

PRONUNCIAMIENTO N° 125-2025/OSCE-DGR

Entidad : Gobierno Regional de Ayacucho - Hospital Huamanga

Referencia : Licitación Pública N° 9-2024-HRA/CS-1, convocado para la “Adquisición de un (01) equipo de rayos X digital con anclaje al techo y un (01) equipo de rayos X con radiografía fluoroscópica digital para el Departamento de Diagnóstico por Imágenes del Hospital Regional de Ayacucho “Miguel Ángel Mariscal Llerena”

1. ANTECEDENTES

Mediante el formulario de solicitud de emisión de pronunciamiento recibido el 24¹ de enero de 2025 y subsanado con fecha 7² de febrero de 2025, el presidente del comité de selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia remitió al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE), la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones e integración de bases presentada por el participante **DIGITAL 'X' RAY S.A.C.**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobada mediante la Ley N° 30225, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en adelante el “Reglamento”.

Asimismo, cabe precisar que en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio³ y los temas materia de cuestionamiento del mencionado participante, conforme al siguiente detalle:

- **Cuestionamiento Único** : Respecto a la absolución de las consultas y/u observaciones N° 33, N° 34, N° 35, N° 38, N° 42, N° 44 y N° 45.

2. CUESTIONAMIENTOS

<u>Cuestionamiento Único:</u>	Respecto a la absolución de las consultas y/u observaciones N° 33, N° 34, N° 35, N° 38, N° 42, N° 44 y N° 45.
--------------------------------------	--

¹ Mediante Expediente N° 2025-0012160.

² Mediante Expediente N° 2025-0019227.

³ Para la emisión del presente Pronunciamiento se utilizará la numeración establecida en el pliego absolutorio en versión PDF.

El participante **DIGITAL 'X' RAY S.A.C.** cuestionó la absolución de las consultas y/u observaciones N° 33, N° 34, N° 35, N° 38, N° 42, N° 44 y N° 45, toda vez que, según refiere:

(...) **informarles que no estamos conformes con la absolución de las CONSULTAS Y OBSERVACIONES realizadas por nuestra empresa para el proceso de LP-SM-9-2024-HRA/CS-1** referente a la ADQUISICIÓN DE UN (01) EQUIPO DE RAYOS X DIGITAL CON ANCLAJE AL TECHO Y UN (01) EQUIPO DE RAYOS X CON RADIOGRAFÍA FLUOROSCÓPICA DIGITAL PARA EL DEPARTAMENTO DE DIAGNÓSTICO POR IMÁGENES DEL HOSPITAL REGIONAL DE AYACUCHO “MIGUEL ÁNGEL MARISCAL LLERENA”, **pues sus respuestas al Pliego de Consultas y Observaciones a las Bases no han sido absueltas conforme a Ley.**

Por lo que, estando a los plazos de ley, solicitamos elevar las siguientes observaciones y consultas al OSCE para su respectivo pronunciamiento (...).

(el subrayado y resaltado es agregado)

Pronunciamiento

Sobre el particular, el numeral 72.8 del artículo 72 del Reglamento señala que los participantes pueden formular cuestionamientos al Pliego de absolución de consultas y observaciones de las Licitaciones Públicas y Concursos Públicos, así como a las Bases Integradas de dichos procedimientos, por la supuesta vulneración a la normativa de contrataciones, los principios que rigen la contratación pública y otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación.

Por su parte, el numeral 6.2 de la Directiva N° 009-2019-OSCE/CD “Emisión de Pronunciamiento”, en adelante la Directiva, señala que el participante debe identificar y sustentar la vulneración que se habría producido.

Ahora bien, en el presente caso, respecto de las consultas y/u absoluciones N° 33, N° 34, N° 35, N° 38, N° 42, N° 44 y N° 45, no es posible emitir un pronunciamiento específico, toda vez que el recurrente ha cuestionado, sin sustentar de manera específica y clara, en qué extremos y de qué manera la absolución brindada por el órgano a cargo del procedimiento de selección serían contrarias a la normativa de contratación pública u otras normas conexas que tengan relación con el procedimiento de selección o con el objeto de la contratación, conforme lo establece la Directiva N° 009-2019-OSCE/CD.

En ese sentido, toda vez que el participante en mención no ha identificado ni sustentado la supuesta vulneración a: i) la normativa de contrataciones; ii) los principios que rigen la contratación pública y iii) otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento.

3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

3.1. Plazo de entrega

Al respecto, cabe señalar que las Bases Estándar aplicables al objeto de la presente contratación, establecen lo siguiente:

"1.9. PLAZO DE ENTREGA

*Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES O **EN EL CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO INDICAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO**], en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación."*

(el subrayado y resaltado es agregado)

De la revisión del Capítulo I y el numeral 3.1 del Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

<p><i>"1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN</i></p> <p><u>LLAVE EN MANO</u></p> <p><i>(...)</i></p> <p><i>1.9. PLAZO DE ENTREGA</i></p> <p><i>Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de hasta 105 DIAS CALENDARIO PARA LA ENTREGA E INSTALACIÓN DE EQUIPOS CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación."</i></p>	<p><i>"VI GARANTIA</i> <i>(...)</i> <i>PRESTACIONES ACCESORIAS Y LA PRESTACIÓN PRINCIPAL</i></p> <p><u>- Las prestaciones principales serán:</u></p> <ul style="list-style-type: none">● <i>La entrega e instalación de: Un (01) equipo de rayos x digital con anclaje al techo y un (01) equipo de rayos x con radiografía fluoroscópica digital.</i> <p><u>- Las prestaciones accesorias, aparte de los mantenimientos preventivos programados serán:</u></p> <ul style="list-style-type: none">● <i>Diseño, suministro, instalación y puesta en funcionamiento de un SISTEMA DE CLIMATIZACION del tipo Split con conductos para el ambiente de exámenes de Rayos X y Estación de Diagnóstico-Servicio de Rayos X, con capacidad de control de temperatura y humedad (sin condensación) según rangos bajos recomendados del fabricante de los EQUIPOS DE RAYOS X ESTACIONARIOS CON RADIOGRAFIA FLUOROSCOPICA DIGITAL y sus periféricos.</i>● <i>A evaluación de cada proveedor el sistema de puesta a tierra se hará: Mantenimiento o diseño y suministro e instalación de UN (01) SISTEMA DE PUESTA A TIERRA</i>
---	--

