017-MINAM/Categoría 1/ A1)		
ITEM	PARÁMETRO	N° DE PARÁMETROS
<b>PARÁMETROS FÍSICO QUÍMICOS</b>		
1	Aceites y grasas mg/l	7
2	Cianuro total mg/l	7
3	Cloruros mg/l	14
4	Color (b) unidad de color verdadero escala pt/co	7
5	Conductividad us/cm	18
6	DBO5 mg/l	7
7	DQO mg/l	7
8	Dureza mg/l	8
9	Fenoles mg/l	7
10	Fluoruros mg/l	7
11	Fosforo total mg/l	8
12	Materiales flotantes de origen antropogénico mg/l	7
13	Nitratos (no3) ( c) mg/l	10
14	Nitritos (no2)( c) mg/l	7
15	Amoniaco - n mg/l	7
16	Oxígeno disuelto (valor mínimo) mg/l	29
17	Potencial de hidrógeno (ph) unidades de ph	12
18	Sólidos disueltos totales mg/l	24
19	Sulfatos mg/l	20
20	Temperatura °C	7
21	Turbiedad NTU	8
<b>PARÁMETROS INORGÁNICOS</b>		
1	Aluminio mg/l	7
2	Antimonio mg/l	7
3	Arsénico mg/l	7
4	Bario mg/l	7
5	Berilio mg/l	7
6	Boro mg/l	7
7	Cadmio mg/l	7
8	Cobre mg/l	7
9	Cromo total mg/l	7
10	Hierro mg/l	7
11	Manganeso mg/l	7
12	Mercurio mg/l	7
13	Molibdeno mg/l	7
14	Niquel mg/l	7
15	Plomo mg/l	7
16	Selenio mg/l	7
17	Uranio mg/l	7
18	Zinc mg/l	7
<b>PARÁMETROS ORGÁNICOS</b>		
1	Hidrocarburos totales de petroleo (c8-c40) mg/l	7
2	Trihalometanos ( e )	7
3	Bromoformo mg/l	7
4	Cloroformo mg/l	7
5	Dibromoclorometano mg/l	7
6	Bromodiclorometano mg/l	7
7	1,1,1-tricloroetano mg/l	7
8	1,1-dicloroetano mg/l	7
9	1,2-dicloroetano mg/l	7
10	1,2-diclorobenceno mg/l	7
11	Hexaclorobutadieno mg/l	7
12	Tetracloroetano mg/l	7
13	Tetracloruro de carbono mg/l	7
14	Tricloroetano mg/l	7

**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

ITEM	PARÁMETRO	N° DE PARÁMETROS
<b>BETEX</b>		
15	Benceno mg/l	7
16	Etilbenceno mg/l	7
17	Tolueno mg/l	7
18	Xileno mg/l	7
<b>HIDROCARBUROS AROMÁTICOS</b>		
19	Benzeno(a) pireno mg/l	7
20	Pentaclorofenol (pcp) mg/l	7
<b>ORGANOFOSFORADOS</b>		
21	Malation mg/l	7
<b>ORGANOCLORADOS</b>		
22	Aldrin + dieldrin mg/l	7
23	Clordano mg/l	7
24	Dicloro difenil tricloretano (ddt) mg/l	7
25	Endrin mg/l	7
26	Heptacloro + heptacloro epoxido mg/l	7
27	Lindano mg/l	7
<b>CARBAMATOS</b>		
28	Aldicarb mg/l	7
<b>II. CIANOTOXINAS</b>		
29	Microcistina-LR mg/l	7
<b>III. BIFENILOS POLICLORADOS</b>		
30	PCBs mg/L	7
<b>PARÁMETROS MICROBIOLÓGICO Y PARASITOLÓGICO</b>		
1	Coliformes totales nmp/100ml	7
2	Coliformes termotolerantes nmp/100ml	7
3	(*)Formas parasitarias n° organismo/litro	7
4	Escherichia Coli Nmp/100ml	8
5	Vibrio Cholerae Presencia/100ml	7
6	(*)Organismos de vida libre (algas (microalgas), protozoarios, copepodos, nematodos, en todos sus estadios evolutivos) n° organismos /l	7
<b>TOTAL</b>		<b>607</b>

(\*) parámetro acreditado o no acreditado (validado o estandarizado)





**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

MUESTREO DE AGUA SUBTERRANEA SIN CLORO (FRECUENCIA ANUAL) / D.S 004-2017-MINAMCategoría 1/ A1													
LOCALIDAD	PUNTO DE MUESTREO	PARÁMETROS										TOTAL DE PARÁMETROS	
		Oxígeno disuelto (valor mínimo) mg/l	Sulfatos mg/l	Sólidos disueltos totales mg/l	Potencial de hidrógeno o (ph) unidades de ph	Turbiedad NTU	Conductividad us/cm	Dureza mg/l	Cloruros mg/l	Escherichia Coli Nmp/100ml	Nitratos (no3) ( c) mg/l		Fosforo total mg/l
CHICLAYO	Pozo Los Sauces	1		1									2
	Pozo N° 03 - Electronorte	1	1	1									3
BATANGRANDE	Pozo N° 01	1											1
FERREÑAFE	Pozo N° 01	1	1	1			1		1				5
	Pozo N° 02		1	1			1		1		1		5
	Pozo N° 03		1	1			1		1		1		5
	Pozo N° 04	1		1			1						3
PICSI	Pozo N° 05 - El Algodonal	1	1	1			1						4
	Pozo N° 02	1	1	1									3
ILLIMO	Pozo N° 02	1	1	1			1					1	5
SALAS	Pozo				1								1
SAN JOSÉ	Pozo Juan Tonix Stack	1	1	1		1	1		1				6
TUCUME	Pozo N° 02		1	1			1			1			4
JAYANCA	Pozo	1		1									2
MOTUPE	Pozo N° 01	1			1								3
OLMOS	Pozo Picasso	1											1
	Pozo N° 01				1								1



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

CP-6-2024 EPSEL SA-1- Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

LOCALIDAD	PUNTO DE MUESTREO	PARÁMETROS											TOTAL DE PARÁMETROS
		Oxigeno disuelto (valor mínimo) mg/l	Sulfato s mg/l	Sólidos disueltos totales mg/l	Potencial de hidrógeno o (ph) unidades de ph	Turbiedad NTU	Conductividad us/cm	Dureza mg/l	Cloruros mg/l	Escherichia Coli Nmp/100ml	Nitratos (no3) ( c) mg/l	Fosforo total mg/l	
MOCUPE NUEVO	Pozo		1	1			1		1				4
MONSEFU	Pozo N° 01	1	1	1					1				4
	Pozo N° 02	1	1	1			1						4
	Pozo N° 03 - Santa Rita	1		1									2
NUEVA ARICA	Pozo N° 02	1			1								2
OYOTÚN	Pozo N° 01	1			1								2
PUERTO ETEN	Pozo N° 02 - Ciudad Eten			1									1
REQUE	Pozo N° 02	1									1		2
	Pozo N° 03	1											1
SANTA ROSA	Pozo	1	1				1		1				4
ZAÑA	Pozo N° 01	1											1
	Pozo N° 02	1											1
TOTAL		22	13	17	5	1	11	1	7	1	3	1	82

**MUESTREO DE AGUA SUBTERRANEA SIN CLORO (FRECUENCIA ANUAL) / D.S 004-2017-MINAM Categoría 1/ A1**

ITEM	PARÁMETRO	PUNTO DE MUESTREO							Total
	PARÁMETROS FÍSICO QUÍMICOS	Pozo Fala 1- Ferreñafe	Pozo Fala 2- Ferreñafe	Pozo Huaca Rivera- Pacora	Pozo 1- Mocupe Tradicional	Pozo 2- Mocupe Tradicional	Pozo 3- Mocupe Tradicional	Pozo Tepo N° 04	
1	Aceites y grasas mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
2	Cianuro total mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
3	Cloruros mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
4	Color (b) unidad de color verdadero escala pt/co	1	1	1	1	1	1	1	7
5	Conductividad us/cm	1	1	1	1	1	1	1	7
6	DBO5 mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
7	DQO mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
8	Dureza mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
9	Fenoles mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
10	Fluoruros mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
11	Fosforo total mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
12	Materiales flotantes de origen antropogénico mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
13	Nitratos (no3) ( c ) mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
14	Nitritos (no2)( c ) mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
15	Amoniaco - n mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
16	Oxigeno disuelto (valor mínimo) mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
17	Potencial de hidrógeno (ph) unidades de ph	1	1	1	1	1	1	1	7
18	Sólidos disueltos totales mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
19	Sulfatos mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
20	Temperatura °C	1	1	1	1	1	1	1	7
21	Turbiedad NTU	1	1	1	1	1	1	1	7

**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

ITEM	PARÁMETRO	PUNTO DE MUESTREO							Total
PARÁMETROS INORGÁNICOS		Pozo Fala 1- Ferrefiafe	Pozo Fala 2- Ferrefiafe	Pozo Huaca Riviera- Pacora	Pozo 1- Mocupe Tradicional	Pozo 2- Mocupe Tradicional	Pozo 3- Mocupe Tradicional	Pozo Tepo N° 04	Total
1	Aluminio mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
2	Antimonio mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
3	Arsénico mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
4	Bario mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
5	Berilio mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
6	Boro mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
7	Cadmio mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
8	Cobre mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
9	Cromo total mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
10	Hierro mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
11	Manganeso mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
12	Mercurio mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
13	Molibdeno mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
14	Niquel mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
15	Plomo mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
16	Selenio mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
17	Uranio mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
18	Zinc mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7

**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

ITEM	PARÁMETRO	PUNTO DE MUESTREO							Total
		Pozo Fala 1- Ferrefaite	Pozo Fala 2- Ferrefaite	Pozo Huaca Rivera- Pacora	Pozo 1- Mocupe Tradicional	Pozo 2- Mocupe Tradicional	Pozo 3- Mocupe Tradicional	Pozo Tepo N° 04	
<b>PARÁMETROS ORGÁNICOS</b>									
1	Hidrocarburos totales de petróleo (c8-c40) mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
2	Trihalometanos ( e )	1	1	1	1	1	1	1	7
3	Bromoformo mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
4	Cloroformo mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
5	Dibromoclorometano mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
6	Bromodibromometano mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
7	1,1,1-tricloroetano mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
8	1,1-dicloroetano mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
9	1,2-dicloroetano mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
10	1,2-diclorobenceno mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
11	Hexaclorobutadieno mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
12	Tetracloroetano mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
13	Tetracloruro de carbono mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
14	Tricloroetano mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
<b>BETEX</b>									
15	Benceno mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
16	Etilbenceno mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
17	Tolueno mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
18	Xileno mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
<b>HIROCARBUROS AROMÁTICOS</b>									
19	Benzeno(a) pireno mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
20	Pentaclorofenol (pcp) mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7
<b>ORGANOFOSFORADOS</b>									
21	Malation mg/l	1	1	1	1	1	1	1	7

*Ext.*



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

ITEM	PARÁMETRO	PUNTO DE MUESTREO								Total
		Pozo Fala 1- Ferreñafe	Pozo Fala 2- Ferreñafe	Pozo Huaca Rivera- Pacora	Pozo 1- Mocupe Tradicional	Pozo 2- Mocupe Tradicional	Pozo 3- Mocupe Tradicional	Pozo Tepo N° 04		
ORGANOCOLORADOS										
22	Aldrin + dieldrin mg/l	1	1	1	1	1	1	1	1	7
23	Clordano mg/l	1	1	1	1	1	1	1	1	7
24	Dicloro difenil tricloroetano (ddt) mg/l	1	1	1	1	1	1	1	1	7
25	Endrin mg/l	1	1	1	1	1	1	1	1	7
26	Heptacloro + heptacloro epoxido mg/l	1	1	1	1	1	1	1	1	7
27	Lindano mg/l	1	1	1	1	1	1	1	1	7
CARBAMATOS										
28	Aldicarb mg/l	1	1	1	1	1	1	1	1	-
II. CIANOTOXINAS										
29	Microcistina-LR mg/l	1	1	1	1	1	1	1	1	7
III. BIFENILOS POLICLORADOS										
30	PCBs mg/L	1	1	1	1	1	1	1	1	-
PARÁMETROS MICROBIOLÓGICO Y PARASITOLÓGICO										
1	Coliformes totales nmp/100ml	1	1	1	1	1	1	1	1	7
2	Coliformes termotolerantes nmp/100ml	1	1	1	1	1	1	1	1	7
3	Formas parasitarias n° organismo/litro	1	1	1	1	1	1	1	1	7
4	Escherichia Coli Nmp/100ml	1	1	1	1	1	1	1	1	7
5	Vibrio Cholerae Presencia/100ml	1	1	1	1	1	1	1	1	7
6	Organismos de vida libre (algas (microalgas), protozoarios, copepodos, nematodos, en todos sus estadios evolutivos) n° organismos /l	1	1	1	1	1	1	1	1	7
TOTAL PARÁMETROS		75	75	75	75	75	75	75	75	525

### 3. AGUA SUBTERRANEA, TRATADA Y DISTRIBUIDA

PARÁMETROS A EJECUTAR EN POZOS (AGUA CON CLORO), RESERVORIOS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN / DS. 031-2010/SA.		
ITEM	PARÁMETROS	TOTAL DE PARÁMETROS
<b>PARÁMETROS DE CALIDAD ORGANOLÉPTICA</b>		
1	Olor	8
2	Sabor	8
3	Color (UCV)	8
4	Turbiedad (NTU)	11
5	PH (Valor de pH)	13
6	Conductividad (25°C)	24
7	Sólidos totales disueltos (mg/l)	55
8	Cloruros (mg/l)	18
9	Sulfatos (mg/l)	29
10	Dureza Total (mg/l)	11
11	Amoniaco (mg/l).	8
12	Hierro (mg/l)	8
13	Manganeso (mg/l)	8
14	Aluminio (mg/l)	17
15	Cobre (mg/l)	8
16	Zinc (mg/l)	8
17	Sodio (mg/l)	35
<b>PARÁMETROS INORGÁNICOS</b>		-
1	Antimonio (mg/l).	8
2	Arsénico (mg/l).	68
3	Bario (mg/l).	8
4	Boro (mg/l)	8
5	Cadmio (mg/l).	8
6	Cianuro (mg/l)	8
7	Cloro (mg/l)	8
8	Clorito (mg/l)	8
9	Clorato (mg/l)	8
10	Cromo Total (mg/l).	8
11	(*) Flúor (mg/l)	48
12	Mercurio (mg/l).	8
13	Niquel (mg/l).	8
14	Nitratos (mg/l)	9
15	Nitritos (mg/l)	8
16	Plomo (mg/l).	8
17	Selenio (mg/l).	8
18	Molibdeno (mg/l)	8
19	Uranio (mg/l).	8
ITEM	PARÁMETROS	TOTAL DE PARÁMETROS
<b>PARÁMETROS DE CALIDAD ORGANOLÉPTICA</b>		
<b>PARÁMETROS MICROBIOLÓGICOS Y PARASITOLÓGICOS</b>		-
1	Bacterias Coliformes Totales.(UFC/100 mL a 35°C)	20
2	E. Coli UFC/100 mL a 44,5°C	9
3	Bacterias Coliformes Termotolerantes o Fecales. (UFC/100 mL a 44,5°C)	9
4	Bacterias Heterotróficas (UFC /mL a 35°C)	31
5	(*)Huevos y larvas de Helmintos, quistes y ooquistes de protozoarios Patógenos. (Nº org/L)	8
6	Virus UFC/ml	8
7	Organismos de vida libre Fitoplancton (Algas (microalgas 1), protozoarios, copépodos, rotíferos (3), nematodos(2) en todos sus estadios evolutivos) (Nº org/L)	297
<b>Parámetros Químicos Orgánicos</b>		
1	Trihalometanos totales (nota 3) (mg/l)	9
<b>TOTAL</b>		<b>921</b>

(\*) parámetro acreditado o no acreditado (validado)

