

## **PRONUNCIAMIENTO N° 38-2025/OECE-DSAT**

Entidad : Gobierno Regional de Piura-Hospital de Apoyo I Chulucanas

Referencia : Concurso Público N° 1-2025-HACH-1, convocado para la contratación del Servicio de seguridad y vigilancia para las instalaciones del E.S.II Hospital Chulucanas.

---

### **1. ANTECEDENTES**

Mediante el Formulario de Solicitud de Emisión de Pronunciamiento, recibido el 01<sup>1</sup> de abril de 2025, subsanado el 8<sup>2</sup> y 21<sup>3</sup> de abril y complementado el 24<sup>4</sup> de abril de 2025, la Entidad cargo del procedimiento de selección de la referencia, remitió a este Organismo Técnico Especializado, la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones e integración de Bases presentada por los participantes **MAFORSE PERÚ S.A.C y POLICE SECURITE PERÚ S.A.C**; en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, en adelante el “Reglamento” y conforme lo dispuesto en la Cuarta Disposición Complementaria Transitoria de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Cabe precisar que en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por la Entidad en el pliego absolutorio<sup>5</sup> y los temas materia de cuestionamientos de los mencionados participantes, conforme al siguiente detalle:

- **Cuestionamiento Único:** Respecto a las absoluciones de las consultas y/u observaciones N° 1, N° 2, N° 9 referidas a la “**Autorización para la prestación de tecnología de seguridad**”.

### **2. CUESTIONAMIENTO**

De manera previa cabe señalar que este Organismo Técnico Especializado no ostenta la calidad de perito técnico dirimente respecto a las posiciones de determinados aspectos del requerimiento; sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que contengan la posición técnica al respecto, considerando que el área usuaria es la dependencia que cuenta con los conocimientos técnicos necesarios para definir las características técnicas de los bienes, servicios y obras que se habrán de contratar.

---

<sup>1</sup> Expediente N°2025- 0044642.

<sup>2</sup> Expediente N°2025- 0048612.

<sup>3</sup> Expediente N°2025- 0054082.

<sup>4</sup> Expediente N°2025- 0001055.

<sup>5</sup> Para la emisión del presente Pronunciamiento se utilizará la numeración establecida en el pliego absolutorio en versión PDF.

## Cuestionamiento Único

## Respecto a la Autorización para la prestación de tecnología de seguridad

Los participantes **MAFORSE PERÚ S.A.C.** y **POLICE SECURITE PERÚ S.A.C.** cuestionan las absoluciones de las consultas y/u observaciones N° 1, N° 2 y N° 9 al considerar que la exigencia de contar con una autorización de servicios de tecnología expedida por SUCAMEC no guarda relación con lo dispuesto en el artículo 34 del Decreto Legislativo N° 1213, ya que el servicio requerido es de seguridad y vigilancia prestado por agentes (personal), por lo que solicita suprimir de los requisitos de calificación dicha autorización al considerar que no corresponde exigirse por la naturaleza del servicio convocado.

### Pronunciamiento

De la revisión del numeral V. y el literal A. de los requisitos de calificación, ambos del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

“(…)

#### ***V. CARACTERÍSTICAS Y/O CONDICIONES DEL SERVICIO***

*5.1. El servicio deberá ser cubierto integralmente por personal que cumpla con las condiciones técnicas y legales propias del servicio de vigilancia privada armada.*

*5.2. Los agentes de seguridad deberían contar con la edad promedio laboral establecida por ley. (mayor de edad).*

*5.3. La empresa de seguridad y vigilancia deberá contar con adecuación al nuevo marco normativo establecido por el D. S. N° 005-2023-IN; que aprueba el Reglamento del D. L. N° 1213 que regula los servicios de seguridad privada.*

***5.4. La empresa de seguridad y vigilancia deberá contar con autorización y renovación para la prestación de tecnología de seguridad aprobado por Decreto Supremo N.º 007-2022-IN, publicado el 29 de junio del 2022.***

(…)”

*(El subrayado y resaltado es nuestro).*

“(…)”

**A**

***CAPACIDAD LEGAL***

***HABILITACIÓN***

- *Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral – RENEEL, expedida por la Autoridad Administrativa de Trabajo. En dicha constancia se debe detallar las actividades de vigilancia privada.*
- **Copia de autorización expedida por SUCAMEC para prestar servicios de seguridad privada, bajo la modalidad de prestación de servicio de tecnología de seguridad en el ámbito del departamento de Piura**
- *La autorización de funcionamiento para la prestación del servicio de vigilancia privada vigente en el ámbito geográfico en que se prestará el servicio, expedida por la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil –SUCAMEC se verificará en el portal web de la SUCAMEC en <https://www.sucamec.gob.pe/web/index.php/empresas-de-seguridad/>.*

*En caso el servicio incluya otras modalidades, según lo previsto en el artículo 5 de la Ley N° 28879, corresponderá verificar la autorización vigente para la prestación de cada modalidad en el portal antes mencionado.*

(...)”

(El subrayado y resaltado es nuestro).

Es así que mediante la consulta y/u observación N° 1, N° 2 y N° 9, los participantes SEGURMAX S.A.C. y POLICE SECURITE PERU S.A.C, solicitaron lo siguiente:

- Mediante la consulta u observación N° 1, se cuestionó que se exija la autorización SUCAMEC para la prestación de tecnología de seguridad, señalando que dicha exigencia es inapropiada porque el objeto de la convocatoria es vigilancia física y no incluye monitoreo de cámaras ni alarmas, por lo que solicitaron eliminarla al considerar que vulnera el principio de libertad de competencia. Ante lo cual, el comité no acoge la observación argumentando que el servicio sí incluye actividades relacionadas con tecnología de seguridad, tales como la operación de 73 cámaras de videovigilancia, sistemas antiincendios y localización de activos, lo que justifica la exigencia, además de constatar que existen empresas autorizadas en Piura y a nivel nacional, garantizando la libre competencia.

- Mediante la consulta u observación N° 2, se cuestionó que exijan acreditar la autorización y renovación de servicios de tecnología de seguridad emitida por SUCAMEC, solicitando suprimir dicho requisito por considerarlo restrictivo e incongruente con el objeto de la convocatoria, ya que el servicio licitado es de vigilancia privada con desplazamiento y no de tecnología de seguridad, lo que, según indica, vulnera los principios de libertad de concurrencia y competencia. Ante lo cual, el comité no acoge la observación señalando que el Hospital Chulucanas posee infraestructura moderna y equipos de alta tecnología, incluyendo 73 cámaras de videovigilancia, sistemas antiincendios y localización de activos, cuya operación forma parte de las actividades a realizar por el proveedor.
- Mediante la consulta u observación N° 9, se cuestionó la elaboración del requerimiento al incluir la autorización SUCAMEC para la prestación de tecnología de seguridad, toda vez que en un procedimiento anterior se observó este requisito el cual fue acogido por la Entidad; por lo tanto, se solicita suprimir dicho requisito teniendo en cuenta el procedimiento de selección anterior.

Ante lo cual, el comité no acoge la observación señalando que el Hospital Chulucanas posee infraestructura moderna y equipos de alta tecnología, incluyendo 73 cámaras de videovigilancia, sistemas antiincendios y localización de activos, cuya operación forma parte de las actividades a realizar por el proveedor.

Dicho lo anterior, mediante Informe N° 0085-2025/GRP-430020-13205, la Entidad indicó lo siguiente:

a. Respecto a la Autorización para la Prestación De Tecnología De Seguridad

Mediante documento de la referencia a), se emitió el requerimiento para la contratación del "SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS INSTALACIONES DEL E.S. II-1 HOSPITAL DE CHULUCANAS" por un periodo de quinientos cuarenta y ocho (548) días calendarios. Dentro de los Términos de Referencia, este despacho, incluye el siguiente Requisito de Calificación:

*"Copia de autorización expedida por SUCAMEC para prestar servicios de seguridad privada, bajo la modalidad de prestación de servicio de tecnología de seguridad en el ámbito del departamento de Piura"*

Esto, sustentado en que la Entidad cuenta con un sistema de video vigilancia y un sistema de localización de activos (bienes patrimoniales), los cuales a la fecha se encuentran 100% operativos; cumpliendo con la finalidad de asegurar el correcto desarrollo de las actividades propias de la Entidad, así como la protección de los bienes de alta tecnología médica, propiedad del Hospital. No obstante, a fin de conocer los alcances de la interacción que tendría la empresa encargada de la Seguridad y Vigilancia del Hospital con los sistemas tecnológicos antes descritos, se solicitó mediante documento de la referencia e), una opinión al área con el conocimiento técnico de la Entidad, acerca de la participación de la empresa encargada de la Seguridad y Vigilancia del Hospital, en la "instalación", "desinstalación" y "monitoreo de las cámaras de video" de los sistemas de video vigilancia y de localización de activos del Hospital de Apoyo Chulucanas.

En consecuencia, el Área de Ingeniería Hospitalaria, mediante documento de la referencia f), remite su opinión técnica, en la cual concluye lo siguiente:

*"La empresa que estará encargada de la Seguridad del Hospital deberá realizar actividades relacionadas a los sistemas de seguridad de la Entidad, tales como vigilar las pantallas instaladas en cada una de las garitas, dar respuesta inmediata ante una posible alerta por la extracción de un bien no autorizado, coordinar con la central del Hospital sobre los posibles hechos relacionados a una alerta por la extracción de un bien no autorizado, mas no tendrá participación en la "instalación", "desinstalación" y "monitoreo de las cámaras de video", actividades que están a cargo del Área de Ingeniería Hospitalaria de la Entidad."*

En mérito a lo anterior, según el área con el conocimiento técnico en los sistemas de video vigilancia y en el sistema de localización de activos propiedad de la Entidad, la

empresa de seguridad a contratar, no será la encargada de realizar la "instalación", "desinstalación" y "monitoreo de las cámaras de video" como tal, si no, que realizara las actividades correspondientes de seguimiento y alerta de acuerdo a los términos de referencia de la contratación. Las actividades descritas, estarán a cargo de la Central de Cómputo, la misma que pertenece al Área de Ingeniería Hospitalaria.

De lo anterior, se aprecia que la Entidad ha precisado que la empresa a cargo del servicio de seguridad y vigilancia, no tiene participación en la instalación, desinstalación y monitoreo de las cámaras de video; toda vez que estas actividades se encuentran a cargo de la Central de Cómputo del Área de Ingeniería Hospitalaria.

Es decir, la Entidad con ocasión de la elevación de cuestionamientos ha aclarado cuál es la participación que tendrá la empresa que se encargará de la prestación del servicio.

En este sentido, considerando lo expuesto en los párrafos anteriores; este Organismo Especializado, ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento, por lo que se emitirán las siguientes disposiciones:

- Se **suprimirá** del numeral V. -Características y/o condiciones del servicio- del requerimiento y el A -Capacidad Legal- de los requisitos de calificación del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, el texto siguiente:

“(…)  
**V. CARACTERÍSTICAS Y/O CONDICIONES DEL SERVICIO**  
5.1. *El servicio deberá ser cubierto integralmente por personal que cumpla con las condiciones técnicas y legales propias del servicio de vigilancia privada armada.*  
5.2. *Los agentes de seguridad deberían contar con la edad promedio laboral establecida por ley. (mayor de edad).*  
5.3. *La empresa de seguridad y vigilancia deberá contar con adecuación al nuevo marco normativo establecido por el D. S. N° 005-2023-IN; que aprueba el Reglamento del D. L. N° 1213 que regula los servicios de seguridad privada.*  
~~**5.4. La empresa de seguridad y vigilancia deberá contar con autorización y renovación para la prestación de tecnología de seguridad aprobado por Decreto Supremo N.º 007-2022-IN, publicado el 29 de junio del 2022.**~~  
“(…)”  
(El subrayado y resaltado es nuestro).

“(…)”	
A	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>

- *Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral – RENEEL, expedida por la Autoridad Administrativa de Trabajo. En dicha constancia se debe detallar las actividades de vigilancia privada.*

● ~~Copia de autorización expedida por SUCAMEC para prestar servicios de seguridad privada, bajo la modalidad de prestación de servicio de tecnología de seguridad en el ámbito del departamento de Piura~~

- *La autorización de funcionamiento para la prestación del servicio de vigilancia privada vigente en el ámbito geográfico en que se prestará el servicio, expedida por la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil –SUCAMEC se verificará en el portal web de la SUCAMEC en <https://www.sucamec.gob.pe/web/index.php/empresas-de-seguridad/>.*

*En caso el servicio incluya otras modalidades, según lo previsto en el artículo 5 de la Ley N° 28879, corresponderá verificar la autorización vigente para la prestación de cada modalidad en el portal antes mencionado.*

(...)”

(El subrayado y resaltado es nuestro).

- Corresponderá al titular de la Entidad **implementar** las directrices pertinentes en futuros procedimientos de selección, a fin de que el comité de selección cumpla con absolver de forma clara y precisa las peticiones formuladas por los participantes en sus consultas y/u observaciones, permitiendo reducir el número de aspectos que deberán ser corregidos o saneados con ocasión de la elevación de cuestionamientos.

