



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN
SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE
LA EJECUCIÓN DE OBRAS EN EL MARCO DE
LA LEY N° 31728**

Directiva N° 001-2023-OSCE/CD

N° Versión	Aprobada / Modificada por	Fecha de emisión
1	Resolución N° 103-2023-OSCE-PRE	05/05/2023

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en abril de 2023



**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS
EN EL MARCO DE LA LEY N° 31728, LEY QUE APRUEBA
CRÉDITOS SUPLEMENTARIOS PARA EL
FINANCIAMIENTO DE MAYORES GASTOS EN EL MARCO
DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA, A FAVOR DE
DIVERSOS PLIEGOS DEL GOBIERNO NACIONAL,
GOBIERNOS REGIONALES Y GOBIERNOS LOCALES, Y
DICTA OTRAS MEDIDAS¹**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
033-2023-CS/MPJB

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
“REPARACION DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR
PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE,
DEPARTAMENTO DE TACNA”

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras cuyo valor referencial sea igual o superior a S/ 2 800 000,00 (DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL Y 00/100 SOLES), e inferior a S/ 10 000 000,00 (DIEZ MILLONES Y 00/100 SOLES), según lo dispuesto en el numeral 5.1 del Artículo 5 de la Ley N° 31728.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.8. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

El comité de selección califica a los postores admitidos, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas que cumplan los requisitos de calificación, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa la oferta económica del postor que ocupó el primer lugar en el orden de prelación, y en el supuesto que dicha oferta supere el valor referencial, solicita al postor la reducción de su oferta económica; asimismo, en caso el postor no reduzca su oferta económica o la oferta económica reducida supere el valor

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

referencial, para que considere válida la oferta, solicita la certificación de crédito presupuestario correspondiente y la aprobación del Titular de la Entidad; de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse la oferta del postor que ocupó el primer lugar, corresponde aplicar el procedimiento señalado en el párrafo anterior al postor que sigue en el orden de prelación establecido, en caso hubiere, a efectos de definir la oferta ganadora.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, calificación, descalificación, evaluación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.8.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.8.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
RUC N° : 20194735384
Domicilio legal : PLAZA BOLOGNESI S/N LOCUMBA - JORGE BASADRE - TACNA
Teléfono: : 052-475001
Correo electrónico: : adquisiciones1@munijorgebasadre.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO DE TACNA".

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a S/ 5'117,032.81 (CINCO MILLONES CIENTO DIECISIETE MIL TREINTA Y DOS CON 81/100 SOLES), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de OCTUBRE 2023.

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
S/ 5'117,032.81	S/ 4'605,329.53	S/ 5'628,736.09

Importante

- *El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : MEMORANDO N° 382-2023-GMAF-GGM/MPJB (29/12/2023)
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : RESOLUCION DE ALCALDIA N° 433-2023-A/MPJB (23/10/2023)

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : NO APLICA

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de NOVENTA (90) DIAS CALENDARIO, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en : CAJA DE LA ENTIDAD

Recoger en : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS AUXILIARES

Costo de bases : Impresa: S/ 10.00 (DIEZ COM 00/100 SOLES)

Costo del expediente técnico : Impreso: S/ 500.00 (QUINIENTOS CON 00/100 SOLES)
Digital: S/ 50.00 (CINCUENTA CON 00/100 SOLES)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal del 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la Ley N° 30225 (vigente desde el 30 de enero de 2019).
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 (vigente desde el 30 de enero de 2019), Modificado por Decreto Supremo N° 377-2019- EF y Decreto Supremo N° 168-2020-EF publicada el 10/07/2020).
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que aprueba el TUO de la Ley N° 27444
- Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM que aprueba el TÚO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR
- Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo decente, Ley MYPE
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE
- Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial
- Código Civil Peruano Vigente.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.

- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁸.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹⁰. **(Anexo N°12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹¹.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k), l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹².
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.

Importante

En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

⁸ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹⁰ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹¹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹² La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹³.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE, SITO EN PLAZA BOLOGNESI S/N LOCUMBA – JORGE BASADRE – TACNA, EN EL HORARIO DE 08:00 A 16:30 HORAS.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.5. ADELANTOS¹⁴

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

No se otorgará Adelanto Directo.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

No se otorgará Adelanto para Materiales e Insumos

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

Importante

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"¹⁵.*

¹³ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

¹⁴ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

¹⁵ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

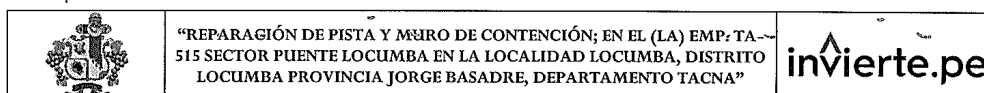
La Entidad o la Contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO



TERMINOS DE REFERENCIA

"REPARACION DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA- 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO DE TACNA"

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACION

Contratación de la ejecución de la obra: "REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA - 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA" de Código Único 2484251.

2. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Municipalidad Provincia Jorge Basadre
RUC N° : 20194735384
Domicilio legal : Villa Locumba Plaza Principal S/N, Tacna - Perú
Teléfono : +51 52 475002
Correo electrónico : imagen@munijorgebasadre.gob.pe



3. GENERALIDADES

La Municipalidad Provincial de Jorge Basadre, ha elaborado el Expediente Técnico: "REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA - 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA" de Código Único 2484251, que será ejecutada con la reposición de pavimento flexible, requiriendo la construcción de un muro de contención, teniendo daños ocasionados por el ingreso del río Cinto y río Locumba por intensas lluvias, el cual en la parte alta generó desbordes afectando la infraestructura vial.

4. ANTECEDENTES

El distrito de Locumba, se encuentra ubicado sobre la margen derecha del río del mismo nombre, en la provincia de Jorge Basadre, Región Tacna con sus diferentes anexos y poblaciones en un total de 2256 habitantes (según censo año 2017), así mismo la carretera Vía TA-515 que pasa por el Valle de Locumba, es una vía de salida para los productos agrícolas tanto del distrito de Locumba como de la provincia Jorge Basadre, el medio de vida de los habitantes se basa en la agricultura y ganadería, es muy importante tener una vía que conecte con los mercados y lograr la agro exportación a fin de que puedan mejorar el ingreso de los productores y la consiguiente mejora de calidad de vida. Durante el año 2019, dicho valle sufrió los estragos de un desastre natural como lo fue el huaico en el mes de Febrero, donde dejó daños en los terrenos agrícolas, así como a la infraestructura vial en el sector de Locumba.



"REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO LOCUMBA PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA"

invierte.pe

Actualmente el daño en la infraestructura vial ubicado en el sector de locumba (puente de Locumba) es grave, puesto que es un impedimento para transportar los productos agrícolas a los mercados, afectando su medio de vida.

También se debe de indicar que el presente expediente técnico de evaluación y actualización de costos data de un expediente técnico base denominado: "REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA – 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA", con código único de inversiones N°. 2484251, El cual fue aprobado mediante R.G.M N°. 222-2020-GM/MPJB con fecha 29 de setiembre del 2020 con un monto de inversión de s/. 2,654,650.51 y con un plazo de ejecución de 90 días calendario, bajo la Modalidad de Ejecución por Contrata.

Con fecha 04 de agosto del 2021 mediante la R.D.M N°.302-2021-GM/MPJB se aprueba la actualización de costos del expediente del IOARR: "REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA – 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA, con CUI 2484251, por un monto de inversión de S/. 2,976,986.81 soles, con un plazo de ejecución de 90 días calendario bajo la modalidad de ejecución por Contrata.

Según Resolución de Alcaldía N°075-2022-A/MPJB, de fecha 30 de junio de 2022 se declara la nulidad de oficio del procedimiento de Selección Adjudicación Simplificada N°001-2022-CS/MPJB para la ejecución de la obra.

Con Informe N° 4266-2022-GDTI-GM/MPJB de fecha 29 de setiembre del 2022, La Gerencia de Desarrollo Territorial e infraestructura Solicita la Actualización de Costos y Gestiones de Autorización de Intervención para la ejecución de Obra, Al respecto se debe de indicar que la Oficina Estudios y proyectos en atención a los documentos de referencia anterior remite a la Gerencia Municipal con informe N°. 864-2022-OEP-GM/MPJB de fecha 06 de octubre del 2002, para dar inicio los trámites correspondientes de gestión.

Con CARTA N°. 443-2022-GM-A/MPJB de fecha 11 de octubre del 2022 de Gerencia Municipal se remite a la Sres. CHINA RAILWAY N°. 10 ENGINEERING GROUP CO., LTD SUCURSAL DEL PERU afin de obtener la opinión técnica y autorización correspondiente.

Mediante Resolución de Gerencia Municipal N°726-2022-GM/MPJB, de fecha 10 de noviembre de 2022, se aprueba la Actualización de Costos del Proyecto: "Reparación de Pista y Muro de Contención en el (la) Emp. TA-515 Sector Puente Locumba de la Localidad de Locumba del Distrito de Locumba - Provincia Jorge Basadre – Departamento de Tacna" por un monto de S/ 5,531,900.99 soles y con un plazo de 90 días calendario, cuya modalidad de ejecución es Administración Indirecta (Contrata).

Habiéndose aprobado la Actualización de Costos del Proyecto: "Reparación de Pista y Muro de Contención en el (la) Emp. TA-515 Sector Puente Locumba de la Localidad de Locumba del Distrito de Locumba Provincia Jorge Basadre - Departamento de Tacna" con fecha 10 de noviembre de 2022, y en cumplimiento de la Directiva N°001-2019-EF/63.01, está por cumplirse la vigencia máxima de un (01) año contado a partir desde su aprobación para su ejecución, contemplando el proceso natural de una contratación con los plazos determinados por la SEACE. Por lo tanto, con el fin de poder ejecutar el proyecto en cuestión bajo la modalidad de ejecución: Administración indirecta – Contrata, es necesario realizar una actualización de los Costos del Expediente, para poder iniciar con los trámites





"REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO LOCUMBA PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA"

invierte.pe

correspondientes para la contratación respectiva.

5. JUSTIFICACION

La presente actualización de costos se da en atención al informe N°2537-2023-GMIDT-GM-A/MPJB de fecha 11 de Setiembre del 2023 solicitada por la Gerencia de Desarrollo Territorial e infraestructura donde solicita una evaluación y actualización de costos del expediente técnico del proyecto: "REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA – 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA", CUI: 2484251, para iniciar con el proceso de selección. Mediante Resolución de Alcaldía N° 433-2023-A/MPJB, de fecha 23 de octubre de 2023, se aprueba la Actualización de Costos para la Ejecución del IOARR: "Reparación de Pista y Muro de Contención; en el(la) Emp. TA-515 Sector Puente Locumba, en la Localidad Locumba, Distrito de Locumba, Provincia Jorge Basadre, Departamento Tacna" por un monto de S/. 5,697,531.34 (Cinco Millones Seiscientos Noventa y Siete Mil Quinientos Treinta y Uno con 34/100 soles).

