



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS  
(Universidad del Perú, DECANA de América)  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO  
Órgano Encargado de las Contrataciones

FORMATO N° 13

ACTA DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN:  
SERVICIOS EN GENERAL

1	NÚMERO DE ACTA	04 / AS N° 71-2024-UNMSM-1																					
2	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL</b> En, la ciudad de Lima, a los 11 días del mes de octubre del año 2024, en la Oficina de Abastecimiento de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, a las 11:00 horas, se presentó el representante del Órgano Encargado de las Contrataciones, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de <b>ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 71-2024-UNMSM-1</b> , cuyo objeto de convocatoria es la contratación del <b>"SERVICIO DE BASE DE DATOS AUTONOMO EN MODALIDA PAAS EN LA NUBE PARA LA OFICINA DEL SISTEMA UNICO DE MATRICULA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS"</b> , a fin de efectuar la ADMISIÓN, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS presentadas y CALIFICACIÓN de la oferta correspondiente según orden de prelación.																						
3	<b>SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN (DE CORRESPONDER)</b> El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado, se logró con la presencia de los siguientes miembros: <table><tr><td>OEC</td><td>Henry Abraham Morales Marin Jefe de la Oficina de Abastecimiento</td><td>Titular</td><td>X</td><td>Dependencia:</td><td>Oficina de Abastecimiento</td></tr></table>					OEC	Henry Abraham Morales Marin Jefe de la Oficina de Abastecimiento	Titular	X	Dependencia:	Oficina de Abastecimiento												
OEC	Henry Abraham Morales Marin Jefe de la Oficina de Abastecimiento	Titular	X	Dependencia:	Oficina de Abastecimiento																		
4	<b>DETALLE DE LOS PARTICIPANTES</b> De acuerdo con el cronograma establecido en las bases, se registraron a través del SEACE como participantes los siguientes proveedores: <table><thead><tr><th>N°</th><th>Nombre o razón social del participante</th><th>RUC</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>AMERICA MOVIL PERU S.A.C.</td><td>20467534026</td></tr><tr><td>2</td><td>GLOBAL BUSINESS SOLUTIONS PERU S.A.C.</td><td>20505027915</td></tr><tr><td>3</td><td>INFOBOX LATINOAMERICA S.A.C.</td><td>20516166691</td></tr><tr><td>4</td><td>INFRASTRUCTURE &amp; DATABASE CONSULTING S.A.C.</td><td>20602826016</td></tr><tr><td>5</td><td>COMERCIO E INVERSIONES ANCCAS S.A.C.</td><td>20607396516</td></tr></tbody></table>					N°	Nombre o razón social del participante	RUC	1	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	20467534026	2	GLOBAL BUSINESS SOLUTIONS PERU S.A.C.	20505027915	3	INFOBOX LATINOAMERICA S.A.C.	20516166691	4	INFRASTRUCTURE & DATABASE CONSULTING S.A.C.	20602826016	5	COMERCIO E INVERSIONES ANCCAS S.A.C.	20607396516
N°	Nombre o razón social del participante	RUC																					
1	AMERICA MOVIL PERU S.A.C.	20467534026																					
2	GLOBAL BUSINESS SOLUTIONS PERU S.A.C.	20505027915																					
3	INFOBOX LATINOAMERICA S.A.C.	20516166691																					
4	INFRASTRUCTURE & DATABASE CONSULTING S.A.C.	20602826016																					
5	COMERCIO E INVERSIONES ANCCAS S.A.C.	20607396516																					
5	<b>DETALLE DE LOS POSTORES</b> En el día y horario señalado en las bases, los siguientes postores presentaron su propuesta mediante la plataforma del SEACE: <table><thead><tr><th>N°</th><th>Nombre o razón social del postor</th><th>Fecha de presentación</th><th>Hora de presentación</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>INFRASTRUCTURE &amp; DATABASE CONSULTING S.A.C.</td><td>9/10/2024</td><td>21:56:35</td></tr></tbody></table>					N°	Nombre o razón social del postor	Fecha de presentación	Hora de presentación	1	INFRASTRUCTURE & DATABASE CONSULTING S.A.C.	9/10/2024	21:56:35										
N°	Nombre o razón social del postor	Fecha de presentación	Hora de presentación																				
1	INFRASTRUCTURE & DATABASE CONSULTING S.A.C.	9/10/2024	21:56:35																				
6	Acto seguido, se procede con la descarga de la plataforma del SEACE, de las ofertas presentadas por los postores, y con la revisión de las mismas, a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos y determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia previstos en las bases.																						
7	<b>DETALLE DE LAS OFERTAS QUE NO FUERON ADMITIDAS</b> De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas no se admiten, por lo que no se les aplicará los factores de evaluación: <table><thead><tr><th>N°</th><th>Nombre o razón social del postor</th><th>Consignar las razones para su no admisión</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>-</td><td>-</td></tr></tbody></table>					N°	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones para su no admisión	1	-	-												
N°	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones para su no admisión																					
1	-	-																					

