


Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		INFORME N° 675-2023-MPCI-SGLCP/LHJY	
		Fecha de informe		29/11/2023	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE BIENES CONSISTENTE EN LA ADQUISICION DE TELA PARA SERVIDORES PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE EL COLLAO ILAVE		
3	Antecedentes Los motivos específicos que promueven la adquisición, es contar con bienes idóneos para la ejecución del plan de incentivo: "CONTRATACION DE BIENES CONSISTENTE EN LA ADQUISICION DE TELA PARA SERVIDORES PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE EL COLLAO ILAVE"				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata			X	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.				
	b. Fáciles de obtener en el mercado			X	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.				
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado			X	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones Ninguna.				
6					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				



DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
COMPARACION DE PRECIOS N° 012-2023-MPCI/OEC-1.

Presente. -

El que se suscribe, BETRIZ JARGAS JARGAS
postor y/o Representante Legal de la empresa
QUALITY & LOGISTIC SAGRANU EIRL., identificado con
DNI N° 45925692, DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente
información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:		<u>QUALITY & LOGISTIC SAGRANU E.I.R.L</u>			
Domicilio Legal:		<u>URB. AGRICULTURA M2 AL L22</u>			
RUC:	<u>20609438011</u>	Teléfono(s):	<u>951 911111</u>		
MYPE		Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
Correo electrónico:		<u>bettriz717@gmail.com</u>			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se me notifique al correo electrónico indicado la notificación de la orden de compra y demás actos administrativos del procedimiento de selección

ILAVE, 23 de NOVIEMBRE del 2023


FIRMA





GERENCIA DE ADMINISTRACION
Y FINANZAS

SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y
CONTROL PATRIMONIAL

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR

PRESENTE:

Estimados Señores:

El que suscribe, Beatriz Vargas Vargas.....identificado
con DNI N° 45925692, RUC N° 20609438011, DECLARO BAJO JURAMENTO lo
siguiente:

1. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado.
3. No tener impedimento para contratar con la Entidad, conforme al artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado.
4. Cuento con las condiciones necesarias para cumplir cabalmente con las características, técnicas, requisitos y condiciones establecidas en los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas de la presente contratación.
5. De ser seleccionado para la contratación, me comprometo a mantener mi oferta hasta el pago.
6. Me someto a las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225 y su Reglamento, así como la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444.
7. En caso de incumplimiento injustificado, acepto de manera, supletoria, la aplicación de penalidad de acuerdo a la fórmula establecida en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente y sus modificatorias.
8. De ser seleccionado para efectuar la presente contratación, autorizo a la entidad a efectos de que me pueda notificar al correo electrónico behu717@gmail.com.
9. No ser propietario, socio, Representante legal, Gerente General o cualquier vínculo de otra empresa que cotiza por el mismo objeto del Término de Referencia y /o especificaciones técnicas al que me presento.
10. Cumpló con los TERMINOS DE REFERENCIA Y /O ESPECIFICACIONES TECNICAS del área usuaria.

ILAVE, 23 de NOVIEMBRE del 2023


Firma y Huella Digital





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE EL COLLAO ILAVE
COMPRARACION DE PRECIOS N° 012-2023-MPCI/OEC-1.



Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	Solicitud de Cotización N° 1822			
		Fecha	23/11/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	Municipalidad Provincial de El Collao Ilave			
		RUC	20181438364			
		Dirección	Jr. Independencia N° 210 - Ilave			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	logisticailave2023@gmail.com			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	TEXTILES EDYSUR E.I.R.L.			
		RUC	20448768091			
		Dirección	PABELLON B PUESTO 24 NRO. REF ACOMFIA BASE IX			
		Teléfono(s)	951911111			
		Correo electrónico				
		Representante o persona de contacto	POMARI HANCO EDGAR			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación				
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div></div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE EL COLLAO ILAVE
COMPRACION DE PRECIOS N° 012-2023-MPCI/OEC-1.




Anexo N° 3

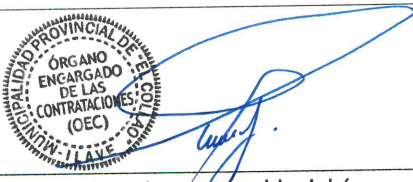
Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	23-11-2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de tela para servidores públicos de la M.P.C.I según E.T.	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	61,200.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	 Nombre, firma y sello del proveedor		



Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	23-11-2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE TELA PARA SERVICIO RES PUBLICOS DE LA M.P.C.I. SEGUN E.T.
2.2	Monto total según informe de indagación	61,200.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div style="text-align: center;"> QUALITY & LOGISTIC SAGRA E.I.R.L. RUC: 20609438011 REPRESENTANTE LEGAL</div> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>	

