

FORMATO						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)						
1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25/07/2023				
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE UNIFORME INSTITUCIONAL DE VERANO E INVIERNO 2022 PARA DAMAS Y CABALLEROS DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA.				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	GESTIÓN DE PROGRAMA - GESTIÓN JEFATURA ZONA, GESTIÓN DE COMUNICACIONES Y FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL, GESTIÓN DE LA UNIDAD DE ASESORIA JURIDICA, GESTIÓN DE LA UNIDAD DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN, GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL, FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS, FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, GESTIÓN Y CONTROL DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS Y CONTABLES, GESTIÓN DE TI, GESTIÓN DE LA UNIDAD REGISTRAL, GESTIÓN DE CATASTRO, - CALIFICACIÓN REGISTRAL, PULBICIDAD REGISTRAL.				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	17				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código				
		Documento que declaró la viabilidad				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 01268-2022-SUNARP/ZRXIII/UA/PER	Fecha de recepción	17/12/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	22/03/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	26/04/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	2/06/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		De los actos preparatorios se deduce que existe vinculación entre los bienes agrupados así como viabilidad técnica, económica y administrativa durante el desarrollo del procedimiento de selección y ejecución contractual.		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1, 2,3	1	1	INFORME N° 013-2023-SUNARP/ZRXIII/U A/ABA	5/01/2023	0	.-	.-
Divergencia cantidades de uniformes en estacion verano e invierno.							
1, 2, 3	9	9	INFORME N° 0491-2023-SUNARP/ZRXIII/U A/ABA	24/03/2023	0	.-	.-
Respecto a presentación de muestras, plazo maximo para toma de medidas, respecto a obligaciones de la Entidad y proveedor, plazos para otorgar conformidad y subsanacion de observaciones, inicio de computo de plazo para subsanación, otras penalidades, determinación de bienes similares para acreditar experiencia del postor, correspondencia entre los numerales.							
1.2.3	3	3	INFORME N° 0825-2023-SUNARP/ZRXIII/U A/ABA	15/05/2023	0	.-	.-
Respecto a muestras solicitadas, aclarar plazos, y confirmar si bienes se encuentran en catalogos.							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1,2,3	1	1	INFORME N° 0335-2023-SUNARP/ZRXIII/U A/PER	22/03/2023			
Corrección cantidades.							
1,2,3	9	9	INFORME N° 0497-2023-SUNARP/ZRXIII/U A/PER	26/04/2023			
Ajustes en EETT en atención a observaciones del OEC							
1,2,3	3	3	INFORME N° 0689-2023-SUNARP/ZRXIII/U A/PER	2/06/2023			
Aclara plazos, muestras y confirma la inexistencia de bienes requeridos en el catalogo electrónico.							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1,2,3	Corrección cantidades.						
1,2,3,	Ajustes en EETT en atención a observaciones del OEC						
1,2,3,	Aclara plazos, muestras y confirma la inexistencia de bienes requeridos en el catalogo electrónico.						
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	5/06/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/06/2023			
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)				
	CUEROS ALEXA S.A.C., PROVEEDORES GENERALES UNIDOS S.A.C, SHOES LIONS CORPORATION, GIORGGIO RAZZO SA, GACELA STYLE CORPORATION S.A.C.			
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	ALEXA, TIZZA, SHOES LIONS, GIORGIO RAZZO, GACELA STYLE			
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.			
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.			
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.			
4				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			