


Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe N°		177-U.L./MDL-C/C-2024	
		Fecha de informe		03-12-2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación		ADQUISICION DE MADERA PARA EL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES DE LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO e INCLUSION SOCIAL DEL DISTRITO DE LANGUI, PROVINCIA DE CANAS-DEPARTAMENTO DE CUSCO".	
3	Antecedentes				
HOJA DE PEDIDO DE COMPRA No 0338-2024, ADQUISICION DE MADERA PARA EL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES DE LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO e INCLUSION SOCIAL DEL DISTRITO DE LANGUI, PROVINCIA DE CANAS-DEPARTAMENTO DE CUSCO".					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general. Los bienes solicitados por el Residente del Proyecto Allin Kawsay de la Sub Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social, materia de esta contratación cumple con las condiciones para aplicar el Procedimiento de Selección Comparación de Precios señalado en el Art. 98° Del Reglamento de La Ley de Contrataciones Del Estado.			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata			X	
	Los bienes solicitados materia de la presente contratación cumplen con las condiciones de uso y disponibilidad inmediata porque son de uso inmediato, así mismo son comercializados por varios proveedores en el mercado.				
	b. Fáciles de obtener en el mercado			X	
	Los bienes solicitados materia de la presente contratación cumplen con las condiciones de fácil obtención en el mercado debido a la pluralidad de proveedores que existen en el rubro, por ende, la existencia de stock de los bienes solicitados.				
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado			X	
	Los bienes solicitados materia de la presente contratación es un bien estándar porque cumple con ciertas características ya definidas y son ofrecidas en el mercado en igual condiciones por distintos proveedores.				
	d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante			X	
	Son bienes estandarizados por ende no quiere mayor especificaciones técnicas.				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones				
Ninguna.					
6	<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;">  <div style="text-align: center;"> <p style="font-size: small;">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI CANAS - CUSCO</p> <p style="font-size: small;">CPC. Abigail Huayhuay Ccohueto DNI 46162003 JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA</p> </div> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 004 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300719
Nº E/M : 00809

Señores : ELOY TURPO QUISPE R.U.C. : 10411614421
Dirección : C.C. CANGALLI S/D. CHECACUPE - CARCHI - LUSCO
Teléfono : 944330788 Fax :
Email : ekyturpoquispe@gmail.com Fecha : 04/12/24 Moneda : S/. SOLES
Concepto : ADQUISICION DE MADERA PARA EL PROYECTO

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
5400	UNIDAD	207200032005	MADERA TORNILLO (Cedrelinga cateniformis) 38.10 mm X 50.80 mm X 3.048 m MISA	8.00	43,200.00
1360	UNIDAD	207200031649	MADERA TORNILLO (Cedrelinga cateniformis) 50.80 mm X 76.20 mm X 3.00 m MISA	24.80	33,728.00
				TOTAL	76,928.00



Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI

Condiciones de Compra

- Forma de Pago: CREDITO
- Garantía:
- Plazo de Entrega en Nº Días/ Ejecución del Servicio : 05 DIAS
- Tipo de Moneda : SOLES
- Validez de la cotización : 15 DIAS
- Indicar Marca de Procedencia
- Tipo de Cambio :

Requerimientos Técnicos:
Producto Original o Compatible

Atentamente;


ELOY TURPO QUISPE
RUC Nº 10411614421
REPRESENTANTE

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI
UNIDAD DE LOGISTICA
ANEXO N° 2


Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	0809-2024		
		Fecha	04-12-2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI		
		RUC	20209003938		
		Dirección	PLAZA DE ARMAS No S/N		
		Teléfono(s)	-----		
		Correo electrónico	languimd@gmail.com		
		Persona de contacto	ABIGAIL HUAYANAY CCAHUATA		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ELOY TURPO QUISPE		
		RUC	10411614421		
		Dirección	CANGALLI S/N, DISTRITO DE CHECACUPE-PROVINCIA DE CANCHIS-DEPARTAMENTO DE CUSCO		
		Teléfono(s)	944330788		
		Correo electrónico	Eloyturpoquispe3@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	ELOY TURPO QUISPE		
4	Objeto de la contratación	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MADERA PARA EL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES DE LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO e INCLUSION SOCIAL DEL DISTRITO DE LANGUI, PROVINCIA DE CANAS-DEPARTAMENTO DE CUSCO".		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo No 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  <div style="margin-left: 20px;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI CANAS - CUSCO CPC. Abigail Huayanay Ccahuata DNI 46162003 JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA </div> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI
UNIDAD DE LOGISTICA**

ANEXO N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	04-12-2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MADERA PARA EL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES DE LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO e INCLUSION SOCIAL DEL DISTRITO DE LANGUI, PROVINCIA DE CANAS-DEPARTAMENTO DE CUSCO".	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 76,928.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	COTIZACION No 0809	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley No 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley No 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div style="text-align: center;">   ELOY TURPO QUISPE RUC. N° 10411614421 REPRESENTANTE </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI
UNIDAD DE LOGISTICA
ANEXO N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	04-12-2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MADERA PARA EL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES DE LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO e INCLUSION SOCIAL DEL DISTRITO DE LANGUI, PROVINCIA DE CANAS-DEPARTAMENTO DE CUSCO".
2.2	Monto total según informe de indagación	S/. 76,928.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley No 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley No 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div style="text-align: center;">  <p>ELOY TURPO QUISPE RUC N° 10-11614421 REGISTRO</p> </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA
INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE
JUNÍN Y AYACUCHO"



DECLARACIÓN JURADA

Servicio ☐

Bienes ☒

Consultoría de Obras ☐

Referencia de Cotización N° 809

Nombre y/o Razón Social:	ELOY TURPO QUISPE				
Domicilio Legal:	C.C. CANGALLI S/N. CHECACUPE - CANGALLI - CUSCO				
Distrito:	CHECACUPE	Provincia:	CANGALLI	Departamento:	CUSCO
Ruc:	10411614421	Oni:	41161442	Celular:	944330788
Telefono Fijo:		Correo Electronica:	eloyturpoquispe3@gmail.com		
Persona de Contacto	ELOY				

Al amparo del principio de Presunción de Veracidad establecido en el Artículo IV, numeral 1.7 del Título Preliminar de la Ley N°27444, Ley de Procedimiento Administrativo General de la reiterada norma.

