

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI



**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
021-2023-MPQ-U/CS**

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE
INTERNET DEDICADO SIMÉTRICO**

**“MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON
RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO
RURAL DEL DISTRITO DE URCOS – PROVINCIA DE QUISPICANCHI –
DEPARTAMENTO DE CUSCO”**

Urcos, Setiembre del 2023



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.



1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe



De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.



La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : [Municipalidad Provincial de Quispicanchi – Urcos](#)
RUC N° : [20187172129](#)
Domicilio legal : [Av. Cesar Vallejo N° 109 – Plaza de Armas Urcos \(Cusco – Quispicanchi – Urcos\)](#)
Teléfono: : [084-307050](#)
Correo electrónico: : muniquispicanchi2023.2026@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de [Internet Dedicado Simétrico](#).

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante [Formato N° 131-GAF-SAEC-2023-MPQ/U](#) el [14 de setiembre del 2023](#).

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

[5 – 18 Canon y Sobrecanon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones.](#)

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de [Suma Alzada](#), de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

[No corresponde.](#)

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de [ciento ochenta \(180\) días calendario](#) en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.



1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de **S/. 5.00 (Cinco con 00/100 Soles)** en **Caja de la Entidad, sito en la Av. Cesar Vallejo N° 109 Plaza de Armas Urcos (Cusco – Quispicanchi – Urcos)**, y recabar las Bases en la **oficina del departamento de Logística, en la dirección antes indicada.**

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República y sus modificatorias.
- Ley N° 27245, Ley de Responsabilidad y Transparencia Fiscal.
- Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, modificado con por Decreto Legislativo N° 1444.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, sus modificaciones y normas complementarias.
- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, sus modificatorias y normas complementarias.
- Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG, del 30.10.2006, Normas de Control Interno para el Sector Publico.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de transparencia y de Acceso a la información Pública.
- Ley N°29973 – Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)⁵**

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en **Soles**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)
- c) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- d) Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 10**.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00 161 119040

Banco : De La Nación

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸. (**Anexo N° 12**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- ~~Estructura de costos⁴⁰.~~
- ~~Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete⁴⁴.~~

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de*

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁴⁰ ~~Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.~~

⁴⁴ ~~Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.~~

retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la **oficina del departamento de Logística de la Municipalidad Provincial de Quispicanchi – Urcos**, sito en la **Av. Cesar Vallejo N° 109 Plaza de Armas Urcos (Cusco – Quispicanchi – Urcos)**.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **Pagos Parciales**.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del **área usuaria (Residente de Proyecto)** emitiendo la conformidad de la prestación efectuada y con **Visto Bueno del Inspector de obra**.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en **mesa de partes de la oficina del departamento de Logística**, sito en la **Av. Cesar Vallejo N° 109 Plaza de Armas Urcos (Cusco – Quispicanchi – Urcos)**.

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS
HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE
QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE INTERNET PARA LAS CAPACITACIONES Y SENSIBILIZACIONES EN EL USO DE LA TIC PARA LAS 14
COMUNIDADES Y 01 ANEXO DEL DISTRITO DE URCOS.

1. ÁREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO. -

La Gerencia de Desarrollo Social, mediante el proyecto "MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO" de la Municipalidad Distrital de Quispicanchi.

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN. -

Contratación del servicio de internet dedicado simétrico para las 14 comunidades y 01 anexo del distrito de Urcos, Provincia.

3. FINALIDAD PÚBLICA. -

La Gerencia de Desarrollo Social de la Municipalidad Provincial de Quispicanchi a través del proyecto "Mejoramiento De Las Oportunidades De Aprendizaje Con Recursos Educativos Habilitados A Tráves De Tics En El Ámbito Rural Del Distrito De Urcos - Provincia De Quispicanchi - Departamento De Cusco" tiene dentro programado la capacitación de los beneficiarios del proyector para la cual se tiene la necesidad de dotar del servicio de internet simétrico a las comunidades y centros educativos donde se efectuará los talleres de capacitación.

4. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A REALIZAR. -

4.1 DESCRIPCIÓN:

Servicio de internet se especifica detalladamente el alcance de la información relacionada con los términos de referencia mínimas con los que deben de contar los servicios a prestar. Adicionalmente se detalla las coordenadas y fotografías de las torres:

N.º	LOCALIDADES	PROVINCIA	COORDENADA
1	C. KULLY	QUISPICANCHI	13.604289S / 71.646719W
2	C. CCONAMURO	QUISPICANCHI	13.621050 S / 71.641080W
3	C. SALLAC	QUISPICANCHI	13.648211S / 71.627247W
4	C. PAROCCAN	QUISPICANCHI	13.659960S / 71.636562W
5	C. MUÑAPATA	QUISPICANCHI	13.688750S / 71.603711W
6	C. URCOS PAMPA	QUISPICANCHI	13.700028S / 71.596586W
7	C. PAMPACHULLA	QUISPICANCHI	13.707608S / 71.593633W
8	C. MOLLEBAMBA	QUISPICANCHI	13.728506S / 71.603217W
9	C. OCCORAN	QUISPICANCHI	13.770061S / 71.630589W
10	C. CJUNUCUNCA	QUISPICANCHI	13.667669S / 71.613244W
11	C. MACHACCA	QUISPICANCHI	13.627508S / 71.567656W
12	C. UMUTO	QUISPICANCHI	13.645133S / 71.546856W
13	C. SONCOMARKA	QUISPICANCHI	13.658403S / 71.539844W
14	C. PAMPACAMARA	QUISPICANCHI	13.639879S/71.517997W
15	C. CCATACAMARA	QUISPICANCHI	13.661778S / 71.516558W
16	I.E. SANTO DOMINGO - C. SALLAC	QUISPICANCHI	13.647439S/71.627523W
17	I.E. JOSE MARIA GARCIA GARCIA - C. UMUTO	QUISPICANCHI	13.643808S/-71.548435W
18	I.E. CRFA WAYNAKUNAQ ROKCHARINAN WASI - C. MUÑAPATA	QUISPICANCHI	13.686150S/71.613097W
19	I.E. SAN JORGE - C. PAMPACAMARA	QUISPICANCHI	13.649047S / 71.514861W
20	I.E. 50766 - C. OCCORAM	QUISPICANCHI	13.769997S/71.630675W
21	I.E. 50506 - CC. MACHACA	QUISPICANCHI	13.628142S/71.566361W

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE
TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS
HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE
QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



PRIMERA ETAPA

A. INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET

1. El servicio de acceso a internet provisto debe estar configurado como mínimo a una velocidad total de 830 Mbps debidamente distribuido en las quince comunidades (Cuadro N° 02) con un grado de concentración del servicio de 1:1 en el tramo de las redes locales ubicadas en cada una de las 15 comunidades ámbito de intervención.
2. El postor deberá demostrar con un diagrama que el tramo es un enlace simétrico y dedicado 100% sin utilizar esquemas de acceso compartido o acceso del tipo simétrico.
3. El backbone de la red local del postor debe ser preferentemente en Fibra Óptica
4. Capacidad de monitorear el nivel de uso del ancho de banda a través de un sistema de gestión dichos sistemas deberá tener acceso la Municipalidad.
5. Poseer NOC (Network Operations Center) certificado para el servicio de internet
6. 2IP's Públicas las IP asignadas deberán ser coordinadas con la oficina de tecnología
7. El servicio deberá considerar la gestión y mantenimiento de los equipos de acceso a internet instalados por el postor, además debe extender el servicio de mantenimiento a la red de distribución actualmente instaladas y las que se prevean mejorar mediante el presente proceso
8. Las pruebas de servicio de se realizarán en cada localidad según el cuadro N.º 02.
9. El Postor del servicio debe tener autorización de comercialización de servicios Internet otorgado por el Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones con cobertura a nivel nacional y portador local que tenga con vigencia de **2 años como mínimo**

B. MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INALÁMBRICO EN CADA LOCALIDAD

1. El sistema inalámbrico implementado en cada localidad deberá tener la cobertura establecida en base a las características técnicas detalladas de los equipos que se tiene (01 und AP marca modelo base box2), antena omnidireccional de frecuencia (2.4GHZ), ganancia de antena 13DBI, POLARIDAD DUAL, 01 Router RB 760iGS para gestión de ancho de banda para cada usuario. Cabe indicar que actualmente existe instalado en cada comunidad una torre de 12 metros, una radio en 2.4Ghz y una antena omnidireccional. El contratista u operador es quien debe proveer los mantenimientos de los pozos a tierra, en caso de que los pararrayos, torres y equipos de comunicaciones no se encuentren en condiciones óptimas, el contratista será quien realice el mantenimiento preventivo y/o correctivo con el fin de garantizar la operatividad de toda la solución en todos los puntos según TDR (todos los costos asumirá el contratista, cabe indicar se incrementará nuevos equipos como AP y antenas sectoriales en la frecuencia 2.4Ghz en cada comunidad si este lo amerite, todo en coordinación con la entidad y el usuario final)
2. Se realizará la ampliación del servicio de internet en las instituciones educativas dentro de las comunidades como se a continuación se detalla (**todos los costos asumirán el contratista el cual usará equipos compatibles con la solución ya implementada**)

N°	INSTITUCION EDUCATIVA	LOCALIDAD	COORDENADA
1	I.E. SANTO DOMINGO	C. SALLAC	13.647439S/71.627523W
2	I.E. JOSE MARIA GARCIA GARCIA	C. UMUTO	13.643808S/71.548435W
3	I.E. CRFA "WAYNAKUNAQ RIKCHARINAN WASI"	C. MUÑAPATA	13.686150S/71.613097W
4	I.E. SAN JORGE	C. PAMPACCAMARA	13.649047S / 71.514861W
5	I.E. 50766	C. OCCORAN	13.769997S/71.630675W
6	I.E. 50506	C. MACHACA	13.628142S/71.566361W

- Especificaciones de los equipos de propiedad de la entidad
 - AP modelo Base Box 2

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE
TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"

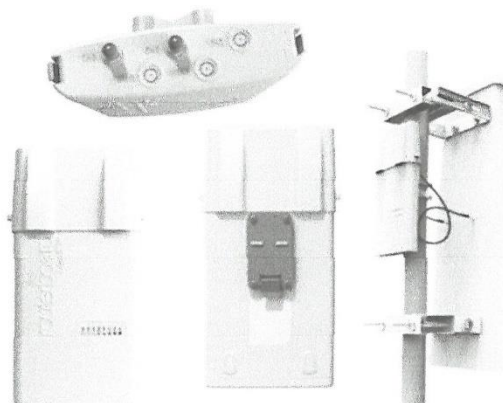


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



- BaseBox 2 AccessPoint MIMO 2X2 para exteriores
- RouterBOARD con CPU de 600Mhz Atheros
- Memoria de 64MB RAM
- Wireless 2400-2500MHZ
- Potencia 1,00 mW (30 dBm)
- 802.11b/g/n con 02 conectores SMA
- 01 puerto Gigabit, UBS, slot miniPCle
- routerOS L4
- Cubierta protectora para exteriores
- Incluye: inyector PoE Gigabit, PSU, abrazaderas de montaje, DIN rail mount.



• **Antena omnidireccional modelo SO24G13DP-PRO**

Antena Omnidireccional de 13dBi, 2.4GHz, Dual Polaridad, MIMO 2X2, la antena omnidireccional MIMO EIFI Dual Polarity de 13dBi integra dos antenas independientes, una verticalmente polarizada y una horizontal, dentro de un radomo resistente a la intemperie.

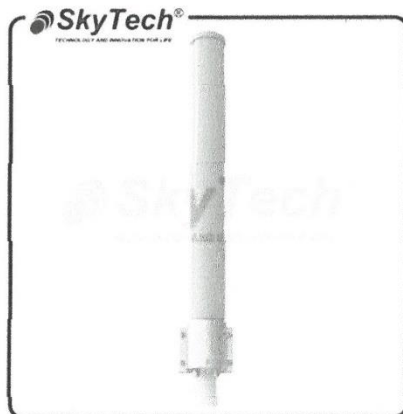
Frequency Range	: 2400-2500 MHz.
Bandwidth	: 100 MHz
Gain	: 13dBi
Polarization	: vertical + horizontal
Vertical Beamwidth	: 8 Degrees
Horizontal Beamwidth	: 360 Degrees
Port to Port isolation	: ≥30dB
VSWR	: < 1.5
Impedance	: 50 Ohm
Maximum Power	: 100 Watts
Connector	: Dual Type N Female
Dimensions	: Ø2.8 x 47.2. Inches (Ø72 x 1200 mm)
Mast Diameter	: 1.5 - 2.3 inches (38 - 52 mm)
Weight	: 7.7 Lbs. (3.5 Kg)
Temperature Range	: -40° F – 149°F (-40°C -65°C)
Lightning Protection	: DC Ground

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS
HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE
QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



• ROUTER RB 760iGS Mikrotik

Architecture	MMIPS
CPU	MT7621A
CPU core count	2
CPU nominal frequency	880 MHz
CPU Threads count	4
Switch chip model	MT7621A
Size of RAM	256 mb
Storage size	16mb
Operating System	RouterS
RouterOS license	4
Storage type	FLASH
MTBF	Approximately 100'000 hours at 25C
Tested ambient temperatura	-40°C to 70°C

