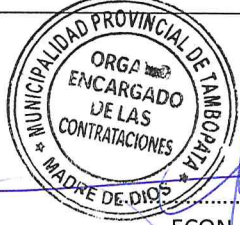
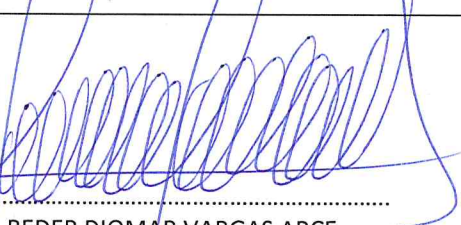


INFORME SUSTENTATORIO PARA EMPLEAR LA COMPARACIÓN DE PRECIOS					
1	Datos del documento	Número de informe		001-2024-MPT/OEC-1-MEMO N° 0382-2024	
		Fecha de informe		09 DE OCTUBRE DEL 2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de Alcantarilla Metálica Corrugada TMC 24" y 36" para la Actividad de Mantenimiento de Vías Urbanas en la Ciudad de Puerto Maldonado, Distrito y Provincia Tambopata – Departamento de Madre de Dios		
3	Antecedentes				
En fecha <b>19/09/2024</b> , se recepciona la <b>CARTA N° 1911-2024-MPT-GDUR</b> , en el que se adjunta el <b>PEDIDO DE COMPRA N° 001495</b> , donde la Sub Gerencia de Obras solicita la <b>Adquisición de Alcantarilla Metálica Corrugada TMC 24" y 36" para la Actividad de Mantenimiento de Vías Urbanas en la Ciudad de Puerto Maldonado, Distrito y Provincia Tambopata – Departamento de Madre de Dios</b> .					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.			X	
	Los bienes requeridos por la Sub Gerencia de Obras cumplen con las condiciones de uso y disponibilidad inmediata, así como también son comercializados y están listos en el mercado, según indagaciones realizadas y sustentan el cumplimiento de la condición.				
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X	
	Los bienes solicitados en la presente contratación, cumplen con las condiciones de las especificaciones técnicas y son de fácil obtención en el mercado, debido al número de proveedores que cumplen con la existencia en stock disponible de los bienes.				
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			X	
	Los bienes solicitados en la presente contratación, los precios ofertados son estándar en el mercado, in iguales condiciones indagadas por distintos proveedores que presentaron la solicitud de cotización.				
<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Conclusiones				
Finalmente, consideramos que los bienes a contratar, es procedente adquirirlos bajo el método de contratación <b>Comparación de Precios</b> , por los fundamentos expuestos en los párrafos precedentes. Por otro lado, debemos indicar que los sistemas administrativos, nos insta a estar permanentemente actualizados en las herramientas de gestión de la administración pública, con el objeto de asegurar el uso eficiente de los recursos del Estado, para el cumplimiento de los objetivos institucionales. Bajo esta perspectiva, el procedimiento de selección de la Comparación de Precios constituye un instrumento legal de acciones inmediatas, por lo que se procura a contratar el bien, bajo los principios normativos de la Ley de Contrataciones del Estado y la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD – Disposiciones Aplicables a la Comparación de Precios.					
6	  ECON. BEDER DIOMAR VARGAS ARCE ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES MEMO N° 0382-2024				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	03266-2024-MPT/OEC			
		Fecha	09 DE OCTUBRE DEL 2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TAMBOPATA			
		RUC	20162298659			
		Dirección	AV. LEÓN VELARDE N° 230			
		Teléfono(s)	082-573613			
		Correo electrónico	<a href="mailto:procesos@munitambopata.gob.pe">procesos@munitambopata.gob.pe</a>			
		Persona de contacto	ECON. BEDER DIOMAR VARGAS ARCE			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social				
		RUC				
		Dirección				
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico				
		Representante o persona de contacto				
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE ALCANTARILLA METÁLICA CORRUGADA TMC 24" Y36" PARA LA ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO DE VÍAS URBANAS EN LA CIUDAD DE PUERTO MALDONADO, DISTRITO Y PROVINCIA TAMBOPATA – DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div><p>ECON. BEDER DIOMAR VARGAS ARCE ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES MEMO N° 0382-2024</p><p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p></div>					

## Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE ALCANTARILLA METÁLICA CORRUGADA TMC 24" Y36" PARA LA ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO DE VÍAS URBANAS EN LA CIUDAD DE PUERTO MALDONADO, DISTRITO Y PROVINCIA TAMBOPATA –	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado		
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4			
Nombre, firma y sello del proveedor			



