



## ACTA PRIVADA DE OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO.

CONCURSO PÚBLICO: CP-SM-2-2024-MP-FN-GA-DF/SM-1

### **"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES DE LA UNIDAD EJECUTORA N° 008 MINISTERIO PÚBLICO – GERENCIA ADMINISTRATIVA DE SAN MARTÍN".**

En la ciudad de Moyobamba, siendo las 16:50 horas del día martes 15 de octubre del 2024, en los ambientes del Área de Abastecimiento, sito en Jr. 20 de Abril N° 1590, Mz 5, Lt 1A - Barrio de Calvario - Moyobamba, se reunieron los miembros del Comité de Selección, designados mediante Resolución de Presidencia N° 001525-2024-MP-FN-PJFS-SAN MARTIN, de fecha 03-07-2024, para la "Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para las Sedes de la Unidad Ejecutora N° 008 Ministerio Público – Gerencia Administrativa de San Martín".

Presidente – Titular : Julio Manuel Rodríguez Vásquez  
Primer Miembro -Titular : Jerzy Ricardo Virhuez Vela  
Segundo Miembro -Titular : Marlin Omar Ruíz Arteaga

El Presidente del Comité de Selección inicia la presente sesión constatando que existe Quórum de Ley para declarar valido el acto, conforme al artículo 46° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones.

#### ANTECEDENTE

- Con fecha, 14-10-2024, el Comité de Selección suscribió el Acta de Calificación de Ofertas, del procedimiento de selección del CONCURSO PÚBLICO: CP-SM-2-2024-MP-FN-GA-DF/SM-1, en la que concluyó a la letra lo siguiente:

*Conforme, a lo señalado también por el Tribunal de Contrataciones en la Resolución N°03746-2024-TCE-S1, en el punto 1.2 y en vista que el Valor Estimado del procedimiento de selección es de S/ 4'820,064.00 y habiendo obtenido una oferta mayor de S/ 4'948,663.32; **a fin de considerar válida la oferta económica es necesario que se gestione la certificación de crédito presupuestario correspondiente y la aprobación del Titular de la Entidad; ambas condiciones son cumplidas como máximo a los cinco (5) días hábiles**, contados desde la fecha prevista en el calendario para el otorgamiento de la Buena Pro, bajo responsabilidad, esto en mérito al numeral 68.3 y 68.5 del Artículo 68 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

*En tal sentido se posterga el otorgamiento de la Buena Pro del presente procedimiento de selección para el 15 de octubre del 2024, fecha en la que se deben reanudar las acciones administrativas.*

- Al respecto, con fecha 14-10-2024, el Presidente del Comité de Selección, vía correo electrónico remitió la Carta N° 000002-2024-MP-FN-CP-SM-2-2024, al CONSORCIO CALLAO (conformado por las empresas MORGAN DEL ORIENTE S.A.C. - RUC N° 20493327268 y BINACIONAL EMPRESA DE SEGURIDAD S.A.C.S - RUC N° 20611137401), a los correos electrónicos ([binacionalempresadeseguridad@gmail.com](mailto:binacionalempresadeseguridad@gmail.com) y [peru@morganorient.com](mailto:peru@morganorient.com)) ambos notificados con fecha 14 de octubre del 2024 a las 07:59 pm horas; donde se le comunica que su oferta económica detallada en el Anexo N° 06 remitida en la presentación de ofertas asciende a S/ 4,948,663.32, superando nuestro valor estimado; en tal sentido, se solicitó reducir su oferta económica presentada en el Anexo N° 06, **otorgándole el plazo de un (01) día hábil**.



- Con fecha 15-10-2024, el CONSORCIO CALLAO (conformado por las empresas MORGAN DEL ORIENTE S.A.C. - RUC N° 20493327268 y BINACIONAL EMPRESA DE SEGURIDAD S.A.C.S - RUC N° 20611137401), vía correo electrónico ([cotizaciones@morganorientes.com](mailto:cotizaciones@morganorientes.com)) remitió la Carta N°. 12/CONSORCIO CALLAO.10.2024, firmada por la Sra. Hilda Rosario Lara Donayre (Representante Común) donde presenta su mejor oferta, según el siguiente detalle:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES DE LA UNIDAD EJECUTORA N° 008 MINISTERIO PÚBLICO – GERENCIA ADMINISTRATIVA SAN MARTÍN	S/. 4,819,896.00
TOTAL	S/. 4,819,896.00

DETALLE DEL VALOR ESTIMADO:

DETALLE		MONTO S/
PROVEEDOR	NUEVA OFERTA (REDUCCION)	4,819,896.00
ENTIDAD	VALOR ESTIMADO	4,820,064.00
REDUCCIÓN		(168.00)

Considerando que la oferta presentada, es menor al valor estimado de la entidad, según el cuadro que antecede y considerando que se cuenta con lo siguiente:

- Certificación de Crédito Presupuestario N° 362 por el importe total de S/ 1'606,688.00 (Informe N° 000898-2024-MP-FN-UEDFSMAR-OPP)
- Previsión Presupuestal, por el importe total de S/ 3'213,376.00 (Informe N° 000887-2024-MP-FN-UEDFSMAR-OPP)
- Resolución de Presidencia N° 001525-2024-MP-FN-PJFS-SANMARTIN, Aprobación del Expediente de Contratación con el Valor Estimado.

