



MUNICIPALIDAD DE BARRANCO <abastecimiento.munibarranco@gmail.com>

SOLICITUD DE COTIZACIÓN - ADQUISICIÓN DE DOCE (12) MONITORES PARA VIDEO WALL DE 55 PULGADAS

1 mensaje

MUNICIPALIDAD DE BARRANCO <abastecimiento.munibarranco@gmail.com>
Para: informes.lalupa@gmail.com

27 de febrero de 2024, 15:52

SEÑORES: JUAN ALEJANDRO PALMA AURAZO

Sirva el presente para saludarlos cordialmente, al mismo tiempo hacer de su conocimiento que la Municipalidad Distrital de Barranco, se encuentra gestionando la **ADQUISICIÓN DE DOCE (12) MONITORES PARA VIDEO WALL DE 55 PULGADAS**; en razón de ello y considerando que la información que su representada nos pueda proporcionar será fundamental para la determinación del valor estimado de la contratación; y a fin de proceder con los fundamentos técnicos normativos que regulan las contrataciones públicas, le solicitamos nos brinden su cotización de acuerdo a las especificaciones técnicas y los datos consignados en el archivo adjunto.

Especificar entre otros aspectos, lo siguiente:

- PLAZO DE ENTREGA
- PRECIO UNITARIO
- MONTO OFERTADO (Inc. I.G.V)
- FORMA DE PAGO
- ESPECIFICAR MONEDA Y TIPO DE CAMBIO (de ser el caso).

Cabe indicar que los precios deben estar expresados en soles, indicando el precio unitario (sin redondeo), este precio debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio.

Sírvase mencionar en la cotización que se remita el CUMPLIMIENTO o NO de las especificaciones técnicas, o en todo caso efectuar las observaciones que crea necesarias.

La información solicitada sírvase remitirla con documento firmado (pdf) a la presente dirección electrónica o físicamente en la oficina de la Subgerencia de Abastecimiento y Control Patrimonial, sito en Av. San Martín s/n Parque Municipal, 2do. Piso - Barranco, hasta el día 28 de febrero de 2024.

--

Atentamente;

*Subgerencia de Abastecimiento y Control Patrimonial
Municipalidad Distrital de Barranco*

3 adjuntos


EE.TT. 002-2024 MONITORES VIDEO WALL DE 55PULGADAS[R][R][R][R].pdf
325K

Anexo 2 - SOLICITUD 003.pdf
262K

12. Anexo 3 - Respuesta de cotización.doc
36K



ANEXO N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	003-2024-COMP-3			
		Fecha	26/02/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BARRANCO			
		RUC	20131367776			
		Dirección	Av. San Martín S/N Parque Municipal – Barranco			
		Teléfono(s)	(01) 203-6730			
		Correo electrónico	abastecimiento.munibarranco@gmail.com			
		Persona de contacto	Ursula Colan Panana			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	JUAN ALEJANDRO PALMA AURAZO			
		RUC	10433414115			
		Dirección	CAL. MONTE CEDRO MZ. J, LTE. 35 SANTIAGO DE SURCO. LIMA, LIMA			
		Teléfono(s)	959744610			
		Correo electrónico	informes.lalupa@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	JUAN ALEJANDRO PALMA AURAZO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DOCE (12) MONITORES PARA VIDEO WALL DE 55 PULGADAS			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5 Información complementaria						
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE BARRANCO URSULA COLAN PANANA Subgerente de Abastecimiento y Control Patrimonial</div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					



MUNICIPALIDAD DE BARRANCO <abastecimiento.munibarranco@gmail.com>

SOLICITUD DE COTIZACIÓN - ADQUISICIÓN DE DOCE (12) MONITORES PARA VIDEO WALL DE 55 PULGADAS

MUNICIPALIDAD DE BARRANCO <abastecimiento.munibarranco@gmail.com>

27 de febrero de 2024,
15:51

Para: jlastreto@bam.com.pe

SEÑORES: BAM INGENIEROS S.A.C

Sirva el presente para saludarlos cordialmente, al mismo tiempo hacer de su conocimiento que la Municipalidad Distrital de Barranco, se encuentra gestionando la **ADQUISICIÓN DE DOCE (12) MONITORES PARA VIDEO WALL DE 55 PULGADAS**; en razón de ello y considerando que la información que su representada nos pueda proporcionar será fundamental para la determinación del valor estimado de la contratación; y a fin de proceder con los fundamentos técnicos normativos que regulan las contrataciones públicas, le solicitamos nos brinden su cotización de acuerdo a las especificaciones técnicas y los datos consignados en el archivo adjunto.