DECLARO BAJO JURAMENTO

Mediante el presente escrito, declaro bajo juramento:

1. Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia/ especificaciones técnicas adjuntas a la solicitud de cotización.
2. No tener impedimento para contratar con el estado, conforme al Artículo II de la ley de contrataciones del Estado Ley 30225. Reglamento y Modificaciones.
3. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; Asimismo, declaro que cumpla con las condiciones y términos de Referencia solicitados.
4. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
5. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N°24777-Ley de Procedimiento Administrativo General, Código Civil, directiva interna y entre otras que corresponden.
6. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
7. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
8. No tener dentro de la entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, con el titular del pliego, concejo municipal, funcionarios, servidores públicos y/o personal de confianza, ni estar incurso en alguna causal que me prohíba contratar con el estado.

AUTORIZACION PARA EL PAGO CON ABONOS Y DETRACCIONES

N° CCI:	BANCO
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO

Langui, 04 de 12 Del 2024


ELOY TURPO QUISPE
RUC. N° 10411614421
REPRESENTANTE

Firma y sello del postor o
representante legal, según corresponda



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA
INDEPENDENCIA. Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE
JUNÍN Y AYACUCHO"



CARTA DE AUTORIZACIÓN DE ABONO DIRECTO EN CUENTA (CCI)

CARTA DE AUTORIZACIÓN

LANGUI, 2024

Señor (a):

CARMEN NORMA HUILLCA CCASA

Jefa de TESORERÍA

Asunto: Autorización de Abono directo en
cuenta CCI que se detalla.

Por medio de la presente, comunico a usted, que la entidad bancaria, número de cuenta y el respectivo Código de Cuenta Interbancario (CCI) es la siguiente:

- **RUC:** 10411614421
- **Razón Social:** ELOY TURPO QUISPE
- **Entidad Bancaria:** BCP
- **Número de Cuenta:** 505-03156619-0-93
- **Código CCI:** 00250510315661909364

Dejo constancia que el número de cuenta bancaria que se comunica ESTÁ ASOCIADO al RUC consignado, tal como ha sido aperturada en el sistema bancario nacional.

Asimismo, dejo constancia que el (Comprobante de Pago) a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente prestación de bienes y/o servicios, materia de contrato pertinente, quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del abono en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente;


ELOY TURPO QUISPE
RUC. N° 10411614421
REPRESENTANTE

FIRMA Y/O SELLO DE PROVEDOR

NOMBRE:



RUC N° 10411614421

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****TURPO QUISPE ELOY**

Domiciliado en: CUSCO - CANCHIS - CHECACUPE (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 25/06/2021

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 25/06/2021

FECHA IMPRESIÓN: 04/12/2024**Nota:**Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

10411614421 - TURPO QUISPE ELOY

Tipo Contribuyente:

PERSONA NATURAL CON NEGOCIO

Tipo de Documento:

DNI 41161442 - TURPO QUISPE, ELOY

Nombre Comercial:

MULTISERVICIOS URPI

Fecha de Inscripción:

26/05/2016

Fecha de Inicio de Actividades:

26/05/2016

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

-

Sistema Emisión de Comprobante:

MANUAL

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

MANUAL

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN

Secundaria 1 - 1610 - ASERRADO Y ACEPILLADURA DE MADERA

Secundaria 2 - 4759 - VENTA AL POR MENOR DE APARATOS ELÉCTRICOS DE USO DOMÉSTICO, MUEBLES, EQU. DE ILUMINACIÓN Y OTROS ENSERES EN COM. ESPECIALIZADOS

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

RECIBO POR HONORARIOS

BOLETA DE VENTA

GUIA DE REMISION - REMITENTE

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 23/10/2024

RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 26/05/2016

Emisor electrónico desde:

26/05/2016

Comprobantes Electrónicos:

RECIBO POR HONORARIO (desde 26/05/2016),FACTURA (desde 23/10/2024)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 04/12/2024 9:40

© 1997 - 2024 SUNAT Derechos Reservados

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 004 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI

NRO. IDENTIFICACIÓN : 300719

Nº E/M : 00809

Señores : *Edgar Huilca Condo*
Dirección : *Av Cesar Vallejo No 102 - Sicuani - Caudes*

R.U.C. : *10247208173*

Teléfono : *984605015*

Fax :

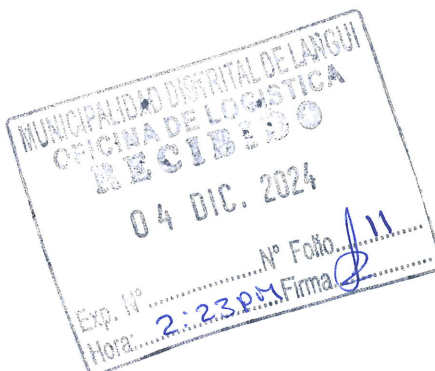
Email : *edgar Huilca Condo*

Fecha : *04-12-2024*

Moneda : S/.

Concepto : ADQUISICION DE MADERA PARA EL PROYECTO

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
5400	UNIDAD	207200032005	MADERA TORNILLO (Cedrelinga cateniformis) 38.10 mm X 50.80 mm X 3.048 m <i>nacional Misa</i>	<i>9.00</i>	<i>48,600.00</i>
1360	UNIDAD	207200031649	MADERA TORNILLO (Cedrelinga cateniformis) 50.80 mm X 76.20 mm X 3.00 m <i>nacional Misa</i>	<i>21.00</i>	<i>28,560.00</i>
				TOTAL	<i>77,160.00</i>



Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI

Condiciones de Compra

- Forma de Pago: *credito*
- Garantía: *3 meses*
- Plazo de Entrega en Nº Días/ Ejecución del Servicio : *5 dias*
- Tipo de Moneda : *soles*
- Validez de la cotización : *15 dias*
- Indicar Marca de Procedencia : *nacional Misa*
- Tipo de Cambio : *3.74*

Requerimientos Técnicos:
Producto Original o Compatible

Atentamente;

Edgar Huilca Condo
RUC: *10247208173*

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI
UNIDAD DE LOGISTICA
ANEXO N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	0809-2024			
		Fecha	04-12-2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI			
		RUC	20209003938			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS No S/N			
		Teléfono(s)	-----			
		Correo electrónico	languimd@gmail.com			
		Persona de contacto	ABIGAIL HUAYANAY CCAHUATA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	EDGAR HUILLCA CONDO			
		RUC	10247208173			
		Dirección	AV. CESAR VALLEJO N° 102, DISTRITO DE SICUANI- PROVINCIA DE CANCHIS-DEPARTAMENTO DE CUSCO			
		Teléfono(s)	984605015			
		Correo electrónico	Edgar.ch77@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	EDGAR HUILLCA CONDO			
4	Objeto de la contratación	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MADERA PARA EL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES DE LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO e INCLUSION SOCIAL DEL DISTRITO DE LANGUI, PROVINCIA DE CANAS-DEPARTAMENTO DE CUSCO".			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo No 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <div style="margin-left: 10px;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI CANAS - CUSCO CPC. Abigail Huayanay Ccahuata DNI 46162003 JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA </div> </div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI
UNIDAD DE LOGISTICA**

ANEXO N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor							
1	Fecha del documento	04-12-2024					
2	Cotización						
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MADERA PARA EL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES DE LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO e INCLUSION SOCIAL DEL DISTRITO DE LANGUI, PROVINCIA DE CANAS-DEPARTAMENTO DE CUSCO".				
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 50%; text-align: center;">Si cumple</td><td style="width: 50%; text-align: center;">X</td></tr><tr><td style="text-align: center;">No cumple</td><td></td></tr></table>	Si cumple	X	No cumple	
Si cumple	X						
No cumple							
	2.3	Monto total cotizado	S/. 77,160.00				
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	COTIZACION No 0809				
3	Declaración jurada del proveedor						
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley No 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley No 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>						
4	 Edgar Huilca Condo RUC: 10247208173						
	Nombre, firma y sello del proveedor						

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI
UNIDAD DE LOGISTICA
ANEXO N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	04-12-2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación <div style="float: right; font-size: small;">ADQUISICION DE MADERA PARA EL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES DE LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO e INCLUSION SOCIAL DEL DISTRITO DE LANGUI, PROVINCIA DE CANAS-DEPARTAMENTO DE CUSCO".</div>
	2.2	Monto total según informe de indagación <div style="text-align: right; font-weight: bold;">S/. 77,160.00</div>
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) <div style="text-align: right; color: blue;">Adjunto cotización</div>
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley No 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley No 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	 <div style="color: blue; font-weight: bold;">Edgar Estrella Condo</div> <div style="color: blue; font-weight: bold;">RUC: 10247208173</div> <div style="border-top: 1px solid black; padding-top: 5px; font-weight: bold;">Nombre, firma y sello del proveedor</div>	



**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA
INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE
JUNÍN Y AYACUCHO"**



DECLARACIÓN JURADA

Servicio ☐

Bienes ☒

Consultoría de Obras ☐

Referencia de Cotización N°

Nombre y/o Razón Social:		Edgar Huillca Condo			
Domicilio Legal:		AV. Cesar Vallejo N° 102 - Sicuani			
Distrito:	Sicuani	Provincia:	Canchis	Departamento:	Cusco
Ruc:	10247208173	Dni:	24720817	Celular:	984605015
Telefono Fijo:	984605015	Correo Electronica:	edgar.huillca@hotmail.com		
Persona de Contacto		Edgar Huillca Condo			

Al amparo del principio de Presunción de Veracidad establecido en el Artículo IV, numeral 1.7 del Titulo Preliminar de la Ley N°27444, Ley de Procedimiento Administrativo General de la reiterada norma.

DECLARO BAJO JURAMENTO

Mediante el presente escrito, declaro bajo juramento:

1. Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia/ especificaciones técnicas adjuntas a la solicitud de cotización.
2. No tener impedimento para contratar con el estado, conforme al Artículo II de la ley de contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y Modificaciones.
3. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; Asimismo, declaro que cumpla con las condiciones y términos de Referencia solicitados.
4. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
5. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N°24777-Ley de Procedimiento Administrativo General, Código Civil, directiva interna y entre otras que corresponden.
6. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
7. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
8. No tener dentro de la entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, con el titular del pliego, concejo municipal, funcionarios, servidores públicos y/o personal de confianza, ni estar incurso en alguna causal que me prohíba contratar con el estado.

AUTORIZACION PARA EL PAGO CON ABONOS Y DETRACCIONES

N° CCI:	BANCO
01822100022103836320	Banco de la nación
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO
00-221-038363	Banco de la nación

Langui, 04 de Diciembre Del 2024


Edgar Huillca Condo
RUC: 10247208173

Firma y sello del pastor o
representante legal, según corresponda



“AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA
INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE
JUNÍN Y AYACUCHO”



CARTA DE AUTORIZACIÓN DE ABONO DIRECTO EN CUENTA (CCI)

CARTA DE AUTORIZACIÓN

LANGUI, 2024

Señor (a):
CARMEN NORMA HUILLCA CCASA
Jefa de TESORERIA

Asunto: Autorización de Abono directo en
cuenta CCI que se detalla.

Por medio de la presente, comunico a usted, que la entidad bancaria, número de cuenta y el respectivo Código de Cuenta Interbancario (CCI) es la siguiente:

- **RUC:** 10247208173
- **Razón Social:** Edgar Huillca Condo
- **Entidad Bancaria:** Banco de la Nación
- **Número de Cuenta:** 00221038363
- **Código CCI:** 0182210003836320

Dejo constancia que el número de cuenta bancaria que se comunica ESTÁ ASOCIADO al RUC consignado, tal como ha sido aperturada en el sistema bancario nacional.

Asimismo, dejo constancia que el (Comprobante de Pago) a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente prestación de bienes y/o servicios, materia de contrato pertinente, quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del abono en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente;


Edgar Huillca Condo
RUC: 10247208173
FIRMA Y/O SELLO DE PROVVEDOR

NOMBRE:



RUC N° 10247208173

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****HUILLCA CONDO EDGAR**

Domiciliado en: CUSCO - CANCHIS - SICUANI (Según información declarada en la SUNAT)

*Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:***PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 02/02/2018

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 02/02/2018

FECHA IMPRESIÓN: 04/12/2024**Nota:**Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción](#).

Retornar

Imprimir

Reporte de Ficha RUC

HUILLCA CONDO EDGAR
10247208173

Lima, 04/12/2024

Información General del Contribuyente

Código y descripción de Tipo de Contribuyente	02 PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
Fecha de Inscripción	27/05/2004
Fecha de Inicio de Actividades	27/05/2004
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0093 - ITI.CUSCO-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	21/10/2014
Comprobantes electrónicos	RECIBO POR HONORARIO (desde 21/10/2014),FACTURA (desde 14/05/2021),BOLETA (desde 26/05/2021)

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	-
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	4620 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIAS PRIMAS AGROPECUARIAS Y ANIMALES VIVOS
Actividad Económica Secundaria 1	1610 - ASERRADO Y ACEPILLADURA DE MADERA
Actividad Económica Secundaria 2	4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	MANUAL
Sistema de Contabilidad	MANUAL
Código de Profesión / Oficio	PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Fax	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	84 - 984605015
Teléfono Móvil 2	-
Correo Electrónico 1	edgar.ch77@hotmail.com
Correo Electrónico 2	-

Domicilio Fiscal

Actividad Económica Principal	4620 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIAS PRIMAS AGROPECUARIAS Y ANIMALES VIVOS
Departamento	CUSCO
Provincia	CANCHIS
Distrito	SICUANI
Tipo y Nombre Zona	OTR. MALECON CUSCO
Tipo y Nombre Vía	AV. CESAR VALLEJO

Nro	102
Km	-
Mz	-
Lote	-
Dpto	-
Interior	-
Otras Referencias	-
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	ALQUILADO

Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa

Documento de Identidad	DNI/LE 24720817
Cond. Domiciliado	DOMICILIADO
Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión	11/01/1977
Sexo	Masculino
Nacionalidad	PERUANA
País de Procedencia	-

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Exoneración		
		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	01/07/2015	-	-	-
RENTA-4TA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	27/05/2004	-	-	-
RENTA - REGIMEN ESPECIAL	01/07/2015	-	-	-

Importante:

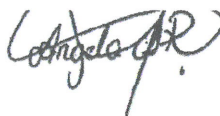
Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Dependencia SUNAT: ITI.CUSCO-MEPECO

Fecha: 04/12/2024

Hora: 08:25

Página 3 de 3



Jefe del área de Servicios
SUNAT

Sr. Contribuyente, al solicitar el presente Reporte Electrónico, debe tener en cuenta lo siguiente:

- La información mostrada corresponde a lo registrado por usted a través de SUNAT Operaciones en Línea.
- El máximo de reportes a ser generados por día es TRES (03). A partir del 4to reporte, se toma el último reporte generado. La generación del reporte en el día siempre muestra los datos registrados hasta el día anterior.
- Es importante que, para efectos de mantenerlo informado sobre sus obligaciones y facilidades, actualice sus datos en el RUC, como correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.
- Puede validar y visualizar el reporte electrónico generado a través del código QR ubicado en la parte inferior derecha del presente documento o colocando la siguiente dirección en la barra del navegador:

<https://www.sunat.gob.pe/cl-ti-itreporteec-visor/reporteec/reportecertificado/descarga?doc=tfOdOI3q%2BcT2desW7cxPaGzBhb%2FXf0bPSLBilZvsc3nT8qwE5d0JvLY7gOoa0vBgC%2Fe%2F9sz2nFBT8HOP29O43LvPUJWnZngSRkAHDvBSBA%3D>



SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 004 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI

NRO. IDENTIFICACIÓN : 300719

N° E/M : 00809

Señores : FERRESAN J.K. E.I.R.L.

R.U.C. : 20558020688

Dirección : ZONA A HZA E LOTES UPIS RAFAEL BELAUNDE DIEZ

AREQUIPA - CAYMA

Teléfono : 996669041

Fax :

Email : ferresanf@gmail.com

Fecha : 04-12-2024

Moneda : S/.

Concepto : ADQUISICION DE MADERA PARA EL PROYECTO

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
5400	UNIDAD	207200032005	MADERA TORNILLO (Cedrelinga cateniformis) 38.10 mm X 50.80 mm X 3.048 m <u>SAPOTE</u>	8.00	43200.00
1360	UNIDAD	207200031649	MADERA TORNILLO (Cedrelinga cateniformis) 50.80 mm X 76.20 mm X 3.00 m <u>SAPOTE</u>	25.00	34000.00
<div>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI OFICINA DE LOGISTICA RECIBIDO 04 DIC. 2024 Exp. N° N° Folio... 115 Hora: 4:53 P.M. Firma: <u>[Firma]</u></div>				TOTAL	77,200.00

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI

Condiciones de Compra

- Forma de Pago:
- Garantía:
- Plazo de Entrega en N° Días/ Ejecución del Servicio : 05 DIAS
- Tipo de Moneda : S/.
- Validez de la cotización : 20 DIAS
- Indicar Marca de Procedencia
- Tipo de Cambio :

Atentamente:

Requerimientos Técnicos:

Producto Original o Compatible

FERRESAN J.K.E.I.R.L.

[Firma]
Cleber Antonio Cuentas Mejía
GERENTE

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI
UNIDAD DE LOGISTICA
ANEXO N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	0809-2024			
		Fecha	04-12-2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI			
		RUC	20209003938			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS No S/N			
		Teléfono(s)	-----			
		Correo electrónico	languimd@gmail.com			
		Persona de contacto	ABIGAIL HUAYANAY CCAHUATA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	FERRESAN JK E.I.R.L.			
		RUC	20558020688			
		Dirección	ZONA A UPIS RAFAEL BELAUNDE DIEZ CANSECO, DISTRITO DE CAYMA-PROVINCIA DE AREQUIPA-DEPARTAMENTO DE AREQUIPA			
		Teléfono(s)	966669041			
		Correo electrónico	ferresanf@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	FERRESAN JK E.I.R.L.			
		4	Objeto de la contratación	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MADERA PARA EL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES DE LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO e INCLUSION SOCIAL DEL DISTRITO DE LANGUI, PROVINCIA DE CANAS-DEPARTAMENTO DE CUSCO".	
Se adjunta	Especificaciones técnicas			X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo No 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <div style="margin-left: 20px;"> <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI CANAS - CUSCO</p> <p><i>CPC. Abigail Huayanay Ccahuata</i></p> <p>DNI 45162003</p> <p>JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA</p> </div> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI
UNIDAD DE LOGISTICA**

ANEXO N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor				
1	Fecha del documento	04-12-2024		
2	Cotización			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MADERA PARA EL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES DE LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO e INCLUSION SOCIAL DEL DISTRITO DE LANGUI, PROVINCIA DE CANAS-DEPARTAMENTO DE CUSCO".	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado	S/. 77,200.00	
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	COTIZACION No 0809	
3	Declaración jurada del proveedor			
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley No 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley No 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>				
4	 FERRESAN J.K.E.I.R.L. Clever Antonio Cuentas Mejia GERENTE			
Nombre, firma y sello del proveedor				

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGUI
UNIDAD DE LOGISTICA
ANEXO N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	04-12-2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MADERA PARA EL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES DE LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO e INCLUSION SOCIAL DEL DISTRITO DE LANGUI, PROVINCIA DE CANAS-DEPARTAMENTO DE CUSCO".
2.2	Monto total según informe de indagación	S/. 77,200.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	PROFORMA, RND, FICHA RUC
3	Declaración jurada del proveedor	
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley No 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley No 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<p>FERRESAN J.K. E.I.R.L</p>  <p>..... Clever Antonio Cuentas Mejía GERENTE</p>	
Nombre, firma y sello del proveedor		



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA
INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE
JUNÍN Y AYACUCHO"



DECLARACIÓN JURADA

Servicio ☐

Bienes ☒

Consultoria de Obras ☐

Referencia de Cotización N°

Nombre y/o Razón Social:	FERRESAN JK E.I.R.L.		
Domicilio Legal:	ZONA A HZAE LOTES UPIS RAFAEL BELAUNDE DIEZ		
Distrito:	CBYMA	Provincia:	AREQUIPA
Ruc:	20558020688	Dni:	06798022
Telefono Fijo:		Correo Electronica:	ferresanf@gmail.com
Persona de Contacto	CLEVER ANTONIO CUENTAS MEJIA		

Al amparo del principio de Presunción de Veracidad establecido en el Artículo IV, numeral 1.7 del Titulo Preliminar de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General de la reiterada norma.

DECLARO BAJO JURAMENTO

Mediante el presente escrito, declaro bajo juramento:

1. Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia/ especificaciones técnicas adjuntas a la solicitud de cotización.
2. No tener impedimento para contratar con el estado, conforme al Artículo 11 de la ley de contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y Modificaciones.
3. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; Asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y términos de Referencia solicitados.
4. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
5. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 24777-Ley de Procedimiento Administrativo General, Código Civil, directiva interna y entre otras que corresponden.
6. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
7. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
8. No tener dentro de la entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, con el titular del pliego, concejo municipal, funcionarios, servidores públicos y/o personal de confianza, ni estar incurso en alguna causal que me prohíba contratar con el estado.

AUTORIZACION PARA EL PAGO CON ABONOS Y DETRACCIONES

N° CCI:	BANCO
011 - 223 - 000100069469 - 53	BBVA
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO
00- 101 - 437566	BANCO DE LA NACION

Langui, 04 de 12 Del 2,024

FERRESAN JK E.I.R.L.

Clever Antonio Cuentas Mejia
GERENTE

Firma y sello del postor o
representante legal, según corresponda



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA
INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE
JUNÍN Y AYACUCHO"



CARTA DE AUTORIZACIÓN DE ABONO DIRECTO EN CUENTA (CCI)

CARTA DE AUTORIZACIÓN

LANGUI, 04 de DICIEMBRE 2024

Señor (a):

CARMEN NORMA HUILLCA CCASA

Jefa de TESORERIA

Asunto: Autorización de Abono directo en
cuenta CCI que se detalla.

Por medio de la presente, comunico a usted, que la entidad bancaria, número de cuenta y el respectivo Código de Cuenta Interbancario (CCI) es la siguiente:

- **RUC:** 20558020688
- **Razón Social:** FERRESAN JK E.I.R.L.
- **Entidad Bancaria:** BBVA
- **Número de Cuenta:** 0011-0223-53-0100069469
- **Código CCI:** 011-223-000100069469-53

Dejo constancia que el número de cuenta bancaria que se comunica ESTÁ ASOCIADO al RUC consignado, tal como ha sido aperturada en el sistema bancario nacional.

Asimismo, dejo constancia que el (Comprobante de Pago) a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente prestación de bienes y/o servicios, materia de contrato pertinente, quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del abono en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente;

FERRESAN JK/E.I.R.L.

Cleber Antonio Cuentas Mejía
GERENTE

FIRMA Y/O SELLO DE PROVVEDOR

NOMBRE: CLEVER CUENTAS MEJIA



RUC N° 20558020688

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

FERRESAN JK E.I.R.L.

Domiciliado en: ZONA A UPIS RAFAEL BELAUNDE DIEZ (A TRES CUADR. DEL CEMENT. DE BOLOGNESI) /AREQUIPA-AREQUIPA-CAYMA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 11/05/2017

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 11/05/2017

FECHA IMPRESIÓN: 04/12/2024

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir

FICHA RUC : 20558020688
FERRESAN JK E.I.R.L.
Número de Transacción : 93924437
CIR - Constancia de Información Registrada
Información General del Contribuyente

Apellidos y Nombres ó Razón Social	: FERRESAN JK E.I.R.L.
Tipo de Contribuyente	: 07-EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA
Fecha de Inscripción	: 07/12/2012
Fecha de Inicio de Actividades	: 08/12/2012
Estado del Contribuyente	: ACTIVO
Dependencia SUNAT	: 0053 - ITI.AREQUIPA-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	: HABIDO
Emisor electrónico desde	: 16/04/2021
Comprobantes electrónicos	: FACTURA (desde 16/04/2021)

