

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11.07.2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION NIVEL SECUNDARIO DE LA I.E. INDUSTRIAL N° 32 EN EL DISTRITO DE TARMA – PROVINCIA DE TARMA – DEPARTAMENTO DE JUNIN.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION NIVEL SECUNDARIO DE LA I.E. INDUSTRIAL N° 32						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	145						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2559009					
		Documento que declaró la viabilidad		FORMATO N° 07 - A, de fecha 09.08.2022				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 1377-2023-GRJ/GRI/SGE		Fecha de recepción	23.06.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-		NO	-		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO		-		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-		NO		-	
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-		NO		-	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							



# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
-	-
-	-
-	-

### 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

#### 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

##### 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

**DEL PROVEEDOR : ANGEL GABRIEL PILLPE MORALES**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN NIVEL SECUNDARIO DE LA LE "INDUSTRIAL N° 32" EN EL DISTRITO DE Tarma - PROVINCIA DE Tarma - DEPARTAMENTO DE JUNIN						
ESTRUCTURA DE COSTOS						
ITEM	DESCRIPCION	CANT	UND	UNIT	COSTO	COSTO PARCIAL
<b>1.00</b>	<b>PERSONAL PROFESIONAL</b>					<b>S/120,000.00</b>
1.1	Jefe de proyecto	3	mes	S/8,000.00	S/24,000.00	
1.2	Especialista en Arquitectura	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
1.3	Especialista en Estructuras	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
1.4	Especialista en Instalaciones Eléctricas	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
1.5	Especialista en Instalaciones Sanitarias	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
1.6	Especialista en Ambiente	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
1.7	Especialista en Costos y Presupuestos	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
1.8	Especialista en Mobiliario y Equipamiento	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
1.9	Especialista en Topografía	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
<b>2.00</b>	<b>PERSONAL DE APOYO PROFESIONAL</b>					<b>S/18,000.00</b>
2.1	Elaboración de planos digitalizados de Arquitectura	2	gib	S/1,500.00	S/3,000.00	
2.2	Elaboración de planos digitalizados de Estructuras	2	gib	S/1,500.00	S/3,000.00	
2.3	Elaboración de planos digitalizados de Instalaciones Eléctricas	2	gib	S/1,500.00	S/3,000.00	
2.5	Elaboración de planos digitalizados de Sanitarias	2	gib	S/1,500.00	S/3,000.00	
2.6	Elaboración de planos digitalizados de Estructuras	2	gib	S/1,500.00	S/3,000.00	
2.7	Elaboración de planos digitalizados de Topografía	2	gib	S/1,500.00	S/3,000.00	
<b>3.00</b>	<b>SERVICIOS COMPLEMENTARIOS</b>					<b>S/40,000.93</b>
3.1	Trámite de certificados y/o permisos	1	gib	S/13,206.43	S/13,206.43	
3.2	Saneariento de terreno	1	gib	S/9,000.00	S/9,000.00	
3.3	Estudio de Suelos	1	gib	S/5,800.50	S/5,800.50	
3.4	Estudio de Vulnerabilidad	1	gib	S/6,000.00	S/6,000.00	
3.5	Gestión de Riesgos	1	gib	S/15,000.00	S/15,000.00	
<b>4.00</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO</b>					<b>S/21,750.00</b>
4.1	Computadoras y/o Laptops	2	und	S/1,800.00	S/3,600.00	
4.2	Plotter	1	und	S/1,500.00	S/1,500.00	
4.3	Impresora	1	und	S/1,200.00	S/1,200.00	
4.4	Estación Total	1	und	S/2,200.00	S/2,200.00	
4.5	Drone	1	und	S/2,500.00	S/2,500.00	
4.6	Equipo de cámara y video	1	und	S/750.00	S/750.00	
<b>A. COSTO DIRECTO DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TECNICO</b>						<b>S/187,006.93</b>
<b>B. COSTO GASTOS GENERALES</b>						<b>S/11,750.00</b>
<b>C. UTILIDAD</b>						<b>S/15,039.68</b>
<b>SUB TOTAL (A+B+C)</b>						<b>S/213,796.61</b>
<b>IGV (18.00%)</b>						<b>S/38,503.39</b>
<b>COSTO TOTAL DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO</b>						<b>S/252,300.00</b>