Especificar entre otros aspectos, lo siguiente:

- PLAZO DE ENTREGA
- PRECIO UNITARIO
- MONTO OFERTADO (Inc. I.G.V)
- FORMA DE PAGO
- ESPECIFICAR MONEDA Y TIPO DE CAMBIO (de ser el caso).

Cabe indicar que los precios deben estar expresados en soles, indicando el precio unitario (sin redondeo), este precio debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio.

Sírvase mencionar en la cotización que se remita el CUMPLIMIENTO o NO de las especificaciones técnicas, o en todo caso efectuar las observaciones que crea necesarias.

La información solicitada sírvase remitirla con documento firmado (pdf) a la presente dirección electrónica o físicamente en la Oficina de la Subgerencia de Abastecimiento y Control Patrimonial, sito en Av. San Martín s/n Parque Municipal, 2do. Piso - Barranco, hasta el día 28 de febrero de 2024.

Atentamente;

*Subgerencia de Abastecimiento y Control Patrimonial
Municipalidad Distrital de Barranco*

3 adjuntos


EE.TT. 002-2024 MONITORES VIDEO WALL DE 55PULGADAS[R][R][R][R].pdf
325K

Anexo 2 - SOLICITUD 002.pdf
260K

12. Anexo 3 - Respuesta de cotización.doc
36K



ANEXO N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	002-2024-COMPRE-3			
		Fecha	22/02/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BARRANCO			
		RUC	20131367776			
		Dirección	Av. San Martín S/N Parque Municipal – Barranco			
		Teléfono(s)	(01) 203-6730			
		Correo electrónico	abastecimiento.munibarranco@gmail.com			
		Persona de contacto	Ursula Colan Panana			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	BAM INGENIEROS S.A.C			
		RUC	20600792998			
		Dirección	CAL.PASCAL MZA. F1 LOTE. 06 URB. CALERA DE LA MERCED LIMA - LIMA - SURQUILLO			
		Teléfono(s)	989814131			
		Correo electrónico	jlastreto@bam.com.pe			
		Representante o persona de contacto	SEGOVIA LASTRETO BILL ALFREDO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DOCE (12) MONITORES PARA VIDEO WALL DE 55 PULGADAS			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5 Información complementaria						
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div style="text-align: center;"> Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</div>					



MUNICIPALIDAD DE BARRANCO <abastecimiento.munibarranco@gmail.com>

SOLICITUD DE COTIZACIÓN - ADQUISICIÓN DE DOCE (12) MONITORES PARA VIDEO WALL DE 55 PULGADAS

1 mensaje

MUNICIPALIDAD DE BARRANCO <abastecimiento.munibarranco@gmail.com>
Para: dgarcia@galasolucionesi.com

27 de febrero de 2024, 15:49

SEÑORES: GALA SOLUCIONES INTEGRALES S.A.C

Sirva el presente para saludarlos cordialmente, al mismo tiempo hacer de su conocimiento que la Municipalidad Distrital de Barranco, se encuentra gestionando la **ADQUISICIÓN DE DOCE (12) MONITORES PARA VIDEO WALL DE 55 PULGADAS**; en razón de ello y considerando que la información que su representada nos pueda proporcionar será fundamental para la determinación del valor estimado de la contratación; y a fin de proceder con los fundamentos técnicos normativos que regulan las contrataciones públicas, le solicitamos nos brinden su cotización de acuerdo a las especificaciones técnicas y los datos consignados en el archivo adjunto.

