


FORMATO Nº 01																	
SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO																	
1		NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número		01-2024-MPH/SGA/LIPR											
				Fecha		07/08/2024											
2		DEPENDENCIA A LA QUE SE DIRIGE LA SOLICITUD		GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO													
3		DEPENDENCIA QUE SOLICITA		SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO													
4		DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA		ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA													
5		DENOMINACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA				Código del proyecto											
6		OBJETO DE LA SOLICITUD		Emisión de la certificación de crédito presupuestario para LA ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA													
7		VALOR REFERENCIAL		MONEDA		Soles		X		Dólares				Otro:			
				MONTO		S/. 61,800.00 (Sesenta y Un Mil Ochocientos con 00/100 soles)											
8		TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN															
		Licitación Pública				Adjudicación Simplificada				Subasta Inversa Electrónica							
		Concurso Público				Selección de Consultores Individuales				Comparación de Precios				X			
		EN CASO CORRESPONDA A UNA CONTRATACIÓN DIRECTA, DEBE INDICARSE EL SUPUESTO SEGÚN LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 27 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO															
		Contratación Directa				Supuesto											
9		DENOMINACIÓN DEL ÁREA USUARIA		SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS													
10		NUMERO DE REFERENCIA EN EL PAC															
11		DURACION APROXIMADA DEL PROCEDIMIENTO															
12		PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN															
13		TRATÁNDOSE DE EJECUCIONES CONTRACTUALES QUE SE DEVENGUEN TOTAL O PARCIALMENTE EN EL AÑO FISCAL EN QUE SE PRODUCE LA CONVOCATORIA, SE DEBE PRECISAR EL MONTO TOTAL O PARCIAL DE LOS RECURSOS QUE SE REQUIEREN															
		AÑO DE LA CERTIFICACIÓN				MONTO DE LA CERTIFICACIÓN											
14		TRATÁNDOSE DE EJECUCIONES CONTRACTUALES QUE SUPEREN EL AÑO FISCAL TOTAL O PARCIALMENTE, SE DEBE PRECISAR ADICIONALMENTE EL AÑO O LOS AÑOS SIGUIENTES Y MONTO(S) DE LOS RECURSOS QUE SE REQUIEREN															
		AÑO DEL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE A LA PREVISIÓN PRESUPUESTAL				MONTO DE LA PREVISIÓN PRESUPUESTAL											
		AÑO DEL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE A LA PREVISIÓN PRESUPUESTAL				MONTO DE LA PREVISIÓN PRESUPUESTAL											
15		<div><div><div>FIRMA DIGITAL</div></div><div>Firmado digitalmente por: PALMA ROJAS LUIS IGNACIO FIR 43105751 hard Motivo: Soy el autor de este documento Fecha: 07/08/2024 14:47:24-0500 Cargo: SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO</div></div>															
		NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES															
IMPORTANTE: La certificación de crédito presupuestario debe contener la fuente de financiamiento y la cadena funcional programática y del gasto. En caso las obligaciones contractuales superen el año fiscal de la convocatoria, la Oficina de Presupuesto o la que haga sus veces debe emitir una constancia respecto a la previsión de los recursos correspondientes al valor referencial de dicha convocatoria. La citada constancia debe señalar el monto de los recursos programados para tal efecto en el proyecto de presupuesto del año siguiente, las metas previstas y la fuente de financiamiento con cargo a la cual se atenderá su financiamiento. Asimismo, esta debe ser suscrita por el jefe de la Oficina General de Administración y de la Oficina de Presupuesto, o el que haga sus veces en la Entidad .																	

FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO (BIENES)

TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN:	COMPARACIÓN DE PRECIOS
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN: ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA	

ITEM Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	FUENTE: COTIZACIONES ACTUALIZADAS						VALOR REFERENCIAL (V.R.)		
				NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR		NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR		NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR		PROCEDIMIENTO Y/O METODOLOGÍA UTILIZADO PARA DETERMINAR EL V.R.	VALOR UNITARIO	VALOR REFERENCIAL DEL ÍTEM
				RUC:	10445450648	RUC:	20602578357	RUC:	10418192262			
				CONTACTO:	SALAZAR LUCERO IRAYDA MERCEDES	CONTACTO:	MARKET PLAZA LUCY S.R.L.	CONTACTO:	CHACON VENEGAS ALAIN RIVEDEI			
				TELÉFONO:	943006195	TELÉFONO:	969480832	TELÉFONO:	973834421			
				E-MAIL:	yamgejal@gmail.com	E-MAIL:	marketucy@gmail.com	E-MAIL:	mausramirez08@gmail.com			
				PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)			
	ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA	PAQUETE	1	S/ 72,924.00	S/ 72,924.00	S/ 61,800.00	S/ 61,800.00	S/ 68,319.90	S/ 68,319.90	PRECIO MENOR	S/ 61,800.00	S/ 61,800.00
				INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA FUENTE	MARCA							
					MODELO							
					PROCEDENCIA							
					AÑO DE FABRICACIÓN							
					GARANTÍA COMERCIAL							
					PLAZO DE ENTREGA	5 DIAS CALENDARIOS	5 DIAS CALENDARIOS	5 DIAS CALENDARIOS	5 DIAS CALENDARIOS			
					FORMA DE PAGO	CONTRA ENTREGA	CONTRA ENTREGA	CONTRA ENTREGA	CONTRA ENTREGA			
					MONEDA DE LA FUENTE	SOLES	SOLES	SOLES	SOLES			
					PRECIO UNITARIO							
				ACCIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	FECHA DE SOLICITUD	24 DE JULIO DEL 2024	24 DE JULIO DEL 2024	24 DE JULIO DEL 2024	24 DE JULIO DEL 2024			
					CANTIDAD DE VECES QUE SE REITERO LA SOLICITUD							
					FECHA DE RECEPCIÓN	05 DE AGOSTO DEL 2024	05 DE AGOSTO DEL 2024	05 DE AGOSTO DEL 2024	05 DE AGOSTO DEL 2024			
					PROVEEDOR SE DEDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	SI	SI	SI	SI			
					LA DEPENDENCIA USUARIA PARTICIPO EN LA VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS RTM							
					CUMPLE CON LOS RTM O LA CONTRATACIÓN ES IGUAL O SIMILAR AL REQUERIMIENTO	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE			
					SE TOMO EN CUENTA PARA LA DETERMINACION DEL VALOR REFERENCIAL	SI	SI	SI	SI			



Firmado digitalmente por:  
PALMA ROJAS LUIS IGNACIO FIR  
43105751 hard  
Motivo: Soy el autor de este documento  
Fecha: 07/08/2024 14:47:52-0500  
Cargo: SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO

FORMATO N° 1																									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)																									
1. DATOS GENERALES																									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		07 DE AGOSTO DEL 2024																							
1.2 DEPENDENCIA USUARIA		SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS																							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA																							
1.4 N° DE REFERENCIA DEL PAC		095		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO																					
1.5 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código SNIP																							
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública																							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME 0001014-2024-MPHZ/GAF/SGRRHH		Fecha de recepción		17 DE JULIO DEL 2024																	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio				Con motivo de observaciones																	
		Fecha de la tercera versión		De oficio				Con motivo de observaciones																	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio				Con motivo de observaciones																	
		Fecha de la quinta versión		De oficio				Con motivo de observaciones																	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X																	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS				SI				NO		X															
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN				SI				NO		X															
		Documento que aprueba la estandarización					Fecha de aprobación																		
2.6 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																							
OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS																									
<table><tr><th>Nº Item</th><th>Cantidad total de observaciones</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación								
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																		
2.7 Consignar una síntesis de las observaciones																									
<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																									

**FORMATO N° 1**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**


	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						

<b>RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<b>2.8</b>	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>						

<b>AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES</b>	
N° Item	Ajustes o modificaciones
<b>2.9</b>	

<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO</b>				
<b>3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO</b>				
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI		NO


<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>				
<b>4.1</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
	<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.</i> <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>			
<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
	<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar las marcas.</i> <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>			
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO
	<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>			

<b>5.</b>	 <small>Municipalidad Provincial de Huancayo</small>				Firmado digitalmente por: PALMA ROJAS LUIS IGNACIO FIR 43105751 hard Motivo: Soy el autor de este documento Fecha: 07/08/2024 14:49:18-0500 Cargo: SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>				

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.



Anexo N° 1

Informe Sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número de informe			001 – 2024 – MPH/GAF/SGA – CP 03	
		Fecha de informe			22 de julio del 2024	
2	OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA			
3	ANTECEDENTES					
	<ul style="list-style-type: none"><li>• ED – 17105</li><li>• OFICIO N° 001-2024-SFOMPHZ/SGMVA</li><li>• INFORME 000501-2024-MPHZ/GAF/SGRRHH</li><li>• INFORME 000315-2024-MPHZ/GPP/SGP</li><li>• INFORME 000344-2024-MPHZ/GPP/SGP</li><li>• PEDIDO DE COMPRA N° 297</li><li>• INFORME 0001014-2024-MPHZ/GAF/SGRRHH</li></ul>					
4	VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES EN LOS BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata.			X	
		De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición. <ul style="list-style-type: none"><li>• Los bienes para comprar existen en el mercado y existe pluralidad de postores.</li><li>• Los bienes para adquirir no se requiere ser fabricado al momento de su compra.</li></ul>				
	b.	Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X	
		De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición. <ul style="list-style-type: none"><li>• Los bienes para comprar cumplen con las especificaciones técnicas especificadas por el área usuaria y de esta forma se cubre la necesidad de los usuarios.</li></ul>				
	c.	Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			X	
		De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición. <ul style="list-style-type: none"><li>• Los bienes para adquirir son fáciles de obtener por que existen en el mercado que cubra la necesidad solicitada.</li></ul>				
	Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones					
6	<div><div>FIRMA DIGITAL Municipalidad Provincial de Huaraz</div></div> <div>Firmado digitalmente por: PALMA ROJAS LUIS IGNACIO FIR 43105751 hard Motivo: Soy el autor de este documento Fecha: 07/08/2024 14:46:55-0500 Cargo: SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO</div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

**ANEXO N.º 02**  
**FORMATO DE COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR**

**Señores:**

Sub Gerencia de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Huaraz

**Presente. -**

**Referencia: Solicitud de Cotización – Descripción de la prestación**

De mi mayor consideración,

La siguiente información son datos del ofertante:

<b>Nombres y Apellidos / Razón Social:</b> SALAZAR LUCERO IRAYDA MERCEDES	
<b>DNI:</b> 44545064	<b>RUC:</b> 10445450648
<b>Dirección de Notificación:</b> AV. PROGRESO N° 154	
<b>Nombre de contacto:</b> SALAZAR LUCERO IRAYDA MERCEDES	
<b>Telf. Fijo/Móvil:</b> 943006195	<b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:yamgejal@gmail.com">yamgejal@gmail.com</a>
<b>Código de Cuenta Interbancario (CCI):<sup>1</sup></b> 00237812084259678094	<b>Banco:</b> BCP
<b>MYPE:</b>	<b>SI ( )</b> <b>NO ( )</b>

Al amparo del principio de presunción de veracidad<sup>2</sup>, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

1. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para la presente contratación.
2. Cumplir en todos los extremos con los Términos de referencia o Especificaciones técnicas, según corresponda, que cuento con stock suficiente y a su libre disposición para atender la contratación, y me someto a cualquier indagación posterior a la contratación que sea necesaria.
3. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, las únicas excepciones las constituyen la percepción de ingresos por función docente efectiva y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de Entidades o empresas estatales o en Tribunales Administrativos o en otros órganos colegiados.
4. No tener impedimento de contratar con el Estado<sup>3</sup>

<sup>1</sup> Código de cuenta interbancario, el mismo que consta de 20 dígitos y debe estar asociado a su número de RUC, debiendo consignar la entidad bancaria de procedencia y el tipo de moneda.

<sup>2</sup> Numeral 1.7 – Principio de presunción de veracidad, Artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 7444- Ley del Procedimiento Administrativo General.

<sup>3</sup> Numeral 11.1 del Artículo 11 de la Ley.



5. No tener inhabilitación vigente<sup>4</sup> para prestar servicios al Estado en los casos de: Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles – RNSSC, Inhabilitación Administrativa ni judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e Inhabilitación o sanción del colegio profesional de ser el caso.
6. No encontrarme en una situación de conflicto de intereses de índole económica, política, familiar o de otra naturaleza que puedan afectar la contratación.
7. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad y observar las disposiciones anticorrupción que forman parte del contrato.
8. Autorizo ser notificado mediante correo electrónico, en caso resulte escogido como proveedor, a la dirección electrónica señalada en el presente documento.
9. Autorizar que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al CCI y entidad bancaria señalados por mi persona. Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, queda cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria, a que se refiere líneas arriba.
10. No divulgar, relevar, entregar o poner a disposición de terceros, salvo autorización expresa de la **Municipalidad Provincial de Huaraz**, la información proporcionada por esta para la prestación del servicio y/o entrega de bienes, y en general toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir como parte de los servicios o bienes que presta o entrega, durante y después de concluida la contratación, comprometiéndose a mantener la confidencialidad de la información y a no utilizarla para ningún otro propósito para el que fue requerido.
11. Aceptar en su integridad los Términos de referencia o las Especificaciones técnicas proporcionadas por la **Municipalidad Provincial de Huaraz**, conforme a las condiciones y plazos establecidos, adjuntando para tal efecto la siguiente propuesta económica<sup>5</sup>

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL (Incluye los impuestos de Ley)
01	Aceite vegetal comestible x 1 lt	Unidad	2.00	S/. 8.50	S/. 17.00
02	Fideos tallarín x 450gr aprox.	Unidad	4.00	S/. 3.50	S/. 14.00
03	Avena con quinua x 150 gr aprox.	Unidad	2.00	S/. 2.00	S/. 4.00
04	Arroz extra x 1kg	Unidad	3.00	S/. 5.00	S/. 15.00
05	Harina preparada x 1kg	Unidad	2.00	S/. 8.00	S/. 16.00
06	Azúcar rubia domestica x 1 kg	Unidad	3.00	S/. 4.00	S/. 12.00
07	Atún en filete en aceite vegetal x 170g	Unidad	6.00	S/. 5.00	S/. 30.00
08	Chocolate en barra x 90gr.	Unidad	2.00	S/. 2.00	S/. 4.00
09	Mermelada x 1kg	Unidad	1.00	S/. 9.00	S/. 9.00
10	Conserva de durazno en almíbar x 485 g.	Unidad	2.00	S/. 8.00	S/. 16.00
11	Leche evaporada entera x 400 gr.	Unidad	6.00	S/. 4.50	S/. 27.00
12	Mantequilla x 200g.	Unidad	2.00	S/. 4.00	S/. 8.00
13	Yogurt x 1litro	Unidad	3.00	S/. 6.00	S/. 18.00

<sup>4</sup> Artículo 242 de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

<sup>5</sup> El cuadro de la oferta económica es un modelo referencial, puede añadirse más columnas y/o filas según se crea conveniente.