**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

**MUESTREO DE POZOS (CON CLORO), RESERVORIO Y REDES DE DISTRIBUCIÓN (FRECUENCIA TRIMESTRAL)**  
**D.S 031-2010 S.A.**

LOCALIDAD	PUNTO DE MUESTREO	PARÁMETROS			TOTAL DE PARÁMETROS
		Flúor (mg F- L-1)	Arsénico (mg/l).	Sólidos totales disueltos (mgL-1)	
CHICLAYO	Pozo Los Sauces		1		1
	Reservorio Los Sauces		1		1
	Red Distribución Los Sauces		1		1
ILLIMO	Pozo N° 02			1	1
	Reservorio N° 02			1	1
	Red Dist. - Progreso S/N			1	1
TUCUME	Pozo N° 02			1	1
	Reservorio			1	1
	Red Dist. - 16 de Febrero # 86			1	1
MOCHUMI	Pozo Tepo N° 04		1		1
	Reservorio N° 02		1		1
	Red Distribución		1		1
PACORA	Pozo Huaca Rivera		1		1
	Reservorio N° 01		1		1
	Red Distribución		1		1
SAN JOSÉ	Pozo Juan Tomix Stack		1		1
	Reservorio		1		1
	Red Distribución		1		1
FERREÑAFE	Pozo N° 01	1			1
	Pozo N° 02	1			1
	Pozo N° 03	1			1
	Pozo N° 04	1			1
	Pozo N° 05 - El Algodonal	1			1
	Reservorio N° 02	1			1
	Reservorio N° 03	1			1
	Red Distribución- R.2	1			1
	Red Distribución- R.3	1			1
	Red Distribución- El algodon al	1			1
MONSEFU	Pozo N° 03 - Santa Rita		1		1
	Reservorio N° 02		1		1
	Red Dist.- Sector Santa Rita		1		1
N° DE MUESTRAS TRIMESTRALES		10	15	6	31
N° DE MUESTRAS TOTALES (4 VECES AL AÑO)		40	60	24	124



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

**MUESTREO DE RESERVORIOS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN - (FRECUENCIA ANUAL) / D.S.031-2010-SA**

LOCALIDAD	PUNTO DE MUESTREO	PARÁMETROS										TOTAL DE PARÁMETROS
		Bacterias Heterotróficas (UFC /mL a 35°C)	Organismos de vida libre Fitoplancton (Algas (microalgas)(1), protozoarios, rotíferos (3), nematodos(2) en todos sus estadios evolutivos) (Nº org/L)	Bacterias Coliformes Totales (UFC /100 mL a 35°C)	Sulfatos (mg SO4 = L-1)	Sólidos totales disueltos (mg/L-1)	pH (Valor de pH)	Aluminio (mg Al L-1)	Turbiedad (UNT)	Conductividad (25°C) (µmho/cm)	Sodio (mg Na L-1)	
CHICLAYO	Red Dist. - Carropon - Federico Villarreal Mz B Lot 03	1			1	1					1	4
	Red Dist. - Chiclayo - Av. Antonio Raymondí # 353		1									1
	Red Dist. - Chiclayo - Francisco Quiroz Vega # 184	1	1									2
	Red Dist. - Chiclayo - Independencia # 856	1	1									2
	Red Dist. - Chiclayo - Puertas de Sol Mz Q Lot 11		1					1	1			3
	Red Dist. - La Victoria - Av. Grau # 1619	1	1									2
	Red Dist. - La Victoria - Los Incas N° 1024	1	1									2
	Red Dist. - La Victoria - P.J. Raymondí Mz 134 Lot 25		1									1
	Red Dist. - JLO - N° 01		1									1
	Red Dist. - JLO - N° 02		1									1
	Red Dist. - JLO - N° 03		1									1
	Red Dist. - Los Sauces	1			1	1				1	1	5
	Reservorio Carropon											3
	Reservorio Diego Ferre	1			1	1		1				2
	Reservorio Los Sauces							1				1
	Reservorio N° 01 - PTAP N° 01			1			1	1				3
	Reservorio N° 02 - PTAP N° 02						1	1				2
	Reservorio Norte N° 01							1	1			2
	Reservorio Norte N° 02							1				1
	Reservorio Puertas del Sol	1						1				2
PIMENTEL	Reservorio Sur							1	1			2
	Salida PTAP N° 01	1										1
	Red. de Distribución.			1								1
TOTAL		9	10	2	3	3	2	9	3	1	3	45



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

MUESTREO DE RESERVORIOS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN - (FRECUENCIA ANUAL) / D.S.031-2010-SA													
LOCALIDAD	PUNTO DE MUESTREO	PARÁMETROS											TOTAL DE PARÁMETROS
		Bacterias Heterotróficas (UFC /mL a 35°C)	Organismos de vida libre Fitoplancton (Algas (microalgas), protozoarios, copépodos, rotíferos (3), nematodos(2) en todos sus estadios evolutivos) (Nº org/L)	Bacterias Coliformes Totales (UFC /100 mL a 35°C)	E. Coli UFC/100 mL a 44,5°C	Bacterias Coliformes Termotolerantes s o Fecales. (UFC/100 mL a 44,5°C)	Sulfatos (mg SO4 = L-1)	Sólidos totales disueltos (mg/L-1)	pH (Valor de pH)	Conductividad (25°C) (µmho/cm)	Dureza total (mg CaCO3 L-1)	Cloruros (mg Cl - L-1)	
LAMBAYEQUE	Red Dist. - Jhon Kennedy Mz F Lot 60	1	1										2
	Red Dist. - Marriscal Ureta S/N	1	1										2
	Red Dist. - Pedro Ruiz Pileta	1	1										2
	Reservorio N° 02	1											1
ILLIMO	Salida PTAP N° 02	1											1
	Red Dist. - Progreso S/N	1					1		1				4
	Reservorio N° 02	1							1			1	2
JAYANCA	Red Dist. - Diego Ferre # 1017	1						1				1	3
	Reservorio N° 01			1				1				1	3
	Reservorio N° 02							1				1	2
TUCUME	Red Dist. - 16 de febrero # 086	1					1			1		1	4
	Reservorio						1			1		1	3
	Red Dist. -						1			1		1	5
SAN JOSÉ	Reservorio	1										1	6
	Red Dist. - Micaela Bastidas # 745	1		1	1					1		1	5
MOTUPE	Red Dist. - Tupac Amaru Mz F Lon 14	1		1					1			1	4
	Reservorio N° 01			1									2
SALAS	Red Dist. - Cáceres # 200			1					1				2
TOTAL		11	3	5	1	1	5	5	2	6	3	9	53

**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

**MUESTREO DE RESERVORIOS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN - (FRECUENCIA ANUAL) / D.S.031-2010-SA**

LOCALIDAD	PUNTO DE MUESTREO	PARÁMETROS									TOTAL DE PARÁMETROS
		Bacterias Heterotróficas (UFC /mL a 35°C)	Bacterias Coliformes Totales(UFC/100 mL a 35°C)	Trihalometanos totales (nota 3) (mg/l)	Sulfatos (mg SO4 = L-1)	Sólidos totales disueltos (mg/L-1)	pH (Valor de pH)	Conductividad (25°C) (µmho/cm)	Cloruros (mg Cl – L-1)	Sodio (mg Na L-1)	
MOQUEPE NUEVO	Red Dist.- San Juan Miraflores # 240				1	1		1	1	5	
	Red Dist.- El Palmo Mz C Lot. 1				1	1			1	3	
MONSEFU	Red Dist.- Mariscal Castilla # 190				1	1			1	3	
	Red Dist.- Sucre # 384			1	1	1			1	4	
NUEVA ARICA	Reservorio N° 02					1			1	2	
	Red Dist.- Ruperto Barza Mz 31 Lot 4		1							1	
OYOTÚN	Red Dist.- Obreros N° 446						1			1	
PUERTO ETEN	Red Dist.- Diego Ferre # 260					1				1	
	Reservorio							1	1	2	
SANTA ROSA	Red Dist.- 8 de Octubre	1	1		1	1		1	1	7	
	Reservorio				1	1		1	1	5	
ZAÑA	Reservorio N° 02	1								1	
TOTAL		2	2	1	6	8	1	4	3	8	35