Especificar entre otros aspectos, lo siguiente:

- PLAZO DE ENTREGA
- PRECIO UNITARIO
- MONTO OFERTADO (Inc. I.G.V)
- FORMA DE PAGO
- ESPECIFICAR MONEDA Y TIPO DE CAMBIO (de ser el caso).

Cabe indicar que los precios deben estar expresados en soles, indicando el precio unitario (sin redondeo), este precio debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio.

Sírvase mencionar en la cotización que se remita el CUMPLIMIENTO o NO de las especificaciones técnicas, o en todo caso efectuar las observaciones que crea necesarias.

La información solicitada sírvase remitirla con documento firmado (pdf) a la presente dirección electrónica o físicamente en la oficina de la Subgerencia de Abastecimiento y Control Patrimonial, sito en Av. San Martín s/n Parque Municipal, 2do. Piso - Barranco, hasta el día 28 de febrero de 2024.

Atentamente;

*Subgerencia de Abastecimiento y Control Patrimonial
Municipalidad Distrital de Barranco*

3 adjuntos



EE.TT. 002-2024 MONITORES VIDEO WALL DE 55PULGADAS[R][R][R][R].pdf
325K



Anexo 2 - SOLICITUD 001.pdf
264K



12. Anexo 3 - Respuesta de cotización.doc
36K



ANEXO N° 2

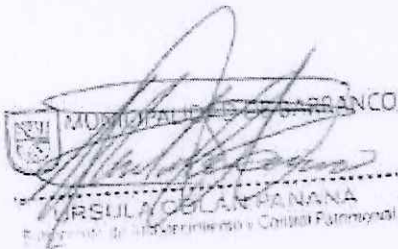
Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-2024-COMPRES-3			
		Fecha	22/02/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BARRANCO			
		RUC	20131367776			
		Dirección	Av. San Martín S/N Parque Municipal – Barranco			
		Teléfono(s)	(01) 203-6730			
		Correo electrónico	abastecimiento.munibarranco@gmail.com			
		Persona de contacto	Ursula Colan Panana			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GALA SOLUCIONES INTEGRALES S.A.C			
		RUC	20611980524			
		Dirección	Jr. Santa Elena Norte Nro. 148 Dpto. 502 Urb. Centro Comercial Monterrico Lima - Lima - Santiago de Surco			
		Teléfono(s)	902222320			
		Correo electrónico	dgarcia@galasolucionesi.com			
		Representante o persona de contacto	DIEGO IVAN GARCIA CASTILLO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DOCE (12) MONITORES PARA VIDEO WALL DE 55 PULGADAS			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	
5 Información complementaria						
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



MUNICIPALIDAD
DE BARRANCO

SUBGERENCIA DE
ABASTECIMIENTO Y
CONTROL PATRIMONIAL

ANEXO N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe	N° 002-2023-COMPRES-3-OEC/MDB		
		Fecha de informe	26/02/2024		
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DOCE (12) MONITORES PARA VIDEO WALL DE 55 PULGADAS		
3	Antecedentes Mediante Pedido de Compra N° 00642, la Gerencia de Fiscalización y Seguridad Ciudadana, solicitó la Adquisición de doce (12) monitores para video wall de 55 pulgadas, conteniendo para dicho efecto las especificaciones técnicas de la mencionada contratación.				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata			X	
	El Órgano Encargado de las Contrataciones, realizó la evaluación del requerimiento para la Adquisición de doce (12) monitores para video wall de 55 pulgadas, que se pretende contratar, verificando que éstos son bienes que son de disponibilidad inmediata; así como también existen proveedores que se encuentran en la capacidad de proveerlos según las condiciones señaladas en las especificaciones técnicas.				
	b. Fáciles de obtener en el mercado			X	
	El Órgano Encargado de las Contrataciones señala que la Adquisición de doce (12) monitores para video wall de 55 pulgadas, requerida son ofrecidos por diferentes empresas en el mercado local por lo que existe pluralidad de proveedores.				
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado			X	
	El Órgano Encargado de las Contrataciones señala que la Adquisición de doce (12) monitores para video wall de 55 pulgadas, con las especificaciones técnicas requeridas, se encuentran disponibles en el mercado y son comercializados por diversos proveedores.				
	d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante			X	
	El Órgano Encargado de las Contrataciones precisa, que la Adquisición de doce (12) monitores para video wall de 55 pulgadas requerida, cumple en este aspecto toda vez que son bienes que satisfacen las necesidades de manera inmediata sin necesidad de alguna modificación o adecuación al respecto; asimismo se precisa que dichos bienes son de fabricación estándar producidos por diversas marcas.				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones Ninguna				
6	<div style="text-align: center;"></div> Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				