14	Galleta tipo cracker	Unidad	2.00	S/.	4.00	S/.	8.00
15	Gelatina x 250g	Unidad	6.00	S/.	3.00	S/.	18.00
16	Lenteja calidad 1 -extra 500 gr.	Unidad	2.00	S/.	6.00	S/.	12.00
17	Papel higiénico (rollo personal)	Unidad	4.00	S/.	2.00	S/.	8.00
<b>TOTAL<sup>6</sup></b>							<b>S/.</b> 236.00

Tipo de Cambio: [Completar]

<b>GARANTIA</b> (De corresponder)	
<b>PLAZO DE ENTREGA:</b>	05 DIAS CALENDARIOS

La oferta indicada incluye todos los tributos, instalación, pruebas, transportes, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el valor del bien y/o servicio ofertado. En tal sentido [La Entidad] no realiza pago adicional de ninguna naturaleza por costos o gastos no considerados en el precio ofertado.

Esta oferta es válida y firme por un periodo mínimo de [Según establezca la Entidad]<sup>7</sup>, a partir de la fecha de presentación de la presente oferta y se conviene u obliga que la oferta pueda ser aceptada por la Municipalidad Provincial de Huaraz en cualquier momento antes que expire el periodo indicado

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y me atengo a lo establecido en la normativa vigente, y que si lo declarado es falso estoy sujeto a las acciones legales y penales correspondientes, en caso de verificarse su falsedad.

Huaraz, 05 de agosto del 2024.

Firma

**NOMBRES Y APELLIDOS:** SALAZAR LUCERO IRAYDA MERCEDES

**RAZON SOCIAL RUC:** 10445450648



FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por:  
PALMA ROJAS LUIS IGNACIO FIR  
43105751 hard  
Motivo: Soy el autor de este  
documento  
Fecha: 07/08/2024 14:46:28-0500  
Cargo: SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO

<sup>6</sup> Los montos a ser ingresados en el cuadro deben ser redondeados a dos dígitos.

<sup>7</sup> La Entidad debe considerar un plazo que le permita realizar las gestiones internas para formalizar la contratación.

### ANEXO N° 3


#### COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

1	FECHA DEL DOCUMENTO	05 DE AGOSTO DEL 2024
---	---------------------	-----------------------

COTIZACIÓN				
2	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA.	
	2.2	Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia, según corresponda.	SI CUMPLE	X
			NO CUMPLE	
	2.3	Monto total cotizado	S/. 72,924.00	
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	SI	

DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR	
3	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

4	
Nombre, firma y sello del proveedor	

  
IRAYDA SALAZAR LUCERO  
44545064





## ANEXO N° 4

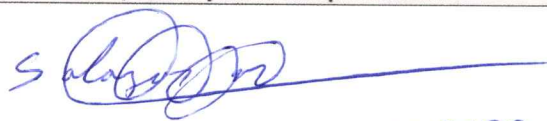
<b>DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR</b>	
---	--

<b>1</b>	<b>FECHA DEL DOCUMENTO</b>	05 DE AGOSTO DEL 2024
----------	----------------------------	-----------------------

<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>			
<b>2</b>	<b>2.1</b>	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA.
	<b>2.2</b>	Monto total según informe de indagación	S/. 72,924.00
	<b>2.3</b>	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	<b>ANEXO 02</b> <b>ANEXO 03</b> <b>ANEXO 04</b> <b>RNP</b> <b>FICHA RUC</b>

<b>Declaración jurada del proveedor</b>	
<b>3</b>	Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.
	Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

<b>4</b>	
	<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>

  
IRAYDA SALAZAR LUCERO  
44545064





RUC N° 10445450648

**REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES****CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN  
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****SALAZAR LUCERO IRAYDA MERCEDES**

Domiciliado en: ANCASH - HUARAZ - INDEPENDENCIA (Según información declarada en la SUNAT)

**Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:****PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia

: Desde 15/07/2021

**PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Vigencia

: Desde 02/12/2020


FECHA IMPRESIÓN: 05/08/2024

**Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su Inscripción](#).

Retornar

Imprimir

  
IRAYDA SALAZAR LUCERO  
44545064

remito cotizacion mphz



De


Destinatario

Fecha

yamgejal <yamgejal@gmail.com>


<lpalmar@munihuaraz.gob.pe>

2024-08-05 18:41

 MPHZ.pdf (~2.6 MB)



Fwd: SE LE SOLICITA COTIZAR



De






<lpalmar@munihuaraz.gob.pe>

Destinatario

Yamgejal <yamgejal@gmail.com>

Fecha

2024-08-02 16:35

-  ANEXO 02 - IRAYDA.pdf (~74 KB)
-  Anexo3 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD (1).pdf (~106 KB)
-  Anexo4 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD (1).pdf (~108 KB)
-  EETT CANASTA.pdf (~963 KB)
-  05.-ANEXO N° 02-FORMATO DE COTIZACIONES.doc (~1.2 MB)

Buenas tardes, reitero solicitud de cotizacion para la ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA, POR LO QUE SOLICITO A USTED COTIZAR SEGÚN CORRESPONDA Y LLENAR LOS FORMATOS ADJUNTOS:

PLAZO 05 DE JULIO DEL 2024  
VENCIDO EL PLAZO NO SERÁN CONSIDERADOS DENTRO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
MUCHAS GRACIAS

----- Mensaje Original -----  
Asunto: SE LE SOLICITA COTIZAR  
Fecha: 2024-07-24 17:34  
De: [lpalmar@munihuaraz.gob.pe](mailto:lpalmar@munihuaraz.gob.pe)  
Destinatario: [yamgejal@gmail.com](mailto:yamgejal@gmail.com)


BUENAS TARDES, RECIBA UN CORDIAL SALUDO A NOMBRE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, ASI MISMO SE SOLICITA QUE SE SIRVA A REMITIR SU COTIZACIÓN PARA LO CUAL LE ADJUNTAMOS LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA, POR LO QUE SOLICITO A USTED COTIZAR SEGÚN CORRESPONDA Y LLENAR LOS FORMATOS ADJUNTOS:

- ANEXO 2 - SOLICITUD DE COTIZACIÓN
- ANEXO 3 - COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- ANEXO 4 - DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- FORMATO DE COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- ESPECIFICACIONES TECNICAS

PLAZO 01 DE JULIO DEL 2024  
VENCIDO EL PLAZO NO SERÁN CONSIDERADOS DENTRO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
MUCHAS GRACIAS

ATTE:  
LUIS IGNACIO PALMA ROJAS

SE LE SOLICITA COTIZAR



De






<lpalmar@munihuaraz.gob.pe>

Destinatario

<yamgejal@gmail.com>

Fecha

2024-07-24 17:34

-  ANEXO 02 - IRAYDA.pdf (~74 KB)
-  Anexo3 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD (1).pdf (~106 KB)
-  Anexo4 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD (1).pdf (~108 KB)
-  EETT CANASTA.pdf (~963 KB)
-  05.-ANEXO N° 02-FORMATO DE COTIZACIONES.doc (~1.2 MB)

BUENAS TARDES, RECIBA UN CORDIAL SALUDO A NOMBRE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, ASI MISMO SE SOLICITA QUE SE SIRVA A REMITIR SU COTIZACIÓN PARA LO CUAL LE ADJUNTAMOS LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA, POR LO QUE SOLICITO A USTED COTIZAR SEGÚN CORRESPONDA Y LLENAR LOS FORMATOS ADJUNTOS:

- ANEXO 2 - SOLICITUD DE COTIZACIÓN
- ANEXO 3 - COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- ANEXO 4 - DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- FORMATO DE COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- ESPECIFICACIONES TECNICAS

PLAZO 01 DE JULIO DEL 2024  
VENCIDO EL PLAZO NO SERÁN CONSIDERADOS DENTRO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
MUCHAS GRACIAS

ATTE:  
LUIS IGNACIO PALMA ROJAS

**ANEXO N.º 02**  
**FORMATO DE COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR**

**Señores:**

Sub Gerencia de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Huaraz

**Presente. -**

**Referencia: Solicitud de Cotización – Descripción de la prestación**

De mi mayor consideración,

La siguiente información son datos del ofertante:

<b>Nombres y Apellidos / Razón Social:</b> MARKET PLAZA LUCY S.R.L.	
<b>DNI:</b>	<b>RUC:</b> 20602578357
<b>Dirección de Notificación:</b> JR. SAN CRISTOBAL N° 284 HUARAZ-HUARAZ-ANCASH	
<b>Nombre de contacto:</b> ANTUNEZ SHUAN MANKEN	
<b>Telf. Fijo/Móvil:</b> 969480832	<b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:marketlucy@gmail.com">marketlucy@gmail.com</a>
<b>Código de Cuenta Interbancario (CCI):<sup>1</sup></b> 00237500997068708546	<b>Banco:</b> BCP
<b>MYPE:</b>	<b>SI ( X )</b> <b>NO ( )</b>

Al amparo del principio de presunción de veracidad<sup>2</sup>, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

1. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para la presente contratación.
2. Cumplir en todos los extremos con los términos de referencia o Especificaciones técnicas, según corresponda, que cuento con stock suficiente y a su libre disposición para atender la contratación, y me someto a cualquier indagación posterior a la contratación que sea necesaria.
3. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, las únicas excepciones las constituyen la percepción de ingresos por función docente efectiva y la percepción de dietas por participación en uno (i) de los directorios de Entidades o empresas estatales o en Tribunales Administrativos o en otros órganos colegiados.
4. No tener impedimento de contratar con el Estado<sup>3</sup>

<sup>1</sup> Código de cuenta interbancario, el mismo que consta de 20 dígitos y debe estar asociado a su número de RUC, debiendo consignar la entidad bancaria de procedencia y el tipo de moneda.

<sup>2</sup> Numeral 1.7 – Principio de presunción de veracidad, Artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 7444- Ley del Procedimiento Administrativo General.

<sup>3</sup> Numeral 11.1 del Artículo 11 de la Ley.



5. No tener inhabilitación vigente<sup>4</sup> para prestar servicios al Estado en los casos de: Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles – RNSSC, Inhabilitación Administrativa ni judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e Inhabilitación o sanción del colegio profesional de ser el caso.
6. No encontrarme en una situación de conflicto de intereses de índole económica, política, familiar o de otra naturaleza que puedan afectar la contratación.
7. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad y observar las disposiciones anticorrupción que forman parte del contrato.
8. Autorizo ser notificado mediante correo electrónico, en caso resulte escogido como proveedor, a la dirección electrónica señalada en el presente documento.
9. Autorizar que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al CCI y entidad bancaria señalados por mi persona. Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, queda cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria, a que se refiere líneas arriba.
10. No divulgar, relevar, entregar o poner a disposición de terceros, salvo autorización expresa de la **Municipalidad Provincial de Huaraz**, la información proporcionada por esta para la prestación del servicio y/o entrega de bienes, y en general toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir como parte de los servicios o bienes que presta o entrega, durante y después de concluida la contratación, comprometiéndose a mantener la confidencialidad de la información y a no utilizarla para ningún otro propósito para el que fue requerido.
11. Aceptar en su integridad los Términos de referencia o las Especificaciones técnicas proporcionadas por la **Municipalidad Provincial de Huaraz**, conforme a las condiciones y plazos establecidos, adjuntando para tal efecto la siguiente propuesta económica<sup>5</sup>

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL (incluye los impuestos de Ley)
01	Aceite vegetal comestible x 1 lt	Unidad	2	S/ 7.20	S/ 14.40
02	Fideos tallarín x 450gr aprox.	Unidad	4	S/ 2.50	S/ 10.00
03	Avena con quinua x 150 gr aprox.	Unidad	2	S/ 1.40	S/ 2.80
04	Arroz extra x 1kg	Unidad	3	S/ 3.90	S/ 11.70
05	Harina preparada x 1kg	Unidad	2	S/ 4.00	S/ 8.00
06	Azúcar rubia domestica x 1 kg	Unidad	3	S/ 3.80	S/ 11.40
07	Atún en filete en aceite vegetal x 170g	Unidad	6	S/ 4.10	S/ 24.60
08	Chocolate en barra x 90gr.	Unidad	2	S/ 1.40	S/ 2.80
09	Mermelada x 1kg	Unidad	1	S/ 8.50	S/ 8.50
10	Conserva de durazno en almibar x 485 g.	Unidad	2	S/ 8.50	S/ 17.00
11	Leche evaporada entera x 400 gr.	Unidad	6	S/ 4.00	S/ 24.00
12	Mantequilla x 200g.	Unidad	2	S/ 5.00	S/ 10.00

<sup>4</sup> Artículo 242 de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

<sup>5</sup> El cuadro de la oferta económica es un modelo referencial, puede añadirse más columnas y/o filas según se crea conveniente.



