

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

2. FINALIDAD PUBLICA

Que los bienes entregados en la Institución Educativa, permitan un apropiado desarrollo de las actividades, formas organizativas y metodológicas de trabajo en el nivel de Educación que brinda, con el objeto de contribuir a la creación de ambientes educativos de mejor calidad y confort.

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

El objeto de este proceso es el mejoramiento de la infraestructura educativa y sus componentes mediante la adquisición de mobiliario complementario y su posterior entrega en la Institución Educativa N° 7063 Andrés Avelino Cáceres de la Educación Básica Regular. Los bienes deben ser funcionales, sólidos, prácticos, resistentes, sencillos, cómodos y fáciles de conservar en el marco de la política educativa, proporcionando de esta forma calidad educativa a los educandos y sus docentes.

4. CARACTERISTICAS GENERALES Y CANTIDADES DE LOS BIENES A CONTRATAR

4.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES

Las cantidades totales a contratar por tipos de bien están indicadas en el CUADRO N°01:

CUADRO N° 01: DESCRIPCIÓN Y GARANTÍA DE LOS BIENES					
N° ORDEN	CODIGO DEL BIEN		BIEN	GARANTIA (AÑOS)	CANTIDAD (UNIDADES)
1	D-50	EST-02	ESTANTE PARA UTILES ESCOLARES	2	23
2	D-27	ARCH-01	ARCHIVADOR METÁLICO DE 03 GAVETAS	3	9
3	D-58	ARM-04	ARMARIO METALICO 02 PUERTAS	3	40
4	D-40	BD-01	BANCA PARA DUCHA	3	4
5	D-34	BI-01	BIOMBO DE 03 CUERPOS	3	1
6	FICHA	BO-01	BOTIQUIN	1	1
7	D-30	CAM-01	CAMILLA DIVÁN PARA TÓPICO	3	1
8	MOB-67	CR-02	CREDENZA 02	2	4
9	D-31	EM-01	ESCALERA DE 02 PELDAÑOS	2	1
10	D-112	ESC-LI	ESCRITORIO LINEAL	2	17
11	D-20	ESR-01	ESTANTE METÁLICO DE ÁNGULO RANURADO	3	22
12	D-127	EST-B1	ESTANTE PARA BIBLIOTECA TIPO 1	2	8
13	D-128	EST-B2	ESTANTE PARA BIBLIOTECA TIPO 2	2	4
14	D-157	EXH-06	EXHIBIDOR C1	2	23
15	D-126	LM-02	LOCKER METALICO DE 10 CASILLEROS	3	74
16	MOB-49	MPAIP-02	MESA DE AIP/ARTE DE 1° A 2° PRIMARIA	3	4
17	MOB-50	MPAIP-03	MESA DE AIP/ARTE DE 3° A 4° PRIMARIA	3	4
18	MOB-51	MPAIP-04	MESA DE AIP/ARTE DE 5° A 6° PRIMARIA	3	2
19	D-132	MPL-02	MESA DE APOYO	3	2
20	MOB-55	MPBIB-02	MESA DE BIBLIOTECA DE 1° A 2° PRIMARIA	3	1
21	MOB-56	MPBIB-03	MESA DE BIBLIOTECA DE 3° A 4° PRIMARIA	3	3
22	MOB-57	MPBIB-04	MESA DE BIBLIOTECA DE 5° A 6° PRIMARIA	3	3
23	MOB-43	MCP-02	MESA DE COMEDOR DE 1° A 2° PRIMARIA	3	3
24	MOB-44	MCP-03	MESA DE COMEDOR DE 3° A 4° PRIMARIA	3	3
25	MOB-45	MCP-04	MESA DE COMEDOR DE 5° A 6° PRIMARIA	3	3
26	L-15 L-15A	MDM-08	MESA DE METAL MADERA PARA DOCENTE MÁS CAJONERA	5	26
27	D-71A	MTRA-06	MESA DE TRABAJO PARA 06 PERSONAS	3	1
28	D-23	MTRA-10	MESA DE TRABAJO PARA 10 PERSONAS	3	1

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
 Cercado de Lima, Lima01
 Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

29	D-57C	MCOMP-T1	MESA PARA COMPUTADORA TIPO 1	3	2
30	FICHA	MPL-01	MESA PLEGABLE RECTANGULAR	3	2
31	D-35D	PAC-04	PIZARRA ACRÍLICA 4.20M	2	1
32	FICHA	SAP-AD	SILLA APILABLE PARA ADULTOS	3	98
33	D-115	SCOMP-T1	SILLA DE COMPUTO TIPO 1	5	2
34	L-16 L-16A	SDM-08	SILLA DE METAL MADERA PARA DOCENTE	5	26
35	MOB-61	SGR-02	SILLA GENERAL PARA 1° A 2° PRIMARIA	5	46
36	MOB-62	SGR-03	SILLA GENERAL PARA 3° A 4° PRIMARIA	5	54
37	MOB-63	SGR-04	SILLA GENERAL PARA 5° A 6° PRIMARIA	5	42
38	D-22	SM-01	SILLÓN MODULAR DE 01 CUERPO	5	7
39	D-32	VM-01	VITRINA METÁLICA PARA INSTRUMENTOS	3	1
TOTAL					569

4.2. LUGAR DE ENTREGA

La Dirección de las Instituciones Educativas a las cuales se entregarán los bienes, se encuentran detalladas en el **ANEXO N°01**.

4.3. PLAZO

CUADRO N°02: PLAZO			
DENOMINACION	ETAPA	PLAZOS	
ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA	FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LOS BIENES	HASTA 25 DIAS CALENDARIO	CONTABILIZADOS A PARTIR DEL DÍA CALENDARIO SIGUIENTE DE SUSCRITO EL CONTRATO . EL CONTRATISTA PRESENTARÁ LA SOLICITUD DE VERIFICACIÓN DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LA TOTALIDAD DE LOS BIENS POR PARTE DEL CONTRATISTA, DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO
	TRANSPORTE Y ENTREGA DE LOS BIENES EN LA DIRECCION ESPECIFICADA EN EL ANEXO N°01	HASTA 05 DIAS CALENDARIO	CONTABILIZADOS A PARTIR DEL DIA CALENDARIO SIGUIENTE DE SUSCRITA EL ACTA DE RECEPCION DOCUMENTARIA , REFERIDA A LOS PECOSAS ENTREGADAS POR LA ENTIDAD AL CONTRATISTA. LOS PECOSAS CORRESPONDIENTES A LA IIEE BENEFICIADA DEBERÁN SER SUSCRITAS DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO
PLAZO CONSOLIDADO: 30 días calendarios Cuando el plazo con el que cuenta el contratista para ejecutar la etapa a favor de la Entidad venza en día inhábil, se entenderá que dicho plazo vence el primer día hábil siguiente. A partir del ingreso de la SOLICITUD DE VERIFICACIÓN DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LA TOTALIDAD DE LOS BIENES , se llevará a cabo una suspensión temporal del plazo contractual. Asimismo, se precisa que la UGME podrá notificar al contratista, mediante correo electrónico, antes de la elaboración de los PECOSA cualquier cambio respecto a la asignación de bienes de los códigos modulares para las Instituciones Educativas, sin que dicho cambio suponga el incremento de costos o de tiempo de entrega. Cualquier cambio respecto al lugar de entrega de los bienes <u>dentro de la misma provincia</u> , será comunicado al Contratista por la UGME, mediante correo electrónico hasta antes del inicio de la etapa de transporte y entrega de los bienes, sin que dicho cambio suponga cambios en plazos ni costos contractuales de ninguna índole.			

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA"

4.4. PAGO

Los pagos serán efectuados de acuerdo al **Artículo N° 171** del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria. La entidad emitirá conformidad por el cumplimiento de la etapa, según el siguiente detalle: **UN SOLO PAGO AL FINAL 100%**

CUADRO N°03: PAGOS			
DENOMINACION DE LA PRESTACION	ETAPA	PAGOS	CONDICIÓN
ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA	FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LOS BIENES	100% DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO	DE ACUERDO A LA CONFORMIDAD EMITIDA POR UGME – PRONIED.
	TRANSPORTE Y ENTREGA DE LOS BIENES EN LA DIRECCION ESPECIFICADA EN EL ANEXO N°01		
ADELANTO: A partir del día siguiente de suscrito el Contrato, según lo dispuesto en el Artículo N° 156 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el contratista podrá solicitar la entrega de adelanto del 30% del monto del Contrato; asimismo deberá solicitar el adelanto dentro del plazo de 08 días calendario desde la suscripción del contrato, la entrega del mismo será como máximo 07 días calendario, a partir del día siguiente de ingresada la solicitud. La Entidad solo puede entregar el adelanto contra la presentación de una garantía emitida por idéntico monto. La presentación será de acuerdo a las condiciones indicadas en el Artículo N° 153 del Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado v sus modificaciones			

4.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación será a SUMA ALZADA.

4.6. CARACTERISTICAS GENERALES DE LOS BIENES A CONTRATAR.

Las características generales de los bienes a contratar se encuentran en el **ANEXO N° 02** al presente documento.

4.7. CARACTERISTICAS ESPECIFICAS DE LOS BIENES A CONTRATAR

Las características específicas de los bienes a contratar se encuentran en el **ANEXO N° 03** al presente documento.

4.8. CONSIDERACIONES GENERALES

Adquisición y embalaje: corresponde a la adquisición y/o fabricación de los bienes, según corresponda, y que la totalidad de los mismos son nuevos y se encuentren en perfecto estado y embalados, listos para ser utilizados en conformidad con lo requerido por la ENTIDAD.

Defectos Críticos: Defectos que imposibilita el uso del producto y/o que puede afectar la seguridad del usuario.

Defectos Críticos: Defectos que imposibilita el uso del producto y/o que puede afectar la seguridad del usuario.

Defectos Mayores: Defectos que, sin llegar a ser críticos, en cierto plazo afectan el uso de las unidades.

Defectos Menores: Defectos que no afectan el uso de las unidades.

Inspección por atributos: Inspección mediante el cual se clasifica una unidad de producto como conforme o no conforme, o se cuenta el número de no conformidades en la unidad de producto, con respecto a un determinado requisito o conjunto de requisitos.

Límite de Calidad Aceptable (LCA): Es el nivel máximo permisible de unidades no conformes de la muestra de un lote.

Lote: Es el conjunto de muebles de un mismo modelo fabricados en un determinado período, bajo condiciones iguales.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

La Entidad realizará la **VERIFICACION CUANTITATIVA** (UGME y coordinación de Almacén de UABAS) y la **VERIFICACION TECNICA** (UGME) de los bienes se realizará en Talleres de Producción y/o Almacenes del contratista situados en Territorio Nacional.

4.8.1. SOBRE LAS COMUNICACIONES ELECTRONICAS EMITIDAS POR UGME

Todas las comunicaciones electrónicas que emita UGME se podrán realizar a través del siguiente correo electrónico: equipamiento@pronied.gob.pe

En el caso UGME realice alguna modificación (ya sea un cambio y/o la adición de una nueva dirección electrónica para la comunicación) a la presente dirección, esta será notificada al CONTRATISTA vía correo electrónico durante la ejecución contractual.

5. SECCIÓN ADMINISTRATIVA

5.1 DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

5.1.1 CRONOGRAMA DE ADQUISICIÓN Y ENTREGA

El postor ganador deberá presentar para la suscripción del contrato, un Cronograma Gantt, de manera física o digital (documento firmado y escaneada) debidamente suscrito en todas sus páginas por el representante legal y en digital editable, detallado (por bienes, separado en actividades y sub actividades) en programa MS PROJECT, MS EXCEL o similar, donde se especifique los días calendario, de la Adquisición/Fabricación, embalaje, transporte y entrega de los bienes por adquirir; que permita hacer el seguimiento de los procesos mencionados y verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas. Este cronograma servirá para la realización de visitas inopinadas y deberá contener la información requerida en los FORMATO N.º 01 y FORMATO N.º 02 que se detallan a continuación:

FORMATO N° 01: CRONOGRAMA DE FABRICACIÓN DE BIENES								
ACTIVIDADES	ETAPA: FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LOS BIENES							
	MES 1							
	Día 1	día 2	día 3	día 4	día 5	día 6	día 7	día "n"
BIEN "A"								
Actividad 1								
Actividad 2								
Actividad 3								
Actividad "n"								
BIEN "B"								
Actividad 1								
Actividad 2								
Actividad 3								
Actividad "n"								
BIEN "X"								
Actividad 1								
Actividad 2								
Actividad 3								
Actividad "n"								

FORMATO N°02: CRONOGRAMA DE ENTREGA DE BIENES			
ACTIVIDADES	ETAPA: TRANSPORTE Y ENTREGA DE BIENES		
	MES 1		
	Día 1	Día 2	Día "N"
I.E. "A"			
TRANSPORTE			
ENTREGA			

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024www.gob.pe/proniedJr. Carabaya N.º 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

5.1.2 DETALLE DE LOS PRECIOS UNITARIOS DEL PRECIO OFERTADO.

El postor ganador deberá presentar para la suscripción del contrato, el detalle de los precios unitarios del precio ofertado de los bienes a adquirir, fabricar, embalar, transportar y entregar.

Se precisa que todos los costos deben contener como máximo 02 decimales y las sumatorias deben coincidir con los totales a adjudicar. Adicionalmente dicho formato, debidamente llenado, deberá entregarse en archivo digital editable.

Toda incompatibilidad, incluso a nivel de decimales u ordenamiento del formato distinto a lo estipulado, será tratada como observación.

Se deberá contemplar como formato lo siguiente:

FORMATO N° 03: DETALLE DE LOS PRECIOS UNITARIOS DEL PRECIO OFERTADO							
N°	IIIE BENEFICIADAS (1)	DESCRIPCIÓN DE BIENES (2)	CANTIDAD (C)	COSTO UNITARIO DE ADQUISICIÓN (FABRICACIÓN Y EMBALAJE) (A)	COSTO UNITARIO DE ENTREGA (TRANSPORTE Y ENTREGA) (B)	COSTO UNITARIO SUB TOTAL (A+B)	COSTO DE BIENES [(A+B)*C]
1							
2							
3							
RESUMEN DE COSTOS							
COSTO TOTAL							
Notas:							
(1) Se contabiliza según el número de orden del Anexo N°01.							
(2) Según nomenclaturas del Cuadro N°01 de las presentes especificaciones técnicas.							

5.1.3 PRESENTACIÓN DE TALLERES DE PRODUCCIÓN Y ALMACENES

El postor ganador deberá presentar para la suscripción del contrato lo siguiente:

5.1.3.1 Direcciones de Instalaciones

El postor ganador remitirá la(s) dirección(es) de su(s) Instalación(es) donde se llevará a cabo la fabricación y/o el almacenamiento de los bienes (máximo 04 instalaciones de almacenamiento y/o talleres y los datos del personal técnico de contacto), con el objetivo de realizar las visitas inopinadas para realizar la verificación técnica correspondiente en el marco del otorgamiento del INFORME DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS según el FORMATO N°04, que se muestra a continuación:

FORMATO 04: DIRECCION DE ALMACENAMIENTO Y/O TALLERES						
Nombre de contratista o de cada empresa que conforma el consorcio	Av., Jr., Calle, Pasaje, Mz. Lote , Etc.	N°	Urbanización, Sector, Etc.	Teléfono del Local y de Propietarios	Referencia	Distrito Provincia Región

En caso el contratista realice modificaciones que impliquen en estricto adicionar 01 o 02 ubicaciones adicionales, hasta un total de 06, como máximo, incluyendo los remitidos en el perfeccionamiento del contrato (ya sea un almacén y/o fabrica y/o taller de producción), deberá notificarlo mediante una carta a la Entidad dirigida a UGME, teniendo como plazo máximo hasta 10 días calendario antes del ingreso de la SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LA TOTALIDAD DE LOS BIENES.

Asimismo, en caso el contratista realice una modificación a los datos de las ubicaciones consignado en el FORMATO 04, las cuales en estricto no representen adicionar ubicaciones adicionales, serán remitidos mediante una carta por mesa de partes de PRONIED dirigida a UGME, como plazo máximo antes del ingreso de la SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LA TOTALIDAD DE LOS BIENES.

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

5.1.3.2 Declaración Jurada de Almacenaje de los Bienes

El postor ganador remitirá una Declaración Jurada donde se compromete a realizar el almacenaje de los bienes en ambientes techado, sin goteras, sin filtraciones, y con coberturas en óptimas condiciones, a fin de garantizar la calidad e integridad de los bienes adquiridos y/o almacenados; caso contrario se aplicará lo estipulado en el numeral 5.10.3. OTRAS PENALIDADES.

5.1.4 PRESENTACIÓN DE RESPONSABLE GENERAL DE OPERACIONES

El postor deberá presentar un formato donde deberá designar un responsable general de toda la operación, el que deberá contar con capacidad de decisión frente a cualquier situación o contingencia que se presente y quien será la persona autorizada para coordinar directamente con la UGME aspectos relacionados con las prestaciones de cada etapa, así como los siguientes datos:

FORMATO 05: RESPONSABLE GENERAL DE OPERACIONES					
Nombres y apellidos completos	DNI	Cargo	N° de celular	N° teléfono fijo	Correo Institucional

5.1.5 DECLARACIÓN JURADA DE CONTAR CON PÓLIZA DE SEGURO DE TRANSPORTE TERRESTRE NACIONAL

Para la firma del contrato el postor ganador deberá presentar una declaración jurada, de contar con una POLIZA DE SEGURO DE TRANSPORTE TERRESTRE NACIONAL que cubra como mínimo los siguientes montos:

CUADRO N°04: VALOR DE LA POLIZA DE SEGURO DE TRANSPORTE TERRESTRE NACIONAL	
DENOMINACION DE LA PRESTACION	VALOR MINIMO DE LA POLIZA DE SEGURO DE TRANSPORTE TERRESTRE NACIONAL
ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA	100 % DEL VALOR DEL COSTO DE LOS BIENES A TRANSPORTAR

Adicionalmente la póliza deberá hacer referencia al procedimiento de selección y/o al número de contrato, pudiendo realizarse mediante un anexo a la póliza o cualquier documento adicional emitido por la aseguradora.

Todo esto por la reposición de los bienes transportados en caso de siniestro, **esta póliza deberá ser efectiva antes del inicio de la etapa de transporte y entrega de los bienes y deberá estar activa y tener una vigencia que enmarque la ejecución contractual de la prestación en mención.**

Asimismo, el valor mínimo de la Póliza podrá ajustarse al monto adjudicado de los bienes (incluyendo todas las etapas de la prestación).

Características mínimas de Póliza a Contratar:

SEGURO DE TRANSPORTE MULTIMODAL

Suma Asegurada:

Movimiento Estimado: Igual Monto de Oferta Total del Postor

Monto de Cobertura: El máximo de Exposición de costo de los Bienes por Embarque

Coberturas y Cláusulas:

- Clausula Cobertura A Todo Riesgo
- Clausula Accidente al medio de transporte
- Clausula adicional de terrorismo y riesgos políticos
- Clausula riesgos de la naturaleza
- Clausula Carga y descarga
- Clausula Robo con fractura
- Clausula Robo por asalto
- Clausula falta de entrega del bulto entero

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024
www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

Póliza debe indicar:

- Características del servicio.
- Asegurado adicional: PRONIED – Programa Nacional de Infraestructura Educativa.
- Descripción de la Mercadería o Bienes a trasladar.
- Origen del Transporte: Lugar de recojo que indique el Contratista
- Destino: Los Locales en las Regiones de acuerdo a lo establecido en los TDR.

5.1.6 AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR LA NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

El postor deberá presentar el ANEXO N° 05: “FORMATO DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA”, adjunto a las presentes Especificaciones Técnicas, debiendo consignar, entre otros, el correo electrónico al cual la Entidad realizará las comunicaciones y notificaciones formales, al Postor Ganador, durante la ejecución de las etapas, objeto de la presente contratación.

5.2 INSPECCIONES INOPINADAS

La UGME podrá realizar inspecciones inopinadas a las instalaciones de la fábrica y/o almacenes para verificar o supervisar el cumplimiento de las especificaciones Técnicas, procesos productivos, en aras de velar por el cumplimiento de los plazos de ejecución de la etapa de Fabricación y Embalaje, sin que ello perjudique el desarrollo del proceso de adquisición.

Las inspecciones inopinadas serán programadas dentro del horario de lunes a viernes de 8:00 am a 5:15 pm.

5.3 EMBALAJE

- El embalaje deberá evitar rozamientos, rayados, despostillados, escoriaciones de pintura o laqueado entre los propios muebles y/o equipos, asimismo, deberá ser impermeable, para los muebles que lo requieran se deberá considerar cajas de madera y/u otro material rígido.
- Para identificar el contenido, en la parte exterior y visible de cada paquete, colocar una etiqueta similar al distintivo del fabricante.
- Para identificar el contenido, en la parte exterior y visible de cada paquete, colocar una etiqueta de papel plastificado en fondo blanco y letras negras con el logotipo de la dependencia, conteniendo la siguiente información:
 - Distrito, provincia y región a la cual van dirigido los bienes.
 - Nombre de las Instituciones Educativa a la cual será destinado los bienes
 - Razón social del contratista
 - Especificar el tipo de bien.
 - La etiqueta será de mínimo 10 cm de largo x 6 cm de alto

El proveedor podrá utilizar otros tipos de envoltura y embalaje que asegure que los bienes lleguen en perfectas condiciones a su destino, por ser su responsabilidad; siempre y cuando sean aprobados por la Entidad, para ello deberá seguir lo estipulado en el ANEXO N° 03 de las presente Especificaciones Técnicas.

5.4 LOGOTIPO

El Escudo Nacional, así como el texto: “Perú” y “Ministerio de Educación” será de acuerdo a la figura N°01, y se colocará en cada uno de los bienes a adquirir según corresponda.

Sera de cualquier color dentro del modelo RGB, adicionalmente deberá ser resistente a los detergentes y líquidos limpiadores.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA"

FIGURA N° 01



Medidas: Este logotipo tendrá 9 cm de largo x 3 cm de alto.
El tipo de logotipo será la siguiente:

Mobiliario de MADERA:

El logotipo será pirograbado en la ubicación indicada.

Mobiliario de METAL:

El logotipo será de plancha metálica e ira remachado en la ubicación indicada. Los remaches no deben tapar el logo. Los bordes deben estar boleados y pulidos.




Mobiliario de MELAMINA:

El logotipo será de plancha metálica e ira atornillado en la ubicación indicada. Los tornillos no deben tapar el logo. Los bordes deben estar boleados y pulidos.

5.5 ROTULADO

Cada bien llevará un rotulado, que identifique al fabricante y debe estar ubicado en la parte inferior de los mobiliarios, otros se podrá coordinar con la UGME en las visitar Inopinadas. Se indicará según las características siguientes:

FIGURA N° 02

  
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN N°
DESCRIPCION DE LOS BIENES (Código del bien, Nombre del Bien)
NOMBRE DEL CONTRATISTA (Indicar el nombre de todas las empresas que conforman el consorcio, de corresponder)
DIRECCION
TELEFONO

NOTAS:

El logotipo tendrá el siguiente rango de medidas 8cm a 12cm de largo x 4cm a 8cm de alto

Fuente del Texto: ARIAL

Material Autoadhesivo con fondo de color según lo descrito en el ANEXO 03 de las especificaciones técnicas.

5.6 VERIFICACIÓN TÉCNICA

5.6.1 VERIFICACIÓN TÉCNICA EN LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LOS BIENES

La FABRICACIÓN de los bienes se realizará de acuerdo a las presentes Especificaciones Técnicas y sus respectivos anexos.



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

La VERIFICACION TECNICA se llevará a cabo por LA UGME, la cual verificará el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas de la totalidad de los bienes que componen los bienes a adquirir.

La **VERIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES**, se realizará en el lugar indicado en el numeral 5.1.3.1 Direcciones de Instalaciones.

Los empaques del mobiliario y los costos que se generen producto de la VERIFICACION CUANTITATIVA y la VERIFICACION TECNICA, serán realizados y asumidos por el CONTRATISTA.

5.7 TRANSPORTE DE LOS BIENES

5.7.1 SOBRE EL ARMADO Y/O ENSAMBLADO DE LOS BIENES EN LA ETAPA DE TRANSPORTE

El CONTRATISTA, podrá solicitar transportar los siguientes bienes, desarmados y/o desensamblados

- ESTANTE METÁLICO DE ÁNGULO RANURADO

Para tal efecto deberá sustentar su solicitud, la misma que será presentada dentro del plazo establecido en el **ANEXO N° 03**, adjuntando los siguientes documentos mínimos:

- Packing List preciso, incluyendo fijaciones adicionales y/o elementos de armado adicional en virtud de la propuesta elegida, que contenga la descripción de las piezas y/o partes que serán armadas y/o ensambladas.
- Declaración Jurada mediante el cual el contratista se compromete a armar y/o ensamblar la totalidad de los bienes en las Instituciones educativas beneficiadas, y que estos cumplirán con los demás extremos de las presentes Especificaciones Técnicas.

El armado y/o ensamblado de los bienes se acreditara con fotografías, las mismas que se adjuntaran al **INFORME FOTOGRAFICO DE ENTREGA DE BIENES**, según la Accion 10 del Cuadro N° 06 del numeral 5.9 PROCEDIMIENTOS

Se precisa que, de no existir la totalidad de estos puntos mínimos, se considera como incompleta la solicitud y se procederá a notificar la desaprobación de la misma.

Se precisa que, para la VERIFICACION CUANTITATIVA y VERIFICACION TECNICA, de haberse aprobado la propuesta de armado o ensamblado de algún tipo de bien, deberá presentar un mínimo de muestras armadas (de acuerdo a la cantidad del lote y determinada por la ENTIDAD en la evaluacion y aprobacion de la propuesta) y el resto empaquetado con su Packing list correspondiente.

5.7.2 SOBRE LAS CONDICIONES DE TRANSPORTE

NO se permite que vehículos pesados ingresen a los patios de la Institución Educativa beneficiada según el ANEXO N° 01 al presente documento; en caso se evidencie de manera documentada esto, se aplicará lo estipulado en el numeral 5.10.3. OTRAS PENALIDADES.

Cada unidad deberá transportar sólo y exclusivamente los bienes objeto de la contratación; en caso se evidencie de manera documentada esto, se aplicará lo estipulado en el numeral 5.10.3. OTRAS PENALIDADES.

El transporte debe efectuarse con un vehículo cerrado a fin de garantizar la seguridad e integridad de los bienes, caso contrario se aplicará lo estipulado en el numeral 5.10.3. OTRAS PENALIDADES.

Todo vehículo de transporte que salga en ruta deberá acompañar la carga con los PECOSA proporcionados por el PRONIED y la guía de remisión del transportista. En ambos casos deberá indicar el destino final y el detalle del material transportado en conformidad a las disposiciones legales vigentes.

Asimismo, durante la etapa de transporte y entrega, deberán contar con unidades de contingencia o transporte alternativo de características similares o superiores a las unidades asignadas para el servicio. En caso se produzca una avería o desperfecto que inhabiliten alguna unidad registrada, se deberá reemplazar la unidad en un lapso no mayor a 48 horas (teniendo en cuenta el personal necesario y equipado para la tarea de transbordo de los materiales).





PERÚ

Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

A fin de garantizar que el transporte de los bienes se mantenga dentro de los niveles de calidad y seguridad, la Entidad deberá de verificar que el contratista cumpla con las siguientes condiciones mínimas, **antes de CULMINADA la etapa de Transporte y Entrega** de los bienes en la Institución Educativa especificada en el ANEXO 01, las cuales se detallan a continuación:

CUADRO N°05: DOCUMENTACION REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES		
N°	DOCUMENTACION REQUERIDA	ETAPA DE PRESENTACION
1	<u>Póliza de Seguro de transporte terrestre nacional</u> El transporte de los bienes deberá contar con la póliza de seguro a nivel nacional y en este hacer referencia al procedimiento de selección y/o al número de contrato, pudiendo realizarse mediante un anexo a la póliza o cualquier documento adicional emitido por la aseguradora.	Luego de la notificación de la UGME, posterior al ingreso de la SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LA TOTALIDAD DE LOS BIENES , por parte del contratista, deberá ingresar la documentación requerida para sustento de las condiciones mínimas para el “TRANSPORTE DE LOS BIENES” por mesa de partes del PRONIED dirigida a UGME. El plazo para la presentación de este documento es de 05 días calendario a partir del día calendario siguiente de la notificación por correo electrónico por UGME.
2	<u>SCTR</u> SCTR (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo) para el personal del contratista asignado para la realización del servicio de transporte y entrega de los bienes.	
3	<u>Flota de Vehículos</u> Relación completa de los vehículos a utilizar especificando como mínimo: modelo, placa, tarjeta de propiedad, tarjeta de Habilitación vehicular para el transporte de mercancías, tipo de vehículo y capacidad máxima de carga de vehículo expresado en kilogramos y en pesos cúbicos y copia simple de la Tarjeta de Propiedad, SOAT vigente de cada una de las unidades, Revisión TECNICA vehicular aprobada y vigente de acuerdo a ley. La antigüedad máxima de los vehículos será de 10 años, contabilizados a partir del año siguiente de fabricación de los mismos.	Posterior al ingreso de la totalidad de la DOCUMENTACION REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES , la UGME revisará dicha documentación. De existir observaciones, la UGME notificará de manera electrónica al contratista sobre las mismas, indicándole un plazo de subsanación de 02 a 08 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente calendario de la mencionada notificación. Para levantar las observaciones, el contratista deberá entregar una carta por mesa de partes del PRONIED, dirigida a UGME, adjuntando la documentación completa y necesaria para dichos fines. Se contabilizará como fecha del fin del plazo para la subsanación de observaciones como la fecha del ingreso a PRONIED de la mencionada carta. De no encontrarse observaciones, o encontrarse las mismas subsanadas; la UGME notificará electrónicamente al CONTRATISTA indicándole que cuenta con la APROBACION de la DOCUMENTACION REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES .
2	<u>Autorización para prestar Servicio de Transporte de Mercancías en General:</u> Otorgado por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (acreditado mediante copia simple y/o copia simple de la página web del MTC donde figure la inscripción en el citado registro); asimismo cabe precisar que, respecto al Transporte de los bienes, este deberá cumplir con ser un vehículo cerrado a fin de garantizar la seguridad e integridad de los bienes y su distribución vía terrestre . En caso EL CONTRATISTA opte por subcontratar el servicio de transporte, deberá presentar la autorización de la empresa subcontratada.	

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

5.8 ENTREGA DE LOS BIENES

Es de responsabilidad del CONTRATISTA la carga y descarga de los bienes en el lugar de embarque y destino, al igual que la entrega de los bienes en buen estado en las cantidades descritas en los **PECOSA**, a los destinos establecidos, así como de la devolución de la documentación sustentadora de recepción conforme al numeral 5.9 PROCEDIMIENTOS de las presentes Especificaciones Técnicas.

Los bienes serán entregados en perfecto estado de conservación, adecuadamente armados y embalados hasta su destino final, sin ningún defecto de FABRICACIÓN, ni otro como consecuencia de la estiba o desestiba o del transporte.

La entrega de los bienes en la Institución Educativa, será sustentada con la presentación de lo siguiente:

- Guía de Remisión del Transportista (en caso de haber subcontratado el transporte, también presentar las guías de remisión del contratista)
- **PECOSA**
- Documentación que acredite el cargo del Director o Sub-Director y/o representante de las Instituciones Educativas

En el caso de los **PECOSA**, estos documentos representan la aceptación de los bienes por parte de los representantes de las Instituciones Educativas, podrán ser suscritos por las siguientes autoridades:

- Directores de las Instituciones Educativas beneficiadas
- Sub-director administrativo y/o representantes de las Instituciones Educativas
- Representante designado y autorizado por la UGEL y/o DRE correspondiente a la jurisprudencia de las Instituciones Educativas beneficiadas

La información que debe ser consignada en los **PECOSA** es la siguiente:

- Firma legible
- Fecha de conformidad de los bienes
- Copia de DNI del firmante, donde se aprecie la firma del mismo

Los datos de de la institución educativa y su personal para la recepción de los bienes y el firmado de los **PECOSA**, serán coordinados directamente por el CONTRATISTA, pudiendo solicitarle a los representantes de la institución educativa una copia de la documentación que acredita su cargo, para su verificación por parte del CONTRATISTA.

En caso, durante la verificación, se advierta que la persona que ha firmado los **PECOSA** no es la indicada en la documentación entregada, se realizarán las observaciones correspondientes, para que el CONTRATISTA levante dichas observaciones.

5.9 PROCEDIMIENTOS

CUADRO N° 06: PROCEDIMIENTO PARA LA EMISION DEL INFORME DE VERIFICACION DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA ETAPA DE FABRICACION Y EMBALAJE, TRANSPORTE Y ENTREGA DE LOS BIENES	
ACCION	DESCRIPCION
01	La UGME podrá realizar Inspecciones Inopinadas durante el proceso de FABRICACIÓN de los bienes, y se verificaran con equipos de medición. Los resultados de esta VERIFICACIÓN podran ser remitidos por la UGME al Contratista de manera electrónica y/o mediante la suscripcion de un ACTA DE VISITA INOPINADA. <u>Estas actividades no representan una paralización en los tiempos de ejecución contractual de los bienes contratados.</u>
02	Una vez que el proveedor cuente con la totalidad de bienes fabricados y embalados, éste deberá ingresar por la Mesa de partes del PRONIED lo siguiente: una carta de SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LA TOTALIDAD DE LOS BIENES , dirigida a OGA con copia a UGME.

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
 Cercado de Lima, Lima01
 Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

	<p>Nota: A partir del día calendario siguiente del ingreso de la SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LA TOTALIDAD DE LOS BIENES se da inicio a la etapa del control de calidad. Dentro del período de control de calidad, se llevará a cabo una suspensión temporal del plazo contractual, en el cual se realizarán las siguientes actividades, con los siguientes plazos aproximados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - VERIFICACION CUANTITATIVA de 02 a 05 días hábiles a partir del día siguiente hábil del ingreso por Mesa de Partes del PRONIED de la SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LA TOTALIDAD DE LOS BIENES. Finaliza con el INFORME DE VERIFICACION CUANTITATIVA de la Unidad de Abastecimiento, en el cual adjunta el ACTA DE VERIFICACION CUANTITATIVA. - VERIFICACION TECNICA de 02 a 05 días hábiles a partir del día hábil siguiente de emitido el INFORME DE VERIFICACION CUANTITATIVA por la Unidad de Abastecimiento, será realizada por los especialistas designados por la UGME. - VERIFICACION DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES de 02 a 05 días hábiles a partir del día siguiente hábil del ingreso en UGME de la totalidad de la DOCUMENTACION REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES, por parte del contratista. Finaliza con una comunicación electrónica al contratista por parte de UGME; indicando la APROBACION u OBSERVACION a la DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES. - ELABORACION Y NOTIFICACION DE LOS PECOSA a partir del día hábil siguiente de suscrita el ACTA DE VERIFICACION CUANTITATIVA por la Coordinación de Almacén, el contratista y el representante de la UGME. Finaliza con la entrega de las PECOSAS y la suscripción del ACTA DE RECEPCION DOCUMENTARIA, entre UGME y el CONTRATISTA. Se precisa que los plazos arriba indicados son aproximados pudiendo modificarse dichos plazos, <u>toda vez que se encuentren observaciones en los bienes y/o en la documentación remitida por el contratista</u>, lo cual será responsabilidad del contratista. Esta posible modificación del periodo de suspensión no afectara a los plazos establecidos para la realización de cada una de las etapas y tampoco representara mayores costos para la entidad.
03	<p>Una vez ingresada la SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LA TOTALIDAD DE LOS BIENES por parte del CONTRATISTA, la ENTIDAD conformara un EQUIPO DE VERIFICADORES y programara la fecha y hora para el inicio del trabajo de campo correspondiente a la VERIFICACION CUANTITATIVA de los bienes. La ENTIDAD se comunicara con el CONTRATISTA para determinar fecha y hora a fin de realizar la VERIFICACION CUANTITATIVA DE LOS BIENES.</p> <p>La VERIFICACION CUANTITATIVA Y LA VERIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES, se realizará en los Almacenes del CONTRATISTA. Las presentes acciones se realizaran de acuerdo a la Directiva N° 005-2017-MINEDU/VMGI-PRONIED.</p>
04	<p>El EQUIPO DE VERIFICADORES, procederá a la verificación de las cantidades de los bienes en su totalidad (por unidad de bien, no piezas). Cabe señalar, que los bienes deben estar empaquetados y embalados según los Especificaciones Técnicas en el momento de la verificación. Al respecto, se precisa que los VERIFICADORES designados por parte de la UGME para la VERIFICACION CUANTITATIVA, <u>cumplirán la función de apoyo técnico</u> en relación al cumplimiento de la concepción técnica de los bienes del referido Contrato.</p> <p>En caso se evidencien que los bienes que están siendo entregados por el CONTRATISTA no corresponden al presente Contrato en cuestión y/o manifiestamente no cumplen con lo solicitado en las presentes Especificaciones Técnicas, se considerará como incumplimiento por parte del CONTRATISTA, y no deberá ser consignado como observación en el acta respectiva.</p>

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

	<p>De no contar con el 100% de los bienes fabricados y embalados, se considerará como incumplimiento por parte del CONTRATISTA, y no deberá ser consignado como observación en el acta respectiva.</p> <p>En caso del mencionado incumplimiento, se precisa que se aplicarán las <u>penalidades que correspondan de acuerdo a Ley</u>; asimismo se tendrá que reiniciar LA VERIFICACION CUANTITATIVA una vez que el CONTRATISTA solicite nuevamente la verificación vía ingreso de una segunda SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LA TOTALIDAD DE LOS BIENES.</p> <p>Este ingreso, será por mesa de partes de la Entidad, dirigida a OGA con copia a UGME, continuándose estrictamente con lo estipulado en la Acción 02 del presente CUADRO.</p> <p>Finalizada la VERIFICACION CUANTITATIVA DE LOS BIENES, el representante de la empresa proveedora de los bienes, y los integrantes del EQUIPO DE VERIFICADORES, suscribirán el ACTA DE VERIFICACION CUANTITATIVA de bienes.</p> <p>Posteriormente a la suscripción del ACTA DE VERIFICACIÓN CUANTITATIVA de los bienes, la UABAS emitirá un INFORME DE VERIFICACIÓN CUANTITATIVA que se hará de conocimiento a UGME. Dicho informe comunicará el resultado del trabajo de VERIFICACION CUANTITATIVA; el mismo que adjuntará el ACTA DE VERIFICACION CUANTITATIVA. <u>Tras la suscripción de dicha acta, la UGME solicitará a la Unidad de Abastecimiento, la ELABORACIÓN DE PECOSAS.</u></p> <p>Las presentes acciones se realizarán de acuerdo a la Directiva N° 005-2017-MINEDU/VMGI-PRONIED (www.pronied.gob.pe/directivas).</p>
05	<p>La UGME podrá realizar una VERIFICACION TECNICA durante el periodo de Control de Calidad, la misma que se realizará dentro del horario establecido para las visitas Inopinadas y estará a cargo de los Especialistas del área usuaria.</p>
06	<p>De encontrarse alguna observación en la VERIFICACION TECNICA, esta podrá ser remitida al contratista a través de un ACTA DE VERIFICACION TECNICA o mediante un INFORME DE OBSERVACIONES, ambos elaborados por un ESPECIALISTA DE LA UGME, para que las absuelva otorgándose un plazo no menor de dos (02) días ni mayor de ocho (08) días calendario, contados, a partir del día siguiente de suscrita el ACTA DE VERIFICACION TECNICA o de recibido el INFORME DE OBSERVACIONES. Esta notificación podrá ser de manera presencial o electrónica.</p> <p>La Entidad puede complementar las ACTAS DE VERIFICACION TECNICA con el registro de evidencias filmicas y/o fotográficas de la situación encontrada al momento de la VERIFICACION.</p> <p>El contratista deberá remitir por mesa de partes del PRONIED dirigida a UGME, una carta indicando el levantamiento de observaciones, a fin de que el ESPECIALISTA DE LA UGME proceda a verificar el levantamiento de observaciones, y emitir el INFORME DE VERIFICACION DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS correspondientes.</p> <p>Si pese al plazo de subsanación otorgado, el Contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación de las observaciones, la Entidad podrá resolver el Contrato total o parcialmente, sin perjuicio de la aplicación de las penalidades en las que hubiera incurrido.</p> <p>Si los bienes manifiestamente no cumplen con las características y condiciones ofrecidas, la Entidad no efectuará la recepción de los mismos, debiendo considerarse como no ejecutada la etapa, aplicándose las penalidades que correspondan de acuerdo a Ley.</p> <p>Culminado el plazo para levantar las observaciones, El ESPECIALISTA DE LA UGME procederá a la VERIFICACIÓN del levantamiento de observaciones.</p>
07	<p>De no encontrarse observación o de encontrarse las mismas subsanadas, la UGME elaborará el INFORME DE VERIFICACION DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de la etapa de Fabricación y Embalaje.</p>



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

08	<p>Una vez se tenga elaboradas las PECOSAS, la UGME notificará por correo electrónico al CONTRATISTA a fin de que se apersona a recogerla, en un plazo de hasta máximo 02 días calendario a partir de la notificación, caso contrario será penalizado según el numeral 5.10.3. OTRAS PENALIDADES de las presentes Especificaciones Técnicas.</p> <p>Al momento de la entrega de los PECOSAS, se suscribirá el ACTA DE RECEPCION DOCUMENTARIA entre la UGME y el CONTRATISTA; donde se consigne la fecha en la cual se realizó la entrega de dicha documentación.</p> <p><u>El inicio del plazo de la etapa de transporte y entrega de los bienes a los destinos especificados en el numeral 4.2. LUGAR, es a partir del día calendario siguiente de la suscripción del ACTA DE RECEPCION DOCUMENTARIA por el CONTRATISTA.</u></p>
09	<p>El CONTRATISTA una vez obtenido los 04 juegos de PECOSAS originales y las guías de remisión del transportista, realizará la entrega de los bienes en cumplimiento de lo estipulado en el numeral 5.8 ENTREGA DE LOS BIENES de las presentes Especificaciones Técnicas.</p> <p>Un juego de PECOSAS originales debidamente firmada en original, se debe quedar con la persona firmante como representante de la Institución Educativa, según lo estipulado en el numeral 5.8 ENTREGA DE LOS BIENES de las presentes Especificaciones Técnicas.</p>
10	<p>Culminada la entrega de la totalidad de los bienes el CONTRATISTA deberá ingresar por Mesa de Partes, dirigida a UGME la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 03 juegos de PECOSA originales. - Guías de remisión del transportista, según lo estipulado en el numeral 5.8 ENTREGA DE LOS BIENES. - Copia del DNI del firmante según lo estipulado en el numeral 5.8 ENTREGA DE LOS BIENES. - CERTIFICADOS DE GARANTÍA DE FABRICACIÓN DE LOS BIENES (Ver numeral 5.11 GARANTÍA COMERCIAL DE LOS BIENES). - INFORME FOTOGRAFICO DE ENTREGA DE BIENES donde se adjunten fotografías y/o videos (para videos deberá adjuntar un CD y/o DVD) de los bienes siendo entregados en la(s) dirección(es) que figura(n) en el numeral 4.2. LUGAR. <p>Estas fotografías y/o videos servirán para acreditar la correcta entrega de los bienes, debiendo figurar como mínimo la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fotografía y/o video del vehículo iniciando la descarga de bienes, en la cual se muestre la placa del mismo. • Fotografía y/o video mostrando las Instalaciones de la Institución Educativa. Mínimo 1 fotografía y/o video de 10 segundos aproximados. • Fotografía del representante de la Institución Educativa según lo consignado en el numeral 5.8 ENTREGA DE LOS BIENES, en el momento de la recepción de los bienes. Mínimo 1 fotografía y/o video de 10 segundos aproximados. • Fotografías y/o videos mostrando el estado de los bienes, recepcionados mostrando el logotipo y rotulado de los bienes. Mínimo 2 fotografías y/o video de 10 segundos aproximados. • Fotografías de los bienes, motivo de la solicitud de armado y/o ensamblado de bienes, de corresponder. <p>Posterior a este ingreso la UGME derivará la la Coordinación de Almacén para la revisión correspondiente los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 03 juegos de PECOSA originales - Guías de remisión del transportista según lo estipulado en el numeral 5.8 ENTREGA DE LOS BIENES - Documentación que acredite el cargo del Director o Sub-director <p>La documentación mencionada en la presente acción será parte integral de la VERIFICACIÓN DOCUMENTARIA, la cual será realizada por la Coordinación de Almacén de la Unidad de Abastecimiento de la OGA</p>

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

11	<p>De encontrarse alguna observación en el marco de la VERIFICACIÓN DOCUMENTARIA ésta deberá ser remitida al CONTRATISTA de manera electrónica y/o física por la UGME; otorgando un plazo de entre 02 a 08 días calendario para subsanarlas.</p> <p>El CONTRATISTA deberá remitir a UGME una carta por mesa de partes, indicando el levantamiento de observaciones, adjuntando la subsanación de las mismas. La fecha de ingreso de dicha comunicación a la Entidad, se tomará como fecha de subsanación de las observaciones.</p> <p>Si pese al plazo otorgado, el CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación de las observaciones, la Entidad podrá resolver el Contrato total o parcialmente, sin perjuicio de la aplicación de las penalidades a que hubiera incurrido; y en el marco de la ley vigente.</p>
12	<p>De no encontrarse observación o de encontrarse las mismas subsanadas, la COORDINACIÓN DE ALMACEN elaborará el INFORME DE CUMPLIMIENTO DOCUMENTARIO, remitido a la UGME, el cual servirá para la elaboración de la CONFORMIDAD y posterior pago por la contraprestación de la Adquisición de los bienes.</p> <p><u>Asimismo, la UGME notificará al CONTRATISTA para el ingreso de la Factura y CCI correspondiente, esta notificación podrá ser física y/o electrónica.</u></p>

CUADRO N° 07: PROCEDIMIENTO PARA LA EMISIÓN DE LA CONFORMIDAD

ACCION	DESCRIPCION
13	<p>Los documentos necesarios para el trámite de la <u>CONFORMIDAD</u>, son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - INFORME DE VERIFICACION CUANTITATIVA (emitida por la Coordinación de Almacén). - INFORME DE VERIFICACION DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS (emitida por la UGME). - INFORME DE CUMPLIMIENTO DOCUMENTARIO (emitido por la Coordinación de Almacén) - ACTA DE RECEPCION DOCUMENTARIA (suscrita entre el CONTRATISTA y UGME) - CERTIFICADO DE GARANTIA DE LOS BIENES (remitida por el CONTRATISTA) - FACTURA (remitida por el CONTRATISTA). - CCI (remitida por el CONTRATISTA). <p>Con la recepción de la totalidad de la documentación arriba listada, la UGME procederá a realizar la emisión de la CONFORMIDAD</p>

La Entidad deberá efectuar los pagos a favor del CONTRATISTA dentro de los 10 días calendario siguiente a la emisión de la conformidad, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

5.10 INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y PENALIDADES

Se precisa que, de existir penalidades, estas se podrán cobrar al momento de la realización del pago final de la prestación.