MUESTREO DE RESERVIOS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN - (FRECUENCIA ANUAL) / D.S.031-2010-SA

LOCALIDAD	PUNTO DE MUESTREO	PARÁMETROS								TOTAL DE PARÁMETROS
		Bacterias Heterotróficas (UFC /mL a 35°C)	Bacterias Coliformes Totales (UFC/100 mL a 35°C)	Sulfatos (mg SO4 = L-1)	Sólidos totales disueltos (mg/L-1)	Conductividad (25°C) (µmho/cm)	Cloruros (mg Cl - L-1)	Sodio (mg Na L-1)	Nitratos (mg NO3 L-1)	
FERREÑAFE	Red Dist.- Antonio Mesones Muro Mz M Lot 38			1	1	1	1	1		5
	Red Dist.- Tires Marias # 218			1	1	1	1	1		5
	Red Dist.- Tiupac Aranu # 731			1	1	1	1	1		5
	Reservorio N° 02		1	1	1	1	1	1		6
	Reservorio N° 03			1	1	1	1	1	1	6
PICS	Red Distribución			1	1			1		3
	Reservorio	1		1	1			1		4
POSOPE ALTO	Red Dist. - Piedra Blanca Mz 79		1							1
	Reservorio		1							1
	TOTAL	1	3	7	7	5	5	7	1	36

MUESTREO DE RESERVORIOS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN - (FRECUENCIA ANUAL)									
D.S.031-2010-SA									
ITEM	PARÁMETROS	PUNTO DE MUESTREO							
		Red de distribución Mocupe Tradicional	Reservorio Mocupe Tradicional	Red de distribución Fala	Reservorio Fala	Red de distribución # 613- Mochumi	Reservorio N° 2- Mochumi	Red de distribución San Pablo # 133- Pacora	Reservorio Pacora
1	Olor	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Sabor	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Color (UCV)	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Turbiedad (NTU)	1	1	1	1	1	1	1	1
5	PH (Valor de pH)	1	1	1	1	1	1	1	1
6	Conductividad (25°C)	1	1	1	1	1	1	1	1
7	Sólidos totales disueltos (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1
8	Cloruros (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1
9	Sulfatos (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1
10	Dureza Total (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1
11	Amonio (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1
12	Hierro (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1
13	Manganeso (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1
14	Aluminio (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1
15	Cobre (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1
16	Zinc (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1
17	Sodio (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1
Total		8							



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

ITEM	PARÁMETROS	PUNTO DE MUESTREO								Total
		Red de distribución Mocupe Tradicional	Reservorio Mocupe Tradicional	Red de distribución Fala	Reservorio Fala	Red de distribución # 613- Mochumi	Reservorio N° 2- Mochumi	Red de distribución San Pablo # 133- Pacora	Reservorio Pacora	
1	Antimonio (mg/l).	1	1	1	1	1	1	1	1	8
2	Arsénico (mg/l).	1	1	1	1	1	1	1	1	8
3	Bario (mg/l).	1	1	1	1	1	1	1	1	8
4	Boro (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
5	Cadmio (mg/l).	1	1	1	1	1	1	1	1	8
6	Cianuro (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
7	Cloro (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
8	Clorito (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
9	Clorato (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
10	Cromo Total (mg/l).	1	1	1	1	1	1	1	1	8
11	Flúor (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
12	Mercurio (mg/l).	1	1	1	1	1	1	1	1	8
13	Níquel (mg/l).	1	1	1	1	1	1	1	1	8
14	Nitratos (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
15	Nitritos (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
16	Plomo (mg/l).	1	1	1	1	1	1	1	1	8
17	Selenio (mg/l).	1	1	1	1	1	1	1	1	8
18	Molibdeno (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
19	Uranio (mg/l).	1	1	1	1	1	1	1	1	8

**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

ITEM	PARÁMETROS	PUNTO DE MUESTREO								Total
		Red de distribución Mocupe Tradicional	Reservorio Mocupe Tradicional	Red de distribución Fala	Reservorio Fala	Red de distribución # 613- Mochumi	Reservorio N° 2- Mochumi	Red de distribución San Pablo # 133- Pacora	Reservorio Pacora	
1	Bacterias Coliformes Totales. (UFC/100 ml a 35°C)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
2	E. Coli UFC/100 mL a 44,5°C	1	1	1	1	1	1	1	1	8
3	Bacterias Coliformes Termotolerantes o Fecales. (UFC/100 mL a 44,5°C)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
4	Bacterias Heterotróficas (UFC/mL a 35°C)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
5	Huevos y larvas de Helminthos, quistes y ooquistes de protozoarios Patógenos. (N° org/L)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
6	Virus UFC/ml	1	1	1	1	1	1	1	1	8
7	Organismos de vida libre Fitoplankton (Algas (microalgas)), protozoarios, copépodos, rotíferos (3), nematodos(2) en todos sus estadios evolutivos) (N° org/L)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
<b>PARÁMETROS QUÍMICOS ORGÁNICOS</b>										
1	Trihalometanos totales (nota 3) (mg/l)	1	1	1	1	1	1	1	1	8
<b>TOTAL</b>		<b>44</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>352</b>

*Leant.*

**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

MUESTREO DE RESERVIORIOS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN - (FRECUENCIA MENSUAL) D.S.031-2010-SA			
LOCALIDAD	PUNTO DE MUESTREO	PARÁMETRO	N° DE PARÁMETRO TOTALES (FRECUENCIA MENSUAL)
		Organismos de vida libre Fitoplancton (Algas (microalgas1), protozoarios, copépodos, rotíferos (3), nematodos(2) en todos sus estadios evolutivos) (N° org/L)	
CHICLAYO	Red de distribución- JLO	1	12
	Red de distribución - La Victoria	1	12
	Red de distribución - cercado chichayo	1	12
	Red de distribución- Los Sauces	1	12
	Reservorio Diego Ferre	1	12
	Reservorio Los Sauces	1	12
	Reservorio N° 01 - PTAP N° 01	1	12
	Reservorio N° 02 - PTAP N° 02	1	12
	Reservorio Norte N° 01	1	12
	Reservorio Norte N° 02	1	12
	Reservorio Oeste	1	12
	Reservorio Parque Industrial	1	12
	Reservorio Puertas del Sol	1	12
	Reservorio Sur	1	12
	Salida PTAP N° 01	1	12
	Salida PTAP N° 02	1	12
	Reservorio N° 02	1	12
	Red de Distribución	1	12
LAMBAYEQUE	Reservorio Las Dunas	1	12
	Reservorio N° 02	1	12
	Reservorio N° 03	1	12
	Red de distribución	1	12
	Salida PTAP N° 02	1	12
TOTAL		23	276

#### 4. AGUA TRATADA (Surtidor de agua)

# DE MUESTRAS	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
4	SERVICIO	Ejecución de Análisis físicos, químicos y microbiológicos a 01 muestra de Agua tratada (Surtidor de agua) que incluya los siguientes parámetros y cumpla con la frecuencia detallada:

**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

**PARÁMETROS A EJECUTAR EN EL SURTIDOR (NTS 166-MINSA-2020/DIGESA)**

Nº	PARÁMETROS	FRECUENCIA
<b>PARÁMETROS DE CALIDAD ORGANOLÉPTICA</b>		Anual (01 vez al año)
1	Olor	
2	Sabor	
3	Color (UCV)	
4	Turbiedad (NTU)	
5	PH (Valor de pH)	
6	Conductividad (25°C)	
7	Sólidos totales disueltos (mg/l)	
8	Cloruros (mg/l)	
9	Sulfatos (mg/l)	
10	Dureza Total (mg/l)	
11	Amoníaco (mg/l)	
12	Hierro (mg/l)	
13	Manganeso (mg/l)	
14	Aluminio (mg/l)	
15	Cobre (mg/l)	
16	Zinc (mg/l)	
17	Sodio (mg/l)	
<b>PARÁMETROS INORGÁNICOS</b>		Anual (01 vez al año)
1	Antimonio (mg/l)	
2	Arsénico (mg/l)	
3	Bario (mg/l)	
4	Boro (mg/l)	
5	Cadmio (mg/l)	
6	Cianuro (mg/l)	
7	Cloro (mg/l)	
8	Clorito (mg/l)	
9	Clorato (mg/l)	
10	Cromo Total (mg/l)	
11	Flúor (mg/l)	
12	Mercurio (mg/l)	
13	Níquel (mg/l)	
14	Nitratos (mg/l)	
15	Nitritos (mg/l)	
16	Plomo (mg/l)	
17	Selenio (mg/l)	
18	Molibdeno (mg/l)	
19	Uranio (mg/l)	
<b>PARÁMETROS MICROBIOLÓGICOS Y PARASITOLÓGICOS</b>		Trimestral (04 veces al año)
1	Bacterias Coliformes Totales. (UFC/100 mL a 35°C)	
2	E. Coli UFC/100 mL a 44,5°C	
3	Bacterias Coliformes Termotolerantes o Fecales. (UFC/100 mL a 44,5°C)	
4	Bacterias Heterotróficas (UFC /mL a 35°C)	