	<p><i>DEL TIPO LIBRE DE MANTENIMIENTO CON POZOS Y LINEAS DE FUGA con valor de resistividad de MENOR O IGUAL A 03 OHMIOS O VALOR RECOMENDADO POR EL FABRICANTE DEL EQUIPO.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Queda entendido que dichos Equipos y componentes eléctricos tendrán una garantía durante el periodo de 36 meses (03 años)</i> • <i>A evaluación de cada proveedor en el tablero se hará: Mantenimiento o diseño, suministro e instalación de un (01) Tablero Eléctrico de Potencia, de acero galvanizado empotrado en pared que incluye interruptores termo magnéticos, dispositivos de protección eléctricos de acuerdo al requerimiento del fabricante.</i> • <i>Remodelado de la losa del piso del ambiente donde se instalará el equipo.</i> • <i>Suministro de material eléctrico, toma corrientes con líneas a tierra tipo Schucko, interruptores, luminarias tipo LED de la potencia necesaria para una adecuada iluminación e instalaciones eléctricas.</i> • <i>Desinstalación, retiro del equipo de Rayos X y sus componentes a ser reemplazado y su traslado al Servicio de Unidad de Control Patrimonial de la entidad.</i> <p>(...) X LUGAR Y PLAZO CONTRACTUAL (...) PLAZO CONTRACTUAL.</p> <p><i>La adjudicación del bien establece <u>el plazo máximo de CIENTO CINCO (105) DIAS CALENDARIOS</u> para la entrega, instalación del equipo contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Entrega de equipos en el almacén general de la entidad, hasta los <u>90 días calendario</u> contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.</i> - <i>Montaje, desmontaje, instalación y puesta en funcionamiento, <u>hasta los 105 días calendario</u> contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato."</i>
--	---

(El subrayado y resaltado es agregado)

En relación a ello, se aprecia una incongruencia respecto al plazo de entrega establecido en el numeral 1.9 del Capítulo I y el plazo contractual establecido en el acápite X del Capítulo III; asimismo, se advierte que no se precisó de forma clara, el plazo que se aplicaría para la entrega de los bienes, su instalación y puesta en funcionamiento de forma desagregada, conforme a los lineamientos establecidos en las Bases Estándar aplicables al presente procedimiento de selección.

Por otro lado, se aprecia que la Entidad requiere como prestación accesorias, una serie de actividades para el sistema de climatización, sistema de puesta a tierra, tablero eléctrico, losa de piso y suministro de material eléctrico, luminarias tipo LED e instalaciones eléctricas; no obstante, no quedaría claro en qué oportunidad se tiene que realizar dichas prestaciones accesorias, teniendo en cuenta que el plazo global establecido por la Entidad es de máximo 105 días calendario para la entrega e instalación del equipo contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

En atención a ello, a través de la CARTA N° 035-2025-HRA/USGM-ANH/RO⁴, la Entidad procedió a precisar el plazo para la entrega de los bienes, su instalación y puesta en funcionamiento de forma desagregada, y aclaró que en el acápite V “Acondicionamiento, montaje o instalación” del numeral 3.1 del Capítulo III, se detallan los trabajos de Pre-instalación, los cuales comprenden al sistema de climatización especificado como “suministro de los sistemas de climatización”, las actividades del tablero eléctrico, pozo a tierra, entre otros; por lo que se consideró como prestaciones accesorias (aparte de los mantenimientos preventivos programados) a las actividades para el sistema de climatización, sistema de puesta a tierra, tablero eléctrico, losa de piso y suministro de material eléctrico, luminarias tipo LED e instalaciones eléctricas, dado que competen a los trabajos de Pre-instalación.

En ese sentido, considerando lo señalado previamente, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementarán las siguientes disposiciones:

- **Se adecuará** el numeral 1.9 del Capítulo I y del acápite X del numeral 3.1 del Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, según el siguiente detalle:

<p>1.9. PLAZO DE ENTREGA</p> <p><i>Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de hasta 105 DIAS CALENDARIO PARA LA ENTREGA E INSTALACIÓN DEL EQUIPOS CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.</i></p>	<p>X LUGAR Y PLAZO CONTRACTUAL (...) PLAZO CONTRACTUAL.</p> <p><i>La adjudicación del bien establece el plazo máximo de CIENTO CINCO (105) DIAS CALENDARIOS para la entrega, instalación del equipo contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.</i></p> <p><i>Entrega de equipos en el almacén general de la entidad, hasta los 90 días calendario contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.</i></p> <p><i>Montaje, desmontaje, instalación y puesta en funcionamiento, hasta los 105 días calendario contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.</i></p>										
<table border="1"> <tr> <th>ETAPA</th><th>TIEMPO</th><th>ACTIVIDADES</th></tr> <tr> <td>ENTREGA DE EQUIPOS</td><td>90 DÍAS</td><td>- ACONDICIONAMIENTO O PREINSTALACIÓN - ENTREGA DE</td></tr> </table>	ETAPA	TIEMPO	ACTIVIDADES	ENTREGA DE EQUIPOS	90 DÍAS	- ACONDICIONAMIENTO O PREINSTALACIÓN - ENTREGA DE	<table border="1"> <tr> <th>ETAPA</th><th>TIEMPO</th><th>ACTIVIDADES</th></tr> </table>		ETAPA	TIEMPO	ACTIVIDADES
ETAPA	TIEMPO	ACTIVIDADES									
ENTREGA DE EQUIPOS	90 DÍAS	- ACONDICIONAMIENTO O PREINSTALACIÓN - ENTREGA DE									
ETAPA	TIEMPO	ACTIVIDADES									

⁴ Remitido mediante Expediente N° 2025-0019227 de fecha 7 de febrero de 2025.

		LOS EQUIPOS OFERTADOS		O	
INSTALACIÓN DE EQUIPOS	15 DÍAS	- DESMONTAJE DEL EQUIPO ACTUAL EN EL SERVICIO - MONTAJE O INSTALACIÓN DE NUEVO EQUIPO OFERTADO - PUESTA DE FUNCIONAMIENTO (5 DÍAS APROX)	ENTREGA DE EQUIPOS	90 DÍAS	ACONDICIONAMIENTO O PREINSTALACIÓN ENTREGA DE LOS EQUIPOS OFERTADOS
			INSTALACIÓN DE EQUIPOS	15 DÍAS	DESMONTAJE DEL EQUIPO ACTUAL EN EL SERVICIO MONTAJE O INSTALACIÓN DE NUEVO EQUIPO OFERTADO PUESTA DE FUNCIONAMIENTO (5 DÍAS APROX)

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases o Informe Técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

3.2. Forma de pago

De la revisión del numeral 2.5 del Capítulo II y del acápite XII del numeral 3.1 del Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

<p>“2.5. FORMA DE PAGO</p> <p>La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO.</p> <p>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recepción del <u>responsable de Almacén Central</u> • Informe del funcionario <u>responsable del área usuaria emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.</u> • <u>Comprobante de pago.</u> • <u>Acta de conformidad de recepción,</u> 	<p>“XI RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE ENTREGA</p> <p>La entidad determina medidas de control a ser realizadas durante la ejecución del contrato, es decir en la entrega del bien y/o en otro momento previsto durante la ejecución contractual, con la finalidad de verificar el cumplimiento de las condiciones establecidas en el contrato.</p> <p>El especialista a cargo del proyecto, será el responsable de coordinar con el Contratista sus actividades que realizará, asimismo supervisar, verificar el equipo, sus partes y su instalación.</p> <p>El <u>Jefe de la Unidad de SERVICIOS</u></p>
---	--