5.1. REQUISITOS GENERALES POR PRESENTAR ANTES DEL INICIO DE OBRA POR PARTE DEL CONTRATISTA

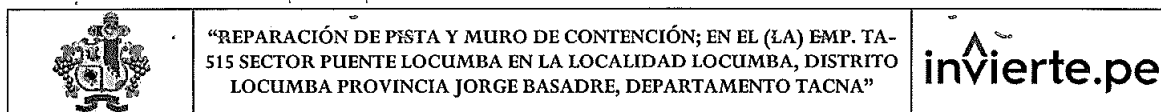
A. Solicitud dirigida a CREC10 (oficina de Locumba)

- Dicha solicitud deberá consignar: Identificación del solicitante: nombre o razón social, domicilio legal, correo electrónico, N° de RUC, D.N.I. del solicitante y/o del representante legal (en caso de personas jurídicas), credencial del Jurado Nacional de Elecciones (en caso sean Municipalidades o Gobiernos Regionales), copia literal de la partida de constitución de la empresa y copia simple de la partida electrónica del poder del representante legal (en caso de personas jurídicas), con una antigüedad no mayor a seis meses.
- Especificar: progresiva, tramo y carretera en la cual se ejecutarán los trabajos solicitados.
- Identificación clara y expresa del nombre del proyecto cuyos trabajos se ejecutarán en el Derecho de Vía de la carretera.
- Presentar el Plan de Trabajo de la Reposición de Carpeta Asfáltica y el Plan de Contingencia de Tránsito y Seguridad Vial, los cuales deben tener visto bueno de la empresa CREC10.

B. Documentos relacionados con el Expediente de uso de Derecho de Vía

- Memoria Descriptiva, en la cual se indicará los trabajos generales del proyecto y trabajos a ejecutar en el Derecho de Vía, tramo de carretera y progresivas georreferenciadas.
- Planos de ubicación, planos generales y topográficos (en coordenadas UTM y sistema WGS 84). Documento de aprobación del Expediente Técnico y/o proyecto, por la entidad competente. Plano de señalización, informe de seguridad vial.
- Especificaciones técnicas de uso y de reposición de la infraestructura vial. Cronograma de ejecución de obra (señalando etapas de ejecución y de reposición).
- Panel fotográfico.
- Documento de Compromiso suscrito por el solicitante de la autorización del Derecho de Vía, con firma certificada por Notario, en la cual se estipula los compromisos, obligaciones y responsabilidades que asume el administrado como consecuencia de la autorización.





- Y otros, necesarios para para tal fin.

6. MARCO NORMATIVO

- Decreto legislativo N° 1252 que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, Ley Del Sistema Nacional de Inversiones Publica (publicado en el diario Oficial "el Peruano", el 01 de diciembre de 2016). Modificado por la primera disposición complementaria modificatoria del Decreto Legislativo N° 1341, Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado (publicado en el Diario Oficial "El Peruano", el 07 de Enero del 2017).
- Con el Decreto Supremo N° 027-2017-EF Aprueban el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, Ley Del Sistema Nacional de Inversiones Publica (publicado en el diario Oficial "el Peruano", el 01 de diciembre de 2016). Modificado por el artículo 1 del decreto Supremo N°104-2017-EF (publicado en el diario Oficial "EL Peruano", el 19 de abril de 2017). Modificado por el DECRETO SUPREMO N° 284-2018-EF (Publicado en el Diario Oficial "El Peruano", el 09 de diciembre de 2018).
- Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobada por la Resolución Directoral N.º 001-2019-EF/63.01, publicada en el Diario Oficial "El Peruano" el 23 de enero de 2019.
- Texto Único Ordenado de la Ley Nro. 30225 - Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo Nro. 082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N.º 344-2019-EF y sus modificatorias.



7. ASPECTOS GENERALES

7.1. Nombre del proyecto:

"REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA - 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA"

7.2. Objetivo del proyecto:

El objetivo del presente Expediente Técnico "REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA - 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA" es la rehabilitación del acceso al interior del distrito de Locumba.

7.3. Localización:

El ámbito de intervención involucra el valle de Locumba – sector Locumba, ubicado entre las coordenadas 17°37'3.59" S y 70°45'37.74" O y 17°37'4.27"S, 70°45'31.40" O.

REGIÓN	:	Tacna
PROVINCIA	:	Jorge Basadre
DISTRITO	:	Locumba
SECTOR	:	Locumba



“REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO LOCUMBA PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA”

invierte.pe

Gráfico N° 01: Esquema de macro localización.

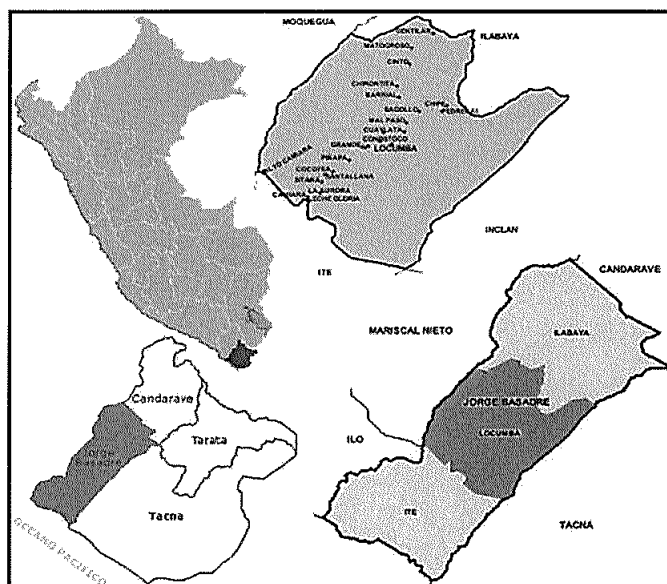
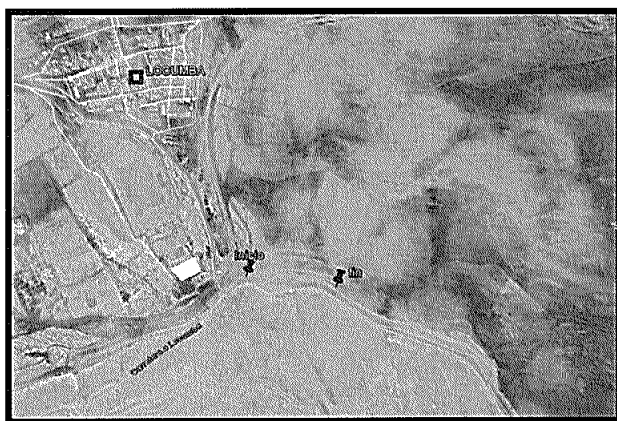


Gráfico N° 02: Ubicación del sector afectado.

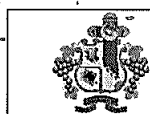


8. DESCRIPCION DEL PROYECTO

El Proyecto se encuentra en la zona baja del Distrito de Locumba, a faldas del Puente Viejo de Locumba, carretera Locumba – Ilabaya. Tal como consta en el plano de Ubicación.

- **Componente 01:** Muro de contención

Para la ejecución del componente I : Muros de Contención : Se dará inicio con los trabajos Provisionales (Construcciones Provisionales, Instalaciones Provisionales), Seguridad y Salud en Obra, Obras provisionales, Trabajos de movimiento de tierras, Obras de concreto simple,



"REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO LOCUMBA PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA"

invierte.pe

Obras de Concreto Armado donde se proyecta la construcción del muro de contención de concreto armado de $f'c$: 280 kg/cm² en una longitud de L: 213.50 ml. el cual se diseñó bajo los procedimientos de cálculo de la norma AASHTO LRFD 2017, Por lo que las nuevas dimensiones del muro de contención de concreto armado se han incrementado respecto al expediente técnico base, También está considerado los trabajos de revoques enlucidos y molduras (Solaqueado), Pintura (Pintura de tráfico en corona de muro), varios (Impermeabilización de muros, Drenaje, Plan de desvío Vehicular) y Obras de Mitigación ambiental.

• **Componente 02: Infraestructura vial**

Este componente se realizará primeramente con los trabajos preliminares luego los trabajos provisionales como son el trazo y replanteo, el corte del pavimento flexible existente, movimiento de tierras y perfilado para luego empezar con la compactación para su posterior colocación de la Sub-Base granular E: 0.40 m. Base Granular E: 0.30 m. Imprimación asfáltica con MC-30 en un área de 666.03, Carpeta asfáltica en frío E: 2". También está proyectado la implementación de señalización Horizontal (Pintado lineal continua E: 0.10 m., Pintado lineal Discontinua E: 0.10 m), Señalización Vertical (Señalización preventiva) y finalmente trabajos varios (Suministro e instalación de guardavías, Limpieza final de obra).



