

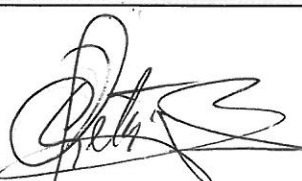


FORMATO N° 13 ACTA DE ADMISION, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS, CALIFICACIÓN (PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)																													
1	NÚMERO DE ACTA	001-2023																											
2	SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL <p>En, la ciudad de Huanuco, a los 22 días del mes de junio del año 2023, en el local de la UE N° 035-HSMU, a las 08:00 horas, se reunieron los miembros del comité de selección designados mediante formato N° 04 encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 011-2023-UEHSMU-2 , cuyo objeto de convocatoria es la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL PERSONAL PNP DE LA COMISARIA PNP HUANUCO Y DIVISION MACRO REGIONAL DE INTELIGENCIA HUANUCO a fin de realizar la, ADMISIÓN, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS presentadas y CALIFICACIÓN de la oferta correspondiente según orden de prelación.</p>																												
3	SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN (DE CORRESPONDER) <p>El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado, se logró con la presencia de los siguientes miembros:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 15%;">Presidente</td> <td rowspan="2" style="width: 25%;">Ramos Ato Elizabeth Cristina</td> <td style="width: 10%;">Titular</td> <td style="width: 10%;"></td> <td rowspan="2" style="width: 10%;">Dependencia:</td> <td rowspan="2" style="width: 30%;">ESPECIALISTA EN PROGRAMACION Y PRESUPUESTO</td> </tr> <tr> <td>Suplente</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Primer Miembro</td> <td rowspan="2">Marchan Alejo Adler Aron</td> <td>Titular</td> <td>X</td> <td rowspan="2">Dependencia:</td> <td rowspan="2">Jefe de la Seccion de Programacion y presupuesto</td> </tr> <tr> <td>Suplente</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Segundo Miembro</td> <td rowspan="2">Retis Bravo Rodolfo Juan</td> <td>Titular</td> <td>X</td> <td rowspan="2">Dependencia:</td> <td rowspan="2">Asistente administrativo en Almacen</td> </tr> <tr> <td>Suplente</td> <td></td> </tr> </table>					Presidente	Ramos Ato Elizabeth Cristina	Titular		Dependencia:	ESPECIALISTA EN PROGRAMACION Y PRESUPUESTO	Suplente	X	Primer Miembro	Marchan Alejo Adler Aron	Titular	X	Dependencia:	Jefe de la Seccion de Programacion y presupuesto	Suplente		Segundo Miembro	Retis Bravo Rodolfo Juan	Titular	X	Dependencia:	Asistente administrativo en Almacen	Suplente	
Presidente	Ramos Ato Elizabeth Cristina	Titular		Dependencia:	ESPECIALISTA EN PROGRAMACION Y PRESUPUESTO																								
		Suplente	X																										
Primer Miembro	Marchan Alejo Adler Aron	Titular	X	Dependencia:	Jefe de la Seccion de Programacion y presupuesto																								
		Suplente																											
Segundo Miembro	Retis Bravo Rodolfo Juan	Titular	X	Dependencia:	Asistente administrativo en Almacen																								
		Suplente																											
4	DETALLE DE LOS PARTICIPANTES <p>De acuerdo con el cronograma se registraron a través del SEACE como participantes los siguientes proveedores:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 5%;">N°</th> <th style="width: 55%;">Nombre o razón social del participante</th> <th style="width: 40%;">RUC</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>MEZA AYALA JAVIER DAVID</td> <td>10092699680</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER</td> <td>10430778523</td> </tr> </table> <p>En el día y horario señalado en las bases, los siguientes postores presentaron sus ofertas a traves del SEACE.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 5%;">N°</th> <th style="width: 60%;">Nombre o razón social del postor</th> <th style="width: 20%;">Fecha de presentación</th> <th style="width: 15%;">Hora de presentación</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>MEZA AYALA JAVIER DAVID</td> <td>16/06/2023</td> <td>23:17</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER</td> <td>16/06/2023</td> <td>22:23</td> </tr> </table>					N°	Nombre o razón social del participante	RUC	1	MEZA AYALA JAVIER DAVID	10092699680	2	MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER	10430778523	N°	Nombre o razón social del postor	Fecha de presentación	Hora de presentación	1	MEZA AYALA JAVIER DAVID	16/06/2023	23:17	2	MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER	16/06/2023	22:23			
N°	Nombre o razón social del participante	RUC																											
1	MEZA AYALA JAVIER DAVID	10092699680																											
2	MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER	10430778523																											
N°	Nombre o razón social del postor	Fecha de presentación	Hora de presentación																										
1	MEZA AYALA JAVIER DAVID	16/06/2023	23:17																										
2	MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER	16/06/2023	22:23																										
6	<p>Acto seguido, se procede con revision de las ofertas de los mencionados postores, y con la revisión de las mismas, a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos y determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia previstos en las bases, habiendo observaciones en los Anexos, se solicita la subsanacion de la oferta del postor MEZA AYALA JAVIER DAVID, conforme al Art 60° - Subsanación de las ofertas (Del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado), siendo las 09:00 horas se da por concluido la presente.</p>																												
15	<div style="text-align: center;">  Ramos Ato Elizabeth Cristina </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%; text-align: center;">  Marchan Alejo Adler Aron NOMBRE Y FIRMA DEL PRIMER MIEMBRO TITULAR </div> <div style="width: 45%; text-align: center;">  Retis Bravo Rodolfo Juan NOMBRE Y FIRMA DEL SEGUNDO MIEMBRO </div> </div>																												