<p><u>Instalación y Prueba Operativa de Equipos.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Documento certificado de garantía al momento de la entrega del equipo, el cual deberá ser suscrito por el representante legal de la empresa, esta garantía será con un periodo como mínimo de 36 meses (03 años) a partir de la conformidad otorgada por el departamento de diagnóstico por imágenes</u> • <u>Constancia de Capacitación nivel técnico y nivel usuario.</u> • <u>Ficha técnica de Equipos.</u> • <u>Formato de valorización de componentes, repuestos, accesorios e insumos de Equipos.</u> • <u>Manuales de Operación y de servicio de equipos en español.</u> • <u>Procedimientos de mantenimiento preventivo de Equipos.</u> • <u>Programa de Mantenimiento Preventivo de Equipos.</u> • <u>Protocolo de Pruebas de Funcionamiento.</u> • <u>Resultado de Protocolo de Pruebas de Funcionamiento.</u> <p><u>Dicha documentación se debe presentar en la unidad de Logística del Hospital Regional de Ayacucho, sito en Av. Daniel A. Carrión N° 211 - Distrito Unidad de Andrés Avelino Cáceres-Ayacucho-Huamanga.”</u></p>	<p><u>Generales y Mantenimiento serán responsables de emitir la conformidad del servicio</u>, previa informe del especialista a cargo del proyecto y visado por el residente de obra.</p> <p>(...)</p> <p>XII FORMA Y CONDICIONES DE PAGO</p> <p>La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único.</p> <p>Para efectos de los pagos de las contraprestaciones prestadas por el proveedor, la entidad debe contar con la siguiente documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Recepción por área del Almacén central</u> • <u>Informe del funcionario del área Servicios Generales y Mantenimiento del Hospital</u> • <u>Informe técnico final del Contratista debidamente documentado con fotografías de antes, durante y después del proyecto.</u> • <u>Acta de conformidad del área usuaria</u> • <u>Orden de compra y/o servicio</u> • <u>Factura</u> • <u>Entregable (según mencionado en el numeral IX)</u> <p>Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no exceda los diez días calendarios de producida la recepción.</p> <p>La entidad debe efectuar el pago dentro de los (15) quince días calendarios siguientes al otorgamiento de la conformidad respectiva, siempre que se verifique las demás condiciones establecidas en el contrato para ello.”</p>
--	---

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo expuesto, se advierte que la información consignada en el numeral 2.5 del Capítulo II y el numeral 3.1 del Capítulo III, pertenecientes a la Sección Específica de las Bases Integradas, no guardan uniformidad entre sí, respecto a la denominación del área que recepcionará los bienes, el área responsable de otorgar la conformidad de la prestación efectuada y los documentos requeridos para el pago.

En atención a ello, a través de la CARTA N° 035-2025-HRA/USGM-ANH/RO⁵, la Entidad dispuso uniformizar los aspectos observados de la forma de pago, conforme a los lineamientos establecidos en las Bases Estándar aplicable al presente procedimiento de selección.

En ese sentido, considerando lo señalado previamente, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementarán las siguientes disposiciones:

- **Se adecuará** los acápites XI y XII del numeral 3.1 del Capítulo III, de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, según el siguiente detalle:

“XI RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE ENTREGA

La entidad determina medidas de control a ser realizadas durante la ejecución del contrato, es decir en la entrega del bien y/o en otro momento previsto durante la ejecución contractual, con la finalidad de verificar el cumplimiento de las condiciones establecidas en el contrato.

(...)

El Jefe de la Unidad de SERVICIOS Generales y Mantenimiento serán responsables de emitir la conformidad ~~del servicio~~ de la entrega del bien, previa informe del especialista a cargo del proyecto y visado por el residente de obra.

(...)

XII FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único.

Para efectos de los pagos de las contraprestaciones prestadas por el proveedor, la entidad debe contar con la siguiente documentación

- *Recepción ~~por área~~ del responsable del Almacén central*
- ~~*Informe del funcionario del área Servicios Generales y Mantenimiento del Hospital*~~
- ~~*Informe técnico final del Contratista debidamente documentado con fotografías de antes, durante y después del proyecto.*~~
- ~~*Acta de conformidad del área usuaria*~~
- ~~*Orden de compra y/o servicio*~~
- ~~*Factura*~~
- ~~*Entregable (según mencionado en el numeral IX)*~~
- *Informe del funcionario responsable del área usuaria emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.*
- *Comprobante de pago.*
- *Acta de conformidad de recepción, Instalación y Prueba Operativa de Equipos.*
- *Documento certificado de garantía al momento de la entrega del equipo, el cual deberá ser suscrito por el representante legal de la empresa, esta garantía será con un periodo como mínimo de 36 meses (03 años) a partir de la conformidad otorgada por el departamento de diagnóstico por imágenes*
- *Constancia de Capacitación nivel técnico y nivel usuario.*
- *Ficha técnica de Equipos.*

⁵ Remitido mediante Expediente N° 2025-0019227 de fecha 7 de febrero de 2025.

- *Formato de valorización de componentes, repuestos, accesorios e insumos de Equipos.*
- *Manuales de Operación y de servicio de equipos en español.*
- *Procedimientos de mantenimiento preventivo de Equipos.*
- *Programa de Mantenimiento Preventivo de Equipos.*
- *Protocolo de Pruebas de Funcionamiento.*
- *Resultado de Protocolo de Pruebas de Funcionamiento.*

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no exceda los diez días calendarios de producida la recepción.

La entidad debe efectuar el pago dentro de los (15) quince días calendarios siguientes al otorgamiento de la conformidad respectiva, siempre que se verifique las demás condiciones establecidas en el contrato para ello.”

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases o Informe Técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

3.3. Documentos para la admisión de la oferta

De la revisión del literal e) del numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

“2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

(...)

*e) **Declaración Jurada de relación comercial emitido por el fabricante del equipo o por la sucursal de la marca en Perú autorizando al postor su participación en el presente proceso.**”*

(El subrayado y resaltado es agregado)

Sobre el particular, se advierte que la Entidad exige que los postores presenten una “*Declaración jurada de relación comercial emitido por el fabricante del equipo o por la sucursal de la marca en Perú autorizando al postor su participación en el presente proceso*”, para la etapa de presentación de ofertas.

No obstante, cabe indicar que, en aplicación del Principio de Libertad de Concurrencia, las Entidades deben de promover el libre acceso y participación de proveedores en los procesos de contratación que realicen, debiendo evitarse exigencias y formalidades costosas e innecesarias, encontrándose prohibida la adopción de prácticas que limiten o afecten la libre concurrencia de proveedores.

En atención a ello, a través del OFICIO N° 001-2025-GRA/GG-GRDS-DIRESA/COMITÉ DE SELECCIÓN⁶, la Entidad si bien ratificó la exigencia de requerir la “Declaración Jurada de relación comercial emitido por el fabricante del equipo o por la sucursal de la marca en Perú autorizando al postor su participación en el presente proceso”, para la etapa de presentación de ofertas, precisando que se requiere que los postores acrediten el citado documento, a

⁶ Remitido mediante Expediente N° 2025-0019227 de fecha 7 de febrero de 2025.

efectos de poner garantizar la certeza del equipo ofertado y dispuso cambiar el extremo “*Declaración Jurada*” por “*Carta*”; no obstante, se advierte que la presentación de dicho documento para la admisión de ofertas resultaría excesiva, pues en dicha etapa del procedimiento de selección los postores no tienen la certeza de ser favorecidos con la buena pro, siendo razonable que sea requerido como requisito para el perfeccionamiento del contrato. Asimismo, no corresponde solicitar que dicho documento autorice al postor a participar en el presente procedimiento de selección, en tanto resulta contrarios a los Principios que rigen la contratación pública.

En ese sentido, considerando lo señalado previamente, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementarán las siguientes disposiciones:

- **Se suprimirá** en el contenido del numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, lo siguiente:

“2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta
(...)
~~e) Declaración Jurada de relación comercial emitido por el fabricante del equipo o por la sucursal de la marca en Perú autorizando al postor su participación en el presente proceso.”~~

- **Se incluirá** en el contenido del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, lo siguiente:

“2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:
(...)
- ~~Declaración Jurada~~ *Carta de relación comercial emitido por el fabricante del equipo o por la sucursal de la marca en Perú.”*

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases o Informe Técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

3.4. Perfil del personal clave

De la revisión del acápite 8.1.1 del numeral 3.1 y el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

8.1.1.- PERFIL DEL PERSONAL: <u>PROFESIONAL RESPONSABLE</u>	C. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
El Postor designará un responsable del servicio, <u>quien se hará cargo de coordinar la ejecución y cumplimiento del Programa de</u>	C.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

<p><u>Mantenimiento, así como la solución inmediata de las situaciones imprevistas que se presenten en el equipo.</u></p> <p>El perfil básico del personal que la entidad requiere para el objeto de la contratación es el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesión: Ingeniería • Especialidad: Electrónica, Biomédica, Mecatrónica • Grado Académico Mínimo: Titulado, colegiado • <u>Experiencia en Mantenimiento de equipos biomédicos: 05 años mínimo</u> • <u>En la especialidad: 05 años</u> <p>IMPORTANTE</p> <p>El personal requerido deberá contar con las respectivas licencias individuales vigentes, cargados por el Instituto Peruano de Energía Nuclear IPEN para manipular el equipo con fuentes de radiación, ionizantes (radiodiagnóstico). Asimismo, <u>el personal deberá contar con cinco (05) años de experiencia en servicio técnico en equipos de Rayos X de la misma marca del equipo ofertado.</u></p> <p>Así mismo se verificará al momento de la instalación que el Personal Clave consignado en el expediente, sea el mismo que ejecute la instalación. El mismo que deberá contar con el equipo EPPS de seguridad necesario para la instalación.</p>	<p><u>PROFESIONAL ENCARGADO DE LA INSTALACIÓN DEL EQUIPO y CAPACITACIÓN</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>- <u>01 INGENIERO TITULADO: Electrónico, Biomédico o Mecatrónica; con 05 años de experiencia como mínimo Mantenimiento de equipos biomédicos y/o instalación de los equipos biomédicos,</u> computados a partir de la fecha de expedición del grado de Bachiller.</p> <p><u>La Colegiatura y la habilitación del personal clave, se acreditará para la suscripción del contrato.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>
--	--

(El subrayado y resaltado es agregado)

De los extremos citados de las Bases, se aprecia lo siguiente:

- En relación a las funciones del personal clave, la Entidad precisó en el acápite 8.1.1 del numeral 3.1 del Capítulo III de las Bases, que se hará cargo de coordinar la ejecución y cumplimiento del Programa de Mantenimiento, así como la solución inmediata de las situaciones imprevistas que se presenten en el equipo; no obstante, dentro del requisito de calificación “Capacidad técnica y profesional” se consignó que el profesional estará encargado de la instalación del equipo y capacitación; por lo que se advierte una incongruencia entre ambos extremos.
- En relación al requisito de calificación “Experiencia del personal clave”, se aprecia que no se condice con los lineamientos contemplados en las Bases

Estándar aplicables al presente procedimiento de selección, debido a que incluyó extremos que no corresponden a la experiencia del personal.

- Asimismo, se aprecia que la citada experiencia del personal clave, contenida en el acápite 8.8.1 del numeral 3.1 y el literal C.1 del numeral 3.2 de las Bases Integradas; serían incongruentes, dado que en un extremo señalan “Experiencia en Mantenimiento de equipos biomédicos: 05 años mínimo, En la especialidad: 05 años y que el personal deberá contar con cinco (05) años de experiencia en servicio técnico en equipos de Rayos X de la misma marca del equipo ofertado”, mientras que, en el otro extremo se consignó “05 años de experiencia como mínimo Mantenimiento de equipos biomédicos y/o instalación de los equipos biomédicos”.

En atención a ello, mediante CARTA N° 035-2025-HRA/USGM-ANH/RO⁷, se aprecia que, si bien la Entidad adecuó el Requisito de Calificación “Experiencia del personal clave”, conforme a los lineamientos establecidos en las Bases Estándar aplicables el presente procedimiento de selección, dispuso uniformizar los citados extremos relativos a las funciones y experiencia del personal clave y, consideró mantener en su requerimiento que la colegiatura y la habilitación del personal clave se acreditará para la suscripción del contrato; no obstante, cabe señalar que en diversos Pronunciamientos se ha indicado que ante el requerimiento de “personal” que debe estar colegiado y habilitado, dichas condiciones deben ser exigidas para el inicio efectivo de la prestación; por lo que corresponderá integrar dicho aspecto en las Bases.

En ese sentido, considerando lo señalado previamente, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementarán las siguientes disposiciones:

- **Se adecuará** el acápite 8.1.1 del numeral 3.1 y el numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, según el siguiente detalle:

<p>8.1.1.- PERFIL DEL PERSONAL:</p> <p>PROFESIONAL RESPONSABLE</p> <p>El Postor designará un responsable del servicio, quien se hará cargo de la <i>instalación, capacitación del equipo además</i> coordinar la ejecución y cumplimiento del Programa de Mantenimiento, así como la solución inmediata de las situaciones imprevistas que se presenten en el equipo.</p> <p>El perfil básico del personal que la entidad requiere para el objeto de la contratación es el siguiente:</p>	<p>C. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</p> <p>C.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p>PROFESIONAL ENCARGADO DE LA INSTALACIÓN DEL EQUIPO y CAPACITACIÓN</p> <p>PROFESIONAL ENCARGADO</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>- 01 INGENIERO TITULADO: Electrónico, Biomédico o Mecatrónica; con 05 años de experiencia <i>como</i></p>
---	---

⁷ Remitido mediante Expediente N° 2025-0019227 de fecha 7 de febrero de 2025.