PARÁMETROS A EJECUTAR EN EL SURTIDOR (NTS 166-MINSA-2020/DIGESA)		
N°	PARÁMETROS	FRECUENCIA
5	Huevos y larvas de Helmintos, quistes y ooquistes de protozoarios y Patógenos. (N° org/L)	
6	Organismos de vida libre Fitoplancton (Algas (microalgas1), protozoarios, copépodos, rotíferos (3), nematodos (2) en todos sus estadios evolutivos) (N° org/l)	
<b>TOTAL</b>	<b>42</b>	

## 5.2. Actividades

### 5.2.1 MUESTREO

- El muestreo deberá realizarse de acuerdo a lo establecido en los procedimientos estándares, además el proveedor debe adjuntar los protocolos de monitoreo y conservación de muestras en el plan de trabajo.
- El material de muestreo debe ser proporcionado por el proveedor.
- El proveedor deberá asumir el costo del traslado del material hasta las instalaciones de EPSEL S.A. ubicadas en Av. Nicolas de Piérola N° 541- Distrito de J.L.O – Chiclayo y el costo del traslado de las muestras hasta sus instalaciones.
- EPSEL S.A. proporcionará la unidad móvil incluido conductor para el traslado del personal de la Oficina de Aseguramiento de Calidad (01) y del laboratorio acreditado (máximo de dos personas). El horario establecido es de 6:00 horas a 14:00 horas, si hubiera alguna contingencia el horario puede variar de 08:00 horas a 16:30 horas.

### 5.2.2 ANÁLISIS:

El contratista debe analizar los parámetros de las muestras establecidas, en la matriz de agua según el "Standard Methods of Examination for Water and Wastewater" APHA-AWWA-WEF, 23 Edición 2017 y/u otro método estándar dentro del alcance de la Acreditación ante el INACAL u otro organismo acreditador del Laboratorio contratado.

### 5.2.3 INFORME DE RESULTADOS:

El contratista deberá remitir el informe de resultados teniendo en cuenta lo establecido en la norma ISO/IEC 17025, el cual deberá ser presentado en dos originales y el formato digital deberá ser enviado al correo electrónico de la Oficina de Aseguramiento de Calidad ([control\\_calidad@epsel.com.pe](mailto:control_calidad@epsel.com.pe)). También deberá emitir Informe de resultados con el correspondiente **logotipo de INACAL o cualquier Organismo de acreditación** firmante de acuerdos a Reconocimiento Multilateral (MLA) de la Cooperación Internacional de Acreditación de Laboratorios (ILAC).

El informe de ensayo debe incluir el Límite de detección mínimo de los ensayos.

**EL CONTRATISTA** debe anexar al Informe de Ensayo de las muestras una Hoja Interpretativa que contenga una tabla con la información mínima siguiente:

- Resultado de los análisis de los parámetros analizados por EL CONTRATISTA de los Límites Máximos Permisibles del D.S. N° 031-2010-S.A. (ítem 3 y 4)
- Resultado de los análisis de los parámetros analizados por EL CONTRATISTA de los Límites Máximos Permisibles del Decreto Supremo N° 004-2017-MINAM / Categoría 1- A2(ítem 1)

- Resultado de los análisis de los parámetros analizados por EL CONTRATISTA de los Límites Máximos Permisibles del Decreto Supremo N° 004-2017-MINAM / Categoría 1- A1 (ítem 2)
- El resultado de los análisis de hidrobiología (OVL) realizados por EL CONTRATISTA, es cuantitativo y cualitativo por lo tanto se debe indicar el nombre de los organismos encontrados, así como la cantidad.
- Interpretación como resultado de la comparación entre el valor medido por EL CONTRATISTA frente al LMP de la norma, indicando si el parámetro sobrepasa o no el este LMP.
- Copias de la Cadena de Custodia.

### 5.3. Procedimiento

Las actividades y los entregables deberán ser desarrollados de acuerdo a los protocolos estandarizados del laboratorio acreditado que deben estar en concordancia con **NTP-ISO/IEC 17025: 2017**

### 5.4. Plan de trabajo:

- ✓ El Contratista debe alcanzar el plan de trabajo que contenga la relación de actividades que permitan cumplir las metas y objetivos trazados, metodología de elaboración, formatos de presentación, los recursos necesarios, el cronograma debidamente elaborado y responsables. Así como; emitirá las recomendaciones pertinentes para el cumplimiento del objetivo de la contratación.
- ✓ El plan de trabajo será presentado por el proveedor a los tres (03) días calendario posteriores a la suscripción del contrato y dirigido a la Oficina Aseguramiento de Calidad mediante correo electrónico [control\\_calidad@epsel.com.pe](mailto:control_calidad@epsel.com.pe) el cual será aprobado en dos (02) días calendario posteriores a su recepción. Las modificaciones al plan de trabajo serán coordinadas vía telefónica o correo electrónico.

### 5.5. Reglamentos Técnicos, Normas Metrológicas y/o Sanitarias:

- ✓ Norma ISO/IEC 17025 Requisitos Generales para la Competencia de los Laboratorios de Ensayo y Calibración, con autorización de INACAL y/o que cuente con acreditación internacional con reconocimiento mutuo por la International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC).
- ✓ Para la presentación del informe de ensayo deberá considerar los Límites Máximos Permisibles establecidos en el Decreto Supremo N° 031- 2010- S.A., de acuerdo a lo indicado en el numeral 5.1
- ✓ Para la presentación del informe de ensayo deberá considerar los Límites Máximos Permisibles establecidos en el Decreto Supremo N° 004-2017-MINAM, de acuerdo a lo indicado en el numeral 5.1
- ✓ "Standard Methods of Examination for Water and Wastewater" APHA-AWWA-WEF, 23 Edición 2017.
- ✓ Normas Técnicas Peruanas.

### 5.6. Impacto Ambiental:

El Contratista, deberá adoptar procedimientos constructivos, productos y servicios de reducido impacto ambiental negativo que sean durables, no peligrosos y susceptibles de reaprovechamiento (Artículo 18 de la Ley 27314 "Ley General de Residuos Sólidos").

**5.7. Seguros:**

El personal debe de contar con SCTR salud y pensión vigente desde el inicio del servicio y durante el tiempo de la prestación del mismo.

El SCTR deberá ser presentado al área usuaria al inicio del servicio.

**5.8. Modalidad de Ejecución:**

No corresponde

**5.9. Sistema de contratación:**

El presente procedimiento de selección se rige por el sistema de Precios Unitarios.

**5.10. Fuente de financiamiento:**

Recursos Directamente Recaudados - Actividad Presupuestal (POI) 01.01.10.05

**5.11. Prestaciones accesorias a la prestación principal:**

**5.11.1. Mantenimiento preventivo:**

No aplica

**5.11.2. Soporte Técnico:**

No aplica

**5.11.3. Capacitación y/o entrenamiento:**

No aplica

**5.12. Lugar y plazo de la prestación de servicio**

**5.12.1. Lugar:**

La toma de muestra se realizará en los diferentes sistemas de las localidades del ámbito de EPSEL S.A. en el departamento de Lambayeque (indicado en el numeral 5.1 - PUNTOS DE TOMA DE MUESTRA), la ejecución de ensayos se realizará en las instalaciones del proveedor, de acuerdo al parámetro requerido.