FORMATO N° 13

**ACTA DE ADMISION, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS, CALIFICACIÓN
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)**

1	NÚMERO DE ACTA	001-2023		
2	SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL			
	En, la ciudad de Huanuco, a los 22 días del mes de junio del año 2023, en el local de la UE N° 035-HSMU, a las 08:00 horas, se reunieron los miembros del comité de selección designados mediante formato N° 04 encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 011-2023-UEHSMU-2 , cuyo objeto de convocatoria es la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL PERSONAL PNP DE LA COMISARIA PNP HUANUCO Y DIVISION MACRO REGIONAL DE INTELIGENCIA HUANUCO a fin de realizar la, ADMISIÓN, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS presentadas y CALIFICACIÓN de la oferta correspondiente según orden de prelación.			
3	SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN (DE CORRESPONDER)			
	El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado, se logró con la presencia de los siguientes miembros:			
	Presidente	Ramos Ato Elizabeth Cristina	Titular	Dependencia: ESPECIALISTA EN PROGRAMACION Y PRESUPUESTO
			Suplente	
	Primer Miembro	Marchan Alejo Adler Aron	Titular	Dependencia: Jefe de la Sección de Programación y presupuesto
			Suplente	
	Segundo Miembro	Retis Bravo Rodolfo Juan	Titular	Dependencia: Asistente administrativo en Almacén
			Suplente	
7	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE NO FUERON ADMITIDAS			
	De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas no se admiten, por lo que no se les aplicará los factores de evaluación:			
	N°	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones para su no admisión	
	1			
8	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE FUERON ADMITIDAS Y QUE PASAN A EVALUACIÓN			
	De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron admitidas por lo que se procederá con su evaluación:			
	N°	Nombre o razón social del postor	Ítem(s) a los que postula	
	1	MEZA AYALA JAVIER DAVID	I	
	2	MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER	I	
9	EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS			
	9.1 DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA			
	N°	Nombre o razón social del postor	Precio de su oferta	% del valor referencial
	1	MEZA AYALA JAVIER DAVID	72,912.00	100
		MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER	72,608.20	99.58
	9.2 DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS EN CONCORDANCIA CON LOS FACTORES DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS EN LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN			
	La evaluación de las ofertas se detalla en el cuadro de Evaluación de Ofertas, según Anexoque forma parte de la presente Acta.			
10	PUNTAJE DE LAS OFERTAS DE LOS POSTORES			
	COMPLETAR EL DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE CADA POSTOR			
	10.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1 MEZA AYALA JAVIER DAVID		
		FACTORES	PUNTAJES	
		PRECIO	89.63	
		MEJORAS A LOS TERMINOS DE REFERENCIA	10	
		BONIFICACION POR MYPE	4.98	
		BONIFICACION POR PROVINCIA COLINDANTE	9.96	
		SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES	114.57	

