

## ACTA DE ADMISION, EVALUACION, CALIFICACION DE OFERTAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

### CONTRATACION DIRECTA N° 01 - 2025-SUNEDU

#### SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA - SUNEDU.

En, Surco, a los doce (12) días del mes de marzo del año 2025, en el local de la Sede de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU, el Ejecutivo de Abastecimiento, revisó la oferta de la empresa CONSORCIO GURKAS S.A.C. para lo cual procedió conforme a la siguiente agenda:

#### AGENDA

Admisión de Ofertas, Evaluación, Calificación de Ofertas y Otorgamiento de la Buena Pro

#### DESARROLLO DE LA AGENDA

Con fecha 12 de marzo de 2025, mediante correo electrónico, se invitó a la empresa CONSORCIO GURKAS S.A.C.

Con fecha 12 de marzo de 2025, mediante correo electrónico, la empresa CONSORCIO GURKAS S.A.C. hizo llegar su oferta.

#### ADMISION DE LA OFERTA

1. Con fecha 12 de marzo de 2025, el Ejecutivo de Abastecimiento procedió a realizar la verificación de la oferta presentada por el postor CONSORCIO GURKAS S.A.C.
2. Con fecha 12 de marzo de 2025, en presencia del Ejecutivo de Abastecimiento, se concluyó la revisión de los documentos de requeridos en el numeral 2.2.1.1. **Documentos para la admisión de la oferta**, de las Bases Integradas del procedimiento del encabezado procediéndose a su admisión.

Luego de la revisión de la oferta presentada, se acuerda lo siguiente:

#### ACUERDO

Aprobar el resultado de la verificación de los documentos de admisibilidad de la oferta presentada, de acuerdo con el análisis efectuado el cual se detalla en el Anexo N° 01 que forma parte de la presente acta.

#### EVALUACION DE OFERTAS

A continuación, se procede a la evaluación de la oferta que fue admitida, de acuerdo con los factores de evaluación, consignados en el **CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN** de las Bases Integradas, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 74° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado – RLCE.

El ejecutivo de Abastecimiento manifiesta que ha tenido a la vista la oferta admitida, y que la misma fue evaluada, por lo que, acuerda, aprobar el resultado de la evaluación de la oferta presentada, de acuerdo con el análisis efectuado, el cual se detalla en el Anexo N° 02, que forma parte de la presente acta.

#### ACUERDO

Aprobar el resultado de la evaluación de la oferta presentada, de acuerdo con el análisis efectuado el cual se detalla en el Anexo N° 02 que forma parte de la presente acta.

## **VERIFICACION CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE CALIFICACION**

A continuación, el Ejecutivo de Abastecimiento procede a la verificación del cumplimiento de los requisitos de calificación de la oferta del postor que fue admitido y evaluado.

El ejecutivo de Abastecimiento manifiesta que ha tenido a la vista la oferta evaluada, y que la misma fue revisada de acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 75° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, por lo que, se acuerda, aprobar los resultados de la calificación de la oferta presentada, de acuerdo con el análisis efectuado, el cual se detalla en el Anexo N° 03, que forma parte de la presente acta.

## **ACUERDO**

Aprobar los resultados de la calificación de la oferta presentada, de acuerdo con el análisis efectuado el cual se detalla en el Anexo N° 03 que forma parte de la presente acta.

## **OTORGAMIENTO DE BUENA PRO**

A continuación, se procede al otorgamiento de la Buena Pro.

El Ejecutivo de Abastecimiento, manifiesta que ha tenido a la vista la oferta evaluada y calificada otorgando la Buena Pro al postor CONSORCIO GURKAS S.A.C. por un monto de S/ 290,000.00

De lo señalado en los documentos antes mencionados el Ejecutivo de Abastecimiento acordó:

## **ACUERDOS**

1. OTORGAR la Buena Pro, de la presente Contratación Directa, al Postor CONSORCIO GURKAS S.A.C. por un monto de S/ 290,000.00 (Doscientos noventa mil quinientos noventa y 00/100 soles).
2. Publicar los resultados en el SEACE, conforme a lo señalado en el Artículo 76° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Sin otro asunto que tratar, se suscribe la presenta acta.

Documento firmado digitalmente  
LUIS ENRIQUE RAMOS YRCAÑAUPA  
Ejecutivo Unidad de Abastecimiento  
Superintendencia Nacional de Educación  
Superior Universitaria - SUNEDU

**ANEXO N° 01****DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA****CONTRATACIÓN DIRECTA N° CD-SM-1-2025-SUNEDU-1****“SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA - SUNEDU”**

ORD	DOCUMENTO	POSTORES
		1
		CONSORCIO GURKAS S.A.C.
Documentación de presentación obligatoria		
	Documentos para la admisión de la Oferta	
a)	Declaración jurada de datos del postor. <b>(Anexo Nº 1)</b>	PRESENTO PAG 03
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTO PAGS 05 - 08
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. <b>(Anexo Nº 2)</b>	PRESENTO PAG 11
d)	Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. <b>(Anexo Nº 3)</b>	PRESENTO PAG 13
e)	El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el <b>Anexo Nº 6</b>	PRESENTO PAG 15
	SITUACION DE LA OFERTA	ADMITIDA

ANEXO N° 02

CUADRO DE EVALUACION ECONOMICA Y ORDEN DE MERITO

CONTRATACIÓN DIRECTA N° CD-SM-1-2025-SUNEDU-1

“SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA - SUNEDU”

ITEM N° 01

P O S T O R	POSTORES		FACTORES DE EVALUACION		SOLICITA BONIFICACIÓN	5% PTE TOTAL POND	ACREDITA REMYPE	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACION
			A. PRECIO						
	NOMBRE	RUC	Oferta Menor	290,000.00					
			Oferta del Postor	Puntaje Económico					
				100.00					
1	CONSORCIO GURKAS S.A.C.	20603200587	290,000.00	100.00	NO	0.00	NO	100.00	1°

**ANEXO N° 03**  
**DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° CD-SM-1-2025-SUNEDU-1**

**“SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN  
SUPERIOR UNIVERSITARIA - SUNEDU”**

**ITEM N° 01**

ORD	DOCUMENTO	POSTORES
		1
		CONSORCIO GURKAS S.A.C.
Documentos para acreditar los requisitos de calificación		
A)	CAPACIDAD LEGAL	
	HABILITACION	
	Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral – RENEEL, expedida por la Autoridad Administrativa de Trabajo. En dicha constancia se debe detallar las actividades de vigilancia privada.	CUMPLE PAGS 17 - 18
	Copia de la autorización de funcionamiento para la prestación del servicio de vigilancia privada vigente en el ámbito geográfico en que se prestará el servicio, expedida por Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil – SUCAMEC se verificará en el portal web de la SUCAMEC en https://www.sucamec.gob.pe/web/index.php/empresas-de-seguridad/ .	CUMPLE PAGS 25 - 27
	La Autorización de funcionamiento para la prestación del servicio de tecnología de seguridad vigente, en el ámbito geográfico en que se prestará el servicio, expedido por la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil – SUCAMEC.	CUMPLE PAGS 29 - 30
B)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
	<p><b>Requisitos:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/800,000.00, por la contratación de Servicios de vigilancia privada en entidades públicas o privadas, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago8 , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte, del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>	CUMPLE PAGS 32 - 42
	SITUACION DE LA OFERTA	CALIFICA