

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	06.11.2023						
1.2 ÁREA USUARIA	AREA DE BIENESTAR SOCIAL						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"ADQUISICION DE TARJETAS ELECTRONICAS PARA CANJE DE ALIMENTOS Y JUGUETES PARA LOS TRABAJADORES DL 276-728", PARA LA RED ASISTENCIAL HUÁNUCO						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA				Código			
				Documento que declaró la viabilidad			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA N° 109-ABP-URH-OA-D-RAHU-ESSALUD-2023			Fecha de recepción	11.10.2023	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI			NO		X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO		X	
	Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación	
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO		X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	6				6	CORREO ELECTRONICO	02.11.2023



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. ACLARAR SI LAS TARJETAS SERAN SOLO PARA COMPRA DE ALIMENTOS
2. ACLARAR SI LAS TARJETAS SERAN SOLO PARA COMPRA DE JUGUETES
3. CONSIDERAR PARA LA ENTREGA DE TARJETAS UN MAXIMO DE 10 DIAS CALENDARIOS
4. CONSIDERAR PARA LA ENTREGA DE TARJETAS UN MAXIMO DE 10 DIAS CALENDARIOS
5. CONSIDERAR LA ACTIVACION DE LAS TARJETAS UNICAMENTE LUEGO QUE EL CONTRATISTA CONFIRME LOS FONDOS TRANSFERIDOS POR LA ENTIDAD, SE ENCUENTRE DISPONIBLE EN SU CUENTA (PROVEEDOR)
6. CONSIDERAR PAGO EN UNA SOLA ARMADA

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	6				6	correo electrónico	02.11.2023

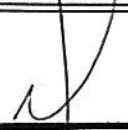
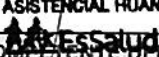
1. NO ES MODIFICABLE: VALES DE CONSUMO O TRAJETAS ELECTRONICAS VALORADAS QUE SE CANJEARAN POR ALIMENTOS.
2. NO ES MODIFICABLE: VALES DE CONSUMO O TRAJETAS ELECTRONICAS VALORADAS QUE SE CANJEARAN POR JUGUETES
3. EL PLAZO DE ENTREGA NO ES MODIFICABLE POR CONSIDERAR QUE LAS TARJETAS ELECTRONICAS SE ENTREGARAN AL TRABAJADOR ANTES DE LAS FIESTAS NAVIDEÑAS.
4. EL PLAZO DE ENTREGA NO ES MODIFICABLE POR CONSIDERAR QUE LAS TARJETAS ELECTRONICAS SE ENTREGARAN AL TRABAJADOR ANTES DE LAS FIESTAS NAVIDEÑAS.
5. NO SE MODIFICABLE: POR CONSIDERAR QUE LAS TARJETAS ELECTRONICAS VALORADAS SERAN ACTIVADAS A PARTIR DEL DIA SIGUIENTE DE LA RECEPCION.
6. NO ES MODIFICABLE

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23.10.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24.10.2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI X	NO	
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.			
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.			
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.			
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.			

4	<p style="text-align: center;">  FERNANDO A. BERROSPI NORIA JEFE DE LA UNIDAD DE ADQUISICIONES DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS RED ASISTENCIAL HUÁNUCO  </p>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES