

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	6/07/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CC.PP. CENTRO SAURENI DEL DISTRITO DE MAZAMARI - PROVINCIA DE SATIPO - DEPARTAMENTO DE JUNIN" CON CUI N° 2531954						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	175						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	31						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	CUI N° 2531954					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	SOLICITUD DE REQUERIMIENTO N° 46-2023-SGEP/GDUR		Fecha de recepción	6/06/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 228-2019-VIVIENDA	Fecha de inicio de vigencia	9/07/2019	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTO Y PRESUPUESTO						
Item	Descripción	Und	Incidenia	Cantidad	C.U.	Parcial
1. Recursos Humanos						70,000.00
1.1. PERSONAL CLAVE						48,000.00
1.1	Jefe de proyecto	MES	4	1	5,000.00	20,000.00
1.2	Especialista en Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado	MES	4	0.5	3,500.00	7,000.00
1.3	Especialista en Sistemas de Agua Potable	MES	4	0.5	3,500.00	7,000.00
1.4	Especialista En Sistemas De Alcantarillado	MES	4	0.5	3,500.00	7,000.00
1.5	Especialista en mecánica de suelos y geotecnia	MES	4	0.5	3,500.00	7,000.00
1.2. PERSONAL DE APOYO						22,000.00
1.2.1	Especialista en ambiental	MES	1	1	3,000.00	3,000.00
1.2.2	Especialista en riesgo	MES	1	1	3,000.00	3,000.00
1.2.3	Especialista en social	MES	2	1	3,000.00	6,000.00
1.2.4	Especialista en metrados, costos y presupuesto	MES	1	1	3,000.00	3,000.00
1.2.5	Especialista CADISTA sistema de agua y sistema de UBS	MES	1	1	3,000.00	3,000.00
1.2.6	Técnicos	MES	1	2	2,000.00	4,000.00
2. ESTUDIOS BASICOS						
2.1	Estudios de Topografía a nivel de apto por MVCS					12,000.00
2.2	Estudios de Fuentes de Agua (INACAL)					3,000.00
2.3	Acreditación de Disponibilidad Hídrica (ALA)					1,800.00
2.4	Certificación de inexistencia de restos Arqueológicos (CIRA)					3,500.00
2.5	Servicios de laboratorio (informe estudio de suelos (03), capacidad portante (03),					12,000.00
2.6	Test de percolación.					5,568.24
A	Costo Directo					107,858.24
B	GASTOS GENERALES (5%)					5,392.91
	UTILIDAD (5%)					5,392.91
	SUB TOTAL (A+B+C)					118,644.06
	IGV 18%					21,355.94
COSTO TOTAL DEL PROYECTO						140,000.00

VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA

Nuevos Soles

X

Dólares

Otro:

Señalar otra moneda



MONTO

S/ 140,000.00 (CIENTO CUARENTA MIL Y 00/100 SOLES)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

ESTRUCTURA DE COSTO Y PRESUPUESTO						
Item	Descripción	Und	Incidenia	Cantidad	C.U.	Parcial
1. Recursos Humanos						70,000.00
1.1. PERSONAL CLAVE						48,000.00
1.1	Jefe de proyecto	MES	4	1	5,000.00	20,000.00
1.2	Especialista en Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado	MES	4	0.5	3,500.00	7,000.00
1.3	Especialista en Sistemas de Agua Potable	MES	4	0.5	3,500.00	7,000.00
1.4	Especialista En Sistemas De Alcantarillado	MES	4	0.5	3,500.00	7,000.00
1.5	Especialista en mecánica de suelos y geotecnia	MES	4	0.5	3,500.00	7,000.00
1.2. PERSONAL DE APOYO						22,000.00
1.2.1	Especialista en ambiental	MES	1	1	3,000.00	3,000.00
1.2.2	Especialista en riesgo	MES	1	1	3,000.00	3,000.00
1.2.3	Especialista en social	MES	2	1	3,000.00	6,000.00
1.2.4	Especialista en metrados, costos y presupuesto	MES	1	1	3,000.00	3,000.00
1.2.5	Especialista CADISTA sistema de agua y sistema de UBS	MES	1	1	3,000.00	3,000.00
1.2.6	Técnicos	MES	1	2	2,000.00	4,000.00
2. ESTUDIOS BASICOS						
2.1	Estudios de Topografía a nivel de apto por MVCS					12,000.00
2.2	Estudios de Fuentes de Agua (INACAL)					3,000.00
2.3	Acreditación de Disponibilidad Hídrica (ALA)					1,800.00
2.4	Certificación de inexistencia de restos Arqueológicos (CIRA)					3,500.00
2.5	Servicios de laboratorio (informe estudio de suelos (03), capacidad portante (03),					12,000.00
2.6	Test de percolación.					5,568.24
A	Costo Directo					107,858.24
B	GASTOS GENERALES (5%)					5,392.91
	UTILIDAD (5%)					5,392.91
	SUB TOTAL (A+B+C)					118,644.06
	IGV 18%					21,355.94
COSTO TOTAL DEL PROYECTO						140,000.00

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/06/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/07/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAZAMARI  Lic. Adm. Sara Luz Ames Meza Sub Gerente De Logística			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				