5.10.1 RESOLUCION DEL CONTRATO

Será motivo de la Resolución del Contrato: el incumplimiento parcial o total del Contrato, en virtud a las Normas legales vigentes.

5.10.2 PENALIDAD POR MORA

Si el CONTRATISTA se excediera con el plazo de las etapas descritas en el numeral 4.3, será indefectiblemente objeto de las penalizaciones correspondientes según las Normas Legales vigentes (**Artículo N°162** del Reglamento de la Ley de Contrataciones); por consiguiente, la Entidad cobrará a través de las deducciones correspondientes.

5.10.3 OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo dispuesto en el **Artículo N° 163** del Reglamento de la Ley de Contrataciones, se determinan las siguientes penalidades distintas a la de mora, definidas objetivamente y directamente relacionadas con los Bienes.

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

CUADRO N°08: OTRAS PENALIDADES

Tipo de Falta	Descripción	MONTO	Forma de cálculo	Procedimiento
F1	No presentar la DOCUMENTACION REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES , a solicitud de la UGME, dentro del plazo establecido en el Cuadro N° 05 del Numeral 5.7.2 SOBRE LAS CONDICIONES DE TRANSPORTE.	1.00 UIT	PENALIDAD = MONTO x OCURRENCIA	Mediante Informe del Especialista de UGME, la penalidad se aplicara por ocurrencia.
F2	No levantar las observaciones realizadas por UGME a la DOCUMENTACION REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES luego del plazo estipulado, según el numeral 5.7.2 SOBRE LAS CONDICIONES DE TRANSPORTE.	1.00 UIT		
F3	No recoger los PECOSA ni suscribir el ACTA DE ENTREGA DOCUMENTARIA según lo estipulado en el numeral 5.9 PROCEDIMIENTOS.	1.00 UIT		
F4	No cumplir con el almacenaje adecuado (ambiente techado, sin goteras, sin filtraciones y con cobertura en optimas condiciones), de acuerdo al Numeral 5.1.3.2. DECLARACION JURADA DE ALMACENAJE DE LOS BIENES.	1.00 UIT		
F5	Ingresar con vehículos pesados a los patios de las Instituciones Educativas beneficiadas para realizar la estiba y/o descarga de bienes (Numeral 5.7. TRANSPORTE DE BIENES).	1.00 UIT		
F7	No realizar el Transporte de bienes con un vehículo cerrado de acuerdo a lo señalado en el numeral 5.7. TRANSPORTE DE BIENES.	1.00 UIT		

Cabe precisar que la penalidad por mora y otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del Contrato.

5.11. GARANTÍA COMERCIAL DE LOS BIENES

El CONTRATISTA es responsable por la garantía de los bienes. La garantía es por defectos de Fabricación y no por mal uso de los bienes por parte del usuario final.

El plazo de la garantía cuenta a partir del día siguiente calendario de suscritos los PECOSA por parte del director o los responsables, según lo establecido en el numeral 5.8

La garantía deberá estar acreditada por documentación del CONTRATISTA, esta documentación deberá estar **firmada por su representante legal**, referida a los bienes ofertados y entrega realizada.

Se deberá entregar 01 Certificado de Garantía, los mismos que serán remitidos a la UGME para la elaboración de la **CONFORMIDAD**, estipulando claramente el inicio del plazo de garantía de los bienes, las descripciones y números de series de los mismos, de corresponder.

El CONTRATISTA garantizará la calidad de los bienes fabricados de acuerdo a los planos y demás documentos contractuales según las especificaciones técnicas del bien, por un plazo estipulado en el **CUADRO N° 01**.

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

El PRONIED notificará al CONTRATISTA de cualquier reclamo relacionado con la garantía de manera física y/o mediante correo electrónico, el CONTRATISTA al recibir esa notificación deberá tomar las acciones correspondientes para informar y/o reparar y/o reemplazar los bienes y/o componentes defectuosos en su totalidad o en parte según sea el caso, en las Instituciones Educativas beneficiadas sin costo alguno para éstas, ni para la Entidad.

Si el CONTRATISTA después de haber sido notificado, no subsana los defectos dentro del plazo indicado en el CUADRO N° 10, entonces la Entidad podrá tomar las medidas correctivas que sean necesarias, por su propia cuenta y riesgo y sin perjuicio de los demás derechos que la Entidad tenga ante el CONTRATISTA, en conformidad con la legislación vigente.

CUADRO N° 09: CONSIDERACIONES DE LA GARANTIA	
GARANTIA A NIVEL NACIONAL	Dependiendo de la magnitud de las fallas y/o defectos, el plazo a otorgar para la subsanación será de hasta 30 días calendario como máximo; contabilizado a partir del día calendario siguiente de notificada la solicitud de aplicación de garantías.

5.12 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El CONTRATISTA es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios ofertados por un plazo de 05 años.

Este plazo cuenta a partir del día siguiente de Emitida la **CONFORMIDAD** por parte del área usuaria.

5.13 SUBCONTRATACION

De conformidad al **Artículo 147** del Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, la subcontratación, no podrá exceder del 40% del monto total del Contrato original, para estos efectos, la Entidad debe aprobar la subcontratación por escrito y de manera previa, dentro de los **05 días hábiles** de formulado el pedido, si transcurrido dicho plazo la Entidad no comunica respuesta, se considera que el pedido ha sido rechazado.

El CONTRATISTA es el único responsable de la ejecución total de las etapas frente a la Entidad, por lo tanto, las obligaciones y responsabilidades derivadas de la subcontratación son ajenas a la Entidad.

El CONTRATISTA y sub CONTRATISTA de ser el caso, deberá estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores y no estar suspendido o inhabilitado para contratar con el Estado.

5.14 CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al Contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del Contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

NOTA: El presente requerimiento no se encuentra definido en una Ficha de Homologación incluida en el Listado de Requerimientos Homologados, ni en una ficha del Listado de Bienes y Servicios Comunes, ni en el Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco.





PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA"

REQUISITOS DE CALIFICACION

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD					
Requisitos:					
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a:					
<table border="1"><thead><tr><th>ÍTEM</th><th>MONTO FACTURADO</th></tr></thead><tbody><tr><td>ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA</td><td>S/ 876,000.00 (OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL MIL CON 00/100 SOLES)</td></tr></tbody></table>	ÍTEM	MONTO FACTURADO	ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA	S/ 876,000.00 (OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL MIL CON 00/100 SOLES)	
ÍTEM	MONTO FACTURADO				
ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA	S/ 876,000.00 (OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL MIL CON 00/100 SOLES)				
Por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.					
En el caso de postores que declaren en el Anexo N°1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 100,000.00 (CIEN MIL MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.					
Se consideran bienes similares a los siguientes:					
Mobiliario y/o Muebles para los siguientes rubros:					
Mobiliario escolar y/o educativo y/o de oficina y/o administrativo y/o clínico y/o hospitalario.					
Solo se considerará como parte de la experiencia del postor la venta de bienes (iguales o similares), no incluye las prestaciones de servicios.					
Acreditación:					
La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago ¹ , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.					
En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N°8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.					

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N°0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA"

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N°9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N°8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

ANEXO N° 01



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

ANEXO N° 02



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA"

NORMAS TÉCNICAS PARA LA VERIFICACION DE MOBILIARIO

El mobiliario a fabricar, al igual que la certificación de calidad se ceñirá a las siguientes normas y sus respectivas enmiendas y revisiones con actual vigencia, según corresponda por tipo de bien.

CUADRO N° 01: NORMAS TÉCNICAS QUE ESTABLECEN REQUISITOS PARA EL MOBILIARIO ESCOLAR	
CÓDIGO	TÍTULO DE LA NORMA
RVM N°019-2023-MINEDU	CRITERIOS DE DISEÑO PARA MOBILIARIO EDUCATIVO DE LA EDUCACION BÁSICA REGULAR
260.011:2017	MUEBLES. Mobiliario escolar para instituciones educativas. Definiciones.
260.012:2017	MUEBLES. Mobiliario escolar para instituciones educativas. Embalaje.
260.013:2017	MUEBLES. Mobiliario escolar para instituciones educativas. Rotulado.
260.010:2019	MUEBLES. Mobiliario para instituciones educativas. Clasificación y tipos. 4ª Edición.
260.014:2021	MUEBLES. Mobiliario escolar para instituciones educativas. Muestreo.
260.015:2021	MUEBLES. Mobiliario escolar para instituciones educativas. Requisitos.

CUADRO N° 02: NORMAS TÉCNICAS QUE ESTABLECEN METODOS DE ENSAYO PARA LOS BIENES Y MATERIALES	
CÓDIGO	TÍTULO
260.025:2019	MUEBLES. Mesas para instituciones educativas. Requisitos de seguridad y métodos de ensayo. 4ª Edición
260.026:2019	MUEBLES. Sillas para instituciones educativas. Requisitos de seguridad y determinación de la estabilidad, la resistencia y la durabilidad. 4ª Edición
260.030:2018	MUEBLES. Armarios y muebles similares. Métodos de ensayo para determinar la estabilidad. 3a Edición
ASTM D3363-05	Standard Test Method for Film Hardness by Pencil Test. Dureza de Recubrimientos Superficiales
ASTM D7091-21	Standard Practice for Nondestructive Measurement of Dry Film Thickness of Nonmagnetic Coatings Applied to Ferrous Metals and Nonmagnetic, Nonconductive Coatings Applied to Non-Ferrous Metals. (Medida de Espesor de Recubrimientos Superficiales-Método no destructivo. Recubrimientos sobre metales ferrosos no magnéticos y Metales No ferrosos)
ASTM D6132-08	Standard Practice for Nondestructive Measurement of Dry Film Thickness of Applied Organic Coatings Using an Ultrasonic Gage. (Medida de Espesor de Recubrimientos Superficiales-Método no destructivo. Recubrimientos sobre madera)
ASTM D523-08	Standard Test Method for Specular Gloss. (Medición de brillo especular de recubrimientos superficiales)
ASTM D3359-09	Standard Test Method for Measuring Adhesion by Tape Test. (Adherencia de Recubrimientos Superficiales)



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

CUADRO N°03: TAMAÑO DE LA MUESTRA PARA MOBILIARIO

Tamaño del Lote			Niveles de Inspección Especial				Niveles de Inspección General		
			S-1	S-2	S-3	S-4	I	II	III
2	a	8	A	A	A	A	A	A	B
9	a	15	A	A	A	A	A	B	C
16	a	25	A	A	B	B	B	C	D
26	a	50	A	B	B	C	C	D	E
51	a	90	B	B	C	C	C	E	F
91	a	150	B	B	C	D	D	F	G
151	a	280	B	C	D	E	E	G	H
281	a	500	B	C	D	E	F	H	J
501	a	1200	C	C	E	F	G	J	K
1201	a	3200	C	D	E	G	H	K	L
3201	a	10000	C	D	F	G	J	L	M
10001	a	35000	C	D	F	H	K	M	N
35001	a	150000	D	E	G	J	L	N	P
150061	a	500000	D	E	G	J	M	P	Q
500001	a	más	D	E	H	K	N	Q	R

⇩ = Use el primer plan de muestreo debajo de la flecha. Si el tamaño de la muestra es igual o excede el tamaño del lote lleve a cabo inspección 100%

⇧ = Use el primer plan de muestreo arriba de la flecha

Ac = Número de aceptación

Re = Número de rechazo

En concordancia con las letras código según el tamaño del lote, se utilizará la siguiente tabla para determinar de la muestra y los LCA correspondientes:

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

Letra Código de tamaño de muestra	Tamaño de muestra	Límite de calidad aceptable, LCA, en porcentaje de ítems no conformes o no conformidades por 100 ítems (inspección normal)																											
		0,010	0,015	0,025	0,040	0,065	0,10	0,15	0,25	0,40	0,65	1,0	1,5	2,5	4,0	6,5	10	15	25	40	65	100	150	250	400	650	1000		
A	2	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
B	3	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
C	5	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
D	8	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
E	13	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
F	20	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
G	32	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
H	50	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
J	80	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
K	125	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
L	200	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
M	315	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
N	500	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
P	800	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
Q	1250	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re
R	2000	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re	Ac Re

- La selección de las muestras del lote, se debe tomar al azar y de manera tal que se obtengan unidades de todas las partes del lote.
- Si el número de unidades de producto no conformes encontrados en la muestra es igual o menor que el número de aceptación, el lote debería ser considerado aceptable. Si el número de unidades del producto no conformes es igual o mayor que el número de rechazo, el lote debería ser considerado no aceptable.
- El nivel de inspección determina la relación que existe entre el tamaño del lote y el tamaño de la muestra.
- La clasificación de Defectos para Mobiliario para Instituciones Educativas es la siguiente:

Defectos Críticos:

Falla de compresión paralela en elementos estructurales
Grano inclinado mayor al tolerado en elementos estructurales
Pudrición
Presencia de Insectos activos
Rotura
Rajaduras
Nudos muertos
Ensamble defectuoso

Defectos Mayores

Falla de compresión paralela en elementos no estructurales
Grano inclinado mayor al tolerado en elementos no estructurales
Perforaciones de insectos inactivos mayores a los permitidos
Grietas
Armado Asimétrico
Mezcla de especies
Juntas desiguales
Alabeos de piezas mayores a los tolerados
Nudos sanos no tolerados
Inestabilidad en un plano

Defectos Menores

Acabado defectuoso
Boleado irregular de aristas
Clavado defectuoso



BICENTENARIO DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

ANEXO N° 03



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS MATERIALES	
MATERIAL / ITEM	ESPECIFICACIONES
ESTRUCTURA METALICA	<ul style="list-style-type: none"> Para la unión de todos los elementos metálicos de la estructura que se requiera, se empleara soldadura sistema M.I.G. de micro alambre que no deja escoria, previamente decapada. Para la fabricación de la estructura de la Mesa debe ser acero fabricado bajo norma ASTM A-513 en láminas de acero 1,5 mm de espesor, calibre 16 y para la fabricación de la estructura de la silla, debe ser acero fabricado bajo norma ASTM A-513 en láminas de acero 1,2 mm de espesor, calibre 18 El corte en los extremos o remate de patas (sin regatones) deben asentar paralelamente en el NPT (nivel de piso terminado) de manera que los regatones asienten también en forma paralela al piso.
PINTURA ELECTROESTÁTICA Y PREPARACIÓN PREVIA DEL ACERO	<ul style="list-style-type: none"> Los tubos deben recibir un baño de desengrase, un baño de desoxidación (decapado), un baño de reactivado, un baño de fosfatizado y un baño para el pasivo con el objeto de eliminar óxidos, escamas de óxido y grasas y estar preparado para recibir o impregnar una capa de pintura (en polvo), luego debe ser sometido a un proceso de secado para eliminar toda humedad interior y exterior, después de lo cual estará listo para el proceso de secado u horneado de la estructura previamente impregnada con pintura electroestática. La estructura metálica se terminará con pintura en polvo electroestática horneada a 200°C, según el color indicado, previo tratamiento completo de desengrasado, fosfatizado, y demás fases que permitan su correcto aplicado a través de un sistema electroestático con dureza y durabilidad superior o equivalente a espesores de 60-80 micras y horneadas a 200°C.
MELAMINE	<ul style="list-style-type: none"> Los Tableros a utilizarse para la fabricación de los muebles deben ser de Aglomerado de madera impregnada de resinas fenólicas y recubierto en ambas caras con una película melamínica. Entiéndase por Tableros a todas las planchas de Melamine en cada espesor según se especifique en los planos para la fabricación del mueble (tablero superior, laterales, estructura, repisas, puertas, zócalos, etc.) La superficie debe ser limpia, resistente y no requerirá de acabado adicional. Para los cortes en los Tableros, escoger la herramienta de corte de acuerdo a la densidad, espesor y / o dimensión del tablero. Considerar el filo de los dientes cortadores y la geometría del diente. Verificar Traba (inclinación y limpieza de los dientes (libres de resina u otro tipo de material). Hacer un trazado previo al corte (uso de incisor). Se recomienda siempre realizar una perforación guía que sea un poco menor al diámetro del tornillo.

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
 Cercado de Lima, Lima01
 Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

MATERIAL / ITEM	ESPECIFICACIONES		
MADERA ESTRUCTURAL	LOS TIPOS DE MADERA PODRAN SER: (Todas las partes de la misma especie maderable)		
	Especies maderables	Nombre científico	Densidad Básica (g/cm3)
	Aguano masha	Machaerium inundatum	0.70
	Andiroba	Carapa guianensis	0.54
	Cachimbo rojo	Cariniana domestica	0.59
	Copaiba	Copaifera officinalis	0.61
	Huayruro	Ormosia coccinea	0.61
	Lagarto Caspi	Calophyllum brasiliense	0.56
	Mashonaste, tulpay	Clarisia racemosa	0.56
	Moena amarilla	Aniba puchury-minor	0.56
	Requia	Guarea kunthiana	0.60
	Ulcumano	Retrophyllum rospigliosii	0.53
	Tornillo	Cedrelinga cateniformis	0.45
	SECADO		
	<ul style="list-style-type: none"> Para el secado de la madera se debe tener en cuenta que durante la fabricación y hasta la entrega del mobiliario, la madera debe tener un contenido de humedad de acuerdo con la región donde prestará servicio los productos según NTP 260.015.2021. Para establecer el contenido de humedad equilibrio (CHE) de la madera a ser utilizado en los diferentes usos a nivel nacional, se utilizará el aplicativo web “CHE Perú”, programa elaborado por el CITE MADERA. Este se encuentra disponible en: http://citemadera.itp.gob.pe/proyectos/che/, y en la tienda de Google Play como “Calculadora CHE Perú” 		
	DEFECTOS NO TOLERABLES		
	<ul style="list-style-type: none"> No se aceptarán piezas del mobiliario que tengan: <ol style="list-style-type: none"> 1) Perforaciones grandes, mayor de 3 agujeros con diámetro mayores a 6 mm, por metro lineal y no alineados 2) Rajaduras y Grietas, mayor a 20 mm de largo, 0,5 mm de ancho, y mayor a la tercera parte del espesor de la pieza. 3) Inclinación del grano, mayor a 10° 4) Falla de compresión paralela, máximo en dos lados consecutivos y no perjudiquen la solidez. 5) Defectos de forma, mayor al 0,3% de la longitud de la pieza 6) Presencia de hongos de pudrición 7) Presencia de insectos activos 8) Defectos por nudos, mayor de 20 mm de diámetro y mayor a la cuarta parte del ancho del material 9) Nudos muertos 10) Mezcla de especies 11) Presencia de médula y/o corteza 12) Inestabilidad en un plano 13) Ensamble defectuoso 14) Acabado defectuoso 15) Boleado irregular de aristas 16) Redondeado irregular 		
	ACABADO		
	<ul style="list-style-type: none"> Laca selladora mate o semimate translúcida o lacas catalizadas o un material de recubrimiento con dureza y durabilidad equivalente o superior. Espesor de acabado: Mínimo 3 capas 		
	ENCOLADO		
	<ul style="list-style-type: none"> Mínimo 48% de sólidos. 		

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

ESPECIFICACIONES DE LOS ACABADOS Y COLORES

DOCENTE	ESTRUCTURA DE MESA Y SILLA	COLOR RAL 7035 (GRIS)
	TABLERO DE LA MESA; RESPALDO Y ASIENTO DE LA SILLA	MADERA
	CAJONERA	COLOR RAL 7035 (GRIS)

NOTAS GENERALES:

El contratista podrá proponer lo siguiente:

- Un sistema alternativo para regatón (cuando se requiera regatón) aplicado a la totalidad de tipos de bienes del presente requerimiento.
- Solicitud sobre el armado y/o ensamblado de los bienes, al momento de la entrega en las Instituciones Educativas.
- El contratista podrá proponer un sistema de unión entre los tableros y los soportes para la totalidad de bienes del presente requerimiento.
- Para las sillas que utilicen plancha de acero perforada, el contratista podrá proponer una plancha perforada, con un arreglo y tamaño de perforaciones diferentes a lo indicado en la ficha técnica.
- Para la mesa de docente, el contratista podrá proponer un sistema de fijación diferente del faldón (listones de madera) a la estructura de la mesa.
- El contratista podrá proponer una especie de madera similar a las indicadas en el cuadro “Tipos de Madera”, siempre y cuando se presenten documentación sustentatoria respecto a que la madera a utilizar presenta igual o mayor densidad básica, que su simil según el cuadro, debiendo respetar el resto de consideraciones de secado, defectos críticos y encolado especificados en las presentes especificaciones técnicas.
- El contratista podrá proponer tiradores para cajonería y/o puertas, al igual que el método de sujeción de los mismos.
- El contratista podrá proponer garruchas para los bienes, según sea estipulado en las especificaciones Técnicas, al igual que el método de sujeción de las mismas.
- Para el Locker metálico, el contratista podrá proponer un modelo de puertas, portacandado, rejillas de ventilación, los cuales deberán cumplir con lo mínimo especificado en las fichas técnicas.
- Para la silla apilable para adultos, el contratista podrá proponer un modelo de silla similar que cumpla con lo mínimo especificado en las fichas técnicas.
- El proveedor podrá utilizar otros tipos de envoltura y/o embalaje que supere a lo estipulado en el numeral 5.3 de las especificaciones técnicas, de tal manera que asegure que los bienes lleguen en perfectas condiciones a su destino, por ser su responsabilidad; siempre y cuando sean aprobados por la Entidad
- Los bienes podrán ser armados y/o ensamblados en las Instituciones Educativas solamente cuando se tenga una aprobación de la Entidad, la cual se dará en estricto cumplimiento a lo establecido en el numeral 5.7.1 SOBRE EL ARMADO Y/O ENSAMBLADO DE LOS BIENES EN LA ETAPA DE TRANSPORTE.
- Se acepta la posibilidad de cambio del logotipo y/o rotulado solicitado en el numeral 5.4 y 5.5 de las especificaciones técnicas, sin que afecte la disposición de elementos en el logotipo y la legibilidad de los mismos.
- Lo estipulado como piezas con uniones Finger Joint o machimbradas podrán ser construidas como 01 sola pieza.

Todo lo estipulado en las presente NOTAS GENERALES será previa aprobación de la entidad; a través del ingreso de una solicitud por parte del contratista, la cual debe ser ingresada por mesa de partes del PRONIED, con atención a UGME, **dentro de los 10 días calendarios, contados a partir del día siguiente calendario de la suscripción del contrato**, sin que genere sobre costos y modificaciones a los plazos contractuales.

UGME elaborará la respuesta a dicha solicitud a través de un Informe Técnico, el cual será notificado electrónicamente por UGME al contratista **dentro de los cinco (05) días hábiles, contabilizados a partir del día hábil siguiente de recibida la solicitud en UGME**. En dicho informe se notificará la APROBACION, DESAPROBACIÓN o SOLICITUD DE INFORMACION ADICIONAL, para este último caso se le dará un plazo al contratista de 02 a 10 días calendario para remitir dicha información, la cual debe ser remitida formalmente por mesa de partes del PRONIED, dirigida a UGME.

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024www.gob.pe/proniedJr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

COLOR DEL FONDO DEL ROTULADO (RVM N°019-2023-MINEDU)		
CODIGO	DESCRIPCIÓN	COLOR DE FONDO
MPAIP-02	MESA DE AIP/ARTE DE 1° A 2° PRIMARIA	VIOLETA
MPAIP-03	MESA DE AIP/ARTE DE 3° A 4° PRIMARIA	AMARILLO
MPAIP-04	MESA DE AIP/ARTE DE 5° A 6° PRIMARIA	BLANCO
MCP-02	MESA DE COMEDOR DE 1° A 2° PRIMARIA	VIOLETA
MCP-03	MESA DE COMEDOR DE 3° A 4° PRIMARIA	AMARILLO
MCP-04	MESA DE COMEDOR DE 5° A 6° PRIMARIA	BLANCO
MPBIB-02	MESA DE BIBLIOTECA DE 1° A 2° PRIMARIA	VIOLETA
MPBIB-03	MESA DE BIBLIOTECA DE 3° A 4° PRIMARIA	AMARILLO
MPBIB-04	MESA DE BIBLIOTECA DE 5° A 6° PRIMARIA	BLANCO
SGR-02	SILLA GENERAL PARA 1° A 2° PRIMARIA	VIOLETA
SGR-03	SILLA GENERAL PARA 3° A 4° PRIMARIA	AMARILLO
SGR-04	SILLA GENERAL PARA 5° A 6° PRIMARIA	BLANCO
MCOMP-T1	MESA PARA COMPUTADORA TIPO 1	BLANCO
MDM-08	MESA DE METAL MADERA PARA DOCENTE MÁS CAJONERA	AZUL
SDM-08	SILLA DE METAL MADERA PARA DOCENTE	AZUL
TODOS LOS BIENES DEL REQUERIMIENTO NO INCLUIDOS EN EL PRESENTE CUADRO		TRASLUCIDO

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

ANEXO N° 04



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

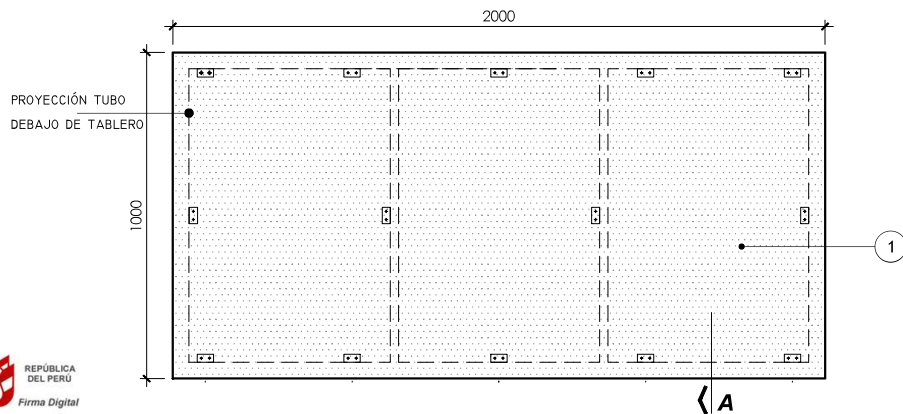


www.gob.pe/pronied

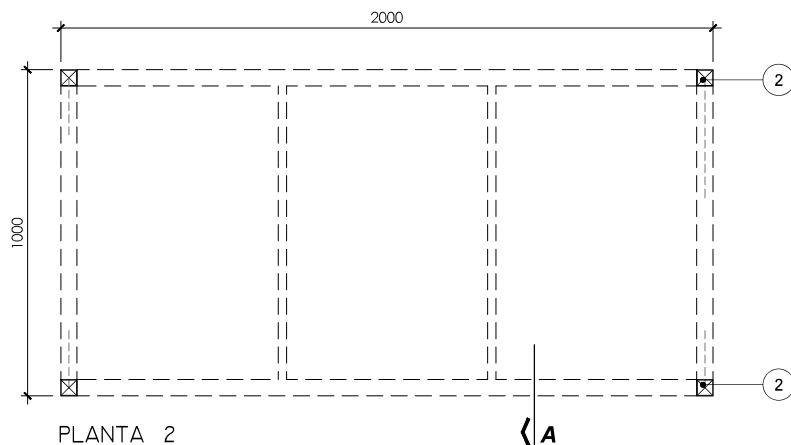
Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



Firmado digitalmente por:
CHANG BURGOS EDSON ALBERTO FIR
44374435 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18/08/2023 12:46:11-0500



PLANTA 1 (CON TABLERO)

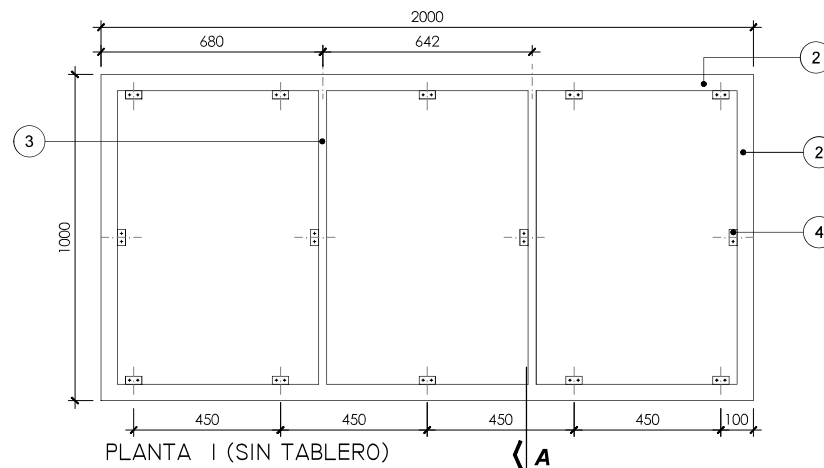


PLANTA 2

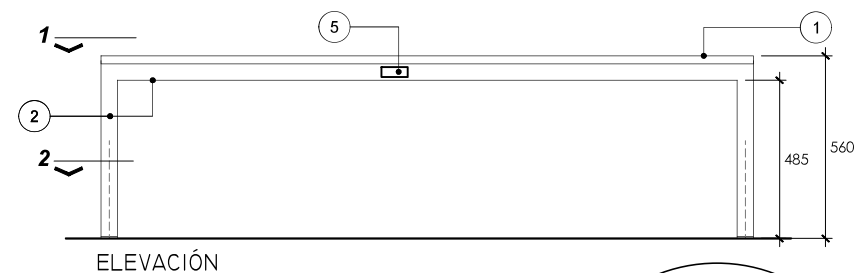
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. TABLEROS DE MELAMINE DE 25MM DE ESPESOR, CON TAPACANTO GRUESO
2. TUBO DE ACERO LAF 2"x2" E=2MM
3. TUBO DE ACERO LAF 1"x2" E=1.5MM
4. ANGULO DE FIJACIÓN 1"x1"x2", ESPESOR DE 2MM
5. LOGOTIPO
6. REGATONES DE TIPO NIVELADOR, EN CADA PATA, CON BASE DE Ø 2" COMO MÍNIMO
7. TORNILLOS DE CABEZA PLANA TROPICALIZADO 4x20

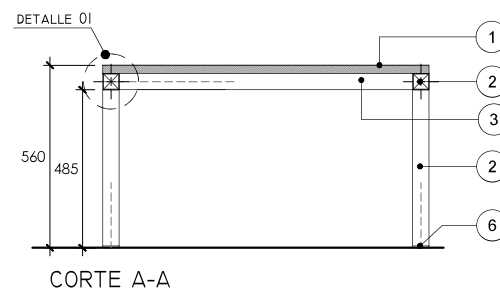
- SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.
- PARA LA UNIÓN DE TODOS LOS ELEMENTOS METÁLICOS DE LA ESTRUCTURA QUE SE REQUIERA, SE EMPLEARÁ SOLDADURA SISTEMA MIG DE MICRO ALAMBRE QUE NO DEJA ESCORIA, PREVIAMENTE DECAPADA.



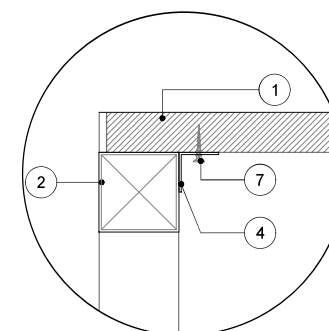
PLANTA 1 (SIN TABLERO)



ELEVACIÓN



CORTE A-A

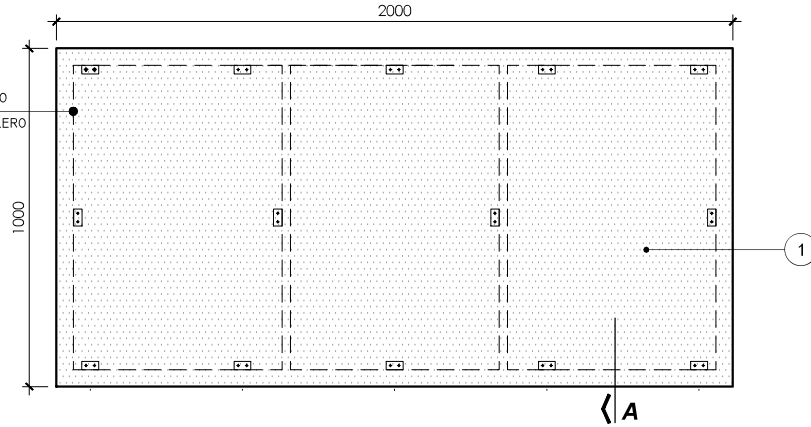


DETALLE 01

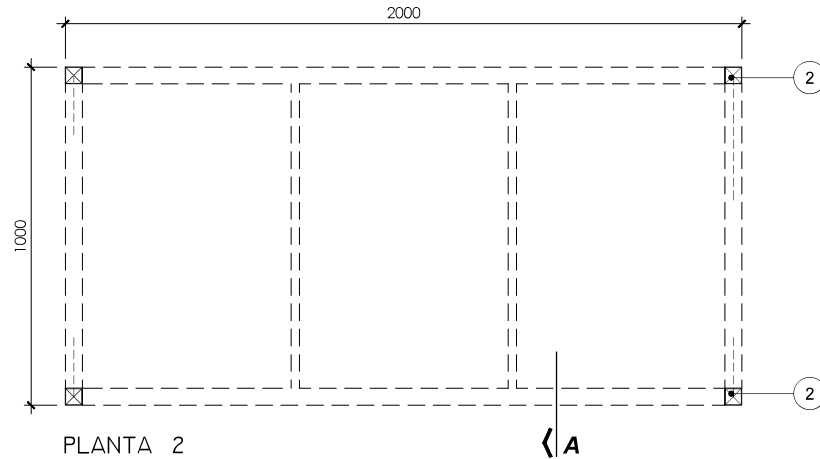
*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

COLORES	RAL 7035 o RAL 7042 o RAL 7024 Estructura metálica	NOMBRE MESA DE AIP / ARTE DE 1° A 2° PRIMARIA	
	RAL 7024 o RAL 7042 o RAL 7035 Tablero de mesa	CODIGO MPAIP-02	LÁMINA MOB 49

PROYECCIÓN TUBO
DEBAJO DE TABLERO



PLANTA 1 (CON TABLERO)

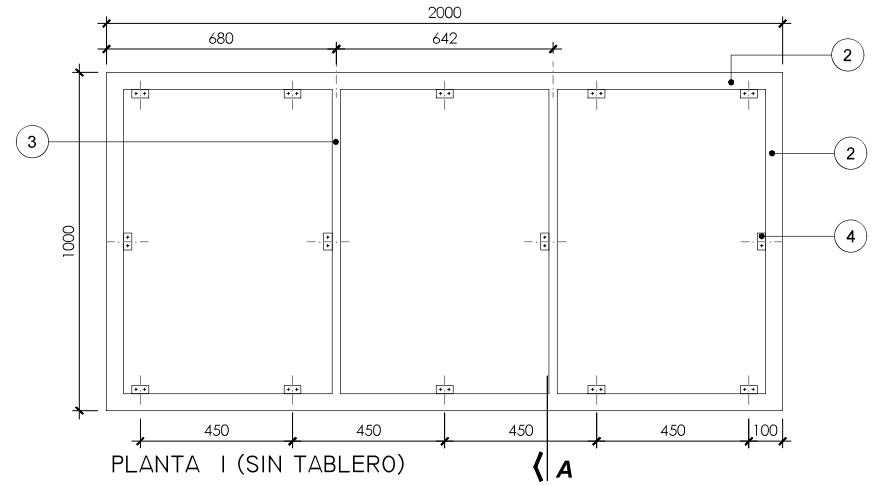


PLANTA 2

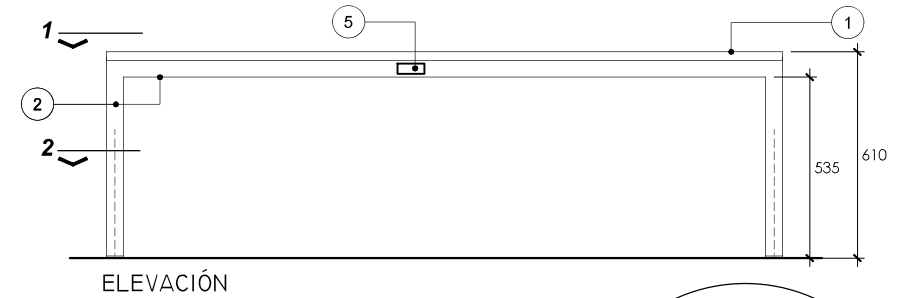
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. TABLEROS DE MELAMINE DE 25MM DE ESPESOR, CON TAPACANTO GRUESO
2. TUBO DE ACERO LAF 2"x2" E=2MM
3. TUBO DE ACERO LAF 1"x2" E=1.5MM
4. ANGULO DE FIJACIÓN 1"x1"x2", ESPESOR DE 2MM
5. LOGOTIPO
6. REGATONES DE TIPO NIVELADOR, EN CADA PATA, CON BASE DE Ø 2" COMO MÍNIMO
7. TORNILLOS DE CABEZA PLANA TROPICALIZADO 4x20

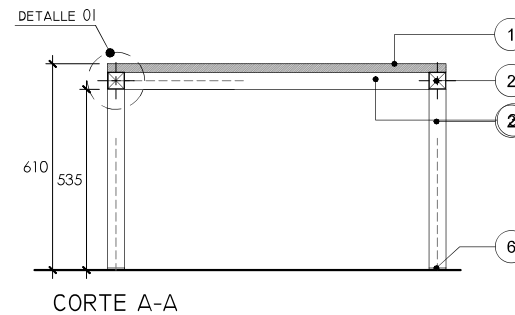
- SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.
- PARA LA UNIÓN DE TODOS LOS ELEMENTOS METÁLICOS DE LA ESTRUCTURA QUE SE REQUIERA, SE EMPLEARÁ SOLDADURA SISTEMA MIG DE MICRO ALAMBRE QUE NO DEJA ESCORIA, PREVIAMENTE DECAPADA.



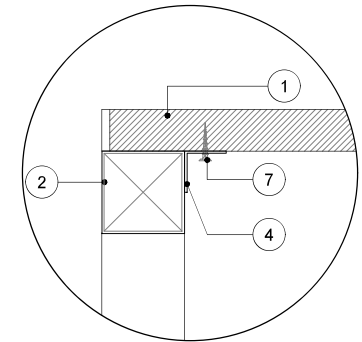
PLANTA 1 (SIN TABLERO)



ELEVACIÓN



CORTE A-A



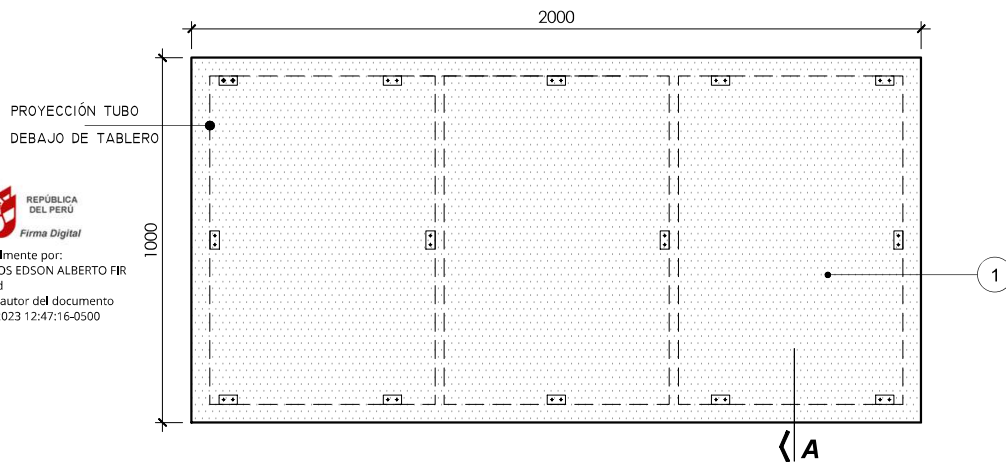
DETALLE 01

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

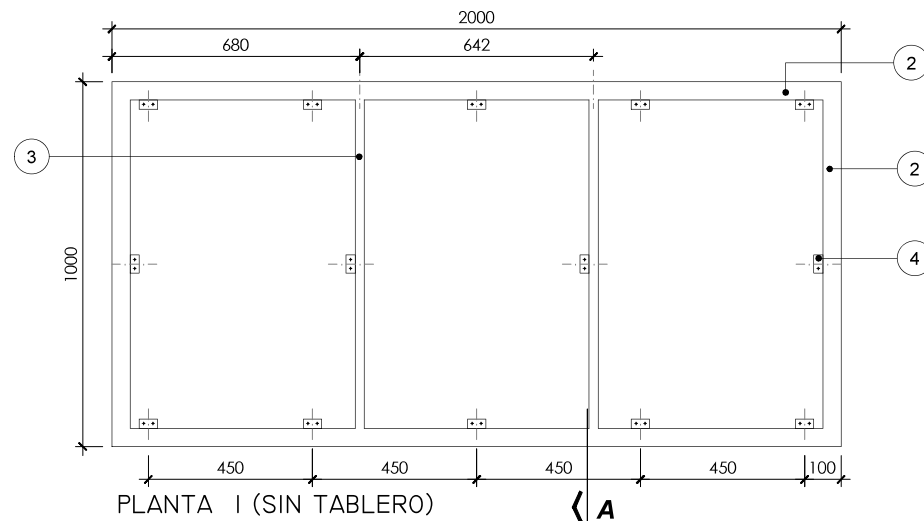
COLORES	RAL 7035 o RAL 7042 o RAL 7024 Estructura metálica	NOMBRE: MESA DE AIP / ARTE DE 3° A 4° PRIMARIA	
	RAL 7024 o RAL 7042 o RAL 7035 Tablero de mesa	CÓDIGO: MPAIP-03	LÁMINA: MOB 50



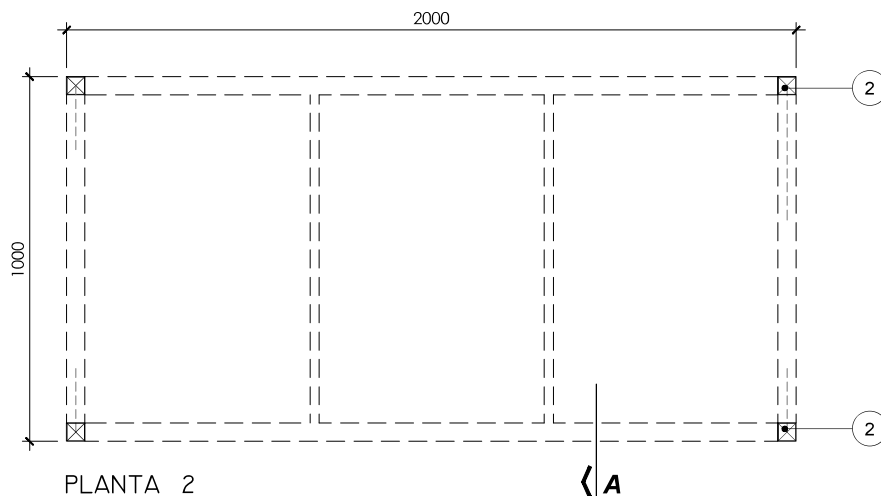
Firmado digitalmente por:
CHANG BURGOS EDSON ALBERTO FIR
44374435 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18/08/2023 12:47:16-0500



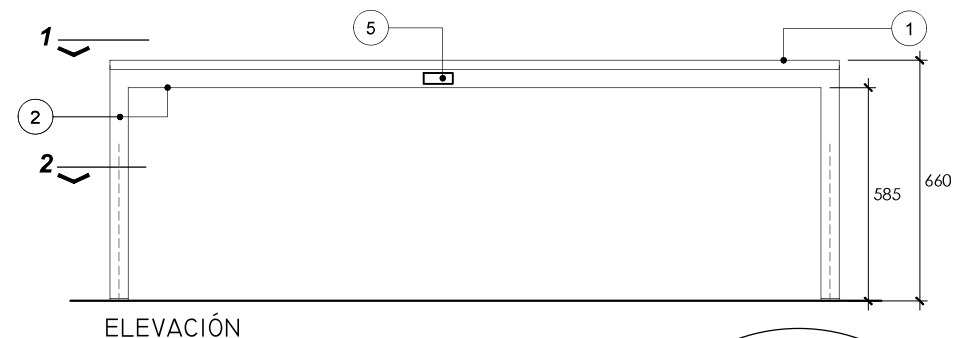
PLANTA 1 (CON TABLERO)



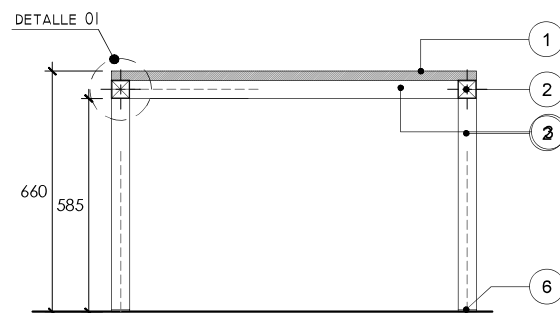
PLANTA 1 (SIN TABLERO)



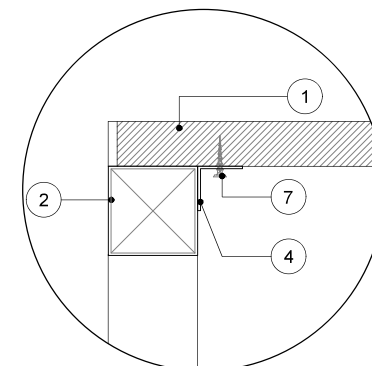
PLANTA 2



ELEVACIÓN



CORTE A-A



DETALLE 01

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. TABLEROS DE MELAMINE DE 25MM DE ESPESOR, CON TAPACANTO GRUESO
2. TUBO DE ACERO LAF 2"x2" E=2MM
3. TUBO DE ACERO LAF 1"x2" E=1.5MM
4. ANGULO DE FIJACIÓN 1"x1"x2", ESPESOR DE 2MM
5. LOGOTIPO
6. REGATONES DE TIPO NIVELADOR, EN CADA PATA, CON BASE DE Ø 2" COMO MÍNIMO
7. TORNILLOS DE CABEZA PLANA TROPICALIZADO 4x20

- SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.
- PARA LA UNIÓN DE TODOS LOS ELEMENTOS METÁLICOS DE LA ESTRUCTURA QUE SE REQUIERA, SE EMPLEARÁ SOLDADURA SISTEMA MIG DE MICRO ALAMBRE QUE NO DEJA ESCORIA, PREVIAMENTE DECAPADA.