**FORMATO Nº 13**

**ACTA DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN:  
SERVICIOS EN GENERAL**

<b>8</b>	<b>DETALLE DE LAS OFERTAS QUE FUERON ADMITIDAS Y QUE PASAN A EVALUACIÓN</b>			
De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron admitidas por lo que se procederá con su evaluación:				
<b>Nº</b>	<b>Nombre o razón social del postor</b>	<b>Item(s) a los que postula</b>		
1	INFRASTRUCTURE & DATABASE CONSULTING S.A.C.	1		

<b>9</b>	<b>EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS</b>			
<b>9.1</b>	<b>DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA</b>			
<b>Nº</b>	<b>Nombre o razón social del postor</b>	<b>Precio de su oferta</b>	<b>% del valor referencial</b>	
1	INFRASTRUCTURE & DATABASE CONSULTING S.A.C.	S/ 275,000.00	92%	
<b>9.2</b>	<b>DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS EN CONCORDANCIA CON LOS FACTORES DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS EN LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN</b>			
La evaluación de las ofertas se detalla en el cuadro de Evaluación de Ofertas, según Anexo que forma parte de la presente Acta.				

<b>10</b>	<b>PUNTAJE DE LAS OFERTAS DE LOS POSTORES</b>			
COMPLETAR EL DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE CADA POSTOR				
<b>10.1</b>	<b>NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR Nº 1</b>	INFRASTRUCTURE & DATABASE CONSULTING S.A.C.		
	<b>FACTORES</b>	<b>PUNTAJES</b>		
	PRECIO	100 puntos		
	BONIFICACIÓN DEL CINCO PORCIENTO (5%)	5 puntos		
	<b>SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES</b>	<b>105 puntos</b>		

<b>11</b>	<b>RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN</b>			
De acuerdo a la evaluación realizada, el orden de prelación es el siguiente:				
<b>Nº DE ORDEN DE PRELACIÓN</b>	<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR</b>	<b>PUNTAJE TOTAL</b>		
1	INFRASTRUCTURE & DATABASE CONSULTING S.A.C.	105 puntos		

<b>12</b>	<b>CALIFICACIÓN</b>			
Luego de culminada la evaluación, el <a href="#">Órgano Encargado de las Contrataciones</a> determinó si el postor que obtuvo el primer y segundo lugar según el orden de prelación cumple con los requisitos de calificación detallados en las bases:				
<b>12.1</b>	<b>NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR Nº 1</b>			
	<b>REQUISITOS DE CALIFICACIÓN</b>	<b>CUMPLE</b>	<b>NO CUMPLE</b>	
	<b>B</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>		
	B.1	FORMACIÓN ACADEMICA	X	
	B.3	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	X	
	<b>C</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR</b>		
	C.1	FACTURACIÓN	X	
	<b>RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN</b>		<b>CALIFICA</b>	
<b>12.3</b>	<b>DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS</b>			
La calificación de las ofertas se detalla en el cuadro de Calificación, según Anexo que forma parte de la presente Acta.				

<b>13</b>	<b>RESULTADOS DE LA CALIFICACIÓN</b>			
De acuerdo a la calificación realizada, el siguiente postor que obtuvo el primer lugar en orden de prelación, cumple los requisitos de calificación establecidos en las bases:				
<b>Nº</b>	<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR GANADOR</b>			
1	INFRASTRUCTURE & DATABASE CONSULTING S.A.C.			

**FORMATO N° 13****ACTA DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN:  
SERVICIOS EN GENERAL****14 ACUERDO ADOPTADO**

El Órgano Encargado de las Contrataciones, da por aprobado los resultados de la admisión evaluación y calificación de la oferta, de acuerdo con el análisis efectuado y al Anexo adjunto que forman parte del Acta, previa evaluación y validación técnica de la Unidad de Informatica de la Oficina del Sistema Único de Matricula mediante Informe N° 000169-2024-UI-SUM/UNMSM de fecha 10 de octubre del 2024.

**15****UNMSM**

Firmado digitalmente por MORALES  
MARIN Henry Abraham FAU  
20148092282 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 11.10.2024 16:51:18 -05:00

**Henry Abraham Morales Marin****Jefe de la Oficina de Abastecimiento  
Órgano Encargado de las Contrataciones**



"SERVICIO DE BASE DE DATOS AUTONOMO EN MODALIDA PAAS EN LA NUBE PARA LA OFICINA DEL SISTEMA UNICO DE MATRICULA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS"

**ANEXO****ADMISIÓN DE OFERTAS**

Se verifica el cumplimiento de la presentación de la documentación obligatoria, mediante Anexos indicados en las bases del procedimiento de selección de la ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 71-2024-UNMSM para la contratación del "SERVICIO DE BASE DE DATOS AUTONOMO EN MODALIDA PAAS EN LA NUBE PARA LA OFICINA DEL SISTEMA UNICO DE MATRICULA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS", en concordancia con el artículo 52 y el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

DOCUMENTACION DE PRESENTACION OBLIGATORIA	DOCUMENTOS PARA LA ADMISION DE OFERTAS
	1
	INFRASTRUCTURE & DATABASE CONSULTING S.A.C.
	RUC 20602826016
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	Presenta
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	Presenta
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	Presenta
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	Presenta
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	Presenta
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	No corresponde
g) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	Presenta
<b>ADMISION</b>	<b>ADMITIDO</b>

DOCUMENTACION DE PRESENTACION FACULTATIVA	1
	INFRASTRUCTURE & DATABASE CONSULTING S.A.C.
	RUC 20602826016
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad	No Presenta
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 11)	Presenta



# UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Universidad del Perú, Decana de América

## OFICINA DE ABASTECIMIENTO

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

### EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

Las propuestas ADMITIDAS pasan a ser evaluadas para determinar el puntaje y orden de prelación, según los factores de evaluación enunciados en las Bases del presente procedimiento de selección, de acuerdo con el artículo 74 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, según el detalle siguiente:

Postor		Factor de Evaluación: PRECIO				MYPE (5%)	Puntaje Total + Bonificación	Orden de Prelación
N° RUC	Nombre	Om	Oi	PMP	Pi			
20602826016	INFRASTRUCTURE & DATABASE CONSULTING S.A.C.	S/ 275,000.00	S/ 275,000.00	100	100	5	105	1°

La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:

$$Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$$

i= Oferta

Pi= Puntaje de la oferta a evaluar

Oi=Precio i

Om= Precio de la oferta más baja

PMP=Puntaje máximo del precio

Puntaje Total = 100 puntos



# UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Universidad del Perú, Decana de América

## OFICINA DE ABASTECIMIENTO

### ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

#### CALIFICACION DE OFERTAS

De acuerdo al orden de prelación se procede a la calificación de las ofertas para determinar el cumplimiento de los requisitos de calificación del primer y segundo lugar de acuerdo con el artículo 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y las Bases del procedimiento de selección:

ORDEN DE PRELACIÓN		1°
REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		INFRASTRUCTURE & DATABASE CONSULTING S.A.C.
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>Gestor Operativo del Proyecto</b> Titulado en Ingeniería de Sistemas y/o Informática y/o Computación y/o Electrónica y/o Telecomunicaciones.</p> <p><b>Técnico Especialista en Oracle</b> Titulado en Ingeniería de Sistemas y/o Informática y/o Computación y/o Electrónica y/o Telecomunicaciones.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El <b>Título o Grado Profesional requerido</b> será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso <b>Título o Grado Profesional requerido</b> no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	CUMPLE
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>Gestor Operativo del Proyecto</b> Cinco (5) años en la gestión de proyectos de tecnología del personal clave requerido como Gestor o Jefe o Coordinador o Especialista o Gerente.</p> <p><b>Técnico Especialista en Oracle</b> Cinco (5) años en configuración, migración y soporte de base de datos Oracle y nube Oracle del personal clave requerido como Especialista o Técnico o Administrador de Base de Datos.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	CUMPLE
C.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 400,000.00 (Cuatrocientos Mil con 00/100 Soles)</b>, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p>	CUMPLE



# UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Universidad del Perú, Decana de América

## OFICINA DE ABASTECIMIENTO

### ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

<p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 70,000.00 (Setenta Mil con 00/100 Soles)</b>, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: <b>servicios de instalación y/o configuración y/o migración y/o soporte de base de datos Oracle y/o comercialización de soluciones de software Oracle y/o hardware Oracle y/o nube Oracle.</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>	
<b>ESTADO</b>	<b>CALIFICA</b>