9

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



# SOLICITUD DE COTIZACIÓN - COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 02-2024-MPT/OEC



De <procesos@munitambopata.gob.pe>  
Destinatario <corporacionluzar@gmail.com>  
Fecha 2024-10-11 16:55  
Prioridad Alta

69

S

SOLICITUD DE COTIZACIÓN-COMPRE-02-2024-ALCANTARILLAS.pdf(~746 KB)

BUENAS TARDES, MEDIANTE EL PRESENTE SE REMITE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN 03266-2024-MPT/OEC - PARA LA ADQUISICIÓN DE ALCANTARILLA METÁLICA CORRUGADA TMC 24" Y 36" PARA LA ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO DE VÍAS URBANAS EN LA CIUDAD DE PUERTO MALDOANDO, DISTRITO Y PROVINCIA TAMBOPATA - DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS, A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN: COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 02-2024-MPT/OEC. A FIN DE QUE SE SIRVA REALIZAR LA COTIZACIÓN CORRESPONDIENTE Y ENVIAR A LA UNIDAD DE PROCESOS DE LA SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TAMBOPATA, A TRAVÉS DEL CORREO: [PROCESOS@MUNITAMBOPATA.GOB.PE](mailto:PROCESOS@MUNITAMBOPATA.GOB.PE), EN EL PLAZO DEL 11/10/2024 A PARTIR DE LAS 17:30 P.M. AL 12/10/2024 HASTA LAS 10:00 A.M.

IMPORTANTE: DEBERÁ ADJUNTAR A LA COTIZACIÓN, LO SIGUIENTE:

ANEXO N° 2 - SOLICITUD DE COTIZACIÓN, DEBIDAMENTE LLENADO, SELLADO Y FIRMADO.

ANEXO N° 3 - COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR, DEBIDAMENTE LLENADO, SELLADO Y FIRMADO.

FICHA RUC CON EL ESTADO ACTIVO Y HABIDO, EN EL RUBRO OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

CONSTANCIA RNP.

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA (5 DÍAS CALENDARIOS).

FICHA TÉCNICA Y/O CATÁLOGO Y/O BROCHURE DE LOS BIENES.

LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS NO DEBERAN CONTENER BORRONES NI ENMENDADURAS.

SE ANEXAN AL PRESENTE LOS RESPECTIVOS ANEXOS DETALLADOS EN LOS NUMERALES 1. Y 2.

# SOLICITUD DE COTIZACIÓN - COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 02-2023-MPT/OEC

65



De <procesos@munitambopata.gob.pe>

Destinatario <grincosur@gmail.com>

Fecha 2024-10-11 16:59

6

SOLICITUD DE COTIZACIÓN-COMPRES-02-2024-ALCANTARILLAS.pdf(~746 KB)

BUENAS TARDES, MEDIANTE EL PRESENTE SE REMITE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN 03266-2024-MPT/OEC - PARA LA ADQUISICIÓN DE ALCANTARILLA METÁLICA CORRUGADA TMC 24" Y 36" PARA LA ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO DE VÍAS URBANAS EN LA CIUDAD DE PUERTO MALDOANDO, DISTRITO Y PROVINCIA TAMBOPATA - DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS, A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN: COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 02-2024-MPT/OEC. A FIN DE QUE SE SIRVA REALIZAR LA COTIZACIÓN CORRESPONDIENTE Y ENVIAR A LA UNIDAD DE PROCESOS DE LA SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TAMBOPATA, A TRAVÉS DEL CORREO: [PROCESOS@MUNITAMBOPATA.GOB.PE](mailto:PROCESOS@MUNITAMBOPATA.GOB.PE), EN EL PLAZO DEL 11/10/2024 A PARTIR DE LAS 17:30 P.M. AL 12/10/2024 HASTA LAS 10:00 A.M.

IMPORTANTE: DEBERÁ ADJUNTAR A LA COTIZACIÓN, LO SIGUIENTE:

ANEXO N° 2 - SOLICITUD DE COTIZACIÓN, DEBIDAMENTE LLENADO, SELLADO Y FIRMADO.

ANEXO N° 3 - COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR, DEBIDAMENTE LLENADO, SELLADO Y FIRMADO.

FICHA RUC CON EL ESTADO ACTIVO Y HABIDO, EN EL RUBRO OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

CONSTANCIA RNP.

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA (5 DÍAS CALENDARIOS).

FICHA TÉCNICA Y/O CATÁLOGO Y/O BROCHURE DE LOS BIENES.