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

COLORES

RAL 7035 o RAL 7042 o RAL 7024
Estructura metálica

RAL 7024 o RAL 7042 o RAL 7035
Tablero de mesa

NOMBRE:

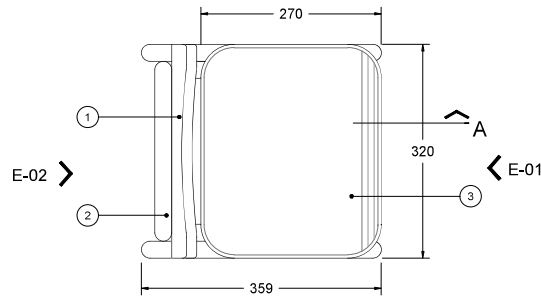
MESA DE AIP / ARTE DE 5° A 6° PRIMARIA

CODIGO:

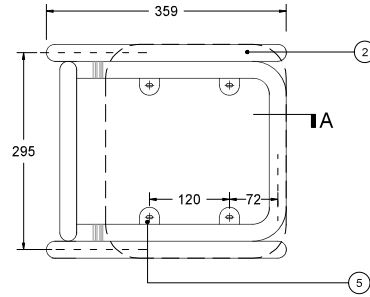
MPAIP-04

LÁMINA:

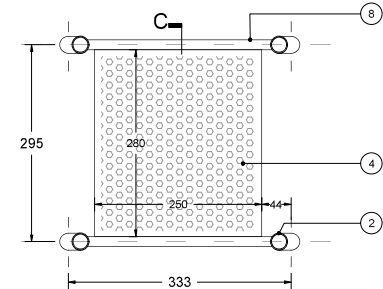
MOB 51



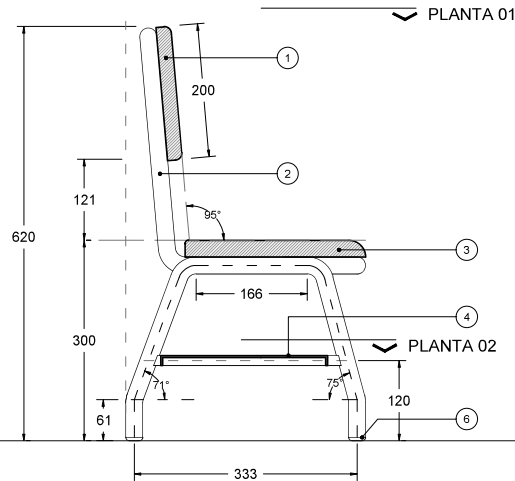
PLANTA 1
ESCALA 1/8



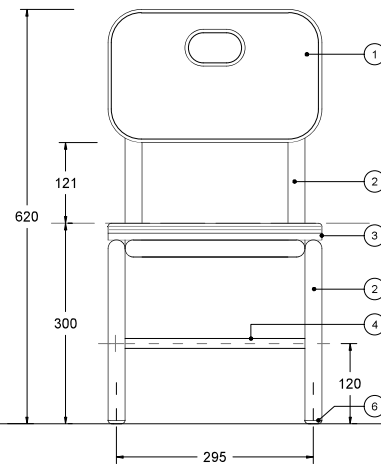
PLANTA 1 (sin tableros)
ESCALA 1/8



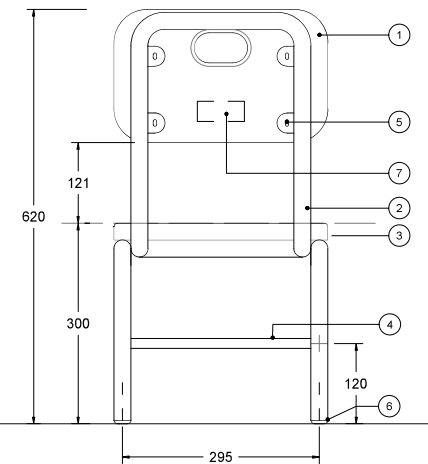
PLANTA 2
ESCALA 1/8



CORTE A
ESCALA 1/8



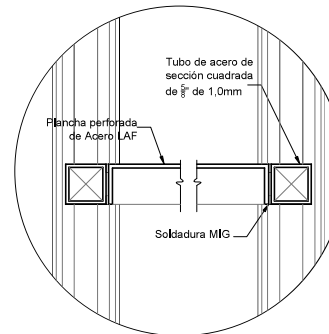
ELEVACIÓN E-01
ESCALA 1/8



ELEVACIÓN E-02
ESCALA 1/8

DETALLES GENERALES

1. TABLERO DE RESPALDAR, MADERA CON UNIONES MACHIHEMBRADAS O FINGER JOINT (UNIÓN ENDENTADA) e= 22-18mm ATORNILLADO A ESTRUCTURA METÁLICA CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA 4X15.
2. TUBO MECÁNICO ELECTROSOLDADO DE ACERO LAMINADO AL FRÍO DE SECCIÓN CIRCULAR Ø= 1" y e=1,2 mm.
3. TABLERO DE ASIENTO, MADERA CON UNIONES MACHIHEMBRADAS O FINGER JOINT e= 25-22mm ATORNILLADO A ESTRUCTURA METÁLICA CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA 4X20.
4. PLANCHA DE ACERO LAF DE ESPESOR 1,00 MM CON PERFORACIONES DE Ø10MM CON ARREGLO A 60° Y CON MARCO PERIMETRAL EN "L" SOLDADO A LA ESTRUCTURA.
5. ALETA DE SUJECCIÓN CON PERFORACION TIPO "OJO CHINO". PLATINA DE ACERO ELECTROSOLDADO e=1,5mm SOLDADA A ESTRUCTURA METÁLICA.
6. REGATONES DE POLIPROPILENO DE 12mm (MÍNIMO) DE EMBONE EXTERIOR O INTERIOR. LOS REGATONES PERMITIRÁN TENER UNA DISTANCIA NO MENOR DE 5 MM DEL PISO A LA ESTRUCTURA METÁLICA.
7. LOGOTIPO INSTITUCIONAL.
8. TUBO DE ACERO DE SECCIÓN CUADRADA DE 1" e=1,0 mm..



CORTE C
ESCALA 1/2

COLORES:

RAL 7035
Estructura

NATURAL
Tableros de asiento y respaldar

UNIDADES: MILIMETROS (mm)



Ministerio
de Educación

PRONIED
PROGRAMA NACIONAL
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

PROYECTO:

SILLA GENERAL PARA 1° A 2° DE PRIMARIA

CÓDIGO:

SGR-02

ESCALA:

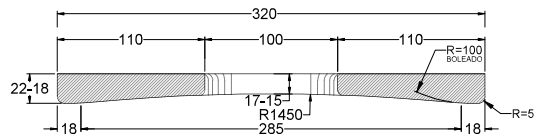
INDICADA

LÁMINA:

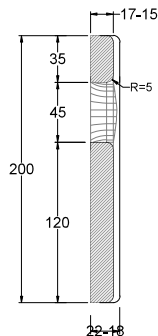
MOB-61



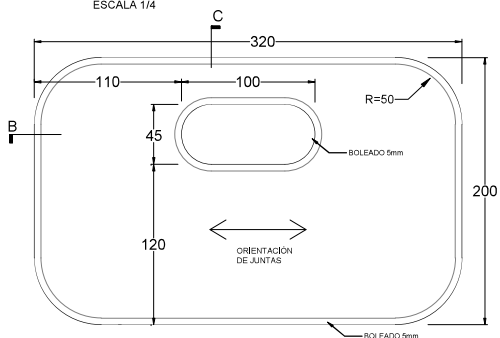
Firmado digitalmente por:
CHANG BURGOS EDSON ALBERTO RR
44374435 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18/08/2023 12:49:43-0500



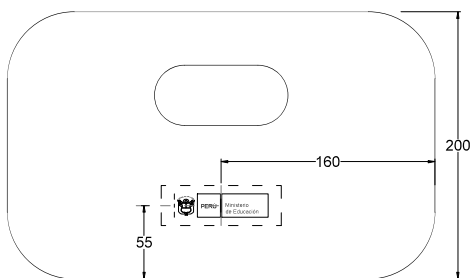
SECCIÓN B-B
ESCALA 1/4



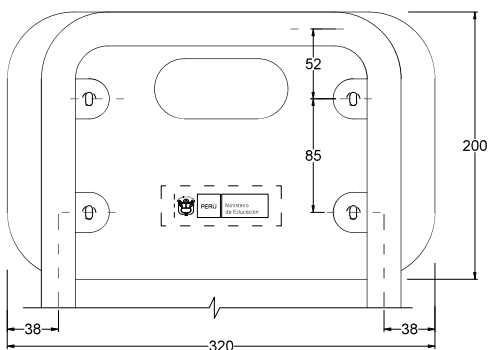
SECCIÓN C-C
ESCALA 1/4



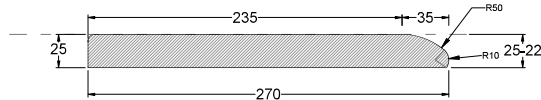
TABLERO DE RESPALDAR - VISTA FRONTAL
ESCALA 1/4



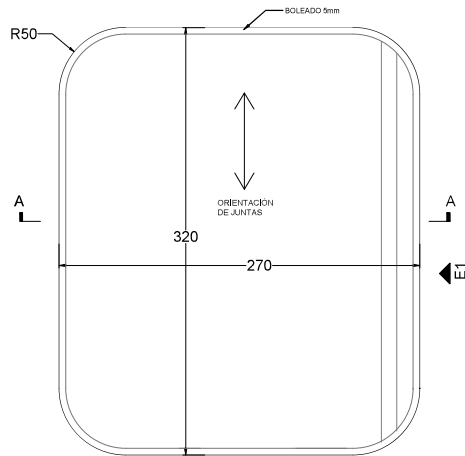
TABLERO DE RESPALDAR - VISTA POSTERIOR
ESCALA 1/4



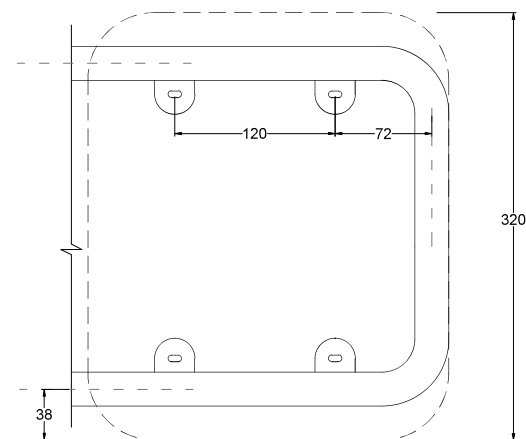
SUJECCIÓN A ESTRUCTURA METÁLICA
ESCALA 1/4



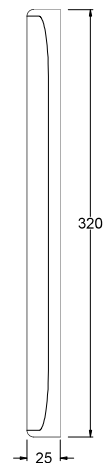
SECCIÓN A-A
ESCALA 1/4



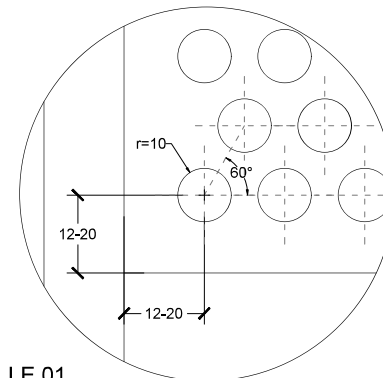
TABLERO DE ASIENTO - PLANTA
ESCALA 1/4



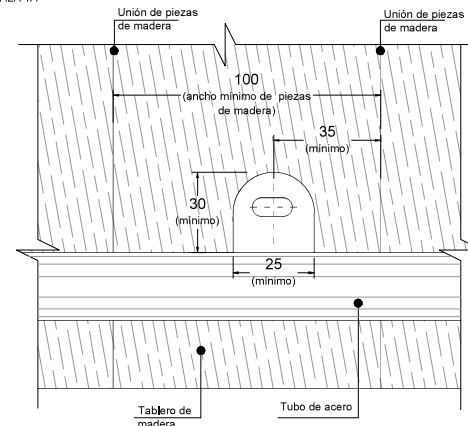
SUJECCIÓN A ESTRUCTURA METÁLICA
ESCALA 1/4



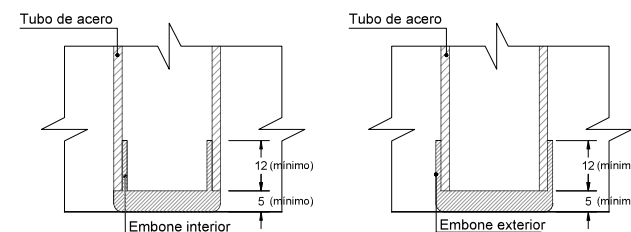
ELEVACIÓN 1
ESCALA 1/4



DETALLE 01
PLANCHA PERFORADA
ESCALA 1/1



DETALLE 02
ALETA DE SUJECCIÓN
ESCALA 1/2



DETALLE DE REGATON
ESCALA 1/2

NOTAS :

- Los tableros de madera también podrán ser fabricados en una sola pieza.
- En caso de usar tableros de madera con unión finger joint o machihembrado, las piezas a unir deberán tener un ancho mínimo de 100 mm. (ver detalle 02)
- Para tableros de madera con uniones machihembradas o finger joint, los tornillos deberán estar a una distancia mínima de 35mm de las uniones. (ver detalle 02)

UNIDADES: MILIMETROS (mm)

COLORES:

RAL 7035
Estructura

NATURAL
Tableros de asiento y respaldar



PROYECTO:

SILLA GENERAL PARA 1° A 2° DE PRIMARIA

CÓDIGO:

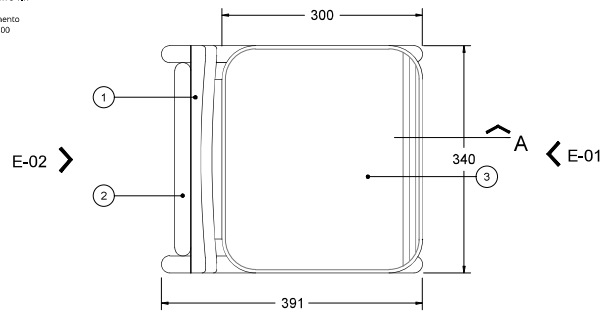
SGR-02

ESCALA:

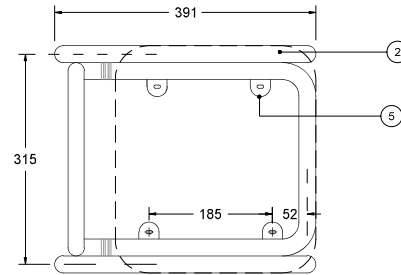
INDICADA

LÁMINA:

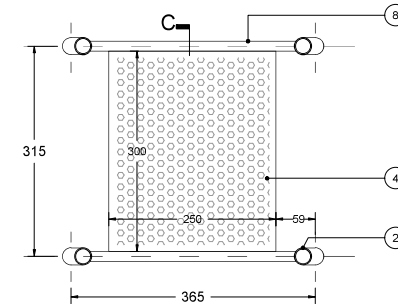
MOB-61a



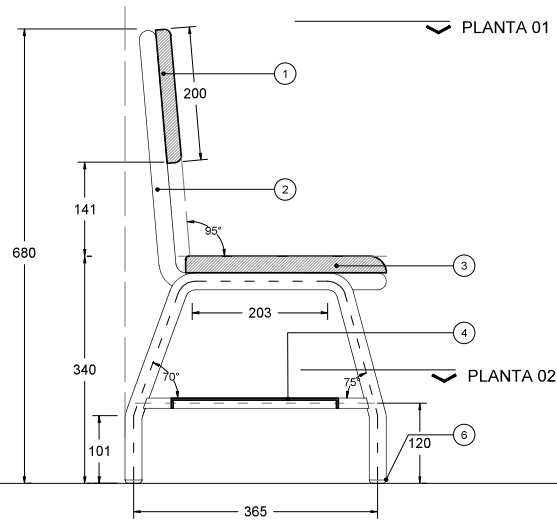
PLANTA 01



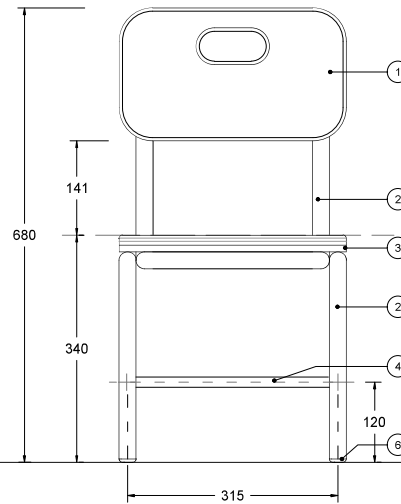
PLANTA 01 (sin tableros)



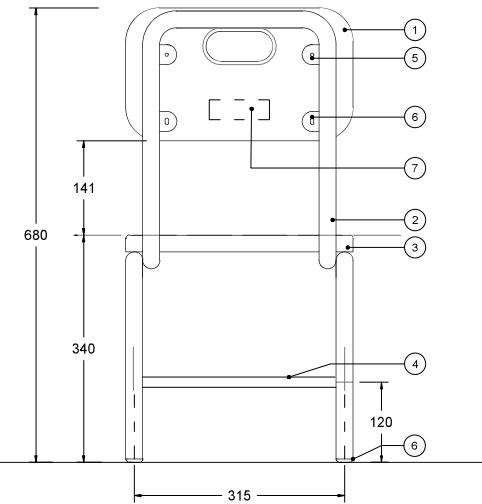
PLANTA 02



CORTE A



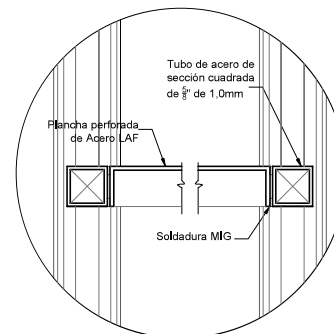
ELEVACION E-01



ELEVACION E-02

DETALLES GENERALES

1. TABLERO DE RESPALDAR, MADERA CON UNIONES MACHIHEMBRADAS O FINGER JOINT (UNIÓN ENDENTADA) e= 22-18mm ATORNILLADO A ESTRUCTURA METÁLICA CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA 4X15.
2. TUBO MECÁNICO ELECTROSOLDADO DE ACERO LAMINADO AL FRÍO DE SECCIÓN CIRCULAR Ø = 1" y e=1,2 mm.
3. TABLERO DE ASIENTO, MADERA CON UNIONES MACHIHEMBRADAS O FINGER JOINT e= 25-22mm ATORNILLADO A ESTRUCTURA METÁLICA CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA 4X20.
4. PLANCHA DE ACERO LAMINADO AL FRÍO DE ESPESOR 1,00 MM CON PERFORACIONES DE Ø10MM CON ARREGLO A 60° Y CON MARCO PERIMETRAL EN "L" SOLDADO A LA ESTRUCTURA.
5. ALETA DE SUJECIÓN CON PERFORACIÓN TIPO "OJO CHINO". PLATINA DE ACERO ELECTROSOLDADO e=1,5mm SOLDADA A ESTRUCTURA METÁLICA.
6. REGATONES DE POLIPROPILENO DE 12mm (MÍNIMO) DE EMBONE EXTERIOR O INTERIOR, LOS REGATONES PERMITIRÁN TENER UNA DISTANCIA NO MENOR DE 5 MM DEL PISO A LA ESTRUCTURA METÁLICA.
7. LOGOTIPO INSTITUCIONAL.
8. TUBO DE ACERO DE SECCIÓN CUADRADA DE 3/8" e=1,0 mm..



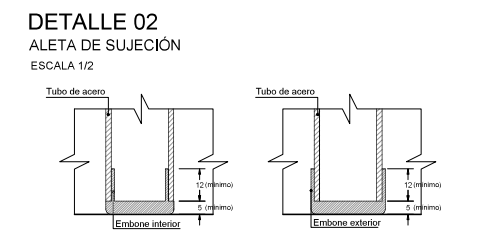
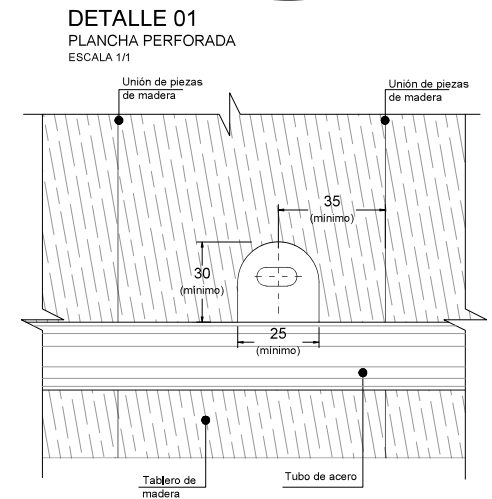
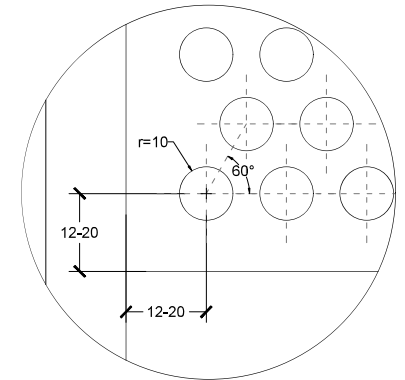
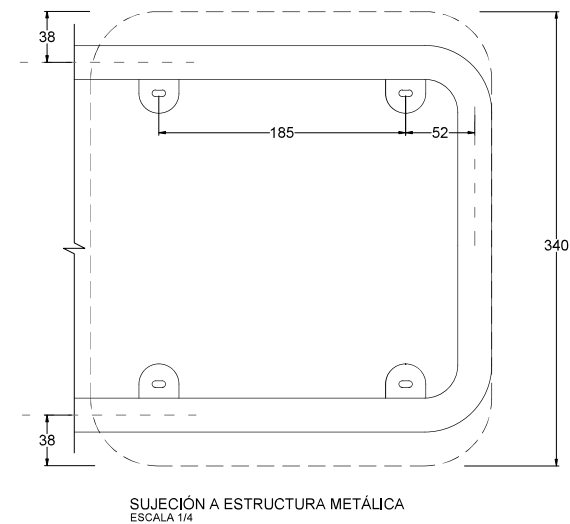
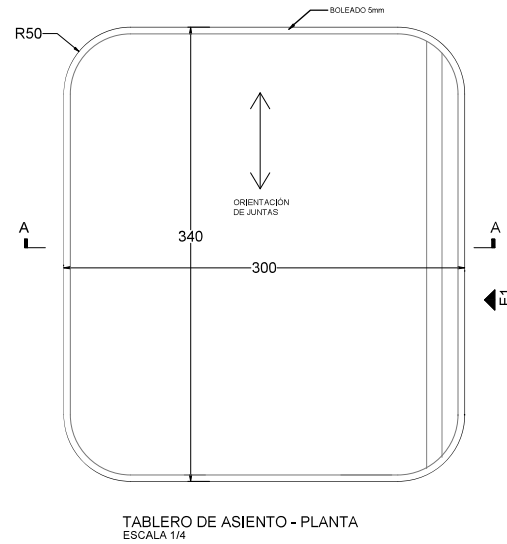
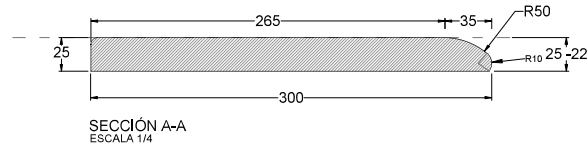
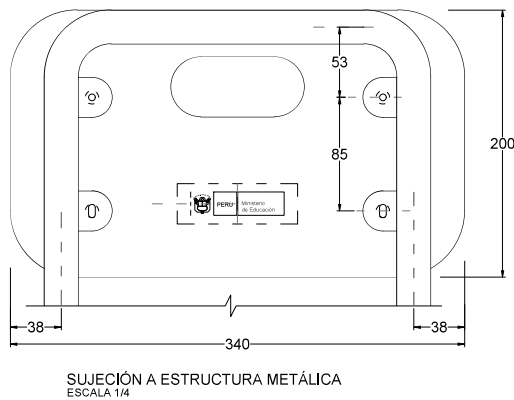
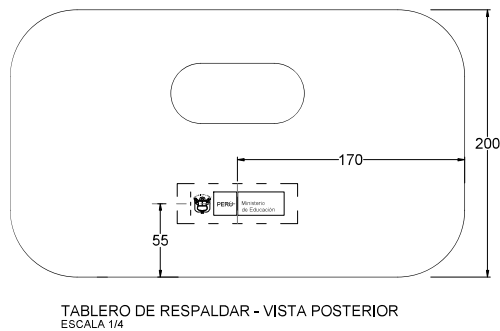
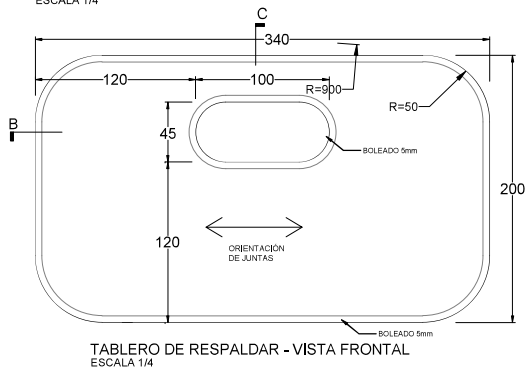
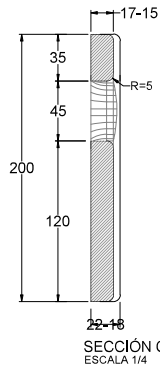
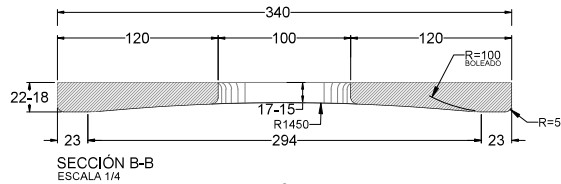
CORTE C

COLORES:
RAL 7035
Estructura
NATURAL
Tableros de asiento y respaldar

UNIDADES: MILIMETROS (mm)



PROYECTO:	SILLA GENERAL PARA 3° A 4° DE PRIMARIA	
CÓDIGO:	SGR-03	LÁMINA:
ESCALA:	INDICADA	MOB-62



NOTAS :

1. Los tableros de madera también podrán ser fabricados en una sola pieza.
2. En caso de usar tableros de madera con unión finger joint o machihembrado, las piezas a unir deberán tener un ancho mínimo de 100 mm. (ver detalle 02)
3. Para tableros de madera con uniones machihembradas o finger joint, los tornillos deberán estar a una distancia mínima de 35mm de las uniones. (ver detalle 02)

UNIDADES: MILIMETROS (mm)

COLORES:

RAL 7035
Estructura

NATURAL
Tableros de asiento y respaldar



PERÚ

Ministerio
de Educación

PRONIED
PROGRAMA NACIONAL
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

PROYECTO:

SILLA GENERAL PARA 3° A 4° DE PRIMARIA

CÓDIGO:

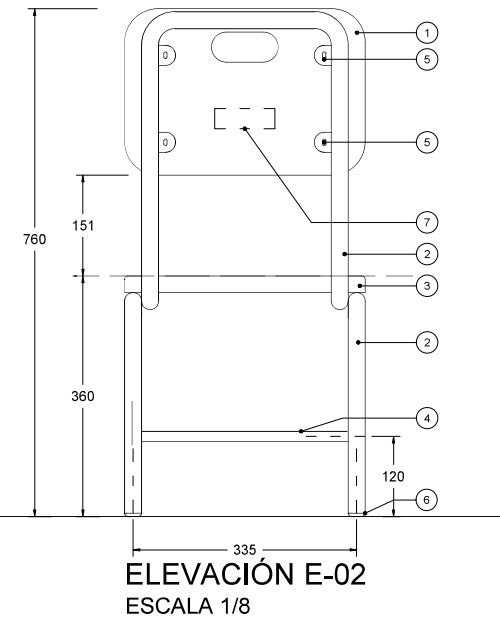
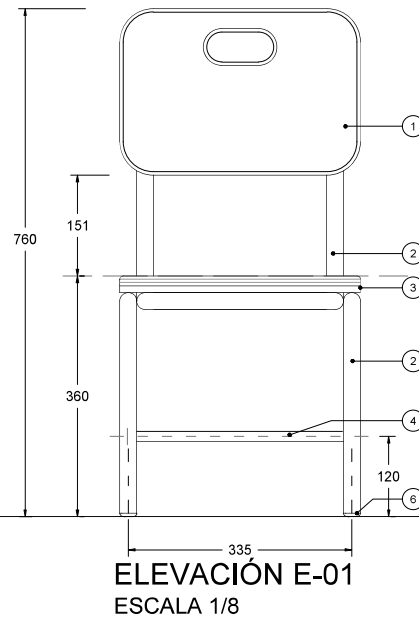
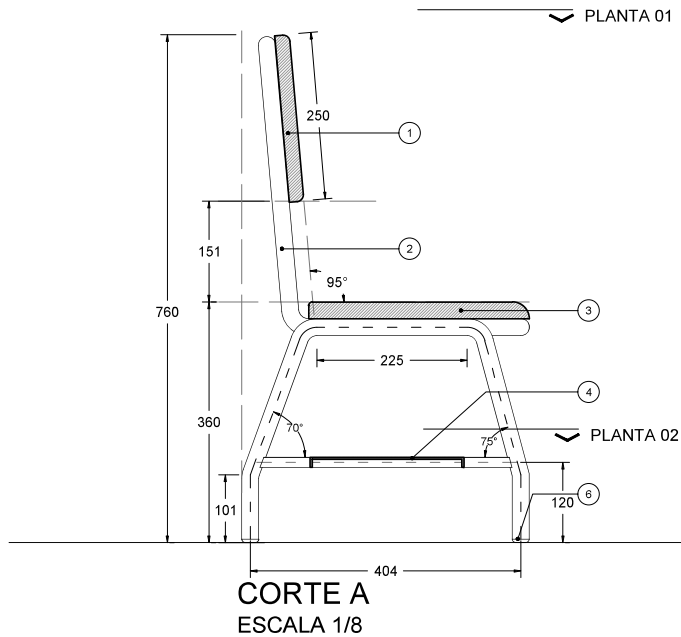
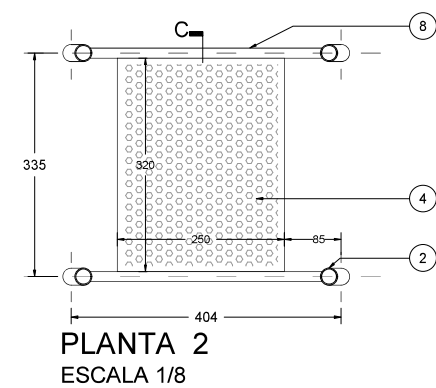
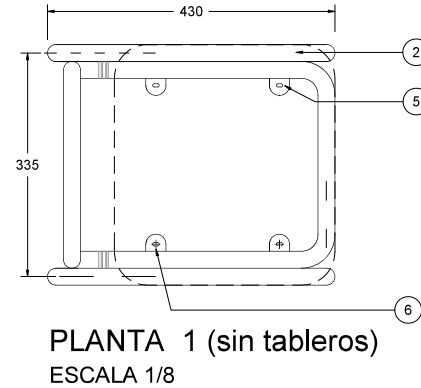
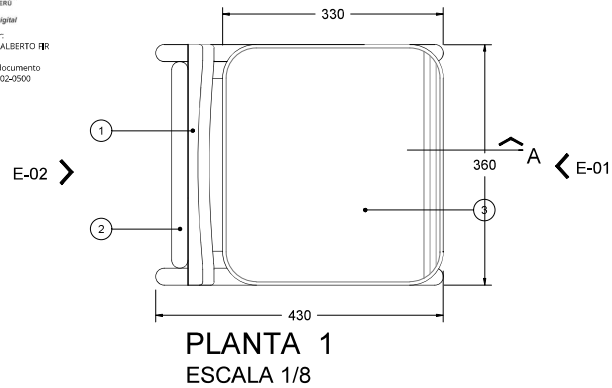
SGR-03

ESCALA:

INDICADA

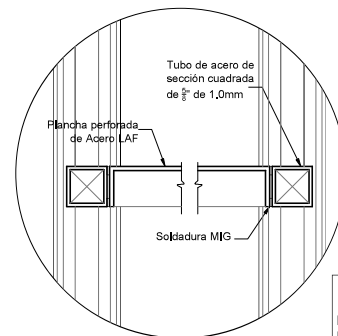
LÁMINA:

MOB-62a



DETALLES GENERALES

1. TABLERO DE RESPALDAR, MADERA CON UNIONES MACHIHEMBRADAS O FINGER JOINT (UNIÓN ENDENTADA) $e=22-18\text{mm}$ ATORNILLADO A ESTRUCTURA METÁLICA CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA 4X15.
2. TUBO MECÁNICO ELECTROSOLDADO DE ACERO LAMINADO AL FRÍO DE SECCIÓN CIRCULAR $\varnothing=1"$ y $e=1.2\text{ mm}$.
3. TABLERO DE ASIENTO, MADERA CON UNIONES MACHIHEMBRADAS O FINGER JOINT $e=25-22\text{mm}$ ATORNILLADO A ESTRUCTURA METÁLICA CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA 4X20.
4. PLANCHA DE ACERO LAMINADO AL FRÍO DE ESPESOR 1,00 MM CON PERFORACIONES DE $\varnothing 10\text{MM}$ CON ARREGLO A 60° Y CON MARCO PERIMETRAL EN "L" SOLDADO A LA ESTRUCTURA.
5. ALETA DE SUJECIÓN CON PERFORACIÓN TIPO "OJO CHINO". PLATINA DE ACERO ELECTROSOLDADO $e=1.5\text{mm}$ SOLDADA A ESTRUCTURA METÁLICA.
6. REGATONES DE POLIPROPILENO DE 12mm (MÍNIMO) DE EMBONE EXTERIOR O INTERIOR. LOS REGATONES PERMITIRÁN TENER UNA DISTANCIA NO MENOR DE 5 MM DEL PISO A LA ESTRUCTURA METÁLICA.
7. LOGOTIPO INSTITUCIONAL.
8. TUBO DE ACERO DE SECCIÓN CUADRADA DE $\frac{5}{8}"$ $e=1,0\text{ mm}..$



UNIDADES: MILIMETROS (mm)

COLORES:

RAL 7035
Estructura

NATURAL
Tableros de asiento y respaldar



PROYECTO:

SILLA GENERAL PARA 5° A 6° DE PRIMARIA

CÓDIGO:

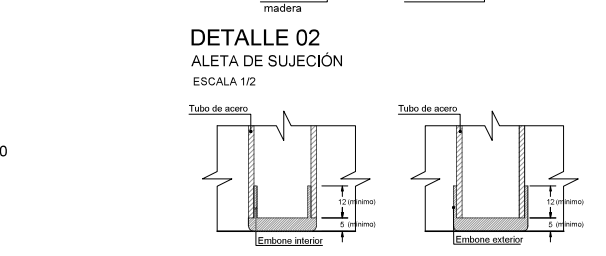
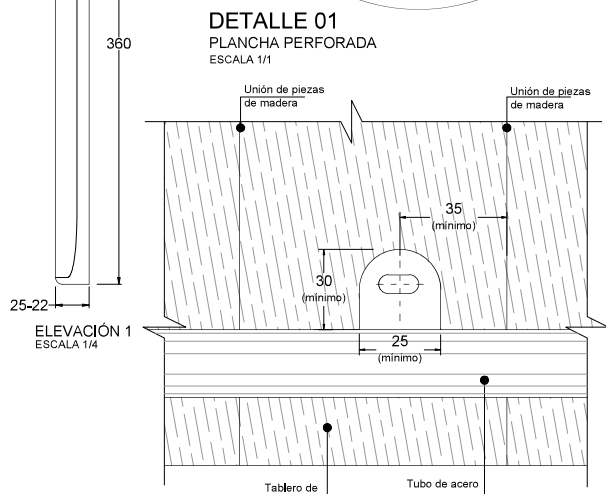
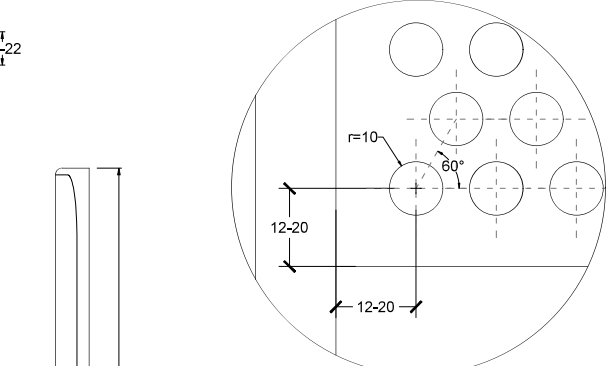
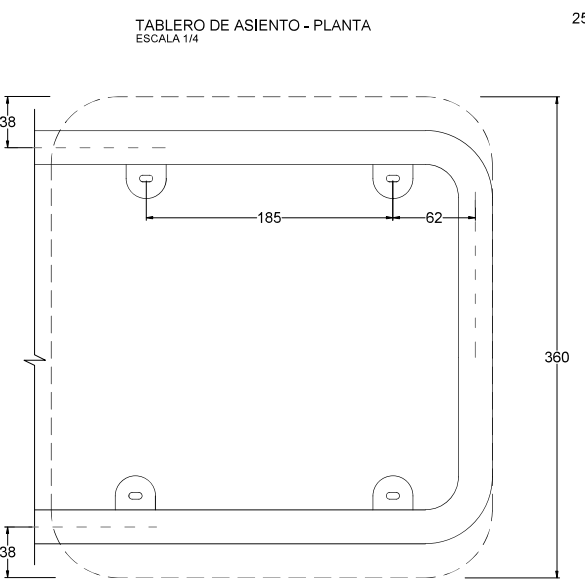
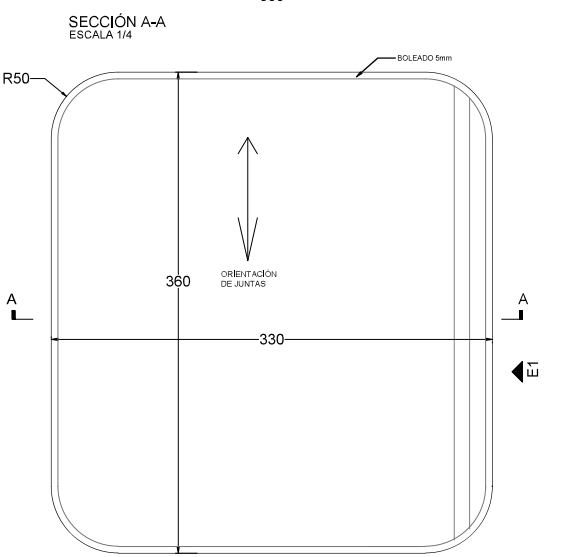
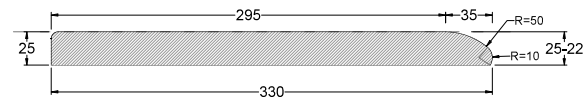
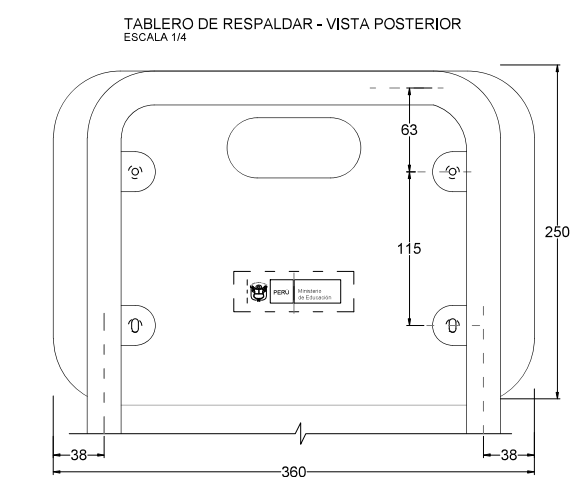
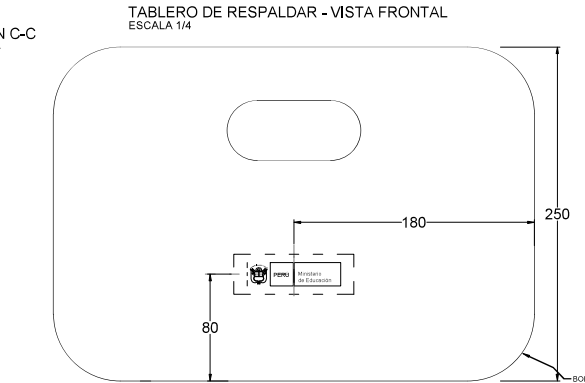
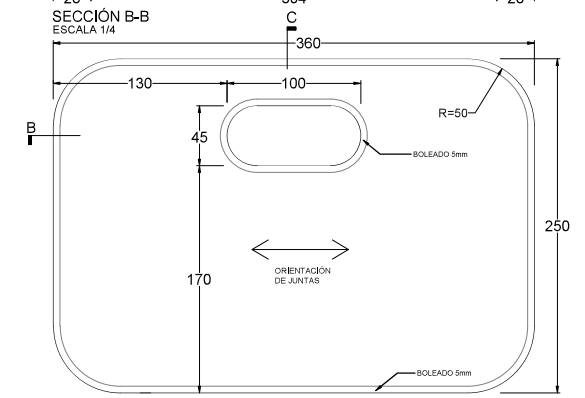
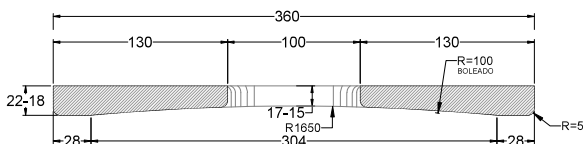
SGR-04