- los equipos provistos por el postor para el servicio, serán en calidad de alquiler, y serán devueltos una vez culminado el tiempo de contratación del servicio en su mayoría las localidades cuentan con edificaciones de adobe de dos pisos no se cuenta con data center u espacio óptimo para la instalación de equipos la antena omnidireccional se encuentra instalada aproximadamente a 9 a 10 metros serán 1424 beneficiarios en total

• Switch de 24 puertos Gigabit

N.º	COMUNIDADES CAMPESINAS	PROVINCIA	BENEFICIARIOS
1	C. KULLY	QUISPICANCHI	35
2	C. CCOÑAMURO	QUISPICANCHI	33
3	C. SALLAC	QUISPICANCHI	57
4	C. PAROCCAN	QUISPICANCHI	38
5	C. MUÑAPATA	QUISPICANCHI	45
6	C. URCOS PAMPA	QUISPICANCHI	27
7	C. PAMPACHULLA	QUISPICANCHI	77
8	C. MOLLEBAMBA	QUISPICANCHI	89
9	C. OCCORAN	QUISPICANCHI	55
10	C. CJUNUCUNCA	QUISPICANCHI	79
11	C. MACHACCA	QUISPICANCHI	80

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE
TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



12	C. UMUTO	QUISPICANCHI	68
13	C. SONCOMARKA	QUISPICANCHI	38
14	C. PAMPACAMARA	QUISPICANCHI	126
15	C. CCATACAMARA	QUISPICANCHI	48
16	I.E. SANTO DOMINGO - C. SALLAC	QUISPICANCHI	52
17	I.E. JOSE MARIA GARCIA GARCIA - C. UMUTO	QUISPICANCHI	143
18	I.E. CRFA WAYNAKUNAQ ROKCHARINAN WASI - C. MUÑAPATA	QUISPICANCHI	115
19	I.E. SAN JORGE - C. PAMPACAMARA	QUISPICANCHI	106
20	I.E. 50766 - C. OCORAN	QUISPICANCHI	62
21	I.E. 50506 - CC. MACHACA	QUISPICANCHI	51
TOTAL - BENEFICIARIOS APROXIMADOS			1424

- El postor tomará en cuenta que el tiempo para la implementación de la PRIMERA ETAPA (Equipamiento e instalación del servicio de internet y mejoramiento del sistema inalámbrico en todas las localidades) **serán de 10 días calendarios el cual será** computado a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO
CIR: 202317

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO


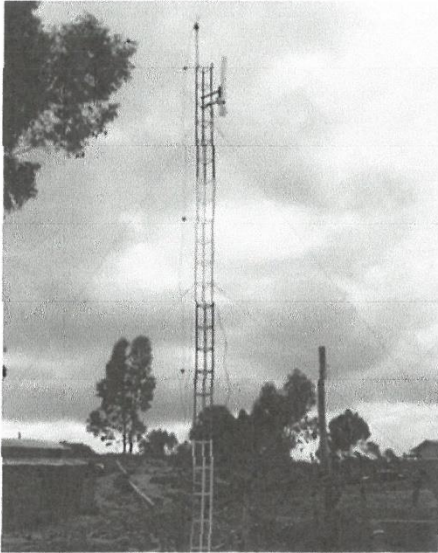




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS
HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE
QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



PANEL FOTOGRAFICO

	
Fotografía N°. 01: torre arriestrada en Ccoñamuro	Fotografías N°. 02: torre arriestrada en Santa Cruz de Sallac
	
fotografía N°. 03: torre arriestrada en Paroccan	fotografía N°. 04: torre arriestrada en Umuto

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE
TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"

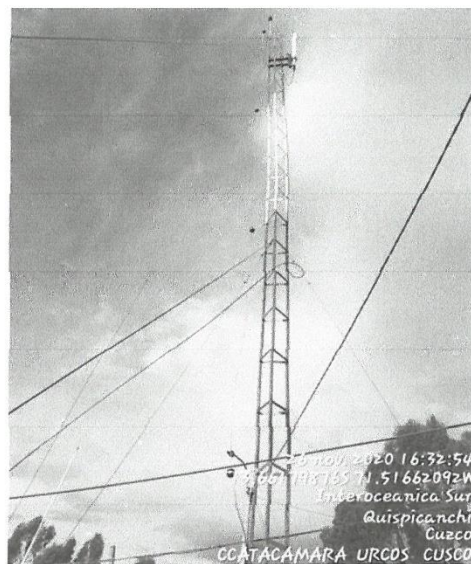


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

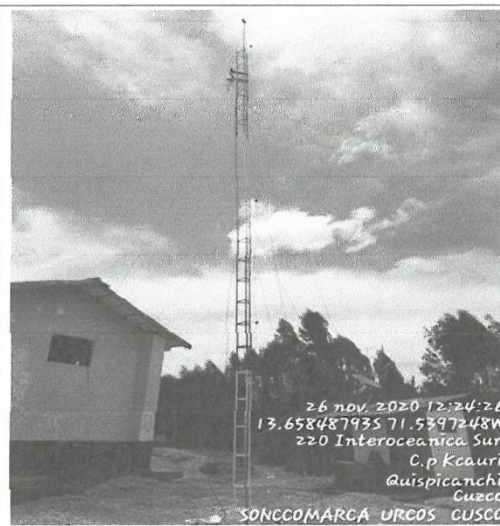
"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS
HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE
QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



fotografía N°. 05: torre arriostrada en Pampaccamara



Fotografía N°. 06: torre arriostrada en Cataccamara



GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE
TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS
HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE
QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



Fotografía N° 07: Torre arriostrada en Machaca



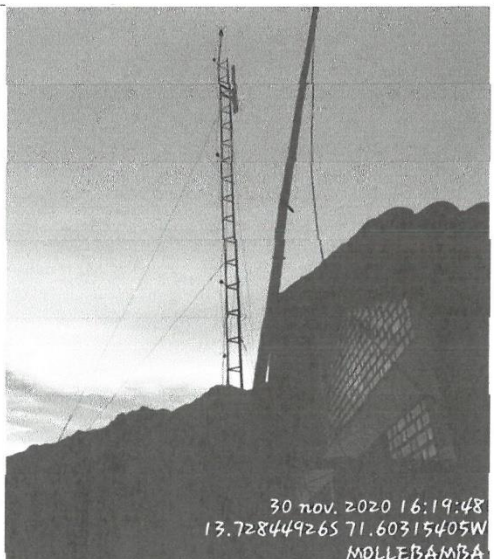
Fotografía N° 08: torre arriostrada en Sonccamarca



Fotografía N° 09: torre arriostrada en Cjunucunca



Fotografía N° 10: torre arriostrada en Muñapata



GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE
TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS
HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE
QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



Fotografía N°. 11: torre arriostrada en Urcos Pampa

Fotografía N°. 12: torres arriostradas en
Mollebamba

Fotografía N°. 13: Torre arriostrada en Pampachulla



Fotografía N°. 14: torre arriostrada en Kully

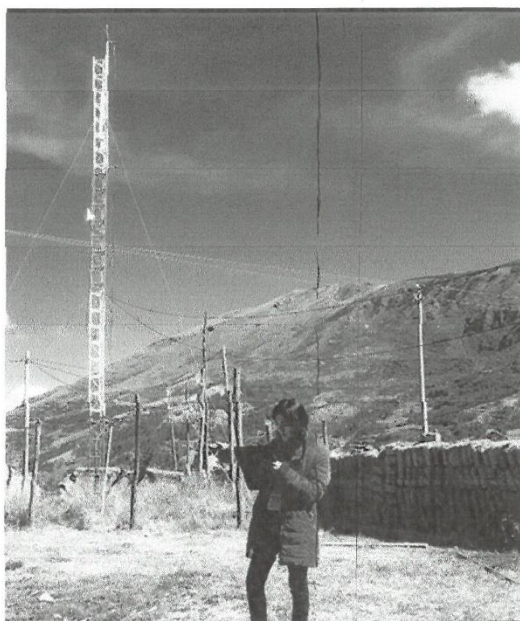
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
A.S. Marcia Silesky Mamani Heredia
RESIDENTE DE PROYECTO
CIP 203917

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE
TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS
HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE
QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



Fotografía N°. 15: Torre arriostrada en Occoran



SEGUNDA ETAPA.

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE
TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS
HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE
QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



A. SERVICIO MENSUAL DE INTERNET DEDICADO

1. El servicio deberá estar disponible y operativo las **24x7x30** durante el tiempo de duración del contrato (en el suministro del servicio, la salvaguarda de la integridad de los equipos y personal es de responsabilidad total del contratista, debiendo garantizar el servicio continuo según establecido en los términos de referencia).
2. El nivel de disponibilidad del servicio para los enlaces de internet deberá ser de 99.5% y f_x para el mejoramiento de la cobertura de 99.5% medido mes a mes, durante el tiempo de duración del contrato (del contratista deberá garantizar el servicio continuo, para lo cual en caso suceda una avería en el servicio la entidad comunicará del hecho al contratista para que inmediatamente sea resuelto la avería, siendo el plazo máximo para la solución de la avería en un lapso de 24 horas)
3. Una vez notificado al contratista de la avería, esta deberá de resolver la avería en un plazo máximo de 24 horas.
4. Durante el tiempo del contrato establecido, el contratista deberá cumplir con las condiciones y características técnicas indicadas en el ITEM de la PRIMERA ETAPA.
5. El servicio de internet para las 15 comunidades y 06 I.E será por (06 meses), contados a partir de la conformidad de la PRIMERA ETAPA.

COMPLEMENTARIOS

- Responsabilidades
 1. El proveedor del servicio deberá contar con sus propios recursos de equipo y productos que estimen necesario para la prestación del servicio.
 2. En caso de cambio de sede u lugar de instalación inicial del periodo del contrato, el proveedor asumirá a todo costo el traslado del servicio.
 3. El caso de ser necesario realizar obras civiles dentro o fuera de los puntos de instalación del servicio requerido, estos deberán ser realizados por el proveedor del servicio.

CUADRO N°. 02: DISTRIBUCIÓN DEL SERVICIO DE ANCHO DE BANDA Y MEDIO DE TRANSPORTE (internet dedicado)

N.º	COMUNIDADES CAMPESINAS	PROVINCIA	ANCHO DE BANDA	CAUDAL	GARANTIA	MEDIO DE TRANSPORTE
1	C. KULLY	QUISPICANCHI	40Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA / ENLACE PTP
2	C. CCOÑAMURO	QUISPICANCHI	20Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA / ENLACE PTP
3	C. SALLAC	QUISPICANCHI	40Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA / ENLACE PTP
4	C. PAROCCAN	QUISPICANCHI	20Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA / ENLACE PTP
5	C. MUÑAPATA	QUISPICANCHI	30Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA
6	C. URCOS PAMPA	QUISPICANCHI	20Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA
7	C. PAMPACHULLA	QUISPICANCHI	60Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA
8	C. MOLLEBAMB A	QUISPICANCHI	60Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA
9	C. OCCORAN	QUISPICANCHI	40Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA / ENLACE PTP
10	C. CJUNUCUNCA	QUISPICANCHI	60Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA
11	C. MACHACCA	QUISPICANCHI	40Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA
12	C. UMUTO	QUISPICANCHI	50Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA / ENLACE PTP
13	C. SONCOMARKA	QUISPICANCHI	20Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA / ENLACE PTP
14	C. PAMPACAMARA	QUISPICANCHI	60Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
ING. María Susana Mancilla Hernández
RESIDENTE DE PROYECTOS
CIP: 206917



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



15	C. CCATACAMARA	QUISPICANCHI	20Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA / ENLACE PTP
16	I.E. SANTO DOMINGO - C. SALLAC	QUISPICANCHI	50Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA / ENLACE PTP
17	I.E. JOSE MARIA GARCIA GARCIA - C. UMUTO	QUISPICANCHI	50Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA / ENLACE PTP
18	I.E. CRFA WAYNAKUNARIKCHARINAN WASI - C. MUÑAPATA	QUISPICANCHI	50Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA
19	I.E. SAN JORGE - C. PAMPACAMARA	QUISPICANCHI	50Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA
20	I.E. 504-CC. OCCORAM	QUISPICANCHI	50Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA / ENLACE PTP
21	I.E. 50506 - CC. MACHACA	QUISPICANCHI	50Mbps	1 : 1	99.5%	FIBRA OPTICA
TOTAL - Centralizado en el local principal de la Municipalidad Provincial de Quispicanchi - Urcos, los equipos utilizados para la centralización en la Municipalidad estarán a cargos del contratista			830Mbps	1 : 1	99.5%	

Fuente: elaboración propia (Expediente Técnico)

Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metroológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas.

El contenido técnico vertido en el desarrollo de las especificaciones técnicas del sistema, es compatible con las siguientes normas y reglamentos:

- Ley N.º. 30225, Ley De Contrataciones Del Estado, Modificado por el Decreto Legislativo N.º. 1341.
- Ley N.º. 28411, Ley General Del Sistema Nacional de Presupuesto Público, sus Modificaciones y Normas complementarias.
- Ley N.º. 30693, Ley de Presupuesto Del Sector Público.
- Ley N.º. 27444, Ley Del Procedimiento Administrativo General, sus modificaciones y Normas Complementarias
- Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Defensa Civil, Vigente.
- Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo D.S N.º. 009-2005-Tr Del Ministerio De Trabajo y Promoción del Empleo.
- Normas Ansi/Tia/Eia-568-B,2-1 (especificaciones de desempeño de transmisión para cableado Utp Categoría 6).
- Normas Anti/Tia/Eia-569-B (espacios y canalizaciones de telecomunicaciones)
- Normas Anti/Tia/Eia-606-A (norma de administración para telecomunicaciones / infraestructuras).
- Normas Anti-J-Std-607-A (requisitos para telecomunicaciones de puesta a tierra).
- Norma Tia-942 (centros de cómputo).
- Norma técnica ley 802. 11g (redes inalámbricas)
- Normas conexas ampliatorias y modificatorias de estas.

5 IMPACTO AMBIENTAL:

El contratista de la obra deberá minimizar por lo menos los siguientes impactos ambientales en la ejecución del proyecto citado:

TOPOLOGIA DEL IMPACTO	PRINCIPALES MEDIDAS DE MITIGACIÓN
El proyecto no deberá ocasionar el deterioro de la vegetación natural en sus alrededores o áreas aledañas	Analizar la localización del proyecto para evitar afectar áreas de especial interés desde el punto de vista del cuidado de la flora y fauna.
El proyecto no deberá estar localizado sobre áreas	Elegir adecuadamente la localización para

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



con condiciones naturales peligrosas o de alto riesgo ante la ocurrencia de fenómenos naturales.	En casos especialmente críticos prever una estructura de protección para el establecimiento, asegurando además su acceso en cualquier situación.
Se deberá asegurar la disposición adecuada de residuos sólidos y líquidos con el fin de evitar el deterioro de la calidad de fuentes de agua superficiales y subterráneas en áreas verdes.	Prever recipientes apropiados para sustancias altamente tóxicas. Proveer si se requiere incineradores.

6. CONDICIONES DE OPERACIÓN

El contratista, antes de dar inicio con la implementación del servicio, deberá presentar a la residencia y supervisión, la siguiente documentación:

- Hoja de datos (datasheet) de los equipos, en caso no se talle alguna característica en el datasheet, se podrá presentar otro documento emitido por el fabricante, dando cuenta del cumplimiento de los requerido.
- Manuales de los equipos
- Otros requeridos otorgados por la residencia.

Los profesionales especialistas, deberán acreditar entrenamientos especializado para realizar las actividades de *instalación, configuración, integración y puesta en funcionamiento del sistema*. El contratista de formalizar los servicios de los profesionales mediante contratos y garantizar los seguros contra todo riesgo de su personal, además deberá suministrar los insumos necesarios que optimicen o mejoren las soluciones planteadas en el presente, esto debido al desarrollo acelerado de la tecnología.

7. SEGUROS

La oferta del contratista debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo.

8. PLAZA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

- | | | | |
|----|--|---|-------------------------|
| a. | IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPAMIENTO | : | 10.00 DIAS CALENDARIOS |
| b. | PUESTA EN FUNCIONAMIENTO | : | 5.00 DIAS CALENDARIOS |
| c. | DOTACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET (contabilizados a partir de la firma del Acta de Conformidad de la implementación) | : | 180.00 DIAS CALENDARIOS |

9. GARANTIA COMERCIAL

Garantía de un (06) Meses a partir de la fecha en que se otorga la conformidad del equipamiento ofertado, incluyendo atención integral in-situ de mano de obra y soporte técnico de la solución sin costo alguno para la entidad. Dicha garantía cubre la garantía del buen funcionamiento del sistema en un plazo máximo de 24 horas de haberse notificado a el contratista, cabe indicar que la Municipalidad Provincial de Quispicanchi no cuenta con personal especializado, por lo tanto, toda la identificación y solución de averías debe ser In-Situ.

10. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS.

El contratista deberá contar con la disponibilidad de personal, herramientas, equipos y/o repuestos, para solucionar los inconvenientes que se presentan en el sistema instalado.

11. PRESTACIONES ADICIONALES:

10.1 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO

El contratista deberá realizar el servicio de mantenimiento preventivo de la solución instalada; que deberá ser 02 veces durante el periodo de garantía ofertado. En el mantenimiento preventivo se debe realizar como mínimo:

- Copia de seguridad de configuración de equipos como contingencia antes de fallas en la operación de mantenimiento.
- Informe detallado de actividades dentro de las 72 horas posteriores a la culminación del mantenimiento.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



10.2 ATENCIÓN DE AVERIAS DEL SERVICIO DE INTERNET

- El proveedor de servicio deberá brindar un servicio de soporte técnico permanente 24x7x30, durante el tiempo del contrato relacionado con problemas de enlaces de conexión, fallos y reposición de equipos de comunicaciones en caso amerite, así como respuesta a consultas de carácter técnico relacionados con la disponibilidad del enlace y servicios de su red. A través de una central de atención al cliente.
- el reporte de averías se podrá efectuar telefónicamente o por correo electrónico (considerándose todas estas formas igualmente validas) a las direcciones acordadas entre la entidad y el proveedor de servicio.
- El proveedor de servicio para la solución de las averías externas deberá contar con equipos y accesorios disponibles para la solución inmediata del servicio. Para ello deberá acreditar la propiedad de los siguientes equipos:
 - o OTDR.
 - o FUSIONADORA
 - o POWER METER.
- El tiempo de solución de cualquier tipo de avería será computado a partir de la comunicación de hecho por parte de la entidad. En caso de la demora o incumplimiento de la solución de la avería se procederá conforme a lo establecido en la ley de contrataciones del estado y su reglamento.
- Las responsabilidades por la existencia de averías en el servicio son netamente del contratista. Debiendo solucionar la avería en un plazo máximo de 24 horas a partir del reporte vía telefónica, correo electrónico y/o mensaje de texto, consecuentemente se procederá conforme a lo establecido en la ley de contrataciones del estado y su reglamento; en el caso fortuito o fuerza mayor el contratista coordinará con la entidad para su solución inmediata y el contratista debe correr con todos los costos de reposición del servicio. El plazo de reparación de averías podrá incrementarse dependiendo de la magnitud, causa y/o tipo de avería que se hubiese generado para lo cual se coordinará con la entidad, la misma deberá ser aprobada por el área usuaria de la entidad y que el hecho sea aprobado fehacientemente.

10.3.- SOPORTE TECNICO

El contratista deberá brindar el soporte técnico por el periodo de servicio en el sitio a partir de la conformidad de la instalación que considere lo siguiente:

- El contratista deberá contar con Nod propio
- El tiempo de resolución de avería será máximo de 24 horas, así mismo, el centro de atención de averías/incidentes brindará atención 24x7x30 días, incluyendo feriados.
- Todos los costos de repuestos, accesorios, componentes o el reemplazo total del equipo serán asumidos por el CONTRATISTA.
- El contratista debería contar con un centro de atención de averías o mesa de control, ubicado dentro del departamento del cusco, que brinde atención de requerimientos de servicios de preparación o asistencia técnica y que haga el seguimiento respectivo.