FORMATO N° 13

**ACTA DE ADMISION, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS, CALIFICACIÓN
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)**

10.2	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1	MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER
	FACTORES	PUNTAJES
	PRECIO	90
	MEJORAS A LOS TERMINOS DE REFERENCIA	10
	BONIFICACION POR MYPE	5
	BONIFICACION POR PROVINCIA COLINDANTE	10
	SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES	115

11 RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN		
De acuerdo a la evaluación realizada, el orden de prelación es el siguiente:		
N° DE ORDEN DE PRELACIÓN	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TOTAL
1	MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER	115
2	MEZA AYALA JAVIER DAVID	114.57

12	CALIFICACIÓN			
Luego de culminada la evaluación, el COMITÉ DE SELECCION determinó si el postor que obtuvo el primer y segundo lugar según el orden de prelación cumple con los requisitos de calificación detallados en las bases:				
12.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1		MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER	
	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		CUMPLE	NO CUMPLE
	A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
	A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	X	
	A.2	INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA	X	
	A.3.1	FORMACION ACADEMICA	X	
	A.3.2.	CAPACITACION	X	
	A.4	EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE		X
	B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
	C.1	FACTURACIÓN	X	
	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN		DESCALIFICADO	
	12.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1		MEZA AYALA JAVIER DAVID
REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		CUMPLE	NO CUMPLE	
A		CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
A.1		EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	X	
A.2		INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA	X	
A.3.1		FORMACION ACADEMICA	X	
A.3.2.		CAPACITACION	X	
A.4		EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	X	
B		EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
C.1		FACTURACIÓN	X	
RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN		CALIFICADO		
12.3		DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS		
La calificación de las ofertas se detalla en el cuadro de Calificación, según Anexo que forma parte de la presente Acta.				

13 RESULTADOS DE LA CALIFICACIÓN	
El postor ganador fue	
MEZA AYALA JAVIER DAVID	

14 ACUERDO ADOPTADO	
Los integrantes del COMITE DE SELECCION por UNANIMIDAD, dan por aprobados los resultados de la evaluación de las ofertas y calificación, de acuerdo con el análisis efectuado y los cuadros de Evaluación de Ofertas.	

FORMATO N° 13

ACTA DE ADMISION, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS, CALIFICACIÓN
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)

15



Ramos Ato Elizabeth Cristina

NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN



Marchan Alejo Adler Aron

NOMBRE Y FIRMA DEL PRIMER MIEMBRO TITULAR



Retis Brayo Rodolfo Juan

NOMBRE Y FIRMA DEL SEGUNDO MIEMBRO

16

ACCIONES REALIZADAS

El COMITÉ DE SELECCIÓN solicitó al postor CONSORCIO PUNO. la SUBSANACIÓN DE LA OFERTA para lo cual otorgo el plazo de 01 día hábil, conforme a la siguiente información:

- Documento mediante el cual se solicitó :
- Documento mediante el cual el postor comunicó el documento:
- Fecha de presentación en el cual el postor comunicó la el documento:
- Detallar el documento

CARTA N° 003-2023/CS (A TRAVES DEL SEACE) DE FECHA
22/06/2023

DOCUMENTO S/N (A TRAVES DEL SEACE)