<ul style="list-style-type: none"> • Profesión: Ingeniería <i>Electrónica, Biomédica. Mecatrónica.</i> • Especialidad: <i>Electrónica, Biomédica, Mecatrónica</i> • Grado Académico Mínimo: Titulado, colegiado • Experiencia en Mantenimiento de equipos biomédicos: 05 años mínimo la especialidad de equipos de Rayos X: con cinco (05) años de experiencia como mínimo en servicio técnico (mantenimiento, instalación y/o capacitación) de la misma marca del equipo ofertado. • En la especialidad: 05 años <p>IMPORTANTE</p> <p>El personal requerido deberá contar con las respectivas licencias individuales vigentes, cargados por el Instituto Peruano de Energía Nuclear IPEN para manipular el equipo con fuentes de radiación, ionizantes (radiodiagnóstico).</p> <p>Asimismo, el personal deberá contar con cinco (05) años de experiencia en servicio técnico en equipos de Rayos X de la misma marca del equipo ofertado deberá con la Experiencia en la especialidad de equipos de Rayos X: con cinco (05) años de experiencia como mínimo en servicio técnico (mantenimiento, instalación y/o capacitación) de la misma marca del equipo ofertado. Así mismo se verificará al momento de la instalación que el Personal Clave consignado en el expediente, sea el mismo que ejecute la instalación. El mismo que deberá contar con el equipo EPPS de seguridad necesario para la instalación.</p> <p><i>Nota: La Colegiatura y la habilitación del personal clave, deberá requerirse para el inicio efectivo de la prestación.</i></p>	<p>mínimo Mantenimiento de equipos biomédicos y/o instalación de los equipos biomédicos en servicio técnico de Equipos de Rayos X (mantenimiento, instalación y/o capacitación) de la misma marca del equipo ofertado, computados a partir de la fecha de expedición del grado de Bachiller.</p> <p>La Colegiatura y la habilitación del personal clave, se acreditará para la suscripción del contrato.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>
--	---

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases o Informe Técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

3.5. Requisitos de Calificación

De la revisión del literal A del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, se advierte lo siguiente:

“3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A CAPACIDAD LEGAL

HABILITACIÓN

Requisitos:

(...)

3) Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (CBPA), emitido por la DIGEMID a nombre del postor. Para el caso de postores que contraten el servicio de almacenamiento con un tercero además de presentar el CBPA vigente a nombre del postor, se deberá presentar el CBPA vigente de la empresa que presta el servicio de almacenamiento, acompañado para el caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

En el caso que la empresa postora sea un fabricante nacional; en mérito a la aplicación de las normativas regulatorias que en esta materia se encuentran vigentes en el territorio peruano, deberá considerarse que el Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (CBPA) está incluida en el Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (CBPM).

Asimismo, el CBPA pierde su carácter de obligatorio, únicamente, en aquellos casos en los que el producto ofertado no requiera Registro Sanitario.

4) Certificado de Seguridad Eléctrica: UL, AAMI, NFPA, IEC, EN, CSA o NTP 60601-1-2010 para el Equipo de Rayos X, emitido por la institución competente asimismo se indica que alternativamente **se aceptaran certificaciones plenamente demostradas ya sea en catálogo, manual, folletos u otros documentos emitidos por el fabricante, podrá presentarse en vez de la copia de los certificados una declaración jurada suscrita por el fabricante del equipo que se oferta**, mediante el cual se acredite que dicho equipo ofertado cumple con los estándares internacionales de seguridad eléctrica obligatorio.
(...)”.

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo expuesto, se advierte que la Entidad estaría exigiendo a los postores el Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (CBPA) y Certificado de Seguridad Eléctrica, como parte del requisito de calificación, relativo a la “Habilitación”.

Al respecto, cabe precisar que, mediante Resolución N° 1622-2018-TCE-S4, el Tribunal de Contrataciones del OSCE señaló, entre otros, que **los requisitos de calificación sirven para verificar si los postores cuentan con capacidades necesarias para ejecutar el contrato**, mientras los documentos para la admisión de la oferta tienen como finalidad acreditar el cumplimiento de las especificaciones técnicas.

Sobre el particular, cabe señalar que, mediante la Opinión N° 186-2016/DTN, la Dirección Técnico Normativa, respecto de la información consignada en los

lineamientos de las Bases Estándar objeto de la presente contratación, precisa lo siguiente:

“Ahora bien, con relación al requisito de calificación de Capacidad legal, de acuerdo con lo previsto en el artículo 28 del Reglamento, este se encuentra referido a toda aquella documentación que acredite la representación y habilitación para llevar a cabo la actividad económica materia de contratación. La habilitación según el Diccionario de la Real Academia Española está referida a la acción de habilitar, que quiere decir estar hábil o ser capaz para realizar una cosa determinada.

En dicho sentido, puede entenderse que la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado”(El resaltado y subrayado es agregado).

De esta manera, se desprende que el requisito de capacidad legal (Habilitación) debe solicitarse en contrataciones que tengan como objeto actividades o comercios regulados con alguna normativa especial, tales como el caso de la venta de productos médicos, servicios de seguridad y vigilancia privada, para los cuales es indispensable que los postores cuenten con autorización expresa a fin de vender los productos o prestar el servicio. No obstante, bajo esta premisa un título habilitante del “postor” implica que éste sea capaz de realizar directamente la actividad comercial o el servicio en atención a una autorización emitida por los entes que regulan la actividad en cuestión.

En atención a ello, mediante CARTA N° 035-2025-HRA/USGM-ANH/RO⁸, se aprecia que la Entidad ratificó la exigencia de los requisitos de habilitación: **i)** Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (CBPA) argumentando que *“las empresas importadoras y comercializadoras de equipamiento biomédico se rigen por las Normas del MINSA las cuales exigente la autorización de funcionamiento de Droguería. Asimismo, demanda la presentación del Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento para los bienes que precisan de contar con Registro Sanitario(...)”*; y **ii)** Certificado de Seguridad Eléctrica, argumentando que *“el contratista deberá adjuntar dicho documento para los Equipos de Rayos X emitido por el fabricante de estos (...) teniendo en cuenta que se tratan de equipo biomédicos que trabajan con corriente eléctrica de manufactura internacional es muy necesario tener en cuenta esta certificación, además de indicar que carece de sentido cuando se refiere a equipos de fabricación nacional tales como mobiliario médico haciendo referencia a la Resolución N° 1622-2018-TCE-SA ya que son bienes diferentes al objeto de esta convocatoria”*.