**5.12.2. Plazo de la prestación de servicio:**

El plazo para la prestación del servicio, será de **(368) Trescientos sesenta y ocho** días calendarios, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

**A) Plazo para el numeral 1, 2, 3 y 4 (solo primer muestreo)**

✓ Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán según detalle:

Tiempo Total Máximo: 40 días calendarios, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato, el cual está dividido en:

**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

Plan de trabajo	03 días calendarios máximos a partir del día siguiente de la suscripción del contrato
Conformidad Plan de trabajo	02 días calendario máximo a partir de la recepción del Plan de Trabajo
Proceso de Muestreo (acondicionamiento de material y muestreo)	18 días calendarios máximo a partir de la conformidad del plan de trabajo
Análisis e informe de resultados Preliminares	8 días calendarios máximos al culminar la toma de muestra del día (corresponde remitir 13 informes de resultados)
Revisión y conformidad de informes preliminares	04 días calendarios máximos a partir de la recepción de los informes preliminares.
Entrega de informes finales	05 días calendarios máximos a partir de la conformidad de los informes preliminares.

**B) Plazo para el numeral 3 y 4 – frecuencia trimestral (segundo, tercer y cuarto muestreo)**

- ✓ A partir del Segundo muestreo, la toma de muestra se realizará después de 90 días de haberse ejecutado el muestreo anterior, y así sucesivamente hasta cumplir los cuatro muestreos requeridos, el informe de resultados finales de los ensayos realizados se efectuará como máximo en **(15) días calendarios**, contados a partir del día siguiente de realizada la toma de muestra.

**C) Plazo para el numeral 1 y 3 – frecuencia mensual (desde el 2° hasta el 12° muestreo)**

- ✓ A partir del Segundo muestreo, la toma de muestra se realizará después de 30 días de haberse ejecutado el muestreo anterior, y así sucesivamente hasta cumplir los doce muestreos requeridos, el informe de resultados finales de los ensayos realizados se efectuará como máximo en **(15) días calendarios**, contados a partir del día siguiente de realizada la toma de muestra.

**5.13. Resultados Esperados:**

Los productos o entregables a presentar por el proveedor son los siguientes:

N°	Entregable	Plazo
1	Informe de Resultados y hoja interpretativa de las muestras realizadas de los numerales 1, 2, 3 y 4 (primer muestreo)	40 días calendarios a partir del día siguiente de suscrito el contrato
2	-Informe de Resultados y hoja interpretativa de las muestras realizadas con frecuencia mensual desde el segundo muestreo hasta el doceavo muestreo - Informe de Resultados y hoja interpretativa de las muestras con frecuencia trimestral desde el segundo muestreo hasta el cuarto muestreo	368 días calendarios a partir del día siguiente de suscrito el contrato



- ❑ Los entregables serán remitidos de manera digital en un CD o USB y mediante email a [control\\_calidad@epsel.com.pe](mailto:control_calidad@epsel.com.pe) para su revisión final por la Coordinación de Microbiología y de Físico Químico, quien tendrá cuatro (04) días calendario para revisar y efectuar las observaciones correspondientes, las que serán puestas en conocimiento del proveedor, dentro del plazo señalado para su corrección, debiendo ser **subsanadas** en un plazo máximo de cinco (05) días calendario que incluye entrega de informes finales.
- ❑ Informe de Resultados y hoja interpretativa por muestra tomada y comparada con la normatividad correspondiente, en original y copia (FÍSICO).

## **6. Requisitos y Recursos del Proveedor.**

### **6.1. Requisitos del proveedor.**

- ✓RNP VIGENTE.
- ✓Contar con Registro Único de Contribuyente.
- ✓No estar impedido de contratar con el Estado.

### **6.2. Recursos a ser previstos por el proveedor**

#### **6.2.1 Equipamiento**

##### **A. Equipamiento estratégico**

No aplica

##### **B. Otro equipamiento**

EL CONTRATISTA para la toma de muestras, deberá contar con un equipo de telefonía móvil de comunicación, en forma permanente y operativa para comunicarse con el profesional designado por la OAC. en caso de contingencias.

Para el trabajo en campo, el personal encargado de la toma de muestra del CONTRATISTA debe estar equipado con indumentaria de seguridad adecuada.

El personal también deberá contar con fotocheck y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo vigente.

##### **6.2.2 Infraestructura estratégica**

No aplica

##### **6.2.3 Personal Clave**

El equipo que participará en el desarrollo de las actividades requeridas deberá estar formado como mínimo y a lo largo del plazo total de ejecución del servicio por los siguientes profesionales:

##### **A. Personal Clave**

##### **a) Personal para muestreo (1 persona)**

##### **· Actividades. -**

Toma de muestras en las diversas localidades de EPSEL S.A., según plan de trabajo aprobado por la Oficina de Aseguramiento de Calidad.

Embalaje de materiales y muestras de acuerdo a sus protocolos.

##### **· Perfil**

Profesional Bachiller en la especialidad Ingeniero Químico, Químico, Ingeniero Sanitario, Biólogo, Ingeniero Ambiental e Ingeniero Industrial.

• **Capacitación**

30 horas lectivas en Técnicas de Muestreo.

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de constancias, certificados u otros documentos, según corresponda.

• **Experiencia**

Un año de experiencia en toma de muestras de agua superficial, subterránea, potable, industrial y residual.

Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto

**b) Personal para ejecución de análisis (02 personas)**

• **Actividades.-**

Ejecución de ensayos, de acuerdo a los indicado en el numeral 5.1.

• **Perfil**

Profesional Titulado en Ingeniería Química, Ingeniería Ambiental, Ingeniería Física, Químico, y Biólogo.

Colegiado y habilitado, el certificado de estar habilitado debe presentarse como parte de la propuesta del postor.

• **Capacitación**

30 horas lectivas en Ensayos bajo la norma ISO/IEC 17025

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de constancias, certificados u otros documentos, según corresponda.

• **Experiencia**

Dos años de experiencia en ejecución de análisis bajo norma ISO/IEC 17025

Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto

**7. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación**

**7.1 Otras Obligaciones**

**7.1.1 Otras Obligaciones del Contratista**

Sin exclusión de las obligaciones que corresponde al contratista, conforme a los dispositivos legales vigentes y que son inherentes como tal, entre otros, para la ejecución de la Prestación se obliga a:

- EL CONTRATISTA debe contar con una organización que opere con los profesionales y/o técnicos necesarios para el estricto cumplimiento del servicio y durante el plazo de ejecución del servicio contratado.
- EL CONTRATISTA debe responsabilizarse por los daños y perjuicios que puedan ocasionar a EPSEL S.A. y a terceros por los errores o fallas en este servicio.
- Responsabilizarse plenamente por el desempeño de la labor que realice el personal calificado asignado a prestar el servicio para EPSEL.
- Guardar reserva acerca de los asuntos que son de la competencia de EPSEL S.A., remitiendo toda información a la Oficina de Aseguramiento de la Calidad.
- El proveedor asumirá el costo del envío de los materiales y de muestras, resultados de ensayo y facturas.

#### **7.1.2 Recursos y Facilidades a ser Provistos por la Entidad**

EPSEL S.A. comunicará al inicio del servicio, el nombre del profesional designado, que se encargará de coordinar, programar y supervisar la correcta ejecución del mismo, observando estrictamente lo establecido en las bases y documentación que constituyen parte integrante de la convocatoria.

EPSEL S.A. pondrá a disposición del proveedor la información necesaria a través del responsable asignado de la Oficina de Aseguramiento de Calidad y facilitará los accesos a sus instalaciones.

EPSEL S.A. proporcionará la unidad móvil incluido conductor para el traslado del personal de la Oficina de Control de Calidad y del laboratorio acreditado (con un máximo de dos personas).

#### **7.2 Adelantos:**

EPSEL S.A. no otorgará ningún adelanto.

#### **7.3 Subcontratación.**

No Aplica

#### **7.4 Confidencialidad:**

El proveedor deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad en materia de seguridad de la información.