23/04/2023

PROPUESTA SUBSANADA

ANEXO 001 - REGION POLICIAL HUANUCO SAN MARTIN UCAYALI

ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nº 011-2023-UHSMU-2, cuyo objeto de convocatoria es la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL PERSONAL PNP DE LA COMISARIA PNP HUANUCO Y DIVISION MACRO REGIONAL DE INTELIGENCIA HUANUCO
DOCUMENTACION DE PRESENTACION OBLIGATORIA

REQUISITOS		MEZA AYALA JAVIER DAVID	MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER
A. Documentos para la admisión de la oferta			
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo Nº 1)		SI	SI
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.		SI	SI
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo Nº 2)		SI	SI
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo Nº 3)		SI	SI
f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo Nº 4)		SI	SI
g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo Nº 5)		NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
h) El precio de la oferta en soles debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE. Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo Nº 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda.		SI	SI
B. Documentación de presentación facultativa:			
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad.		NO	NO
b) Certificado de inscripción o reinscripción en el registro de la Micro y Pequeña Empresa – REMYPE, de ser el caso.		SI	SI
		ADMITIDO	ADMITIDO


Ramos Ato Elizabeth Cristina
Presidente Suplente


Marchan Alejo Adler Aron
Miembro Titular


Retis Bravo Rodolfo Juan
Miembro Titular

FACTORES DE EVALUACION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 011-2023-UHSMU-2, cuyo objeto de convocatoria es la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL PERSONAL PNP DE LA COMISARIA PNP HUANUCO Y DIVISION MACRO REGIONAL DE INTELIGENCIA HUANUCO

PRECIO	MEZA AYALA JAVIER DAVID	MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER
<p>Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p>Acreditación: Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6).</p> <p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = O_m \times PMP$ $O_i = \text{Oferta}$ $P_i = \text{Puntaje de la oferta a evaluar}$ $O_i = \text{Precio } i$ $O_m = \text{Precio de la oferta más baja}$ $PMP = \text{Puntaje máximo del precio}$ 90 puntos</p>	89.63	90
MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA		
<p>Evaluación: Mejora N° 1 El postor que oferte 01 opción de menú adicional distinta a lo programado en los menús diarios.</p> <p>Mejora N° 2 Proponer número de atenciones especiales en la atención de la ROUD; en lo que corresponda a cantidad calidad de cada ración (indicar número de atenciones y las fechas y en qué consistirá cada una de ellas) en el desayuno y almuerzo diferente menú.</p> <p>Mejora N° 3 Proponer atención en tapers biodegradables con cubierto y servilleta para las atenciones, cuando por situaciones de servicio del personal PNP, se tenga que alistar la ROUD en táper para su traslado fuera del comedor de la unidad policial (SIN COSTO PARA LA ENTIDAD)</p> <p>Acreditación: Se acreditará únicamente mediante la presentación de DECLARACION JURADA</p> <p>Mejora 1: Un (01) opción de menú adicional distinto a lo programado en los menús diarios. (02) puntos Mejora 2: De 01 a 02..... (02) puntos De 3 a mas.....(05) puntos Mejora 3: (03)</p>	10	10
	99.63	100

Ramos Ato Elizabeth Cristina
Presidente Suplente

Marchan Alejo Adler Aron
Miembro Titular

Retis Bravo Rodolfo Juan
Miembro Titular

REQUISITO DE CALIFICACION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 011-2023-JEHSMU-2, cuyo objeto de convocatoria es la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL PERSONAL PNP DE LA COMISARIA PNP HUANUCO Y DIVISION MACRO REGIONAL DE INTELIGENCIA HUANUCO