9. METAS FISICAS DEL PROYECTO

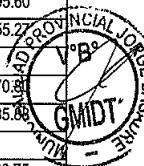
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT
01	COMPONENTE 1: MURO DE CONTENCIÓN		
01.01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01.01	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES		
01.01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE LA OBRA DE 3.60 X 2.40 m	und	1.00
01.01.01.02	CONSTRUCCION PROVISIONAL DE OFICINAS ADM. Y SUPERV. DE OBRA	m2	65.50
01.01.01.03	CONSTRUCCION PROVISIONAL DE ALMACEN DE OBRA Y TALLER DE CARPINTERIA	m2	187.12
01.01.01.04	CONSTRUCCION PROVISIONAL DE CASETA DE GUARDIANIA Y VIGILANCIA	m2	8.00
01.01.01.05	CONSTRUCCION PROVISIONAL DE VESTUARIOS Y COMEDOR PERSONAL	m2	121.25
01.01.01.06	DESUDIO DE PROVISIONAL DE RIO INC. REPOSICION A SU ESTADO INICIAL	mes	3.00
01.01.02	INSTALACIONES PROVISIONALES		
01.01.02.01	INSTALACION PROVISIONAL DE SERVICIOS HIGIENICOS	mes	3.00
01.01.02.02	ENERGIA ELECTRICA PROVISIONAL 220V	gib	1.00
01.01.02.03	ALMACENAMIENTO DE AGUA PARA LA CONSTRUCCION	mes	3.00
01.01.02.04	PROVISION Y REPOSICION DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO	mes	3.00
01.01.02.05	TRANSPORTE DE MATERIALES (TACNA - LOCUMBA)	ton	1,520.08
01.02	SEGURIDAD Y SALUD		
01.02.01	SALUD EN EL TRABAJO		
01.02.01.01	EXAMEN MEDICO PREOCUPACIONAL	und	60.00
01.02.01.02	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL P/PERSONAL OBRERO	und	60.00
01.02.01.03	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA	und	1.00
01.02.01.04	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	und	1.00
01.02.01.05	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD	mes	3.00
01.02.02	EMERGENCIAS		
01.02.02.01	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO	gib	1.00
01.03	OBRAS PRELIMINARES		





“REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN-EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO LOCUMBA PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA”

invierte.pe

01.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.03.01.01	DEMOLICION DE ELEMENTOS DE CONCRETO SIMPLE	m3	3.33
01.03.01.02	DESMONTAJE DE CERCO DE ALAMBRE DE PUAS Y PALOS DE EUCALIPTO	m	51.85
01.03.01.03	ACARREO DE MATERIAL DE DEMOLICION C/EQUIPO	m3	4.33
01.03.01.04	ELIMINACION DE DESMONTE CON EQUIPO D=5KM	m3	4.33
01.03.02	TRANSPORTE DE EQUIPO Y HERRAMIENTAS		
01.03.02.01	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS EN OBRA	mes	3.00
01.03.03	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO		
01.03.03.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR C/EQUIPO	m2	2,113.65
01.03.03.02	TRAZO DURANTE EL PROCESO CONSTRUCTIVO	m2	2,113.65
01.04	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.04.01	CORTES Y EXCAVACIONES		
01.04.01.01	CORTE CON MAQUINARIA EN TERRENO NATURAL	m3	12,220.35
01.04.01.02	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMIDURO	m3	170.80
01.04.02	RELLENOS Y NIVELACION		
01.04.02.01	REFINE Y COMPACTACION DE SUBRASANTE PARA CIMENTACIONES	m2	1,195.60
01.04.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	8,455.27
01.04.03	ACARREOS Y ELIMINACION		
01.04.03.01	ACARREO DE MATERIAL DE RELLENO CON EQUIPO	m3	170.80
01.04.03.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/VOLQ. 15m3 D=5km	m3	3,935.88
01.04.04	CONCRETO SIMPLE		
01.04.04.01	SOLADOS CONCRETO E=8", C:H-1:1:10	m2	960.75
01.05	CONCRETO ARMADO		
01.05.01	MUROS DE CONTENCIÓN TIPO 1		
01.05.01.01	MURO TIPO 1 - CONCRETO $f_c=280$ kg/cm ²	m3	2,181.39
01.05.01.02	MURO TIPO 1 - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	3,206.42
01.05.01.03	MURO TIPO 1 - ACERO CORRUGADO $f_y=4200$ Kg/cm ² GRADO 60	kg	161,289.16
01.05.01.04	MURO TIPO 1 - JUNTA DE DILATACION C/TECKNOPORT E=2"	m2	178.21
01.05.01.05	MURO TIPO 1 - JUNTA DE DILATACION C/MICROPOROSO E=1"	m	234.80
01.05.01.06	MURO TIPO 1 - JUNTA DE WATHER STOP DE NEOPRENE DE 6"	m	108.27
01.05.01.07	CURADO DEL CONCRETO CON ADITIVO	m2	3,270.23
01.06	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.06.01	MUROS - SOLAQUEADO	m2	3,270.23
01.07	PINTURA		
01.07.01	PINTURA TRAFICO EN CORONA DE MURO	m2	138.24
01.08	VARIOS		
01.08.01	IMPERMEABILIZACION EN MUROS	m2	1,288.85
01.08.02	DRENAJE	m	213.50
01.08.03	ADMINISTRACION Y EJECUCION DEL PLAN DE DESVIO VEHICULAR PARA LA OBRA	mes	3.00
01.09	OBRAS DE MITIGACION Y CONTROL AMBIENTAL		
01.09.01	MEDIDAS DE PREVENCIÓN, CONTROL Y/O MITIGACION (según estudio ambiental)	glb	1.00
01.09.02	MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS (según estudio ambiental)	glb	1.00
01.09.03	MANEJO DE RESIDUOS LIQUIDOS (según estudio ambiental)	glb	1.00
01.09.04	CIERRE DE OBRAS (según estudio ambiental)	glb	1.00
02	COMPONENTE II : INFRAESTRUCTURA VIAL		
02.01	PAVIMENTOS FLEXIBLES		
02.01.01	OBRAS PRELIMINARES		
02.01.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO		
02.01.01.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR C/EQUIPO	m2	2,384.08
02.01.01.01.02	TRAZO DURANTE EL PROCESO CONSTRUCTIVO EN VIAS	m2	2,384.08
02.01.01.02	CORTE Y DEMOLICION		
02.01.01.02.01	CORTE Y RETIRO DE PAVIMENTO FLEXIBLE	m2	666.03



	"REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-- 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO LOCUMBA PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA"	
---	--	---

02.01.02	EXPLANACIONES		
02.01.02.01	RELLENOS Y NIVELACION		
02.01.02.01.01	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTACION DE LA SUB RASANTE	m2	1,563.28
02.01.02.02	SUB BASES Y BASES		
02.01.02.02.01	SUB BASE GRANULAR E= 0.40 m	m2	1,563.28
02.01.02.02.02	BASE GRANULAR E=0.30 m	m2	1,563.28
02.01.02.03	PAVIMENTOS FLEXIBLES - CARPETA ASFALTICA EN FRIO e=2"		
02.01.02.03.01	LIMPIEZA DE LA SUPERFICIE DE BASE GRANULAR	m2	666.03
02.01.02.03.02	IMPRIMACION ASFALTICA	m2	666.03
02.01.02.03.03	DISTRIBUCION DE ARENA Y BARRIDO	m2	666.03
02.01.02.03.04	PREPARACION DE LA MEZCLA ASFALTICA EN FRIO E=2"	m2	666.03
02.01.02.03.05	CARGUIO Y TRANSPORTE DE MEZCLA ASFALTICA D=2KM.	m2	666.03
02.01.02.03.06	ESPARCIDO Y COMPACTADO DE MEZCLA ASFALTICA EN FRIO E=2"	m2	666.03
02.01.03	SEÑALIZACION VIAL		
02.01.03.01	SEÑALIZACION HORIZONTAL		
02.01.03.01.01	LIMPIEZA DE LA SUPERFICIE DE RODADURA	m2	1,563.28
02.01.03.01.02	PINTADO LINEAL CONTINUA E=0.10m.	m	446.56
02.01.03.01.03	PINTADO LINEAL DISCONTINUA E=0.10m.	m	223.28
02.01.03.02	SEÑALIZACION VERTICAL		
02.01.03.02.01	SEÑALIZACION PREVENTIVA	und	
02.01.03.03	VARIOS		
02.01.03.03.01	COLOCACION DE SEÑALES VERTICALES	und	
02.01.03.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE GUARDAVIAS	m	50.00
02.01.03.03.03	ACONDICIONAMIENTO DE CANCHA PARA PREPARADO DE ASFALTO	m2	2,500.00
02.01.03.03.04	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	2,384.08

10. PRESUPUESTO

ITEM	DESCRIPCION	MONTO
01	COSTO DIRECTO	S/ 3,770,842.16
02	GASTOS GENERALES 8 %	S/ 301,667.37
03	UTILIDAD 7 %	S/ 263,958.95
04	SUB TOTAL	S/ 4,336,468.48
05	IGV. 18 %	S/ 780,564.33
PRESUPUESTO TOTAL		S/ 5,117,032.81

El Monto Total para la Ejecución del proyecto asciende a la suma de **S/ 5,117,032.81 (Cinco millones ciento diecisiete mil treinta y dos con 81/100 soles).**

11. MODALIDAD DE EJECUCION DE OBRA

La ejecución del proyecto será por Administración indirecta – Contrata.

12. TIEMPO DE EJECUCION



El Plazo de Ejecución del proyecto es de 90 días calendarios.

13. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

05 – Recursos Determinados

14. META FISICA

La meta física es realizar los trabajos proyectados, según Expediente Técnico al 100%.

	“REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN, EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO LOCUMBA PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA”	
---	--	---

15. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

a) Del Equipo y Maquinaria



N°	Cantidad	Unidad	Lista de equipamiento estratégico
1	01	UND	CAMION BARANDA 3 TON.
2	01	UND	CAMION VOLQUETE DE 15 m3
3	02	UND	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3
4	01	UND	CAMION CISTERNA (5000 GLNS.)
5	01	UND	CAMION IMPRIMADOR DE 1800 gl
6	01	UND	CARGADOR SOBRE LLANTAS 100-115 HP 2-2.25 yd3
7	02	UND	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 8 HP
8	02	UND	COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125-175 PCM
9	02	UND	COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125-175 PCM (inc. 02 martillos)
10	02	UND	MOTONIVELADORA DE 125 HP
11	01	UND	PAVIMENTADORA DE 65 HP
12	01	UND	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPLUSADO 70-100 HP 1-9 ton
13	04	UND	RODILLO NEUMATICO AUTOPROPULSADO 81-100HP 5.5-20 ton
14	01	UND	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"
15	04	UND	ESTACION TOTAL

b) Del plantel profesional

- Se debe consignar el **plantel profesional clave** para la ejecución de la obra, esto es, aquél que resulta esencial para la ejecución de la prestación, como es el caso del residente de obra.
- Debe detallarse su perfil mínimo y cargo, en estricta observancia con el expediente técnico (concordante con el desagregado del análisis de gastos generales del expediente técnico).

Plantel Profesional Clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Ingeniero Residente	Ingeniero Civil	Experiencia mínima de 36 meses como: Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra o la combinación de estos, en la ejecución o supervisión o Inspección de Obras Iguales y/o Similares, y/o Obras Viales, computados desde la colegiatura.)
Especialista de Calidad	Ingeniero Civil	Experiencia mínima 12 meses como: Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad, en la ejecución y/o supervisión de proyectos en general, la cual será contabilizada desde la colegiatura.
Especialista Ambiental	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable	Experiencia mínima de 18 meses como: Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: Mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente, en la ejecución y/o supervisión de proyectos en general, la cual será contabilizada desde la colegiatura.