No obstante, se advierte que por la naturaleza de la documentación requerida, el “Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (CBPA)” y el “Certificado de Seguridad Eléctrica”, no acreditarían la habilitación de los postores para llevar a cabo la actividad objeto de la presente convocatoria, a saber, la “Adquisición de un (01)

⁸ Remitido mediante Expediente N° 2025-0019227 de fecha 7 de febrero de 2025.

equipo de rayos X digital con anclaje al techo y un (01) equipo de rayos x con radiografía fluoroscópica digital”, sino que, más bien, estarían relacionados con acreditar las buenas prácticas de almacenamiento y que dichos equipos ofertados cumplan con los estándares internacionales de seguridad eléctrica, respectivamente.

Sin perjuicio de ello, el Tribunal de Contrataciones del Estado, mediante la Resolución 00147-2023-TCE-S2 (fundamento 40), ha señalado que existen abundantes pronunciamientos del OSCE, en los que se ha establecido que los certificados de buenas prácticas de Almacenamiento BPA, corresponden ser solicitados en el numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases y no como requisito de calificación – Habilitación, por lo que corresponderá solicitar dicho documento para la admisión de ofertas.

Por otra parte, respecto al “Certificado de seguridad eléctrica: UL, AAMI, NFPA, IEC, EN, CSA o NTP 60601-1-2010”, que se requiere para la admisión de la oferta, se aprecia que la exigencia del mismo resulta excesiva, debido a que los potenciales postores no tendrían la certeza de ser favorecidos con la buena pro; siendo razonable solicitar dicho documento al postor ganador de la buena pro, pues es quien tiene la obligación de cumplir con las exigencias de la contratación; máxime si la Entidad ha señalado en su CARTA N° 035-2025-HRA/USGM-ANH/RO que el **contratista** deberá adjuntar dicho documento para los Equipos de Rayos X, emitido por el fabricante de éstos; por lo que, corresponderá que dicho documento sea requerido para el perfeccionamiento del contrato.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se suprimirá** del Requisito de Calificación - Habilitación del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, lo siguiente:

“A CAPACIDAD LEGAL

HABILITACIÓN

Requisitos:

(...)

~~3) Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (CBPA), emitido por la DIGEMID a nombre del postor.~~

~~Para el caso de postores que contraten el servicio de almacenamiento con un tercero además de presentar el CBPA vigente a nombre del postor, se deberá presentar el CBPA vigente de la empresa que presta el servicio de almacenamiento, acompañado para el caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).~~

~~En el caso que la empresa postora sea un fabricante nacional, en mérito a la aplicación de las normativas regulatorias que en esta materia se encuentran vigentes en el territorio peruano, deberá considerarse que el Certificado de Buenas Prácticas~~

~~de Almacenamiento (CBPA) está incluida en el Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (CBPM).~~

~~Asimismo, el CBPA pierde su carácter de obligatorio, únicamente, en aquellos casos en los que el producto ofertado no requiera Registro Sanitario.~~

~~4) Certificado de Seguridad Eléctrica: UL, AAMI, NFPA, IEC, EN, CSA o NTP 60601-1-2010 para el Equipo de Rayos X, emitido por la institución competente asimismo se indica que alternativamente se aceptaran certificaciones plenamente demostradas ya sea en catálogo, manual, folletos u otros documentos emitidos por el fabricante, podrá presentarse en vez de la copia de los certificados una declaración jurada suscrita por el fabricante del equipo que se oferta, mediante el cual se acredite que dicho equipo ofertado cumple con los estándares internacionales de seguridad eléctrica obligatorio.~~

Acreditación:

(...)

~~3) Copia Simple del Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (CBPA)~~

~~4) Copia simple del Certificado de Seguridad Eléctrica: UL, AAMI, NFPA, IEC, EN, CSA o NTP 60601-1-2010 para el Equipo de Rayos X.”~~

- **Se incluirá** en el contenido del numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases, lo siguiente:

“2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

(...)

***Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento BPA:** emitido por la DIGEMID a nombre del postor. Para el caso de postores que contraten el servicio de almacenamiento con un tercero además de presentar el CBPA vigente a nombre del postor, se deberá presentar el CBPA vigente de la empresa que presta el servicio de almacenamiento, acompañado para el caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).*

En el caso que la empresa postora sea un fabricante nacional; en mérito a la aplicación de las normativas regulatorias que en esta materia se encuentran vigentes en el territorio peruano, deberá considerarse que el Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (CBPA) está incluida en el Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (CBPM).

Asimismo, el CBPA pierde su carácter de obligatorio, únicamente, en aquellos casos en los que el producto ofertado no requiera Registro Sanitario.”

- **Se incluirá** en el contenido del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, lo siguiente:

“2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

(...)

Certificado de Seguridad Eléctrica: UL, AAMI, NFPA, IEC, EN, CSA o NTP 60601-1-2010 para el Equipo de Rayos X, emitido por la institución competente asimismo se indica que alternativamente se aceptaran certificaciones plenamente demostradas ya sea en catálogo, manual, folletos u otros documentos emitidos por el fabricante, podrá presentarse en vez de la copia de los certificados una declaración jurada suscrita por el fabricante del equipo que se oferta, mediante el cual se acredite que dicho equipo ofertado cumple con los estándares internacionales de seguridad eléctrica obligatorio.”

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases o Informe Técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

3.6. Disponibilidad de Servicios y Repuestos

Al respecto, cabe señalar que las Bases Estándar aplicables al objeto de la presente contratación, establecen lo siguiente:

<p>G. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p><i>Se evaluará en función a la cobertura de concesionarios y/o talleres autorizados con capacidad de suministro de repuestos que oferte el postor en [CONSIGNAR LOCALIDADES DONDE SE ENTREGARÁN LOS BIENES Y/O LOCALIDADES ALEDAÑAS, SEGÚN NECESIDAD], por un periodo de [CONSIGNAR TIEMPO DE DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS].</i></p> <p>LOCALIDAD 1: [.....]</p> <p>LOCALIDAD “N”: [.....].</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p><i>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.</i></p>	
	<p>[CONSIGNAR LOCALIDAD 1] : [..] puntos</p> <p>[CONSIGNAR LOCALIDAD “N”] : [..] puntos</p>

(el subrayado y resaltado es agregado)

Ahora bien, cabe indicar que, de la revisión del literal C del Capítulo IV de la Sección Específica de las Bases Integradas, la Entidad ha establecido lo siguiente:

<p><i>C.- DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS</i></p> <p><u><i>Evaluación:</i></u></p> <p><i>Se evaluará en función a la cobertura de concesionarios y/o talleres autorizados con capacidad de suministro de repuestos que oferte el postor en <u>LA REGIÓN DE AYACUCHO</u>, por un periodo de 03 AÑOS.</i></p>		<p><i>LOCALIDAD 1:</i></p> <p><i>15 puntos</i></p> <p><i>LOCALIDAD 2:</i></p> <p><i>05 puntos</i></p>
--	--	---

<p><i>LOCALIDAD 1: AYACUCHO</i></p> <p><i>LOCALIDAD 2: <u>OTRAS CIUDADES DEL PERÚ</u></i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p><i>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.</i></p>	
---	--

(el subrayado y resaltado es agregado)

De lo expuesto, se aprecia que las Bases Estándar objeto de la presente convocatoria han previsto como factor de evaluación a la disponibilidad de servicios y repuestos, estableciendo que la evaluación se realiza en función a la cobertura de concesionarios y/o talleres autorizados con capacidad de suministro de repuestos que oferte el postor en una localidad determinada y por un periodo de tiempo.