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	: -
Tipo de Representación	: -
Actividad Económica Principal	: 4290 - CONSTRUCCIÓN DE OTRAS OBRAS DE INGENIERÍA CIVIL
Actividad Económica Secundaria 1	: 1610 - ASERRADO Y ACEPILLADURA DE MADERA
Actividad Económica Secundaria 2	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	: MANUAL
Sistema de Contabilidad	: MANUAL/COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	: -
Actividad de Comercio Exterior	: IMPORTADOR/EXPORTADOR
Número Fax	: -
Teléfono Fijo 1	: 54 - 254431
Teléfono Fijo 2	: -
Teléfono Móvil 1	: 54 - 959333065
Teléfono Móvil 2	: -
Correo Electrónico 1	: ferresanf@gm ail.com
Correo Electrónico 2	: -

Domicilio Fiscal

Actividad Economica	: 4290 - CONSTRUCCIÓN DE OTRAS OBRAS DE INGENIERÍA CIVIL
Departamento	: AREQUIPA
Provincia	: AREQUIPA
Distrito	: CAYMA
Tipo y Nombre Zona	: ———UPIS RAFAEL BELAUNDE DIEZ CANSECO ZONA A
Tipo y Nombre Vía	: -
Nro	: -
Km	: -
Mz	: E
Lote	: 3
Dpto	: -
Interior	: -
Otras Referencias	: A TRES CUADRAS DEL CEMENT. BOLOGNESI
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	: OTROS.

Datos de la Empresa

Fecha Inscripción RR.PP	: 17/10/2012
Número de Partida Registral	: 11234224
Tomo/Ficha	: -
Folio	: -
Asiento	: A00001
Origen del Capital	: NACIONAL
País de Origen del Capital	: -

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Exoneración
---------	--------------	-------------

		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	08/12/2012	-	-	-
RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	01/08/2020	-	-	-
RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES	01/06/2019	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	01/03/2018	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR	01/06/2019	-	-	-
SNP - LEY 19990	01/06/2019	-	-	-
SENCICO	01/04/2023	-	-	-

Representantes Legales					
Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -06798022	CUENTAS MEJIA CLEVER ANTONIO	GERENTE	24/09/1976	20/09/2016	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	URB. RAFAEL BELAUNDE ---- ZONA A Mz E Lote 3	AREQUIPA AREQUIPA CAYMA	04 - 949874654	-	

Otras Personas Vinculadas						
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -42051125	SANCA CHOQUENAYRA ELIZABETH RUTH	TITULAR	29/07/1983	17/10/2012	-	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
	- - -	- - -	- - -	-		

Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Para ir a su Buzón Electrónico [Ingrese Aquí](#)

DEPENDENCIA SUNAT

Fecha:04/12/2024

Hora:08:53



REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 11234224 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de AREQUIPA, consta registrado y vigente el **poder** a favor de CUENTAS MEJIA, CLEVER ANTONIO, identificado con DNI. N° 06798022, cuyos datos se precisan a continuación:

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: FERRESAN JK EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

LIBRO: EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

ASIENTO: C0001

CARGO: GERENTE

FACULTADES:

A00001

GERENCIA: Es el órgano que tiene a su cargo la Administración y representación de la Empresa. La gerencia será desempeñada por una o más personas naturales, con capacidad para contratar, designadas por el titular. El cargo de Gerente es personal y su duración es **indeterminada**.

El titular puede asumir el cargo de gerente, en cuyo caso asumirá las facultades, deberes y responsabilidades de ambos cargos, debiendo emplear para todos sus actos la denominación de Titular - Gerente. El gerente queda investido de sus deberes y responsabilidades como tal según la Ley de la Empresa Individual de Responsabilidad Limitada, así como facultado por lo estipulado en las disposiciones finales del presente estatuto.

Sin perjuicio de las atribuciones del o de los gerentes y/o apoderados, se le otorgarán las siguientes facultades:

FACULTADES ADMINISTRATIVAS.- Organizar el régimen interno de la empresa, autorizando la correspondencia y vigilando la contabilidad, documentación y funcionamiento de la misma. Suscribir la correspondencia de la compañía a nivel nacional e internacional. Suscribir balances, suscribir minutas y escrituras públicas. Otorgar recibos y cancelaciones, Solicitar, adquirir, celebrar y tomar en arrendamiento a nombre de la compañía, registros de patentes, marcas, nombres comerciales y/o concesiones, Representar a la empresa en todo tipo de licitaciones, sea de entidades públicas o privadas.

FACULTADES LABORALES: Amonestar a funcionarios. Contratar, suspender y despedir personal. Amonestar verbalmente y por escrito al personal. Otorgar adelantos de sueldos y salarios, permisos con o sin goce de haber y prestamos al personal con patrimonio de la compañía, sujetándose a los límites y condiciones que señala el reglamento de la compañía. Ejercer todos los derechos y obligaciones que por su condición de empleador o patrono corresponda a la empresa. El gerente gozará de la integridad de las facultades establecidas en la Ley Laboral (29497), en especial las de representar a la empresa ante la instancia administrativa (Ministerio de Trabajo) o ante la judicial, pudiendo asistir a las audiencias que se programen.

FACULTADES CONTRACTUALES: Celebrar y suscribir los contratos que fueran necesarios para la marcha de la empresa de modo enunciativo y no limitativo, podrán celebrar y suscribir los siguientes contratos: Trabajo a plazo determinado e indeterminado. Locación de servicios. Locación de obra. Arrendamiento de bienes muebles e inmuebles. Compra venta de bienes muebles, inmuebles y valores, pudiendo otorgar recibos de cancelación. Compra y venta de valores mobiliarios. Fijar precios. Formalizar garantías. Gestionar a nombre de la empresa ante el sistema financiero y sector privado nacional cualquier tipo de garantías en sus diferentes modalidades. Contratar

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



a favor de la empresa, todo tipo de seguros. Transferir bienes de la empresa vía dación en pago, para cancelar deudas de ésta. Otorgamiento, constitución y otorgamiento de garantías mobiliarias. Otorgar, constituir y dar en garantía todo tipo de garantías reales. Constituir y endosar warrants y trámites para importación y exportación. Mutuo con o sin garantía mobiliaria y/o hipotecaria. Dar, gravar o afectar en garantía bienes muebles. Contratar comisión de confianza. Contratar Seguros y endosar todo tipo de pólizas, inclusive las de seguro. Gestión de negocios. Publicidad. Comisión mercantil. Contrato de Crédito Documentario. Transportes. Cesión de créditos. Cesión de Derechos. Cesión de Posición Contractual, Locación de derechos. Arrendamientos financieros o leasing y leaseback. Advance Account, contratos de importación, confirming. Contratar derivados, contratar forward, contratar opciones. Créditos en General. Prestamos o Mutuos. Efectuar todo tipo de cobros y otorgar recibos. Contratar Factoring, swaps, forward, confirming, derivados de importación y cualquier otro tipo de contrato que beneficie a la empresa. Constitución de hipotecas. Hipotecar, preñar, otorgar, solicitar y contratar contratos de comisión de confianza, garantías de afectación de cobranza, prestar aval.

Para el desarrollo adecuado de los contratos mencionados, podrá comprometer los bienes que sean de propiedad de la empresa, pudiendo además suscribir la documentación pública o privada que sea necesaria.

FACULTADES CAMBIARIAS Y BANCARIAS: Aperturar y cerrar todo tipo de cuentas y depósitos en cualquier institución bancaria o comercial. Ingresar y retirar fondos de la empresa en todo tipo de instituciones. Emitir, girar, endosar, avalar, descontar, renovar, aceptar, cobrar y dar en garantía letras, pagares, vales y en general cualquier documentación crediticia o título valor. Afectar cuentas o depósitos en garantía. Afectar títulos valores en garantía. Emitir girar, cobrar, endosar (inclusive a favor de terceros) cheques - incluyendo para abono en cuenta - y cualquier orden de pago. Protestar cheques. Depositar y retirar valores en custodia. Dar y recibir valores en garantía de operaciones comerciales. Percibir o entregar especies en pago de operaciones comerciales. Realizar todo tipo de operaciones en bancos, instituciones financieras, cooperativas y cualquier institución análoga además de las mencionadas en los puntos anteriores. Celebrar adelantos sobre facturas. Emitir, girar sobre los saldos acreedores, deudores o en sobregiro hasta por los montos previamente pactados con el banco y/o cualquier otra institución financiera, endosar en abono en cuenta de la empresa, podrá recibir el aval de terceros, asimismo a nombre de la empresa podrá avalar a terceros. Cobro de giros y transferencias. Efectuar abonos y cargos en cualquiera de las cuentas de la empresa. Constitución de depósitos. Abrir, retirar y cerrar cuentas corrientes, retirar y disponer fondos, transferir entre cuentas, sea a nivel local, nacional o del extranjero, transferir a cuenta de terceros. Abrir, retirar y cerrar cuentas de ahorro, retirar y disponer fondos, transferir entre cuentas, transferir a cuenta terceros, cuentas de fondos mutuos y cuentas a plazo. Endosar conocimientos de embarque y Certificados de Depósito, endosar títulos valores, endosar cheques para abono en cuenta, endosar seguro particular a favor de entidades bancarias. Solicitar y contratar créditos en cuenta corriente, con o sin garantía, avance o sobregiro. Solicitar y contratar contratos de Crédito o préstamos con o sin garantía, abono en cuenta de la empresa, crédito documentario, cartas de Crédito. Solicitar, celebrar y contratar fianzas y cartas fianzas, otorgar fianzas a favor de sí mismo. Solicitar y contratar contratos de créditos documentarios. Abrir, cerrar, operar y alquilar cajas de seguridad a nombre de la empresa. Solicitar, contratar y suscribir los instrumentos correspondientes para la constitución de fideicomisos a celebrarse con cualquier entidad bancaria o financiera del país o del extranjero.

Representar a la empresa en todo aquello relacionado con el trámite de prestamos o mutuos ante cualquier entidad del Sistema Bancario y Financiero, Persona Natural o Jurídica, así como para que se constituya en fiador solidario o avalista de la empresa; inclusive obtener créditos en beneficio del propio gerente; en tal sentido podrá suscribir ya sea como TITULAR, FIADOR SOLIDARIO Y/O AVALISTA: las solicitudes de crédito, el o los contratos de mutuo y las ordenes de desembolso, podrá suscribir como titular, fiador solidario y/o avalista: el o los Títulos Valores representativos de los montos recibidos en préstamo; y en general podrá suscribir cualquier otra documentación requerida por las instituciones crediticias, hasta que él o los solicitantes logren el desembolso correspondiente incluidos aquellos documentos que conlleven convenios de renegociación de deuda.

Queda expresamente facultada para que pueda constituir, ampliar, modificar, aclarar o levantar las hipotecas o garantías mobiliarias que se constituyan sobre los bienes inmuebles y muebles de propiedad de la empresa, con las instituciones crediticias donde éstos soliciten préstamos, a cuyo efecto le autoriza a suscribir los instrumentos correspondientes, sean Públicos o privados.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 128-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



Para el cumplimiento de lo antes indicado, podrá comprometer, bajo cualquier forma los bienes de propiedad de la empresa.

FACULTADES SOCIETARIAS.- Para que en nombre y representación de la Empresa suscriba acciones y/o participaciones en las empresas por fundarse o ya fundadas, aportando, a nombre de la representada, los bienes necesarios para pagar las acciones o participaciones que suscriba pudiendo asumir los cargos administrativos de las mencionadas Empresas.

Para que en su nombre y en representación pueda representarla ante las empresas y/o empresas en las cuales sea socio, pudiendo asistir a las Juntas Generales Ordinarias y Extraordinarias con voz y voto, obligándose o impugnando las decisiones que en dichas Juntas se adopten.

Constitución de contratos de participación y/o de colaboración empresarial, consorcios y cualquier otro de índole comercial, nominado o innominado.

FACULTADES DE REPRESENTACIÓN: Representar a la compañía ante todo tipo de autoridades judiciales, civiles, del Ministerio Público, Administrativas, Militares y de la Policía Nacional, SUNAT, ESSALUD, SUNAD, INDECOPI, MINISTERIO DE TRABAJO, etc. Asumir la representación de la compañía en juicios, en cualquier tipo de procedimientos administrativos y ante el fuero civil, con las facultades generales del mandato, contenidas en los artículos 74, 75 y 77 del Código Procesal Civil. Asumir la representación de la compañía especialmente en procedimientos laborales, ante el ministerio de trabajo o ante el fuero de trabajo y comunidades laborales en todas las divisiones e instancias, gozando para ello de las facultades establecidas en las normas especiales de la materia, conexas, modificatorias y complementarias. Representar a la compañía especialmente en los procedimientos penales, con las facultades específicas de denunciar, constituirse en parte civil, prestar instructiva, y declaraciones pudiendo acudir a la Policía Nacional del Perú sin limitaciones.