ESPECIFICACIONES TECNICAS



Firmado digitalmente por:
NAVARRETE ROJAS MIGUEL
FERNANDO FIR 32125153 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 10/01/2024 17:58:50-0500

ADQUISICIÓN DE DOCE (12) MONITORES PARA VIDEO WALL DE 55 PULGADAS

1. SOLICITANTE

UNIDAD ORGANICA

GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y SEGURIDAD
CIUDADANA

2. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Adquisición de Doce (12) Monitores para videowall de (55) pulgadas

Finalidad Pública

Los componentes que se solicita mejorarán las herramientas de trabajo de los Operadores de Cámaras, y permitirá brindar una adecuada gestión de seguridad dentro del distrito de Barranco, a fin de cumplir con las metas y objetivos establecidos para una atención eficiente en el monitoreo y velar por la seguridad de los ciudadanos.

Objetivos de la Adquisición

- **Objetivo General**

El presente requerimiento es formulado con la finalidad de reemplazar por los equipos que se encuentran inoperativos, mal estado, y que no cumplan con la funcionalidad de monitores par videowall. Además de tener un adecuado monitoreo desde el Centro de Control de Operaciones – CCO

Características y Descripción del Bien

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Monitores para video wall de 55 pulgadas <ul style="list-style-type: none">✓ Tamaño de pantalla de 55 resolución 1920*1080 (Full HD)✓ Tipo IPS con brillo de 500 nits (típico)✓ Ángulo de visión 178:178 (H/V)✓ Bisel ultraestrecho✓ Frecuencia máxima de píxeles de 78MHz✓ RS232C (entrada/salida), control externo RJ45✓ Fuente de alimentación CA 100 - 240 v, 50/60 Hz✓ Consumo de energía máximo de 160h[W/H]✓ Bisel ultraestrecho✓ Clasificación IP IP5x con seguridad 60950-1✓ El proveedor deberá contar con una carta simple del distribuidor y/o fabricante que acredite al proveedor comercializar los productos ofertados en Territorio peruano.✓ 3 años de Garantía	Unidad	12

3. GARANTIA COMERCIAL

- Los bienes (Monitores para videowall de 55 pulgadas) deben de cumplir con todas las características y requisitos, según como se detalla en las características de los bienes. El proveedor deberá contar con carta simple de garantía por parte del distribuidor y/o fabricante.



ESPECIFICACIONES TECNICAS



Firmado digitalmente por:
NAVARRETE ROJAS MIGUEL
FERNANDO FIR 32125153 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 10/01/2024 17:59:01-0500

ADQUISICIÓN DE DOCE (12) MONITORES PARA VIDEO WALL DE 55 PULGADAS

Modalidad de ejecución contractual

N/A

4. PERFIL DEL PROVEEDOR

Requisitos que debe cumplir

Capacidad Legal:

- ✓ Registro Único de Contribuyentes (RUC) activo y vigente
- ✓ Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente
- ✓ No estar inhabilitado para contratar con el Estado
- ✓ No tener impedimento para contratar con el Estado.
- ✓ Código Cuenta Interbancaria

Capacidad Técnica:

Actividad Económica del rubro del producto

5. ENTREGA DE LOS BIENES

Lugar de entrega:

La entrega del bien se realizará en el Almacén Central de la Municipalidad de Barranco, sito en Av. San Martín S/N – Lima – Lima - Barranco, siendo el horario de atención de lunes a viernes de 8:15 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 4:30 pm.