Al respecto, las Bases del presente procedimiento de selección establecen que la Entidad asignará 5 puntos a la localidad 2: “Otras ciudades del Perú”, sin especificar a qué localidades aledañas se refiere; lo cual no estaría acorde a los lineamientos establecidos en las Bases Estándar aplicables al presente procedimiento de selección.

En vista de ello, mediante OFICIO N° 001-2025-GRA/GG-GRDS-DIRESA/COMITÉ DE SELECCIÓN⁹, si bien la Entidad precisó las localidades aledañas comprendidas en la localidad 2, no cumplió con adecuar todos los extremos del citado factor de evaluación conforme a las Bases Estándar aplicables al presente procedimiento de selección; por lo que corresponderá adecuar dicho aspecto.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el factor de evaluación “Disponibilidad de servicios y repuestos” del Capítulo IV de la Sección Específica de las Bases, según lo siguiente:

<p><i>C.- DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS</i></p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p><i>Se evaluará en función a la cobertura de concesionarios y/o talleres autorizados con capacidad de suministro de repuestos que oferte el postor en LA REGIÓN DE AYACUCHO Y/O EN JUNÍN, ICA, CUSCO, AREQUIPA, HUANCABELICA y APURÍMAC, por un periodo de 03 AÑOS.</i></p> <p><i>LOCALIDAD 1: AYACUCHO</i></p> <p><i>LOCALIDAD 2: OTRAS CIUDADES DEL PERÚ</i></p>	<p><i>LOCALIDAD 1:</i> <i>15 puntos</i></p> <p><i>LOCALIDAD 2:</i> <i>05 puntos</i></p>
---	---

⁹ Remitido mediante Expediente N° 2025-0019227 de fecha 7 de febrero de 2025.

<p><i>CIUDADES EN: JUNÍN, ICA, CUSCO, AREQUIPA, HUANCAVELICA, APURÍMAC.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p><i>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada</i></p>	
--	--

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases o Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.7. Bases Integradas

Al respecto, con ocasión al pliego absolutorio de consultas y/u observaciones se aprecia lo siguiente:

Consulta y/u observación N° 20	Absolución
<p><i>Solicitamos a la entidad considerar que cuando se realice el mantenimiento (preventivo/correctivo), el retiro del repuesto o componente a ser reemplazado por garantía, cuyos datos (marca, modelo, número de parte y/o serie) será registrado en un acta y será firmado por ambas partes. El ingreso del repuesto nuevo por parte del contratista se hará mediante guía de remisión debidamente sellado por el almacén del establecimiento de salud, donde se consignará la fecha del Ingreso del bien, componente a ser reemplazado por garantía, cuyos datos (marca, modelo, número de parte y/o serie) será registrado en un acta y será firmado por ambas partes. <u>La modalidad de cambio de repuestos será la de recambio, es decir, la Entidad deberá devolver el repuesto al Contratista, cuando se requiera el cambio.</u></i></p>	<p><i>Se acoge la observación. Se confirma que la modalidad de cambio de repuestos será la de recambio, es decir, la Entidad devolverá el repuesto fallado al contratista, cuando se requiera el cambio.</i></p> <p><i>Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:</i></p> <p><u><i>La modalidad de cambio de repuestos será la de recambio.</i></u></p>

Así, de la revisión de las Bases Integradas, se aprecia que la Entidad no precisó y/o consignó en las Bases lo absuelto en la consulta y/u observación N° 20; no obstante, a través de la CARTA N° 035-2025-HRA/USGM-ANH/RO¹⁰, la Entidad subsanó dicho aspecto precisando cómo quedará integrado en las Bases lo señalado en la absolución de la citada consulta y/u observación.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

¹⁰ Remitido mediante Expediente N° 2025-0019227 de fecha 7 de febrero de 2025.

- **Se adecuará** el contenido del acápite VI del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, según el siguiente detalle:

“VI GARANTIA

(...)

Condiciones de la garantía, en caso de presentarse alguna falla en el equipo durante el periodo de vigencia de la garantía de 36 meses (03 años) Entiéndase por garantía a la cobertura total de post venta para corregir los defectos del equipo o desperfectos por fallas de fábrica, ante lo cual el hospital lo solicitara al Contratista la reposición del componente dañado para lo cual debe atenderlo dentro de los diez (10) días de haber sido notificado por la entidad al número y correo indicado en los documentos del presente proceso. La modalidad de cambio de repuestos será la de recambio, es decir, la Entidad devolverá el repuesto fallado al contratista, cuando se requiera el recambio.

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases o Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.8. Documentos para el perfeccionamiento del contrato

De la revisión del acápite VI del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

“VI GARANTIA

(...)

- ***Disponibilidad de Servicios y Repuestos***

*(...) el contratista deberá adjuntar la **DECLARACION JURADA DE SERVICIOS POSTVENTA.***”

De lo anterior, se aprecia que la Entidad solicita una “Declaración jurada de servicios postventa”; sin embargo, la Entidad no ha precisado la oportunidad en que se deberá acreditar dicho documento. En tal sentido, en atención a lo establecido en el Principio de Transparencia y considerando que la presentación de dicho documento no podría ser requerida para la presentación de la oferta, se dispondrá precisar su presentación para el perfeccionamiento de contrato.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el contenido del acápite VI del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, según el siguiente detalle:

“VI GARANTIA

(...)

- ***Disponibilidad de Servicios y Repuestos***

(...) el contratista deberá adjuntar la DECLARACION JURADA DE SERVICIOS POSTVENTA, la cual deberá acreditarse para la suscripción del contrato.

- **Se incluirá** en el contenido del numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, según el siguiente detalle:

“2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO
El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

(...)

- *Copia simple de una Declaración Jurada de servicios postventa.”*

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases o Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.9. Registro sanitario

De la revisión del literal g) del numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, se advierte lo siguiente:

“ g) *Copia simple del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario*

*Registro sanitario o Certificado de Registro Sanitario, con sus anexos cuando corresponda. Vigente a la fecha de Presentación de Propuestas, expedido por DIGEMID. **No se aceptará expedientes en trámite para la obtención del Registro.***

Los datos expresados del producto presentado, deben coincidir con los datos indicados en el Registro Sanitario del producto ofertado.

