

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/07/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de Consultoría para la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra del Proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA EN EL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE BARRANCA, DISTRITO DE BARRANCA DE LA PROVINCIA DE BARRANCA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA", con CUI N°2596812.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO CUI N°2596812						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	-						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	25966812					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDUM N°427-2023-DGA/UNAB		Fecha de recepción	28/06/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
	DEL PROVEEDOR						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
	DE LA ENTIDAD						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 192,672.76 (Ciento Noventa y Dos Mil Seiscientos Setenta y Dos con 76/100 Soles)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
	Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD	DÍAS	COSTO	PARCIAL
		PERSONAL CLAVE					111,460.00
	01	JEFE DE PROYECTO(Ing. Civil y/o Arquitecto)	1.00	DÍAS	60	450.00	27,000.00
	02	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	1.00	DÍAS	40	450.00	18,000.00
	03	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURA	1.00	DÍAS	40	450.00	18,000.00
	04	ESPECIALISTA EN INTALACIONES SANITARIAS	1.00	DÍAS	40	225.00	9,000.00
	05	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS	1.00	DÍAS	40	225.00	9,000.00
	06	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES MECÁNICO ELÉCTRICAS	1.00	DÍAS	20	225.00	4,500.00
	07	ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES Y CABLEADO ESTRUCTURADO	1.00	DÍAS	20	225.00	4,500.00
	08	ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO	1.00	DÍAS	20	225.00	4,500.00
	09	ESPECIALISTA EN METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTO	1.00	DÍAS	40	212.00	8,480.00
	10	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD	1.00	DÍAS	10	212.00	2,120.00
	11	ESPECIALISTA EN IMPACTO AMBIENTAL	1.00	DÍAS	30	212.00	6,360.00
		PERSONAL NO CLAVE					17,340.00
	01	DIBUJANTE CAD	2.00	DÍAS	30	85.00	5,100.00
	02	ASISTENTE DE OFICINA	2.00	DÍAS	60	68.00	8,160.00

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

03	ASISTENTE DE METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTOS	1.00	DÍAS	60	68.00	4,080.00
	ESTUDIOS					23,800.00
01	ESTUDIO TOPOGRÁFICO	1.00	GLB.	01	4,000.00	4,000.00
02	ESTUDIO DE MECÁNICA DE SUELOS	4.00	UND	01	1,200.00	4,800.00
03	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	1.00	GLB.	01	4,000.00	4,000.00
04	ELABORACIÓN DE RECORRIDO VIRTUAL Y MODELAMIENTO EN 3D DEL PROYECTO FINAL	1.00	GLB.	01	5,000.00	5,000.00
05	ELABORACIÓN DE PLAN DE CONTINGENCIA	1.00	GLB.	01	6,000.00	6,000.00
	OTROS GASTOS					13,209.80
01	GASTOS DE MOVILIDAD	1.00	DÍAS	60	36.67	2,200.20
02	SERVICIOS VARIOS (AGUA, LUZ, TELÉFONO, INTERNET)	1.00	DÍAS	60	20.00	1,200.00
03	ÚTILES DE OFICINA, IMPRESIONES Y COPIAS	1.00	GLB.	01	9,809.60	9,809.60
			COSTO DIRECTO			152,600.00
			UTILIDAD			7.00%
			SUB TOTAL			163,282.00
			IGV			18%
			COSTO TOTAL			192,672.76

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/07/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/07/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	ZELAYA OLIVARES PEDRO ALEXIS MINAÑO CONSULTORES & CONTRATISTAS GENERALES S.A.C. VASQUEZ CAMPOVERDE CARLOS ENRIQUE			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	 <p style="text-align: center;">UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARCOS CPC RAFAEL CESAR ESPINOZA JARA Jefe de la Unidad de Abastecimiento</p>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.