5 DOCUMENTOS PRESENTADOS NO DEBERAN CONTENER BORRONES NI ENMENDADURAS.

SE ANEXAN AL PRESENTE LOS RESPECTIVOS ANEXOS DETALLADOS EN LOS NUMERALES 1. Y 2.

# SOLICITUD DE COTIZACIÓN - COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 02-2023-MPT/OEC

111



De <procesos@munitambopata.gob.pe>

Destinatario <comercial.ariana.e.i.r.l@gmail.com>

Fecha 2024-10-14 08:45

SOLICITUD DE COTIZACIÓN-COMPRES-02-2024-ALCANTARILLAS.pdf (~746 KB)

7

BUEN DÍA, MEDIANTE EL PRESENTE SE REMITE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN 03266-2024-MPT/OEC - PARA LA ADQUISICIÓN DE ALCANTARILLA METÁLICA CORRUGADA TMC 24" Y 36" PARA LA ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO DE VÍAS URBANAS EN LA CIUDAD DE PUERTO MALDOANDO, DISTRITO Y PROVINCIA TAMBOPATA - DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS, A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN: COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 02-2024-MPT/OEC. A FIN DE QUE SE SIRVA REALIZAR LA COTIZACIÓN CORRESPONDIENTE Y ENVIAR A LA UNIDAD DE PROCESOS DE LA SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TAMBOPATA, A TRAVÉS DEL CORREO: [PROCESOS@MUNITAMBOPATA.GOB.PE](mailto:PROCESOS@MUNITAMBOPATA.GOB.PE), EN EL PLAZO DEL 14/10/2024 A PARTIR DE LAS 09:00 A.M. HASTA LAS 10:00 A.M.

IMPORTANTE: DEBERÁ ADJUNTAR A LA COTIZACIÓN, LO SIGUIENTE:

ANEXO N° 2 - SOLICITUD DE COTIZACIÓN, DEBIDAMENTE LLENADO, SELLADO Y FIRMADO.

ANEXO N° 3 - COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR, DEBIDAMENTE LLENADO, SELLADO Y FIRMADO.

FICHA RUC CON EL ESTADO ACTIVO Y HABIDO, EN EL RUBRO OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

CONSTANCIA RNP.

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA (5 DÍAS CALENDARIOS).

FICHA TÉCNICA Y/O CATÁLOGO Y/O BROCHURE DE LOS BIENES.

5 DOCUMENTOS PRESENTADOS NO DEBERAN CONTENER BORRONES NI ENMENDADURAS.

SE ANEXAN AL PRESENTE LOS RESPECTIVOS ANEXOS DETALLADOS EN LOS NUMERALES 1. Y 2.



# Municipalidad Provincial De Tambopata



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Órgano y/o Unidad Orgánica:	Sub Gerencia de Obras.
Actividad del POI/Acción Estratégica PEI:	C0179 MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. UNIVERSITARIA.
Denominación de la Contratación:	ADQUISICIÓN MATERIAL GRANULAR PARA AFIRMADO A-1

### I. FINALIDAD PÚBLICA

La Municipalidad Provincial de Tambopata es una Entidad Pública Contratante que tiene su sede principal en la ciudad de Puerto Maldonado; y como tal promueve el desarrollo integral y sostenible de la región a través de ejecución de proyectos de inversión pública y para la ejecución de proyecto "MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. UNIVERSITARIA DE LA CIUDAD DE PUERTO MALDONADO DEL DISTRITO DE TAMBOPATA - PROVINCIA DE TAMBOPATA - DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS", con la finalidad de construcción del puente vehicular en el cumplimiento de la finalidad Publica.

### II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

#### 2.1 Objetivo General:

El objeto de la presente convocatoria es seleccionar a una persona natural o jurídica que brinde la atención para la adquisición del MATERIAL GRANULAR PARA AFIRMADO A-1 de acuerdo a las exigencias técnicas y la magnitud del proyecto en ejecución, el cual se empleará para la conformación de base de veredas martillos, con el fin de realizar las partidas programadas en la Obra denominada: "MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. UNIVERSITARIA DE LA CIUDAD DE PUERTO MALDONADO DEL DISTRITO DE TAMBOPATA - PROVINCIA DE TAMBOPATA - DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS".

**2.2 Objetivo específico:** El objeto específico de la presente adquisición es para continuar con la ejecución de conformación de sub base de pavimento rígido y losas de aproximación de acuerdo a las partidas programadas del expediente técnico que es necesario para la ejecución de la Obra.

### III. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

#### 3.1. Características

El bien a adquirir, corresponde a MATERIAL GRANULAR PARA AFIRMADO A-1, cuyas características están establecidas y aprobadas en la Ficha Técnica por el OSCE.

ITEM	DESCRIPCION	U.M.	CANT.	NORMA TECNICA
1	MATERIAL GRANULAR PARA AFIRMADO A-1	M3	3200	SEGÚN FICHA TECNICA

El material deberá cumplir las características técnicas que se dan a continuación, los materiales que incumplan estos requisitos y sus tolerancias serán rechazados por el Inspector y/o residente y serán restituidos por el contratista a su costo, en un plazo no mayor de (3) días

### IV. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMÁS NORMAS (De corresponder)

NO CORRESPONDE.

### V. GARANTIA COMERCIAL



Ing. Amica Soto Collantes  
CIP: 98815  
RESIDENTE DE OBRA



# Municipalidad Provincial De Tambopata



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

## NO CORRESPONDE

### VI. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

El proveedor, persona natural o jurídica, deberá contar con registro vigente en el Registro Nacional de Proveedores, de acuerdo a los compromisos establecidos y normatividad vigente.

- ✓ Tener registro único de contribuyente vigente.
- ✓ Poseer código de cuenta interbancaria vigente.
- ✓ Tener Registro Nacional de Proveedores vigente.
- ✓ No tener impedimento de contratar con el estado

### VII. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION

#### 7.1 LUGAR:

La entrega de los bienes será en el almacén de obra: "MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. UNIVERSITARIA DE LA CIUDAD DE PUERTO MALDONADO DEL DISTRITO DE TAMBOPATA - PROVINCIA DE TAMBOPATA - DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS", ubicado en la Av. Universitaria S/N, en el horario de trabajo de lunes a viernes de 7:00am a 12:30pm y 2:00 a 5:30pm, sábado de 7:00am a 1:00pm.

El costo de la contratación incluye el transporte, carguío, descargue, apilamiento en el lugar de trabajo, equipos de protección individual del personal a cargo del proveedor, señalización y medidas de seguridad al momento de descargar el bien en el almacén de obra.

#### 7.2 PLAZO:

Nº	DESCRIPCION/EE.TT.	UND	CANT.	CRONOGRAMA	
				1º ENTREGA	2º ENTREGA
1	MATERIAL GRANULAR PARA AFIRMADO A-1	M3	3200	1,600	1600
PLAZO DE ENTREGA POR PERIODO				Hasta 10 DIAS después de la firma de contrato o notif O/C	Hasta 20 DIAS después de la firma de contrato o notif O/C

El Plazo de la presente adquisición será de **20 días calendarios** el cual se computa a partir del día siguiente suscrito la Orden y/o notificación de la orden Compra.

### VIII. FORMA DE ENTREGA

La recepción del bien estará a cargo del Almacenero de Obra, previa coordinación con el Almacén Central, recepción que se realizará mediante la entrega de la guía de remisión del proveedor y la emisión de la nota de ingreso del almacén de obra.

### IX. CONFORMIDAD

La conformidad será otorgada por el área usuaria mediante Informe, previa Acta de conformidad, suscrita por el Ing. Residente de Obra, el Inspector de Obra, el Asistente Administrativo y Almacenero de Obra.

### X. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

#### 10.1 Forma de pago:

La entidad realizara pago en Dos armadas cuando se tramite la conformidad ante las



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TAMBOPATA  
MADRE DE DIOS  
Ing. Adelfo Soto Collantes  
C.R. 4.841.5  
RESIDENTE DE OBRA



## Municipalidad Provincial De Tambopata



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

instancias administrativas de la Municipalidad Provincial de Tambopata, adjuntando a ello los siguiente:

- Informe del área usuaria
- Actas de conformidad del bien entregado.
- Comprobante de pago.
- Guía de Remisión.
- Nota de Ingreso a almacén.

En el acta de conformidad deberá precisarse días de retraso en las que el contratista pudiera incurrir por omisión o incumplimiento de las especificaciones Técnicas y condiciones establecidas en el contrato.

### XI. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR

El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del bien ofertado.

Si en el lote entregado se detectara defectos en los bienes entregados, estos deberán ser cambiados inmediatamente, siendo facultad del(os) responsable(s) técnico(s) de poder rechazar hasta incluso el bien a entregar, por las deficiencias o incumplimientos.

### XII. PENALIDADES POR MORA

Se aplicará las penalidades que correspondan según cumplimiento del marco normativo.

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0,10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes:  $F = 0.40$ .

Para plazos mayores a sesenta (60) días:

Para bienes:  $F = 0.25$ .

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el proveedor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.

Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

### XIII. RESOLUCION CONTRACTUAL

El incumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente contrato constituye una causa de resolución automática del mismo. La entidad, mediante decisión unilateral, podrá resolver el contrato sin que se realice ningún pago de indemnización al proveedor, por ningún concepto, a solicitud simple de la Entidad.



MUNICIPALIDAD PROV. DE TAMBOPATA  
MADRE DE DIOS  
Ing. Aníbal Soto Collantes  
CIP: 98815  
RESIDENTE DE OBRA



## Municipalidad Provincial De Tambopata



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

### XIV. SANCIONES

El proveedor se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, siendo aplicable lo previsto en la Directiva interna menores a 8 UITs.

### XV. CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN

El proveedor declara y garantiza no haber ofrecido, negociado o realizado, directa o indirectamente, ningún pago o beneficio ilegal en relación con la contratación. Asimismo, el proveedor se compromete a actuar en todo momento con honestidad, probidad, veracidad e integridad durante la ejecución del contrato, evitando cualquier acto ilegal o de corrupción, ya sea directa o indirectamente. Además, el proveedor se compromete a:

i) Informar de manera directa y oportuna a las autoridades competentes cualquier acto o conducta ilícita o corrupta del que tenga conocimiento;

ii) Adoptar las medidas adecuadas para prevenir dichos actos o prácticas.

El proveedor se compromete a no involucrar a los funcionarios públicos con los que interactúa en situaciones que vayan en contra de la ética.

En este sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecer obsequios, donaciones, beneficios o gratificaciones, ya sean bienes o servicios, independientemente de la finalidad con la que se realice.

### XVI. MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LA ADQUISICION

NO CORRESPONDE

### XVII. INCUMPLIMIENTO:

El incumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente contrato constituye una causa de resolución automática del mismo. La entidad, mediante decisión unilateral, podrá resolver el contrato sin que se realice ningún pago de indemnización al proveedor, por ningún concepto, a solicitud simple de la Entidad

### XVIII. ANEXOS:

Se adjunta el formato SIGA del Pedido de Compra N° 001570-2024 con cargo a la meta presupuestaria N 0025-2024.

### XIX. OTROS:

No corresponde

### AFECTACION PRESUPUESTAL

- FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS
- RUBRO: 00
- ESPECIFICA DE GASTO: 26.23.25

Puerto Maldonado 26 de setiembre de 2024



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TAMBOPATA  
MADRE DE DIOS  
Ing. Aymerico Soto Collantes  
CIP: 98815  
RESIDENTE DE OBRA

## FICHA TÉCNICA APROBADA

### 1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN COMÚN

Denominación del bien	:	MATERIAL GRANULAR PARA AFIRMADO A-1
Denominación técnica	:	MATERIAL GRANULAR PARA AFIRMADO A-1
Unidad de medida	:	METRO CÚBICO
Descripción general	:	Material granular natural procedente de excedentes de excavaciones, canteras, o escorias metálicas; asimismo, podrá provenir de la trituración de rocas, gravas o estar constituido por una mezcla de productos de diversas procedencias.

### 2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN COMÚN

#### 2.1 Del bien

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN		REFERENCIA
Granulometría	Tamiz	% Que pasa	Manual de Carreteras - "Especificaciones Técnicas Generales para Construcción - EG-2013", aprobado mediante Resolución Directoral N° 22- 2013-MTC/14
	50 mm (2")	100	
	37,5 mm (1½")	100	
	25 mm (1")	90 a 100	
	19 mm (¾")	65 a 100	
	9,5 mm (3/8")	45 a 80	
	4,75 mm (N° 4)	30 a 65	
	2,0 mm (N° 10)	22 a 52	
	425 µm (N° 40)	15 a 35	
75 µm (N° 200)	5 a 20		
Abrasión Los Ángeles	Máximo 50 %		
Límite líquido	Máximo 35 %		
Índice de plasticidad	4 % a 9 %		
Valor relativo de soporte Índice CBR (a)	Mínimo 40 %		
<b>Nota:</b> (a) Referido al 100 % de la máxima densidad seca y una penetración de carga de 0,1" (2,5 mm).			

**Precisión 1:** Ninguna.

#### 2.2 Envase

No aplica.

**Precisión 2:** No aplica.

#### 2.3 Embalaje

No aplica.

**Precisión 3:** No aplica.

#### 2.4 Rotulado

No aplica.

**Precisión 4:** No aplica.

#### 2.5 Etiquetado

No aplica.

**Precisión 5:** No aplica.

#### 2.6 Inserto

No aplica.

**Precisión 6:** No aplica.