#### **7.5 Propiedad Intelectual**

No aplica

#### **7.6 Medidas de control durante la Ejecución Contractual**

- ✓ Área que coordinará con el proveedor: Oficina de Aseguramiento de Calidad
- ✓ Área responsable de las medidas de control: Oficina de Aseguramiento de Calidad
- ✓ Área que brindará la conformidad: Oficina de Aseguramiento de Calidad
- ✓ Durante el desarrollo del servicio, EPSEL S.A. puede enviar hasta dos (02) muestras controles para su análisis e informe de resultados que debe entregarse en un plazo máximo de cinco (05) días calendarios desde la entrega de la muestra control.

#### **7.7 Conformidad de la Prestación**

La conformidad y verificación de la calidad del servicio, la efectuará la Oficina de Aseguramiento de Calidad, quienes emitirán reportes de conformidad.

La conformidad se emitirá conforme a lo que estipula el Artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

#### **7.8 Forma de pago**

EPSEL SA realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIODICOS, de forma mensual, dentro de los diez (10) días calendarios

siguientes al otorgamiento de la conformidad respectiva, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato.

La evaluación y conformidad de los entregables se realizará acorde a lo establecido en lo descrito como RESULTADOS ESPERADOS.

Para efectos del pago de las contraprestaciones efectuadas por el contratista la entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de la Oficina de Aseguramiento de Calidad emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago
- Orden de servicio

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES de EPSEL S.A, sito en Av. Nicolas de Piérola N° 541- Distrito de J.L.O – Chiclayo – Lambayeque, en el horario de 08:00 a 12:00 horas y de 14:00 horas a 16:00 horas y de manera virtual de 08:00 a 16:30 horas al correo electrónico [tramitedocumentario@epsel.com.pe](mailto:tramitedocumentario@epsel.com.pe).

#### 7.9 Penalidades por mora:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

#### 7.10 Otras penalidades

Asimismo, se establece una Tabla de Penalidades y Multas, distintas a la penalidad por mora en la ejecución de la prestación, en conformidad al artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

	OBLIGACIONES	MULTA	PROCEDIMIENTO
1	<b><u>CALIDAD DE REPORTE DE CADENA CUSTODIA DE MUESTRA</u></b> Por reportar cadena custodia de toma de muestras no acordes con lo realizado, basado en un informe técnico de la Oficina de Aseguramiento de calidad que acompañó el muestreo. La multa será por cada localidad. Además de la multa <b>EL CONTRATISTA</b> deberá repetir la visita a la localidad a fin de corregir la información respectiva, sin costo alguno para <b>EPSEL S.A.</b>	20% UIT	Informe de las coordinaciones de la Oficina de Aseguramiento de Calidad



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

	OBLIGACIONES	MULTA	PROCEDIMIENTO
2	<b><u>CALIDAD DE REPORTE DE ACTA DE INFORME DE ENSAYO</u></b> Por reportar Informe de ensayo incongruente, o en documento que no lleve el sello oficial el Laboratorio acreditado, basado en un informe técnico de la Oficina de Control de calidad. La multa será por cada Informe de Ensayo. Además de la multa <b>EL CONTRATISTA</b> deberá repetir la toma de muestra y análisis para el caso de informes de ensayo errados o falsos, sin costo alguno para <b>EPSEL S.A.</b>	20% UIT	Informe de las coordinaciones de la Oficina de Aseguramiento de Calidad
3	<b><u>PERDIDA DE MUESTRA</u></b> Por extraviar, o adulterar el contenido de las muestras después de terminado el acto de muestreo y en su transporte hacia el laboratorio. La multa será por cada caso.	40% UIT	Informe de las coordinaciones de la Oficina de Aseguramiento de Calidad
4	<b><u>INFORMACION</u></b> Por no comunicar a tiempo a la Oficina de Control de calidad de EPSEL S.A., la ocurrencia de situaciones o hechos que impiden la toma de muestra en los puntos de muestreo programados en el día, hasta tres (03) horas después. La multa será por cada localidad que no se realice el muestreo.	15% UIT	Informe de las coordinaciones de la Oficina de Aseguramiento de Calidad

\* La multa será aplicada por cada observación.

**UIT:** Unidad Impositiva Tributaria, vigente al momento de cometida la falta o infracción.

#### 7.11 Responsabilidad por Vicios Ocultos:

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<u>Requisitos:</u>  El Postor debe contar con estar acreditado por el INACAL en la norma ISO/IEC 17025: 2017 para la ejecución de los análisis solicitados y/o que cuente con acreditación internacional con reconocimiento mutuo por la International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC)  <b>Importante</b>  <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>  <u>Acreditación:</u>  Copia del certificado vigente de esta acreditado en la norma ISO/IEC 17025: 2017, emitido por la autoridad nacional (INACAL) o internacional en la acreditación de laboratorio, el certificado debe tener una vigencia mínima de seis (06) meses posteriores a la presentación de la propuesta. Documento(s) que indique el alcance de su acreditación, el mismo que será verificado en el portal WEB del organismo acreditador.  <b>Importante</b>  <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i>

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<u>Requisitos:</u>  <b>Requisitos:</b> <b>Personal de muestreo (1)</b>  Profesional Bachiller en la especialidad Ingeniero Químico, Químico, Ingeniero Sanitario, Biólogo, Ingeniero Ambiental e Ingeniero Industrial.  <b>Analistas (02)</b> Profesional Titulado en Ingeniería Química, Ingeniería Ambiental, Ingeniería Física, Químico, y Biólogo.  Colegiado y habilitado el certificado de estar habilitado debe presentarse como parte de la propuesta del postor.  <u>Acreditación:</u>  El Título profesional requerido será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a> , según corresponda.

	<p>En caso el título profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
<b>B.3.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>
	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p><b>Personal de muestreo (1)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Técnicas de Muestreo- 30 horas lectivas</li></ul> <p><b>Analistas (2)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Metodología y aseguramiento de la calidad de ensayos bajo la norma ISO/IEC 17025- 30 horas lectivas.</li></ul> <p><b><u>Acreditación:</u></b></p> <p>Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p><b>Personal de muestreo (1)</b></p> <p>Experiencia mínima de un (01) año en actividades referidas a toma de muestras de agua potable y/o residual y/o agua superficial y/o subterránea</p> <p><b>Analistas (2)</b></p> <p>Experiencia mínima de Dos (2) años en la ejecución de ensayos microbiológicos, físicos y químicos en laboratorios acreditados con ISO/IEC 17025.</p> <p>La experiencia del profesional, se contabilizará a partir de su colegiatura.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><b><u>Acreditación:</u></b></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>

**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

	<p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li><li>• En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li><li>• Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li><li>• Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li></ul>
<b>C</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1' 452, 139. 86 (Un millón cuatrocientos cincuenta y dos mil cientos treinta y nueve con 86/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de muestreo y/o análisis de agua residual, superficial, industrial y subterránea.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>9</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia</p>

<sup>9</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**Importante**

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

#### **CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>		
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  i = Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> = Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio
<u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).		

**[100] puntos**

#### **Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.*

## **CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO**

### **Importante**

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE UN LABORATORIO ACREDITADO CON ISO/IEC 17025 PARA LA EJECUCIÓN DE ANÁLISIS FÍSICOS, QUÍMICOS Y MICROBIOLÓGICOS A MUESTRAS DE AGUAS NATURALES, AGUA POTABLE Y AGUA PARA PROCESOS DE ENSAYO**, que celebra de una parte la **EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20103448591, con domicilio legal en **AV. SAENZ PEÑA 1860 URB. LATINA, DISTRITO DE JOSE LEONARDO ORTIZ, CHICLAYO, LAMBAYEQUE**, representada por **MANUEL IRIGOYEN TENORIO** identificado con DNI N° 16723907, y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará **EL CONTRATISTA** en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° 6-2024 EPSEL SA-1** para la contratación **DEL SERVICIO DE UN LABORATORIO ACREDITADO CON ISO/IEC 17025 PARA LA EJECUCIÓN DE ANÁLISIS FÍSICOS, QUÍMICOS Y MICROBIOLÓGICOS A MUESTRAS DE AGUAS NATURALES, AGUA POTABLE Y AGUA PARA PROCESOS DE ENSAYO**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto **LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN LABORATORIO ACREDITADO CON ISO/IEC 17025 PARA LA EJECUCIÓN DE ANÁLISIS FÍSICOS, QUÍMICOS Y MICROBIOLÓGICOS A MUESTRAS DE AGUAS NATURALES, AGUA POTABLE Y AGUA PARA PROCESOS DE ENSAYO**.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>10</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGOS PERIÓDICOS, DE FORMA MENSUAL, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

<sup>10</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

La evaluación y conformidad de los entregables se realizará acorde a lo establecido en lo descrito como RESULTADOS ESPERADOS.