ESCALA:

INDICADA

LÁMINA:

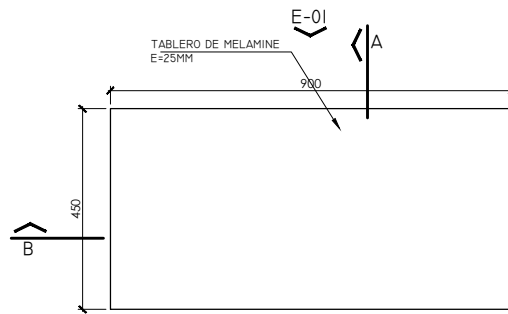
MOB-63



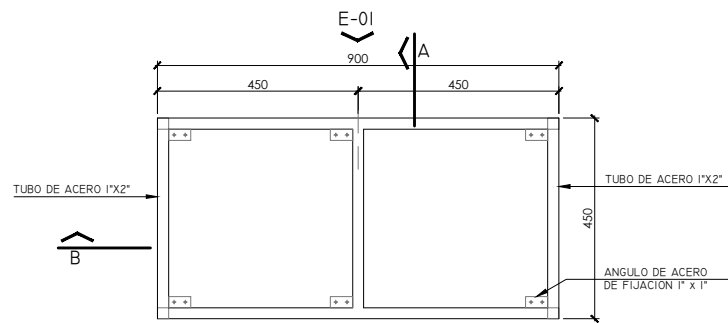
- NOTAS :
1. Los tableros de madera también podrán ser fabricados en una sola pieza.
 2. En caso de usar tableros de madera con unión finger joint o machihembrado, las piezas a unir deberán tener un ancho mínimo de 100 mm. (ver detalle 02)
 3. Para tableros de madera con uniones machihembradas o finger joint, los tornillos deberán estar a una distancia mínima de 35mm de las uniones. (ver detalle 02)

UNIDADES: MILIMETROS (mm)

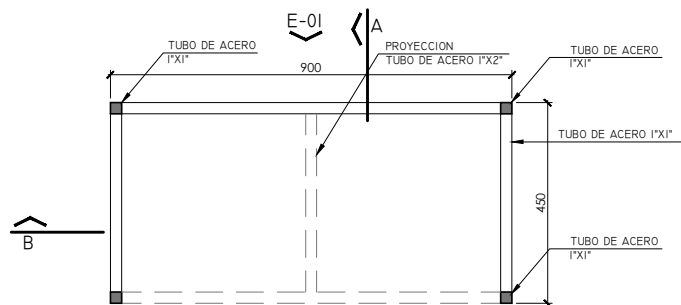
COLORES: RAL 7035 Estructura NATURAL Tableros de asiento y respaldar	 PRONIED PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	PROYECTO: SILLA GENERAL PARA 5° A 6° DE PRIMARIA	
		CÓDIGO: SGR-04 ESCALA: INDICADA	LÁMINA: MOB-63a



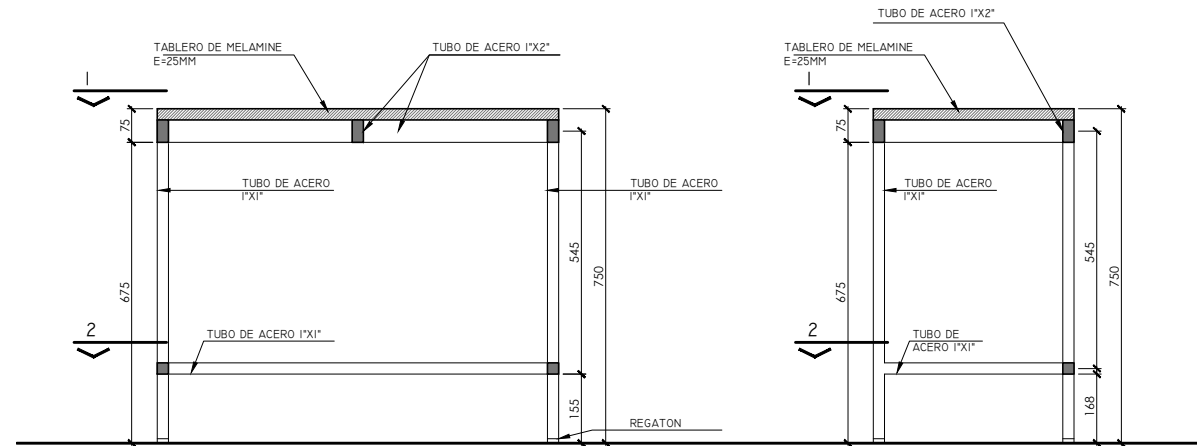
PLANTA 1 (CON TABLERO)



PLANTA 1 (SIN TABLERO)

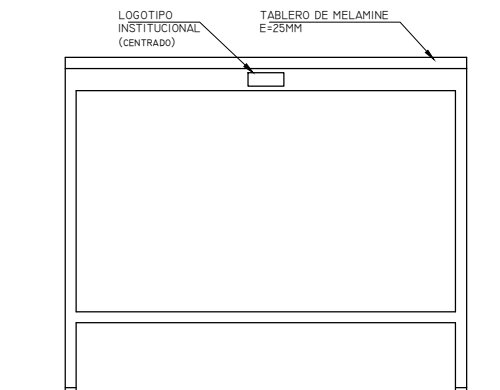


PLANTA 2



CORTE B

CORTE A



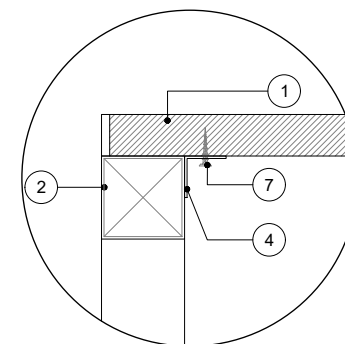
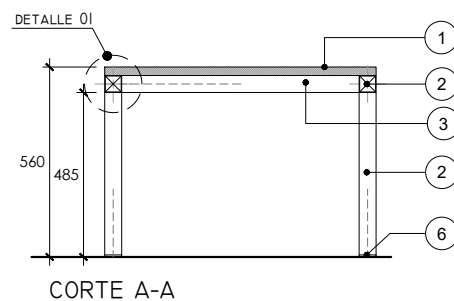
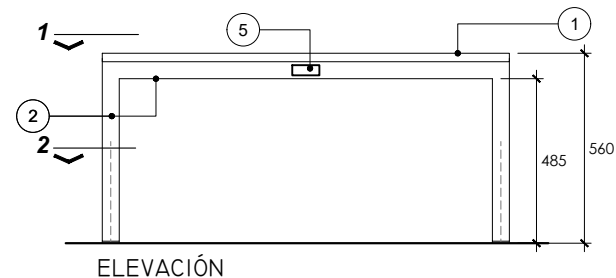
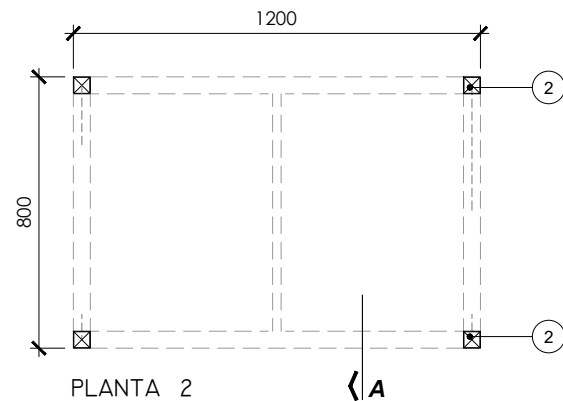
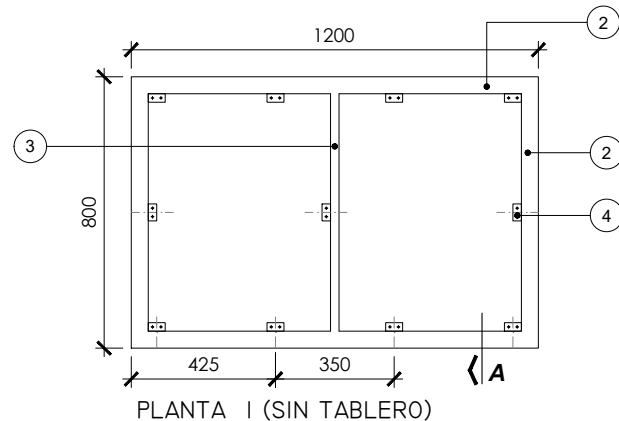
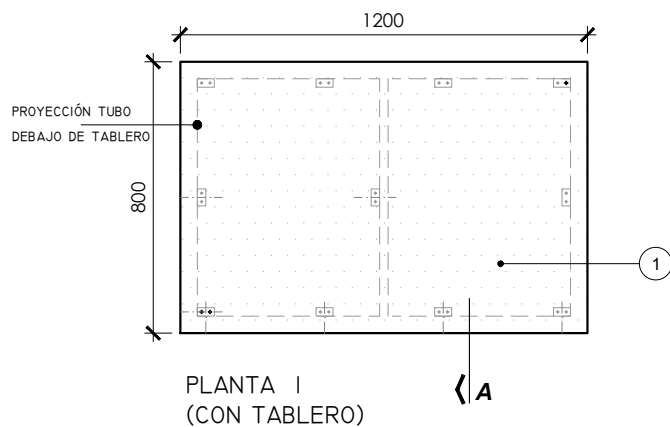
ELEVACION 01

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Tablero de Melamine llevará tapacanto grueso termo fusionado de PVC de 3mm en todos sus bordes .
- Estructura de tubos de acero LAF de 1.5mm de espesor.
- El sistema de fijación del tablero con la estructura metálica se realizará a través ángulos de acero de fijación de 1"x1"x2" con tornillos de cabeza plana tropicalizados.
- Para la unión de todos los elementos metálicos de la estructura que se requiera, se empleará soldadura sistema MIG de micro alambre que no deja escoria, previamente decapada.
- Se deben considerar regatones antideslizantes de polipropileno de alta densidad con un embone mínimo de $\frac{1}{2}$ " de profundidad en cada pata.

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

NOMBRE:		
MESA DE APOYO		
CÓDIGO:	LÁMINA:	
MPL-02	D-132	



DETALLE 01

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. TABLEROS DE MELAMINE DE 25MM DE ESPESOR, CON TAPACANTO GRUESO
2. TUBO DE ACERO LAF 2"x2" E=2MM
3. TUBO DE ACERO LAF 1"x2" E=1.5MM
4. ANGULO DE FIJACIÓN 1"x1"x2", ESPESOR DE 2MM
5. LOGOTIPO
6. REGATONES DE TIPO NIVELADOR, EN CADA PATA, CON BASE DE Ø 2" COMO MÍNIMO
7. TORNILLOS DE CABEZA PLANA TROPICALIZADO 4x20

- SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.
- PARA LA UNIÓN DE TODOS LOS ELEMENTOS METÁLICOS DE LA ESTRUCTURA QUE SE REQUIERA, SE EMPLEARÁ SOLDADURA SISTEMA MIG DE MICRO ALAMBRE QUE NO DEJA ESCORIA, PREVIAMENTE DECAPADA.

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

COLORES

RAL 7024 o RAL 7042 o RAL 7035
Tablero de Melamine Tropicalizado

RAL 9010
Estructura de metal

NOMBRE:

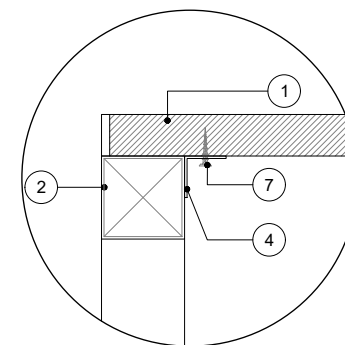
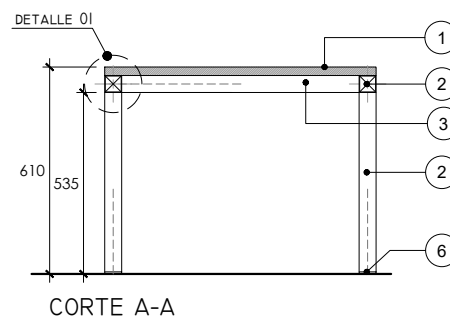
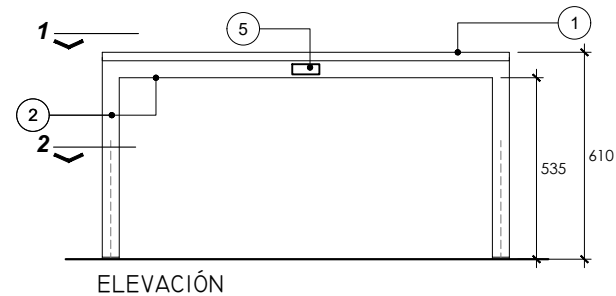
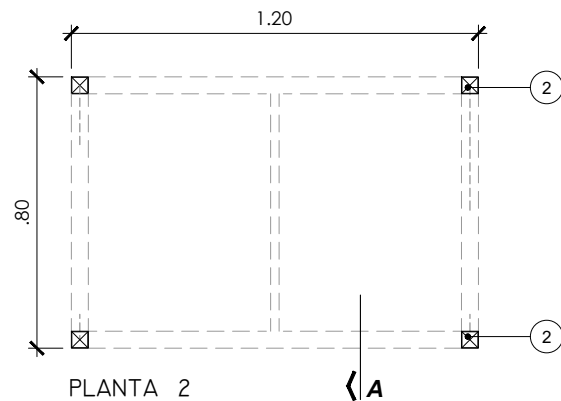
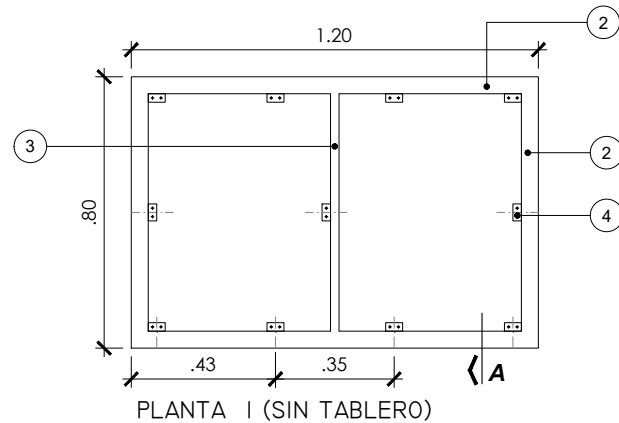
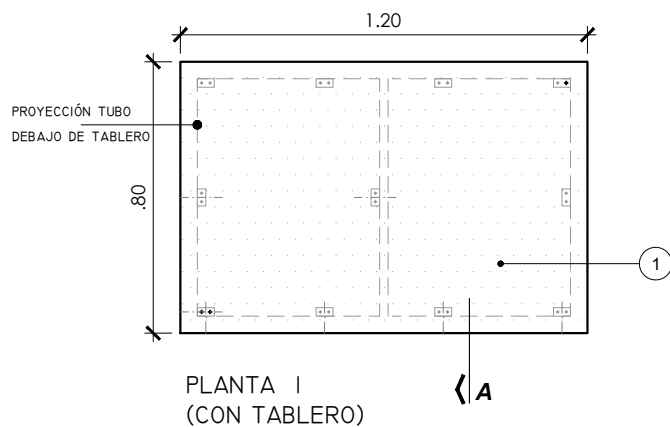
MESA DE BIBLIOTECA DE 1° A 2° PRIMARIA

CÓDIGO:

MPBIB-02

LÁMINA:

MOB 55



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. TABLEROS DE MELAMINE DE 25MM DE ESPESOR, CON TAPACANTO GRUESO
2. TUBO DE ACERO LAF 2"x2" E=2MM
3. TUBO DE ACERO LAF 1"x2" E=1.5MM
4. ANGULO DE FIJACIÓN 1"x1"x2", ESPESOR DE 2MM
5. LOGOTIPO
6. REGATONES DE TIPO NIVELADOR, EN CADA PATA, CON BASE DE Ø 2" COMO MÍNIMO
7. TORNILLOS DE CABEZA PLANA TROPICALIZADO 4x20

- SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.
- PARA LA UNIÓN DE TODOS LOS ELEMENTOS METÁLICOS DE LA ESTRUCTURA QUE SE REQUIERA, SE EMPLEARÁ SOLDADURA SISTEMA MIG DE MICRO ALAMBRE QUE NO DEJA ESCORIA, PREVIAMENTE DECAPADA.

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

COLORES

RAL 7024 o RAL 7042 o RAL 7035
Tablero de Melamine Tropicalizado

RAL 7024 o RAL 7042 o RAL 7035
Tablero de mesa

NOMBRE:

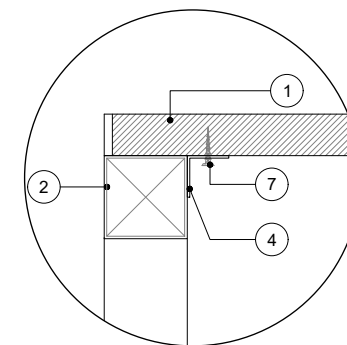
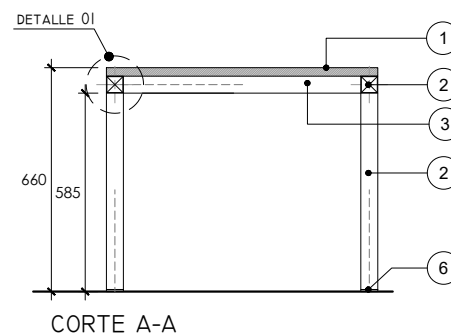
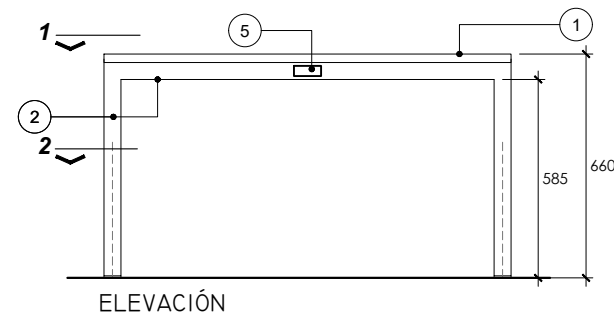
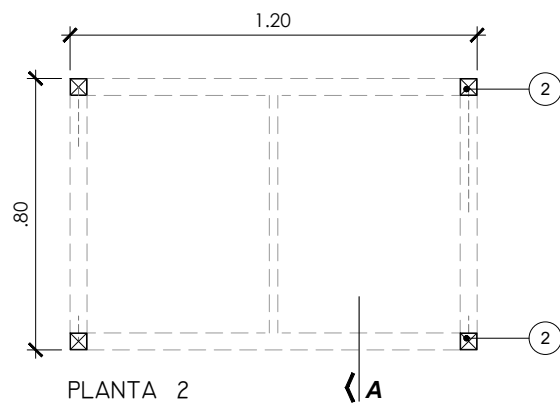
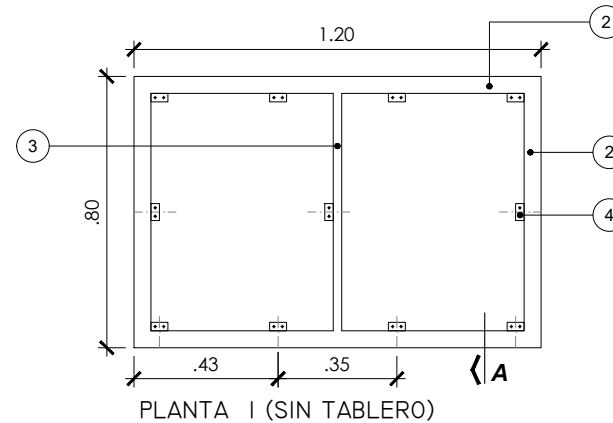
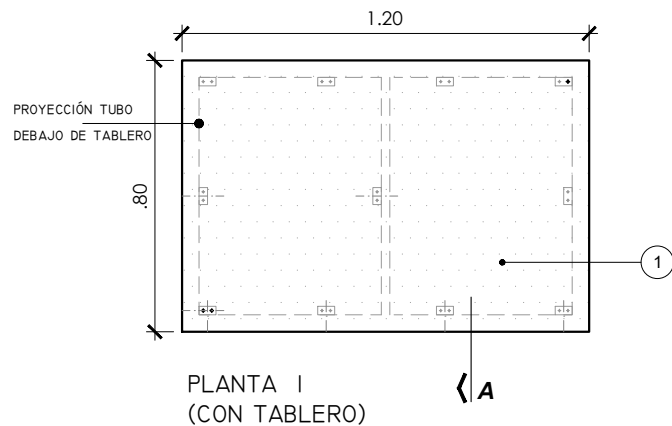
MESA DE BIBLIOTECA DE 3° A 4° PRIMARIA

CÓDIGO:

MPBIB-03

LÁMINA:

MOB 56



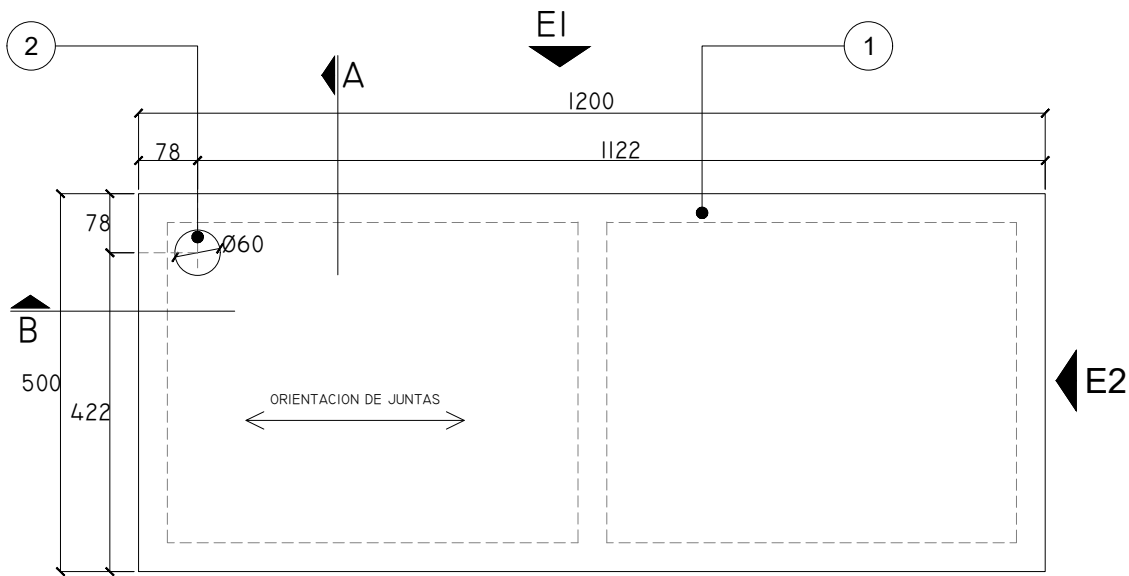
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. TABLEROS DE MELAMINE DE 25MM DE ESPESOR, CON TAPACANTO GRUESO
2. TUBO DE ACERO LAF 2"x2" E=2MM
3. TUBO DE ACERO LAF 1"x2" E=1.5MM
4. ANGULO DE FIJACIÓN 1"x1"x2", ESPESOR DE 2MM
5. LOGOTIPO
6. REGATONES DE TIPO NIVELADOR, EN CADA PATA, CON BASE DE Ø 2" COMO MÍNIMO
7. TORNILLOS DE CABEZA PLANA TROPICALIZADO 4x20

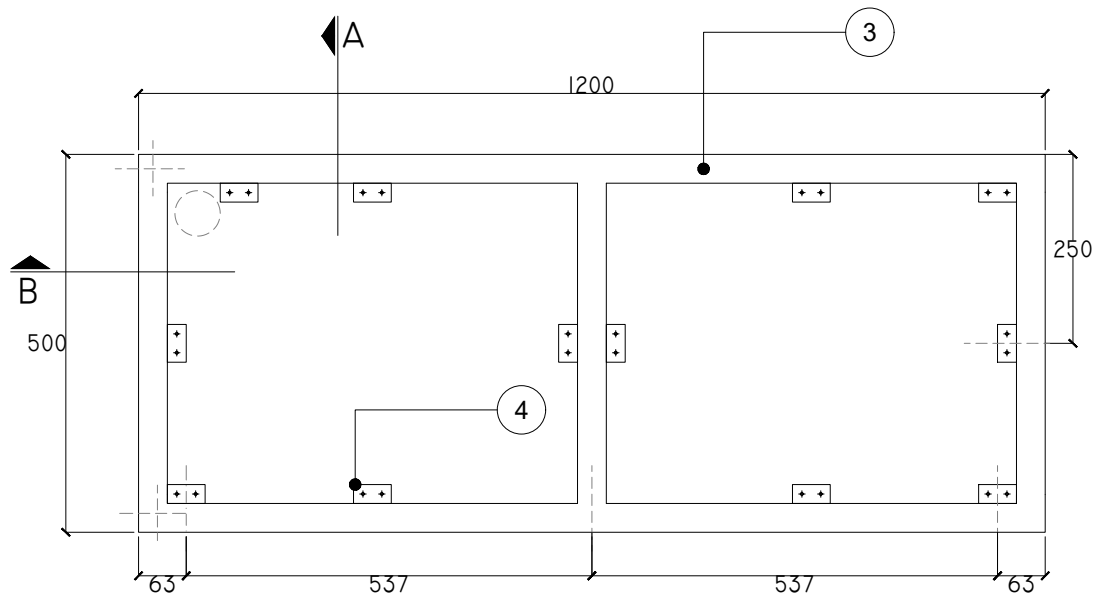
- SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.
- PARA LA UNIÓN DE TODOS LOS ELEMENTOS METÁLICOS DE LA ESTRUCTURA QUE SE REQUIERA, SE EMPLEARÁ SOLDADURA SISTEMA MIG DE MICRO ALAMBRE QUE NO DEJA ESCORIA, PREVIAMENTE DECAPADA.

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

COLORES	RAL 7024 o RAL 7042 o RAL 7035 Tablero de Melamine Tropicalizado	NOMBRE: MESA DE BIBLIOTECA DE 5° A 6° PRIMARIA	
	RAL 7024 o RAL 7042 o RAL 7035 Tablero de mesa	CÓDIGO: MPBIB-04	LÁMINA: MOB 57



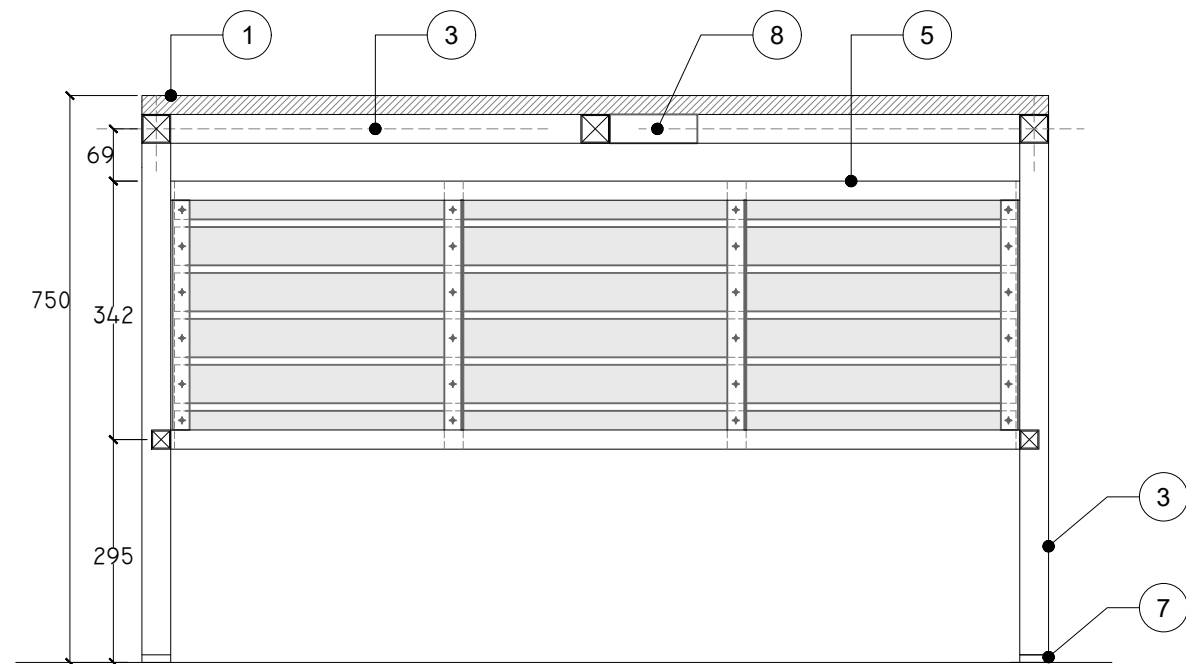
PLANTA I
ESC 1/10



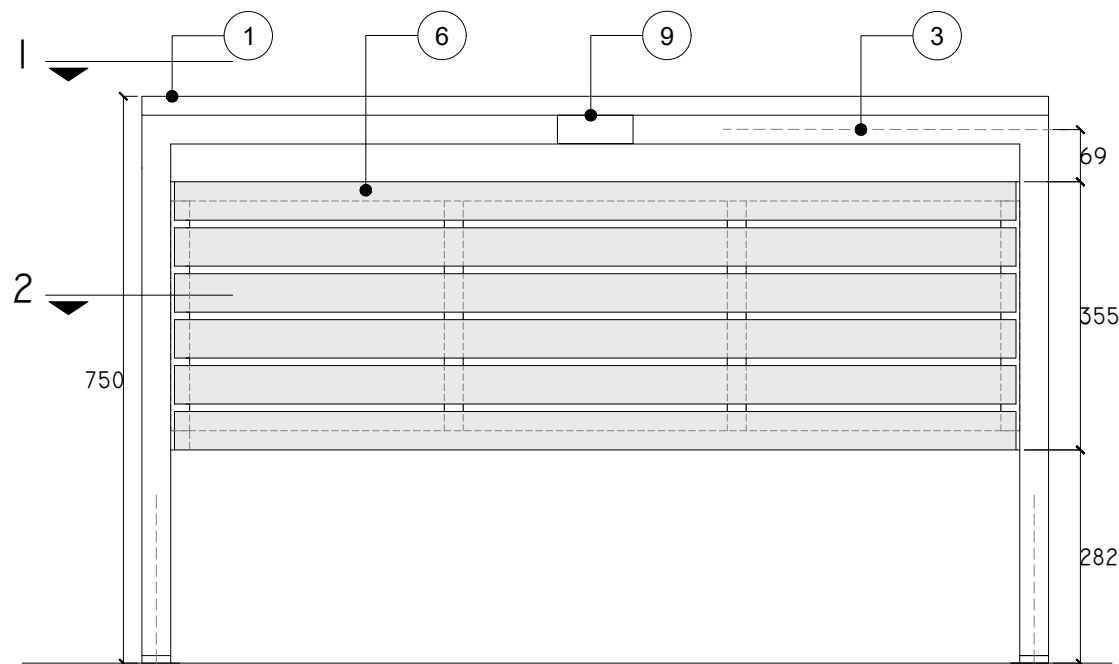
PLANTA I (SIN TABLERO)
ESC 1/10

MESA

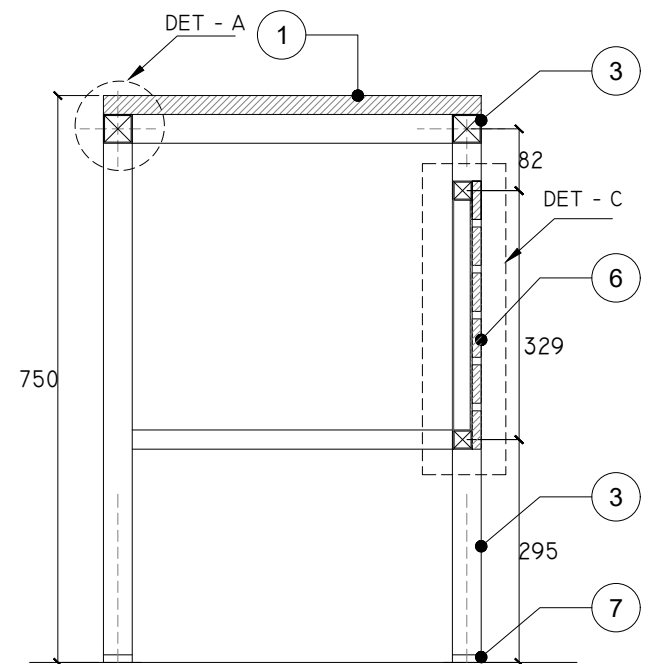
- TABLERO DE MADERA CON UNIONES MACHIEMBRADAS O FINGER JOINT (UNION ENDENTADA) E=25-22MM ATORNILLADO A ESTRUCTURA DE ACERO CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA DE 4x20
- PASACABLES DE MESA DE 60MM - PVC
- TUBO DE ACERO ELECTROSOLDADO LAMINADO AL FRIO (LAF) 1"x1" CALIBRE 16 (1.5MM)
- PUNTOS DE SUJECION DE ACERO CON PERFORACION TIPO "OJO CHINO" - CALIBRE 16 (1.5MM)
- TUBO DE ACERO ELECTROSOLDADO LAMINADO AL FRIO (LAF) 1"x1" CALIBRE 16 (1.5MM)
- LISTÓN DE MADERA DE 2" X 12MM
- REGATONES DE POLIPROPILENO DE 12MM (MINIMO) DE EMBONE EXTERIOR O INTERIOR. LOS REGATONES PERMITIRAN TENER UNA DISTANCIA NO MENOS DE 5MM DEL PISO A LA ESTRUCTURA METALICA
- IDENTIFICADOR ADHESIVO (COLOR AZUL RAL 5005)
- LOGOTIPO INSTITUCIONAL (CENTRADO)
- ANGULO DE FIJACIÓN 1"x1"x1.5MM
- PUNTO DE FIJACIÓN: TORNILLO DE CABEZA PLANA 4 X 20MM, ALINEADO A EJE
- CANTO BOLEADO R=5MM
- TORNILLO DE CABEZA PLANA DE 4x3/8", LAS FIJACIONES SERAN ALINEADAS AL EJE.



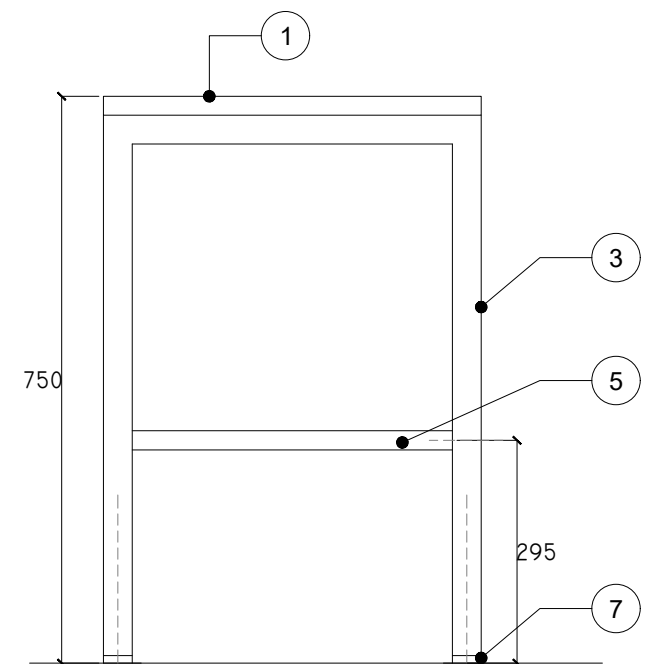
CORTE B
ESC 1/10



ELEVACIÓN - EI
ESC 1/10



CORTE A
ESC 1/10



ELEVACIÓN - E2
ESC 1/10

- ÁNGULO DE 1"x1"x2.5MM SOLDADO A TUBO

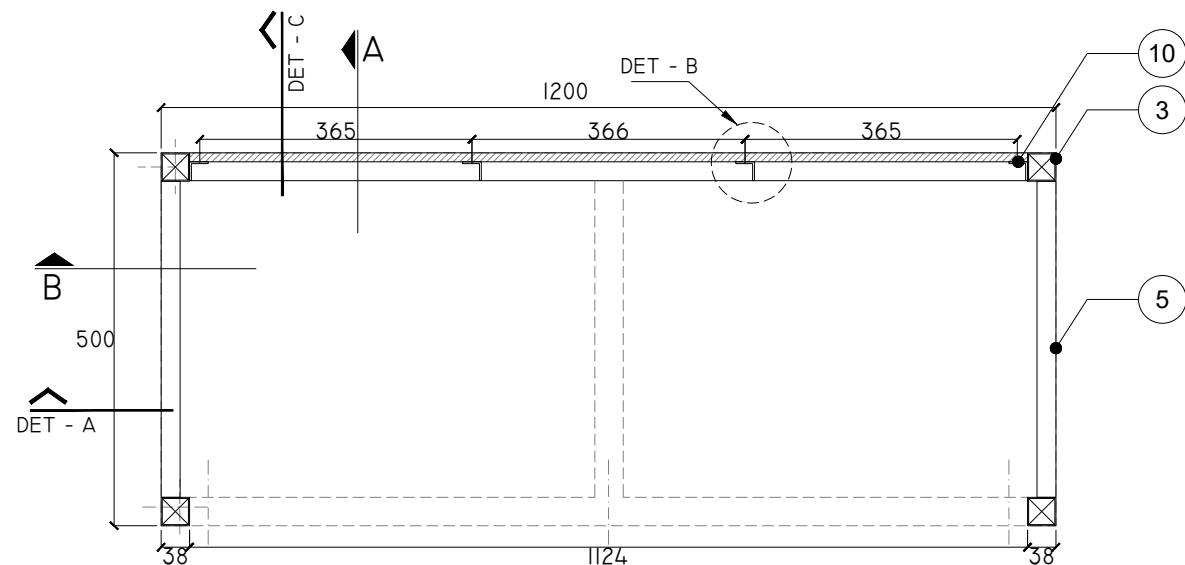
NOTA :

- LOS ELEMENTOS DE ACERO DE LA ESTRUCTURA DE LA MESA DEBERÁN SER DE CALIBRE 16 (E=1.5MM)
- NO DEJAR ESPACIOS VACÍOS ENTRE O EN LOS ELEMENTOS METÁLICOS.
- LOS ÁNGULOS DE FIJACIÓN DEBEN SER DE ESPESOR 1.5MM (MÍNIMO)
- LA FIJACIÓN DE LOS LISTONES DE MADERA A LA ESTRUCTURA SERÁ MEDIANTE TORNILLOS AUTOROSCANTES 8 X 1/2".

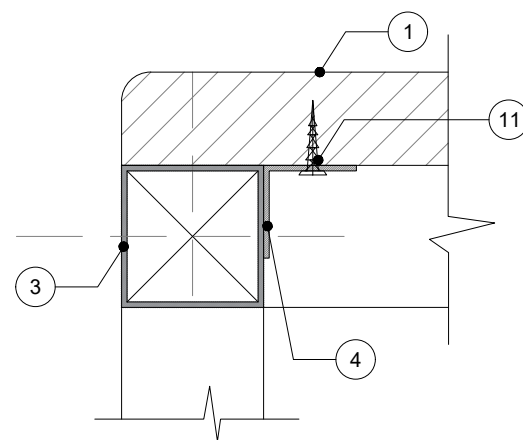
SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.

*UNIDAD DE MEDIDA: MILÍMETROS

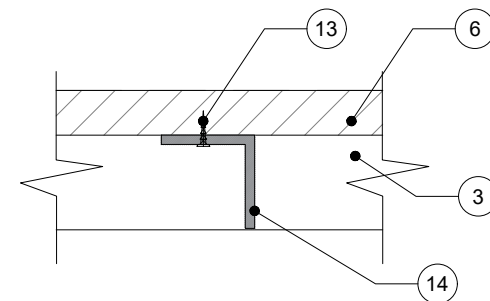
COLORES	RAL 7035 ESTRUCTURA DE MESA DE METAL MADERA PARA DOCENTES	NOMBRE: MESA DE METAL MADERA PARA DOCENTE MÁS CAJONERA	
		CÓDIGO: MDM-08	LÁMINA: L-15



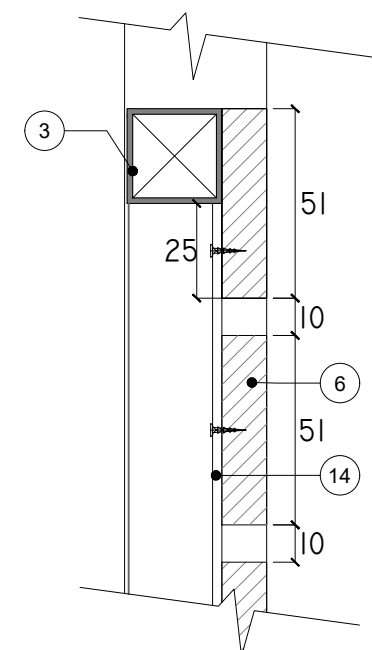
PLANTA 2
ESC 1/10



DETALLE A
ESC 1/10



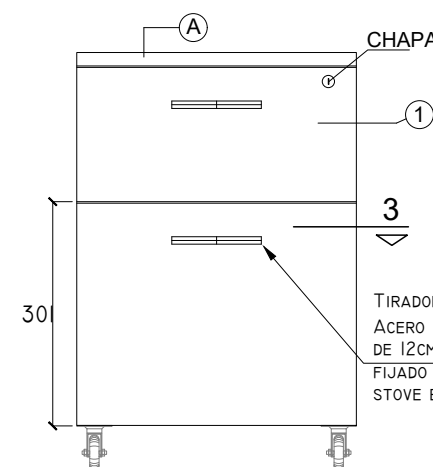
DETALLE B
ESC 1/10



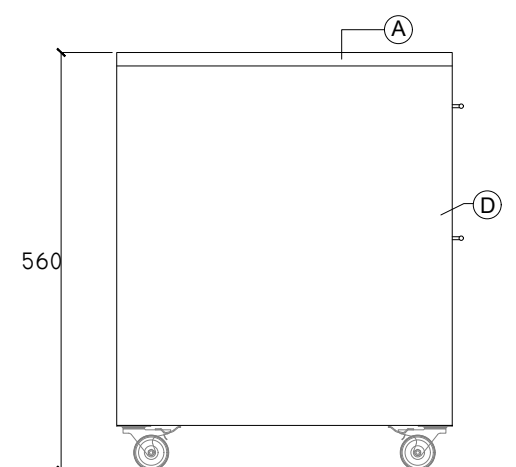
DETALLE C
ESC 1/10

MESA

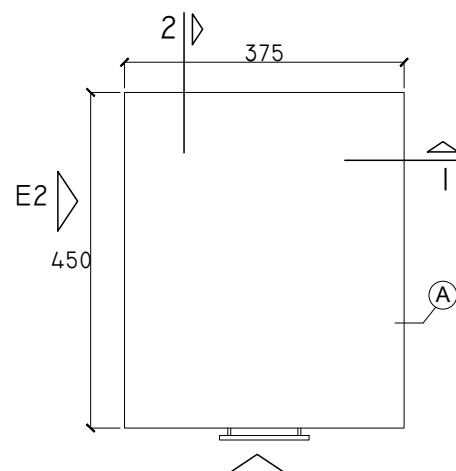
- ① TABLERO DE MADERA CON UNIONES MACHIEMBRADAS O FINGER JOINT (UNION ENDENTADA) E=25-22MM ATORNILLADO A ESTRUCTURA DE ACERO CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA DE 4x20
- ② PASACABLES DE MESA DE 60MM - PVC
- ③ TUBO DE ACERO ELECTROSOLDADO LAMINADO AL FRIO (LAF) 1"x1" CALIBRE 16 (1.5MM)
- ④ PUNTOS DE SUJECION DE ACERO CON PERFORACION TIPO "OJO CHINO" - CALIBRE 16 (1.5MM)
- ⑤ TUBO DE ACERO ELECTROSOLDADO LAMINADO AL FRIO (LAF) 1"x1" CALIBRE 16 (1.5MM)
- ⑥ LISTÓN DE MADERA DE 2" x 12MM
- ⑦ REGATONES DE POLIPROPILENO DE 12MM (MINIMO) DE EMBONE EXTERIOR O INTERIOR. LOS REGATONES PERMITIRAN TENER UNA DISTANCIA NO MENOS DE 5MM DEL PISO A LA ESTRUCTURA METALICA
- ⑧ IDENTIFICADOR ADHESIVO (COLOR AZUL RAL 5005)
- ⑨ LOGOTIPO INSTITUCIONAL
- ⑩ ÁNGULO DE FIJACIÓN 1"x1"x1.5MM
- ⑪ PUNTO DE FIJACIÓN: TORNILLO DE CABEZA PLANA 4 x 20MM, ALINEADO A EJE
- ⑫ CANTO BOLEADO R=5MM
- ⑬ TORNILLO DE CABEZA PLANA DE 4x3/8", LAS FIJACIONES SERAN ALINEADAS AL EJE.
- ⑭ ÁNGULO DE 1"x1"x2.5MM SOLDADO A TUBO



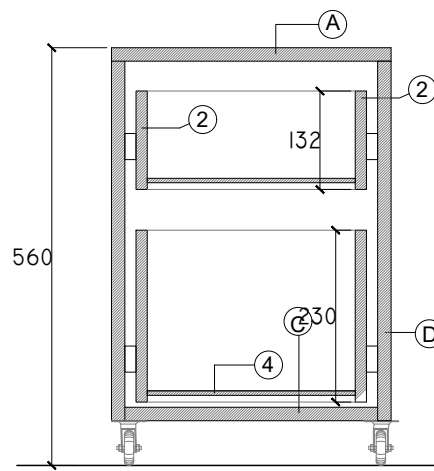
ELEVACIÓN - EI



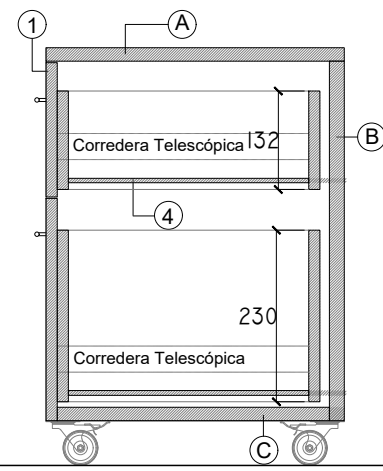
ELEVACIÓN - E2



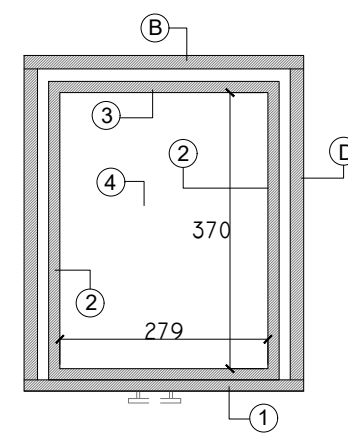
PLANTA EI



CORTE I



CORTE 2



CORTE 3

CAJÓN

- ① TAPA FRONTAL DE CAJON : MELAMINE DE 15 MM
- ② TAPA LATERAL DE CAJON : MELAMINE 15 MM
- ③ TAPA POSTERIOR DE CAJON: MELAMINE 15 MM
- ④ FONDO DE CAJON: MELAMINE 6 MM

MUEBLE

- A TABLERO DE MUEBLE: MELAMINE DE 18 MM
- B FONDO DE MUEBLE : MELAMINE 18 MM
- C BASE DE MUEBLE: MELAMINE 18 MM
- D PARED LATERAL DE MUEBLE: MELAMINE 18 MM

TODAS LAS PIEZAS DE MELAMINE SERAN TROPICALIZADOS Y LLEVARAN TAPACANTOS EN SUS LADOS VISIBLES, LOS CUALES SERÁN FIJADOS CON SISTEMA TERMOPEGADOS A MÁQUINA.
LAS TAPAS DE LOS CAJONES (①) Y EL TABLERO (A) LLEVARAN TAPACANTOS GROSOS.

