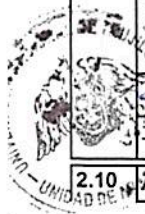



FORMATO																									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																									
1. DATOS GENERALES																									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		03/03/2025																							
1.2 ÁREA USUARIA		UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES																							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN DE PREGRADO EN EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA EN LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS, Y CIENCIAS POLÍTICAS Y GOBERNABILIDAD DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO, DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE TRUJILLO, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"																							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		----																							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		18																							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			2623415																				
		Documento que declaró la viabilidad			INFORME N°006-2024-OPP/UFP-UNT																				
INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		OFICIO N°034-2024/UNT-UEI			Fecha de recepción		16/01/2025																
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones																			
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones																			
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X																			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		X		NO																			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X																			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación																					
SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X																			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia																					
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																									
<table><tr><th>N° Item</th><th>Cantidad total de observaciones</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación								
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																		
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																									
<table><tr><th>N° Item</th><th>Cantidad total de respuestas a las observaciones</th><th>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación de respuesta del área usuaria</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación de respuesta del área usuaria</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación								
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																		
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																									



FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
N° Item		Ajustes realizados al requerimiento							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		NO CORRESPONDE							
DE LA ENTIDAD									
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		NO CORRESPONDE							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda		
		MONTO	S/ 187,370.44 (ciento ochenta y siete mil trescientos setenta con 44/100 Soles)						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
SE ADJUNTA COMO ANEXO									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		-----		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			-----		
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X		NO			
		NO CORRESPONDE							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI				NO		X	
		NO CORRESPONDE							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI				NO		X	
		NO CORRESPONDE							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO		X	
		NO CORRESPONDE							
5.									
<div><div>CPC. Maira Isabel Luján Gómez JEFA (e) UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS</div></div>									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									

ANEXO N° 01

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION DE EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA							
PROYECTO DE INVERSION PUBLICA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN DE PREGRADO EN EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA EN LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS, Y CIENCIAS POLÍTICAS Y GOBERNABILIDAD DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO, DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE TRUJILLO, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD							
GASTOS GENERALES							
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	N° PROFE SIONAL ES	INCIDE NCIA	PRECIO UNITARIO	PARCIAL
1	PERSONAL CLAVE						
1.01	Jefe de Supervision	Mes	4.5	1	1	14,000.00	63,000.00
1.02	Supervisor Especialista en Diseño Estructural	Mes	4.5	1	0.5	11,500.00	25,875.00
1.03	Supervisor Especialista en Diseño Arquitectónico.	Mes	4.5	1	0.5	10,000.00	22,500.00
1.04	Supervisor Especialista en Diseño Sanitario	Mes	4.5	1	0.25	9,500.00	10,687.50
1.05	Supervisor Especialista en Diseño Mecánico-Electricista	Mes	4.5	1	0.25	9,000.00	10,125.00
1.06	Supervisor Especialista en Metrados costos y presupuestos	Mes	4.5	1	0.25	9,000.00	10,125.00
2	BINENES Y SERVICIOS						
2.01	Útiles de escritorio	Glb	1			2,100.00	2,100.00
2.02	Impresiones en hojas A4 y planos	Glb	1			4,500.00	4,500.00
2.03	Pasajes movilidad y viaticos	Glb	1			2,314.65	2,314.65
Costo Directo							151,227.15
Utilidad		5%					7,561.36
Sub Total							158,788.51
IGV		18%					28,581.93
COSTO DE LA SUPERVISIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA							187,370.44