Para efectos del pago de las contraprestaciones efectuadas por el contratista la entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de la Oficina de Aseguramiento de Calidad emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago
- Orden de servicio

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de 368 Trescientos sesenta y ocho días calendarios, el mismo que se computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

##### **A) Plazo para el numeral 1, 2, 3 y 4 (solo primer muestreo)**

- ✓ Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán según detalle:

Tiempo Total Máximo: 40 días calendarios, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato, el cual está dividido en:

Plan de trabajo	03 días calendarios máximos a partir del día siguiente de la suscripción del contrato
Conformidad Plan de trabajo	02 días calendario máximo a partir de la recepción del Plan de Trabajo
Proceso de Muestreo (acondicionamiento de material y muestreo)	18 días calendarios máximo a partir de la conformidad del plan de trabajo
Análisis e informe de resultados Preliminares	8 días calendarios máximos al culminar la toma de muestra del día (corresponde remitir 13 informes de resultados)
Revisión y conformidad de informes preliminares	04 días calendarios máximos a partir de la recepción de los informes preliminares.
Entrega de informes finales	05 días calendarios máximos a partir de la conformidad de los informes preliminares.



**B) Plazo para el numeral 3 y 4 – frecuencia trimestral (segundo, tercer y cuarto muestreo)**

- ✓ A partir del Segundo muestreo, la toma de muestra se realizará después de 90 días de haberse ejecutado el muestreo anterior, y así sucesivamente hasta cumplir los cuatro muestreos requeridos, el informe de resultados finales de los ensayos realizados se efectuará como máximo en **(15) días calendarios**, contados a partir del día siguiente de realizada la toma de muestra.

**C) Plazo para el numeral 1 y 3 – frecuencia mensual (desde el 2° hasta el 12° muestreo)**

- ✓ A partir del Segundo muestreo, la toma de muestra se realizará después de 30 días de haberse ejecutado el muestreo anterior, y así sucesivamente hasta cumplir los doce muestreos requeridos, el informe de resultados finales de los ensayos realizados se efectuará como máximo en **(15) días calendarios**, contados a partir del día siguiente de realizada la toma de muestra.

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

**Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la OFICINA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (1) UN AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

	OBLIGACIONES	MULTA	PROCEDIMIENTO
1	<b><u>CALIDAD DE REPORTE DE CADENA CUSTODIA DE MUESTRA</u></b> Por reportar cadena custodia de toma de muestras no acordes con lo realizado, basado en un informe técnico de la Oficina de Aseguramiento de calidad que acompañó el muestreo. La multa será por cada localidad. Además de la multa <b>EL CONTRATISTA</b> deberá repetir la visita a la localidad a fin de corregir la información respectiva, sin costo alguno para <b>EPSEL S.A.</b>	20% UIT	Informe de las coordinaciones de la Oficina de Aseguramiento de Calidad
2	<b><u>CALIDAD DE REPORTE DE ACTA DE INFORME DE ENSAYO</u></b> Por reportar Informe de ensayo incongruente, o en documento que no lleve el sello oficial el Laboratorio acreditado, basado en un informe técnico de la Oficina de Control de calidad. La multa será por cada Informe de Ensayo. Además de la multa <b>EL CONTRATISTA</b> deberá repetir la toma de muestra y análisis para el caso de informes de ensayo errados o falsos, sin costo alguno para <b>EPSEL S.A.</b>	20% UIT	Informe de las coordinaciones de la Oficina de Aseguramiento de Calidad
3	<b><u>PERDIDA DE MUESTRA</u></b> Por extraviar, o adulterar el contenido de las muestras después de terminado el acto de muestreo y en su transporte hacia el laboratorio. La multa será por cada caso.	40% UIT	Informe de las coordinaciones de la Oficina de Aseguramiento de Calidad
4	<b><u>INFORMACION</u></b> Por no comunicar a tiempo a la Oficina de Control de calidad de EPSEL S.A., la ocurrencia de situaciones o hechos que impiden la toma de muestra en los puntos de muestreo programados en el día, hasta tres (03) horas después. La multa será por cada localidad que no se realice el muestreo.	15% UIT	Informe de las coordinaciones de la Oficina de Aseguramiento de Calidad

\* La multa será aplicada por cada observación.

**UIT:** Unidad Impositiva Tributaria, vigente al momento de cometida la falta o infracción.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>11</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje según el acuerdo de las partes.

EL ARBITRAJE, será de DERECHO, NACIONAL E INSTITUCIONAL, seguido ante el Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio y Producción de Lambayeque o ante el Centro de Arbitraje del Colegio de Ingenieros del Peru-Filial Lambayeque, con ARBITRO UNICO, sujeto al Reglamento de dichos centros de Arbitraje, los que encuentran debidamente autorizados por el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, de conformidad con lo dispuesto por los Artículos 25 Numeral 225.4 y 230 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones vigentes.

Asimismo, en el caso se produzcan controversias que tengan que solucionarse a través de la Junta de Resolución de Disputas (JRD) o mediante el procedimiento de conciliación extrajudicial, los mismo que se deberán realizar dentro de la jurisdicción del Departamento de Lambayeque.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

<sup>11</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

**DOMICILIO DE LA ENTIDAD:** AV. NICOLAS DE PIEROLA N° 541-DISTRITO DE JOSÉ LEONARDO ORTIZ, PROVINCIA DE CHICALYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE

**DOMICILIO DEL CONTRATISTA:**

**CORREO ELECTRÓNICO PARA AMPLIACIÓN DE PLAZO DEL CONTRATISTA:**

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [...] al [CONSIGNAR FECHA].



\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>12</sup>.*

<sup>12</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 6-2024 EPSEL SA-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>13</sup>		Si	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>14</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>13</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

<sup>14</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 6-2024 EPSEL SA-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>15</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			
Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>16</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			
Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>17</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>15</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>16</sup> Ibídem.

<sup>17</sup> Ibídem.



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>18</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

<sup>18</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 6-2024 EPSEL SA-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### **ANEXO N° 3**

#### **DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 6-2024 EPSEL SA-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 6-2024 EPSEL SA-1**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 6-2024 EPSEL SA-1**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>19</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>20</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>21</sup>

<sup>19</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>20</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>21</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A**

**CP-6-2024 EPSEL SA-1-** Servicio de un laboratorio acreditado con ISO/IEC 17025 para la ejecución de análisis físicos, químicos y microbiológicos a muestras de aguas naturales, agua potable y agua para procesos de ensayo

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Consortiado 1**

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Consortiado 2**

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONCURSO PÚBLICO N° 6-2024 EPSEL SA-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
CONCURSO PÚBLICO N° 6-2024 EPSEL SA-1  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>22</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>23</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>24</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>25</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>26</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>27</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>22</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>23</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

<sup>24</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes-descripta, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>25</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>26</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>27</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>22</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>23</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>24</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>25</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>26</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>27</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 6-2024 EPSEL SA-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

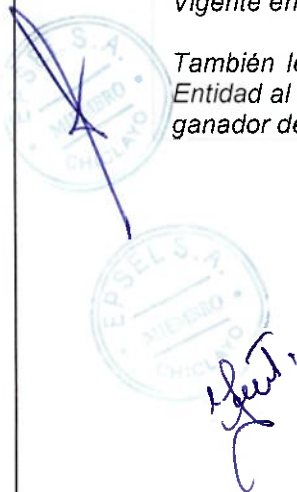


.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**ANEXO N° 12**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 6-2024 EPSEL SA-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

