

af

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	30/05/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN AV. LOS TALLANES, EN EL TRAMO COMPRENDIDO ENTRE LA AV. A. AVELINO CÁCERES Y LA CALLE LOS ZÁNGANOS DEL DISTRITO DE PIURA - PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PIURA CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2386841					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	163					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2386841				
		Documento que declaró la viabilidad					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 664-2024/GRP-440000		Fecha de recepción	11/04/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		x	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA
-----	----------------------------

Nº ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

*Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones*

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO
------	--

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
---------	-------------------------------------

### 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

### 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS
-------	------------------------------------

## DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

CARGO	CANTIDAD	TIEMPO (meses)	HONORARIOS	SUB TOTAL
<b>RECURSOS HUMANOS</b>				
JEFE DE PROYECTO	1	2.00	10,000.00	20,000.00
ING. SANITARIO	1	2.00	10,000.00	20,000.00
ING. ESTRUCTURAL	1	0.30	10,000.00	3,000.00
ESPECIALISTA EN METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTOS, CRONOGRAMAS	1	1.00	8,000.00	8,000.00
ESPECIALISTA EN TOPOGRAFÍA	1	1.00	5,000.00	5,000.00
ESPECIALISTA EN SUELOS	1	1.00	5,000.00	5,000.00
TOPÓGRAFO	1	1.00	4,000.00	4,000.00
AYUDANTES DE TOPOGRAFÍA	4	0.50	3,000.00	6,000.00
CADISTA	1	1.50	3,000.00	4,500.00
PERSONAL DE SEGURIDAD	1	0.50	3,000.00	1,500.00

SECRETARIA				
SUB TOTAL 1	1	2.00	2,000.00	4,000.00
			S/	81,000.00

ESTUDIOS		CANTIDAD	PRECIO	SUB TOTAL
FICHA TÉCNICA AMBIENTAL (FTA)		1.00	6,000.00	6,000.00
GEORREFERENCIACIÓN (INCL. HITOS DE CONCRETO DE 0.60X0.60X0.60M. CON SU RESPECTIVA PLACA DE BRONCE)		2.00	2,500.00	5,000.00
ESTUDIO DE SUELOS, CANTERAS Y FUENTES DE AGUA		1.00	5,000.00	5,000.00
PLAN DE SEGURIDAD E HIGIENE OCUPACIONAL		1.00	3,500.00	3,500.00
CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		1.00	2,500.00	2,500.00
PLAN DE DESVIO VEHICULAR		1.00	4,500.00	4,500.00
SUB TOTAL 2			SI.	26,500.00



COSTO DIRECTO	
GASTOS GENERALES (8%)	107,500.00
UTILIDADES (5%)	8,600.00
SUB TOTAL	5,375.00
I.G.V. (18%)	121,475.00
TOTAL	21,865.50
Son: Ciento cuarenta y tres mil trescientos y cinco con 50/100	

Son: Ciento cuarenta y tres mil trescientos cuarenta y 50/100 soles

## DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 143,340.50 (Ciento Cuarenta y Tres Mil Trescientos Cuarenta con 50/100 Soles)				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/05/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/05/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	<div style="text-align: center;">    COBIERNO REGIONAL PIURA  Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares - OPA      YASMANY FLORENTINO GARCIA RAMIREZ  JEFE </div>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							