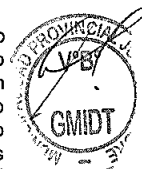
	"REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO LOCUMBA PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA"	
---	---	---

	Recursos	
Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo	Experiencia mínima de 18 meses como: Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales., en la ejecución y/o supervisión de proyectos en general, la cual será contabilizada desde la colegiatura.

c) De la Experiencia en la especialidad del ejecutor de obra

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una vez el valor referencial de la contratación, en la ejecución de obras iguales y/o similares, con una cantidad máxima de contrataciones de veinte (20); durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se consideran obras similares: Vías urbanas de circulación peatonal y vehicular: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rígidos y/o flexibles y/o semiflexibles) y/o aceras o veredas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones: Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías colectoras y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intercambio vial y/o pasos a desnivel y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o habilitaciones urbanas y/o plazuelas y/o plazas y/o alamedas y/o espacios públicos urbanos y/o servicios de transitabilidad y/o urbanización y/o parques y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento y/o accesibilidad urbana y/o malecones urbanos, los cuáles deben contener los componentes de muro de contención y/o de infraestructura vial para ser considerados como obras similares.



d) Condiciones de los consorcios

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de dos integrantes del consorcio.
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 30%.
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%.

e) De las otras penalidades

Se aplicará el **Artículo 162° - Penalidades Por Mora En La Ejecución De La Prestación.**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en Días}}$$



Donde *F* tiene los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: $F = 0.40$.
- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para obras: $F = 0.15$.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado.

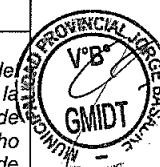
Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le



	“REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-- 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO LOCUMBA PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA”	
---	--	---

resulta imputable. En ese último caso, la calificación del retraso como justificado por parte de la Entidad no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

- De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.
- Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

Otras penalidades			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	El personal acreditado permanece como mínimo sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o por el íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a sesenta (60) días; de conformidad con las disposiciones establecidas en numeral 190.2 del Reglamento de la RLCE.	50% de 1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Inspector o Supervisor de la obra
2	Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los materiales y los trabajos ejecutados de acuerdo con lo indicado en las especificaciones técnicas del expediente técnico. La multa es por cada ocurrencia.	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra.
3	El plantel profesional y/o especialista no cuente con la Habilidad profesional vigente correspondiente durante su participación efectiva.	25% de la UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra.
4	Por no presentar el informe de revisión de expediente técnico, de ser el caso, dentro del plazo de 15 días calendarios de conformidad al artículo N° 177 del Reglamento de la LCE.	50 % de 1 UIT por cada día de retraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra.
5	Por no presentar el calendario acelerado de obra, por retraso injustificado, previa disposición del inspector o supervisor dentro del plazo establecido del artículo N° 203 del Reglamento de la LCE.	50% de la UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra.
6	Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete (07) días calendarios posteriores a la entrega de terreno, así mismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra, caso contrario se efectuará la penalidad. La penalidad será por día.	50% de 1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Inspector o Supervisor de la obra



	"REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO LOCUMBA PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA"	
---	--	---

Otras penalidades			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
7	Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la ENTIDAD, la multa es por cada día.	50% de la UIT por cada día de ocurrencia	Según informe del Inspector o Supervisor de la obra
8	Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad. La multa es por cada día.	50% de la UIT por cada día de ocurrencia	Según informe del Inspector o Supervisor de la obra
9	En caso de que la maquinaria y equipamiento estratégico presente deterioro y La contratista no realice la reposición al día siguiente de haber sido requerido, se aplicará una penalidad por cada día de ocurrencia	75% de la UIT por cada día de ocurrencia	Según informe del Inspector o Supervisor de la obra

El procedimiento para la aplicación de las penalidades será el siguiente:

- **La Entidad** notifica a **LA CONTRATISTA** la(s) falta(s) incurrida(s), otorgándole 2 días hábiles de plazo después de notificada, para que presente su descargo en caso corresponda.
- Cumplido con el plazo otorgado para el descargo y con el descargo presentado por **LA CONTRATISTA** (en caso sea presentado), la **Entidad** procederá a efectuar la evaluación correspondiente y aplicación de la penalidad en caso corresponda.
- Además de la penalización, la empresa contratista debe levantar la observación, con evidencias documentadas y fotografías que demuestren fehacientemente la subsanación del incumplimiento, en el plazo máximo de 5 días.

f) De la recepción de obra

Se cumplirá con el procedimiento descrito en el Artículo 208 del Reglamento de la LCE. No se contempla las recepciones parciales de secciones de esta obra.

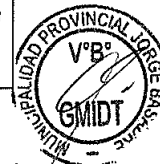
g) De la subcontratación

La subcontratación no será prohibida siempre y cuando tenga la expresa autorización del supervisor de obra. Debe contemplarse lo estipulado en el Artículo 147 del Reglamento de la LCE acerca de la subcontratación, donde se menciona que: se puede subcontratar por un máximo del cuarenta por ciento (40%) del monto del contrato original, salvo prohibición expresa contenida en los documentos del procedimiento de selección o cuando se trate de prestaciones esenciales del contrato vinculadas a los aspectos que determinaron la selección del contratista.

h) De la valorización de obra

En un plazo máximo de cinco (05) días, el Inspector o el Supervisor revisará y aprobará las valorizaciones de obras presentadas por la empresa contratista, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente de recepcionado la valorización respectiva conforme al artículo N° 194 del RLCE. Se presentará 04 juegos de la valorización que incluirá como mínimo la siguiente información: debiendo presentar con un índice.

- Factura emitida por el contratista (será solicitada por el área de contabilidad).
- Copia simple del contrato de obra.
- Ficha técnica de identificación de la obra.
- Memoria descriptiva valorizada.
- Resumen de valorizaciones tramitadas.
- Resumen de valorización de obra.
- Calendario Valorizado del mes correspondiente a los trabajos ejecutados.





“REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (EA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO LOCUMBA PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA”

invierte.pe

- Copia simple del acta de entrega de terreno, (Primer informe por única Vez)
- Copia simple del acta de inicio de obra.
- Cuadro de reajustes de precios.
- Copia simple de fórmula Polinómicas.
- Copia simple de índices unificados.
- Resumen de planilla de metrados.
- Documento de control de metrados ejecutados asignados al periodo de valorización y material gráfico que permita su verificación (croquis, planos, etc.)
- Copia simple del calendario de avance y cronograma de obra.
- Gráfico curvo “s”, detallando el avance acumulado de la obra
- Gráfico de avance de obra programado versus obra ejecutada.
- Copia simple de cuaderno de obra y contrato suscrito con la entidad.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) y cuenta de detracción.
- Copia simple de certificados y/o protocolos de calidad (de corresponder).
- Panel fotográfico.
- Copia simple del pago de cumplimiento de obligaciones sociales.
- Copia de pago de seguros correspondiente al periodo valorizado.
- Pago de ESSALUD Y AFP del mes anterior valorizado
- Constancia de no adeudo a SENSICO
- Copia simple habilidad vigente del residente (de ser el caso).

i) Adelantos

i. Adelanto Directo:

La Entidad NO otorgará al Contratista, el adelanto directo del diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

ii. Adelanto Para Materiales O Insumos:

La Entidad NO otorgará adelantos para materiales o insumos por el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original.

j) Valorizaciones

El periodo de valorización será MENSUAL.

k) Reajustes

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

l) Conformidad de valorización de obra

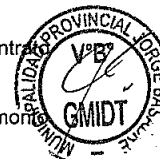
La conformidad de valorización de obra será otorgada por el responsable de Gerencia Municipal de Infraestructura y Desarrollo Territorial, para lo cual previamente se deberá contar con la opinión favorable a través de su **Evaluación Técnica** de la Sub Gerencia Supervisión y de dichas valorizaciones mensuales que serán antes revisadas y **aprobadas** por el Supervisor y/o Inspector y/o Coordinador de la obra rigiéndose a los parámetros técnicos para tal fin.

De existir **conformidad** por el área usuaria, la Gerencia Municipal de Infraestructura y Desarrollo Territorial emitirá el respectivo informe de evaluación y conformidad a la Gerencia General Municipal para que se efectúen los trámites administrativos para dar cumplimiento al contrato vigente, respecto al pago de la valorización mensual.

m) Garantías

De las Garantías: Artículo 33° de la Ley, Garantía.

Las garantías que deben otorgar los postores adjudicatarios y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos. Sus modalidades, montos, condiciones y excepciones son regulados en el reglamento. Las garantías que acepten las Entidades deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva Entidad, bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Dichas empresas deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca y Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.





“REPARACIÓN DE FISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-
515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO
LOCUMBA PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA”

invierte.pe

Las entidades financieras que emitan garantías a las que se refiere la presente Ley, facilitan el acceso de estas a las Entidades públicas beneficiadas, debiendo para el efecto implementar los mecanismos correspondientes que permitan la aplicación de la presente disposición.

Sumado a ello, al amparo de las normas vigentes la entidad acogerá en lo que corresponda lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1553, medidas en materia de inversión pública y de contratación pública que coadyuven al impulso de la reactivación económica.

n) Responsabilidad del Contratista

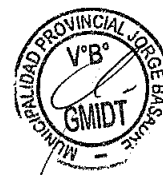
La responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos que se presenten en la obra ejecutada será por SIETE (07) años, contados a partir de la recepción total o parcial de la obra, de conformidad con el artículo 40 de la ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

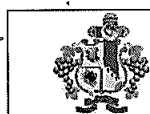
o) De la liquidación del contrato de obra

El Contratista presentará la Liquidación de la Obra ejecutada, debidamente sustentada, con la documentación y cálculos detallados, suscrita por el representante legal del Contratista. La Liquidación presentada por el Contratista será elevada a la Entidad de acuerdo con el procedimiento indicado en el Artículo 209° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Se presentará 03 juegos de la Liquidación de Contrato de Obra impresa y en medio magnético debe contener como mínimo:

1. Ficha Técnica
2. Memoria Descriptiva Valorizada
 - Antecedentes
 - Ubicación
 - Objetivos
 - Metas Ejecutadas
 - Descripción de la obra ejecutada
 - Monto Total de Inversión
 - Plazo de Ejecución
 - Financiamiento
 - Beneficiarios Directos
3. Documentos Sustentatorios de Ejecución de Obra
 - Copia Simple de Contrato de Obra
 - Copia Simple de Acta de Entrega de Terreno
 - Copia Simple de Acta de Inicio de Obra
 - Copia Simple de Acta de Recepción de Obra
 - Copia Simple de Constancia de No Adeudos CONAFOVICER y SENCICO
 - Copia Simple de Cartas Fianzas (de corresponder)
 - Copia Simple de Resoluciones Aprobadas por la Entidad
 - Copia Simple de Resolución de Aprobación de Ampliación de Plazo (de corresponder)
4. Metrados
 - Resumen de Planilla de Metrados Post Construcción.
 - Planilla de Metrados Post Construcción.
5. Liquidación Financiera
 - Resumen de Liquidación de Contrato de Obra (Montos Recalculados, Montos Pagados, Saldos por pagar) según siguiente detalle:
 - o Valorizaciones del Contrato (Contrato Principal, Mayores Metrados, Adicional de Obra)
 - o Reajuste de las Valorizaciones
 - o Deducciones del Reajuste que no corresponde por Adelantos
 - o Amortizaciones
 - o Adelantos Otorgados
 - o I.G.V.
 - o Costo Final de Obra
 - Copia Simple del Resumen de las Valorizaciones del Contrato de Obra
 - Copia Simple de Comprobantes de Pago de Valorizaciones del Contrato de Obra
 - Cálculo de Reajustes
 - Cálculo de Deducción de Reajustes que no corresponden por adelantos
 - Verificación de la Amortización de los adelantos.





“REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO LOCUMBA PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA”

invierte.pe

- Cálculo de Coeficientes de Reajuste “k”.
- Copia Simple de Formula Polinómicas.
- Copia Simple de Índices Unificados.
- Copia Simple de Calendario de Avance de Obra Vigente.
- Copia Simple de Cronograma de Ejecución de Obra Vigente.
- 6. Controles de Calidad
 - Copia Simple de Certificados y/o protocolos de calidad.
- 7. Panel Fotográfico
- 8. Copia de Cuaderno de Obra
- 9. Planos Post Construcción

p) Incumplimiento del Contrato

Las causales para la resolución del contrato serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado.

q) Disposiciones Finales

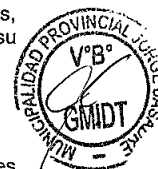
Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en los términos de referencia, se registrarán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

r) Responsabilidad por Vicios Ocultos

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

16. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- El Monto Total para la Ejecución del proyecto asciende a la suma de S/ 5,117,032.81 (Cinco millones ciento diecisiete mil treinta y dos con 81/100 soles), calculados al mes de Setiembre del 2023.
- El proyecto se ejecutará en el periodo 2024 durante el cual se cumplirá las metas propuestas al 100%.
- El presente proyecto, como toda obra, al ser culminado necesitará de mantenimiento continuo y una operación adecuada para que pueda prolongarse su vida útil.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

N° 433 - 2023 - A/MPJB

Jorge Basadre, 23 OCT. 2023



VISTOS:

El Informe N°260-2023-GDTI-GM-A/MPJB, de fecha 08 de marzo del 2023; Informe N°108-2023-OEP-GM-A/MPJB, de fecha 26 de abril del 2023; Carta N°472-2023-MPJB/GAF-SGLGPySA, de fecha 05 de julio del 2023; Informe N°2537-2023-GMIDT-GMM-A/MPJB, de fecha 11 de Septiembre del 2023; Informe N°016-2023-JKMV-UE-MPJB, de fecha 18 de setiembre de 2023; Informe N°130-2023-UE-OEP-GM-A/MPJB, de fecha 19 de setiembre del 2023; Informe N°390-2023-OEP-GM-A/MPJB, de fecha 19 de setiembre del 2023; Informe N° 009-2023-JMEC-IO-SGS-GGM-A/MPJB, de fecha 05 de octubre de 2023; Informe N° 1508-2023-JRVC-SGS/GGM/MPJB, de fecha 10 de octubre de 2023; Informe N° 172-2023-UE-OEP-GM-A/MPJB, de fecha 11 de octubre del 2023; Informe N°466-2023-OEP-GM-A/MPJB, de fecha 16 de octubre del 2023; y,

CONSIDERANDO:

Que, conforme el Artículo 194 de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley de la Reforma Constitucional N° 27680, y posteriormente por la Ley N° 28607, concordante con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, establece que: "Los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa (...)". La acotada norma también señala que: "La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las Municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de Gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico";

Que, mediante el Sub Capítulo II Artículo 20, Atribuciones del Alcalde, de Ley Orgánica de Municipalidades N°27972, numeral 6. Dictar decretos y resoluciones de alcaldía con sujeción a las leyes y a las ordenanzas;

Que, el artículo 43, Resoluciones de Alcaldía, de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, establece: "las resoluciones de alcaldía aprueban, resuelven los asuntos de carácter administrativo";

Que, un Proyecto de Inversión crea o modifica la capacidad productora de servicios a cargo del Estado, mientras que una IOARR representa una intervención específica sobre algún activo o subconjunto de activos que forman parte de una Unidad Productora en funcionamiento;

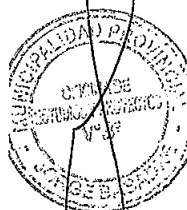
Que, el Decreto Legislativo N° 1486 establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de las inversiones públicas, a través de mecanismos que permitan que las entidades públicas ejecuten sus inversiones de manera efectiva, con procesos de retroalimentación y mejora constante durante la ejecución de dichas inversiones, para que el estado brinde los servicios públicos de manera oportuna a la población y se contribuya con el cierre de brechas de infraestructura y acceso a los servicios públicos;

Que, mediante Resolución Directoral N° 001-2019-EF/63.00 se aprueba la Directiva N°001-2019-EF/63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de inversiones, que establece las disposiciones que regulan el funcionamiento del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y los procesos y procedimientos para la aplicación de las fases del ciclo de inversión;

Que, el inciso 7 del artículo 15 de la referida Directiva señala: "Las inversiones sin ejecución física ni financiera que cuenten con aprobación o viabilidad vigente, según corresponda. Las IOARR aprobadas se programan en el PMI mediante su registro en el MPMI con el código único Correspondiente, el cual se asigna a través del registro del formato N°07-C Registro de IOARR";

Que, el artículo 28 de la Directiva N°001-2019-EF/63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, señala respecto a la aprobación de las IOARR: "28.1 La UF aprueba las IOARR mediante el registro del Formato N°07-C: Registro de IOARR en el aplicativo informático del banco de inversiones; 28.2 La UF debe de determinar si el servicio que será objeto de alguna IOARR requiere que la capacidad para su provisión sea ampliada en cuyo caso debe formular el proyecto de inversión respectivo. 28.3 La aprobación de una tiene vigencia máxima de 1 año contados desde el registro en el banco de inversiones, debiendo realizar el cierre de la inversión, sino se inicia la fase de ejecución dentro de dicho plazo";

Que, el artículo 32, inciso 32.2 de la Directiva N°001-2019-EF/63.01- Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, señala: "La elaboración del expediente técnico o documento equivalente con el que se va a ejecutar el proyecto de inversión debe de sujetarse a la concepción técnica y el dimensionamiento contenidos en la ficha técnica o estudio de pre inversión que sustenta la declaración de viabilidad; o la información registrada en el Banco de inversiones, para el caso de las IOARR. Asimismo, la UEI debe obtener la clasificación y certificación ambiental, así como las certificaciones sectoriales que correspondan, de acuerdo a la normativa de la materia. 32.5 Tras la aprobación del expediente técnico o documento equivalente, la UEI registra el Banco de inversiones mediante el Formato N°08-A: Registro en la fase de ejecución para Proyectos de inversión y formato N°08-B: Registro en la fase de ejecución para la





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

N° 433 - 2023- A/MPJB



IOARR, según corresponda, la información resultante del expediente técnico o documento equivalente aprobados y adjunto el documento de aprobación del expediente técnico o documento equivalente, la memoria descriptiva, el presupuesto de la inversión y el cronograma de ejecución física y financiero";



Que, en base a lo expuesto, las IOARR contribuyen al cierre de brechas de infraestructura o de acceso a servicios, al impedir que la capacidad de producción de servicios disminuya; y, en algunos casos, a incrementar esta capacidad. En tal sentido, una IOARR deberá ser alineado con los objetivos priorizados, metas e indicadores de brechas de infraestructura o de acceso a servicios, condición que se cumple si se interviene sobre aquella UP cuyo(s) servicio(s) está(n) relacionado(s) con los objetivos priorizados;



Que, mediante Informe N°260-2023-GDTI-GM-A/MPJB, de fecha 08 de marzo del 2023, el Gerente de Desarrollo Territorial e Infraestructura, Ing. Guillermo Ernesto Zvietcovich Guerra, remite al Gerente Municipal, Ing. Emilio Cesar Córdova Flores, la actualización de costos del IOARR: "Reparación de Pista y Muro de Contención en el (la) Emp. TA-515, Sector Puente de Locumba de la Localidad de Locumba del Distrito de Locumba- Provincia de Jorge Basadre- Departamento de Tacna";

Que, por Informe N°108-2023-OEP-GM-A/MPJB, de fecha 26 de abril del 2023, el Jefe de la Oficina de Estudios y Proyectos, Ing. Uriel Virgilio Severo Montalvo Agurto, remite al Gerente Municipal, Ing. Emilio Cesar Córdova Flores, la información sobre el estado situacional de las observaciones realizadas al proceso de contratación para la ejecución, por lo que solicita remitir los actuados a la Sub Gerencia de Logística y Servicios Auxiliares y Gestión Patrimonial, para su atención y trámite correspondiente;



Que, a través de la Carta N°472-2023-MPJB/GAF-SGLGPySA, de fecha 05 de julio del 2023, el Sub Gerente de Logística, Gestión Patrimonial y Servicios Auxiliares, Ing. Fresla Mery Serrano Torres, comunica al Ing., Guillermo Zvietcovich Guerra, Gerente de Desarrollo Territorial e Infraestructura, que de las consultas realizadas según el documento de referencia Informe N°108-2023-OEP-GM-A/MPJB, no se tiene conocimiento de las observaciones realizadas a la ejecución del IOARR Reparación de Pista y Muro de Contención en el (la) Emp. TA-515, Sector Puente de Locumba de la Localidad de Locumba del Distrito de Locumba- Provincia de Jorge Basadre- Departamento de Tacna con CUI N°248425, cabe mencionar que según resolución de alcaldía n°075-2022-A/MPJB de fecha 30.06.2022 se declara la nulidad de oficio del procedimiento de selección, adjudicación simplificada N°002-2022-CS/MPJB para la ejecución de la obra antes mencionada, el mismo que fue publicada a través del portal del SEACE el 22.07.2022;

Que, con Informe N°2537-2023-GMIDT-GMM-A/MPJB, de fecha 11 de Septiembre del 2023, el Gerente Municipal de Infraestructura y Desarrollo territorial, Ing. Guillermo E. Zvietcovich Guerra, solicita al Gerente General Municipal, Ing. Emilio Cesar Córdova Flores, evaluación y actualización de costos de expediente del Proyecto: Reparación de Pista y Muro de Contención en el (la) Emp. TA-515, Sector Puente de Locumba de la Localidad de Locumba del Distrito de Locumba- Provincia de Jorge Basadre- Departamento de Tacna, con CUI N°2484251, por lo que solicita derivar el suscrito a la Sub Gerencia de Estudios para que haga la evaluación del caso y realice la actualización de costos y las intervenciones necesarias para respetar los plazos establecidos;



Que, vía Informe N°016-2023-JKMV-UE-MPJB, de fecha 18 de setiembre de 2023, el Especialista en Infraestructura, Ing. Jenny Katherine Machaca Vilca, remite al Ing. Vidal Rumaldo Olarte Poma, encargado de la Unidad de Estudios, la ACTUALIZACIÓN DE COSTOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO de IOARR "REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN EN EL (LA) EMP. TA-515, SECTOR PUENTE DE LOCUMBA DE LA LOCALIDAD DE LOCUMBA DEL DISTRITO DE LOCUMBA- PROVINCIA DE JORGE BASADRE- DEPARTAMENTO DE TACNA", señalando que es necesario que se derive el presente documento a la Gerencia Municipal de Infraestructura y Desarrollo Territorial para continuar con su trámite correspondiente;



Que, por medio de Informe N°130-2023-UE-OEP-GM-A/MPJB, de fecha 19 de setiembre del 2023, el encargado de la Unidad de Estudios, Ing. Vidal Rumaldo Olarte Poma, remite al Jefe de la Oficina de Estudios y Proyectos, Ing. Uriel Virgilio Severo Montalvo Agurto, la ACTUALIZACIÓN DE COSTOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO de IOARR: "REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN EN EL (LA) EMP. TA-515, SECTOR PUENTE DE LOCUMBA DE LA LOCALIDAD DE LOCUMBA DEL DISTRITO DE LOCUMBA- PROVINCIA DE JORGE BASADRE- DEPARTAMENTO DE TACNA" CUI N° 2484251, sugiriendo se remita el documento a la Sub Gerencia de Supervisión para el trámite correspondiente;



Que, por Informe N°390-2023-OEP-GM-A/MPJB, de fecha 19 de setiembre del 2023, el Ing. Uriel Virgilio Severo Montalvo Agurto, Jefe de la Oficina de Estudios y Proyectos, remite al Jefe de la Oficina de Supervisión de Proyectos, Ing. Jesús Ricardo Valdez Copaja, la ACTUALIZACIÓN DE COSTOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO de IOARR: REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN EN EL (LA) EMP. TA-515, SECTOR PUENTE DE LOCUMBA DE LA LOCALIDAD DE LOCUMBA DEL DISTRITO DE LOCUMBA- PROVINCIA DE JORGE BASADRE- DEPARTAMENTO DE TACNA"- CUI N° 2484251, por tal motivo se solicita a Oficina de Supervisión de Proyectos, revisar, evaluar y pueda dar opinión favorable y/o aprobación correspondiente;



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

N° 433 - 2023- A/MPJB



Que, con Informe N° 009-2023-JMEC-IO-SGS-GGM-A/MPJB, de fecha 05 de octubre de 2023, el Inspector de Obra, Ing. Julian Marcelino Espinoza Canqui, remite al (e) Sub Gerente de Supervisión, Ing. Jesus Ricardo Valdez Copaja, la CONFORMIDAD TÉCNICA A LA ACTUALIZACIÓN DE COSTOS de Expediente Técnico del IOARR denominado: "REPARACION DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL(LA) EMP. TA - 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA", con CUI N° 2484251, señalando lo siguiente:

ANTECEDENTES.

- Con Resolución de Gerencia Municipal N°222-2020-GM/MPJB de fecha 29 de setiembre del 2020, se aprobó el expediente técnico del proyecto denominado: REPARACION DE PISTAS Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA" – CUI N°2484251; con un plazo de ejecución de 90 días calendarios, bajo la modalidad de ejecución indirecta (contrata) con un presupuesto de S/. 2,976,986.81 Soles.
- Con Resolución de Gerencia Municipal N°302-2021-GM/MPJB de fecha 04 de agosto del 2021, se aprueba la actualización de costos del expediente técnico del IOARR denominado: REPARACION DE PISTAS Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA" – CUI N°2484251; con un plazo de ejecución de 90 días calendarios, bajo la modalidad de ejecución indirecta (contrata) con un presupuesto de S/. 2,654,650.51 Soles.
- Con contrato N°007-2022-GAF-MPJB de fecha 12 de Mayo del 2022 encarga la ejecución de la obra denominada: REPARACION DE PISTAS Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA" por el importe de S/. 2,754,235.10 Soles (Dos Millones Setecientos Cincuenta y Cuatro Mil Doscientos Treinta y Cinco con 10/100 Soles).
- Con Resolución de Gerencia Municipal N°075-2022-GM/MPJB de fecha 30 de junio del 2022, se declara la nulidad de oficio del contrato N°007-2022-GAF-MPJB; derivado de la adjudicación simplificada N°001-2022-CS/MPJB para la ejecución de la obra denominado: REPARACION DE PISTAS Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA" – CUI N°2484251; con un plazo de ejecución de 90 días calendarios, por el importe de S/. 2,754,235.10 Soles (Dos Millones Setecientos Cincuenta y Cuatro Mil Doscientos Treinta y Cinco con 10/100 Soles).
- Con Resolución de Gerencia Municipal N°726-2022-GM/MPJB de fecha 10 de noviembre del 2022 se aprueba la reformulación y actualización de costos del proyecto de inversión denominado: REPARACION DE PISTAS Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA" – CUI N°2484251 por un costo de inversión de S/.5,531,900.99 Soles (Cinco Millones Quinientos Treinta y Un Mil Novecientos con 99/100 Soles).
- Con informe N°2537-2023-GMIDT-GMM-A/MPJB de fecha 11 de setiembre del 2023 el Gerente Municipal de Infraestructura y Desarrollo Territorial solicita evaluación y actualización de costos del expediente técnico denominado: REPARACION DE PISTAS Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA" – CUI N°2484251 a través de la Sub Gerencia de Estudios de la Municipalidad Jorge Basadre.
- Con Memorando N°019-2023-UE-OEP-GM-A/MPJB de fecha 12 de setiembre del 2023 se encarga la evaluación y actualización de costos del expediente técnico: REPARACION DE PISTAS Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA" – CUI N°2484251 al especialista en proyectos Ingeniera Jenny Katherine Machaca Vilca.
- Con informe N°016-2023-JKMV-UE-MPJB de fecha 19 de setiembre del 2023 la ingeniera Jenny Katherine Machaca Vilca remite la actualización de costos del expediente técnico denominado IOARR REPARACION DE PISTAS Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA presupuesto actualizado que asciende a : S/. 6,205,506.25 Soles (Seis Millones Doscientos Cinco Mil Quinientos Seis con 25/100 Soles) para su ejecución en 90 días calendarios bajo la modalidad de ejecución indirecta (contrata).





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

N° 433 - 2023- A/MPJB

Olarte Poma encargado de la unidad de estudios de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre remite la actualización de costos del expediente técnico del IOARR: REPARACION DE PISTAS Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA presupuesto actualizado que asciende a: S/. 6,205,506.25 Soles (Seis Millones Doscientos Cinco Mil Quinientos Seis con 25/100 Soles) para su ejecución en 90 días calendarios bajo la modalidad de ejecución indirecta (contrata).

Con informe N°390-2023-UEP-GM-A/MPJB de fecha 20 de setiembre del 2023 el Ingeniero Uriel Virgilio Severo Montalvo Agurto Jefe de la Oficina de Estudios y Proyectos de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre remite la actualización de costos del expediente técnico del IOARR: REPARACION DE PISTAS Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA presupuesto actualizado que asciende a: S/. 5,999,888.17 Soles (Cinco Millones Novecientos Noventa y Nueve Mil Ochocientos Ochenta y Ocho con 17/100 Soles) para su ejecución en 90 días calendarios bajo la modalidad de ejecución indirecta (contrata).

2. DATOS GENERALES.

- | | |
|--|---|
| - Función | : 15 Transporte |
| - División Funcional | : 033 Transporte Terrestre |
| - Grupo Funcional | : 0066 Vías Vecinales |
| - Sector Responsable | : Transportes Y Comunicaciones |
| - Tipología De Proyecto | : Carreteras Vecinales. |
| - Código Único de Inversión | : 2484251. |
| - Nombre del Proyecto | : REPARACION DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL(LA) EMP. TA - 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA. |
| - Gerencia Municipal de Infraestructura y Desarrollo Territorial | : Ing. Guillermo E. Zvietcovich Guerra |
| - Oficina de Supervisión de Proyectos | : Ing. Jesús Ricardo Valdez Copaja |
| - Costo de inversión Aprobado: | : S/. 1,745,732.32 |
| - Costo de Inversión Actualizado | : S/. 5,697,531.34 |
| - Plazo de ejecución | : 90 días calendarios. |
| - Modalidad de Ejecución | : Indirecta (contrata). |

3. ASPECTOS GENERALES DEL PROYECTO.

3.1. OBJETIVOS:

El objetivo del presente Expediente Técnico "REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA - 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA" es la rehabilitación de un tramo de vía de acceso al interior del distrito de Locumba.

3.2. UBICACIÓN:

El ámbito de intervención involucra el valle de Locumba – sector Locumba, ubicado entre las coordenadas 17°37'3.59" S y 70°45'37.74" O y 17°37'4.27"S, 70°45'31.40" O.

- | | | |
|-------------|---|---------------|
| - REGIÓN | : | Tacna |
| - PROVINCIA | : | Jorge Basadre |
| - DISTRITO | : | Locumba |
| - SECTOR | : | Locumba |

3.3. COMPONENTES DE PROYECTO:

3.3.1. Componente 01: Muro de contención

Para la ejecución del presente Proyecto de Reparación de Pista y Muro de Contención, se requiere:



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

N° 433 - 2023- A/MPJB

(Construcciones Provisionales, Instalaciones Provisionales), Seguridad y Salud en Obra, Obras provisionales, Trabajos de movimiento de tierras, Obras de concreto simple, Obras de Concreto Armado donde se proyecta La construcción del muro de contención de concreto armado de f'c: 280 kg/cm². el cual se diseñó bajo los procedimientos de cálculo de la norma AASHTO LRFD 2017, Por lo que las nuevas dimensiones del muro de contención de concreto armado se han incrementado respecto al expediente técnico base, También está considerado los trabajos de revoques enlucidos y molduras (Solaqueado), Pintura (Pintura de tráfico en corona de muro), varios (Impermeabilización de muros, Drenaje, Plan de desvío Vehicular) y Obras de Mitigación ambiental.