10.4.- CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO

El contratista debe incluir una capacitación en el manejo y operación del sistema de red inalámbrico.

- El contratista debe incluir una capacitación a nivel técnico de la solución con un mínimo de 2 horas.
- Las capacitaciones deberán realizarse de manera presencial, en las instalaciones de la municipalidad provincial de Quispicanchi, se deberá entregar el material de la capacitación en físico y en formato digital. La capacitación debe realizarse una vez finalizado la instalación (primera etapa).

12. REQUISITOS DEL CONTRATISTA

- a) Acreditación de RUC.
- b) Habilitación para contratar con el estado.
- c) El contratista deberá ser responsable de la garantía y de los procesos del servicio.
- d) El contratista deberá cumplir las condiciones establecidas de provisión de internet según el cuadro N° 2.
- e) El contratista será responsable de su personal, garantizando el uso de los equipos de seguridad personal (EPPS) correspondientes, SCTR, durante la instalación y provisión del servicio de internet.
- f) El contratista deberá presentar la lista de personal técnico que intervendrá en la ejecución del servicio a la

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
Ing. Marcia Sandoval Masco, Heredia
RESIDENCIA PROYECTO
CIP 206617

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
Mtro. Ruler Duenas Fariña
CIP 14483666
INSPECTOR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



residencia, juntamente con los seguros y demás documentos necesarios para garantizar la seguridad de los trabajadores.

- g) El contratista deberá garantizar el buen funcionamiento del servicio y de todos los componentes del detallado en el presente TDR.
- h) El contratista juntamente a la residencia y de la supervisión, deberán compatibilizar en campo antes de ejecutar las consideraciones contempladas en las especificaciones técnicas.
- i) Cualquier observación originada por condiciones no contempladas en la adquisición y/o instalación y que implica modificarlo, el contratista deberá de consultar a la entidad para emisión de opinión.
- j) El contratista será responsable de las siguientes actividades:
- Dotar de internet según el cuadro N°2.
 - Suministro de equipamiento.
 - Obras civiles y permisos correspondientes, los cuales incluyen apertura, resane, limpieza y remoción de materiales.
 - Transporte y seguros de equipos a suministrar.
 - Seguros de personal encargados del funcionamiento del sistema.
 - Montaje y acondicionamiento de los equipos.
 - Instalación configuración de equipos.
 - Pruebas de funcionamiento y aceptación.
 - Integración, funcionamiento y puesta en operación del sistema integral.
 - Provisión de internet dedicado de 830 Mbps, el cual estará centralizado en el local principal de la municipalidad provincial de Quispicanchi - Urcos (plaza de armas S/N), los equipos utilizados para la centralización de la municipalidad estarán a cargo del contratista.
 - Capacitación.
 - Todos los estipulado en la ley de contrataciones del estado y su reglamento.

13. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL CONTRATISTA.
DEL PERSONAL:

Para el acondicionamiento, montaje, instalación, integración y puesta en operatividad de los bienes suministrados, la empresa contratista deberá contar mínimamente con el siguiente equipo de profesionales quienes desempeñarán los siguientes cargos y realizarán las siguientes funciones:

- a. **JEFE DE PROYECTO:** será responsable principal de la instalación e integración del sistema total debiendo cumplir mínimamente con el siguiente perfil profesional:
- Un (01) ingeniero electrónico y/o telecomunicaciones debidamente colegiado y habilitado.
 - Contar con experiencia profesional mínima de **Ocho (08)** años
 - Contar con experiencia de cinco **(05)** años en ejecución, asesoramiento, jefe de proyecto, residente o supervisor de proyectos de redes inalámbricas y/o fibra óptica o similares.
 - Contar con cursos, certificación o capacitación en: redes inalámbricas
 - Contar con cursos, certificación en: fibra óptica con certificación BICSI con 20 créditos como mínimo
- b. **ESPECIALISTA EN INSTALACIONES INALAMBRICAS:** Estará encargado de la implementación de la red inalámbrica, debiendo cumplir mínimamente con el siguiente perfil profesional:
- Un (01) ingeniero eléctrico y/o de telecomunicaciones debidamente colegiado y habilitado.
 - Contar con experiencia profesional mínima de Cinco (05) años.
 - Contar con experiencia específica de dos (02) años en proyectos de redes inalámbricas y/o similares.
 - Contar con cursos certificación y/o capacitación de redes inalámbricas.

- c. **ESPECIALISTA EN NETWORKING:** estará encargado de la implementación de la configuración

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
Ing. Marcia Sirelany Mamani Heredia
RESIDENTE DE PROYECTO
CIP 205917



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



networking de la red, debiendo cumplir mínimamente con el siguiente perfil profesional:

- Ingeniero eléctrico y/o informático y/o telecomunicaciones colegiado y habilitado.
- Experiencia mínima efectiva de Cinco (05) años como especialista en implementación del sistema de red inalámbrica y networking y/o similares.
- Contar con cursos certificación y/o capacitación de networking.

d. ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA Y PARARRAYOS:

- Un (01) ingeniero electricista y/o electrónica.
- Contar con experiencia específica como especialista en sistemas de protección electrónica, instalación de pozos a tierra y/o torres de alta tensión.
- Contar con curso, certificación y/o capacitación en sistemas de puesta a tierra y pararrayos.

e. 02 TÉCNICOS EN ELECTRONICA:

- Tener experiencia en implementación de sistemas de instalación de redes inalámbricas por un periodo de tres (03) años.
- Contar con experiencia profesional mínima de cuatro (04) años en proyectos de redes inalámbricas y/o similares.

14. OTRAS OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD.

Los bienes suministrados, así como la mano de obra empleada para su montaje, instalación, configuración y puesta en funcionamiento, estarán sujetos a inspecciones inopinadas llevadas a cabo por el área usuaria de la entidad; en la oficina, taller o campo, quien podrá rechazar el material y/o equipos que se encuentren dañados, defectuosos o por mano de obra deficiente, que no cumpla con lo indicado en las especificaciones técnicas.

Los trabajos de acondicionamiento montaje, instalación, configuración, integración de equipos igual ejecutados deberán ser satisfactoriamente corregidos y los equipos, accesorios o materiales rechazados deberán ser reemplazados por otro, todo por cuenta de contratista.

La entidad solamente comunicará al contratista u operador sobre la avería o hecho debiendo realizar la reposición de equipos y otros el contratista u operador, el cambio de equipo en cualquier circunstancia es responsabilidad para el contratista y operador.

15. ADELANTOS

El presente proceso no contempla adelantos

16. SUBCONTRATACION

Se aceptará sus contrataciones en el presente proceso, conforme establecido el artículo 35° de la ley contrataciones del estado y el artículo 147° de su reglamento.

17. CONFIDENCIALIDAD

El contratista se compromete a guardar la más absoluta reserva a fin de garantizar la seguridad e integridad de los procesos programas datos e información pertenecientes al presente proceso pudiendo facilitar a terceros información alguna.

La confidencialidad no resulta aplicable a:

1. Cuando la información en cuestión haya sido de difusión o acceso público.
2. Cuando la información en cuestión haya sido aplicada antes de haber sido puesta a disposición del postor.
3. Cuando la información en cuestión ya obré en poder del postor y no esté sujeto a cualquier otro impedimento o restricción que haya sido puesto de manifiesto.
4. Cuando la información en cuestión haya sido recibida a través de terceros en restricciones y sin que implique incumplimiento del contrato.
5. Cuando la información en cuestión haya sido independientemente desarrollada por el postor, siempre que no se hubiese utilizado para ello otra información confidencial; o cuando la información en cuestión deba ser relevada alguna autoridad autorizada por para dar cumplimiento a una orden de naturaleza jurídica o

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
CPRA TOROQUE
Inspector
Atte. Rida Duenas Fajari
Ing. Marcia Shaleny Mamani Heredia
RESIDENTE DE PROYECTO
CIP 185417



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS
HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE
QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



administrativa, bastando para ello informar a la entidad la recepción de dicha orden.

18. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

Durante la ejecución contractual el contratista deberá presentar lo siguiente de manera física en mesa de partes:

- Cronograma de actividades.
- Solución integral, configurada y puesta en operación.
- Pruebas de funcionamiento por cada equipo.
- Informe de configuración global realizada (características generales de todo el equipamiento panel fotográfico, configuraciones realizadas, sugerencias y recomendaciones) impresos y en formato digital.
- Especificaciones técnicas de todo el equipamiento.
- Inventario de todos los equipos en hoja de cálculo (modelo, serie, características, ubicación).
- Diagrama de solución.

19. CONFORMIDAD DEL SERVICIO,

18.1.- ÁREA QUE RECEPCIONARA

Una vez que el sistema instalado se encuentre instalado y efectuadas las pruebas de calidad el contratista hará entrega de los mismos al comité de recepción integrados por el "Supervisor", "Residente" y otros designados por la entidad, quienes serán los responsables de la recepción del sistema integral, para lo cual harán una revisión detallada y se establecerá su conformidad de acuerdo a los términos de referencia.

19.2. CONFORMIDAD DEL SERVICIO.

La conformidad del servicio se realizará a la verificación de la instalación de los equipos e implementación del servicio de internet en los ámbitos de intervención mencionados. La conformidad del servicio será dada por el residente y verificado por el inspector de obra, debiéndose informar a la Unidad Ejecutora (Gerencia de Desarrollo Social) para su trámite administrativo correspondiente, quienes emiten la conformidad de manera escrita, previo informe de residencia.

18.3.- PRUEBAS DE PUESTA EN FUNCIONAMIENTO PARA LA CONFORMIDAD

Las pruebas se realizarán en los lugares de **instalación (se realizarán pruebas de resistividad, mediciones de velocidades estipuladas según TDR y pruebas de cobertura inalámbrica e inspección general de la instalación)**. Los costos que demanden las mismas no implicarán en ningún caso reconocimiento de gastos por parte de la entidad y deberán ser provistos por el contratista.

La omisión de la oferta de algún producto que al momento de las pruebas resulten necesario para la provisión de los servicios o para el cumplimiento de las especificaciones funcionales y o técnicas ofrecidas obligará al contratista a brindarlo sin cargo alguno.

Cualquier defecto notificado por la entidad al contratista durante la realización de las pruebas de aceptación cerrar rectificado por este sin cargo alguno teniendo como plazo máximo cinco días calendarios a partir de la notificación conforme establece la ley de contrataciones del estado y su reglamento.

Una vez realizados los procedimientos de inspección y pruebas a conformidad de la entidad esa levantará y entregará al contratista la conformidad del servicio mediante un documento formal.

20. FORMA DE PAGO:

La Entidad deberá pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista en la oportunidad debida en forma mensual previa a la presentación de la carta donde detalle el informe de actividades indicadas dentro de los diez (10) días calendario de otorgada la conformidad de la prestación mensual.

21. PENALIDADES:

La entidad en caso de incumplimiento aplicará las penalidades en conformidad al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, Art. 161,162.

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE
TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
CIP 209917
Ing. Marcia Siles
RESIDENTE DE PROYECTO
CIP 209917
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
CIP 209917
Ing. Róger Durán
INSPECTOR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCOS
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

"MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS
HABILITADOS A TRAVÉS DE TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE
QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"



22. OTRAS PENALIDADES APLICABLES

En el caso de averías de los equipos tecnológicos instalados el proveedor deberá reponer dichos equipos en su totalidad y son equipos nuevos en un plazo de 24 horas, de lo contrario incurrirá en una penalidad del 25% de una UIT.

23. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

El contratista será responsable por la calidad ofrecida y los vicios ocultos de servicio ofertado, conforme a lo indicado en el Artículo 40° de la ley de contrataciones y 146° del reglamento de la ley de contratación del estado, por un plazo de un (01) año, a partir de la conformidad otorgada por parte de la entidad.

24. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES Y NORMAS ANTICORRUPCIÓN

El prestador de servicios acepta expresamente que no llevará a cabo, acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anticorrupción. Sin limitar lo anterior, el proveedor / contratista se obliga a no efectuar ningún pago, ni ofrecerá ni transferirá algo de valor, a un establecido de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anticorrupción, sin restricción alguna.

NORMAS ANTISOBORNO

El prestador de servicios, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueda constituir un incumplimiento de la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia o a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225, los artículos 7 de su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Asimismo, el prestador de servicios se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la entidad.

De la misma manera, el proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda accionar.

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE CON RECURSOS EDUCATIVOS HABILITADOS A TRAVÉS DE
TICS EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO"

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
Ing. Nilda Dueñas Espinoza
CIP 060696666
INTELECTOR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS
Ing. Marcia Struchinsky Mamani Heredia
RESIDENTE DE PROYECTO
CIP 209917



Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> ❖ CONTAR CON AUTORIZACIÓN VIGENTE DE MÁS DE 02 (DOS) AÑOS DE LA COMERCIALIZACIÓN DE SERVICIOS DE INTERNET Y PORTADOR LOCAL, OTORGADO POR EL MINISTERIO DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES CON COBERTURA A NIVEL NACIONAL. Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>
	<u>Acreditación:</u> ○ COPIA DE DOCUMENTO DE AUTORIZACIÓN EMITIDO POR EL MINISTERIO DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES Importante <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i>

Importante para la Entidad

Asimismo, la Entidad **puede** adoptar uno o más de los requisitos de calificación siguientes:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los requisitos de calificación que no se incluyan.

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<u>Requisitos:</u> JEFE DEL PROYECTO: - Un (01) Ingeniero de Electrónico y/o Telecomunicaciones debidamente colegiado y habilitado. ESPECIALISTA EN INSTALACIONES INALAMBRICAS: - Un (01) Ingeniero Electrónico y/o de telecomunicaciones debidamente colegiado y habilitado. ESPECIALISTA EN NETWORKING: - Ingeniero Electrónico y/o Informático y/o Telecomunicaciones debidamente colegiado y habilitado. ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA Y PARARRAYOS: - Un (01) Ingeniero electricista y/o Electrónica debidamente colegiado y habilitado <u>Acreditación:</u> El grado o título profesional requerido será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/ , según corresponda. En caso que el Ingeniero Informático, Telecomunicaciones O Electrónico no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
QUISPICANCHI - URCOS

Inspector

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URCOS

Ing. Marcia Sifra
RESIDENTE DE PROYECTO
CIP 208917



B.1.2	CAPACITACIÓN <u>Requisitos:</u> JEFE DEL PROYECTO: <ul style="list-style-type: none">- Contar con cursos, certificación o capacitación en: redes inalámbricas- Contar con cursos, certificación en: fibra óptica con certificación BICSI con 20 créditos como mínimo ESPECIALISTA EN INSTALACIONES INALAMBRICAS: <ul style="list-style-type: none">- Contar con cursos certificación y/o capacitación de redes inalámbricas.- Contar con certificación de la marca del router con mas de 120 horas lectivas ESPECIALISTA EN NETWORKING: <ul style="list-style-type: none">- Contar con cursos certificación y/o capacitación de networking. ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA Y PARARRAYOS: <ul style="list-style-type: none">- Contar con curso, certificación y/o capacitación en sistemas de puesta a tierra y pararrayos <u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de los Certificados Importante <i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i>
B.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE <u>Requisitos:</u> JEFE DEL PROYECTO: <ul style="list-style-type: none">- Contar con experiencia profesional mínima de Ocho (08) años- Contar con experiencia de Cinco (05) años en ejecución, asesoramiento, jefe de proyecto, residente o supervisor de proyectos de: redes inalámbricas y/o fibra óptica, ESPECIALISTA EN INSTALACIONES INALAMBRICAS: <ul style="list-style-type: none">- Contar con experiencia profesional mínima de Ocho (08) años- Contar con experiencia específica de Cinco (05) años en proyectos de redes inalámbricas. ESPECIALISTA EN NETWORKING: <ul style="list-style-type: none">- Experiencia mínima efectiva de Cinco (05) años como especialista en implementaciones de sistema de red inalámbrica y networking. ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA Y PARARRAYOS: <ul style="list-style-type: none">- Contar con Experiencia específica como Especialista y/o supervisor en sistemas de protección eléctrica como mínimo Cinco (05) año <u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto. Importante <ul style="list-style-type: none">• Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento• En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.• Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.• Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URUCOS

Mtr. Nider Pichay Pachay
CPEA 04669566b
IN-PLCTOS

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI - URUCOS

Ing. Marcia Strycky Mamaní Heredia
RESIDENTE DEL PROYECTO
CNP 233317



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCUS

Mtr. Rider Duenas Lopez
INSPECTOR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI - URCUS

Ing. Marcia Sotomayor Mamaní Heredia
RESIDENTE DE PROYECTO
CIP 209917

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 200,000.00 (Dieciséis mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 43,500.00 (Cuarenta y tres mil quinientos con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de Internet de fibra óptica, servicio de internet dedicado, servicio de internet de alta velocidad.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

MINISTERIO PROVINCIAL DE
COSP. CANCHIMBOS

[Signature]

Mtr. Rider Vargas Farián

CPE 1840695666
INSTR. CATOR

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI-URCOS



Ing. Marcia Shafany Mamani Heredia
RESIDENTE DE PROYECTO
CIP 209917

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">90 puntos</p>
B. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la oferta de velocidad de subida y bajada de banda ancha simétrico.</p> <p>Mejora 1: De 30 Mbps a 50 Mbps velocidad de subida y bajada de banda ancha simétrico.</p> <p>Mejora 2: De 51 Mbps a 80 Mbps velocidad de subida y bajada de banda ancha simétrico.</p> <p>Mejora 3: De 81 Mbps a 100 Mbps velocidad de subida y bajada de banda ancha simétrico</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de una Declaración Jurada.</p>	<p style="text-align: center;">(Máximo 10 puntos)</p> <p>Mejora 1 : 3 puntos Mejora 2 : 5 puntos Mejora 3 : 10 puntos</p>
<p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> De conformidad con la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad. En este factor se pueden incluir aspectos referidos a la sostenibilidad ambiental o social, tales como el compromiso de que durante la ejecución del contrato se verifiquen condiciones de igualdad de género o de inclusión laboral de personas con discapacidad; el uso de equipos energéticamente eficientes o con bajo nivel de ruido, radiaciones, vibraciones, emisiones, etcétera; la implementación de medidas de ecoeficiencia; el uso de insumos que tengan sustancias con menor impacto ambiental; la utilización de productos forestales de fuentes certificadas, orgánicos o reciclados, el manejo adecuado de residuos sólidos, entre otros. 	
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹³

¹³ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.



CAPÍTULO V

PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de **INTERNET DEDICADO SIMÉTRICO**, que celebra de una parte la **Municipalidad Provincial de Quispicanchi – Urcos**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° **20187172129**, con domicilio legal en **la Av. Cesar Vallejo N° 109 Plaza de Armas Urcos (Cusco – Quispicanchi – Urcos)**, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS** para la contratación de servicio de **INTERNET DEDICADO SIMÉTRICO**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación de servicio de **INTERNET DEDICADO SIMÉTRICO**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **soles**, en **Pago Periódicos**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los

¹⁴ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del

Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de **siete (7)** días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

El arbitraje será institucional y resuelto por **ÁRBITRO ÚNICO. LA ENTIDAD** propone las siguientes instituciones arbitrales:

- **CAMARA DE COMERCIO DE CUSCO.**
- **CENTRO DE ARBITRAJE AZ.**

¹⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: **Av. Cesar Vallejo N° 109 Plaza de Armas Urcos (Cusco – Quispicanchi – Urcos)**

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁶.

¹⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁷		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹	Sí		No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰	Sí		No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²¹	Sí		No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

¹⁹ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁰ Ibidem.

²¹ Ibidem.



2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **INTERNET DEDICADO SIMÉTRICO**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁵

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta en **Soles** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].**

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
1										
2										
3										

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

²⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³¹ Consignar en la moneda establecida en las bases.



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*



ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 021-2023-MPQ-U/CS
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.