Además de las facultades antes mencionadas, el gerente gozará la de interponer medios impugnatorios y de cualquier otra naturaleza permitidos por la ley, y desistirse de dichos recursos; solicitar toda clase de medidas cautelares, ampliarlas y/o modificarlas y/o sustituirlas y/o desistirse de las mismas; ofrecer contracautela, solicitar el otorgamiento de medidas cautelares fuera de proceso, así como la actuación de medios probatorios; ofrecer todos los medios probatorios previstos por la ley, así como oponerse, impugnar y/o tachar los ofrecidos por la parte contraria; concurrir a todo tipo de actos procesales, sean éstos de remate, ministración de posesión, lanzamiento, embargos, saneamiento procesal y audiencias conciliatorias o de fijación de puntos controvertidos y saneamiento probatorio, de pruebas, y/o audiencias únicas, especiales y/o complementarias; las facultades para poder intervenir en todo acto procesal; se extienden incluso, además de poder intervenir en remates o subastas públicas para adjudicarse al interior de los mismos, los bienes muebles o inmuebles materia del respectivo proceso, solicitar la prohibición y/o plantear la recusación de jueces, fiscales, vocales y/o magistrados en general; solicitar la acumulación y/o desacumulación de procesos, solicitar el abandono y/o prescripción de los recursos, la pretensión y/o la acción; solicitar la aclaración, corrección y/o consulta de las resoluciones judiciales; ofrecer y/o cobrar directamente lo pagado o consignado judicialmente, asimismo para retirar consignaciones, someter a arbitraje sea de derecho o de conciencia, las controversias en las que pueda verse involucrado el poderdante, suscribiendo el correspondiente convenio arbitral; así como también renunciar al arbitraje; designar al árbitro o árbitros; así como también renunciar al arbitraje; designar al árbitro o árbitros y/o institución que hará las funciones de tribunal, presentar el formulario de sumisión correspondiente y/o pactar las reglas a las que se someterá el proceso correspondiente y/o disponer la aplicación del reglamento a que tenga establecido la institución organizadora, si fuera el caso, presentar ante el árbitro o tribunal arbitral la posición del poderdante, ofreciendo las pruebas pertinentes, contestar las alegaciones de la contraria y ofrecer todos los medios probatorios adicionales que estime necesarios; conciliar y/o transigir y/o pedir la suspensión y/o desistirse del proceso arbitral; solicitar la corrección y/o integración y/o aclaración del laudo arbitral; presentar y/o desistirse de cualquiera de los recursos impugnatorios previstos en la Ley General de Arbitraje contra los laudos; y practicar todos los demás actos que fueran necesarios para la tramitación de los procesos, sin reserva ni limitación alguna; solicitar la interrupción del proceso, su suspensión y/o la conclusión del mismo; las facultades se entienden otorgadas para todo el proceso, incluso para la ejecución de sentencia y el cobro de costas y costos. Las facultades de índole judicial se podrán ejercer ante toda clase de juzgados y tribunales establecido por la Ley Orgánica del Poder Judicial y demás

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



entidades que conforme a Ley ejercen facultades coactivas o de ejecución forzosa.

Queda facultado para que a nombre de la empresa pueda asistir a todo tipo de centros de conciliación y conciliar extrajudicialmente, adoptando los términos más adecuados y convenientes para la empresa.

FACULTADES ESPECIALES: En el desarrollo de las facultades conferidas al Gerente, éste podrá comprometer la integridad de los bienes de la empresa, pudiendo garantizar operaciones a favor de la misma, de sus representantes, del propio gerente o de terceros.

De igual forma, queda facultado expresamente para contratar consigo mismo, sea para la adquisición o transferencia de bienes, así como para la celebración de cualquier acto jurídico contenido en contratos nominados e innominados.

El Gerente, podrá otorgar todo tipo de poderes, para el cumplimiento de las facultades conferidas en el estatuto. De igual forma podrá sustituir o delegar (total o parcialmente) las facultades conferidas, siempre que se encuentre permitido por ley.

Las facultades antes establecidas, también podrán ser desarrolladas por otros gerentes, sub gerentes, apoderados y cualquier otro representante que al efecto se nombre.

DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:

POR ESCRITURA PÚBLICA N°3017 DE FECHA 20/09/2016, OTORGADA ANTE NOTARIO DE AREQUIPA DR. FERNANDO DENIS BEGAZO DELGADO Y EN CUMPLIMIENTO DEL ACTA DE DECISIÓN DE TITULAR DE FECHA 13/09/2016

II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:

NINGUNO.

III. TÍTULOS PENDIENTES:

NINGUNO.

IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:

NINGUNO.

V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:

NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 5

Derechos Pagados: 2024-737-19953 S/ 30.90

Tasa Registral del Servicio S/ 30.90

Verificado y expedido por RAIME CALLE, CLAUDIA VANESSA, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Arequipa, a las 11:09:51 horas del 10 de Octubre del 2024.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O.DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 128-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral) FACES EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL N° XII - SEDE AREQUIPA
Oficina Registral de AREQUIPA



Código de Verificación:
58113865
Solicitud N° 2024 - 6415196
10/10/2024 08:51:51



CLAUDIA VANESSA RAJME CALLE
ABOGADA CERTIFICADORA - CAS
Zona Registral N° XII - Sede Arequipa

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 128-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERALFACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

I<PER06798022<2<<<<<<<<<<<<<<<<
7609240M2509194PER<<<<<<<<<<<<<4
CUENTAS<<CLEVER<ANTONIO<<<<<<<

			CONSTANCIA DE SUFRAGIO
CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO

Departamento
AREQUIPA

Provincia
AREQUIPA

Distrito
CAYMA

Dirección
UPIS RAFAEL BELAUNDE DIEZ CANSECO ZON A MZ E LT 3

Observaciones
Donación de Organos **NO**

Grupo de Votación **226744**



Indice der Rechts

000471 000091 121234 0050 01655014



SECRETARÍA DE ECONOMÍA