

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

DATOS GENERALES

| | | |
|-----|---|---|
| 1.1 | FECHA DE EMISION DEL FORMATO | 22/05/2024 |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | OFICINA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | ADQUISICION DE SERVIDORES RACKEABLE PARA EL IOARR DENOMINADO "ADQUISICION DE EQUIPO DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO, EQUIPO DE OTROS ACTIVOS COMPLEMENTARIOS, EQUIPOS DE IMPRESIÓN (MATERIALES, PLOTTER, MULTIFUNCIONALES) Y SWITCH; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAURA, DISTRITO DE HUACHO, PROVINCIA HUAURA, DEPARTAMENTO LIMA" |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | - |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | - |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código NO Documento que declaró la viabilidad NO |

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

| | | | | | | | | |
|-----|---|---|--|-----------|--------------------|-----------------------------|------------|--|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | INFORME N° 106-2024-MPH/OTIC | | Fecha de recepción | | 13/03/2024 | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | NINGUNA | De oficio | NINGUNA | Con motivo de observaciones | NINGUNA | |
| | | Fecha de la tercera versión | NINGUNA | De oficio | NINGUNA | Con motivo de observaciones | NINGUNA | |
| | | Fecha de la cuarta versión | NINGUNA | De oficio | NINGUNA | Con motivo de observaciones | NINGUNA | |
| | | Fecha de la quinta versión | NINGUNA | De oficio | NINGUNA | Con motivo de observaciones | NINGUNA | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | NO | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS | | SI | | NO | X | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | | SI | | NO | X | | |
| | | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | | SI | | NO | X | | |
| | | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | |

OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

| | | | | | | | | |
|-----|---------|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 2.8 | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | | | | | | | |

Solicitud de requisitos de calificación y separar bienes con ficha técnica.

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| | | | | | | | | |
|-----|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 2.9 | N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | | | | | | | |


Remisión de requisitos de calificación y separación de bienes con ficha técnica.

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| | | |
|------|---------|-------------------------------------|
| 2.10 | N° Item | Ajustes realizados al requerimiento |
| | 1 | |
| | 2 | |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

| | | | | |
|---|---|-----------|--|-----------|
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 1/04/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 5/04/2024 |
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | x | NO |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | |
| 3.3 | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | x | NO |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de marca que cumplen con el requerimiento. | | | | |
| 3.4 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI | | NO x |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar, detallarla. | | | | |
| 3.5 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO x |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar, detallarla. | | | | |
| 3.6 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO x |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. | | | | |
|  MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUaura CPC. CRISTIAN ALONSO RIOS PONCE Jefe de la Oficina de Logística Servicios Generales y control Patrimonial | | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | |