

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/09/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN DE OBRAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VÍAS LOCALES EN EL A. H. NUEVA ESPERANZA EN LOS SECTORES 3, 4 Y 7 DEL DISTRITO DE VEINTISEIS DE OCTUBRE - PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PIURA, CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN N° 2523465.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	219						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2523465					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	RDGC N° 227-2024/GRP-GRI-DGC		Fecha de recepción	11/09/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visa en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	CÁLCULO DE SUPERVISIÓN DE OBRA						
I Gastos RUBRO 01							
1.1.- Equipos y mantenimiento x servicios							
	Mantenimiento de Equipo de computo	Incidencia	Costo Unit.	Tiempo meses			
		1.00	500.00	8.00	4,000.00		
	Camioneta Pick Up doble cabina 4x4 (Visitas de Campo) inc.combustible	0.60	4,080.00	8.00	22,464.00		
					26,464.00		
1.3 Varios							
	Útiles de escritorio (archivadores, tableros, etc)				400.00		
	Útiles de aseo				400.00		
	Material Fotográfico				200.00		
	Otros				2,000.00		
					3,000.00		
	TOTAL DE GASTOS FIJOS				3,000.00		
					S/. 29,464.00		
	Costo Directo del Proyecto				S/. 12,197,857.60		
CÁLCULO DE SUPERVISIÓN DE OBRA							
II Gastos (Tiempo de ejecución: 240 d.c.) - RUBRO 2							
2.1.- Gastos x Servicios							
	1 Ploteos de Planos	Costo Unit.	Cantidad	Incidencia			
	1 Copias	4.00 x	500.00 x	1.00 =	2,000.00		
	1 Impresiones	0.10 x	2,000.00 x	1.00 =	200.00		
	1 Oficina	0.30 x	2,000.00 x	1.00 =	600.00		
	1 Teléfono:	400.00 x	8.00 x	1.00 =	3,200.00		
	1 Servicios	300.00 x	1.00 x	1.00 =	300.00		
		300.00 x	1.00 x	1.00 =	300.00		



FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

2.2.- Sueldos:

	Costo Unit.	Tiempo meses	Incidencia	
1 Jefe de supervisión	12,000.00 x	8.00	1.00 =	96,000.00
1 Especialista Ambiental	8,000.00 x	4.00	0.50 =	16,000.00
1 Especialista de Calidad	8,000.00 x	4.00	1.00 =	32,000.00
1 Especialista de Seguridad y salud en el trabajo	8,000.00 x	4.00	0.50 =	16,000.00
1 Especialista Eléctrico	8,000.00 x	2.00	0.50 =	8,000.00
1 Especialista en Telefonía y Comunicaciones	8,000.00 x	2.00	0.50 =	8,000.00
1 Especialista en Instalaciones de Gas	8,000.00 x	2.00	0.50 =	8,000.00
1 Especialista de costos y valorización	8,000.00 x	8.00	0.50 =	32,000.00
1 Asistentes de Supervisión	8,000.00 x	8.00	1.00 =	48,000.00
1 topógrafo - nivelador	3,500.00 x	4.00	0.50 =	7,000.00
1 chofer	1,500.00 x	8.00	0.50 =	8,000.00
beneficios sociales	277,000.00		49.33%	136,644.10
				413,644.10

2.3.- Control de Calidad:

	Unidad	Costo Unit.	Cantidad	
Rotura de Probetas	UND	100.00	60.00 =	6,000.00
Densidad de Campo	UND	200.00	10.00 =	2,000.00
				8,000.00

TOTAL DE GASTOS RUBRO 2

S/. 428,244.10

Costo Directo del Proyecto

S/. 12,197,857.60

PORCENTAJE DE GASTOS RUBRO 2=

428,244.10
12,197,857.60 3.51%

RESUMEN

GASTOS RUBRO 1	0.24%
GASTOS RUBRO 2	3.51%
TOTAL COSTO	3.75%

TOTAL SUPERVISION COSTO DIRECTO

IGV 18%

S/. 457,708.10

PRESUPUESTO DE EJECUCION DE OBRA - SUPERVISION

S/. 82,387.46

S/. 540,095.56

CALCULO DE LIQUIDACION DE OBRA

II Gastos (Tiempo de Elaboración y Revisión de Liquidación de Obra Duración: 30 d.c.)

2.1.- Gastos x Servicios

	Costo Unit.	Cantidad	Incidencia	
1 Ploteos de Planos Replanteo	4.00 x	400.00 x	1.00 =	1,600.00
1 Copias	0.10 x	2,000.00 x	1.00 =	200.00
1 Impresiones	0.30 x	2,000.00 x	1.00 =	600.00
1 Oficina Central Piura	850.00 x	1.00 x	1.00 =	850.00
1 Teléfono	300.00 x	1.00 x	0.25 =	75.00
1 Servicios	300.00 x	1.00 x	0.25 =	75.00
				3,400.00

2.2.- Sueldos:

	Costo Unit.	Tiempo meses	Incidencia	
EQUIPO CLAVE				
1 Jefe de Supervisión - Ing. Civil	12,000.00 x	1.00	1.00 =	12,000.00
1 Ing°. Civil- Asistente de Supervisor Liquidador	6,000.00 x	1.00	1.00 =	6,000.00
1 Especialista de Costos y Valorización	8,000.00	1.00	1.00 =	8,000.00
Beneficios Sociales	26,000.00		49.33%	12,825.80
EQUIPO AUXILIAR				
1 Secretaria	1,800.00 x	1.00	0.50 =	900.00
Beneficios Sociales	900.00		49.33%	443.97
				39,725.80

TOTAL DE GASTOS RUBRO 1

S/. 43,125.80

Costo Directo del Proyecto

S/. 12,197,857.60

PORCENTAJE DE GASTOS RUBRO 1=

43,125.80
12,197,857.60 (C.D.) 0.35%

RESUMEN

GASTOS RUBRO 1	0.35%
TOTAL COSTO	0.36%

COSTO DIRECTO DE LIQUIDACION DE OBRA - SUPERVISION

IGV 18%



S/. 43,125.80

PRESUPUESTO TOTAL DE LIQUIDACION DE OBRA DE LA SUPERVISION

S/. 7,762.64

S/. 50,888.44



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 590,984.00 (Quinientos Noventa Mil Novecientos Ochenta y Cuatro 00/100 Soles)				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		17/09/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		18/09/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	<div style="text-align: center;">   MARINO ROGELIO TAFUR CASTILLO JEFE </div>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							