Cabe precisar que, **se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio y de las Bases que se opongan a las disposiciones previstas en el párrafo anterior.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de

elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el Informe Técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

### **3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO**

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las bases, este Organismo Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

#### **3.1. Forma de Pago**

De la revisión al numeral 2.6 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas “no definitivas”, se aprecia lo siguiente:

##### ***2.6. FORMA DE PAGO***

*La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en FORMA MENSUAL.*

*Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con toda la siguiente documentación:*

- Informe del funcionario responsable de SERVICIOS GENERALES DE LA ENTIDAD emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.*
- Comprobante de pago.*
- Informe de actividades indicando las principales ocurrencias, firmada por el supervisor y el contratista.*

*Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES sito en MZA. Z LOTE. 1 A.H. VATE MANRIQUE PIURA - MORROPON – CHULUCANAS-Piura.*

##### ***Consideraciones especiales:***

##### ***Pago del primer mes de servicio***

*Adicionalmente, para el pago del primer mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:*

- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de*

*Trabajo.*

- *Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil – SUCAMEC, según lo establecido en el artículo 61 del Reglamento de la Ley 28879, aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-2011-IN.*
- *Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad.*

***Pagos a partir del segundo mes de servicio***

*A fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte de EL CONTRATISTA, en mérito a lo establecido en el D.S. N° 003-2002-TR, a partir del segundo mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar obligatoriamente los siguientes documentos:*

- *Copia de la Planilla Mensual de Pagos – PLAME del mes anterior y constancia de presentación.*
- *Copia de la planilla de aportes previsionales cancelado del mes anterior.*
- *Copia de las boletas de pago del mes anterior, de todos los trabajadores destacados a la Entidad, así como la respectiva copia del documento de depósito bancario que acredite el pago.*
- *Copia de los documentos que acrediten el depósito de la CTS y pago de gratificaciones, cuando corresponda*

*Las Entidades pueden verificar que las empresas contratistas tienen a sus trabajadores en la planilla electrónica a través del aplicativo implementado por la SUNAFIL “Chequea tu contratista” (<http://bit.ly/3rNt67s>). En el caso de consorcios, el trabajador puede integrar la planilla de alguno de los consorciados o del consorcio con contabilidad independiente.*

***Pago del último mes de servicio***

*Para el pago del último mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar los documentos señalados en el subtítulo precedente, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago.*

Mientras que el numeral XII. -Forma de Pago- de los términos de referencia del Capítulo III perteneciente a la Sección Específica de las Bases integradas “no definitivas”, se aprecia lo siguiente:



## ***XII. FORMA DE PAGO***

*El hospital efectuara el pago mensualmente, previa acta de conformidad del servicio del área de servicios generales del E.S. II-1 HOSPITAL CHULUCANAS.*

*Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas, el contratista deberá presentar obligatoriamente la siguiente documentación:*

- Acta de conformidad del servicio firmada por el área usuaria.*
- Informe mensual de las principales ocurrencias firmado, suscrito por el jefe de operaciones y contratista.*
- Comprobante de pago (Factura Electrónica correspondiente al mes).*
- Copia de Contrato.*
- Copia de Orden de Servicio.*
- Planillas Electrónicas PLAME, visadas.*
- Copias de los Comprobantes de depósito por concepto de Essalud, AFP y/o ONP y otros que por ley percibe el trabajador, visados.*

De lo anteriormente expuesto, se advierte que el numeral 2.6 del Capítulo II y el numeral XII -Forma de pago- de los términos de referencia del Capítulo III pertenecientes a la Sección Específica de las Bases, no guardarían uniformidad.

Al respecto, mediante Informe N° 0085-2025/GRP-430020-13205, de fecha 7 de abril de 2025, la Entidad señaló cómo debería regularse la forma de pago en todos los extremos de las Bases, conforme al detalle siguiente:

b. Respecto a la forma de pago

Luego de la revisión realizada por el ente Supervisor, a la documentación del procedimiento **CP-SM-1-2025-HACH-CS-1°CONVOCATORIA**, advierte lo siguiente:

"De lo anterior, se advierte que, el numeral 2.6 del Capítulo II y numeral XII Forma de Pago- de los términos de referencia del Capítulo III; ambos pertenecientes a la Sección Específica de las Bases integradas "no definitivas"; no guardaría uniformidad; por lo que se solicita a la Entidad uniformizar los numerales antes citados.

Finalmente, sírvase precisar cómo quedaría redactado dicho extremo"

En consecuencia, este despacho señala que las condiciones de pago que prevalecen, son las siguientes:

**FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **FORMA MENSUAL**.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con toda la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de **SERVICIOS GENERALES DE LA ENTIDAD** emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Informe de actividades indicando las principales ocurrencias, firmada por el supervisor y el contratista.

Dicha documentación se debe presentar en **MESA DE PARTES** sito en **MZA. Z LOTE. 1 A.H. VATE MANRIQUE PIURA - MORROPON – CHULUCANAS-Piura**.

**Consideraciones especiales:**

**Pago del primer mes de servicio**

Adicionalmente, para el pago del primer mes del servicio, **EL CONTRATISTA** debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:

- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de Trabajo.
- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil – **SUCAMEC**, según lo establecido en el artículo 61 del Reglamento de la Ley 28879, aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-2011-IN.
- Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad.

