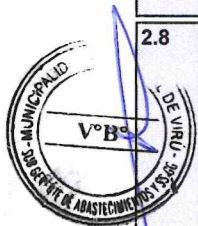


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/12/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISIONES Y LIQUIDACIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA "AMPLIACION DEL ESTADIO MUNICIPAL SAN LUIS DISTRITO DE VIRU - PROVINCIA DE VIRU - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN N° 2412518						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-----						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	67						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-----					
		Documento que declaró la viabilidad	-----					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0199-2024-LECS/SGSYL/MPV		Fecha de recepción	16/12/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----	
		Fecha de la tercera versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----	
		Fecha de la cuarta versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----	
		Fecha de la quinta versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Consignar una síntesis de las observaciones								
	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Consignar una síntesis de las observaciones								
	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
----	-----
----	-----
----	-----

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**GASTOS SUPERVISION FIJOS**

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD REQUERIDA	COSTO UNITARIO	COSTO PARCIAL
<b>1.01.00</b>	<b>GASTOS DE LICITACION Y CONTRATACIÓN</b>				<b>6,300.00</b>
1.01.01	Gastos licitación (Bases, viáticos, movilidad, garantías)	gbl	1.00	3,500.00	3,500.00
1.01.02	Elaboración de la propuesta (Honorarios del personal especializado)	gbl	1.00	1,800.00	1,800.00
1.01.03	Impresión, fotocopias, escaneados y anillados	gbl	1.00	1,000.00	1,000.00
<b>1.02.00</b>	<b>GASTOS DE LIQUIDACION DE OBRA</b>				<b>15,681.17</b>
<b>SUELDOS, SEGUROS, BONIFICACIONES Y BENEFICIOS SOCIALES DEL PERSONAL DE LIQUIDACIÓN DE OBRA</b>					
1.02.01	Ingeniero supervisor de obra *	mes	1.00	11,000.00	11,000.00
1.02.01	Impresiones y fotocopias (Planos y documentos)	gbl	1.00	2,500.00	2,500.00
1.02.03	Útiles de oficina	gbl	1.00	2,181.17	2,181.17
<b>INCLUYE SEGUROS, BONIFICACIONES Y BENEFICIOS SOCIALES</b>					
<b>(*) (SCTR, Seguro vida ley, Seguro de accidentes personales, SNP, ESSALUD, CTS, Vacaciones, Gratificaciones, Asignación Familiar)</b>					
<b>1.03.00</b>	<b>GASTOS DE ENSAYOS DE CONTROL DE CALIDAD DE LA OBRA</b>				<b>22,100.00</b>
<b>Concreto</b>					
Esfuerzo a la compresión de especímenes de concreto (Obras de arte)					
1.03.01		und	50.00	250.00	12,500.00
<b>Ensayos de suelos</b>					
1.03.02	Análisis granulométrico por tamizado	und	6.00	200.00	1,200.00
1.03.03	Límite líquido	und	6.00	200.00	1,200.00
1.03.04	Límite plástico	und	6.00	200.00	1,200.00
1.03.04	Contenido de humedad	und	6.00	200.00	1,200.00
1.03.05	Material que pasa la malla Nº 200	und	6.00	200.00	1,200.00
1.03.09	Sales solubles	und	6.00	250.00	1,500.00
<b>Ensayos especiales</b>					
1.03.10	Corte directo, Triaxial, SPT (Determinar capacidad portante, ubicación estratos)	und	3.00	700.00	2,100.00
<b>COSTO TOTAL GASTOS SUPERVISION FIJOS S/</b>					<b>44,081.17</b>





**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

GASTOS SUPERVISION VARIABLES							
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD REQUERIDA	INCIDENCIA PORCENTAJE	NUMERO MESES	COSTO UNITARIO	COSTO PARCIAL
<b>1.01.00 GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA</b>							<b>734,862.41</b>
<i>SUELDOS, SEGUROS, BONIFICACIONES Y BENEFICIOS SOCIALES DEL PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO</i>							
1.01.01	Ingeniero Jefe de Supervisión de obra*	mes	1.00	100%	12.00	12,000.00	144,000.00
1.01.02	Ingeniero especialista de Seguridad y Salud en el Trabajo*	mes	1.00	100%	12.00	9,500.00	114,000.00
1.01.03	Ingeniero especialista de Estructuras*	mes	1.00	100%	12.00	9,500.00	114,000.00
1.01.04	Ingeniero especialista en Calidad*	mes	1.00	50%	12.00	9,500.00	57,000.00
<i>SUELDOS, SEGUROS, BONIFICACIONES Y BENEFICIOS SOCIALES DEL PERSONAL AUXILIAR DE OBRA</i>							
1.01.10	Chofer* (*) INCLUYE SEGUROS, BONIFICACIONES Y BENEFICIOS SOCIALES	mes	1.00	100%	12.00	4,000.00	48,000.00
<i>GASTOS DE MOVILIZACIÓN Y TRASLADO DE PERSONAL TECNICO</i>							
1.01.04	Alquiler de camioneta pick up (Incluye combustible, mantenimiento y seguros del vehículo)	mes	1.00	100%	12.00	\$,000.00	96,000.00
<i>OTROS GASTOS DE ADMINISTRACIÓN DE OBRA</i>							
1.01.05	Equipo de protección personal administración de obra	mes	1.00	-	12.00	988.53	11,862.41
1.01.06	Papelaria y útiles de escritorio	mes	1.00	-	12.00	1,850.00	22,200.00
1.01.08	Copias de documentos y duplicado de planos	mes	1.00	-	12.00	2,250.00	27,000.00
1.01.08	Instrumentos de ingeniería y equipo de oficina	mes	1.00	-	12.00	3,350.00	40,200.00
1.01.10	Alquiler de oficina	mes	1.00	-	12.00	2,200.00	26,400.00
1.01.11	Implementación y equipamiento de oficina	mes	1.00	-	12.00	1,000.00	12,000.00
1.01.12	Costos de luz, teléfono e impuestos	mes	1.00	-	12.00	850.00	10,200.00
1.01.13	Artículos de limpieza e higiene	mes	1.00	-	12.00	1,000.00	12,000.00
<b>COSTO TOTAL GASTOS VARIABLES DE SUPERVISIÓN</b>							<b>734,862.41</b>
<b>COSTO TOTAL GASTOS SUPERVISION VARIABLES \$</b>							<b>734,862.41</b>

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 778,943.58 (SETECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y TRES Y 58/100 SOLES)					
		En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/12/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		19/12/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO		
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO		
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

05	<div><p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU</p><p>Ing. Juan Luis Alva Vigo</p><p>SUSCRIBENTE DE ABASTECIMIENTO Y SS. GG.</p></div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.