3.3.2. Componente 02: Infraestructura vial

Este componente se realizará primeramente con los trabajos preliminares luego los trabajos provisionales como son el trazo y replanteo, el corte del pavimento flexible existente, movimiento de tierras y perfilado para luego empezar con la compactación para su posterior colocación de la Sub Base granular E: 0.40 m. Base Granular E: 0.30 m. Imprimación asfáltica con MC-30, Carpeta asfáltica en frío E: 2", También está proyectado la implementación de señalización Horizontal (Pintado lineal continua E: 0.10 m., Pintado lineal Discontinua E: 0.10 m), Señalización Vertical (Señalización preventiva) y finalmente trabajos varios (Suministro e instalación de guardavías, Limpieza final de obra).

4. CONTENIDO DEL EXPEDIENTE TECNICO.

El expediente técnico consta de:

1. Memoria descriptiva.
2. Especificaciones Técnicas.
3. Planilla de metrados.
4. Presupuesto de Obra.
5. Listado de insumos.
6. Analisis de costos unitarios.
7. Formula Polinómica.
8. Presupuesto Analítico.
9. Cronograma de adquisiciones.
10. Cronograma Valorizado de obra.
11. Cronograma de ejecución.
12. Estudios Básicos.
 - a. Diseño de pavimentos.
 - b. Mecanica de suelos.
 - c. Estudio Hidrológico.
 - d. Estudio de evaluación de riesgos.
 - e. Memoria de calculo.
 - f. Ficha técnica socio ambiental.
13. Planos.
14. Anexos.
 - a. Plan de desvío de rutas.
 - b. Libre disponibilidad.
 - c. Panel fotográfico.
 - d. Documentos de gestión.
 - e. Documento de autorización.
 - f. Directiva N12 OSCE.
 - g. Cotizaciones.

5. PRESUPUESTO DE INVERSION DEL PROYECTO.

El presupuesto se estructura de la siguiente manera:

ITEM	DESCRIPCION	COSTO
1	IOARR: REPARACION DE PISTAS Y MURO DE CONTENCION; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA	3,770,842.16
		=====
2	COSTO DIRECTO	3,770,842.16
3	GASTOS GENERALES	8% 301 667.37



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

17

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

N° 433 - 2023- A/MPJB



4	UTILIDAD	7%	263,958.95
5			=====
6	SUB TOTAL		4,336,468.48
7	IGV	18%	780,564.33
8	SUB TOTAL		5,117,032.81
9	ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO		33,726.42
10	SUPERVISION DE OBRA	6%	226,250.53
11	LIQUIDACION DE OBRA	1%	37,708.42
12	ORGANO TECNICO RESPONSABLE	1%	37,708.42
13	GASTOS ADMINISTRATIVOS	6%	226,250.53
14	GASTOS DE CONTROL CONCURRENTE	0.5%	18,854.21
15	PRESUPUESTO TOTAL		=====
			5,697,531.34

El presupuesto total de inversión asciende S/. 5,697,531.34 (Cinco Millones Seiscientos Noventa y Siete Mil Quinientos Treinta y Uno con 34/100 Soles).

6. PLAZO DE EJECUCION.

El plazo de ejecución de la obra: 90 días calendario.

7. CONCLUSIONES.

- El Presupuesto Total de Inversión para la Ejecución del IOARR: REPARACION DE PISTAS Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA, asciende a un monto de: S/. 5,697,531.34 (Cinco Millones Seiscientos Noventa y Siete Mil Quinientos Treinta y Uno con 34/100 Soles).
- El Plazo de Ejecución es de 90 días calendario y la modalidad de ejecución será por EJECUCION INDIRECTA CONTRATA.
- La presente evaluación corresponde a la actualización de costos del expediente técnico; en atención a lo solicitado en los documentos a los que se hace referencia.

La actualización de costos efectuada cumple con los lineamientos de Directiva N° 003-2017-EF/63.01 para la ejecución de inversiones públicas en el marco del sistema nacional de programación multianual y gestión de inversiones, además de la ley 30225 Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento correspondientes a la antigüedad y actualización de costos y valor referencial de expedientes técnicos.

- La actualización de costos del expediente técnico denominado IOARR: REPARACION DE PISTAS Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL (LA) EMP. TA-515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD DE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA elaborado por la Oficina de Estudios de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre cuenta con sustento suficiente por lo cual se da CONFORMIDAD TECNICA A LA ACTUALIZACION DE COSTOS; por lo cual se solicita se remita el presente a la Gerencia Municipal de la Entidad para la gestión técnico administrativa y se apruebe vía acto resolutivo por el titular de la entidad.

8. RECOMENDACIONES.

- Proseguir con los trámites administrativos, a fin de que el Expediente Técnico se apruebe mediante la generación del Acto Resolutivo.
- Se recomienda tener 5 juegos del expediente técnico aprobado para ser salvaguardado en las diferentes dependencias de la entidad, necesarios para las diversas etapas de ejecución del proyecto.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

N° 433 - 2023- A/MPJB

Que, mediante Informe N° 1508-2023-JRVC-SGS/GGM/MPJB, de fecha 10 de octubre de 2023, el Ing. Jesús Ricardo Valdez Copaja, encargado de la Sub Gerencia de Supervisión, remite al Ing. Uriel Virgilio Severo Montalvo Agurto, Jefe de la Oficina de Estudios y Proyectos, la CONFORMIDAD TÉCNICA PARA LA ACTUALIZACIÓN DE COSTOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO IOARR "REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN EN EL (LA) EMP. TA-515, SECTOR PUENTE DE LOCUMBA DE LA LOCALIDAD DE LOCUMBA DEL DISTRITO DE LOCUMBA- PROVINCIA DE JORGE BASADRE- DEPARTAMENTO DE TACNA"- CUI N° 2484251;

Que, con Informe N° 172-2023-UE-OEP-GM-A/MPJB, de fecha 11 de octubre del 2023, el Ing. Vidal Rinaldo Olarte Poma, encargado de la Unidad de Estudios, remite al Ing. Uriel Virgilio Severo Montalvo Agurto, Jefe de la Oficina de Estudios y Proyectos, la CONFORMIDAD TÉCNICA PARA LA ACTUALIZACIÓN DE COSTOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO de IOARR REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN EN EL (LA) EMP. TA-515, SECTOR PUENTE DE LOCUMBA DE LA LOCALIDAD DE LOCUMBA DEL DISTRITO DE LOCUMBA- PROVINCIA DE JORGE BASADRE- DEPARTAMENTO DE TACNA"- CUI N° 2484251, sugiriendo se remita el documento a la Gerencia Municipal de Infraestructura y Desarrollo Territorial para su conocimiento y trámite respectivo;

Que, por mediación del Informe N°466-2023-OEP-GM-A/MPJB, de fecha 16 de octubre del 2023, el Jefe de la Oficina de Estudios y Proyectos, Ing. Uriel Virgilio Severo Montalvo Agurto, remite al Ing. Emilio Cesar Córdova Flores, Gerente General Municipal, la CONFORMIDAD TÉCNICA PARA LA ACTUALIZACIÓN DE COSTOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO de IOARR: "REPARACIÓN DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN EN EL (LA) EMP. TA-515, SECTOR PUENTE DE LOCUMBA DE LA LOCALIDAD DE LOCUMBA DEL DISTRITO DE LOCUMBA- PROVINCIA DE JORGE BASADRE- DEPARTAMENTO DE TACNA"- CUI N° 2484251, informando que la solicitud de la actualización de costos del proyecto antes mencionado fue solicitada por la Gerencia Municipal de Infraestructura y Desarrollo Territorial mediante la referencia, es todo cuanto informa para su conocimiento y trámite correspondiente;

Que, por los fundamentos expuestos y en uso de las atribuciones conferidos en el inciso 6) del Artículo 20, de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, y con los visados del Gerente General Municipal, Jefe de la Oficina de Estudios y Proyectos, Jefe de la Unidad de Estudios, Subgerente de Supervisión, Gerente Municipal de Infraestructura y Desarrollo Territorial, Sub Gerente de Logística y Servicios Auxiliares, Gerente Municipal de Asesoría Jurídica,

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR, la ACTUALIZACIÓN DE COSTOS de Expediente Técnico del IOARR denominado: "REPARACION DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL(LA) EMP. TA - 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA", con CUI N° 2484251, con una inversión ascendente a S/. 5,697,531.34 (Cinco Millones Seiscientos Noventa y Siete Mil Quinientos Treinta y Uno con 34/100 Soles), bajo la modalidad de Administración Indirecta por contrata, en un plazo de ejecución de noventa (90) días calendario.

ARTÍCULO SEGUNDO: PRECISAR, que los profesionales técnicos que han intervenido en la revisión y análisis de ACTUALIZACIÓN DE COSTOS de Expediente Técnico del IOARR denominado: "REPARACION DE PISTA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL(LA) EMP. TA - 515 SECTOR PUENTE LOCUMBA, EN LA LOCALIDAD LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA", con CUI N° 2484251, son autores y responsables del contenido de los documentos e informes que sustentan su aprobación mediante acto resolutivo.

ARTÍCULO TERCERO: ENCARGAR a Secretaría General e Imagen Institucional NOTIFICAR la presente Resolución al Inspector de Obra, y a las demás Unidades Orgánicas correspondientes de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre.

ARTÍCULO CUARTO: ENCARGAR a Secretaría General e Imagen Institucional, la publicación de la presente Resolución en el portal web y portal de transparencia de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚPLASE.-

C.c.:
Archivo
GGM
GMAJ
GMIDT
JOEP
JUE
SGS
SGLySA
SGII
Interesado (01)



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
JORGE BASADRE

Abg. JULIO VÍCTOR DAVALOS FLORES
ALCALDE

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																																																
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																																																
	<p>Requisitos:</p> <table><tr><th>N°</th><th>Cantidad</th><th>Unidad</th><th>Lista de equipamiento estratégico</th></tr><tr><td>1</td><td>01</td><td>UND</td><td>CAMION BARANDA 3 TON.</td></tr><tr><td>2</td><td>01</td><td>UND</td><td>CAMION VOLQUETE DE 15 m3</td></tr><tr><td>3</td><td>02</td><td>UND</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3</td></tr><tr><td>4</td><td>01</td><td>UND</td><td>CAMION CISTERNA (5000 GLNS.)</td></tr><tr><td>5</td><td>01</td><td>UND</td><td>CAMION IMPRIMADOR DE 1800 gl</td></tr><tr><td>6</td><td>01</td><td>UND</td><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS 100-115 HP 2-2.25 yd3</td></tr><tr><td>7</td><td>02</td><td>UND</td><td>COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 8 HP</td></tr><tr><td>8</td><td>02</td><td>UND</td><td>COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125-175 PCM</td></tr><tr><td>9</td><td>02</td><td>UND</td><td>COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125-175 PCM (inc. 02 martillos)</td></tr><tr><td>10</td><td>02</td><td>UND</td><td>MOTONIVELADORA DE 125 HP</td></tr><tr><td>11</td><td>01</td><td>UND</td><td>PAVIMENTADORA DE 65 HP</td></tr><tr><td>12</td><td>01</td><td>UND</td><td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPLUSADO 70-100 HP 1-9 ton</td></tr><tr><td>13</td><td>04</td><td>UND</td><td>RODILLO NEUMATICO AUTOPROPULSADO 81-100HP 5.5-20 ton</td></tr><tr><td>14</td><td>01</td><td>UND</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"</td></tr><tr><td>15</td><td>04</td><td>UND</td><td>ESTACION TOTAL</td></tr></table> <p>Acreditación:</p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio, los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</p> <div><p>Importante</p><p><i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></p></div>	N°	Cantidad	Unidad	Lista de equipamiento estratégico	1	01	UND	CAMION BARANDA 3 TON.	2	01	UND	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	3	02	UND	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3	4	01	UND	CAMION CISTERNA (5000 GLNS.)	5	01	UND	CAMION IMPRIMADOR DE 1800 gl	6	01	UND	CARGADOR SOBRE LLANTAS 100-115 HP 2-2.25 yd3	7	02	UND	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 8 HP	8	02	UND	COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125-175 PCM	9	02	UND	COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125-175 PCM (inc. 02 martillos)	10	02	UND	MOTONIVELADORA DE 125 HP	11	01	UND	PAVIMENTADORA DE 65 HP	12	01	UND	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPLUSADO 70-100 HP 1-9 ton	13	04	UND	RODILLO NEUMATICO AUTOPROPULSADO 81-100HP 5.5-20 ton	14	01	UND	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	15	04	UND	ESTACION TOTAL
N°	Cantidad	Unidad	Lista de equipamiento estratégico																																																														
1	01	UND	CAMION BARANDA 3 TON.																																																														
2	01	UND	CAMION VOLQUETE DE 15 m3																																																														
3	02	UND	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3																																																														
4	01	UND	CAMION CISTERNA (5000 GLNS.)																																																														
5	01	UND	CAMION IMPRIMADOR DE 1800 gl																																																														
6	01	UND	CARGADOR SOBRE LLANTAS 100-115 HP 2-2.25 yd3																																																														
7	02	UND	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 8 HP																																																														
8	02	UND	COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125-175 PCM																																																														
9	02	UND	COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125-175 PCM (inc. 02 martillos)																																																														
10	02	UND	MOTONIVELADORA DE 125 HP																																																														
11	01	UND	PAVIMENTADORA DE 65 HP																																																														
12	01	UND	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPLUSADO 70-100 HP 1-9 ton																																																														
13	04	UND	RODILLO NEUMATICO AUTOPROPULSADO 81-100HP 5.5-20 ton																																																														
14	01	UND	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"																																																														
15	04	UND	ESTACION TOTAL																																																														
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																																
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																																
	<ul style="list-style-type: none"><u>INGENIERO RESIDENTE:</u> Ingeniero Civil<u>ESPECIALISTA DE CALIDAD</u> Ingeniero Civil<u>ESPECIALISTA AMBIENTAL</u> Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable.<u>ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO</u> Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo <p>Acreditación:</p> <p>Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹⁶.</p>																																																																

¹⁶ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

	<p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</i> • <i>La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).</i>
A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>INGENIERO RESIDENTE:</u> Experiencia mínima de 36 meses como: Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra o la combinación de estos, en la ejecución o supervisión o Inspección de Obras Iguales y/o Similares, y/o Obras Viales, computados desde la colegiatura.) • <u>ESPECIALISTA AMBIENTAL</u> Experiencia mínima 12 meses como: Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad, en la ejecución y/o supervisión de proyectos en general, la cual será contabilizada desde la colegiatura. • <u>ESPECIALISTA DE CALIDAD</u> Experiencia mínima de 18 meses como: Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: Mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente, en la ejecución y/o supervisión de proyectos en general, la cual será contabilizada desde la colegiatura. • <u>ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO</u> Experiencia mínima de 18 meses como: Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales., en la ejecución y/o supervisión de proyectos en general, la cual será contabilizada desde la colegiatura. <p><u>Acreditación:</u> Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia requerida del personal que conforma el plantel profesional clave.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i> • <i>Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i> <p><i>En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.</i></p> <p><i>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.</i></p>

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos. El factor de evaluación referido al precio no debe superar el 40 % de la evaluación total.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">40 puntos</p>

FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	[5] puntos
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>El postor acredita un monto facturado acumulado equivalente a una vez el valor referencial de la contratación, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se consideran obras similares: Vías urbanas de circulación peatonal y vehicular: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rígidos y/o flexibles y/o semiflexibles) y/o aceras o veredas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones: Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías colectoras y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intercambio vial y/o pasos a desnivel y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o habilitaciones urbanas y/o plazuelas y/o plazas y/o alamedas y/o espacios públicos urbanos y/o servicios de transitabilidad y/o urbanización y/o parques y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento y/o accesibilidad urbana y/o malecones urbanos, que contengan los componentes de muro de contención y de infraestructura vial.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación;</p> <p>o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier</p>	<p>M = Monto facturado acumulado por el postor</p> <p>M >= [1] veces el valor referencial: [5] puntos</p> <p>M >= [0.5] veces el valor referencial y < [1] veces el valor referencial: [2] puntos</p> <p>M > [0.25] veces el valor referencial y < [0.5] veces el valor referencial: [1] puntos</p>

FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p> </div>	

C.	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	[50] puntos
C.1	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE	[50] puntos
	<p>Ingeniero Residente: Experiencia como: Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra o la combinación de estos, en la ejecución o supervisión o Inspección de Obras Iguales y/o Similares, y/o Obras Viales, computados desde la colegiatura.</p> <p>Especialista de Calidad: Experiencia como: Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad, en la ejecución y/o supervisión de proyectos en general, la cual será contabilizada desde la colegiatura.</p> <p>Especialista Ambiental: Experiencia como: Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: Mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental</p>	<p>Más de [4] años: [20] puntos Más de [3.5] hasta [4] años: [02] puntos Más de [2] hasta [3.5] años: [01] puntos</p> <p>Más de [4.5] años: [10] puntos Más de [3.5] hasta < de [4.5] años: [02] puntos Más de [2] hasta < de [3.5] años: [01] puntos</p> <p>Más de [3] años: [10] puntos Más de [2.5] hasta < de [3] años: [09] puntos</p>

	<p>o impacto ambiental o medio ambiente, en la ejecución y/o supervisión de proyectos en general, la cual será contabilizada desde la colegiatura.</p> <p>Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo: Experiencia como: Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales., en la ejecución y/o supervisión de proyectos en general, la cual será contabilizada desde la colegiatura.</p> <p><u>Criterio:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de experiencia que supere el periodo de tiempo exigido como requisito de calificación del personal que conforma el plantel profesional clave.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia requerida del personal que conforma el plantel profesional clave.</p> <div data-bbox="349 1021 1007 1330"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • Este factor evalúa el periodo de tiempo de experiencia que supere el requisito de calificación. Por ejemplo, si el requisito de calificación establecido es 2 años de experiencia, el factor evaluará más de 2 años hasta 3 años y así sucesivamente. • Las disposiciones sobre el requisito de calificación "Experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave" previstas en el literal numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de la presente convocatoria, resultan aplicables para el presente factor. </div>	<p>Más de [2] hasta < de [2.5] años: [01] puntos</p> <p>Más de [4.5] años: [10] puntos Más de [3.5] hasta < de [4.5] años: [02] puntos Más de [2] hasta < de [3.5] años: [01] puntos</p>
--	--	---

E. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL

<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 3 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad [03] puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad 0 puntos</p>
--	---

E.1 Práctica:

Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo

Acreditación:

Copia simple del certificado que acredite que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere canales.

El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.

El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.	
E.2 Práctica:	
Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social	
<u>Acreditación:</u>	
Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014.	
El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).	
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.	
E.3 Práctica:	
Certificación del sistema de gestión ambiental.	
<u>Acreditación:</u>	
Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere canales.	
El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.	
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.	
E.4 Práctica:	
Responsabilidad hídrica	
<u>Acreditación:</u>	
Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (http://www.ana.gob.pe/certificado_azul).	
E.5 Práctica:	
Certificación del sistema de gestión de la energía	
<u>Acreditación:</u>	
Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere canales.	
El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.	
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente ¹⁷ a la fecha de presentación de ofertas.	

F. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA

<u>Evaluación:</u>	(Máximo 2 puntos)
Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno	Presenta Certificado ISO 37001 [02] puntos

¹⁷ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

F. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA

<p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹⁸, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

¹⁸ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en

¹⁹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”²⁰

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”²¹

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

²⁰ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

²¹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR²² EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”. LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN “VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA” DEL SEACE].

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
Nº	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado	[INCLUIR LA FORMA DE	Según informe del

²² De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	[CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad²³:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.			

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De

²³ De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.

darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de

²⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, para el presente procedimiento de selección se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra

parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁵.

²⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
Monto total de los deductivos				
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
8					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-CS/MPJB-1

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-CS/MPJB-1

Presente. -

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO Nº 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 033-2023-CS/MPJB-1

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nº 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 033-2023-CS/MPJB-1

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 033-2023-CS/MPJB-1

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO Nº 5

PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 033-2023-CS/MPJB-1

Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 033-2023-CS/MPJB-1**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁸

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁸ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-CS/MPJB-1

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ²⁹	
5	Monto total de la oferta	

²⁹ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

ANEXO Nº 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 033-2023-CS/MPJB-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-CS/MPJB-1
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁰	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³²	TIPO DE CAMBIO VENTA ³³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁴
1										
2										
3										
4										
5										

³⁰ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

³¹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³² Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³³ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

³⁴ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁰	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³²	TIPO DE CAMBIO VENTA ³³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁴
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 033-2023-CS/MPJB-1

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.