**Pagos a partir del segundo mes de servicio**

A fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte de **EL CONTRATISTA**, en mérito a lo establecido en el **D.S. N° 003-2002-TR**, a partir

del segundo mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar obligatoriamente los siguientes documentos:

- Copia de la Planilla Mensual de Pagos – PLAME del mes anterior y constancia de presentación.
- Copia de la planilla de aportes previsionales cancelado del mes anterior.
- Copia de las boletas de pago del mes anterior, de todos los trabajadores destacados a la Entidad, así como la respectiva copia del documento de depósito bancario que acredite el pago.
- Copia de los documentos que acrediten el depósito de la CTS y pago de gratificaciones, cuando corresponda

Las Entidades pueden verificar que las empresas contratistas tienen a sus trabajadores en la planilla electrónica a través del aplicativo implementado por la SUNAFIL "Chequea tu contratista" (<http://bit.ly/3rNt67s>). En el caso de consorcios, el trabajador puede integrar la planilla de alguno de los consorciados o del consorcio con contabilidad independiente.

*Pago del último mes de servicio*

Para el pago del último mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar los documentos señalados en el subtítulo precedente, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago.

Según lo establecido en el numeral 2.6 del Capítulo II, perteneciente a la Sección Específica de las Bases Integradas "no definitivas" del procedimiento Concurso Público N° 1-2025-HACH-1.

En tal sentido, con motivo de la Integración Definitiva de las Bases, se emitirán las siguientes disposiciones:

- Se **adecuará** el numeral XII -Forma de pago- de los términos de referencia del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, conforme lo siguiente:

## **XII. FORMA DE PAGO**

~~El hospital efectuara el pago mensualmente, previa acta de conformidad del servicio del área de servicios generales del E.S. H-I HOSPITAL CHULUCANAS.~~

~~Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas, el contratista deberá presentar obligatoriamente la siguiente documentación:~~

- ~~– Acta de conformidad del servicio firmada por el área usuaria.~~
- ~~– Informe mensual de las principales ocurrencias firmado, suscrito por el jefe de operaciones y contratista.~~
- ~~– Comprobante de pago (Factura Electrónica correspondiente al mes).~~
- ~~– Copia de Contrato.~~
- ~~– Copia de Orden de Servicio.~~
- ~~– Planillas Electrónicas PLAME, visadas.~~
- ~~– Copias de los Comprobantes de depósito por concepto de Essalud, AFP y/o ONP y otros que por ley percibe el trabajador, visados.~~

*La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor*

*del contratista en FORMA MENSUAL.*

*Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con toda la siguiente documentación:*

- Informe del funcionario responsable de SERVICIOS GENERALES DE LA ENTIDAD emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.*
- Comprobante de pago.*
- Informe de actividades indicando las principales ocurrencias, firmada por el supervisor y el contratista.*

*Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES sito en MZA. Z LOTE. 1 A.H. VATE MANRIQUE PIURA - MORROPON – CHULUCANAS-Piura.*

***Consideraciones especiales:***

***Pago del primer mes de servicio***

*Adicionalmente, para el pago del primer mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:*

- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de Trabajo.*
- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil – SUCAMEC, según lo establecido en el artículo 61 del Reglamento de la Ley 28879, aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-2011-IN.*
- Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad.*

***Pagos a partir del segundo mes de servicio***

*A fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte de EL CONTRATISTA, en mérito a lo establecido en el D.S. N° 003-2002-TR, a partir del segundo mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar obligatoriamente los siguientes documentos:*

- Copia de la Planilla Mensual de Pagos – PLAME del mes anterior y constancia de presentación.*
- Copia de la planilla de aportes previsionales cancelado del mes anterior.*
- Copia de las boletas de pago del mes anterior, de todos los*

*trabajadores destacados a la Entidad, así como la respectiva copia del documento de depósito bancario que acredite el pago.*

*- Copia de los documentos que acrediten el depósito de la CTS y pago de gratificaciones, cuando corresponda*

*Las Entidades pueden verificar que las empresas contratistas tienen a sus trabajadores en la planilla electrónica a través del aplicativo implementado por la SUNAFIL “Chequea tu contratista” (<http://bit.ly/3rNt67s>). En el caso de consorcios, el trabajador puede integrar la planilla de alguno de los consorciados o del consorcio con contabilidad independiente.*

***Pago del último mes de servicio***

*Para el pago del último mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar los documentos señalados en el subtítulo precedente, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago.*

Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición de las Bases o del Pliego Absolutorio que se oponga a lo establecido en la presente disposición.