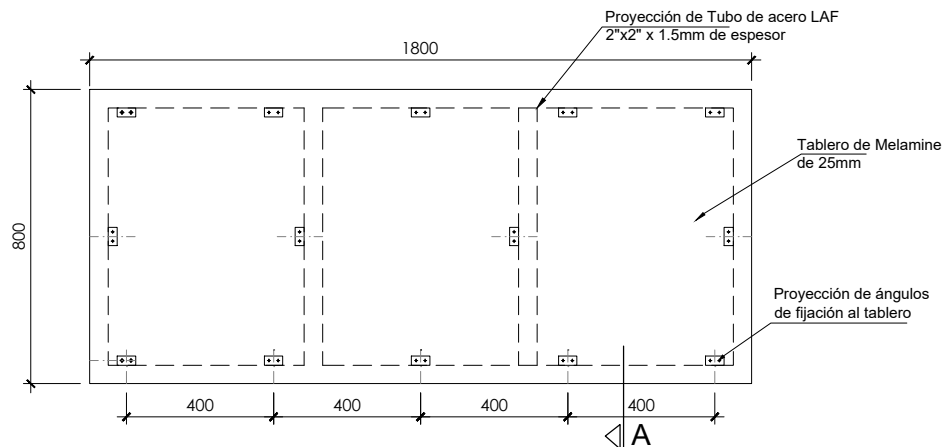
NOTA :

- LOS ELEMENTOS DE ACERO DE LA ESTRUCTURA DE LA MESA DEBERÁN SER DE CALIBRE 16 (E=1.5MM)
- NO DEJAR ESPACIOS VACÍOS ENTRE O EN LOS ELEMENTOS METÁLICOS.
- LOS ÁNGULOS DE FIJACIÓN DEBEN SER DE ESPESOR 1.5MM (MÍNIMO)

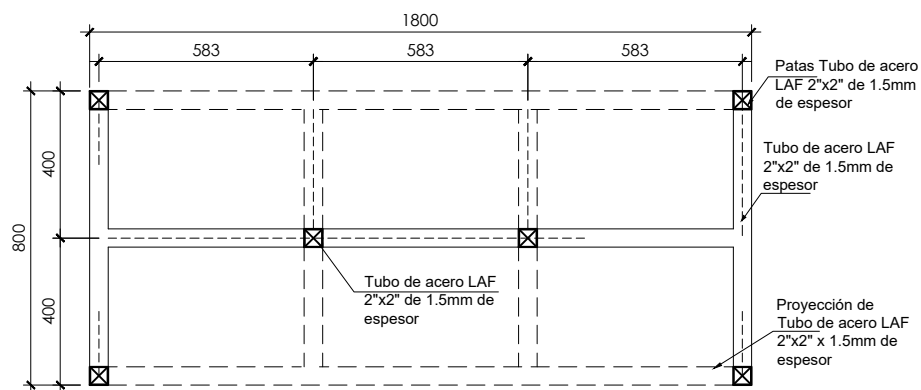
SE ACEPTARÁ UNA MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.

*UNIDAD DE MEDIDA: MILÍMETROS

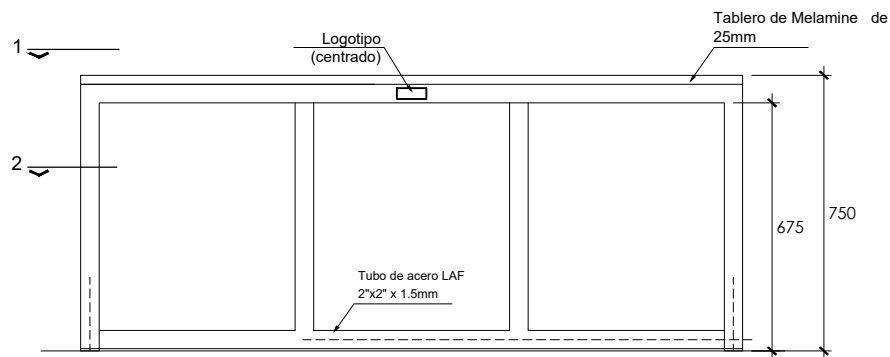
COLORES	RAL 7035 ESTRUCTURA DE MESA DE METAL MADERA PARA DOCENTES	NOMBRE: MESA DE METAL MADERA PARA DOCENTE MÁS CAJONERA	
		CÓDIGO: MDM-08	LÁMINA: L-15A



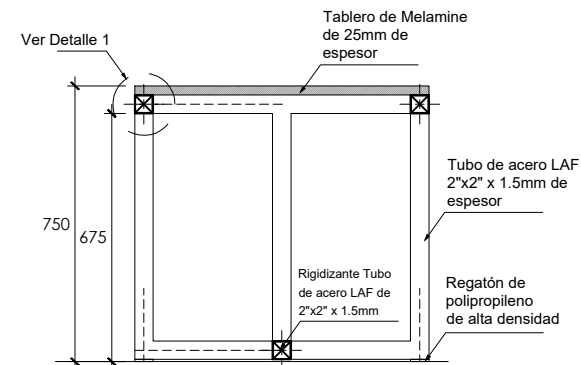
PLANTA 1



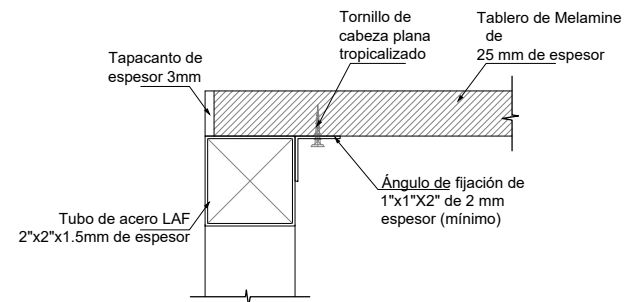
PLANTA 2



ELEVACIÓN



CORTE A-A



DETALLE 1

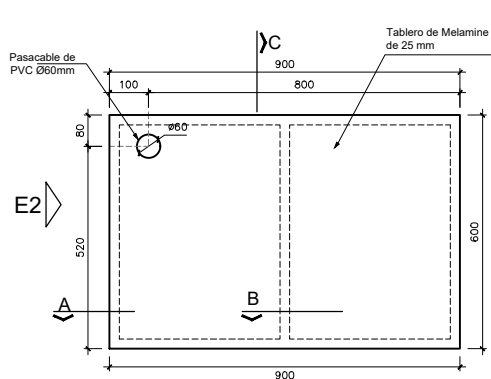
ESPECIFICACIÓN TÉCNICA:

- El tablero de Melamine llevará tapacanto grueso de 3mm en todos sus bordes visibles, fijado bajo sistema de termofusión a máquina.
- El sistema de fijación del tablero con la estructura metálica se realizará a través de tornillos de cabeza plana tropicalizados.
- La estructura de tubos de acero LAF de sección cuadrada de 2" de 1.5mm de espesor.
- Se deben considerar regatones antideslizantes de polipropileno de alta densidad con un embone de ½" de profundidad en cada pata.
- Para la unión de todos los elementos metálicos de la estructura que se requiera, se empleará soldadura sistema MIG de micro alambre que no deja escoria, previamente decapada.

SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.

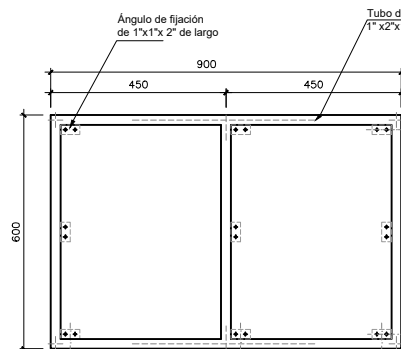
*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

COLORES	RAL 7035 o RAL 7042 o RAL 7024	NOMBRE:	
	Estructura metálica	MESA DE TRABAJO PARA 06 PERSONAS	
	RAL 7024 o RAL 7042 o RAL 7035	CÓDIGO:	LÁMINA:
	Tablero de mesa	MTRA-06	D-71A

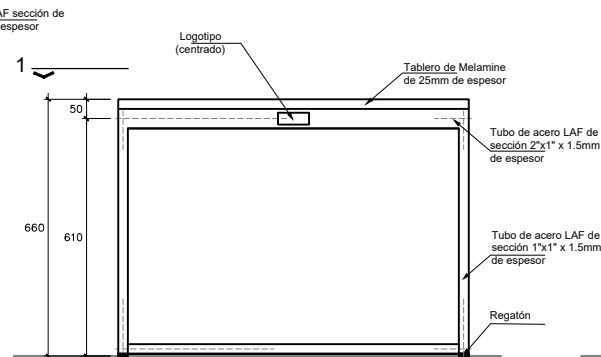


PLANTA 1

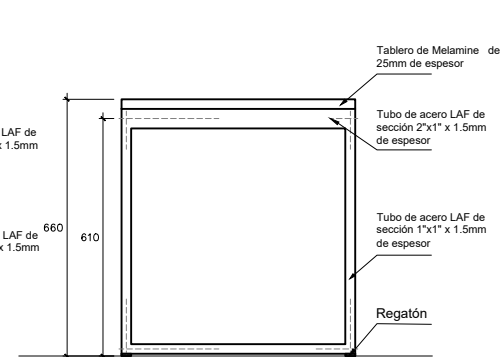
E1



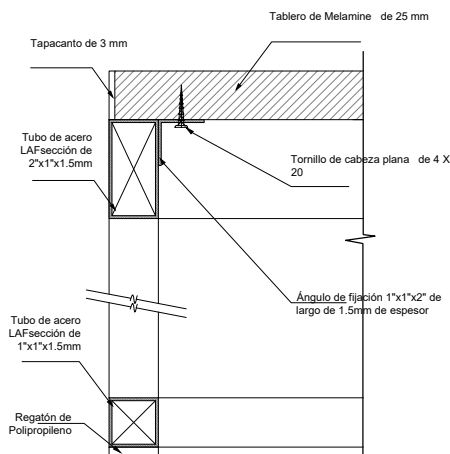
PLANTA 1 (sin tablero)



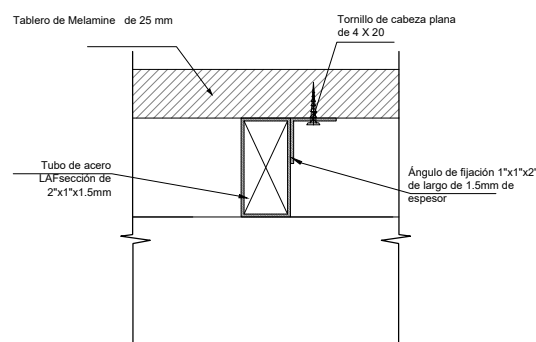
ELEVACIÓN 1



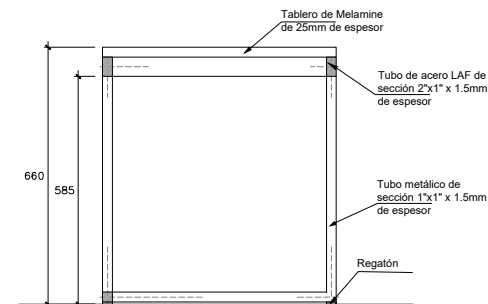
ELEVACIÓN 2



CORTE DETALLE A



CORTE DETALLE B



CORTE C

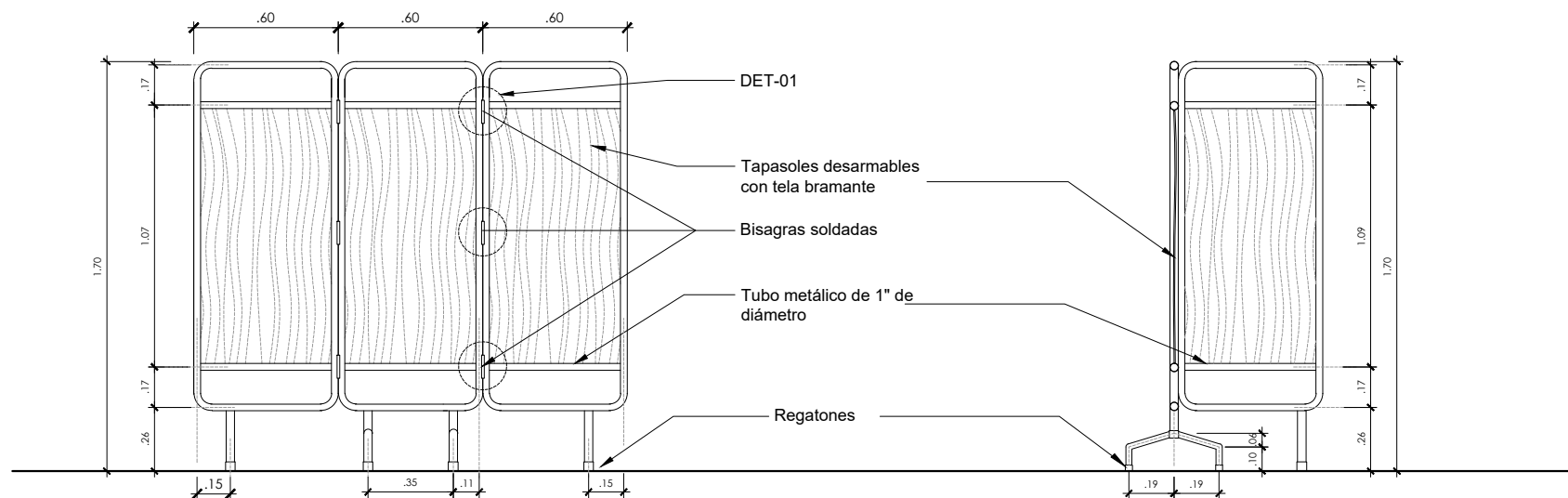
NOTA :

- Todos los tableros de Melamine deben llevar tapacanto en su contorno de mínimo 3 mm de espesor, fijado bajo sistema de termofusión a máquina.
- No dejar espacios vacíos entre o en los elementos metálicos.

SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.

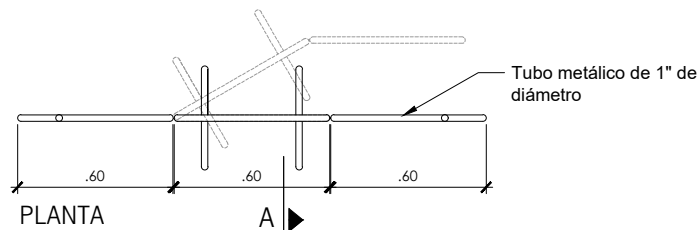
*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

COLORES	RAL 7024 o RAL 7042 o RAL 7035 Tablero de Melamine	NOMBRE: MESA PARA COMPUTADORA TIPO 1	
	RAL 9010 Estructura de metal	CÓDIGO: MCOMP-T1	LÁMINA: D-57C



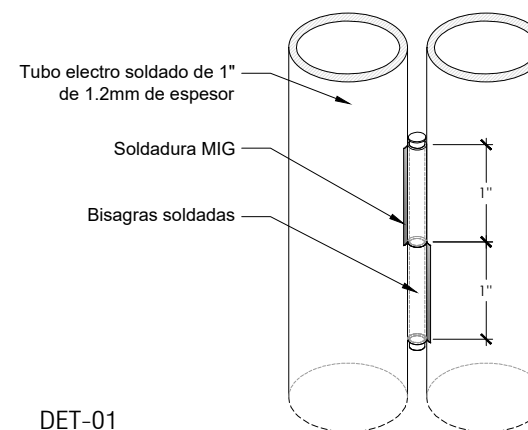
VISTA FRONTAL

CORTE A-A



PLANTA

A



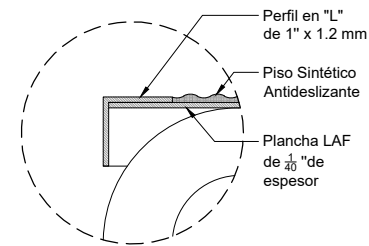
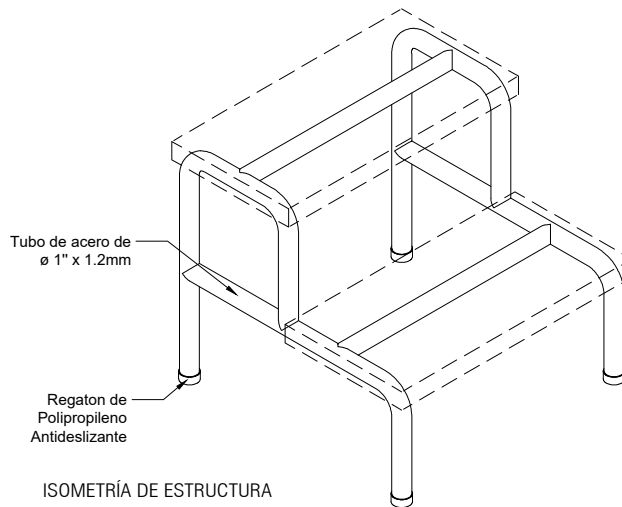
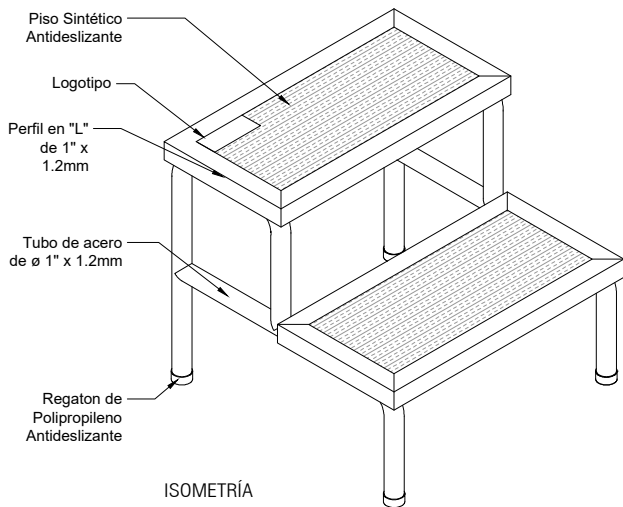
DET-01

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Consta de tres cuerpos, unidos mediante tres bisagras cromadas de 2", que forman parte de la misma estructura. Fabricado en tubo redondo electro soldado de 1" de 1.2 mm de espesor en todas las piezas.
- Los dos cuerpos laterales que giran uno a cada lado del cuerpo central, se encuentran apoyados en una pata de tubo de acero de 1", sobre regatón de alta densidad y resistencia.
- Los Tapasoles desarmables confeccionados en tela bramante se fijarán al tubo superior e inferior mediante sistema de adherencia mediante cinta de Velcro, a lo largo de todo el ancho de cada panel (solo se fijarán en la parte superior e inferior).

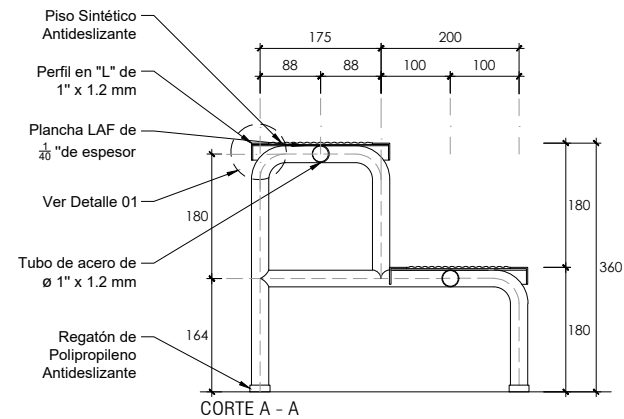
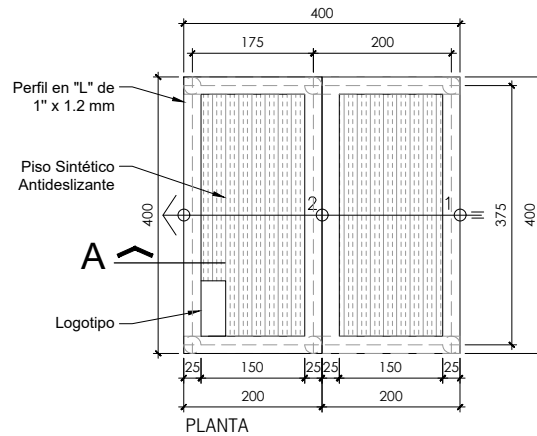
COLORES	RAL 7035	NOMBRE: BIOMBO DE 03 CUERPOS	
	Estructura de tubos de fierro		
	RAL 9005		
	Regatones	CÓDIGO: BI-01	LÁMINA: D-34
	RAL 1013		
	Tapasoles de tela bramante		

CODIGO	BO-01	
NOMBRE	BOTIQUÍN	
UNIDAD DE MEDIDA	UNIDAD	
DIMENSIONES	Altura	0.40 m
	Ancho	0.35 m
	Profundidad	0.15 m
MATERIAL	Madera	
COLOR	Natural o blanco	
DESCRIPCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • El botiquín deberá contar con cerradura con llave. • Deberá contar distintivo de botiquín. • En su interior deberá contar con compartimentos para la colocación ordenada de los medicamentos. • Deberá contar con sistema que permita la sujeción en muro. 	
IMAGEN REFERENCIAL		



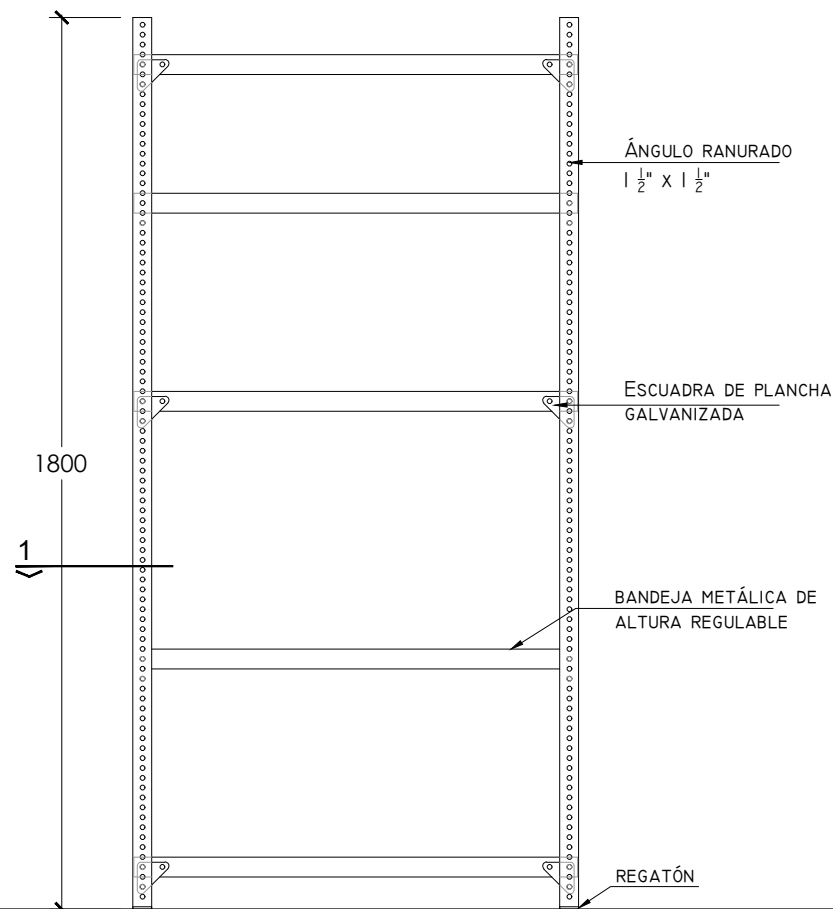
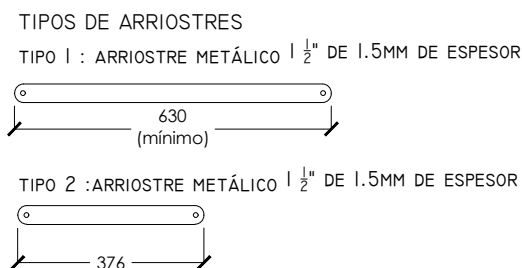
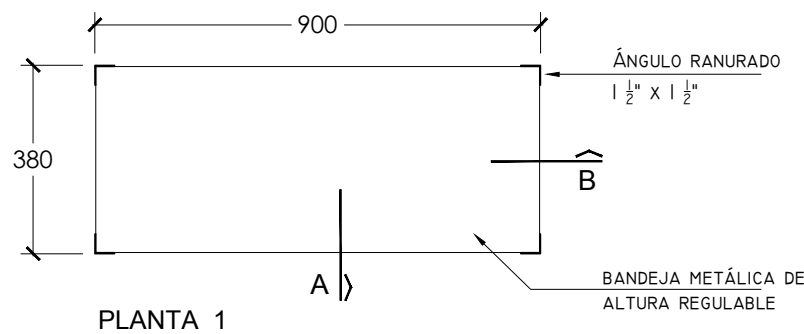
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- **Material:** Estructura fabricada con tubo de acero LAF electro soldado.
- Se utilizara regatones de polipropileno antideslizantes en cada pata.
- La estructura metálica a fijarse con soldadura, se realizará a través del sistema MIG y con 3 costuras de contacto, teniendo el cuidado de eliminar los residuos de soldadura (rebabas) y demás asperezas para darle un acabado libre de imperfecciones.
- Se entrega el mueble limpio y sin quiñes ni deformaciones.

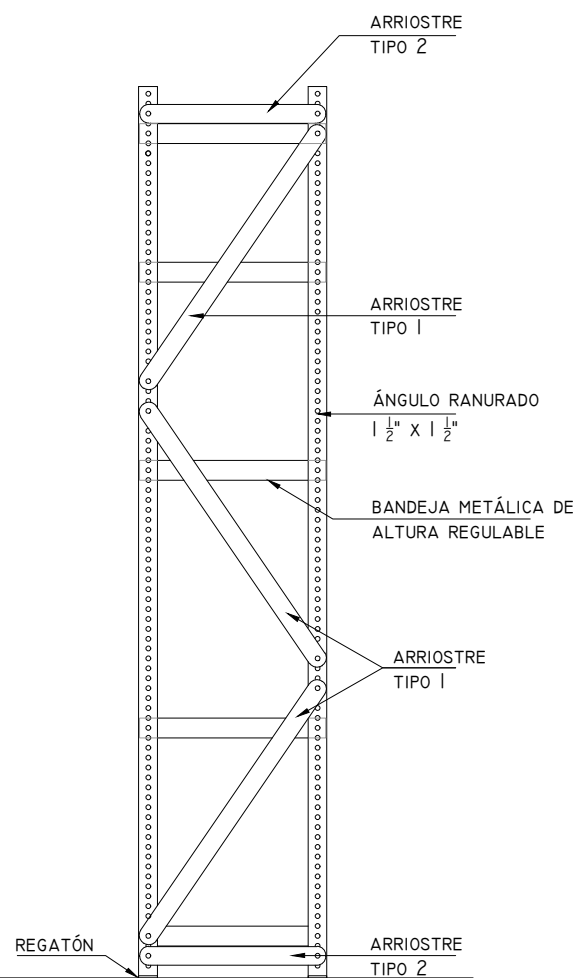


*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

COLORES	RAL 7035	*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros	
	Estructura de acero	ESCALERA DE 02 PELDAÑOS	
	RAL 9005		
	Piso sintético y regatones		
		CODIGO	LETRA
		EM-01	D-31



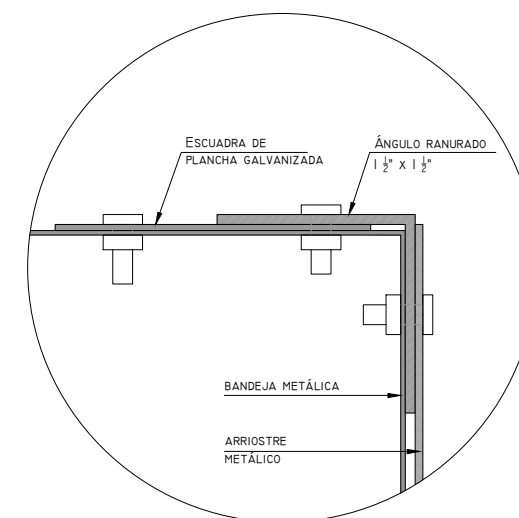
ELEVACIÓN FRONTAL



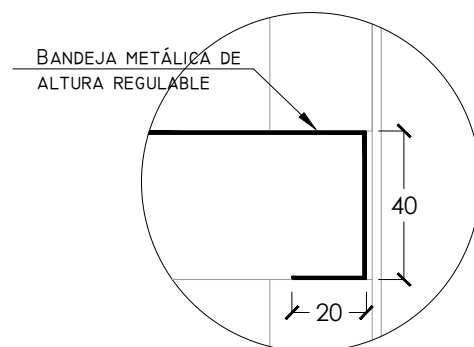
ELEVACIÓN LATERAL

CARACTERÍSTICAS

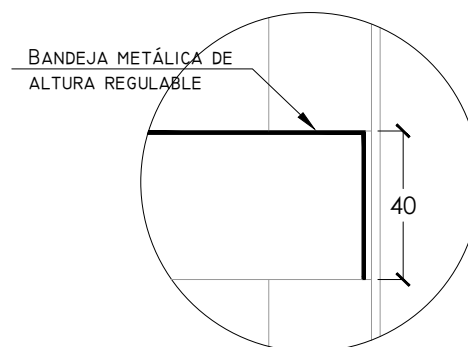
- ESTANTE METÁLICO CONFORMADO POR 5 BANDEJAS DE METAL CON UN ESPESOR DE 0.9 MM, CON 4 PERFILES DE ÁNGULOS RANURADOS DE 1 1/2" X 1 1/2" CON 2MM DE ESPESOR, 12 ESCUADRAS DE PLANCHA GALVANIZADA DE 1.2MM DE ESPESOR Y 10 ARRIOSTRES METÁLICOS.
- LAS BANDEJAS DE METAL DE 0.9MM DE ESPESOR PODRÁN COLOCARSE A DIFERENTES ALTURAS.
- LOS 10 ARRIOSTRES METÁLICOS SERÁN DE 1 1/2" DE ANCHO CON 2MM DE ESPESOR, SÓLO SERÁN COLOCADOS EN LAS PARTES LATERALES DEL MUEBLE, TAL COMO SE INDICA EN LA ELEVACIÓN LATERAL.
- LA FIJACIÓN A LA ESTRUCTURA ES A TRAVÉS DE PERNOS Y TUERCAS UNICROMADOS.
- EN LA PARTE INFERIOR DE LOS PERFILES RANURADOS SE COLOCARÁN REGATONES PLASTIFICADOS DE PVC.
- EL REMATE DE LAS PATAS DEBEN ASENTARSE PARALELAMENTE EN EL NPT (NIVEL DE PISO TERMINADO).
- TOLERANCIA +/- 10 MM EN MEDIDAS GENERALES.



DETALLE DE FIJACIÓN




DETALLE A

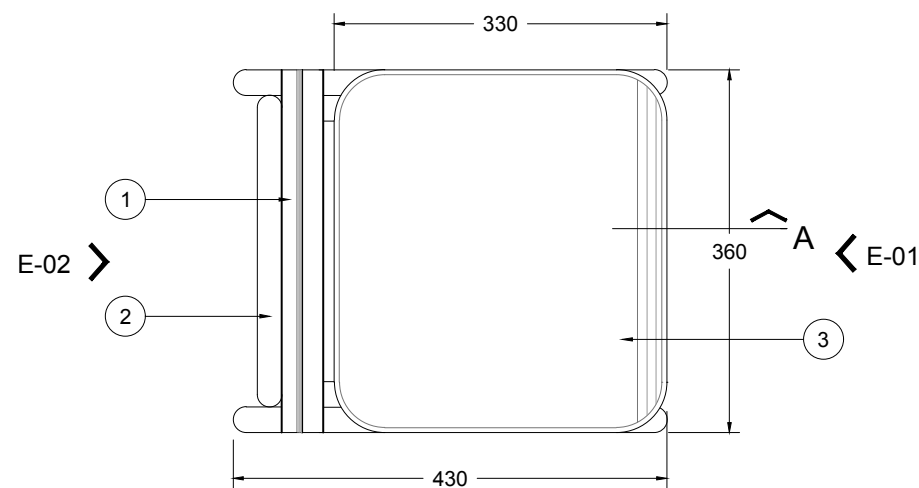


DETALLE B

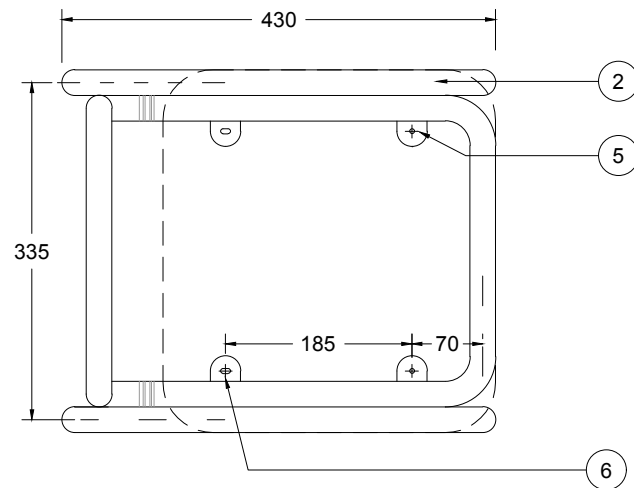
COLORES	RAL 7024 o RAL 7035 o RAL 7042 Bandeja de metal, ángulos ranurados y escuadras	NOMBRE: ESTANTE METÁLICO DE ÁNGULO RANURADO	
		CÓDIGO: ESR-01	LÁMINA: D-20

CODIGO	MPL-01	
NOMBRE	MESA PLEGABLE RECTANGULAR	
UNIDAD DE MEDIDA	UNIDAD	
DIMENSIONES	Altura total:	0.75 m
	Ancho:	0.80 m
	Largo:	1.20 m
MATERIALES	Tablero:	Melamine Tropicalizado de 25 mm
	Estructura:	Tubos de acero LAF redondos o cuadrados
	Regatones:	Polipropileno antideslizante de alta densidad
DESARROLLO	<ul style="list-style-type: none"> Mesa de Melamine Tropicalizado de 25 mm con tapacantos grueso termo fusionado de PVC de 3 mm en todos los bordes. Estructura de patas plegables de tubos de acero LAF de 1" de diámetro o 1" por lado y espesor de 1.5 mm (calibre 16). En las patas se deberá considerar regatones antideslizantes de polipropileno de alta densidad con un embone mínimo de 12mm de profundidad interno o externo. Las patas de la mesa podrán ser plegadas de manera que la mesa ocupe un espacio reducido y pueda ser almacenada fácilmente. Las uniones móviles de la estructura metálica deben estar aseguradas con elementos (remaches o pernos). Los regatones deberán estar dentro de la altura total del mueble. 	
IMAGEN REFERENCIAL	 <p>El diagrama muestra una mesa plegable rectangular con una superficie de madera clara y una estructura metálica negra. Se indican tres dimensiones principales con líneas de flecha: 'ANCHO' para el ancho del tablero, 'LARGO' para la longitud del tablero y 'ALTURA' para la altura desde el suelo hasta la superficie superior del tablero. La estructura de las patas es visible, mostrando los regatones antideslizantes en la base.</p>	

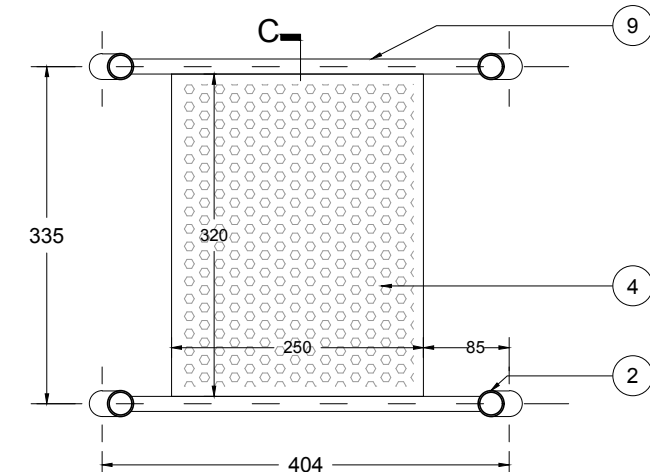
CODIGO	SAP-AD	
NOMBRE	SILLA APILABLE PARA ADULTOS	
UNIDAD DE MEDIDA	UNIDAD	
DIMENSIONES	Altura total:	0.80 – 0.85 m
	Altura del plano del asiento:	0.45 m
	Largo del plano del asiento:	0.40 – 0.45 m
	Ancho del plano del asiento y respaldo:	0.40 – 0.45 m
	Altura del respaldo:	0.30 – 0.40m
MATERIALES	Estructura Principal	
	<ul style="list-style-type: none"> Las patas serán fabricadas con tubos de acero LAF (Laminado al frío) redondo de 1" y de espesor mínimo 1.21 mm (calibre 18) formada por dos refuerzos ubicados a los lados del asiento. 	
	Asiento y Respaldo	
	<ul style="list-style-type: none"> El asiento y respaldo serán de una sola pieza, deberá tener una forma anatómica y ergonómica según imagen referencial; deberá ser inyectada en polipropileno virgen de alto impacto del color indicado, con espesor de pared mínimo de 5 mm, y peralte perimetral de 17 a 20 mm. El sistema de sujeción será mediante remaches de acero tipo pop o similar propuesto por el postor los cuales sujetarán el asiento a la estructura metálica. El asiento y respaldo tendrán acabado texturizado fino en la superficie, antideslizante, suave al contacto y de color mate, los bordes serán redondeados. 	
	Regatones	
	<ul style="list-style-type: none"> Polipropileno antideslizante de alta densidad con un embone mínimo de 12mm de profundidad. 	
IMAGEN REFERENCIAL	<p>El eje vertical de las patas traseras deberá quedar a una distancia mínima entre 1" y 2" por detrás del punto más alto del respaldo.</p> 	



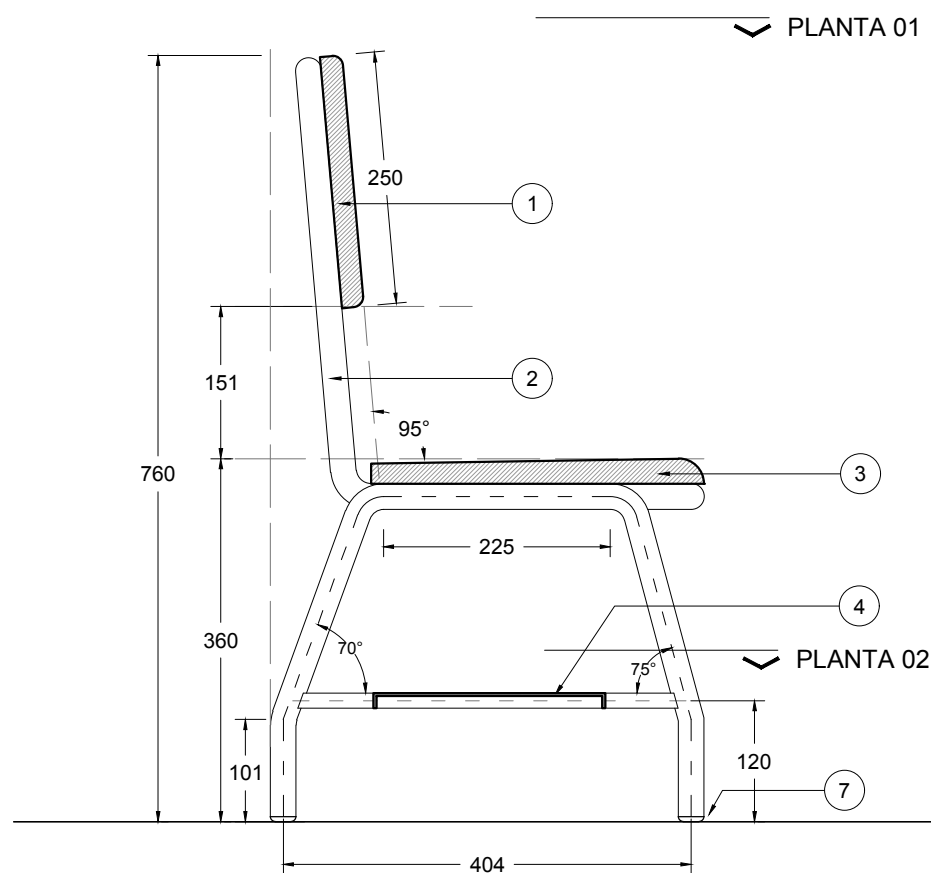
PLANTA 01



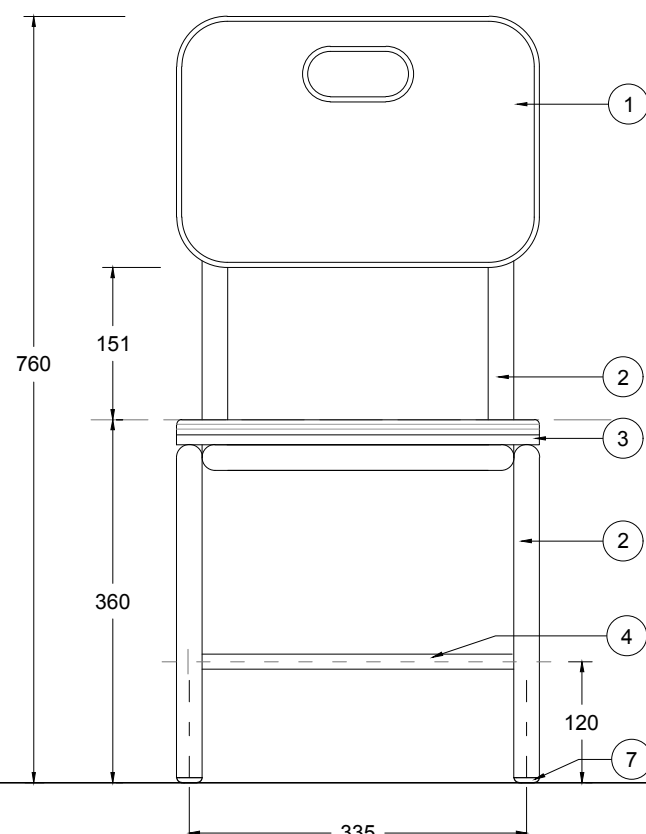
PLANTA 01 (sin tableros)



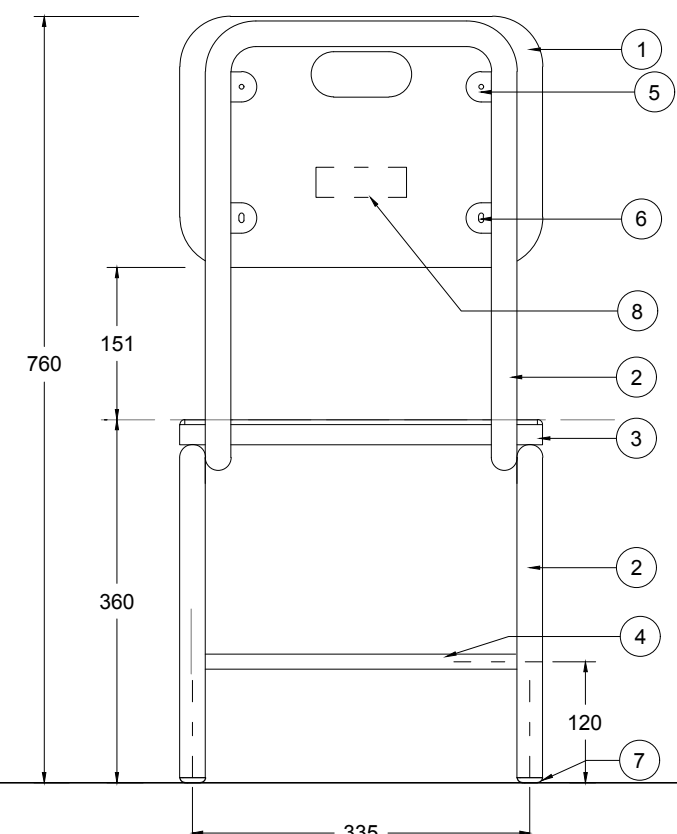
PLANTA 02



CORTE A



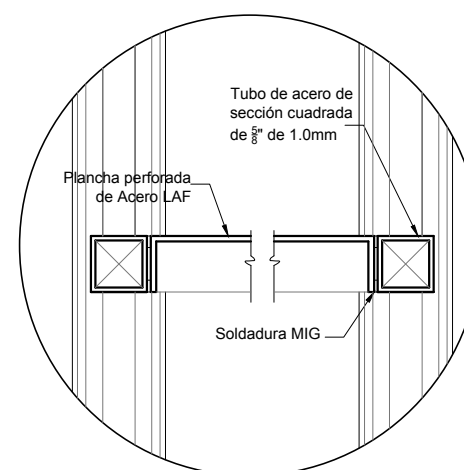
ELEVACION E-01



ELEVACION E-02

DETALLES GENERALES

1. TABLERO DE RESPALDAR. MATERIAL: MADERA CON UNIONES MACHIHEMBRADAS O FINGER JOINT (UNIÓN ENDENTADA) e= 22-18mm ATORNILLADO A ESTRUCTURA METÁLICA CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA 4X15.
2. TUBO ELECTROSOLDADO DE ACERO LAMINADO AL FRÍO (LAF) DE SECCIÓN CIRCULAR Ø = 1" y e=1.21mm.
3. TABLERO DE ASIENTO. MATERIAL: MADERA CON UNIONES MACHIHEMBRADAS O FINGER JOINT e= 25-22mm ATORNILLADO A ESTRUCTURA METÁLICA CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA 4X20.
4. PLANCHA DE ACERO LAF DE ESPESOR 1.00 MM CON PERFORACIONES DE Ø10MM CON ARREGLO A 60° Y CON MARCO PERIMETRAL EN "L" SOLDADO A LA ESTRUCTURA.
5. ALETA DE SUJECCIÓN CON PERFORACION FIJA. PLATINA DE ACERO ELECTROSOLDADO LAF e=1.52mm SOLDADA A ESTRUCTURA METÁLICA.
6. ALETA DE SUJECCIÓN CON PERFORACION TIPO "OJO CHINO". PLATINA DE ACERO ELECTROSOLDADO LAF e=1.52mm SOLDADA A ESTRUCTURA METÁLICA.
7. REGATONES DE POLIPROPILENO DE 12 MM (MÍNIMO) DE EMBONE EXTERIOR O INTERIOR. LOS REGATONES PERMITIRÁN TENER UNA DISTANCIA NO MENOR DE 5 MM DEL PISO A LA ESTRUCTURA METALICA.
8. LOGOTIPO INSTITUCIONAL.
9. TUBO DE ACERO DE SECCIÓN CUADRADA DE $\frac{5}{8}$ " e=1.00 MM..



CORTE C

UNIDADES: MILIMETROS (mm)

NOMBRE:

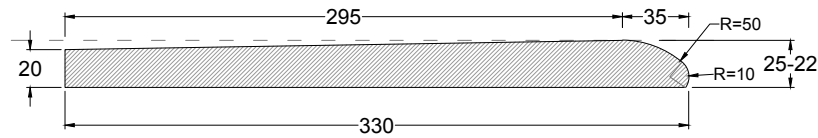
SILLA DE COMPUTO TIPO 1

CÓDIGO:

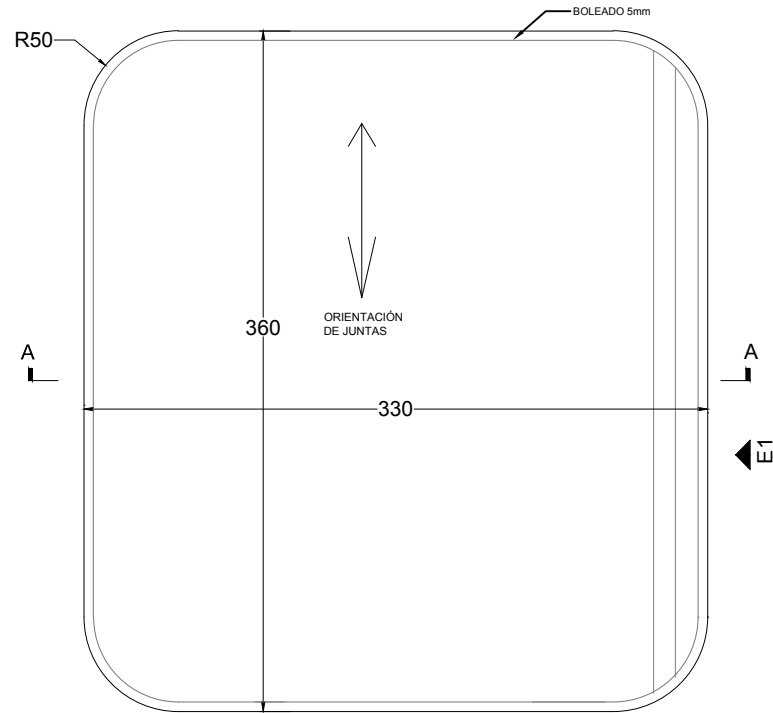
SCOMP-T1

LÁMINA:

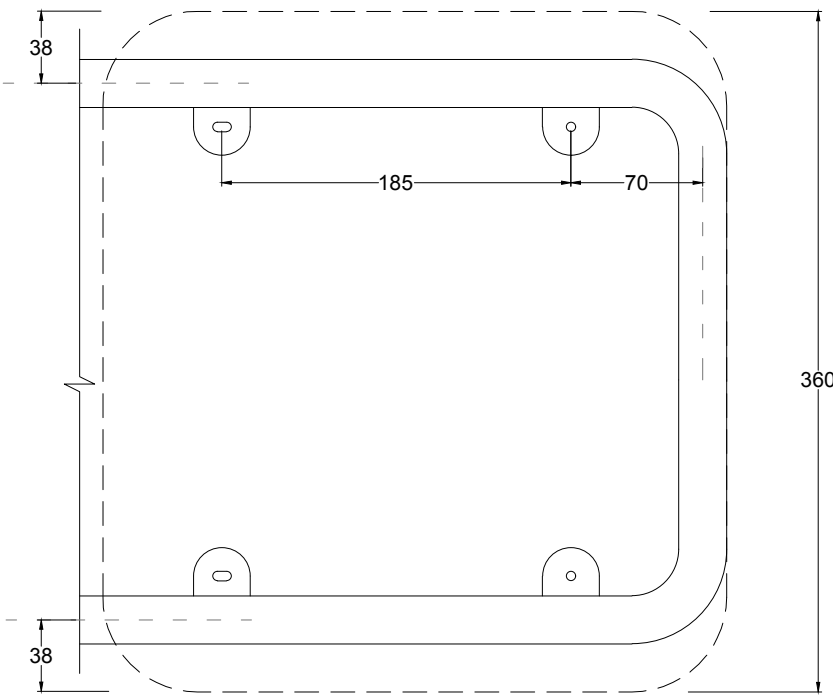
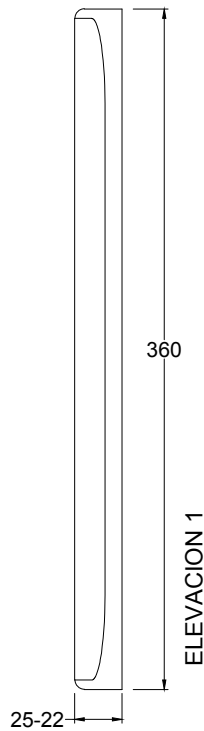
D-115



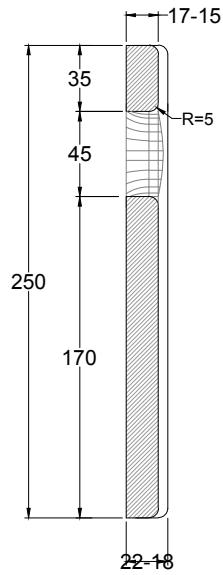
SECCIÓN A-A



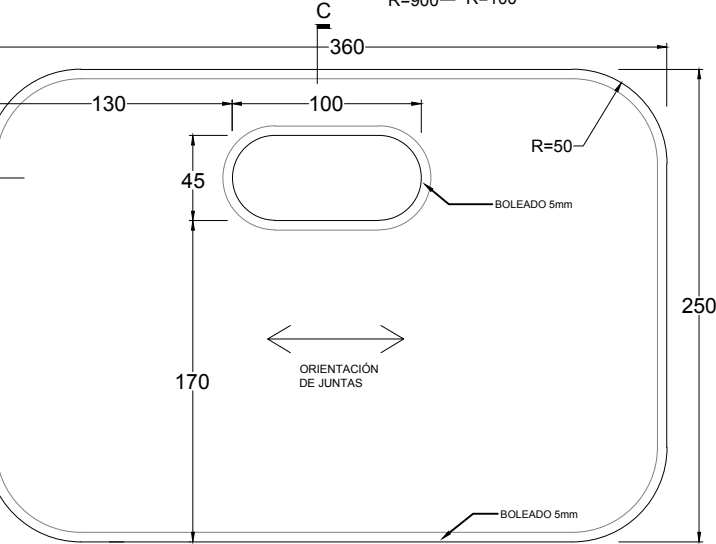
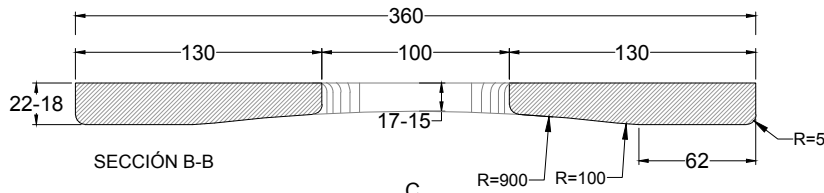
TABLERO DE ASIENTO - PLANTA



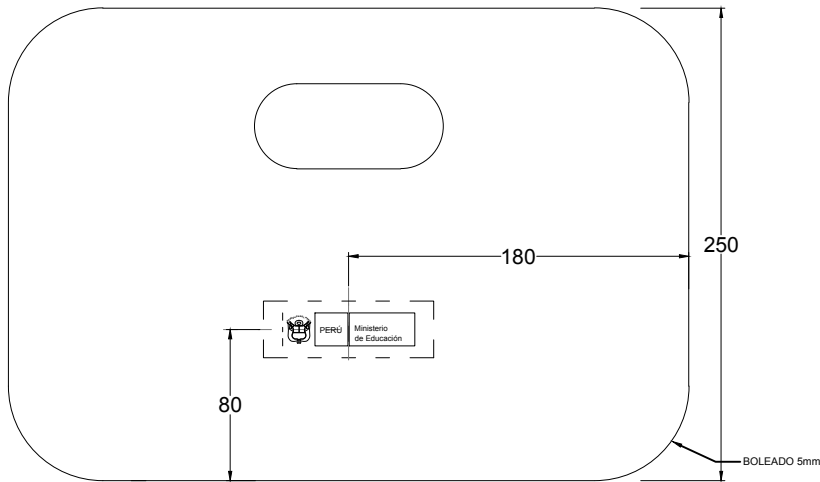
SUJECIÓN A ESTRUCTURA METÁLICA



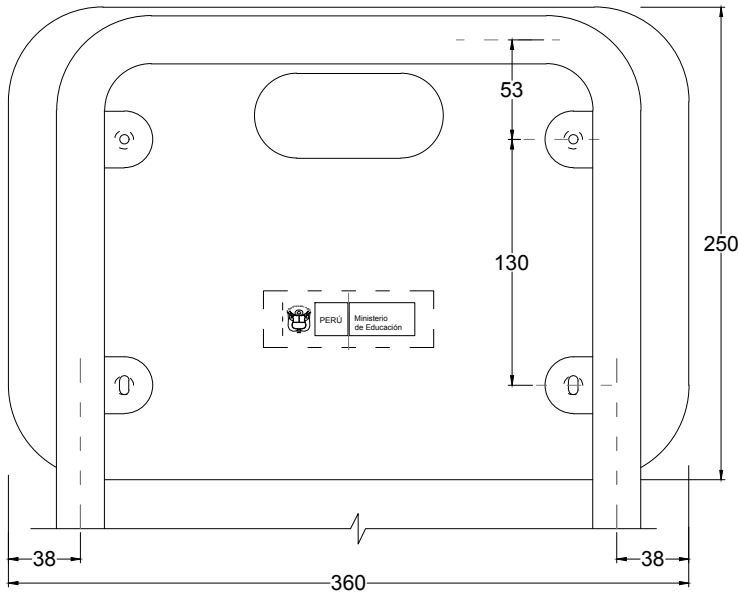
SECCIÓN C-C



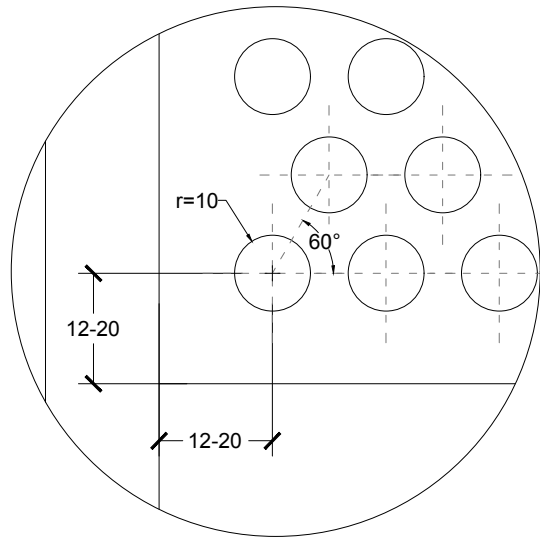
TABLERO DE RESPALDAR - VISTA FRONTAL



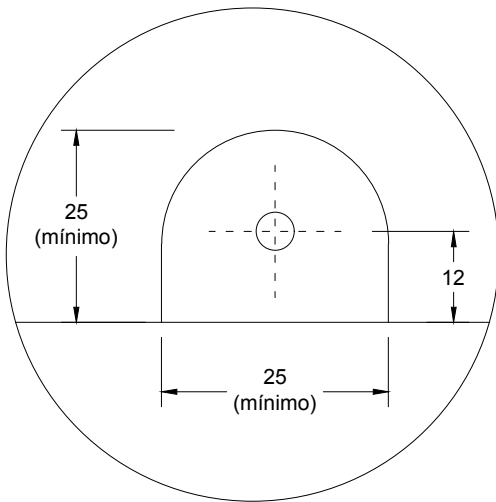
TABLERO DE RESPALDAR - VISTA POSTERIOR



SUJECIÓN A ESTRUCTURA METÁLICA



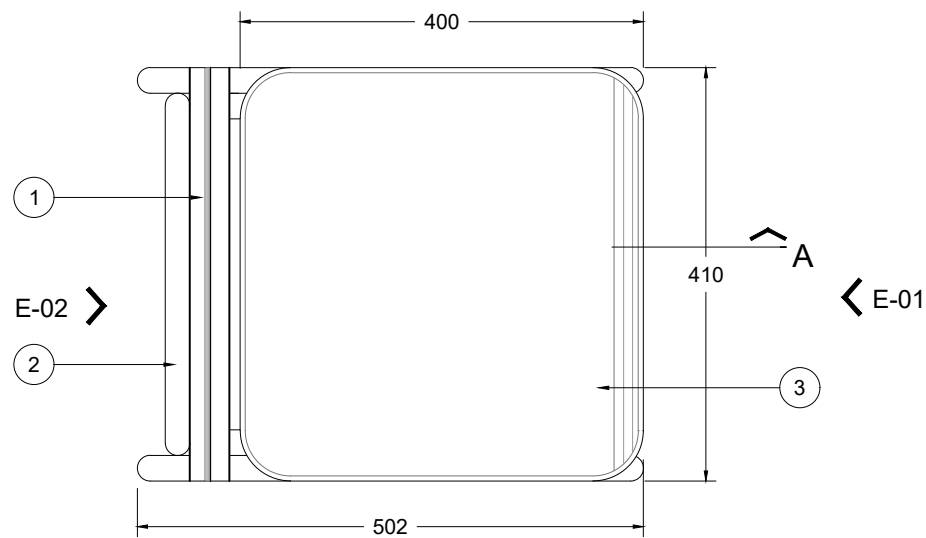
DETALLE DE PLANCHA PERFORADA
e=1.0mm



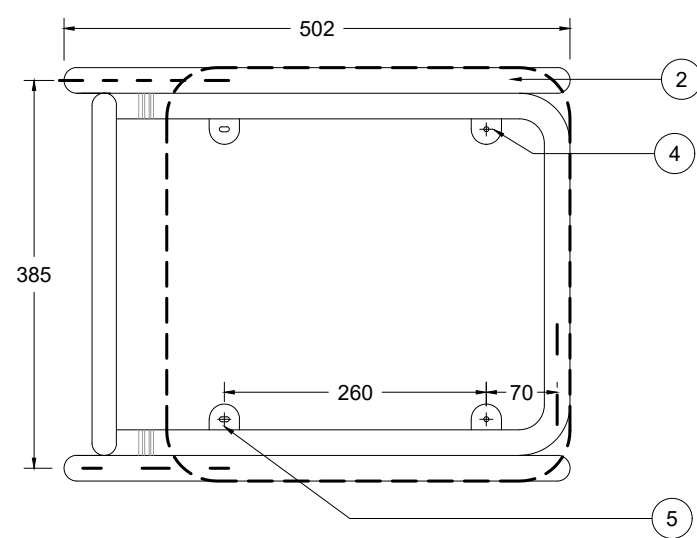
ALETAS DE SUJECIÓN

UNIDADES: MILIMETROS (mm)

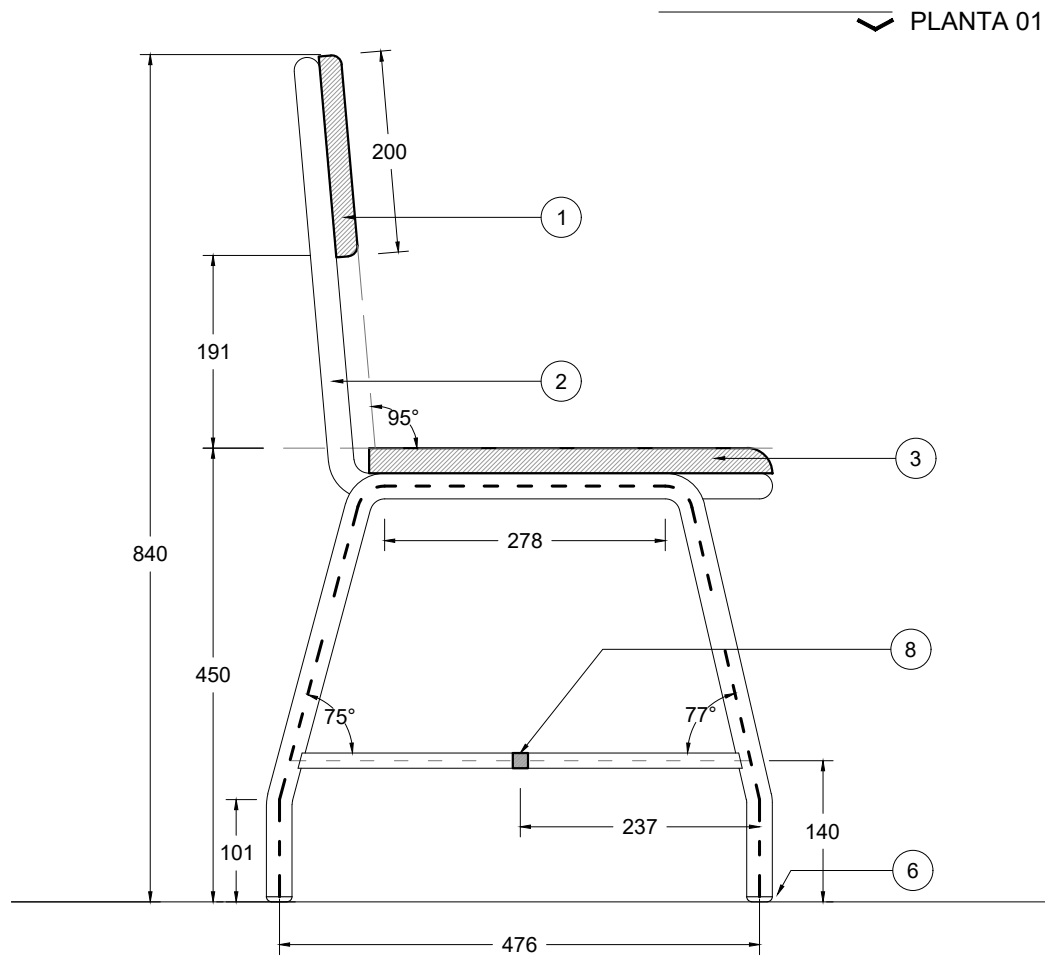
NOMBRE: SILLA DE COMPUTO TIPO 1	
CÓDIGO: SCOMP-T1	LÁMINA: D-115A



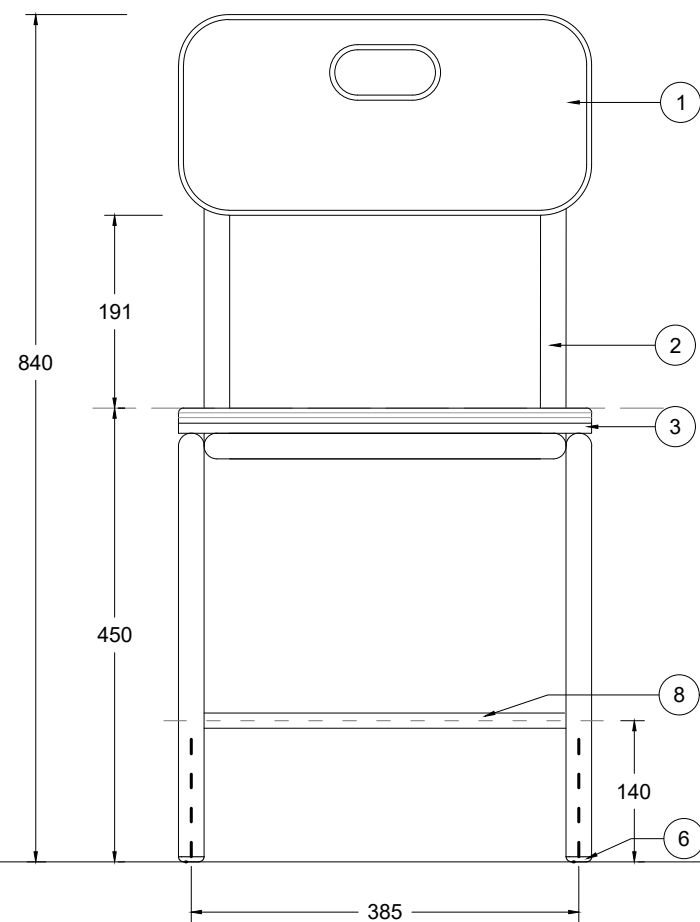
PLANTA 01



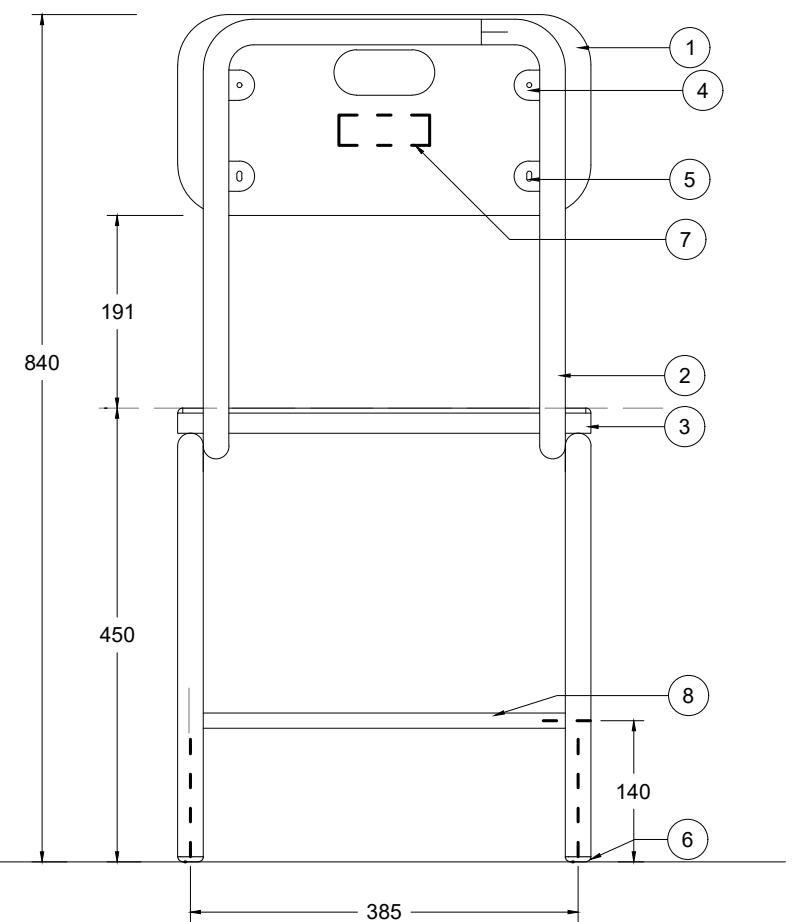
PLANTA 01 (sin tableros)



CORTE A



ELEVACION E-01



ELEVACION E-02

DETALLES GENERALES

1. TABLERO DE RESPALDAR. MATERIAL: MADERA CON UNIONES MACHIHEMBRADAS O FINGER JOINT (UNIÓN ENDENTADA) e= 22-18mm ATORNILLADO A ESTRUCTURA METÁLICA CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA 4X15.
2. TUBO ELECTROSOLDADO DE ACERO LAMINADO AL FRÍO (LAF) DE SECCIÓN CIRCULAR Ø = 1" y e=1.2mm.
3. TABLERO DE ASIENTO. MATERIAL: MADERA CON UNIONES MACHIHEMBRADAS O FINGER JOINT e= 25-22mm ATORNILLADO A ESTRUCTURA METÁLICA CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA 4X20.
4. ALETA DE SUJECIÓN CON PERFORACION FIJA. PLATINA DE ACERO ELECTROSOLDADO LAF e=1.5mm SOLDADA A ESTRUCTURA METÁLICA.
5. ALETA DE SUJECIÓN CON PERFORACION TIPO "OJO CHINO". PLATINA DE ACERO ELECTROSOLDADO LAF e=1.5mm SOLDADA A ESTRUCTURA METÁLICA.
6. REGATONES DE POLIPROPILENO DE 12 MM (MÍNIMO) DE EMBONE EXTERIOR O INTERIOR. LOS REGATONES PERMITIRÁN TENER UNA DISTANCIA NO MENOR DE 5 MM DEL PISO A LA ESTRUCTURA METALICA.
7. LOGOTIPO INSTITUCIONAL.
8. TUBO DE ACERO DE SECCIÓN CUADRADA DE $\frac{5}{8}$ " e=1.00 MM..

UNIDADES: MILIMETROS (mm)

NOMBRE:

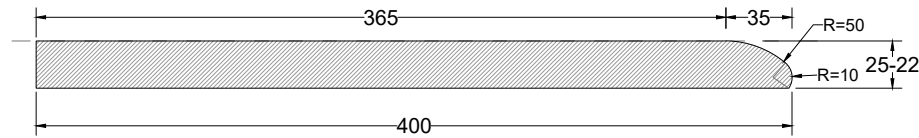
SILLA DE METAL MADERA
DOCENTE

CÓDIGO:

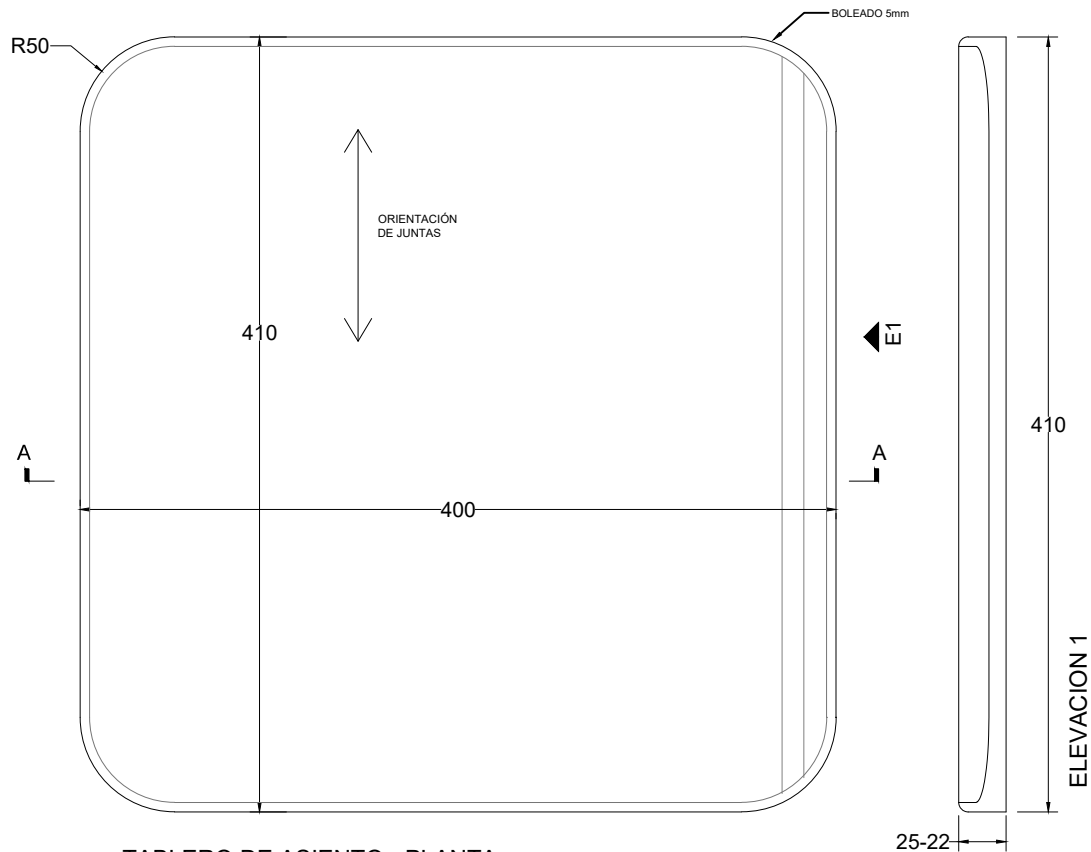
SDM-08

LÁMINA:

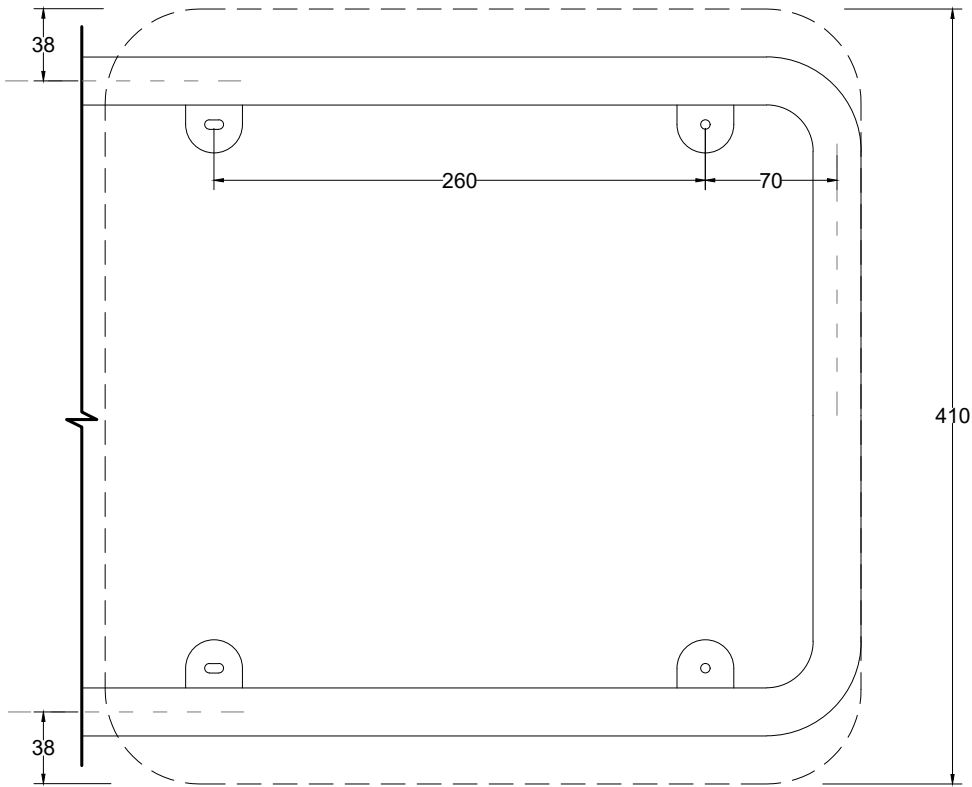
L-16



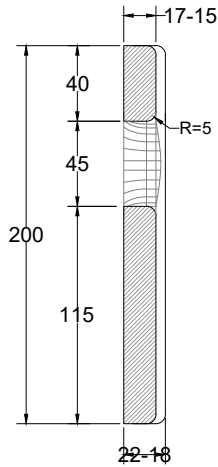
SECCIÓN A-A



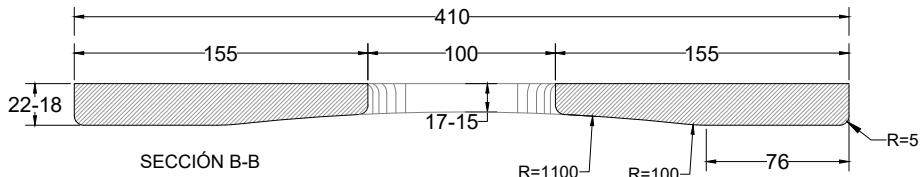
TABLERO DE ASIENTO - PLANTA



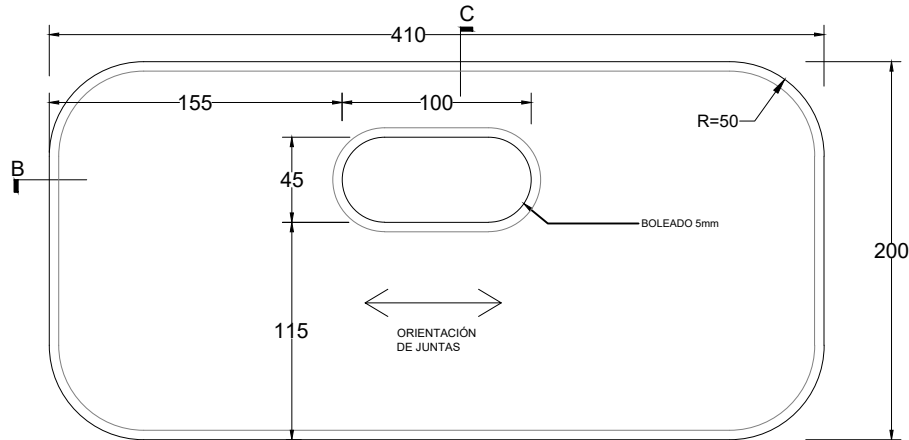
SUJECIÓN A ESTRUCTURA METÁLICA



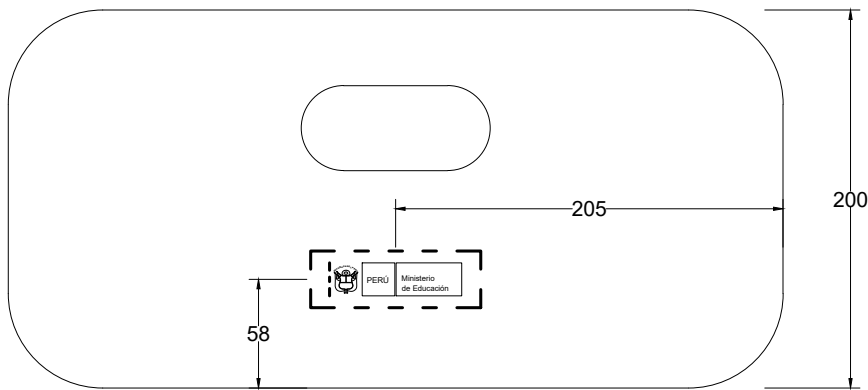
SECCIÓN C-C



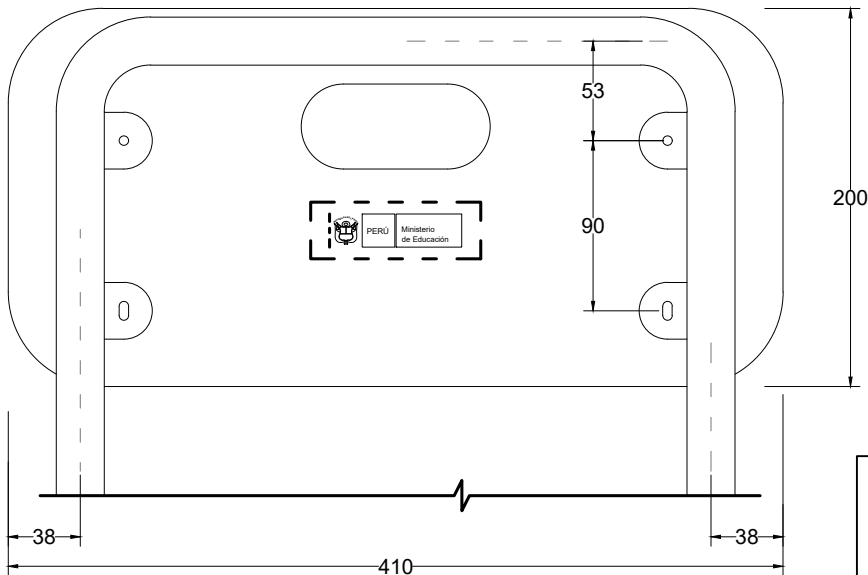
SECCIÓN B-B



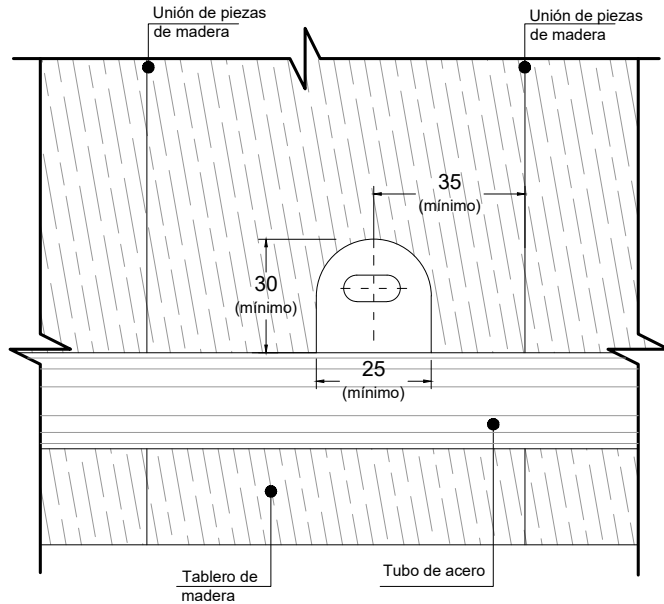
TABLERO DE RESPALDAR - VISTA FRONTAL



TABLERO DE RESPALDAR - VISTA POSTERIOR



SUJECIÓN A ESTRUCTURA METÁLICA



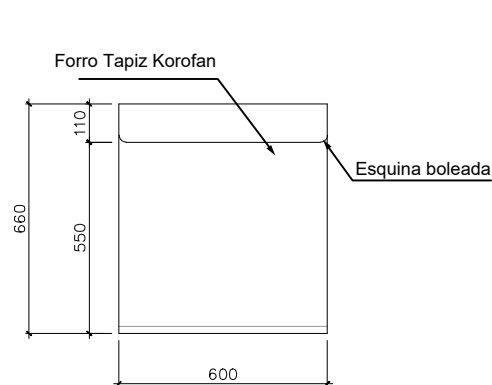
DETALLE 01
ALETA DE SUJECIÓN
ESCALA 1/2

UNIDADES: MILIMETROS (mm)

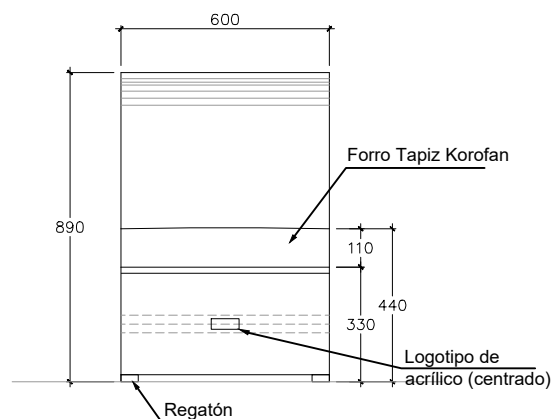
NOMBRE:
**SILLA DE METAL MADERA
DOCENTE**

CÓDIGO:
SDM-08

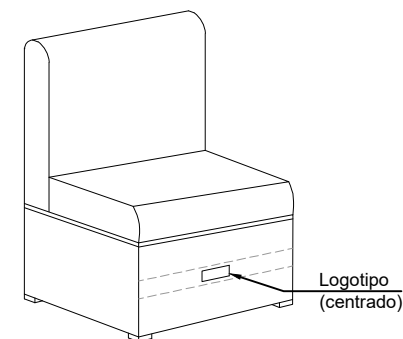
LÁMINA:
L-16A



PLANTA



VISTA FRONTAL



PERSPECTIVA

ESTRUCTURA:

- Armadura (asiento y respaldo) de madera tipo cajón con listones de madera de 2" x 2". Se apoya sobre cuatro (04) patas de madera, cada una recubierta con una plancha de acero LAF de 1/32" de espesor y se le colocarán regatones de polipropileno antideslizante y resistentes a la fricción.
- Sobre la estructura de madera (asiento y respaldo) se colocará una plancha de acero LAF de 1/32" de espesor, a la cual se le colocarán mínimo 08 resortes de tipo NOSAG. Se rellenará con goma espuma de poliuretano semi duro elástico de 50mm de espesor y 50 Kg/m3 de densidad, luego se tapizará.
- Todas las uniones de madera deben ser con ensamblaje tipo espiga, uso de pernos o tornillos, sin dejar expuestas las puntas. Acabado uniforme sin aglomeraciones.

TAPIZADO:

- Todo el mueble irá forrado con Tapiz Korofan, resistente al desgaste y ralladuras.
- No debe quedar ningún elemento de la unión del tapizado a la vista. Todas las superficies del mueble deben quedar lisas al tacto y sin imperfecciones.