Los requisitos se adjuntan, como medio probatorio.

Se comunicará al Titular de la Entidad que estas condiciones no han variado, toda vez que ya se cuentan con la misma, en vista de la reducción de propuesta económica del proveedor.

Por todo lo expuesto, este Comité de Selección OTORGA LA BUENA PRO al postor CONSORCIO CALLAO (conformado por las empresas MORGAN DEL ORIENTE S.A.C. - RUC N° 20493327268 y BINACIONAL EMPRESA DE SEGURIDAD S.A.C.S - RUC N° 20611137401), por el importe de S/ 4'819,896.00 (Cuatro Millones Ochocientos Diecinueve Mil Ochocientos Noventa y Seis Con 00/100 Soles), Incluido I.G.V.

En vista que, hubo la participación de más de un Postor, conforme al numeral 64.1 de Artículo 64° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el Consentimiento de la Buena Pro se producirá a los ocho (8) días hábiles siguientes a la notificación del otorgamiento.

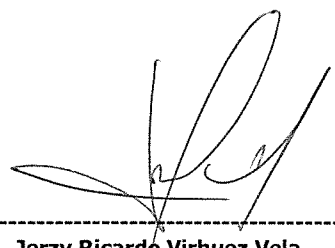
No existiendo puntos pendientes que tratar, el Presidente del Comité de Selección, da por válida el otorgamiento de la Buena Pro, conjuntamente con los demás miembros, estando a que además se cumplen los criterios establecidos en el numeral 68.3 y 68.5 de la Ley de Contrataciones del Estado; se declara concluido el presente acto, se redacta el acta, la que luego de ser leída y aprobada sin



observación, es suscrita por los presentes en señal de conformidad el mismo día, a las 17:50 horas del mismo día, dejando en claro las posiciones señaladas.



Julio Manuel Rodríguez Vásquez  
Presidente -Titular



Jerzy Ricardo Virhuez Vela  
Primer Miembro - Titular



Martín Omar Ruiz Arteaga  
Segundo Miembro-Titular



*Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres  
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho*



Firmado digitalmente por BRAVO  
QUIROZ Shirley Vaneza FAU  
20131370301 zsf  
Jefe De La Oficina De Planificación Y  
Presupuesto  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 27.05.2024 16:37:49 -05:00

INFORME N° 000898-2024-MP-FN-UEDFSMAR-OPP

Expediente : UEDFSM20240000623

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, para saludarlo muy cordialmente y manifestarle que, en atención al asunto y en relación al documento de la referencia, mediante el cual solicita la aprobación del Certificado de Crédito Presupuestario N° 0362, con cargo a la Genérica de Gasto 2.3 Bienes y Servicios, para **“SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES DE LA UNIDAD EJECUTORA 008 – DISTRITO FISCAL DE SAN MARTÍN, CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL 2024”**, por el monto total de S/. 1,606,688.00 Soles, en la estructura funcional programática que se detalla continuación:

PROG	PRODUCTO / PROYECTO	ACTIVIDAD	FUENTE FINANCIERA	SEC. FUN	ESPECIFICA DE GASTO	MONTO (S/)
0086	3000639	5004972	RO	0002	2.3.23.1.2	885,814.00
0086	3000639	5004972	RO	0004	2.3.23.1.2	48,200.00
0086	3000639	5004972	RO	0005	2.3.23.1.2	48,200.00
0086	3000639	5004972	RO	0006	2.3.23.1.2	30,000.00
9001	3999999	5000003	RO	0009	2.3.23.1.2	401,674.00
9001	3999999	5000003	RO	0010	2.3.23.1.2	48,200.00
9002	3999999	5001044	RO	0011	2.3.23.1.2	48,200.00
9002	3999999	5002207	RO	0013	2.3.23.1.2	48,200.00
9002	3999999	5002207	RO	0014	2.3.23.1.2	48,200.00
TOTAL						1,606,688.00

Al respecto, debo informar que se realizó el análisis del Presupuesto Institucional Modificado 2024, en el cual se evidencia que, si existe disponibilidad de presupuesto, de acuerdo a la estructura funcional programática antes señalada; por lo que, en concordancia a las atribuciones que establece la Ley N° 1440, "Ley del Sistema Nacional de Presupuesto Público", esta área de Planificación y Presupuesto otorga el Certificado de Crédito Presupuestario, por el monto total de S/. 1,606,688.00 (Un Millón Seiscientos Seis Mil Seiscientos Ocho y Ocho con 00/100 soles) de acuerdo al documento de la referencia, *debiendo recordar que el presente Certificado de Crédito*

EXPEDIENTE:UEDFSM20240000623  
CODUN:X923E  
R.1165  
SBQ

Esta es una copia electrónica imprimible de un documento electrónico archivado en el Sistema Público Federal de Archivos, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de los D.F. 076-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.F. 029-2010-PCM. Si usted desea imprimirlo puede hacerlo desde aquí.