**3.2. Seguro de vida ley**

De la revisión del numeral VIII.-De la Pólizas de Seguros- del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas “no definitivas”, se aprecia lo siguiente:

***VIII. DE LA PÓLIZAS DE SEGUROS***

*La empresa ganadora de la buena pro deberá obtener y mantener vigentes durante el plazo de ejecución del contrato, las siguientes pólizas de seguros.*

***A) POLIZA DE SEGUROS EXTRACONTRACTUAL DE RESPONSABILIDAD CIVIL***

- Monto de la póliza: US\$ 50,000.00 (Cincuenta mil dólares norteamericanos).*
- Cobertura de la póliza: responsabilidad civil extra contractual por daños materiales Personales.*
- Causados involuntariamente de terceros, que además incluya la responsabilidad civil patronal.*
- Vigencia: durante el periodo de vigencia del contrato*

***B) POLIZA DE SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES O SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO DE SALUD***

- Cobertura de la póliza: contra todo riesgo.*

- *Beneficiario: cada agente de seguridad. incluso los supervisores.*
- *Vigencia: durante el periodo de ejecución del servicio*

*NOTA:*

*Las pólizas o constancias emitidas por la compañía aseguradora en la que se indique que el postor ganador cuenta con la póliza requerida, serán entregadas a EL HOSPITAL como requisito para la firma del contrato y deben mantenerse vigentes por todo el periodo de contratación. Los montos de las pólizas son los montos mínimos requeridos de cobertura para las instalaciones de EL HOSPITAL.*

Al respecto, cabe indicar que las Bases estándar aplicables al objeto de contratación precisan lo siguiente:

***“f) Otras consideraciones***

*(...)*

- *Se debe incluir la obligación de contratar el seguro de vida ley. En atención a las circunstancias del servicio, la Entidad evalúa la contratación del seguro complementario de trabajo de riesgo para los trabajadores destacados, de acuerdo con lo establecido en el Decreto Supremo N° 003-98-TR. La Entidad puede incluir otras pólizas de seguro que estime conveniente tales como de deshonestidad, responsabilidad civil u otras.*

*(...)”*

De lo expuesto se aprecia que las bases estándar aplicables al objeto de contratación, precisan la obligación de contratar el Seguro de Vida Ley; no obstante, de la revisión de la información consignada por la entidad no se aprecia que ésta haya consignado dicho requisito.

En ese contexto y teniendo en cuenta lo cuestionado por el recurrente, respecto a la absolución señalada en los párrafos precedentes, mediante el Informe N° 0085-2025/GRP-430020-13205, de fecha 7 de abril de 2025, el área usuaria de la Entidad, señaló lo siguiente:

c. Respecto a la póliza de seguro vida ley

El ente supervisor, en el literal b. del numeral 2. **Bases Integradas** de la Notificación Electrónica N°1, advierte lo siguiente con respecto a la póliza de seguro vida ley:

"Al respecto, se advierte que, según lo establecido en las bases estándar se debe incluir la obligación de contratar el seguro de vida Ley.

En ese sentido, se solicita un informe validado por el Área Usuaría en donde aclare lo advertido en dicho aspecto."

En conocimiento de ello, este despacho reconoce la necesidad de incluir en el numeral VIII – De la Pólizas de Seguros de los términos de referencia del Capítulo III; perteneciente a la Sección Específica de las Bases Integradas "no definitivas", lo que se detalla a continuación:

C) La empresa ganadora de la buena pro, deberá contratar una póliza de SEGURO VIDA LEY, de acuerdo a lo dispuesto en las bases estándar aplicables al presente procedimiento, de uso obligatorio según normativa aún vigente.

Considerando lo señalado en el Informe y en atención a que las Bases Estándar establecen la necesidad de contar con un seguro de vida, se **agregará** el seguro de vida ley en el requerimiento.

Cabe precisar que se **ajustará y dejará sin efecto** toda disposición de las Bases o del Pliego Absolutorio que se oponga a lo establecido en la presente disposición.

### 3.3. Equipamiento estratégico

De la revisión del literal B.1 – Equipamiento estratégico- de los requisitos de calificación del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, se aprecia lo siguiente:

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>ARMAMENTO:</b> Por cada puesto armado, de acuerdo a las condiciones indicadas en los Términos de Referencia.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p><b>Importante</b></p> <p>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de</p>



	<i>acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i>
--	--

Al respecto, de la revisión al literal e)-Armamento- de los términos de referencia perteneciente al Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas “no definitivas”, se aprecia lo siguiente:

***e) ARMAMENTO: Características mínimas del armamento por cada vigilante:***

- *Revólver calibre 38 o pistola 45mm*
  - *Para uso de los vigilantes. las armas deberán encontrarse en óptimas condiciones.*
  - *Los vigilantes armados deberán portar una dotación mínima de doce (12) municiones.*
  - *Los vigilantes armados deberá contar con chaleco antibalas, Nivel II como mínimo.*

De lo expuesto, no quedaría claro si los bienes detallados en el literal e) de los términos de referencia, son aquellos que deben acreditarse en calidad de requisitos de calificación.

En ese contexto y teniendo en cuenta lo cuestionado por el recurrente, respecto a la absolución señalada en los párrafos precedentes, mediante el Informe N° 0085-2025/GRP-430020-13205, de fecha 7 de abril de 2025, el área usuaria de la Entidad, señaló lo siguiente:

***iii. Respecto al equipamiento estratégico***

Se aclara que, los bienes detallados en el literal e) de los términos de referencia, son los que se deben acreditarse en calidad de requisitos de calificación, es decir, todo proveedor inscrito que registre su oferta, para cumplir con el requisito de calificación correspondiente

al Equipamiento Estratégico, debe acreditar lo siguiente:

**B CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL**

**B.1 Equipamiento Estratégico:**

**Armamento:** Por cada puesto armado, de acuerdo a las condiciones indicadas en los Términos de Referencia:

**Características mínimas del armamento por cada vigilante:**

- Revólver calibre 38 o pistola 45mm.
- Para uso de los vigilantes, las armas deberán encontrarse en óptimas condiciones.
- Los vigilantes armados deberán portar una dotación mínima de doce (12) municiones.
- Los vigilantes armados deberán contar con chaleco antibalas Nivel II como mínimo.



En tal sentido, con motivo de la Integración Definitiva de las Bases, se emitirán las siguientes disposiciones:

- Se **adecuará** el literal B.1 – Equipamiento estratégico- del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, conforme lo siguiente:

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>ARMAMENTO:</b> <i>Por cada puesto armado, de acuerdo a las condiciones indicadas en los Términos de Referencia.</i></p> <p><i>Características mínimas del armamento por cada vigilante:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Revólver calibre 38 o pistola 45mm.</i></li> <li>- <i>Para uso de los vigilantes, las armas deberán encontrarse en óptimas condiciones.</i></li> <li>- <i>Los vigilantes armados deberán portar una dotación mínima de doce (12) municiones.</i></li> <li>- <i>Los vigilantes armados deberán contar con chaleco antibalas Nivel II como mínimo.</i></li> </ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p><i>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</i></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p> </div>

Se **deberá dejar sin efecto** toda disposición de las Bases o del Pliego Absolutorio que se oponga a lo establecido en la presente disposición.

### 3.4. Perfil del personal solicitado

De la revisión al literal I – Del perfil del personal solicitado- de los términos de referencia perteneciente al Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas “no definitivas”, se aprecia lo siguiente:

“(…)

• **SUPERVISOR.**

*De preferencia, deberán ser miembros en retiro de las fuerzas armadas o fuerzas policiales, o personal con experiencia en trabajos de supervisión en seguridad y vigilancia. Deberá cumplir con los siguientes requisitos mínimos.*

*a) Nacionalidad: ser peruano o extranjero. la contratación de personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en D. L. N° 689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros.*

*b) Edad ~~mínima de 30 años y máxima 60 años~~ mayor de 18 años.*

*c) Salud: estar apto física y mentalmente, deberá acreditarse con una declaración jurada a la presentación de ofertas.*

*d) Estudios: secundaria completa y/o curso de supervisor en seguridad privada, acreditar con el certificado original.*

*e) No tener antecedentes policiales, antecedentes penales o judiciales. deberá acreditarse con una declaración jurada a la presentación de ofertas.*

(…)

**AGENTES DE VIGILANCIA:** *Deberá cumplir como mínimo, con los requisitos siguientes:*

*a) Ser peruano o extranjero. la contratación de personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en el D. L. N° 689, ley para la contratación de trabajadores extranjeros.*

*b) Edad mínima ser mayor de edad y máxima 60 años 18 años.*

*c) Estudios: secundaria completa y/o estudios superiores, acreditar con el certificado de estudios originales y/o declaración jurada, a la presentación de ofertas. y/o certificado de educación básica alternativa*

*d) No tener antecedentes penales o judiciales, ni policiales, ni haber sido separado de las fuerzas armadas o la policía nacional por medida disciplinaria. deberá ser acreditado, con una declaración jurada a la presentación de ofertas.*

*e) Salud: estar apto física y mentalmente, deberá ser acreditado con una declaración jurada a la presentación de ofertas.*

(…)”

Al respecto, cabe señalar que los lineamientos de las Bases Estándar aplicables a la presente contratación establecen que la formación académica se acredita mediante grado o título profesional, tal como se aprecia a continuación:

[CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO, CONSIDERANDO LOS NIVELES ESTABLECIDOS POR LA NORMATIVA EN LA MATERIA] del personal clave requerido como [CONSIGNAR EL PERSONAL CLAVE REQUERIDO PARA EJECUTAR LA PRESTACIÓN OBJETO DE LA CONVOCATORIA DEL CUAL DEBE ACREDITARSE ESTE REQUISITO].

Aunado a ello, los lineamientos de las Bases Estándar aplicables a la presente contratación establecen que no se debe determinar parámetros como nacionalidad, edad o talla mínima, tal como se aprecia a continuación:

- *No corresponde determinar la composición del personal requerido para la prestación del servicio de vigilancia en virtud de parámetros de nacionalidad, edad o talla mínima pues ello no incide en la prestación del servicio.*

De lo expuesto, se advierte que no se puede requerir ser miembros en retiro de las fuerzas armadas o fuerzas policiales, requerir acreditar la formación académica del personal con secundaria completa y/o estudios superiores ni tampoco requerir tener dicha condición de forma adicional al grado o título profesional. Asimismo, no corresponde determinar parámetro de nacionalidad, edad o talla mínima al no incidir en la prestación del servicio.

Por lo tanto, no se puede requerir acreditar la formación académica del personal con secundaria completa y/o estudios superiores, que sean miembros en retiro de las fuerzas armadas o policiales ni tampoco requerir tener dicha condición de forma adicional al grado o título profesional, por lo cual se **suprimirá** del literal I - Del perfil del personal solicitado- de los términos de referencia del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, el texto siguiente:

“(…)

**~~•SUPERVISOR:~~**

~~De preferencia, deberán ser miembros en retiro de las fuerzas armadas o fuerzas policiales, o personal con experiencia en trabajos de supervisión en seguridad y vigilancia. Deberá cumplir con los siguientes requisitos mínimos:~~

~~a) Nacionalidad: ser peruano o extranjero. la contratación de personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en D. L. N° 689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros.~~

~~b) Edad mínima de 30 años y máxima 60 años mayor de 18 años.~~

~~c) Salud: estar apto física y mentalmente, deberá acreditarse con una declaración jurada a la presentación de ofertas.~~

~~d) Estudios: secundaria completa y/o curso de supervisor en seguridad privada, acreditar con el certificado original.~~

~~e) No tener antecedentes policiales, antecedentes penales o judiciales. deberá acreditarse con una declaración jurada a la presentación de ofertas.~~

~~(...)~~

~~**AGENTES DE VIGILANCIA:** Deberá cumplir como mínimo, con los requisitos siguientes:~~

~~a) Ser peruano o extranjero. la contratación de personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en el D. L. N° 689, ley para la contratación de trabajadores extranjeros.~~

~~b) Edad mínima ser mayor de edad y máxima 60 años 18 años.~~

~~c) Estudios: secundaria completa y/o estudios superiores, acreditar con el certificado de estudios originales y/o declaración jurada, a la presentación de ofertas. y/o certificado de educación básica alternativa~~

~~d) No tener antecedentes penales o judiciales, ni policiales, ni haber sido separado de las fuerzas armadas o la policía nacional por medida disciplinaria. deberá ser acreditado, con una declaración jurada a la presentación de ofertas.~~

~~e) Salud: estar apto física y mentalmente, deberá ser acreditado con una declaración jurada a la presentación de ofertas.~~

~~(...)”~~

Finalmente, **se dejará sin efecto** y/o ajustará todo extremo del pliego absolutorio y las bases que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

#### 4. CONCLUSIONES

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

- 4.1. Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento<sup>6</sup>.
- 4.2. Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido por este Organismo Técnico Especializado no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección.

Adicionalmente, cabe señalar que, las disposiciones vertidas en el pliego absolutorio que generen aclaraciones, modificaciones o precisiones, priman sobre los aspectos relacionados con las Bases integradas, salvo aquellos que fueron materia del presente pronunciamiento.

<sup>6</sup> Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

- 4.3. Una vez emitido el pronunciamiento y registrada la integración de Bases definitivas por este Organismo Técnico Especializado, corresponderá al comité de selección **modificar** en el cronograma del procedimiento, las fechas del registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, teniendo en cuenta que, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases integradas en el SEACE, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento<sup>7</sup>.
- 4.4. Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 13 de mayo de 2025

Código: 6,1

---

<sup>7</sup> Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF.