

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	30.03.2023
1.2	ÁREA USUARIA	DIVISION DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO y RURAL
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRAS PARA LA ACTUALIZACION y REFORMULACION DE EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA I.E. SAN JOSE EN'EL DISTRITO DE SAN JOSE - PROVINCIA DE PACASMAYO - LA LIBERTAD.
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	_____
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	6
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div>Código2524230</div> <div>Documento que declaró la viabilidadFORMATO N° 07-A</div>

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 047-FJTL-DIDUR-MDSJ-2023	Fecha de recepción	7/03/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<div>Fecha de la segunda versión</div> <div>Fecha de la tercera versión</div> <div>Fecha de la cuarta versión</div> <div>Fecha de la quinta versión</div>	<div>De oficio</div> <div>De oficio</div> <div>De oficio</div> <div>De oficio</div>	<div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div>	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	Documento de aprobación de la estandarización Fecha de aprobación
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación Fecha de inicio de vigencia
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.			


2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
.....
Consignar una síntesis de las observaciones							
.....

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>											
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>											
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA											
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación				
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>											
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>											
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>											
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO											
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento										
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL											
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS											
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS											
DEL PROVEEDOR											
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros										
	SE ANEXA										
DE LA ENTIDAD											
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros										
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA											
		MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>			
		MONTO	100,000.00 (CIEN MIL CON 00/100 SOLES).								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.											
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO											
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				16.03.2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			22.03.2023		
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO					SI	X	NO				
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>											

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
5.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					

**"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA I.E. SAN JOSE EN EL DISTRITO DE SAN JOSE -
PROVINCIA DE PACASMAYO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"**
CON CUI Nº 2524230

MESES

Nº	DESCRIPCION	UND	Cant.	Incid.	Periodo	Costo	MONTO			
					Meses	Mensual	Parcial	Total		
1.00	PERSONAL PROFESIONAL - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS.							51,000.00		
	Jefe de proyecto	Mes	1.00	1.00	2.00	5,000.00	10,000.00			
	Especialista en estructuras	Mes	1.00	0.50	2.00	11,000.00	11,000.00			
	Especialista en costos y presupuestos	Mes	1.00	0.50	2.00	7,000.00	7,000.00			
	Especialista en arquitectura	Mes	1.00	0.50	2.00	11,000.00	11,000.00			
	Especialista en instalaciones sanitarias	Mes	1.00	0.50	2.00	4,000.00	4,000.00			
	Especialista en instalaciones electricas	Mes	1.00	0.50	2.00	4,000.00	4,000.00			
	Especialista en Estudio de Demanda	Mes	1.00	0.50	2.00	4,000.00	4,000.00			
2.00	PERSONAL TECNICO - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS.							1,500.00		
	Dibujante CAD	Mes	1.00	0.50	2.00	1,500.00	1,500.00			
3.00	SERVICIOS ESPECIALIZADOS							14,000.00		
	Estudio de Suelos, capacidad portante	Glb.	1.00	1.00	1.00	7,000.00	7,000.00			
	Levantamiento Topográfico a detalle	Glb.	1.00	1.00	1.00	7,000.00	7,000.00			
4.00	PLAN DE GESTION DE RIESGOS ANTE DESASTRES							10,000.00		
	Elaboracion de plan de riesgos ante desastres naturales.	Glb	1.00	1.00	1.00	10,000.00	10,000.00			
5.00	INSUMOS DE OFICINA							1,810.25		
	Utileria (CDs, Tinta, Tóner, etc.)	Mes	1.00	1.00	2.00	210.00	410.25			
	Gastos de Edición, Papel, Archivadores, Espiralados, etc.	Mes	1.00	1.00	2.00	700.00	1,400.00			
6.00	SERVICIOS							2,400.00		
	Fotocopias A4, Ploteo de Planos A0, A1, A2, A3.	Mes	1.00	1.00	2.00	1,200.00	2,400.00			
	COSTO TOTAL DIRECTO							S/.	80,710.25	
	UTILIDAD							0.05	S/.	4,035.51
	SUBTOTAL									84,745.76
	IGV							0.18	S/.	15,254.24
	TOTAL DE PRESUPUESTO							S/.		100,000.00