Plazo de entrega:

Hasta cinco (05) días calendario para la entrega del bien, contados a partir del día siguiente de notificado la orden de compra.

Entregables

N/A

Conformidad de los bienes

La Conformidad la brindará el Gerente de Fiscalización y Seguridad Ciudadana de la Municipalidad de Barranco, en un plazo que no deberá exceder a los cinco (05) días calendarios.

6. CONDICIONES DE PAGO

Condiciones y modalidades de pago

El pago se realizará en una sola armada, después de efectuada la entrega de los bienes en las condiciones señaladas, previa conformidad del Gerente de Fiscalización y Seguridad Ciudadana de la Municipalidad de Barranco. **El costo deberá incluir impuestos y traslados.**



ESPECIFICACIONES TECNICAS



Firmado digitalmente por:
NAVARRETE ROJAS MIGUEL
FERNANDO FIR 32125153 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 19/01/2024 17:50:13-0500

ADQUISICIÓN DE DOCE (12) MONITORES PARA VIDEO WALL DE 55 PULGADAS

7. FORMA DE PAGO

- ✓ El pago se efectuará mediante abonos en el Código de Cuenta Interbancaria (CCI), previa presentación de comprobantes de pago correspondiente, para lo cual el Proveedor deberá comunicar su CCI para su validación, mediante una carta de autorización.
- ✓ El plazo para el pago se realizará dentro de los diez (10) primeros días después de haber recibido conforme de El Proveedor la documentación tales como: Factura y Guía de Remisión

8. RESPONSABILIDADES POR VICIOS OCULTOS

- ✓ Conforme al Artículo 173 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, **EL CONTRATISTA** será responsable por la calidad ofrecida y los vicios ocultos del servicio ofertado, por un plazo de un (01) año, a partir de la conformidad otorgada por parte de ENTIDAD.
- ✓ La recepción y conformidad por parte de la ENTIDAD, no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos del bien. Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos serán sometidas a conciliación y/o arbitraje.

9. PENALIDADES EN CASO DE INCUMPLIMIENTO

De acuerdo a lo establecido a continuación:

Penalidad por mora:

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplicará una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = 0.10 \times \text{monto} / f \times \text{plazo en días}$$

Donde:

$$F = 0.40 \text{ para plazos menores a sesenta (60) días.}$$

Esta penalidad será deducida de los pagos periódicos, del pago final; o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, LA ENTIDAD podrá resolver el contrato por incumplimiento.



ESPECIFICACIONES TECNICAS



Firmado digitalmente por:
NAVARRETE ROJAS MIGUEL
FERNANDO FIR 32125153 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 10/01/2024 17:59:28-0500

ADQUISICIÓN DE DOCE (12) MONITORES PARA VIDEO WALL DE 55 PULGADAS

10. NORMA ANTISOBORNO

- ✓ El Proveedor, no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueda constituir un incumplimiento de la ley, tales como robo, fraude cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia o a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley N°30225, los artículos 248° y 248°A de su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N°350-2015-EF.
- ✓ Asimismo el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del Contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a los establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento.
- ✓ Asimismo, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la MDB.
- ✓ De la misma manera, el proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la Resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que la Entidad pueda accionar.

11. OTRAS CONDICIONES

- ✓ De presentarse hechos generadores de atraso, el proveedor puede solicitar ampliación de plazo dentro de los cinco (05) días calendarios siguientes de finalizado el hecho generador del atraso o paralización, solicitud debidamente sustentada y que no es subsanable.
- ✓ La Entidad debe resolver dicha solicitud y notificar su decisión al contratista en el plazo de diez (10) días calendario, computado desde el día siguiente de su presentación.
- ✓ Cuando llegue a cubrir el monto de penalidad, Municipalidad de Barranco podrá resolver el contrato parcial o totalmente por incumplimiento mediante Carta simple.

12. DISPOSICIONES FINALES

- ✓ Todos los demás aspectos del presente requerimiento no contemplados en los términos de referencia, se regirán supletoriamente por las bases, la Ley de Contrataciones del estado y su reglamento, y demás disposiciones vigentes.