

San Borja, 04 de Julio de 2025

A : **MARIA TRINIDAD TAVARA FLORES**
Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

DE : **GERALD RENZO BENAVENTE QUESQUEN**
Jefe de la Unidad de Abastecimiento

ASUNTO : Comunica Pérdida Automática de Buena Pro
"Servicio de fábrica de software para la implementación y mantenimiento de los sistemas de información del Indecopi" derivado del Concurso Público N° 003-2025-INDECOPI

REFERENCIA : a) Carta N° 000610-2025-UAB/INDECOPI
b) Carta N° 002-2025-CEIASAC/INDECOPI de fecha 01.07.2025 (Trámite 2025-V01-078520)
c) HT N° 005450-2025-OAF/INDECOPI

Me dirijo a usted en atención al asunto de la referencia, a fin de informarle las acciones administrativas realizadas para el perfeccionamiento del contrato derivado del Concurso Público N° 003-2025-INDECOPI, cuyo objeto es la contratación del "Servicio de fábrica de software para la implementación y mantenimiento de los sistemas de información del Indecopi", el mismo que no ha sido suscrito debido al incumplimiento por parte del postor adjudicado **COMERCIO E INVERSIONES ANCCAS S.A.C.** en apersonarse a la Entidad a perfeccionar el contrato dentro del plazo de ley que tenía para ello, lo cual conlleva a la pérdida automática de la Buena Pro que le fuera adjudicada con fecha 04 de junio de 2025. Al respecto señalamos lo siguiente:

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Con fecha 21 de abril de 2025, el Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual, en adelante EL INDECOPI, convocó el procedimiento de selección del Concurso Público N° 003-2025-INDECOPI, para la contratación del "Servicio de fábrica de software para la implementación y mantenimiento de los sistemas de información del Indecopi".
- 1.2 Con fecha 04 de junio de 2025, se publicó a través de la plataforma del SEACE, la adjudicación de la Buena Pro del mencionado procedimiento de selección al postor **COMERCIO E INVERSIONES ANCCAS S.A.C.**, (en adelante EL ADJUDICATARIO), por un monto total de S/ 509,760.00 (Quinientos nueve mil setecientos sesenta con 00/100 Soles).
- 1.3 Con fecha 17 de junio de 2025, se publicó a través de la plataforma del SEACE, el consentimiento de la Buena Pro del procedimiento de selección de Concurso Público N° 003-2025-INDECOPI.
- 1.4 Mediante correo electrónico de fecha 20 de junio de 2025, el Órgano encargado de las Contrataciones solicitó al ADJUDICATARIO la presentación de todos los documentos requeridos para el perfeccionamiento del contrato derivado del Concurso Público N° 003-2025-INDECOPI previstos en las bases integradas de

dicho procedimiento de selección, en un plazo máximo de ocho (08) días hábiles computados desde el día siguiente de la publicación en el SEACE del consentimiento de la Buena pro, plazo que culminaba el día 27 de junio de 2025.

- 1.5 Con Carta N° 001-2025-CEIASAC/INDECOPI, presentada vía mesa de partes virtual con fecha 25 de junio de 2025 (Tramite 2025-V01-075444), EL ADJUDICATARIO presentó la documentación solicitada para el perfeccionamiento del contrato.
- 1.6 Mediante Carta N° 000610-2025-UAB/INDECOPI, notificada vía correo electrónico de fecha 27 de junio de 2025, esta unidad notificó a EL ADJUDICATARIO, las observaciones advertidas a la documentación presentada, solicitándole que en un plazo máximo de cuatro (04) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación, cumpla con presentar la subsanación a la documentación observada, de conformidad con lo establecido en el numeral 141.3 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, plazo que venció el día jueves 03 de julio de 2025. Cabe precisar que en dicha comunicación, se le indicó a EL ADJUDICATARIO que a los dos (2) días siguientes como máximo de subsanadas las observaciones, se perfeccionaría el contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo 141° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- 1.7 Con Carta N° 002-2025-CEIASAC/INDECOPI, presentada por mesa de partes virtual con fecha 01 de julio de 2025 (Tramite 2025-VO1-078520), EL ADJUDICATARIO, presentó la subsanación a los documentos observados para el perfeccionamiento del contrato.
- 1.8 Al cierre del horario de labores del día 03 de julio de 2025, EL ADJUDICATARIO no se apersonó a las instalaciones de EL INDECOPI para perfeccionar el contrato derivado del Concurso Público N° 003-2025-INDECOPI, lo cual fue corroborado por el área de Seguridad de la Coordinación de Servicios Generales de este despacho mediante correo electrónico de fecha 04 de julio de 2025.
- 1.9 Con HT N° 005450-2025-OAF/INDECOPI de fecha 04 de julio de 2025, vuestro despacho derivó el expediente que se había remitido de dicho procedimiento de selección con la indicación: *“Conforme a lo informado por correo electrónico de fecha 04.05.2025 por la Coordinadora de Seguimiento Contractual respecto de la pérdida de la buena pro, continuar con los trámites respectivos en el marco de la normativa de contrataciones”*.

II. BASE LEGAL

- 2.1 Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- 2.2 Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

III. ANÁLISIS

- 3.1 De manera preliminar al análisis que se realizará en el presente informe, debemos mencionar lo dispuesto en el artículo 136 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado respecto a la obligatoriedad de contratar, el cual establece expresamente lo siguiente:

“Artículo 136. obligación de contratar

136.1. Una vez que la buena pro ha quedado consentida o administrativamente firme, tanto la Entidad como el o los postores ganadores, están obligados a contratar”.

- 3.2 En ese mismo sentido, el artículo 141 del citado Reglamento, establece que los plazos y procedimientos para el perfeccionamiento del contrato son los siguientes:

“(…)

141.1 Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. **A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato.**

(…)

141.3 Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1.

141.4 Si el postor que ocupó el segundo lugar no perfecciona el contrato, cuando el objeto del procedimiento de selección corresponda a bienes y servicios en general y siempre que existan más postores que calificar, el órgano encargado de las contrataciones devuelve el expediente de contratación al órgano a cargo del procedimiento de selección en un plazo máximo de dos (2) días hábiles, a fin que por única vez verifique los requisitos de calificación de los postores admitidos, según el orden de prelación obtenido en la evaluación, para identificar hasta dos (2) ofertas presentadas que cumplan con los requisitos de calificación.

(…)”

(EL SUBRAYADO ES AGREAGDO)

- 3.3 Como se advierte de la normativa antes citada, cuando la Buena Pro queda consentida o administrativamente firme, el postor adjudicatario y la Entidad están obligados a perfeccionar el contrato, salvo las excepciones, debidamente acreditadas, establecidas en la misma normativa.
- 3.4 Asimismo, si el ganador de la Buena Pro no perfecciona el contrato dentro del plazo establecido en el Reglamento, se produce la pérdida automática de la Buena Pro, esto es, por el vencimiento de los plazos para la suscripción del contrato, sin que se haya cumplido con la presentación de todos los requisitos exigidos para ello o por no haberse apersonado a la Entidad para dicho perfeccionamiento, en ambos escenarios el postor pierde inmediatamente el derecho a suscribir el respectivo contrato.

- 3.5 En el presente caso, el procedimiento de selección de Concurso Público N° 003-2025-INDECOPI, se consintió con fecha 17 de junio de 2025, tal como se verifica de la información registrada en el SEACE, por lo que, el plazo máximo para la presentación de documentos para el perfeccionamiento del contrato era hasta el día 27 de junio de 2025, conforme al cómputo que establece el numeral 141.1 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- 3.6 De conformidad con lo señalado en el numeral 1.5, del presente informe, EL ADJUDICATARIO, ingresó por mesa de partes presencial, con fecha 25 de junio de 2025 (Trámite N° 2025-V01-075444), los documentos para el perfeccionamiento del contrato, los mismos que fueron revisados y evaluados, de acuerdo a los requerimientos establecidos en los Términos de Referencia del Concurso Público N° 003-2025-INDECOPI referido al “Servicio de fábrica de software para la implementación y mantenimiento de los sistemas de información del Indecopi”.
- 3.7 De acuerdo a lo señalado en el párrafo anterior, mediante Carta N° 000610-2025-UAB/INDECOPI, remitida vía correo electrónico de fecha 27 de junio de 2025, este despacho notificó al adjudicatario las observaciones a la documentación presentada, otorgándole un plazo máximo de cuatro (04) días hábiles para que realice la subsanación correspondiente, de acuerdo al numeral 141.1 del Artículo 141° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, plazo que vencía el día 03 de julio de 2025.
- 3.8 En atención a las observaciones realizadas por EL INDECOPI, EL ADJUDICATARIO, mediante Carta N° 002-2025-CEIASAC/INDECOPI, presentada por mesa de partes presencial con fecha 01 de julio de 2025 (Trámite N° 2025-V01-078520), presentó la subsanación de dichos documentos observados, por lo que correspondía que se suscriba el contrato a más tardar el día jueves 03 de julio de 2025.
- 3.9 No obstante ello, al cierre del horario laboral del día 03 de julio de 2025, el representante legal de EL ADJUDICATARIO no se apersonó a las oficinas del Indecopi (Sede San Borja) a fin de cumplir con el perfeccionamiento del contrato derivado del Concurso Público N° 003-2025-INDECOPI, tal como se corrobora de la comunicación electrónica remitida por el área de seguridad de la Coordinación de Servicios Generales comunicada con fecha 04 de julio de 2025.
- 3.10 En ese sentido, al no haber cumplido EL ADJUDICATARIO con apersonarse a las oficinas de EL INDECOPI para el perfeccionamiento del contrato derivado del Concurso Público N° 003-2025-INDECOPI dentro del plazo de ley, ello ha ocasionado que no pueda llevarse a cabo la suscripción de dicho documento por causa atribuible a ellos, configurándose en el presente caso la pérdida de la Buena Pro por causa imputable a EL ADJUDICATARIO, tal como lo establece el numeral 141.3 del Artículo 141° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- 3.11 En ese orden de ideas, al haberse configurado la pérdida de Buena Pro en la contratación del “Servicio de fábrica de software para la implementación y mantenimiento de los sistemas de información del Indecopi” derivado del Concurso Público N° 003-2025-INDECOPI, es preciso tener en cuenta lo expuesto por la Dirección Técnico Normativa del Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado, la cual en su Opinión N° 050-2014/DTN señaló lo siguiente:

2.1.1 (...) conforme a lo señalado por Tribunal de Contrataciones del Estado en su Resolución N° 2172-2008-TC-S1, “El otorgamiento de la buena pro es la declaración que una Entidad realiza en el marco de

normas de Derecho Público – la normativa vigente de contrataciones y Adquisiciones del Estado – **que va a producir efectos jurídicos sobre determinados administrados** – admitir y calificar las propuestas presentadas por postores determinados y otorgar la buena pro (...) en el desarrollo de un proceso de selección. Por lo tanto, de conformidad con el artículo 1 de la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley 27444 y sus modificatorias – en adelante, la LPAG-, el otorgamiento de la buena pro se configura como un acto administrativo.” (El resaltado es agregado)

Como se advierte, el otorgamiento de la buena pro es un acto que produce efectos jurídicos sobre el postor ganador de la misma. Por ello César Rubio Salcedo señala que “El otorgamiento de la buena pro constituye un **derecho expectatio** del adjudicatario: después de haber presentado la mejor oferta en el proceso de selección, se genera a favor del adjudicatario un interés para contratar con el Estado. En otras palabras, la buena pro constituye una oportunidad potencial para contratar con las Entidades de la Administración Pública; la misma que se concreta siempre y cuando el ganador haya presentado otros requisitos en el artículo 141 del RLCE”

- 3.12 En consecuencia, la pérdida de la Buena Pro origina que el postor ganador pierda los referidos derechos expectaticios y se vea liberado de su obligación de contratar.
- 3.13 En vista de ello, aun cuando la normativa de Contrataciones del Estado no ha previsto expresamente la obligación de la Entidad de comunicar la pérdida de la Buena Pro al postor adjudicado que no cumplió con apersonarse a la Entidad para el perfeccionamiento del contrato, se recomienda que EL INDECOPI realice tal comunicación, previo registro de la pérdida de buena pro a través de la plataforma del SEACE.
- 3.14 De acuerdo a lo expuesto, se recomienda comunicar al postor adjudicado COMERCIO E INVERSIONES ANCCAS S.A.C., la pérdida de la Buena Pro, en el marco de la contratación del “Servicio de fábrica de software para la implementación y mantenimiento de los sistemas de información del Indecopi”, en el marco del Concurso Público N° 003-2025-INDECOPI.
- 3.15 Finalmente, frente a la pérdida de la Buena Pro de la empresa COMERCIO E INVERSIONES ANCCAS S.A.C., una vez consentida la misma, correspondería a la Entidad poner en conocimiento del Tribunal de Contrataciones del Estado, que el postor adjudicado con la Buena Pro ha incumplido injustificadamente con su obligación de perfeccionar el contrato referido a la contratación del “Servicio de fábrica de software para la implementación y mantenimiento de los sistemas de información del Indecopi”, derivado del Concurso Público N° 003-2025-INDECOPI, infracción tipificada en el literal b) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley de Contrataciones del Estado, y solicitar el inicio del procedimiento sancionador correspondiente.

IV. CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES

- 4.1. De lo expuesto en los párrafos precedentes, se ha configurado en el presente caso la pérdida de la Buena Pro del postor COMERCIO E INVERSIONES ANCCAS S.A.C., al haber incumplido injustificadamente con su obligación de apersonarse a la Entidad dentro del plazo de ley para perfeccionar el contrato derivado del Concurso público N° 003-2025-INDECOPI referido a la contratación del “Servicio de fábrica de software para la implementación y mantenimiento de los sistemas

de información del Indecopi”, en aplicación de lo establecido en el numeral 141.3 del Artículo 141° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

- 4.2. En tal sentido, remitimos a vuestro despacho todos los antecedentes de la presente contratación, así como el proyecto de carta dirigida al postor adjudicado COMERCIO E INVERSIONES ANCCAS S.A.C. comunicándole la pérdida de la Buena Pro que le fuera otorgada en el Concurso Público N° 003-2025-INDECOPI sobre contratación del “Servicio de fábrica de software para la implementación y mantenimiento de los sistemas de información del Indecopi” para su revisión y suscripción correspondiente, a fin de continuar con los trámites respectivos.

Agradeciéndole anticipadamente la atención que se sirva brindar al presente, me suscribo de usted.

Atentamente,

GERALD RENZO BENAVENTE QUESQUEN
Jefe de la Unidad de Abastecimiento