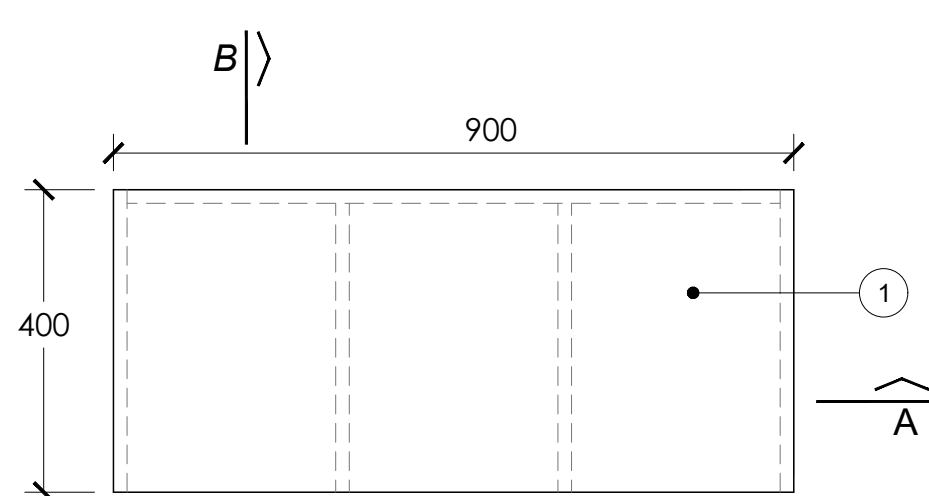
LOGOTIPO:

Ubicado en la parte posterior del sillón modular; en caso de no tener fijación se debe considerar un travesaño y/o bastidor al interior de madera.

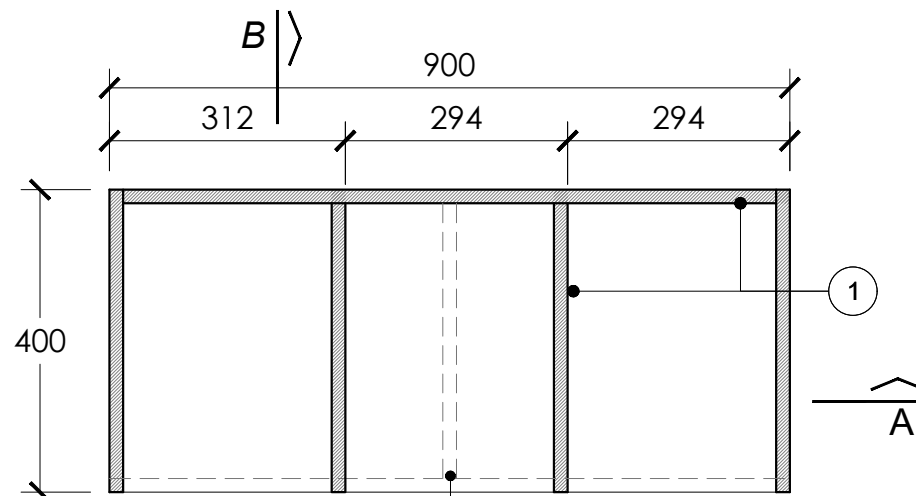
Asimismo el logotipo debe ser de acrílico para evitar daños en el forro.

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

COLORES	RAL 9005 Forro del asiento y respaldo	NOMBRE: SILLÓN MODULAR DE 01 CUERPO	
	RAL 6022 Regatones	CODIGO: SM-01	LÁMINA: D-22

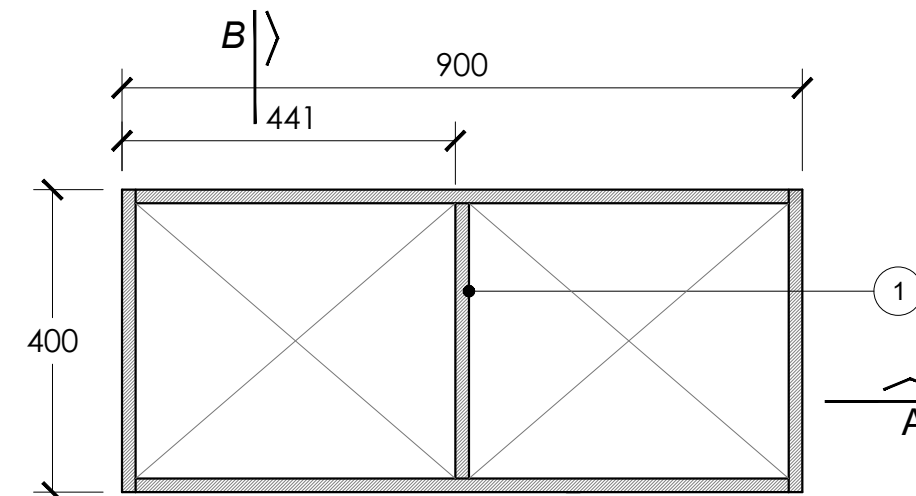


PLANTA 1

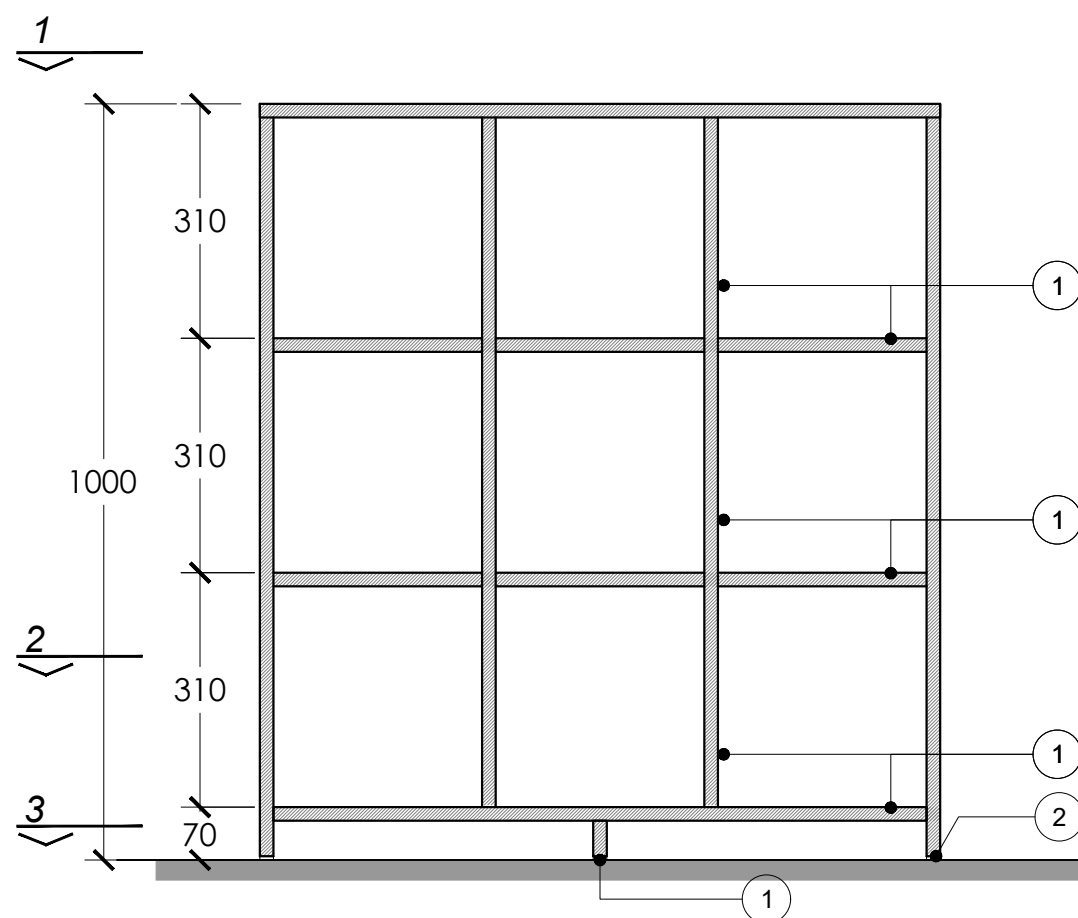


PLANTA 2

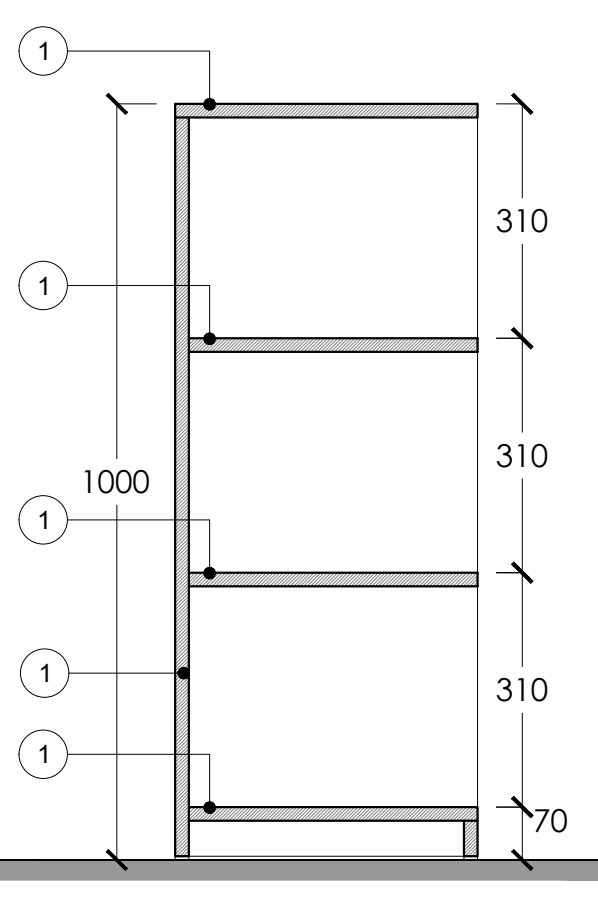
PROYECCIÓN
REFUERZO INFERIOR



PLANTA 3



CORTE A



CORTE B

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. TABLEROS DE MELAMINE DE 18MM DE ESPESOR EN TABLEROS LATERALES, POSTERIOR, REFUERZOS INFERIORES Y DIVISIONES DEL MUEBLE.
2. REGATONES PLÁSTICOS (06 UNIDADES) PARA CLAVAR DE COLOR NEGRO, DISTRIBUIDOS HOMOGÉNEAMENTE EN LOS CANTOS INFERIORES DE LOS TABLEROS DE MELAMINE.

NOTAS:

- TODOS LOS TABLEROS DE MELAMINE DEBEN LLEVAR TAPACANTOS, FIJADOS BAJO SISTEMA DE TERMOFUSIÓN A MAQUINA; SI EL TAPACANTO VA HACIA EXTERIOR DEBE SER DE MÍNIMO 3 MM DE ESPESOR.
- LOS TORNILLOS A USAR DEBEN SER RESISTENTES A LOS ESFUERZOS QUE SERÁN SOMETIDOS, COLOCADOS SIN DEBILITAR LOS TABLEROS.
- TODAS LAS CABEZAS DE LOS TORNILLOS DEBEN QUEDAR OCULTAS.
- LAS UNIONES Y BORDES DEBEN QUEDAR LIMPIOS DE REBABAS, SUAVES AL TACTO. SE ENTREGA EL MUEBLE LIMPIO Y SIN QUIÑES NI DEFORMACIONES.
- SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.

UNIDADES: MILIMETROS (mm)

COLORES

RAL 9003 o RAL 5010
o RAL 7035

NOMBRE:

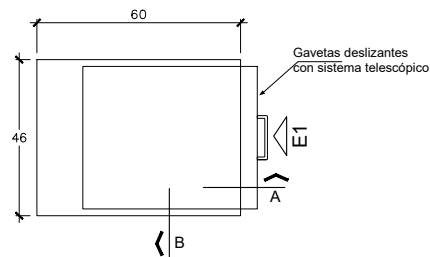
ESTANTE PARA ÚTILES ESCOLARES

CÓDIGO:

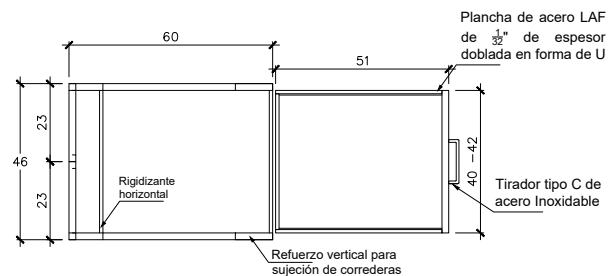
EST-02

LÁMINA:

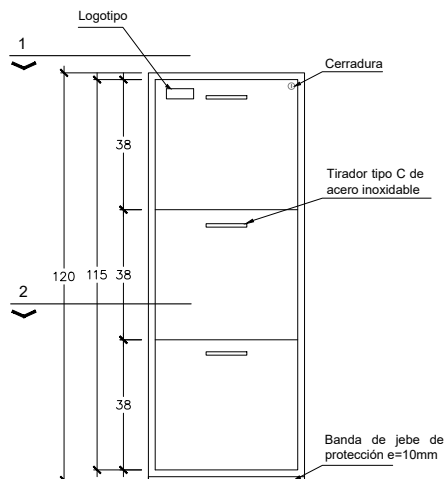
D-50



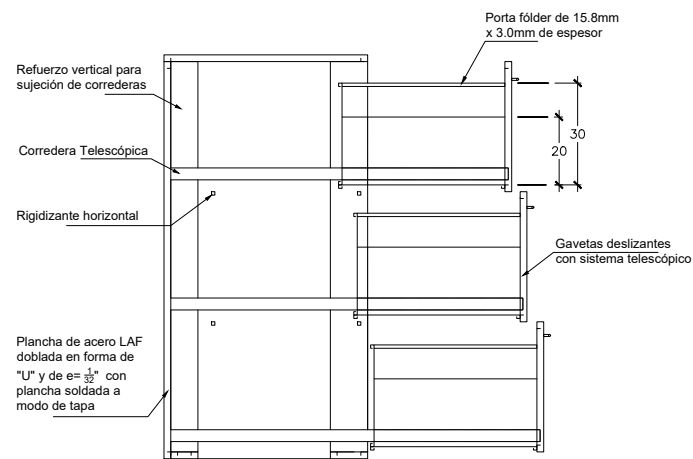
PLANTA 1



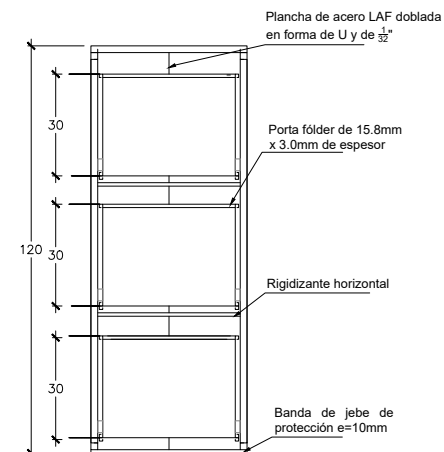
PLANTA 2



ELEVACIÓN 1



CORTE A



CORTE B

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Gavetas deslizantes con sistema telescópico.
- Cada gaveta llevará un porta fólder metálico de 15.8 mm x 3.0 mm de espesor.
- La cerradura será con sistema de cierre central, con chapa de seguridad que comprende los 03 cajones, chapa con 02 llaves y de 01 golpe.
- Los tiradores serán de barra de acero inoxidable tipo "C" de 14cm de largo y deberán estar fijados con tornillo stove bolt.
- La estructura de los elementos será en láminas de acero LAF de $\frac{1}{32}$ " (0.8mm) de espesor dobladas en forma de "U", con plancha soldada a modo de tapa. Todas las uniones serán mediante cordones de soldadura tipo MIG.

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

COLORES

RAL 7035 o RAL 7042 o RAL 7024
Estructura y láminas de acero

NOMBRE:

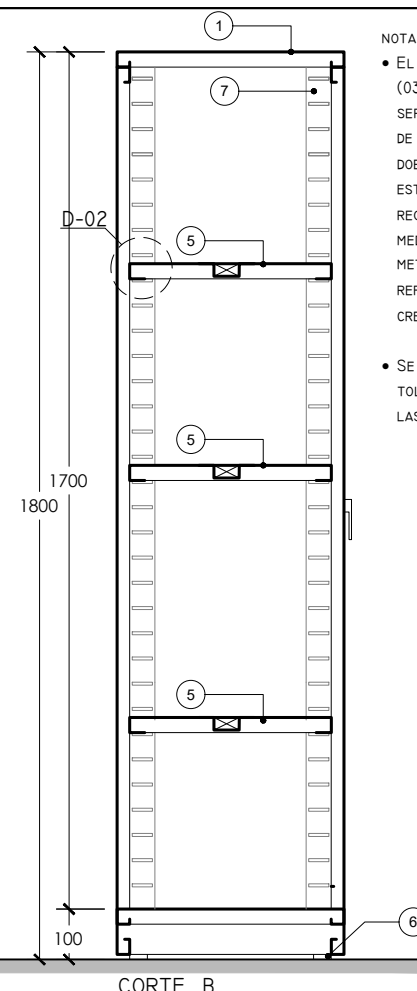
ARCHIVADOR METALICO DE 03 GAVETAS

CÓDIGO:

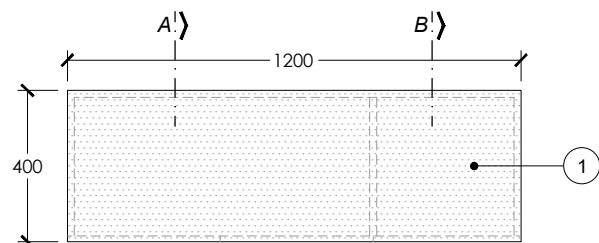
ARCH-01

LÁMINA:

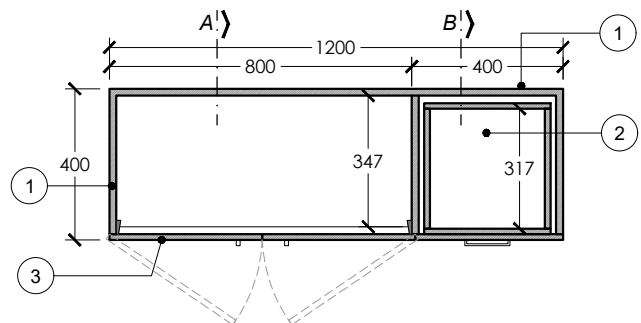
D-27



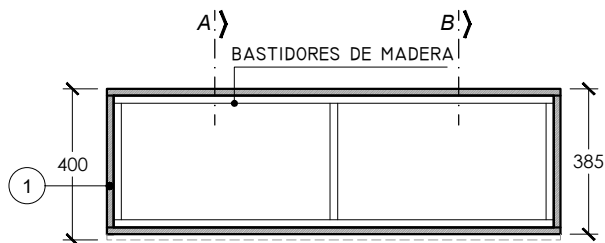
D-58



PLANTA 1



PLANTA 2



PLANTA ZÓCALO

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. ESTRUCTURA:

-PARA TABLEROS LATERALES, SUPERIOR Y DIVISIÓN HORIZONTAL, TABLERO DE MELAMINE E=18MM

2. CAJONERA:

-PARA TAPAS LATERALES Y FRONTAL DE LOS CAJONES, TABLERO DE MELAMINE E=15MM

-FONDO DE CAJÓN, TABLERO DE MELAMINE E=6MM

-TIRADOR EN FORMA DE " C " (12CM DE LARGO COMO MÍNIMO), DE ACERO INOXIDABLE

-CAJONES SOBRE CORREDERAS TELESCÓPICAS

3. PUERTAS

-TABLERO DE MELAMINE E=15MM

-TIRADOR EN FORMA DE " C " (12CM DE LARGO COMO MÍNIMO), DE ACERO INOXIDABLE

-CHAPA CILÍNDRICA DE UN (01) GOLPE CON 02 LLAVES

-BISAGRAS TIPO CANRGEJO 110°-35MM, 2 POR CADA HOJA DE PUERTA.

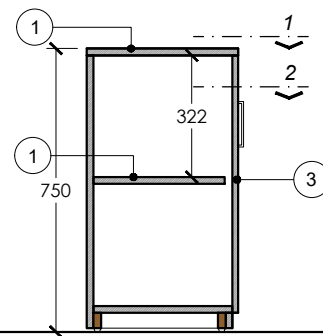
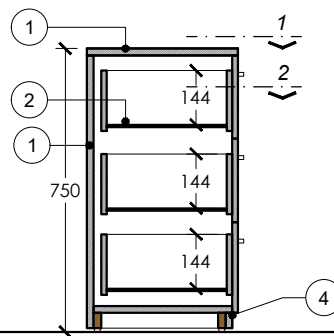
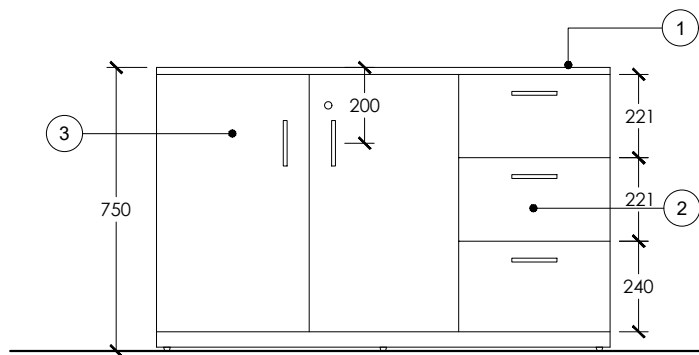
4. ZÓCALO

-TABLEROS DE MELAMINE E=15MM

-BASTIDORES DE MADERA 20MM x 41MM

-SE COLOCARÁN SEIS (6) DESLIZADORES PLÁSTICOS Ø18MM PARA CLAVAR DE COLOR NEGRO.

- TODOS LOS TABLEROS DE MELAMINE DEBEN LLEVAR TAPACANTOS, FIJADOS BAJO SISTEMA DE TERMOFUSIÓN A MAQUINA; SI EL TAPACANTO VA HACIA EXTERIOR DEBE SER DE MÍNIMO 3 MM DE ESPESOR
- LOS TORNILLOS A USAR DEBEN SER RESISTENTES A LOS ESFUERZOS QUE SERÁN SOMETIDOS, COLOCADOS SIN DEBILITAR LOS TABLEROS.
- SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.



COLORES

RAL 9003 o RAL 5010 o RAL 7035
Tablero principal, Tableros de soporte,
faldón, cajón, fondo de cajón y
tapacanto

NOMBRE:

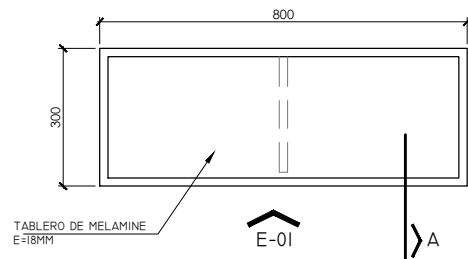
CREDENZA 02

CÓDIGO:

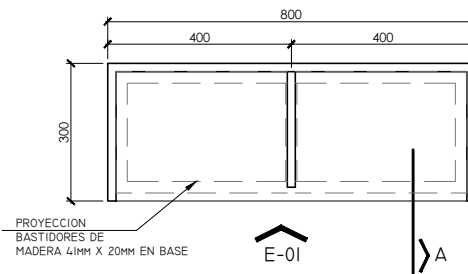
CR-02

LÁMINA:

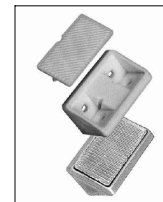
MOB-67



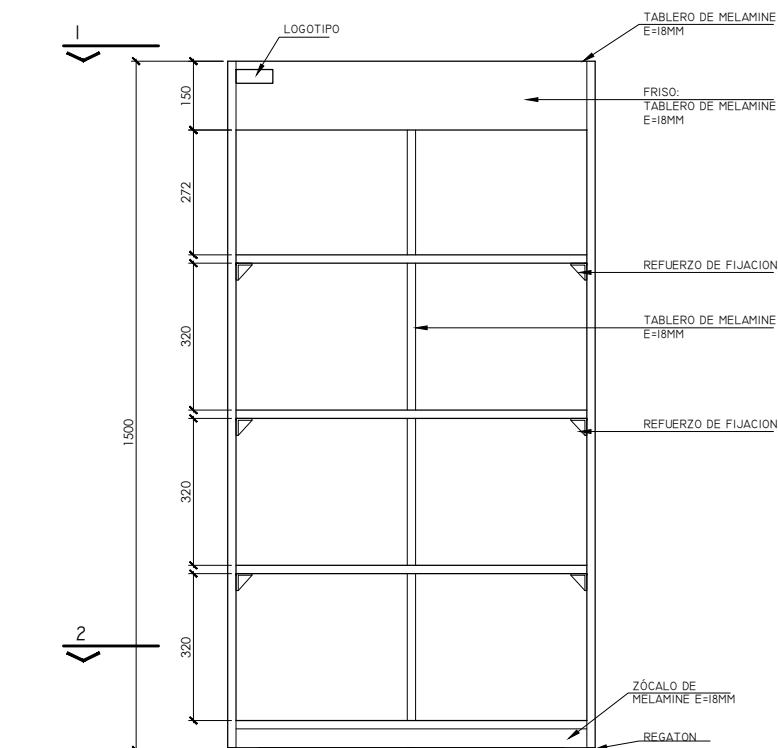
PLANTA 1



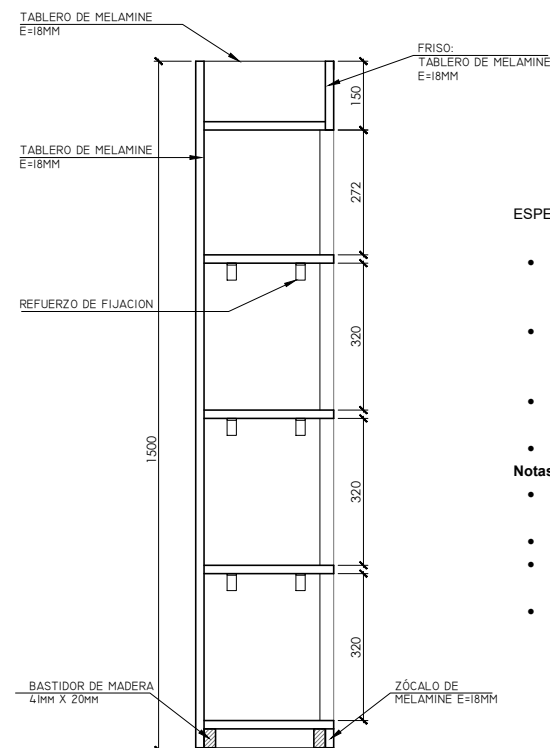
PLANTA 2



REFUERZO DE FIJACION



ELEVACION 01



CORTE A

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

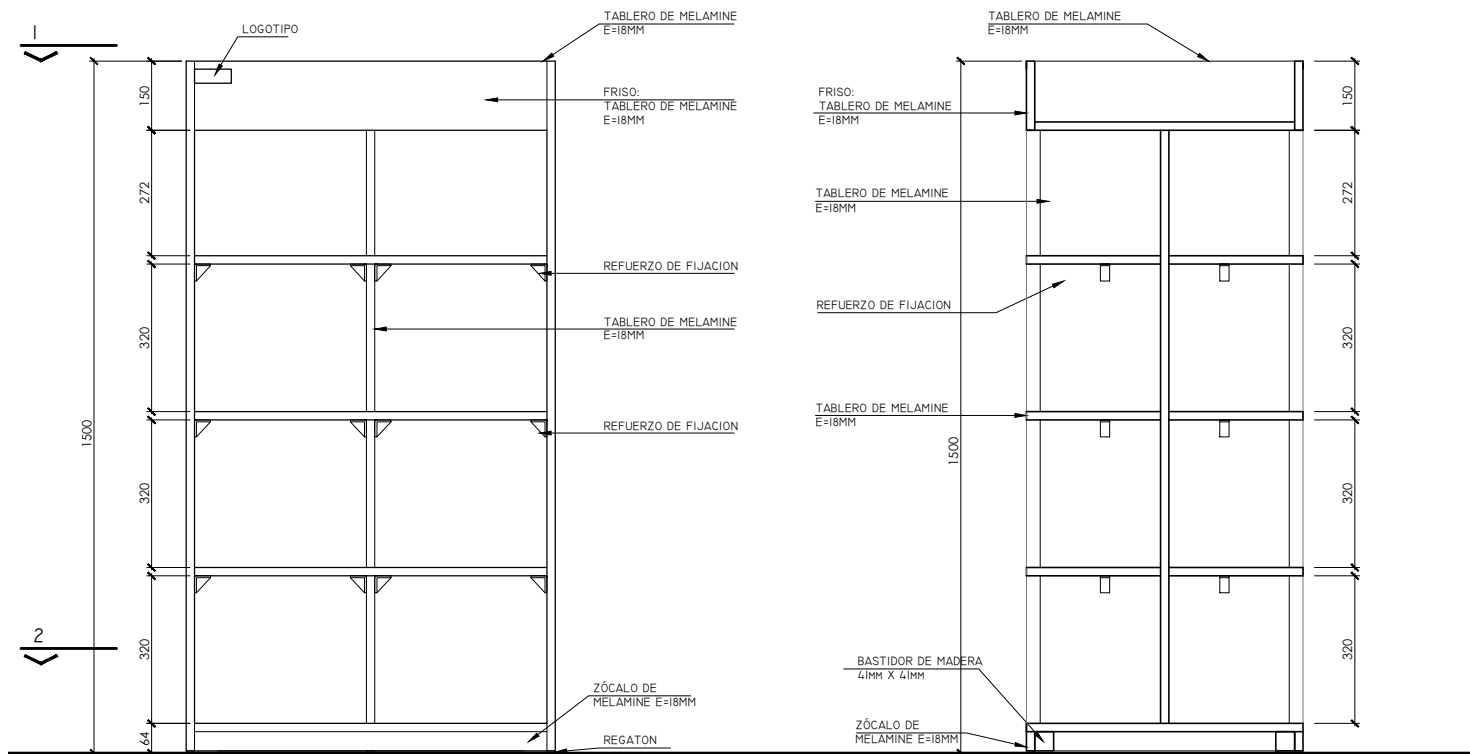
- Todas las uniones deben ser realizadas con tornillos tropicalizados de cabeza avellanada autorroscantes adecuados para los tableros de Melamine.
- Todos los tableros de Melamine deben llevar tapacanto en su contorno, fijado bajo sistema de termofusion a maquina; si el tapacanto va hacia exterior debe ser de mínimo 3 mm de espesor.
- Las repisas llevarán accesorios de refuerzo de plástico de color similar a los tableros, ubicados según lo indicado en el plano.
- Se colocarán regatones de polipropileno antideslizante de alta densidad.

Notas:

- Los tornillos a usar deben ser resistentes a los esfuerzos que serán sometidos, colocados sin debilitar los tableros.
- Todas las cabezas de los tornillos deben quedar ocultas.
- Las uniones y bordes deben quedar limpios de rebabas, suaves al tacto. Se entrega el mueble limpio y sin quíñes ni deformaciones.
- Se aceptará un margen de tolerancia de +/- 10 mm en las medidas generales.

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

COLORES	RAL7035 o RAL7042 O RAL 7024 Estructura, fondo y repisas		NOMBRE: ESTANTE PARA BIBLIOTECA TIPO 1	
			CODIGO: EST-B1	LÁMINA: D-127



ELEVACION 01

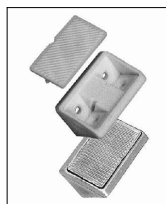
CORTE A

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

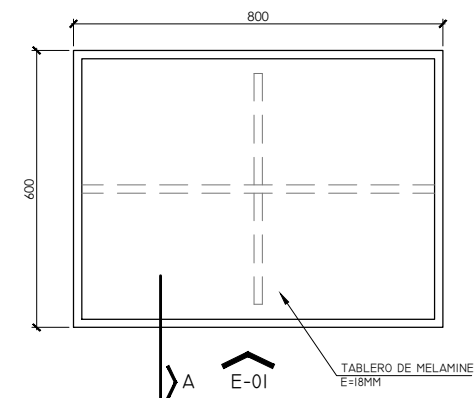
- Mueble de Melamine de 18 mm de espesor
- Todas las uniones deben ser realizadas con tornillos tropicalizados de cabeza avellanada autorroscantes adecuados para los tableros de Melamine.
- Todos los tableros de Melamine deben llevar tapacanto en su contorno, fijado bajo sistema de termofusion a maquina; si el tapacanto va hacia exterior debe ser de mínimo 3 mm de espesor.
- Las repisas llevarán accesorios de refuerzo de plástico de color similar a los tableros, ubicados según lo indicado en el plano.
- Se colocarán regatones de polipropileno antideslizante.

Notas:

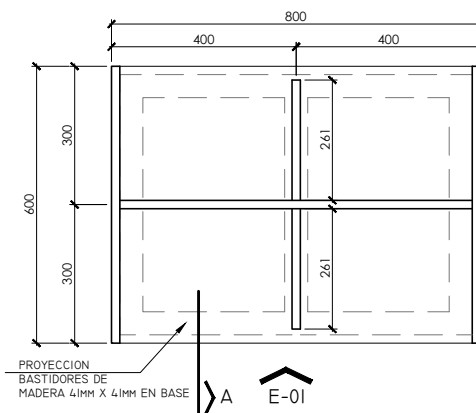
- Los tornillos a usar deben ser resistentes a los esfuerzos que serán sometidos, colocados sin debilitar los tableros.
- Todas las cabezas de los tornillos deben quedar ocultas.
- Las uniones y bordes deben quedar limpios de rebabas, suaves al tacto. Se entrega el mueble limpio y sin quifies ni deformaciones.
- Se aceptará un margen de tolerancia de +/- 10 mm en las medidas generales.



REFUERZO DE FIJACION



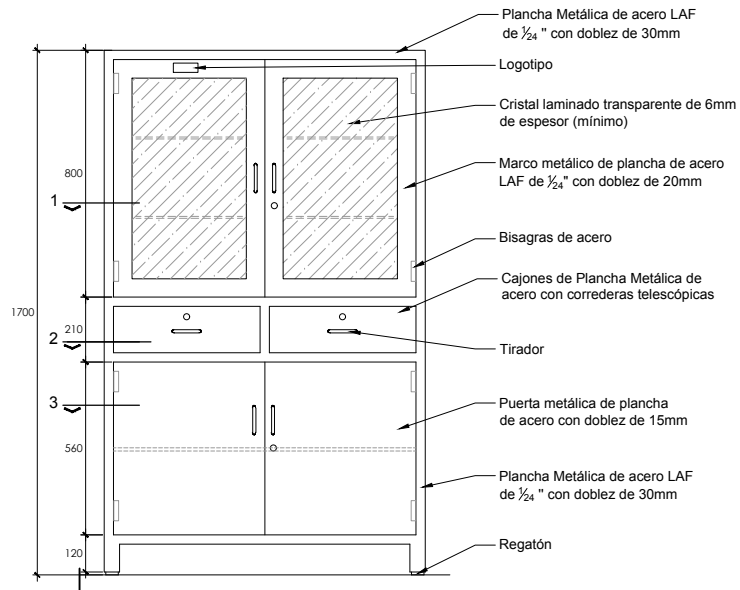
PLANTA 1



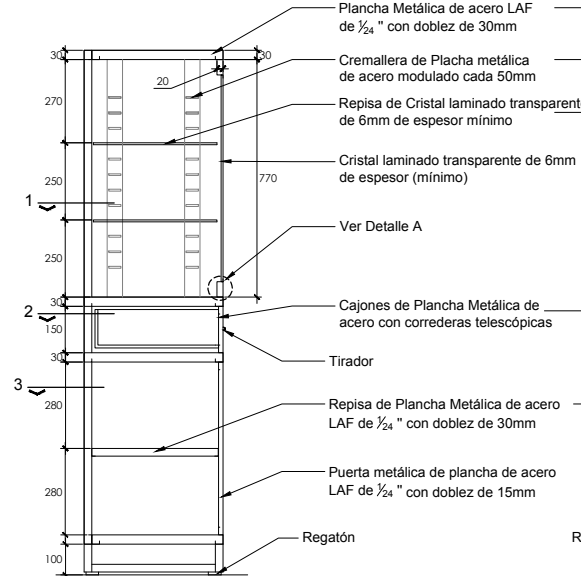
PLANTA 2

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

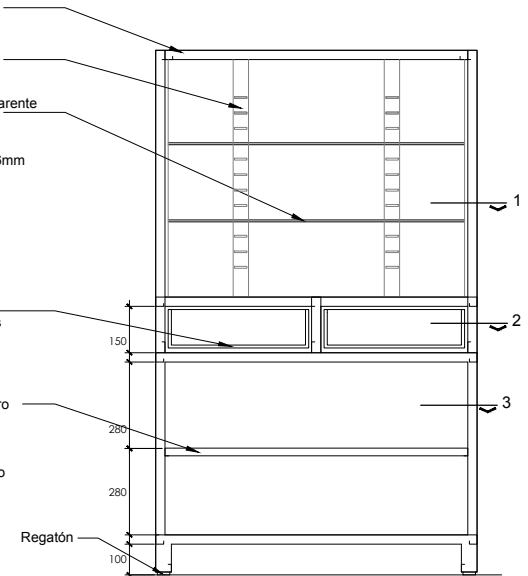
COLORES	RAL7035 o RAL7042 O RAL 7024 Estructura, fondo y repisas		NOMBRE: ESTANTE PARA BIBLIOTECA TIPO 2
	CÓDIGO: EST-B2	LÁMINA: D-128	



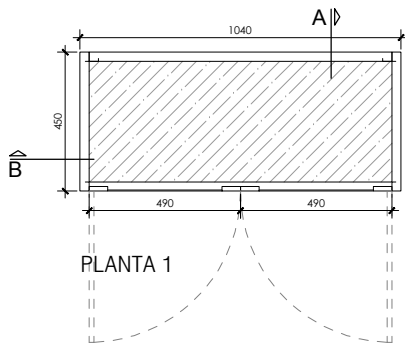
VISTA FRONTAL



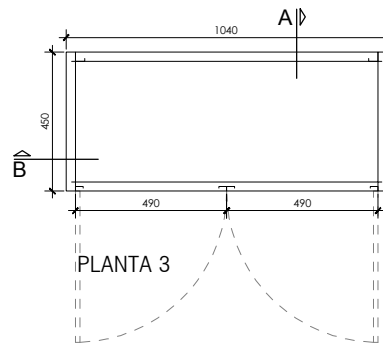
CORTE A - A



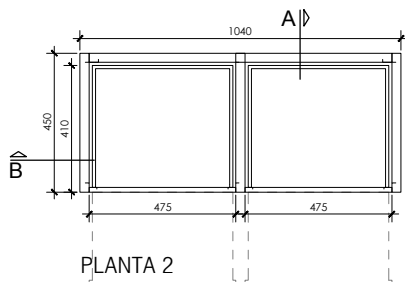
CORTE B - B



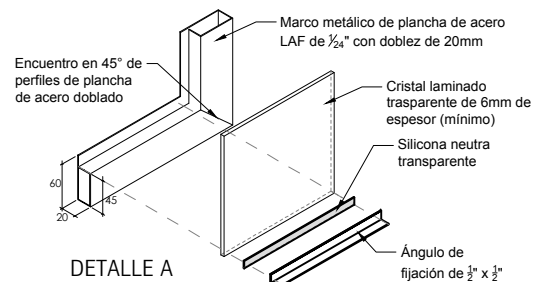
PLANTA 1



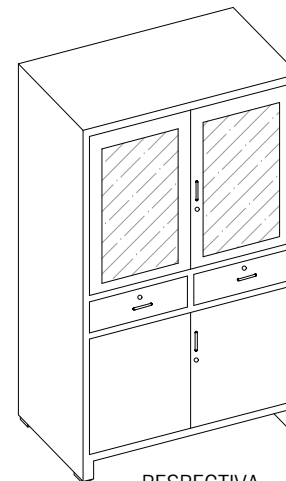
PLANTA 3



PLANTA 2



DETALLE A



PERSPECTIVA

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Material : Planchas metálicas de acero LAF de $\frac{1}{24}$ " de espesor
- Puertas superiores batientes (marco con cristal) con marco de 60 x 15mm, los cuales llevarán colocado en su interior un cristal laminado transparente de 6mm (mínimo) de espesor instalado con Silicona neutra y transparente.
- Cerraduras todas serán empotradas en las puertas y cajones se adjuntarán al mueble dos llaves por cada chapa o cerradura.
- Llevará cuatro regatones polipropileno antideslizante colocados en la estructura metálica en las cuatro esquinas inferiores del mobiliario.
- Los anaqueles de vidrio (02) irán colocados en la parte interna superior del mueble y será de cristal laminado transparente de 8mm (mínimo) de espesor y su ubicación será regulable. El cristal debe estar pulidos por sus cuatro lados a máquina y las esquinas boleadas.
- Al interior del marco de las puertas batientes con cristales, se colocará, en la parte superior, un tope metálico con protector, para amortiguar la presión en el cierre de las puertas.
- Los cajones metálicos se deslizarán sobre una corredera telescópica.
- Tirador metálico de acero inoxidable tipo "C" de 10-12 cm de largo de acabado mate.
- La soldadura de las uniones metálicas: se utilizará MIG o tecnología superior equivalente, para el caso de uniones entre superficies de acero inoxidable, se usará tecnología TIG, en el cual permitirá una mejor unión y un buen acabado.

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

NOMBRE:

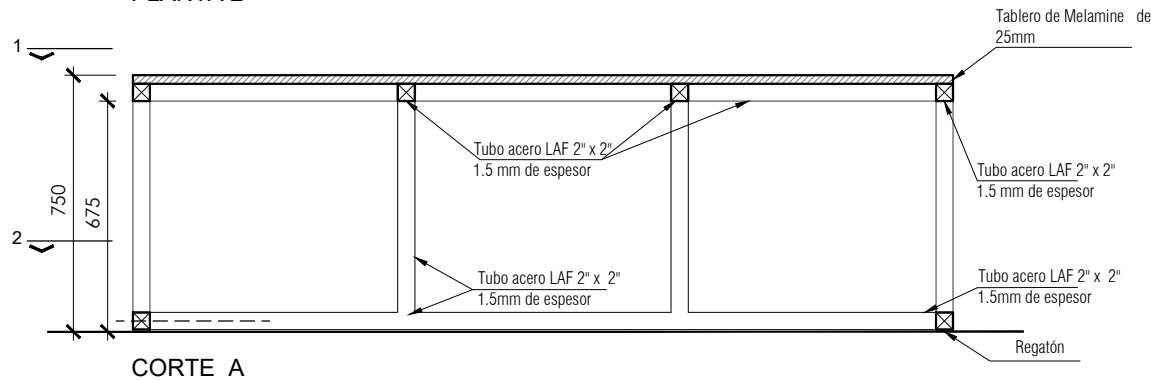
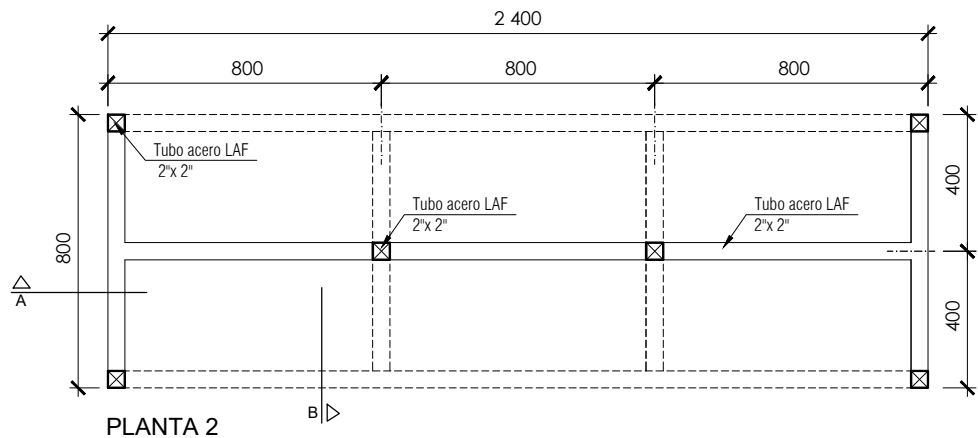
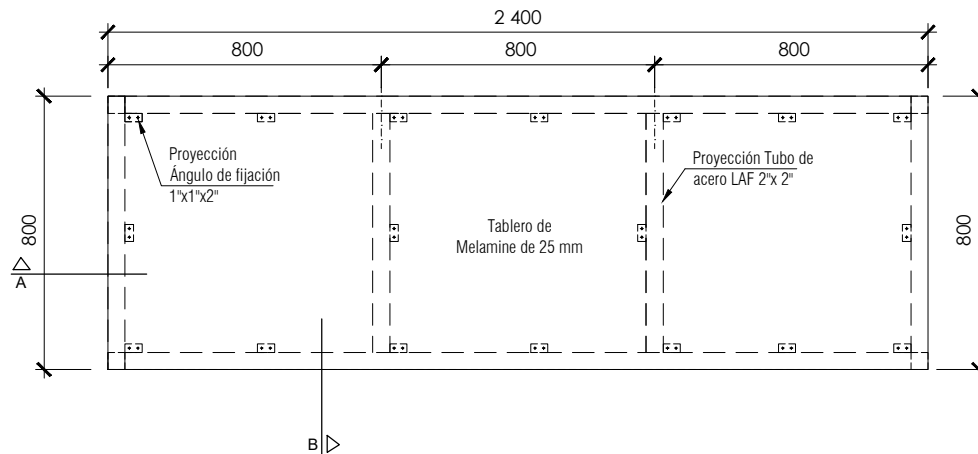
VITRINA METÁLICA PARA INSTRUMENTOS

CÓDIGO:

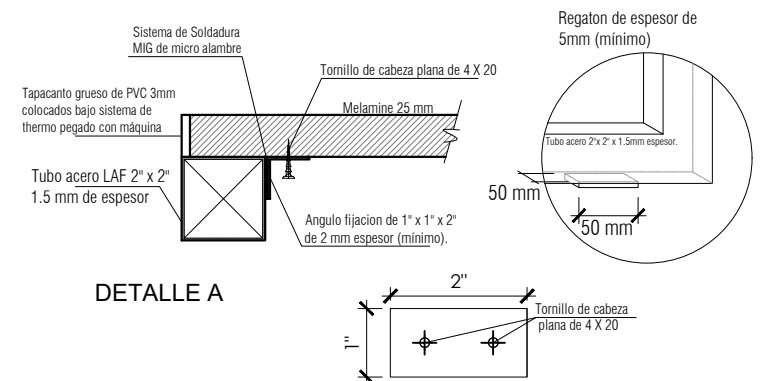
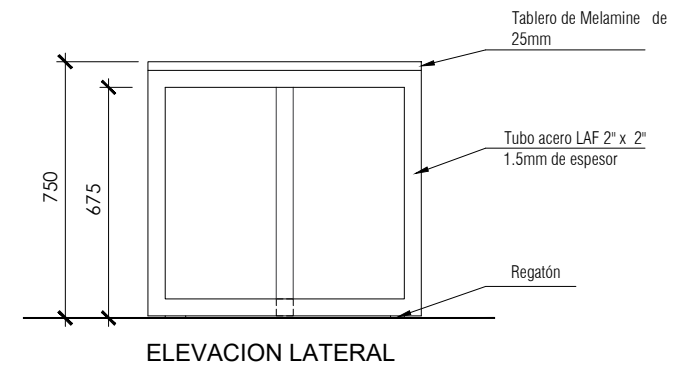
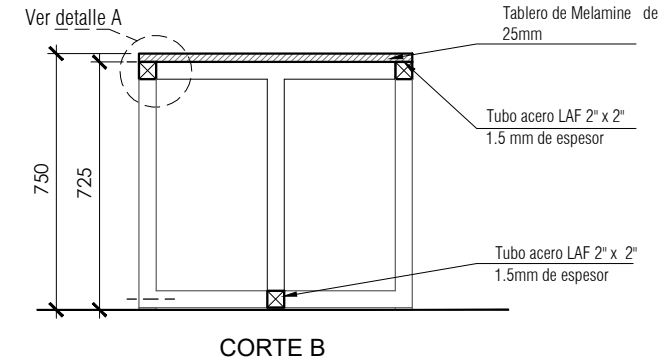
VM-01

LÁMINA:

D-32



*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros



SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.