EVALUACION		MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER	MEZA AYALA JAVIER DAVID
CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL			
EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO			
Requisitos: - DOS (02) cocinas industriales como mínimo, de 3 hornillas cada una. - Tres (03) licuadoras. - Tres Ventiladoras - UN (01) congelador o refrigerador como mínimo, con capacidad no menor a 380 litros. - UNA (01) mesa de trabajo de preferencia de acero inoxidable. - DOS (02) ollas con tapa N° 50 (diámetro 45 cm.), olla con tapa N° 38, olla con tapa N° 32, TRES (03) sartenes entre grande y medianas, dos (02) telera, tazones y cucharillos de acero inoxidable, espuñadora y cucharones de acero inoxidable, jarras de vidrio. - Quince (15) mesas con capacidad de 4 personas - Sesenta (60) sillas con espaldar.		SI CUMPLE	SI CUMPLE
Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.			
INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA			
Requisitos: - Local propio o alquilado no menor a 100 m2 de área libre para atención, debidamente acabado y con las condiciones detalladas en el numeral 8.1 del presente documento. (a 300 metros)		SI CUMPLE	SI CUMPLE
Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del infraestructura estratégica requerida.			
CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE			
Formación Académica			
Requisitos: - Un Nutricionista, titulado, colegiado y habilitado; la Colegiatura y habilitación se presentará al inicio de la ejecución contractual. - Un Cocinero o Chef titulado y/o técnico.		SI CUMPLE	SI CUMPLE
Acreditación: Para el caso del Nutricionista se acreditará con el título profesional que será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/ según corresponda. Para el caso del Cocinero profesional o Chef se acreditará, con copia simple de Título, Certificado, Constancia u otro documento que de manera fehaciente demuestre la formación requerida. En caso del título profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.			
CAPACITACION			
Requisitos: 01 NUTRICIONISTA - 12 horas lectivas de cursos de Buenas Prácticas Manuales – BPM y/o equivalentes y 12 horas en cursos HACCP. 01 COCINERO y/o CHEF, AYUDANTE DE COCINA - Cursos de Buenas Prácticas Manuales – BPM y/o equivalentes.		SI CUMPLE	SI CUMPLE
Acreditación: Se acreditará con copia simple de constancias y/o certificados, según correspondan.			
EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE			
Requisitos: NUTRICIONISTA Experiencia mínima TRES (03) años en servicios de alimentación colectiva en: Universidades, hospitales, cafeterías, fábricas, albergues, guarderías, establecimientos penitenciarios, instituciones públicas o privadas. COCINERO Y/O CHEF Experiencia mínima de CINCO (5) años en preparación de servicios de alimentación en todo tipo de entidades públicas o privadas. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.		NO CUMPLE	SI CUMPLE
Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.			

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado de Cien Mil y 00/100 SOLES (S/ 100,000.00), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de veinticinco Mil y 00/100 SOLES (S/ 25,000.00), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de Alimentación colectiva o masiva en hospitales, fábricas, minas, universidades, colegios, albergues, guarderías, establecimientos penitenciarios, comedores, cafeterías de ministerios, programas sociales, instituciones públicas o privadas y en general a todas aquellas que atienden a un grupo determinado de personas, de manera directa o a través de concesionario.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustantiva correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

SI CUMPLE

SI CUMPLE

DESCALIFICADO

CALIFICADO


Ramos Alo Elizabeth Cristina
Presidente


Marchan Alejo Adler Aron
Miembro


Retis Bravo Rodolfo Juan
Miembro

CUADRO COMPARATIVO		
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 011-2023-UEHSMU-2, cuyo objeto de convocatoria es la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL PERSONAL PNP DE LA COMISARIA PNP HUANUCO Y DIVISION MACRO REGIONAL DE INTELIGENCIA HUANUCO		
DETALLE	OFERTA ECONOMICA	
MEZA AYALA JAVIER DAVID		72,912.00
PUNTAJE		89.63
MEJORAS A LOS TERMINOS DE REFERENCIA		10
bonificacion por MYPE		4.98
bonificacion por Bonificacion por provincia colindante		9.96
		114.57

MEDINA IGARZA JHIMY JHADLER		72,608.20
PUNTAJE		90
MEJORAS A LOS TERMINOS DE REFERENCIA		10
bonificacion por MYPE		5
bonificacion por Bonificacion por provincia colindante		10
		115


Rappos Ato Elizabeth Cristina
Presidente


Marchan Alejo Adler Aron
Miembro


Retis Bravo Rodolfo Juan
Miembro