MINISTERIO PÚBLICO  
REPÚBLICA DEL PERÚ

Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres  
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

Presupuestario que se otorga, no convalida actos o acciones que no se ciñan a las disposiciones legales vigentes y no constituye sustento legal ni técnico para autorizar gastos que no cuenten con la base legal.

Finalmente, se hace llegar el Certificado de Crédito Presupuestario N° 0362, para su control y ejecución de la misma.

Es todo cuanto tengo que informar para su conocimiento y fines que se sirva determinar.

Atentamente,

SHIRLEY VANEZA BRAVO QUIROZ

cc:

SBQ

(511) 625-5555  
Av. Abancay Cdra. 5 s/n Lima - Perú  
[www.fiscalia.gob.pe](http://www.fiscalia.gob.pe)

EXPEDIENTE: UEDFSM20240000623  
CODUN: X923E  
R.1165  
SBQ

Esta es una copia impresa de un documento electrónico generado en el Ministerio Público Fiscal de la Nación, según lo establece por el Art. 28 de D.S. 079-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 010-2013-PCM. Su autenticidad e integridad pueden verificarse en:  
AP46170848F340D3446274180C9440127F01F0C1639F6D2D458281044384A29700F35737217FF5102484301828016303072F4F0C0C8E8F54323F5524D047

CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO

NOTA Nº 0000000362

(EN SOLES)

SECTOR : 22 MINISTERIO PUBLICO  
PLIEGO : 022 MINISTERIO PUBLICO  
EJECUTORA : 008 MINISTERIO PUBLICO- GERENCIA ADMINISTRATIVA DE SAN MARTIN [001556]

MES : JUNIO  
FECHA DE DOCUMENTO : 27/06/2024  
TIPO DOCUMENTO : MEMORANDUM  
JUSTIFICACIÓN : CCMN-002358: SERVICIO DE SERGURIDAD Y VIGILANCIA PARA EL DISTRITO FISCAL DE SAN MARTIN

FECHA APROBACION : 27/06/2024  
ESTADO CERTIFICACION : APROBADO

N° DE DOCUMENTO 000373

DETALLE DEL GASTO

SECUENCIA PRGPRODIPRY ACTIAJOBR FN. DMF GRPF META FF RB CGTT G SG SGD ESFSPD	MONTO
0001 INICIAL	
0086 3000639 5004972 06 017 0038 RESOLVER CASOS EN LAS ETAPAS DE INVESTIGACION PRELIMINAR, PREPARATORIA, INTERMEDIA Y JUZGAMIENTO	885,814.00
0002 RESOLVER CASOS EN LAS ETAPAS DE INVESTIGACION PRELIMINAR, PREPARATORIA, INTERMEDIA Y JUZGAMIENTO	885,814.00
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	885,814.00
5 GASTOS CORRIENTES	885,814.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	885,814.00
2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS	885,814.00
2.3.2.3 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	885,814.00
2.3.2.3.1 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	885,814.00
2.3.2.3.1.2 SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	885,814.00
0086 3000639 5004972 06 017 0038 RESOLVER CASOS EN LAS ETAPAS DE INVESTIGACION PRELIMINAR, PREPARATORIA, INTERMEDIA Y JUZGAMIENTO	48,200.00
0004 RESOLVER CASOS EN LAS ETAPAS DE INVESTIGACION PRELIMINAR, PREPARATORIA, INTERMEDIA Y JUZGAMIENTO	48,200.00
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	48,200.00
5 GASTOS CORRIENTES	48,200.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	48,200.00
2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS	48,200.00
2.3.2.3 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
2.3.2.3.1 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
2.3.2.3.1.2 SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
0086 3000639 5004972 06 017 0038 RESOLVER CASOS EN LAS ETAPAS DE INVESTIGACION PRELIMINAR, PREPARATORIA, INTERMEDIA Y JUZGAMIENTO	48,200.00
0005 RESOLVER CASOS EN LAS ETAPAS DE INVESTIGACION PRELIMINAR, PREPARATORIA, INTERMEDIA Y JUZGAMIENTO	48,200.00
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	48,200.00
5 GASTOS CORRIENTES	48,200.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	48,200.00
2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS	48,200.00
2.3.2.3 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
2.3.2.3.1 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
2.3.2.3.1.2 SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
0086 3000639 5004972 06 017 0038 RESOLVER CASOS EN LAS ETAPAS DE INVESTIGACION PRELIMINAR, PREPARATORIA, INTERMEDIA Y JUZGAMIENTO	30,000.00
0006 RESOLVER CASOS EN LAS ETAPAS DE INVESTIGACION PRELIMINAR, PREPARATORIA, INTERMEDIA Y JUZGAMIENTO	30,000.00
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	30,000.00
5 GASTOS CORRIENTES	30,000.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	30,000.00
2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS	30,000.00
2.3.2.3 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	30,000.00
2.3.2.3.1 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	30,000.00
2.3.2.3.1.2 SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	30,000.00
9001 3999999 5000003 06 006 0008 GESTION ADMINISTRATIVA	401,674.00
0009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS	401,674.00
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	401,674.00
5 GASTOS CORRIENTES	401,674.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	401,674.00
2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS	401,674.00
2.3.2.3 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	401,674.00
2.3.2.3.1 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	401,674.00
2.3.2.3.1.2 SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	401,674.00
9001 3999999 5000003 06 006 0008 GESTION ADMINISTRATIVA	48,200.00
0010 EFECTUAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS A FIN DE DAR APOYO A LA CONDUCCION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES FISCAL Y MEDICO LEGAL	48,200.00
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	48,200.00

CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO

NOTA Nº 0000000362

(EN SOLES)

SECTOR : 22 MINISTERIO PUBLICO

PLIEGO : 022 MINISTERIO PUBLICO

EJECUTORA : 008 MINISTERIO PUBLICO- GERENCIA ADMINISTRATIVA DE SAN MARTIN [001556]

MES : JUNIO

FECHA DE DOCUMENTO : 27/06/2024

TIPO DOCUMENTO : MEMORANDUM

JUSTIFICACIÓN : CCMN-002358: SERVICIO DE SERGURIDAD Y VIGILANCIA PARA EL DISTRITO FISCAL DE SAN MARTIN


FECHA APROBACION : 27/05/2024

ESTADO CERTIFICACION : APROBADO

Nº DE DOCUMENTO 000373

DETALLE DEL GASTO

SECUENCIA PRGPROD/PRY ACT/A/OBR FN. DIVF GRPF META FF RB CG TT G SG SGD ES/ESPD	MONTO
5 GASTOS CORRIENTES	48,200.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	48,200.00
2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS	48,200.00
2.3.2.3 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
2.3.2.3.1 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
2.3.2.3.1.2 SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
9002 3999999 5001044 06 017 0038 PROCESOS DE LAS FISCALIAS SUPERIORES	48,200.00
0011 DICTAMINAR RESOLUCIONES EN SEGUNDA INSTANCIA PARA LOS PROCESOS DE LAS FISCALIAS SUPERIORES A NIVEL NACIONAL	48,200.00
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	48,200.00
5 GASTOS CORRIENTES	48,200.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	48,200.00
2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS	48,200.00
2.3.2.3 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
2.3.2.3.1 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
2.3.2.3.1.2 SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
9002 3999999 5002207 06 017 0038 PROCESOS DE LAS FISCALIAS PROVINCIALES	48,200.00
0013 EFECTUAR DENUNCIAS Y DICTAMENES FISCALES	48,200.00
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	48,200.00
5 GASTOS CORRIENTES	48,200.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	48,200.00
2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS	48,200.00
2.3.2.3 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
2.3.2.3.1 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
2.3.2.3.1.2 SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
9002 3999999 5002207 06 017 0038 PROCESOS DE LAS FISCALIAS PROVINCIALES	48,200.00
0014 EMISION DE DENUNCIAS Y DICTAMENES FISCALES EN PRIMERA INSTANCIA	48,200.00
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	48,200.00
5 GASTOS CORRIENTES	48,200.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	48,200.00
2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS	48,200.00
2.3.2.3 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
2.3.2.3.1 SERVICIOS DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
2.3.2.3.1.2 SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	48,200.00
TOTAL	1,606,688.00
TOTAL CERTIFICACION	1,606,688.00
TOTAL NOTA	1,606,688.00



Firma  
Digital

Firmado digitalmente por BRAVO  
QUIROZ Shirley Vaneza FAU  
20131370301.salt  
Jefe De La Oficina De Planificación Y  
Presupuesto  
Motivo: Soy el autor del documento

Presupuesto y Planificación  
Sello Y Firma



Moyobamba, 25 de Junio del 2024

INFORME N° 000887-2024-MP-FN-UEDFSMAR-OPP



Firma  
Digital

Firmado digitalmente por BRAVO  
QUIROZ Shirley Vaneza FAU  
20131370301 x0t  
Jefe De La Oficina De Planificación Y  
Presupuesto  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 25.06.2024 17:26:33 -05:00

**A :** MARLIN OMAR RUIZ ARTEAGA  
Jefe de Area de Abastecimiento(e)

**De :** SHIRLEY VANEZA BRAVO QUIROZ  
Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto

**Asunto :** Previsión 2025 - para la contratación del servicio de seguridad y  
vigilancia para las sedes de la Unidad Ejecutora 008 – Distrito Fiscal de  
San Martín.

**Referencia :** INFORME N° 000795-2024-MP-FN-UEDFSMAR-ARAB (25JUN2024)

**Expediente :** UEDFSM20240000623

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, para saludarlo muy cordialmente y manifestarle que, en atención al asunto y en relación al documento de la referencia, mediante el cual solicita Previsión Presupuestal – año 2025 para “SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES DE LA UNIDAD EJECUTORA 008 – DISTRITO FISCAL DE SAN MARTÍN”, por el monto de S/ 3,213,376.00 Soles. (Tres Millones Doscientos Trece Mil trescientos Setenta y Seis con 00/100 soles), por el periodo de enero hasta agosto del 2025.

Con respecto al Monto de la Previsión Presupuestal para el año fiscal 2025 de acuerdo al documento de la referencia, será necesario que el Área de Abastecimiento realice las coordinaciones y/o acciones administrativas que correspondan con esta área, a efecto de que se priorice su atención.

El monto de esta previsión esta comprendido dentro de la Programación del 2025-2027.

Finalmente, esta área, teniendo en consideración lo indicado en los párrafos precedentes y en concordancia a las atribuciones que establece la Ley N° 1440, “Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto”, otorga la respectiva Previsión Presupuestal, correspondiente al periodo 2025, conforme a la siguiente tabla:

PROG	PRODUCTO / PROYECTO	ACTIVIDAD	FUENTE FINANC.	SEC FUN.	ESPECIFICA DE GASTO	MONTO (S/.)		
						AÑO 2025	AÑO 2026	AÑO 2027
0086	3000639	5004972	RO	0002	2.3.2.3.1.2	1,771,628.00		
0086	3000639	5004972	RO	0004	2.3.2.3.1.2	96,401.00		
0086	3000639	5004972	RO	0005	2.3.2.3.1.2	96,401.00		
0086	3000639	5004972	RO	0006	2.3.2.3.1.2	60,000.00		
9001	3999999	5000003	RO	0009	2.3.2.3.1.2	803,342.00		
9001	3999999	5000003	RO	0010	2.3.2.3.1.2	96,401.00		
9002	3999999	5001044	RO	0011	2.3.2.3.1.2	96,401.00		
9002	3999999	5002207	RO	0012	2.3.2.3.1.2	96,401.00		
9002	3999999	5002207	RO	0014	2.3.2.3.1.2	96,401.00		
TOTAL						3,213,376.00		





Además, se precisa que la presente previsión que se otorga, no convalida actos o acciones que no se ciñan a las disposiciones legales vigentes, asimismo no constituye sustento legal ni técnico para autorizar gastos que no cuenten con la base legal correspondiente.

Atentamente.

CC:

SBQ

EXPEDIENTE: UEDFSM20240000623  
CODUN: KK288  
R. 1152  
SBQ

[illegible]



# Resolución de Presidencia

Moyobamba, 03 de Julio del 2024

N° 001525-2024-MP-FN-PJFS-SANMARTIN



Firma  
Digital

Firmado digitalmente por VERGARA  
VILLANUEVA Jorge Eduardo FAU  
20131370301 soft  
Presidente De La Junta De Fiscales  
Superiores Del DI Sa  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 03.07.2024 19:04:06 -05:00

**VISTO:** Resolución de Presidencia N° 000183-2024-MP-FN-PJFS-SANMARTIN del 18 de enero de 2024, Resolución de Presidencia N° 001500-2024-MP-FN-PJFS-SANMARTIN del 01.07.2024, Informe N° 000898-2024-MP-FN-UEDFSMAR-OPP del 27 de junio de 2024, Informe N° 000828-2024-MP-FN-UEDFSMAR-ARAB de 03 de julio de 2024, Informe N° 000182-2024-MP-FN-UEDFSMAR del 03 de julio de 2024, Informe N° 000183-2024-MP-FN-UEDFSMAR del 03 de julio de 2024, Informe N° 000833-2024-MP-FN-UEDFSMAR-ARAB del 03.07.2024.

**CONSIDERANDO:** El Ministerio Público es el organismo constitucionalmente autónomo del Estado que tiene como funciones principales la defensa de la legalidad, los derechos ciudadanos y los intereses públicos, la representación de la sociedad en juicio, para los efectos de defender a la familia, a los menores e incapaces, el interés social, y para velar por la moral pública; la persecución del delito y la reparación civil, así como también velar por la prevención del delito y por la independencia de los órganos jurisdiccionales y la recta administración de justicia, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley Orgánica del Ministerio Público aprobado por Decreto Legislativo N° 052 y la Constitución Política del Perú vigente;

En el marco de la política institucional de descentralización administrativa, mediante la Resolución de la Fiscalía de la Nación N° 3582-2014-MP-FN del 30 de setiembre de 2014, se crea la Unidad Ejecutora N° 008- Gerencia Administrativa – Distrito Fiscal de San Martín;

Mediante Resolución de Presidencia N° 000183-2024-MP-FN-PJFS-SANMARTIN del 18 de enero de 2024, se resuelve aprobar el PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES DEL MINISTERIO PÚBLICO – GERENCIA ADMINISTRATIVA DE SAN MARTÍN, correspondiente al Año Fiscal 2024, que contiene nueve (09) procedimientos de selección; asimismo, mediante Resolución de Presidencia N° 001500-2024-MP-FN-PJFS-SANMARTIN del 01.07.2024 se resuelve en su artículo segundo incluir en el Plan Anual de Contrataciones del Ministerio Público – Gerencia Administrativa de San Martín el Procedimiento de Selección denominado: Concurso Público “Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para las Sedes de la Unidad Ejecutora N° 008 Ministerio Público – Gerencia Administrativa de San Martín” ;

El artículo 76° de la Constitución Política del Estado, establece que las Entidades de la administración pública deben llevar a cabo procesos de selección para la adquisición de bienes, contratación de servicios y ejecución de obra, en aras de la transparencia y mejor uso de los recursos públicos; asimismo, el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante el



Firma  
Digital

Firmado digitalmente por RUIZ  
ARTEAGA Martin Omar FAU  
20131370301 soft  
Jefe De Area De Abastecimiento(E)  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 03.07.2024 17:24:30 -05:00



Firma  
Digital

Firmado digitalmente por OLIVER  
CAMPOS Nathalie Blanca Leonor  
FAU 20131370301 soft  
Gerente Administrativo De La  
Unidad Ejecutora Del DI Sa  
Motivo: Doy V° B°



Firma  
Digital

Firmado digitalmente por  
BARDALES PEREZ Greys Lorena  
FAU 20131370301 soft  
Jefe De Area De Asesoría Jurídica  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 03.07.2024 16:57:14 -05:00



Firma  
Digital

Firmado digitalmente por BRAVO  
QUIROZ Shirley Vaneza FAU  
20131370301 soft  
Jefe De La Oficina De Planificación  
Y Presupuesto  
Motivo: Doy V° B°



Decreto Supremo N° 082-2019-EF y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, establecen las normas que deben observar las entidades del Sector Público, en los procedimientos de contratación y adquisición de bienes, servicios y obras, regulando las obligaciones y derechos que se derivan de los mismos;

El artículo 8 literal a) de la Ley de Contrataciones del Estado, modificada por Decreto Legislativo N° 1444, establece que el titular de la entidad es la más alta autoridad ejecutiva, y ejerce las funciones previstas en la Ley para, entre otros, la aprobación de los procesos de contratación de bienes, servicios y obras, premisa que armoniza con lo dispuesto en el artículo 47 de su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF;

El artículo 42 numeral 42.1. del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, establece que el Órgano Encargado de las Contrataciones lleva un expediente del proceso de contratación, en el que se ordena, archiva y preserva la información que respalda las actuaciones realizadas desde la formulación del requerimiento del área usuaria hasta el cumplimiento total de las obligaciones derivadas del contrato, incluidas las incidencias del recurso de apelación y los medios de solución de controversias de la ejecución contractual, según corresponda;

Asimismo, el numeral 42.3 del Reglamento indica que, el Órgano Encargado de las Contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna. Para su aprobación, el expediente de contratación contiene:

- a) *El requerimiento, indicando si este se encuentra definido en una ficha de homologación, en el listado de bienes y servicios comunes, o en el Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco;*
  - b) *La fórmula de reajuste, de ser el caso;*
  - c) *La declaratoria de viabilidad y verificación de viabilidad, cuando esta última exista, en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión pública*
  - d) *En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos;*
  - e) *En el caso de ejecución de obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso;*
  - f) *El informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda;*
  - g) *El documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda;*
  - h) *La indagación de mercado realizado, y su actualización cuando corresponda;*
  - i) *El valor referencial o valor estimado, según corresponda,*
  - j) *La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda;*
  - k) *La certificación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normativa vigente;*
  - l) *La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación y, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente;*
  - m) *El resumen ejecutivo, cuando corresponda; y,*
  - n) *Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación.*
- 42.4. (...)



*42.5. El órgano encargado de las contrataciones tiene a su cargo la custodia del expediente de contratación salvo en el período en el que dicha custodia esté a cargo del comité de selección;*

De la misma forma, el artículo 43° del anotado Reglamento señala en el numeral 43.1. El órgano a cargo de los procedimientos de selección se encarga de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección hasta su culminación. Los procedimientos de selección pueden estar a cargo de un comité de selección o del órgano encargado de las contrataciones. 43.2. Para la Licitación Pública, el **Concurso Público** y la Selección de Consultores Individuales, la Entidad designa un comité de selección para cada procedimiento. El órgano encargado de las contrataciones tiene a su cargo la Subasta Inversa Electrónica, la Adjudicación Simplificada, la Comparación de Precios y la Contratación Directa. En la Subasta Inversa Electrónica y en la Adjudicación Simplificada la Entidad puede designar a un comité de selección o un comité de selección permanente, cuando lo considere necesario. 43.3. Los órganos a cargo de los procedimientos de selección son competentes para preparar los documentos del procedimiento de selección, así como para adoptar las decisiones y realizar todo acto necesario para el desarrollo del procedimiento hasta su culminación, sin que puedan alterar, cambiar o modificar la información del expediente de contratación. 43.4. Las disposiciones señaladas en los numerales 46.4 y 46.5 del artículo 46 también son aplicables cuando el procedimiento de selección esté a cargo del órgano encargado de las contrataciones;

Mediante Informe N° 000898-2024-MP-FN-UEDFSMA-OPP del 27 de junio de 2024, la Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto, emite el Certificado de Crédito Presupuestario N° 0362 con cargo a la Genérica de Gasto 2.3 Bienes y Servicios, para "SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES DE LA UNIDAD EJECUTORA 008 – DISTRITO FISCAL DE SAN MARTÍN, CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL 2024", por el monto total de S/. 1,606,688.00 Soles;

Con Informe N° 000828-2024-MP-FN-UEDFSMA-ARAB de 03 de julio de 2024, el Jefe del Área de Abastecimiento (e) solicita a la Gerencia Administrativa aprobación del expediente de contratación con referencia N° 10 del PAC, denominado "Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para las Sedes de la Unidad Ejecutora N° 008 Ministerio Público – Gerencia Administrativa de San Martín", con un Valor Estimado de S/ 4'820,064.00 (Cuatro Millones Ochocientos Veinte Mil Sesenta y Cuatro con 00/100 Soles) incluido I.G.V., por el periodo de 12 meses. Sobre el particular, con Informe N° 000182-2024-MP-FN-UEDFSMA del 03 de julio de 2024, la Gerente Administrativa de la Unidad Ejecutora del DF San Martín solicita a este despacho aprobación del expediente de contratación antes referida;

Siendo así, este Despacho advierte que la petición de aprobación del expediente, contempla las condiciones mínimas señaladas en el artículo 42 numeral 42.3. del Reglamento multicitado, de la Ley de Contrataciones del Estado; debido a que se trata de un servicio necesario para la operatividad del servicio de administración de justicia (seguridad y vigilancia para las diferentes dependencias Fiscales y Administrativas del Ministerio Público - Gerencia Administrativa de San Martín) que brinda el Distrito Fiscal de San Martín, máxime si se cuenta con la aprobación de los créditos presupuestarios correspondientes y la aprobación del PAC. Por lo demás, en todo lo no contemplado en la presente resolución, nos remitimos a los informes que la motivan, en aplicación de la motivación in aliundi o motivación por remisión, debiéndose aprobar el expediente de contratación;

En otro extremo, mediante Informe N° 000183-2024-MP-FN-UEDFSMA del 03 de julio de 2024, la Gerencia Administrativa remite a este



despacho la propuesta de servidores para conformación de comité de selección, el cual ha sido realizado en mérito a la propuesta elaborado por el Jefe (e) del área de abastecimiento mediante Informe N° 000833-2024-MP-FN-UEDFSMAR-ARAB del 03.07.2024;

Finalmente, con relación a la designación de un Comité de Selección, el 43 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, establece que: "43.1. El órgano a cargo de los procedimientos de selección se encarga de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección hasta su culminación. Los procedimientos de selección pueden estar a cargo de un comité de selección o del órgano encargado de las contrataciones. 43.2. Para la Licitación Pública, el Concurso Público y la Selección de Consultores Individuales, la Entidad designa un comité de selección para cada procedimiento (...);

Asimismo, el artículo 44 del acotado Reglamento señala: "44.1. El comité de selección está integrado por tres (3) miembros de los cuales uno (1) pertenece al órgano encargado de las contrataciones de la Entidad y por lo menos uno (1) tiene conocimiento técnico en el objeto de la contratación (...)" 44.5. **El Titular de la Entidad** o el funcionario a quien se le hubiere delegado esta atribución, designa por escrito a los integrantes titulares y sus respectivos suplentes, indicando los nombres y apellidos completos, la designación del presidente y su suplente; atendiendo a las reglas de conformación señalada en los numerales precedentes para cada miembro titular y su suplente. La designación es notificada por la Entidad a cada uno de los miembros"; (el resaltado es agregado nuestro)

Estando a lo indicado líneas supra, este despacho al revisar la propuesta de los integrantes a conformar el Comité de Selección para la "Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para las Sedes de la Unidad Ejecutora N° 008 Ministerio Público – Gerencia Administrativa de San Martín", se verifica que la propuesta del comité de selección es la siguiente:

**Titulares:**

- Julio Manuel Rodríguez Vásquez: Presidente
- Jerzy Ricardo Virhuez Vela : Primer Miembro (Conocimiento Técnico)
- Marlin Omar Ruíz Arteaga : Segundo Miembro (OEC)

**Suplentes:**

- Nathalie Blanca Leonor Oliver Campos: Presidente
- Shirley Vaneza Bravo Quiroz: Primer Miembro
- Jhannina Fasanando Solsol: Segundo Miembro

En marco a lo informado por la Gerencia Administrativa, basado en el principio de la buena fe y confianza, se advierte que la propuesta derivada reúne las condiciones para integrar el comité de selección anteriormente señalado, habida cuenta que lo integran el Jefe del Área de Control Patrimonial y Bienes Incautados, un personal de la Gerencia Administrativa Jerzy Ricardo Virhuez Vela (quien ostenta el cargo de analista de seguridad y seguridad en el trabajo, quien por razones de cargo posee los conocimientos técnicos básico para el caso sub materia) y un personal del Órgano Encargado de las Contrataciones; lo mismo que garantiza experticia técnica en materia de contrataciones al momento de llevarse a el Proceso, como a su vez, meridiana relación con el Área Usuaria que efectúa el requerimiento, en tanto que los suplentes cumplen las mismas condiciones;



En ese extremo, habiendo sido revisado, sin observación alguna por el área de asesoría jurídica, corresponde su aprobación en aplicación del artículo 42 y 44 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado;

En consecuencia, de acuerdo al Principio de verdad material<sup>1</sup> y al Principio de presunción de veracidad<sup>2</sup> establecido en la Ley N° 27444, y el del Texto Único Ordenado de la Ley de Procedimiento Administrativo General, respectivamente, estando a que el Comité de Selección lo integra el Jefe de Control Patrimonial y Bienes Incautados, un personal de la Gerencia Administrativa que posee los conocimientos técnicos y un personal del Órgano Encargado de las Contrataciones, lo mismo que garantiza experticia técnica en materia de contrataciones al momento de llevarse a cabo el Proceso; así como también, se presume que desplegaran sus funciones con probidad, eficiencia, veracidad, responsabilidad, buena fe y respeto de la Constitución y las Leyes; de ahí que, en mérito al principio de confianza en la Administración Pública<sup>3</sup> corresponde a éste Despacho expedir el acto resolutivo de aprobación del Expediente de contratación del Proceso de Selección denominado "Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para las Sedes de la Unidad Ejecutora N° 008 Ministerio Público – Gerencia Administrativa de San Martín", y, la conformación del Comité de Selección para el proceso en mención.;

Habiendo evaluado los actuados, contando con informes técnicos que sustentan lo requerido, existiendo base legal y contando con el visto bueno del Gerente de la Unidad Ejecutora 008 del Distrito Fiscal de San Martín, jefe del área de abastecimiento, jefe del área de asesoría jurídica, jefe del área de planificación y presupuesto, en cumplimiento a las funciones establecidas en el artículo 157 del Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio Público con enfoque de Gestión por Resultados, aprobado mediante Resolución de la Fiscalía de la Nación N° 1139-2020-MP-FN, en uso de las facultades y atribuciones conferidas mediante la Resolución de la Fiscalía de la Nación N° 2866- 2022-MP-FN de fecha 23 de diciembre de 2022 y la delegación de competencias otorgadas con Resolución de la Fiscalía de la Nación N° 115-2024- MP-FN de fecha 15 de enero de 2024;

#### **SE RESUELVE:**

**Artículo Primero. – APROBAR** el expediente de contratación denominado "Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para las Sedes de la Unidad Ejecutora N° 008 Ministerio Público – Gerencia Administrativa de San Martín", con un Valor Estimado de S/ 4'820,064.00 (Cuatro Millones Ochocientos Veinte Mil Sesenta y Cuatro con 00/100 Soles) incluido I.G.V., por el periodo de 12 meses, en cumplimiento con la normativa de Contrataciones del Estado.

---

<sup>1</sup> 1.11. Principio de verdad material.- En el procedimiento, la autoridad administrativa competente deberá verificar plenamente los hechos que sirven de motivo a sus decisiones, para lo cual deberá adoptar todas las medidas probatorias necesarias autorizadas por la ley, aun cuando no hayan sido propuestas por los administrados o hayan acordado eximirse de ellas.

<sup>2</sup> 1.7 Principio de presunción de veracidad.- En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.

<sup>3</sup> Casación N° 23-2016-Ica Fundamento 4.47 "(...) Así, en virtud del principio de confianza, la persona que se desempeña dentro de los contornos de su rol puede confiar en que las demás personas con las que interactúa y emprende acciones conjuntas, van a desempeñarse actuando lícitamente. El principio de confianza se incardina en la esencia de la sociedad, pues sin él nadie podría interactuar si, además del deber de cumplir los parámetros de su rol, estuviera en la obligación de observar que la persona con la que se interactúa esta cumplimiento cabalmente sus obligaciones. La necesidad de acudir al principio de confianza es más evidente cuando hablamos de organizaciones complejas, como las instituciones públicas, en las cuales la persona tiene que interactuar con muchos otros funcionarios día a día. Por ende, si el funcionario público tuviera como exigencia permanente verificar que otro funcionario ubicado en un nivel jerárquicamente inferior o en un nivel horizontal al suyo cumple o no su función, no le quedaría lugar para cumplir sus propias labores. De ahí que se parte de una presunción: todo funcionario con el que se interactúa obra en cabal cumplimiento de sus funciones. (...)"



**Artículo Segundo. – CONFORMAR** el Comité de Selección para el Concurso Público, para la “Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para las Sedes de la Unidad Ejecutora N° 008 Ministerio Público – Gerencia Administrativa de San Martín”, programado en el Plan Anual de Contrataciones 2024 del Ministerio Público - Gerencia Administrativa de San Martín – Unidad Ejecutora 008, el cual quedará integrado conforme a lo siguiente:

**Titulares:**

- Julio Manuel Rodríguez Vásquez: Presidente
- Jerzy Ricardo Virhuez Vela : Primer Miembro (Conocimiento Técnico)
- Marlin Omar Ruíz Arteaga : Segundo Miembro (OEC)

**Suplentes:**

- Nathalie Blanca Leonor Oliver Campos: Presidente
- Shirley Vaneza Bravo Quiroz: Primer Miembro
- Jhannina Fasanando Solsol: Segundo Miembro

**Artículo Tercero. - REMÍTASE** al Órgano Encargado con el fin de continuar con el respectivo trámite, observándose estrictamente el marco normativo vigente e inherente a ese propósito.

**Artículo Cuarto. - NOTÍFQUESE** copia de la presente resolución a la Gerencia Administrativa, área de abastecimiento, integrantes del comité de selección, para conocimiento y acciones correspondientes dentro del ámbito de su competencia

**Regístrese y Comuníquese.**

**JORGE EDUARDO VERGARA VILLANUEVA**  
**PRESIDENTE DE LA JUNTA DE FISCALES SUPERIORES**  
**DISTRITO FISCAL DE SAN MARTIN**