Para productos no comprendidos en el RM 283 (Listado de productos que requiere RS) y que no requieran RS bajo la obtención del RS, sin perjuicio de la presentación del RS a la firma de Contrato.

El Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario de los productos que oferten los postores podrán estar a su nombre o de terceros (Oficio N° 1494-2011- DIGEMID-DG/DAS/ATAG/MINSA de fecha 24.05.2011). en caso algún producto no requiera Registro Sanitario, podrá solicitarse el número de consulta y la clave correspondiente a efectos de verificar a través del aplicativo SISCONTEC la respuesta proporcionada por DIGEMID o también podrá presentarse la respuesta impresa.

En caso algún producto no requiera Registro Sanitario, se aceptará también el número de consulta y la clave correspondiente a efectos de verificar a través del aplicativo SISCONTEC la respuesta proporcionada por DIGEMID o también podrá presentarse la respuesta impresa o documento oficial expedido por la DIGEMID donde indique que no requiera Registro Sanitario.”

(el subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, es conveniente señalar que, el Tribunal de Contratación del Estado, en la Resolución N° 0338-2019-TCE-S1, indicó lo siguiente:

“Así también, es importante indicar que de conformidad con el numeral 13 del artículo 64 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, en

caso de renovaciones de autorizaciones, licencias, permisos y similares, se entienden automáticamente prorrogados en tanto hayan sido solicitados durante la vigencia original, y mientras la autoridad instruye el procedimiento de renovación y notifica la decisión definitiva sobre este expediente. A partir de lo expuesto y de acuerdo a la normativa antes expuesta la vigencia de los registros sanitarios se entenderá prorrogada hasta el pronunciamiento de la Institución (DIGEMID), siempre que las solicitudes de reinscripción de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y/o productos sanitarios hayan sido presentadas dentro del plazo de vigencia del registro sanitario a reinscribir comunicado de DIGEMID, 05 de enero de 2017). Por lo tanto, el postor debía presentar el documento que acredite esta condición (copia de la solicitud de reinscripción del producto) dentro del plazo de vigencia del registro sanitario a reinscribir”

Es así que, considerando que la Ley de Procedimiento Administrativo General, dispone que los registros se entienden renovados en tanto se haya solicitado su renovación durante la vigencia original.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el contenido del numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, según el siguiente detalle:

g) Copia simple del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario

Registro sanitario o Certificado de Registro Sanitario, con sus anexos cuando corresponda. Vigente a la fecha de Presentación de Propuestas, expedido por DIGEMID. ~~No se aceptará expedientes en trámite para la obtención del Registro.~~ Los datos expresados del producto presentado, deben coincidir con los datos indicados en el Registro Sanitario del producto ofertado.

Para productos no comprendidos en el RM 283 (Listado de productos que requiere RS) y que no requieran RS bajo la obtención del RS, sin perjuicio de la presentación del RS a la firma de Contrato.

El Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario de los productos que oferten los postores podrán estar a su nombre o de terceros (Oficio N° 1494-2011- DIGEMID-DG/DAS/ATAG/MINSA de fecha 24.05.2011). en caso algún producto no requiera Registro Sanitario, podrá solicitarse el número de consulta y la clave correspondiente a efectos de verificar a través del aplicativo SISCONTEC la respuesta proporcionada por DIGEMID o también podrá presentarse la respuesta impresa.

En caso algún producto no requiera Registro Sanitario, se aceptará también el número de consulta y la clave correspondiente a efectos de verificar a través del aplicativo SISCONTEC la respuesta proporcionada por DIGEMID o también podrá presentarse la respuesta impresa o documento oficial expedido por la DIGEMID donde indique que no requiera Registro Sanitario.

La vigencia de los registros sanitarios se entenderá prorrogada hasta el pronunciamiento de la institución, siempre que las solicitudes de reinscripción de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y/o productos sanitarios hayan sido presentadas dentro del plazo de vigencia del registro sanitario a reinscribir.

Nota: como parte de los documentos de la oferta, para la validación del Registro

Sanitario en trámite de renovación, el postor deberá presentar copia de la solicitud de reinscripción y registro sanitario del producto”.

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases o Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.10. Cláusula Anticorrupción

De la revisión del acápite XVII del numeral 3.1 del Capítulo III de Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

“XVII OBLIGACION ANTICORRUPCION

El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, el proveedor debe comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento-, y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.”

Asimismo, de la revisión de la Cláusula Décimo Sexta “Anticorrupción” del Capítulo V perteneciente a la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

“CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.”

De lo expuesto, se aprecia que la información contenido en el acápite XVII del numeral 3.1 del Capítulo III, difiere de lo expuesto en la Cláusula Décimo Sexta “Anticorrupción” del Capítulo V perteneciente a la Sección Específica de las Bases Integradas, lo que podría causar confusión en los potenciales postores.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el contenido del acápite XVII del numeral 3.1 del Capítulo V perteneciente a la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme al siguiente detalle:

“XVII OBLIGACION ANTICORRUPCION

El ~~proveedor~~ CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores; ~~ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.~~ o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el ~~proveedor~~ CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el ~~proveedor~~ CONTRATISTA se compromete ~~debe~~ a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.”

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases o Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.11. Duplicidad de los requisitos de calificación:

Al respecto, de la revisión del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas del presente procedimiento, se aprecia la inclusión de información relativa al Requisito de Calificación “Experiencia del postor en la especialidad” en el acápite 8.1, a pesar de que el referido extremo se encuentra de manera duplicada con el consignado -acorde a las Bases Estándar- en el numeral 3.2 del mismo capítulo de las Bases.

En ese sentido, y en aras de evitar una posible confusión entre los participantes, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se emitirán las siguientes disposiciones:

- **Se suprimirá** el extremo correspondiente a la “Experiencia del postor en la especialidad”, contenidos en el acápite 8.1 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas.
- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

4. CONCLUSIONES

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

- 4.1** Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.
- 4.2** Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido por el OSCE no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección.

Adicionalmente, cabe señalar que, las disposiciones vertidas en el pliego absolutorio que generen aclaraciones, modificaciones o precisiones, priman sobre los aspectos relacionados con las Bases integradas, salvo aquellos que fueron materia del presente pronunciamiento.

- 4.3** Una vez emitido el pronunciamiento y registrada la integración de Bases definitivas por el OSCE, corresponderá al comité de selección **modificar** en el cronograma del procedimiento, las fechas del registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, teniendo en cuenta que, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la

publicación de las Bases integradas en el SEACE, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento.

4.4 Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 24 de febrero de 2025

Códigos: 6.1 y 12.6.