*[Handwritten signature]*  
 ANGEL GABRIEL PILLPE MORALES  
 CAP 11702

FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)

PROVEEDOR: ALBARO GILBERTO MORALES DIAZ

ESTRUCTURA DE COSTOS						
ITEM	DESCRIPCION	CANT	UND	UNIT	COSTO	COSTO PARCIAL
1.00	PERSONAL PROFESIONAL					S/120,000.00
1.1	Jefe de proyecto	3	mes	S/8,000.00	S/24,000.00	
1.2	Especialista en Arquitectura	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
1.3	Especialista en Estructuras	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
1.4	Especialista en Instalaciones Eléctricas	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
1.5	Especialista en Instalaciones Sanitarias	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
1.6	Especialista en Ambiente	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
1.7	Especialista en Costos y Presupuestos	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
1.8	Especialista en Mobiliario y Equipamiento	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
1.9	Especialista en Topografía	3	mes	S/4,000.00	S/12,000.00	
2.00	PERSONAL DE APOYO PROFESIONAL					S/18,000.00
2.1	Elaboracion de planos digitalizados de Arquitectura	2	gib	S/1,500.00	S/3,000.00	
2.2	Elaboracion de planos digitalizados de Estructuras	2	gib	S/1,500.00	S/3,000.00	
2.3	Elaboracion de planos digitalizados de Instalaciones Electricas	2	gib	S/1,500.00	S/3,000.00	
2.5	Elaboracion de planos digitalizados de Sanitarias	2	gib	S/1,500.00	S/3,000.00	
2.6	Elaboracion de planos digitalizados de Estructuras	2	gib	S/1,500.00	S/3,000.00	
2.7	Elaboracion de planos digitalizados de Topografia	2	gib	S/1,500.00	S/3,000.00	
3.00	SERVICIOS COMPLEMENTARIOS					S/55,786.59
3.1	Tramite de certificados y/o permisos	1	gib	S/16,596.26	S/16,596.26	
3.2	Saneariento de terreno	1	gib	S/9,000.00	S/9,000.00	
3.3	Estudio de Suelos	1	gib	S/5,800.50	S/5,800.50	
3.4	Estudio de Vulnerabilidad	1	gib	S/6,000.00	S/9,389.83	
3.5	Gestión de Riesgos	1	gib	S/15,000.00	S/15,000.00	
4.00	EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO					S/11,750.00
4.1	Computadoras y/o Laptops	2	und	S/1,800.00	S/3,600.00	
4.2	Plotter	1	und	S/1,500.00	S/1,500.00	
4.3	Impresora	1	und	S/1,200.00	S/1,200.00	
4.4	Estación Total	1	und	S/2,200.00	S/2,200.00	
4.5	Drone	1	und	S/2,500.00	S/2,500.00	
4.6	Equipo de cámara y video	1	und	S/750.00	S/750.00	
A. COSTO DIRECTO DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO						S/193,786.59
B. COSTO GASTOS GENERALES						S/11,750.00
C. UTILIDAD						S/19,039.68
SUB TOTAL (A+B+C)						S/224,576.27
IGV (18.00%)						S/40,423.73
COSTO TOTAL DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO						S/265,000.00

  
ALVARO GILBERTO MORALES DIAZ  
Supervisor de Obra


DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN - SEDE CENTRAL

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	<input checked="" type="checkbox"/>	Dólares	<input type="checkbox"/>	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/.	261,000.00				
EL DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COSTO FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
-----							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	05.07.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		10.07.2023		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>		
QUICHCA SEDANO LEON (10198763689), CASTILLON SANABRIA VILMA (10200224316), SAM CONSTRUCTEC E.I.R.L. (20604628611) y OTAÑE HUAMAN JESUS CARLOS (10407933929)							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							



<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>					
4.4	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	-	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	-	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
5.	<div style="text-align: center;">   <b>Lic. Adm. Pedro Abel Condor Canchanya</b>  <b>Sub Director de Abastecimiento y Servicios Auxiliares</b>  <b>GOBIERNO REGIONAL JUNÍN</b> </div>				
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					