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			INFORME N° 675-2023-MPCI-SGLCP/LHJY	
		Fecha de informe			29/11/2023	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE BIENES CONSISTENTE EN LA ADQUISICION DE TELA PARA SERVIDORES PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE EL COLLAO ILAVE			
3	Antecedentes Los motivos específicos que promueven la adquisición, es contar con bienes idóneos para la ejecución del plan de incentivo: "CONTRATACION DE BIENES CONSISTENTE EN LA ADQUISICION DE TELA PARA SERVIDORES PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE EL COLLAO ILAVE"					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata				x	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.					
	b. Fáciles de obtener en el mercado				x	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.					
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado				x	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.					
	Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones Ninguna.					
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
COMPARACION DE PRECIOS N° 012-2023-MPCI/OEC-1.

Presente. -

El que se suscribe, Edgar Romani Huanca
postor y/o Representante Legal de la empresa
Textiles Edysur EIRL., identificado con
DNI N° _____, DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente
información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social: <u>Textiles Edysur EIRL.</u>			
Domicilio Legal: <u>Rebollar 3 Puesto 24 Acompli Base 1X</u>			
RUC: <u>20448768091</u>	Teléfono(s): <u>955061453</u>		
MYPE <u>edysur-ep@hotmail.com</u>	Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se me notifique al correo electrónico indicado la notificación de la orden de compra y demás actos administrativos del procedimiento de selección

ilave 23 de Noviembre del 2023


FIRMA





GERENCIA DE ADMINISTRACION
Y FINANZAS

SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y
CONTROL PATRIMONIAL

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DECLARACION JURADA DELPROVEEDOR

PRESENTE:

Estimados Señores:

El que suscribe, Textiles Edysur EIRL. identificado
con DNI N° 01809845, RUC N° 2044876809 DECLARO BAJO JURAMENTO lo
siguiente:

1. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado.
3. No tener impedimento para contratar con la Entidad, conforme al artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado.
4. Cuento con las condiciones necesarias para cumplir cabalmente con las características, técnicas, requisitos y condiciones establecidas en los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas de la presente contratación.
5. De ser seleccionado para la contratación, me comprometo a mantener mi oferta hasta el pago.
6. Me someto a las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225 y su Reglamento, así como la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444.
7. En caso de incumplimiento injustificado, acepto de manera, supletoria, la aplicación de penalidad de acuerdo a la fórmula establecida en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente y sus modificatorias.
8. De ser seleccionado para efectuar la presente contratación, autorizo a la entidad a efectos de que me pueda notificar al correo electrónico edysur-ap@hotmail.com.
9. No ser propietario, socio, Representante legal, Gerente General o cualquier vínculo de otra empresa que cotiza por el mismo objeto del Termino de Referencia y /o especificaciones técnicas al que me presento.
10. Cumpló con los TERMINOS DE REFERENCIA Y /O ESPECIFICACIONES TECNICAS del área usuaria.

ILAVE, 23 de Noviembre del 2023

Firma y Huella Digital





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE EL COLLAO ILAVE
COMPRARACION DE PRECIOS N° 012-2023-MPCI/OEC-1.




Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	Solicitud de Cotización N° 1822			
		Fecha	23/11/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	Municipalidad Provincial de El Collao Ilave			
		RUC	20181438364			
		Dirección	Jr. Independencia N° 210 - Ilave			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	logisticailave2023@gmail.com			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	QUALITY & LOGISTIC SAGRAV E.I.R.L.			
		RUC	20609438011			
		Dirección	MZA. A1 LOTE. 22 URB. AGRICULTURA (COSTADO DEL			
		Teléfono(s)	951911111			
		Correo electrónico				
		Representante o persona de contacto	VARGAS VARGAS BEATRIZ			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación				
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div></div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					



Anexo N° 3

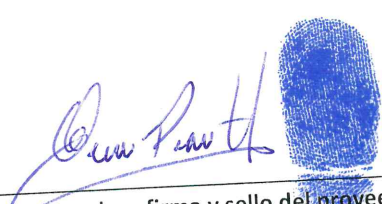
Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	23 - 11 - 2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de tele para servidores públicos de la MPC I según EE.TT.	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	<input checked="" type="checkbox"/>
		No cumple	<input type="checkbox"/>
2.3	Monto total cotizado	66,300.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div></div> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE EL COLLAO ILAVE
COMPRARACION DE PRECIOS N° 012-2023-MPCI/OEC-1.



Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	23-11-2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de tele para servidores públicos de la MPCI según EE.TT.
2.2	Monto total según informe de indagación	66,300.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div></div> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>	

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		INFORME N° 675-2023-MPCI-SGLCP/LHJY	
		Fecha de informe		29/11/2023	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE BIENES CONSISTENTE EN LA ADQUISICION DE TELA PARA SERVIDORES PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE EL COLLAO ILAVE		
3	Antecedentes Los motivos específicos que promueven la adquisición, es contar con bienes idóneos para la ejecución del plan de incentivo: "CONTRATACION DE BIENES CONSISTENTE EN LA ADQUISICION DE TELA PARA SERVIDORES PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE EL COLLAO ILAVE"				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata			X	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.				
	b. Fáciles de obtener en el mercado			X	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.				
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado			X	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones Ninguna.				
6	<div style="text-align: center;">  </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
COMPARACION DE PRECIOS N° 012-2023-MPCI/OEC-1.

Presente. -

El que se suscribe, ANTONY DIAS RODAS
postor y/o Representante Legal de la empresa
GRUPO DIAZ INTERCONTINENTAL E.I.R.L., identificado con
DNI N° 71428502, DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente
información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:				<u>GRUPO DIAZ INTERCONTINENTAL E.I.R.L</u>			
Domicilio Legal:				<u>JR. HIPOLITO UANAVE N° 1304</u>			
RUC:		<u>20001616231</u>		Teléfono(s):		<u>975403096</u>	
MYPE				Sí		<input checked="" type="checkbox"/>	
Correo electrónico:				No		<input type="checkbox"/>	

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se me notifique al correo electrónico indicado la notificación de la orden de compra y demás actos administrativos del procedimiento de selección

... 11 de 23 de NOVIEMBRE del 2023


FIRMA





GERENCIA DE ADMINISTRACION
Y FINANZAS

SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y
CONTROL PATRIMONIAL

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR

PRESENTE:

Estimados Señores:

El que suscribe, GRUPO DIAZ INTERCONTINENTAL EIRL identificado con DNI N° 71428502, RUC N° 2060101623, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

1. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado.
3. No tener impedimento para contratar con la Entidad, conforme al artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado.
4. Cuento con las condiciones necesarias para cumplir cabalmente con las características, técnicas, requisitos y condiciones establecidas en los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas de la presente contratación.
5. De ser seleccionado para la contratación, me comprometo a mantener mi oferta hasta el pago.
6. Me someto a las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225 y su Reglamento, así como la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444.
7. En caso de incumplimiento injustificado, acepto de manera, supletoria, la aplicación de penalidad de acuerdo a la fórmula establecida en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente y sus modificatorias.
8. De ser seleccionado para efectuar la presente contratación, autorizo a la entidad a efectos de que me pueda notificar al correo electrónico.....
9. No ser propietario, socio, Representante legal, Gerente General o cualquier vínculo de otra empresa que cotiza por el mismo objeto del Término de Referencia y /o especificaciones técnicas al que me presento.
10. Cumpló con los TERMINOS DE REFERENCIA Y /O ESPECIFICACIONES TECNICAS del área usuaria.

ILAVE, 23 de NOVIEMBRE del 2023

Firma y Huella Digital





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE EL COLLAO ILAVE
COMPRARACION DE PRECIOS N° 012-2023-MPCI/OEC-1.

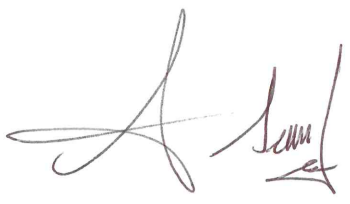


Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	Solicitud de Cotización N° 1822			
		Fecha	23/11/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	Municipalidad Provincial de El Collao Ilave			
		RUC	20181438364			
		Dirección	Jr. Independencia N° 210 - Ilave			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	logisticailave2023@gmail.com			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GRUPO DIAZ INTERCONTINENTAL E.I.R.L.			
		RUC	20601016231			
		Dirección	JR. HIPOLITO UNANUE NRO. 1304 URB. EL PORVENIR			
		Teléfono(s)	975403096			
		Correo electrónico				
		Representante o persona de contacto	DIAZ RODAS ANTHONY ALBERTO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación				
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



Anexo N° 3

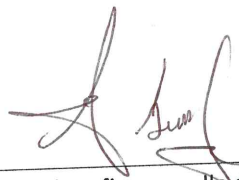
Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	23 / 11 / 2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Abastecimiento de Tena para sermopores policos de la MPCIL SEGUN EE.TT.	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	63,750.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 Nombre, firma y sello del proveedor		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE EL COLLAO ILAVE
COMPRARACION DE PRECIOS N° 012-2023-MPCI/OEC-1.



Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE TEGAS PARA SERVIDORES PÚBLICOS DE LA MPCI SEGÚN EE.TC
2.2	Monto total según informe de indagación	63,750.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor	
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="text-align: center;"></div> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>	