13	Yogurt x 1litro	Unidad	3	S/ 6.20	S/ 18.60
14	Galleta tipo cracker	Unidad	2	S/ 3.50	S/ 7.00
15	Gelatina x 250g	Unidad	6	S/ 2.60	S/ 15.60
16	Lenteja calidad 1 -extra 500 gr.	Unidad	2	S/ 3.80	S/ 7.60
17	Papel higiénico (rollo personal)	Unidad	4	S/ 1.50	S/ 6.00
	<b>TOTAL<sup>6</sup></b>				<b>S/. 200.00</b>

Tipo de Cambio: [Completar]

<b>GARANTIA</b> (De corresponder)	
<b>PLAZO DE ENTREGA:</b>	05 DÍAS CALENDARIOS

La oferta indicada incluye todos los tributos, instalación, pruebas, transportes, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el valor del bien y/o servicio ofertado. En tal sentido [La Entidad] no realiza pago adicional de ninguna naturaleza por costos o gastos no considerados en el precio ofertado.

Esta oferta es válida y firme por un periodo mínimo de [Según establezca la Entidad]<sup>7</sup>, a partir de la fecha de presentación de la presente oferta y se conviene u obliga que la oferta pueda ser aceptada por la Municipalidad Provincial de Huaraz en cualquier momento antes que expire el periodo indicado

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y me atengo a lo establecido en la normativa vigente, y que si lo declarado es falso estoy sujeto a las acciones legales y penales correspondientes, en caso de verificarse su falsedad.

Huaraz, 05 de agosto del 2024.

  
**Vicente Marcelino Tinoco Henostroza**  
 GERENTE GENERAL  
 DNI: 31633280  
 MARKET PLAZA LUCY S.R.L.  
 RUC: 20602578357

Firma

**NOMBRES Y APELLIDOS:** MARKET PLAZA LUCY S.R.L.

**RAZON SOCIAL RUC:** 20602578357



Firmado digitalmente por:  
 PALMA ROJAS LUIS IGNACIO FIR  
 43105751 hard  
 Motivo: Soy el autor de este documento  
 Fecha: 07/08/2024 14:45:53-0500  
 Cargo: SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO

<sup>6</sup> Los montos a ser ingresados en el cuadro deben ser redondeados a dos dígitos.

<sup>7</sup> La Entidad debe considerar un plazo que le permita realizar las gestiones internas para formalizar la contratación.



### ANEXO N° 3

#### COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

1	FECHA DEL DOCUMENTO	05 DE AGOSTO DEL 2024
---	---------------------	-----------------------

COTIZACIÓN				
2	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA.	
	2.2	Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia, según corresponda.	SI CUMPLE	X
			NO CUMPLE	
	2.3	Monto total cotizado	S/. 61,800.00	
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	SI	

#### DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

- 3 Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.
- Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

4	<div> Vicente Marcelino Tinoco Henostroza GERENTE GENERAL DNI: 31633280 MARKET PLAZA LUCY S.R.L. RUC: 20602578357</div> <div>Nombre, firma y sello del proveedor</div>
---	---

## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

1	FECHA DEL DOCUMENTO	05 DE AGOSTO DEL 2024
---	---------------------	-----------------------

Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA.
2.2	Monto total según informe de indagación	S/. 61,800.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	ANEXO 02 ANEXO 03 ANEXO 04 RNP FICHA RUC

Declaración jurada del proveedor	
3	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

4	<p> Vicente Marcelino Tinoco Henostroza GERENTE GENERAL DNI: 31633280 MARKET PLAZA LUCY S.R.L. RUC: 20602578357</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>
---	---





RUC N° 20602578357

**REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES****CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN  
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****MARKET PLAZA LUCY S.R.L.**

Domiciliado en: JR. SAN CRISTOBAL NRO. 284 BAR. CONO ALUVIÓNICÓ OESTE (EX PARADA)  
ANCASH HUARAZ HUARAZ (Según información declarada en la SUNAT)

***Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:***

**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia

: Desde 27/11/2018

**FECHA IMPRESIÓN: 05/08/2024****Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir



# Reporte de Ficha RUC

Lima, 05/08/2024

MARKET PLAZA LUCY S.R.L.  
20602578357

Incorporado al Régimen de Buenos Contribuyentes (D. Leg 912) a partir del 01/02/2022

Mediante Resolución N° 2310050000126

## Información General del Contribuyente

Código y descripción de Tipo de Contribuyente	28 SOC.COM.RESPONS. LTDA
Fecha de Inscripción	27/10/2017
Fecha de Inicio de Actividades	27/10/2017
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0023 - INTENDENCIA LIMA
Condición del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	28/02/2019
Comprobantes electrónicos	BOLETA (desde 28/02/2019),FACTURA (desde 28/02/2019), (desde 16/08/2021)

## Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	-
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	4630 - VENTA AL POR MAYOR DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO
Actividad Económica Secundaria 1	4781 - VENTA AL POR MENOR DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO EN PUESTOS DE VENTA Y MERCADOS
Actividad Económica Secundaria 2	4649 - VENTA AL POR MAYOR DE OTROS ENSERES DOMÉSTICOS
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	MANUAL
Sistema de Contabilidad	COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	-
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Fax	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	43 - 901635065
Teléfono Móvil 2	-
Correo Electrónico 1	contabilidad.mml2022@gmail.com
Correo Electrónico 2	-

## Domicilio Fiscal

Actividad Económica Principal	4630 - VENTA AL POR MAYOR DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO
Departamento	LIMA
Provincia	LIMA
Distrito	SANTIAGO DE SURCO



Tipo y Nombre Zona	URB. CHACARILLA DEL ESTANQUE
Tipo y Nombre Vía	JR. MONTE ROSA
Nro	233
Km	-
Mz	-
Lote	-
Dpto	-
Interior	302,
Otras Referencias	-
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	ALQUILADO

**Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa**

Fecha Inscripción RR.PP	07/11/2017
Número de Partida Registral	11303023
Tomo/Ficha	2044
Folio	SN
Asiento	B0001
Origen de la Entidad	NACIONAL
País de Origen	-

**Registro de Tributos Afectos**

Tributo	Afecto desde	Exoneración		
		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	27/10/2017	-	-	-
IGV - LIQUI COMPRA-RETENCIONES	01/10/2023	-	-	-
RENTA-3RA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	27/10/2017	-	-	-
IMP.TEMPORAL A LOS ACTIV.NETOS	01/03/2023	-	-	-
RETENC. RTA. LIQUIDAC. COMPRAS	01/10/2023	-	-	-
RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	01/02/2018	-	-	-
RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES	01/08/2022	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR	01/08/2022	-	-	-
SNP - LEY 19990	01/08/2022	-	-	-
IMP CONSUMO BOLSA PLAST-AG.PER	01/12/2022	-	-	-

**Representantes Legales**



Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD 31633260	TINOCO HENOSTROZA VICENTE MARCELINO	GERENTE GENERAL	19/07/1962	27/07/2022	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	JR. MANUEL MELGAREJO SAENZ 933	ANCASH HUARAZ HUARAZ	02 -	-	

Otras Personas Vinculadas						
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 32643364	CORPUS CASTILLO NATIVIDAD CLAVEL	SOCIO	08/09/1967	27/06/2022	-	1.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
		---	--	-		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				

Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 31633260	TINOCO HENOSTROZA VICENTE MARCELINO	SOCIO	19/07/1962	18/02/2022	-	99.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
	JR. MANUEL MELGAREJO SAENZ 933 Int	ANCASH HUARAZ HUARAZ	02 -	wyni33@hotmail.com		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				

Establecimientos Anexos							
Código	Tipo	Denominación	Ubigeo	Domicilio	Otras Referencias	Condición Legal	Licencia
0011	OF.ADMINIST	-	LIMA LIMA LOS OLIVOS	URB. PANAMERICANA NORTE CAL. SAMANEZ OCAMPO JOSE 249	-	ALQUILADO	-
0007	SUCURSAL	MARK.PLAZA LUCY	ANCASH HUARAZ HUARAZ	BAR. CONO ALUVIONICO ESTE JR. COMERCIO 335	-	ALQUILADO	-
0008	SUCURSAL	MARK.PLAZA LUCY	ANCASH HUARAZ HUARAZ	URB. CONO ALUVIONICO CAL. SAN CRISTOBAL 284	-	ALQUILADO	-



**Importante:**

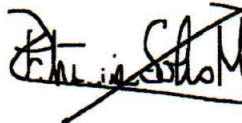
Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Dependencia SUNAT: INTENDENCIA LIMA

Fecha: 05/08/2024

Hora: 16:57

Página 4 de 4



Jefe del área de Servicios  
SUNAT


Sr. Contribuyente, al solicitar el presente Reporte Electrónico, debe tener en cuenta lo siguiente:

- La información mostrada corresponde a lo registrado por usted a través de SUNAT Operaciones en Línea.
- El máximo de reportes a ser generados por día es TRES (03). A partir del 4to reporte, se toma el último reporte generado. La generación del reporte en el día siempre muestra los datos registrados hasta el día anterior.
- Es importante que, para efectos de mantenerlo informado sobre sus obligaciones y facilidades, actualice sus datos en el RUC, como correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.
- Puede validar y visualizar el reporte electrónico generado a través del código QR ubicado en la parte inferior derecha del presente documento o colocando la siguiente dirección en la barra del navegador:

<https://www.sunat.gob.pe/cl-ti-itreporteec-visor/reporteeec/reportecertificado/descarga?doc=LpQBQ%2FO9SVd96cir%2FzAD1u4TZdOTrfP7jgqsVp35Bj6JiTvKGNgXm3l8HpFKNWiAhxtTZY9or39FeteWWG0pnU2pMPeQGEDCLZjrardWgEY%3D>



Re: SE LE SOLICITA COTIZAR



De


Market plaza <marketlucy@gmail.com>

Destinatario

<lpalmar@munihuaraz.gob.pe>

Fecha

2024-08-05 18:27

 COTIZACION MARKET PLAZA LUCY S.R.L..pdf (~3.7 MB)

Buenas tardes, adjunto nuestra cotizacion

Atte:

ANTUNEZ SHUAN MANKEN PIO

ADMINISTRADOR

MARKET PLAZA LUCY S.R.L.

El vie, 2 ago 2024 a las 16:36, <[lpalmar@munihuaraz.gob.pe](mailto:lpalmar@munihuaraz.gob.pe)> escribió:

Buenas tardes, reitero solicitud de cotizacion para la ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA, POR LO QUE SOLICITO A USTED COTIZAR SEGÚN CORRESPONDA Y LLENAR LOS FORMATOS ADJUNTOS:

PLAZO 05 DE JULIO DEL 2024

VENCIDO EL PLAZO NO SERÁN CONSIDERADOS DENTRO DEL ESTUDIO DE MERCADO

MUCHAS GRACIAS

----- Mensaje Original -----

Asunto: SE LE SOLICITA COTIZAR

Fecha: 2024-07-24 17:33

De: [lpalmar@munihuaraz.gob.pe](mailto:lpalmar@munihuaraz.gob.pe)

Destinatario: [marketlucy@gmail.com](mailto:marketlucy@gmail.com)

BUENAS TARDES, RECIBA UN CORDIAL SALUDO A NOMBRE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, ASI MISMO SE SOLICITA QUE SE SIRVA A REMITIR SU COTIZACIÓN PARA LO CUAL LE ADJUNTAMOS LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA, POR LO QUE SOLICITO A USTED COTIZAR SEGÚN CORRESPONDA Y LLENAR LOS FORMATOS ADJUNTOS:

ANEXO 2 - SOLICITUD DE COTIZACIÓN

ANEXO 3 - COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

ANEXO 4 - DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

FORMATO DE COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

ESPECIFICACIONES TECNICAS

PLAZO 01 DE JULIO DEL 2024


VENCIDO EL PLAZO NO SERÁN CONSIDERADOS DENTRO DEL ESTUDIO DE MERCADO

MUCHAS GRACIAS

ATTE:

LUIS IGNACIO PALMA ROJAS

Fwd: SE LE SOLICITA COTIZAR



De






<lpalmar@munihuaraz.gob.pe>

Destinatario

<marketlucy@gmail.com>

Fecha

2024-08-02 16:36

-  ANEXO 02 - LUCY.pdf (~71 KB)
-  Anexo3 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD (1).pdf (~106 KB)
-  Anexo4 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD (1).pdf (~108 KB)
-  EETT CANASTA.pdf (~963 KB)
-  05.-ANEXO N° 02-FORMATO DE COTIZACIONES.doc (~1.2 MB)

Buenas tardes, reitero solicitud de cotizacion para la ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA, POR LO QUE SOLICITO A USTED COTIZAR SEGÚN CORRESPONDA Y LLENAR LOS FORMATOS ADJUNTOS:

PLAZO 05 DE JULIO DEL 2024  
VENCIDO EL PLAZO NO SERÁN CONSIDERADOS DENTRO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
MUCHAS GRACIAS

----- Mensaje Original -----

Asunto: SE LE SOLICITA COTIZAR  
Fecha: 2024-07-24 17:33  
De: [lpalmar@munihuaraz.gob.pe](mailto:lpalmar@munihuaraz.gob.pe)  
Destinatario: [marketlucy@gmail.com](mailto:marketlucy@gmail.com)


BUENAS TARDES, RECIBA UN CORDIAL SALUDO A NOMBRE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, ASI MISMO SE SOLICITA QUE SE SIRVA A REMITIR SU COTIZACIÓN PARA LO CUAL LE ADJUNTAMOS LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA, POR LO QUE SOLICITO A USTED COTIZAR SEGÚN CORRESPONDA Y LLENAR LOS FORMATOS ADJUNTOS:

- ANEXO 2 - SOLICITUD DE COTIZACIÓN
- ANEXO 3 - COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- ANEXO 4 - DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- FORMATO DE COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- ESPECIFICACIONES TECNICAS

PLAZO 01 DE JULIO DEL 2024  
VENCIDO EL PLAZO NO SERÁN CONSIDERADOS DENTRO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
MUCHAS GRACIAS

ATTE:  
LUIS IGNACIO PALMA ROJAS

SE LE SOLICITA COTIZAR



De






Destinatario

Fecha

<lpalmar@munihuaraz.gob.pe>

<marketlucy@gmail.com>

2024-07-24 17:33

-  ANEXO 02 - LUCY.pdf (~71 KB)
-  Anexo3 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD (1).pdf (~106 KB)
-  Anexo4 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD (1).pdf (~108 KB)
-  EETT CANASTA.pdf (~963 KB)
-  05.-ANEXO N° 02-FORMATO DE COTIZACIONES.doc (~1.2 MB)

BUENAS TARDES, RECIBA UN CORDIAL SALUDO A NOMBRE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, ASI MISMO SE SOLICITA QUE SE SIRVA A REMITIR SU COTIZACIÓN PARA LO CUAL LE ADJUNTAMOS LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA, POR LO QUE SOLICITO A USTED COTIZAR SEGÚN CORRESPONDA Y LLENAR LOS FORMATOS ADJUNTOS:

- ANEXO 2 - SOLICITUD DE COTIZACIÓN
- ANEXO 3 - COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- ANEXO 4 - DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- FORMATO DE COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- ESPECIFICACIONES TECNICAS

PLAZO 01 DE JULIO DEL 2024  
VENCIDO EL PLAZO NO SERÁN CONSIDERADOS DENTRO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
MUCHAS GRACIAS

ATTE:  
LUIS IGNACIO PALMA ROJAS



**ANEXO N.º 02**  
**FORMATO DE COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR**

**Señores:**

Sub Gerencia de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Huaraz

**Presente. -**

**Referencia: Solicitud de Cotización – Descripción de la prestación**

De mi mayor consideración,

La siguiente información son datos del ofertante:

<b>Nombres y Apellidos / Razón Social:</b> CHACON VENEGAS ALAIN RIVEDEI	
<b>DNI:</b> 41819226	<b>RUC:</b> 10418192262
<b>Dirección de Notificación:</b> AV. PROGRESO N° 110	
<b>Nombre de contacto:</b> CHACON VENEGAS ALAIN RIVEDEI	
<b>Telf. Fijo/Móvil:</b> 973834421	<b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:mausramirez08@gmail.com">mausramirez08@gmail.com</a>
<b>Código de Cuenta Interbancario (CCI):<sup>1</sup></b> 00237517031225003145	<b>Banco:</b> BCP
<b>MYPE:</b>	<b>SI ( )                      NO ( )</b>

Al amparo del principio de presunción de veracidad<sup>2</sup>, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

1. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para la presente contratación.
2. Cumplir en todos los extremos con los Términos de referencia o Especificaciones técnicas, según corresponda, que cuento con stock suficiente y a su libre disposición para atender la contratación, y me someto a cualquier indagación posterior a la contratación que sea necesaria.
3. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, las únicas excepciones las constituyen la percepción de ingresos por función docente efectiva y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de Entidades o empresas estatales o en Tribunales Administrativos o en otros órganos colegiados.
4. No tener impedimento de contratar con el Estado<sup>3</sup>

<sup>1</sup> Código de cuenta interbancario, el mismo que consta de 20 dígitos y debe estar asociado a su número de RUC, debiendo consignar la entidad bancaria de procedencia y el tipo de moneda.

<sup>2</sup> Numeral 1.7 – Principio de presunción de veracidad, Artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 7444- Ley del Procedimiento Administrativo General.

<sup>3</sup> Numeral 11.1 del Artículo 11 de la Ley.



5. No tener inhabilitación vigente<sup>4</sup> para prestar servicios al Estado en los casos de: Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles – RNSSC, Inhabilitación Administrativa ni judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e Inhabilitación o sanción del colegio profesional de ser el caso.
6. No encontrarme en una situación de conflicto de intereses de índole económica, política, familiar o de otra naturaleza que puedan afectar la contratación.
7. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad y observar las disposiciones anticorrupción que forman parte del contrato.
8. Autorizo ser notificado mediante correo electrónico, en caso resulte escogido como proveedor, a la dirección electrónica señalada en el presente documento.
9. Autorizar que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al CCI y entidad bancaria señalados por mi persona. Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, queda cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria, a que se refiere líneas arriba.
10. No divulgar, relevar, entregar o poner a disposición de terceros, salvo autorización expresa de la **Municipalidad Provincial de Huaraz**, la información proporcionada por esta para la prestación del servicio y/o entrega de bienes, y en general toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir como parte de los servicios o bienes que presta o entrega, durante y después de concluida la contratación, comprometiéndose a mantener la confidencialidad de la información y a no utilizarla para ningún otro propósito para el que fue requerido.
11. Aceptar en su integridad los Términos de referencia o las Especificaciones técnicas proporcionadas por la **Municipalidad Provincial de Huaraz**, conforme a las condiciones y plazos establecidos, adjuntando para tal efecto la siguiente propuesta económica<sup>5</sup>

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL (Incluye los impuestos de Ley)
01	Aceite vegetal comestible x 1 lt	Unidad	2.00	S/. 7.00	S/. 14.00
02	Fideos tallarín x 450gr aprox.	Unidad	4.00	S/. 3.00	S/. 12.00
03	Avena con quinua x 150 gr aprox.	Unidad	2.00	S/. 1.50	S/. 3.00
04	Arroz extra x 1kg	Unidad	3.00	S/. 4.50	S/. 13.50
05	Harina preparada x 1kg	Unidad	2.00	S/. 8.00	S/. 16.00
06	Azúcar rubia domestica x 1 kg	Unidad	3.00	S/. 3.50	S/. 10.50
07	Atún en filete en aceite vegetal x 170g	Unidad	6.00	S/. 4.50	S/. 27.00
08	Chocolate en barra x 90gr.	Unidad	2.00	S/. 2.00	S/. 4.00
09	Mermelada x 1kg	Unidad	1.00	S/. 8.00	S/. 8.00
10	Conserva de durazno en almíbar x 485 g.	Unidad	2.00	S/. 9.00	S/. 18.00
11	Leche evaporada entera x 400 gr.	Unidad	6.00	S/. 4.80	S/. 28.80
12	Mantequilla x 200g.	Unidad	2.00	S/. 4.50	S/. 9.00
13	Yogurt x 1litro	Unidad	3.00	S/. 6.50	S/. 19.50

<sup>4</sup> Artículo 242 de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

<sup>5</sup> El cuadro de la oferta económica es un modelo referencial, puede añadirse más columnas y/o filas según se crea conveniente.



14	Galleta tipo cracker	Unidad	2.00	S/.	3.50	S/.	7.00
15	Gelatina x 250g	Unidad	6.00	S/.	2.80	S/.	16.80
16	Lenteja calidad 1 -extra 500 gr.	Unidad	2.00	S/.	5.00	S/.	10.00
17	Papel higiénico (rollo personal)	Unidad	4.00	S/.	1.00	S/.	4.00
<b>TOTAL<sup>6</sup></b>							<b>S/. 221.10</b>

Tipo de Cambio: [Completar]

<b>GARANTIA</b> (De corresponder)	
<b>PLAZO DE ENTREGA:</b>	05 DIAS CALENDARIOS

La oferta indicada incluye todos los tributos, instalación, pruebas, transportes, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el valor del bien y/o servicio ofertado. En tal sentido [La Entidad] no realiza pago adicional de ninguna naturaleza por costos o gastos no considerados en el precio ofertado.

Esta oferta es válida y firme por un periodo mínimo de [Según establezca la Entidad]<sup>7</sup>, a partir de la fecha de presentación de la presente oferta y se conviene u obliga que la oferta pueda ser aceptada por la Municipalidad Provincial de Huaraz en cualquier momento antes que expire el periodo indicado

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y me atengo a lo establecido en la normativa vigente, y que si lo declarado es falso estoy sujeto a las acciones legales y penales correspondientes, en caso de verificarse su falsedad.

Huaraz, 05 de agosto del 2024.

Firma

**NOMBRES Y APELLIDOS:** CHACON VENEGAS ALAIN RIVEDEI

**RAZON SOCIAL RUC:** 10418192262

  
Chacon Venegas Alain Rivedei  
RUC N° 10418192262  
GERENTE



FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por:  
PALMA ROJAS LUIS IGNACIO FIR  
43105751 hard  
Motivo: Soy el autor de este documento  
Fecha: 07/08/2024 14:45:15-0500  
Cargo: SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO

<sup>6</sup> Los montos a ser ingresados en el cuadro deben ser redondeados a dos dígitos.

<sup>7</sup> La Entidad debe considerar un plazo que le permita realizar las gestiones internas para formalizar la contratación.

### ANEXO N° 3

#### COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

1	FECHA DEL DOCUMENTO	05 DE AGOSTO DEL 2024
---	---------------------	-----------------------

COTIZACIÓN				
2	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA.	
	2.2	Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia, según corresponda.	SI CUMPLE	X
			NO CUMPLE	
	2.3	Monto total cotizado	S/. 68319.9	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	SI		

DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR	
3	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

4	
Nombre, firma y sello del proveedor	

  
Chacon Venegas Alain Rivedel  
RUC N° 10410192202  
CLIENTE GENERAL



## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

1	FECHA DEL DOCUMENTO	05 DE AGOSTO DEL 2024
---	---------------------	-----------------------

#### Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)

2	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA.
	2.2	Monto total según informe de indagación	S/. 68319.9
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	ANEXO 02 ANEXO 03 ANEXO 04 RNP FICHA RUC

#### Declaración jurada del proveedor

- 3 Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.
- Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

4

Nombre, firma y sello del proveedor

  
Chacon Venegas Alain Rivedei  
RUC N° 10410192262  
GERENTE GENERAL



RUC N° 10418192262

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN  
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

CHACON VENEGAS ALAIN RIVEDEI

Domiciliado en: ANCASH - HUARAZ - INDEPENDENCIA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia

: Desde 16/03/2024

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia

: Desde 16/03/2024

FECHA IMPRESIÓN: 05/08/2024

Nota:


Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su Inscripción](#).

Retornar

Imprimir

  
Chacon Venegas Alain Rivedei  
RUC N° 10418192262  
CLIENTE GENERAL

Buenas tardes, respuesta a la cotización solicitada.



De


Destinatario

Fecha

Miguel Ramirez <mausramirez08@gmail.com>

<lpalmar@munihuaraz.gob.pe>

2024-08-05 17:25

 COTIZACION MPHZ VIVERES.pdf (~2.6 MB)

Respuesta de cotización

Fwd: SE LE SOLICITA COTIZAR



De






Destinatario

Fecha

<lpalmar@munihuaraz.gob.pe>

<mausramirez08@gmail.com>

2024-08-02 16:35

-  ANEXO 02 - CHACON.pdf (~74 KB)
-  Anexo3 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD (1).pdf (~106 KB)
-  Anexo4 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD (1).pdf (~108 KB)
-  EETT CANASTA.pdf (~963 KB)
-  05.-ANEXO N° 02-FORMATO DE COTIZACIONES.doc (~1.2 MB)

Buenas tardes, reitero solicitud de cotizacion para la ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA, POR LO QUE SOLICITO A USTED COTIZAR SEGÚN CORRESPONDA Y LLENAR LOS FORMATOS ADJUNTOS:

PLAZO 05 DE JULIO DEL 2024  
VENCIDO EL PLAZO NO SERÁN CONSIDERADOS DENTRO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
MUCHAS GRACIAS

----- Mensaje Original -----  
Asunto: SE LE SOLICITA COTIZAR  
Fecha: 2024-07-24 17:36  
De: [lpalmar@munihuaraz.gob.pe](mailto:lpalmar@munihuaraz.gob.pe)  
Destinatario: [mausramirez08@gmail.com](mailto:mausramirez08@gmail.com)


BUENAS TARDES, RECIBA UN CORDIAL SALUDO A NOMBRE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, ASI MISMO SE SOLICITA QUE SE SIRVA A REMITIR SU COTIZACIÓN PARA LO CUAL LE ADJUNTAMOS LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA, POR LO QUE SOLICITO A USTED COTIZAR SEGÚN CORRESPONDA Y LLENAR LOS FORMATOS ADJUNTOS:

- ANEXO 2 - SOLICITUD DE COTIZACIÓN
- ANEXO 3 - COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- ANEXO 4 - DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- FORMATO DE COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- ESPECIFICACIONES TECNICAS

PLAZO 01 DE JULIO DEL 2024  
VENCIDO EL PLAZO NO SERÁN CONSIDERADOS DENTRO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
MUCHAS GRACIAS

ATTE:  
LUIS IGNACIO PALMA ROJAS

SE LE SOLICITA COTIZAR



De






Destinatario

Fecha

<lpalmar@munihuaraz.gob.pe>

<mausramirez08@gmail.com>

2024-07-24 17:36

-  ANEXO 02 - CHACON.pdf(~74 KB)
-  Anexo3 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD (1).pdf(~106 KB)
-  Anexo4 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD (1).pdf(~108 KB)
-  EETT CANASTA.pdf(~963 KB)
-  05.-ANEXO N° 02-FORMATO DE COTIZACIONES.doc(~1.2 MB)

BUENAS TARDES, RECIBA UN CORDIAL SALUDO A NOMBRE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, ASI MISMO SE SOLICITA QUE SE SIRVA A REMITIR SU COTIZACIÓN PARA LO CUAL LE ADJUNTAMOS LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE 309 VALES PARA SUMINISTRAR VÍVERES DE PRIMERA NECESIDAD – CANASTA FAMILIAR POR ONOMÁSTICO, PARA EL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y EL SINDICATO FUERZA OBRERA, POR LO QUE SOLICITO A USTED COTIZAR SEGÚN CORRESPONDA Y LLENAR LOS FORMATOS ADJUNTOS:

- ANEXO 2 - SOLICITUD DE COTIZACIÓN
- ANEXO 3 - COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- ANEXO 4 - DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- FORMATO DE COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR
- ESPECIFICACIONES TECNICAS

PLAZO 01 DE JULIO DEL 2024  
VENCIDO EL PLAZO NO SERÁN CONSIDERADOS DENTRO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
MUCHAS GRACIAS

ATTE:  
LUIS IGNACIO PALMA ROJAS