COLORES	RAL 7024 o RAL 7035 o RAL 7042 Estructura metálica	NOMBRE: MESA DE TRABAJO PARA 10 PERSONAS	
	RAL 7024 o RAL 7035 o RAL 7042 Tablero de melamine	CÓDIGO: MTRA-10	LÁMINA: D-23

CARACTERÍSTICAS:

Fabricada con una estructura de madera. La madera debe ser tratada con preservantes y tendrá un acabado con laca con un mínimo de 3 manos.

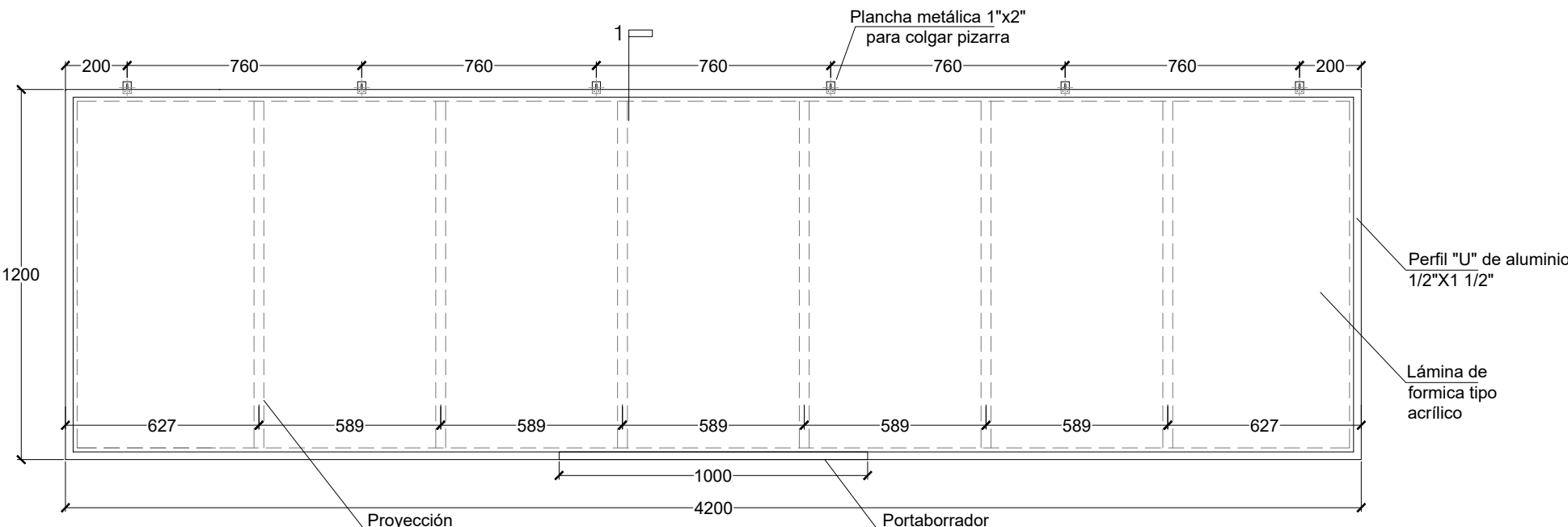
La superficie de la pizarra será de una lamina de formica tipo acrílico para pizarra color blanco adherido mediante adhesivos recomendados por el fabricante a un tablero de MDF.

La pizarra llevará un marco de aluminio de sección U. Así mismo, tendrá un porta borrador de aluminio con un espacio útil no menor a 4cm, el cual estará ubicado en la parte central inferior.

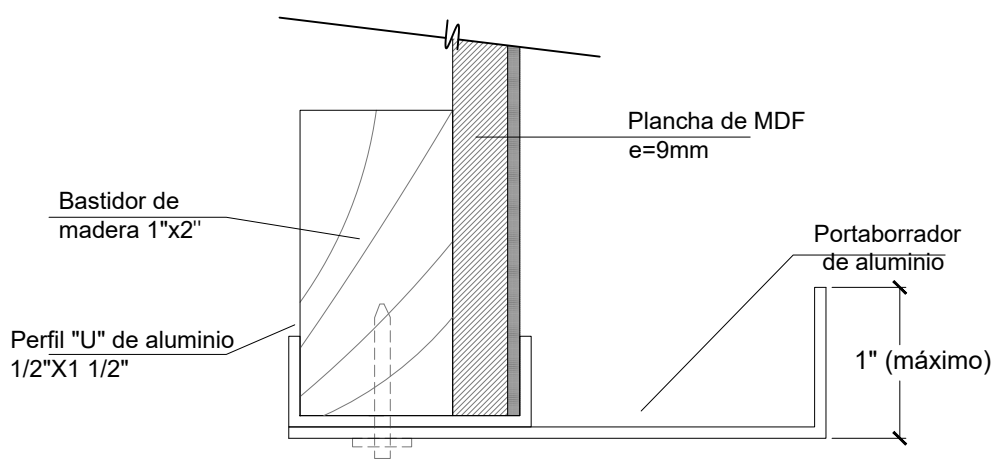
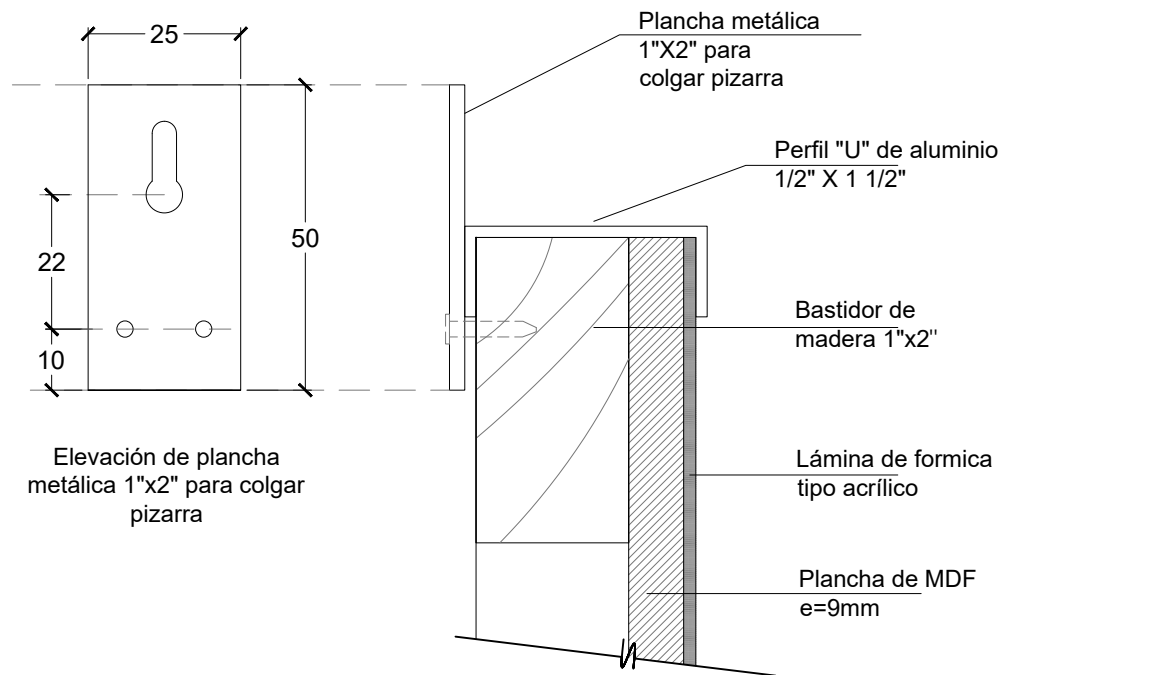
Por la parte posterior llevará 6 accesorios para su fijación a la pared, los cuales deben estar atornillados al bastidor de madera.

El contratista podrá proponer una opción para el porta borrador de la pizarra y el marco de aluminio. Asimismo, dicha propuesta debe tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- a)La propuesta debe ser en material de Aluminio
- b)Podrá tener la opción de utilizar uno o dos perfiles acoplados como máximo y/o fabricar el perfil mediante doblez de plancha u otro mecanismo
- c)Deberá tener como mínimo las dimensiones, forma y espesores indicados en la lámina D-35D, código PAC-04
- d)La propuesta deberá ser aprobada por la Entidad y/o organización correspondiente.



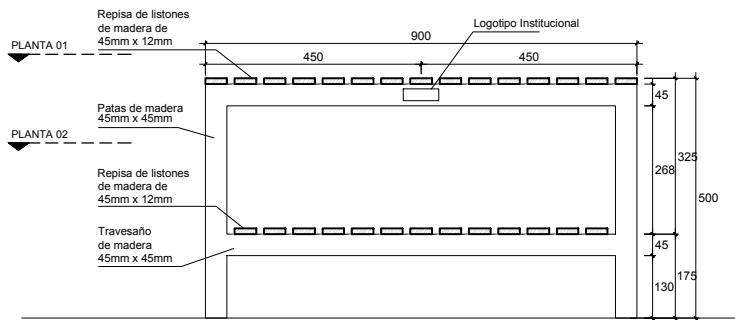
ELEVACIÓN



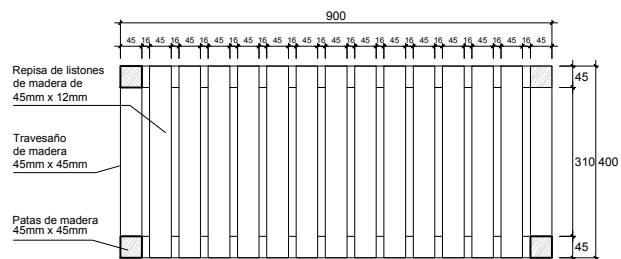
DETALLE 1

UNIDAD: MILIMETROS

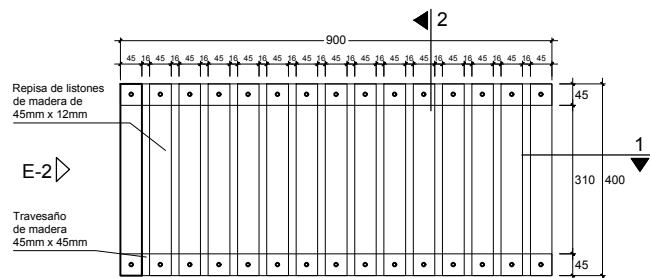
Color Natural (Aluminio) Marco de aluminio RAL 9003 o Similar Lamina de Formica tipo acrílico para pizarra	NOMBRE: PIZARRA ACRÍLICA 4.20m	
	CÓDIGO: PAC-04	LÁMINA: D-35D



ELEVACIÓN 1



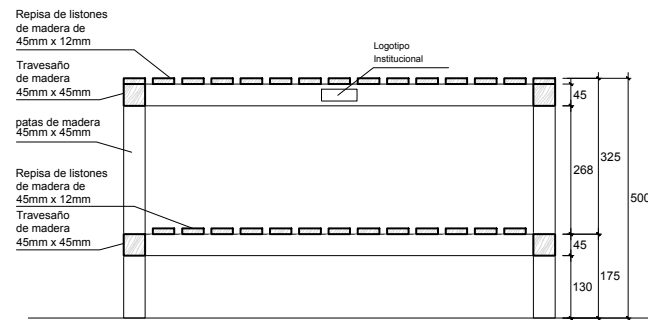
PLANTA 02



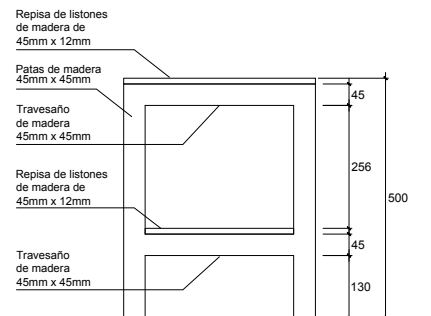
PLANTA 01

CONSIDERACIONES:

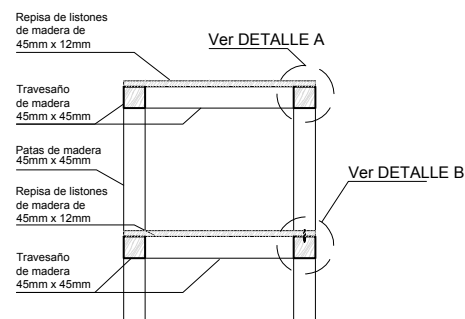
- SE EMPLEARÁN TORNILLOS AUTORROSCANTES DE ACABADO TROPICALIZADO EN TODAS LAS UNIONES, DE ACUERDO A LAS DIMENSIONES INDICADAS EN EL PLANO, COLOCADOS CON LA CABEZA HUNDIDA SOBRE EL NIVEL DE LA MADERA Y DEBERÁN SER MASILLADOS DEL COLOR DE LA MADERA.



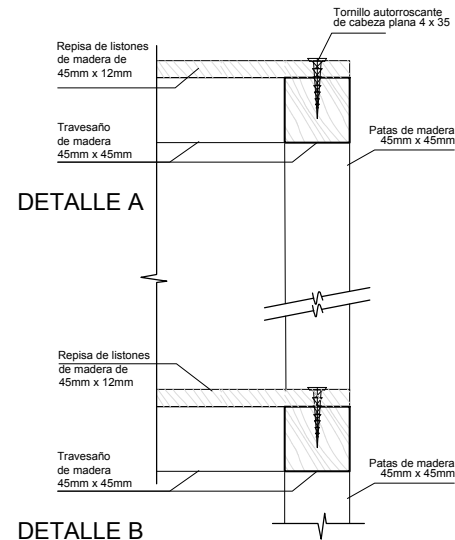
CORTE 1-1



ELEVACIÓN 2



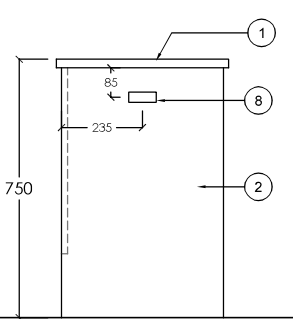
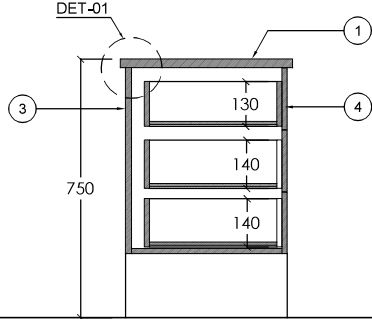
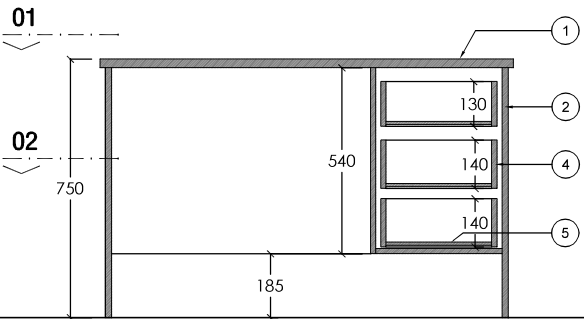
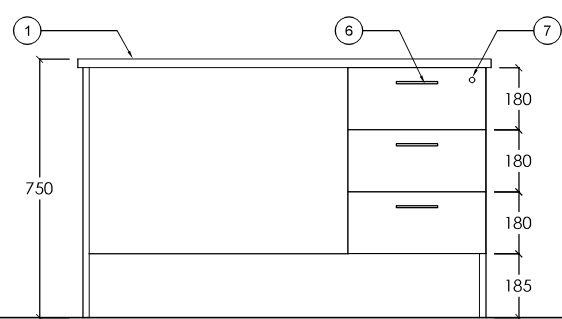
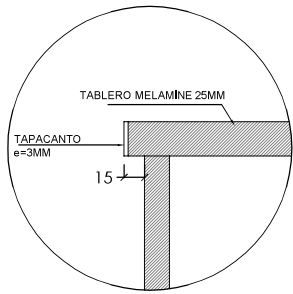
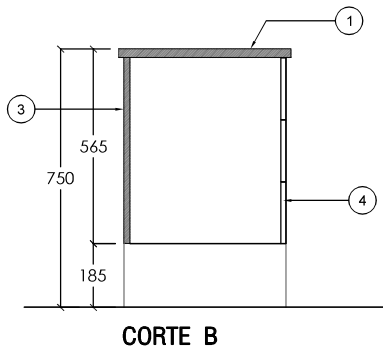
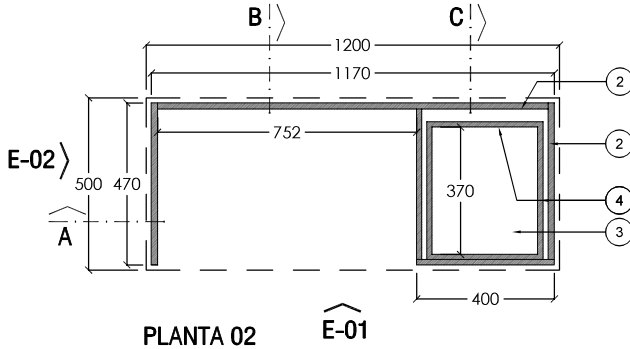
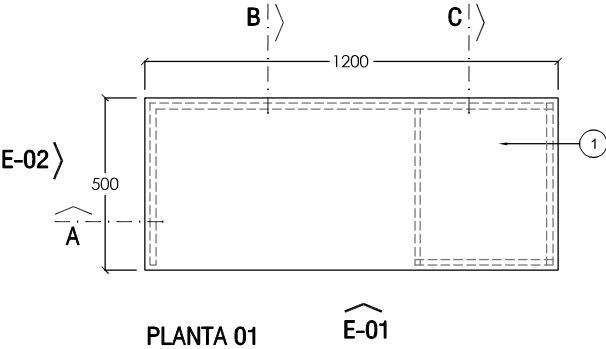
CORTE 2-2



COLORES	ACABADO MADERA NATURAL Estructura y repisas de madera	NOMBRE: BANCA PARA DUCHA	
		CÓDIGO: BD-01	LÁMINA: D-40



Firmado digitalmente por:
CHANG BURGOS EDSON ALBERTO FIR
44374435 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18/08/2023 16:24:33-0500



ELEMENTOS DE ESCRITORIO

ESTRUCTURA DE ESCRITORIO

- 1. TABLERO DE MELAMINE DE 25MM.
- 2. TABLEROS LATERALES DE MELAMINE DE 18MM.
- 3. FALDON DE TABLERO DE MELAMINE DE 18MM

CAJONERA

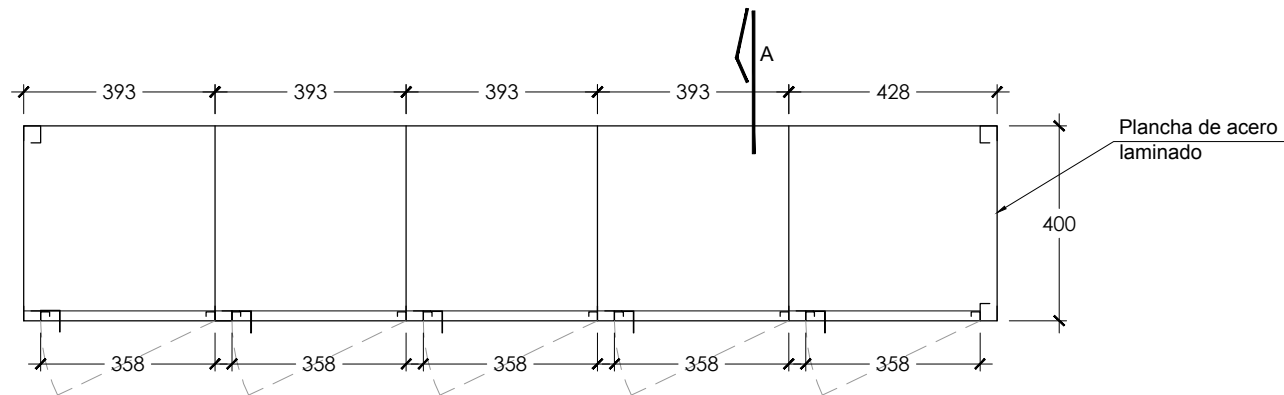
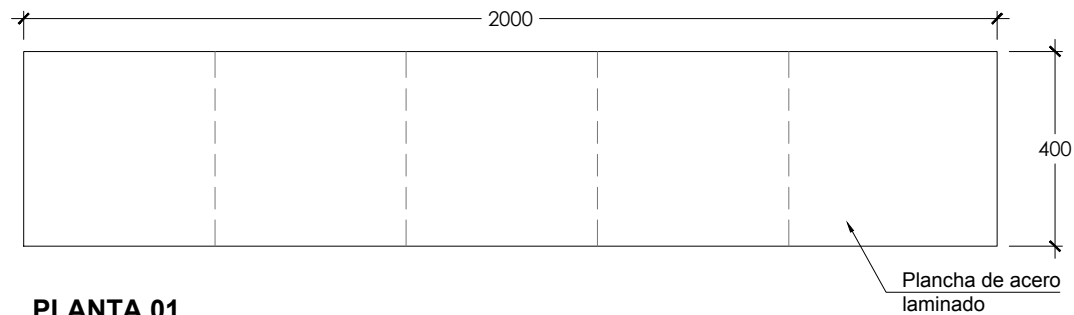
- 4. TAPA FRONTAL, LATERAL Y POSTERIOR DE CAJONES DE TABLEROS DE MELAMINE DE 15MM
- 5. FONDO DE CAJÓN DE TABLERO DE MELAMINE DE 9MM.
- 6. JALADOR TIPO "C" DE AC. INOX. ACABADO MATE EJE DE 128 MM
- 7. CERRADURA CON CHAPA DE SEGURIDAD QUE COMPRENDE LOS 3 CAJONES Y CON UN JUEGO DE 02 LLAVES
- 8. LOGOTIPO

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

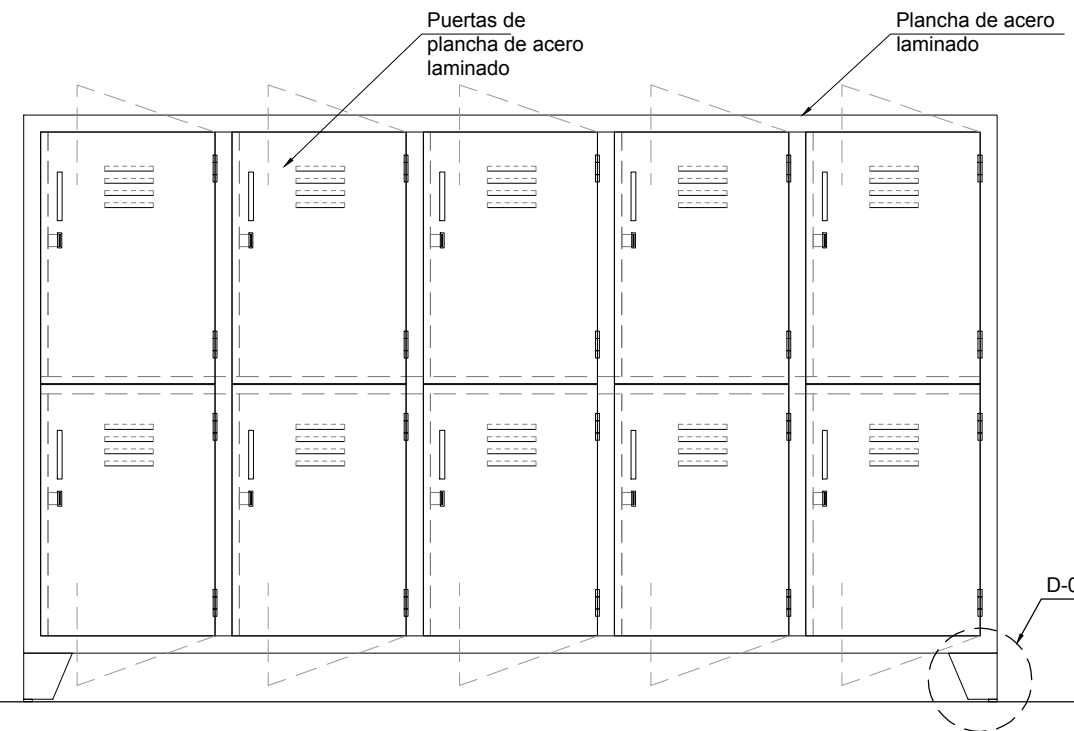
- CONSTRUIDO CON TABLEROS DE MELAMINE SEGÚN ESPESORES INDICADOS EN EL PLANO.
- EL SISTEMA DE APERTURA DE LOS CAJONES SERÁ MEDIANTE CORREDERAS TELESCÓPICAS
- TODOS LOS TABLEROS DE MELAMINE DEBEN LLEVAR TAPACANTO EN SU CONTORNO, FIJADO BAJO SISTEMA DE TERMOFUSIÓN A MÁQUINA; SI EL TAPACANTO VA HACIA EXTERIOR DEBE SER DE MÍNIMO 3 MM DE ESPESOR.
- TODAS LAS UNIONES DEBEN SER REALIZADAS CON TORNILLOS AVELLANADOS Y TROPICALIZADOS. LOS TORNILLOS A USAR DEBEN SER RESISTENTES A LOS ESFUERZOS QUE SERÁN SOMETIDOS, COLOCADOS SIN DEBILITAR LOS TABLEROS. TODAS LAS CABEZAS DE LOS TORNILLOS DEBEN QUEDAR OCULTAS.
- LAS UNIONES Y BORDES DEBEN QUEDAR LIMPIOS DE REBABAS, SUAVES AL TACTO. SE ENTREGA EL MUEBLE LIMPIO Y SIN QUIÑES NI DEFORMACIONES.
- SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.

*UNIDADES: MILIMETROS (mm)

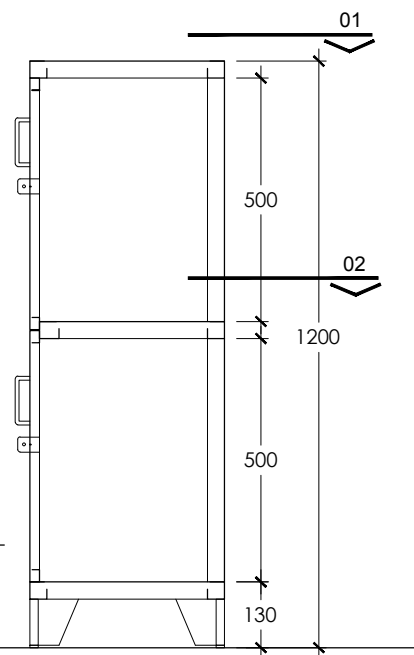
NOMBRE: ESCRITORIO LINEAL	
CÓDIGO: ESC-LI	LÁMINA: D-112



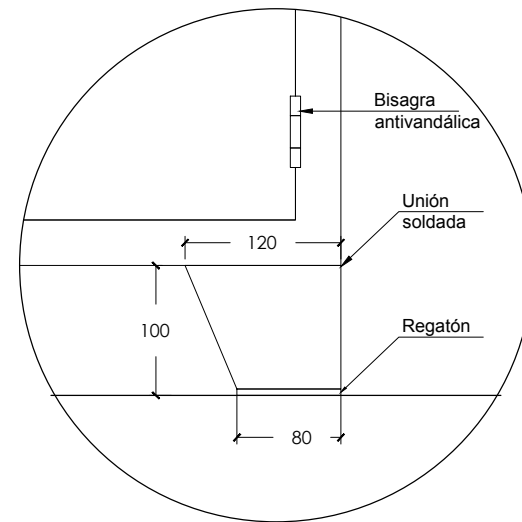
PLANTA 02



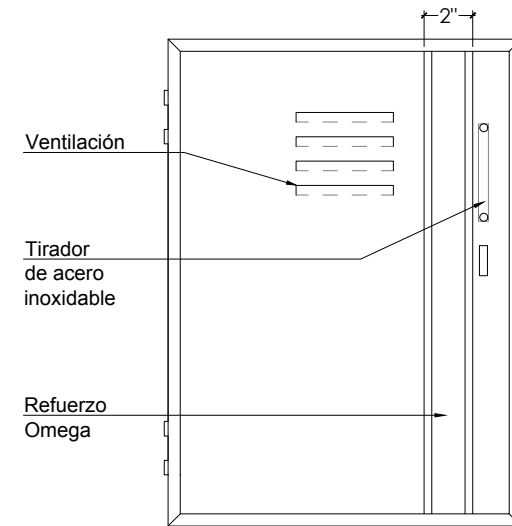
ELEVACIÓN FRONTAL



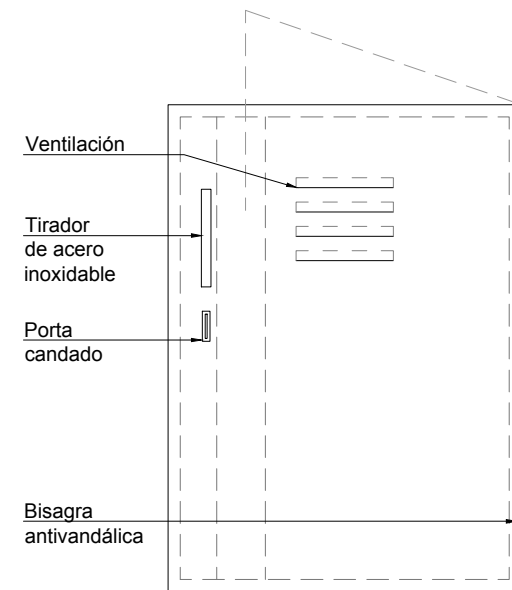
CORTE A



DETALLE 01



DETALLE DE PUERTA (INTERIOR)

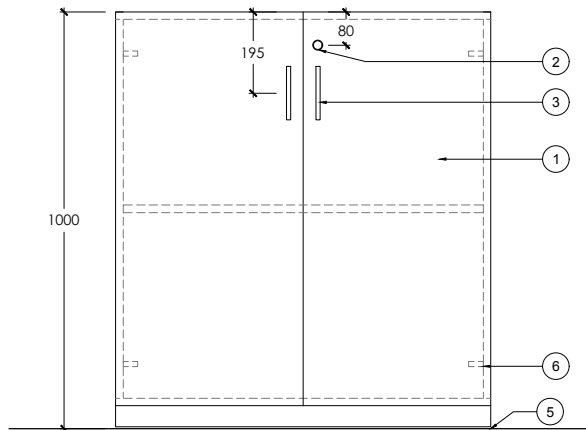


DETALLE DE PUERTA (EXTERIOR)

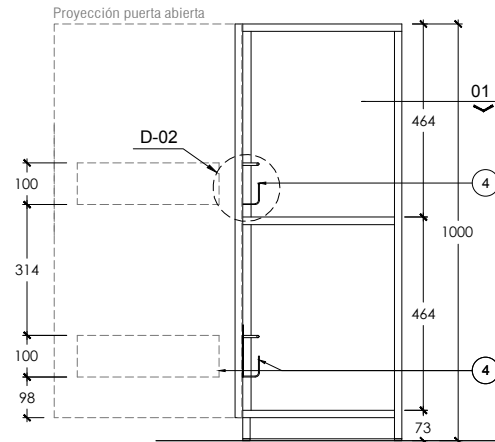
- NOTAS**
- La estructura, puertas y repisas serán de acero laminado LAF de 0.6mm de espesor
 - Las puertas contarán con un (01) refuerzo omega, bisagra anti vandálica, tirador de acero, sistema portacandado, rejillas de ventilación.
 - La unión entre las patas y la estructura principal del locker, debe garantizar la estabilidad y rigidez del mueble.
 - Toda el área de la parte superior de las patas deberá estar soldada a la estructura principal del locker. Podrá utilizar planchas metálicas para favorecer la unión entre patas y la estructura principal.
 - Las patas deberán tener forma trapezoidal para asegurar la estabilidad del mueble.

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

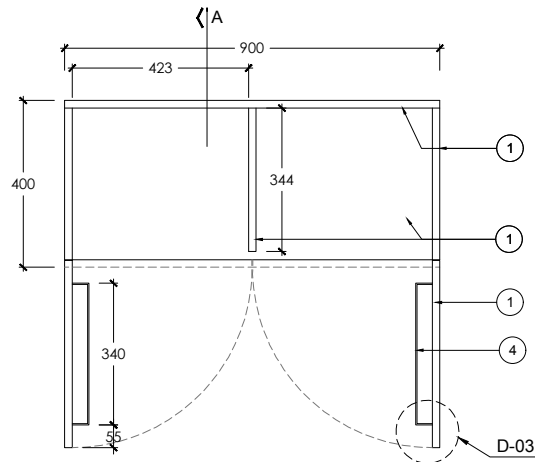
COLORES	RAL7035 o RAL7042 O RAL 7024 Estructura, fondo y repisas	NOMBRE: LOCKER METÁLICO DE 10 CASILLEROS	
	RAL7035 o RAL7042 O RAL 7024 Puertas	CÓDIGO: LM-02	LÁMINA: D-126



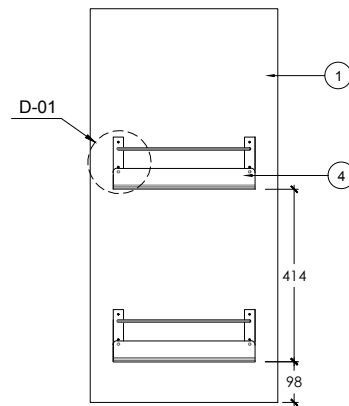
ELEVACIÓN FRONTAL



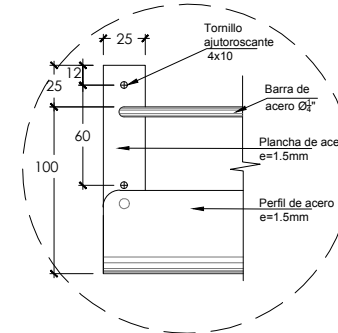
CORTE A



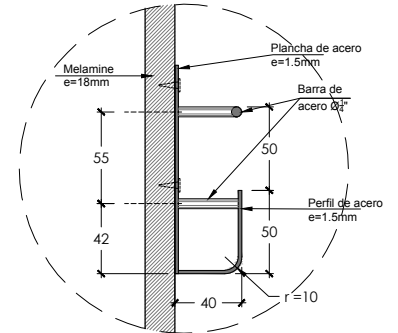
PLANTA 01



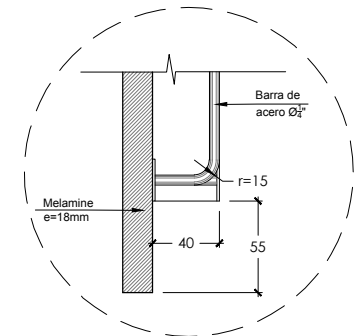
DETALLE DE INTERIOR DE PUERTA



DETALLE D-01



DETALLE D-02



DETALLE D-03

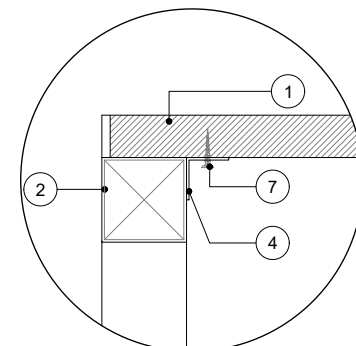
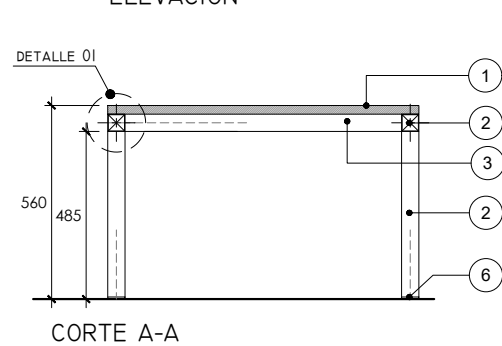
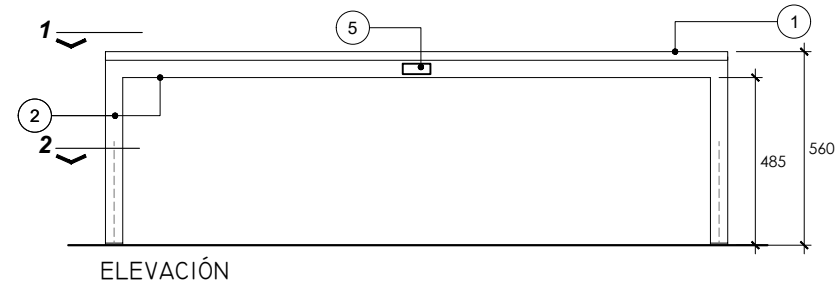
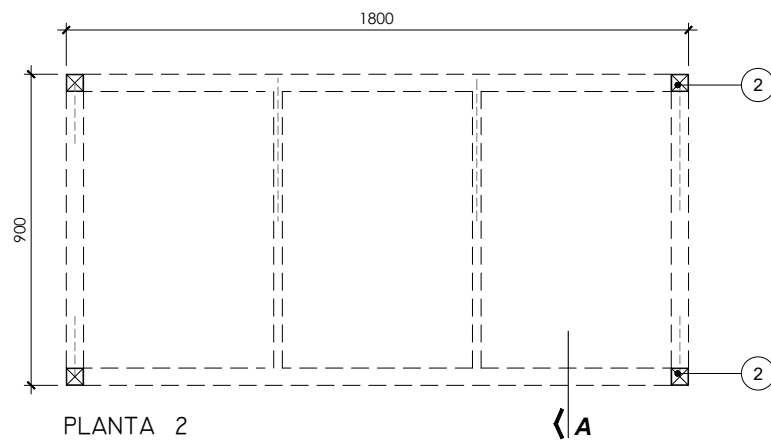
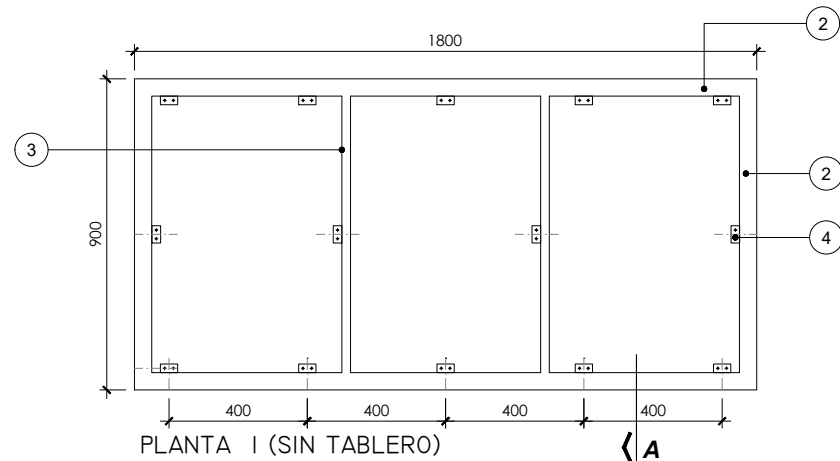
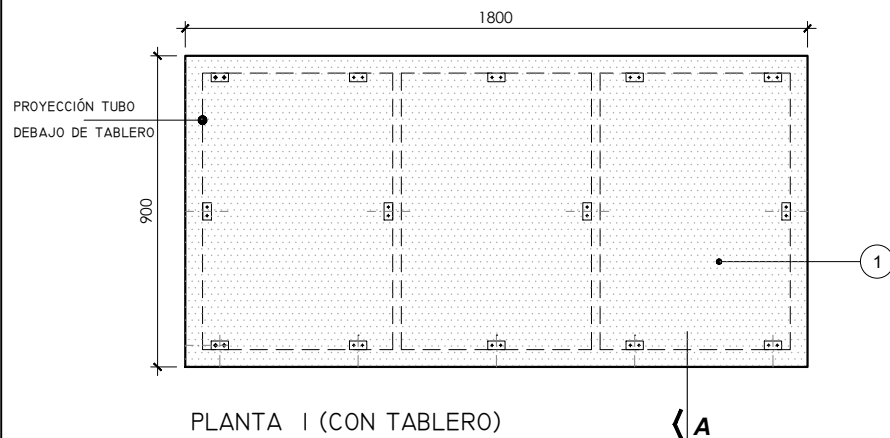
ELEMENTOS

1. TABLERO DE MELAMINE TROPICALIZADO E=18MM
2. CHAPA CILINDRICA DE UN (01) GOLPE CON DOS (02) LLAVES
3. JALADORES DE ACERO INOXIDABLE DE 120MM DE LARGO COMO MÍNIMO.
4. BANDEJA CONSTRUIDA EN ACERO.
5. REGATÓN
6. BISAGRA TIPO CANGREJO DE 165°-180°

ESPECIFICACION TECNICA:

- Cada una de las puertas deberán llevar 02 bisagras tipo cangrejo.
- Todas las piezas de melamine tropicalizado llevarán tapacanto grueso de 3mm en todos los cantos expuestos" cambiar por "todas las piezas de melamine tropicalizado llevarán tapacantos, y los cantos expuestos al exterior llavaran tapacantos gruesos.
- Todas las uniones deben ser realizadas con tornillos avellanados y tropicalizados, los tornillos a usar deben ser resistentes a los esfuerzos que serán sometidos, colocados sin debilitar los tableros. Todas las cabezas de los tornillos deben quedar ocultas.
- Las uniones y bordes deben quedar limpios de rebabas, suaves al tacto. Se entrega el mueble limpio y sin quíñes ni deformaciones.
- Se aceptará un margen de tolerancia de +/-10 mm en las medidas generales del bien.

COLORES	RAL 9003 o RAL 5010 o RAL 7035 Estructura, bandeja, repisas y divisiones de tableros de Melamine y tapacantos	NOMBRE: EXHIBIDOR - C1	
		CÓDIGO: EXH-06	LÁMINA: D-157



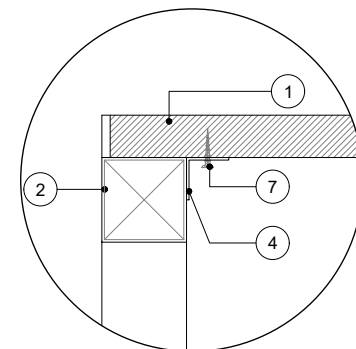
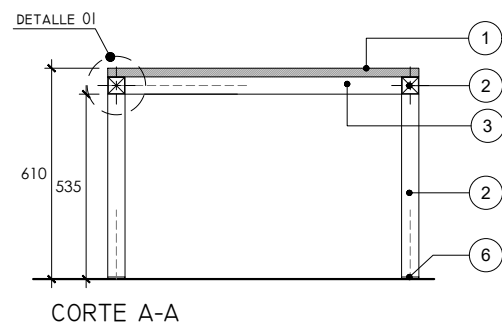
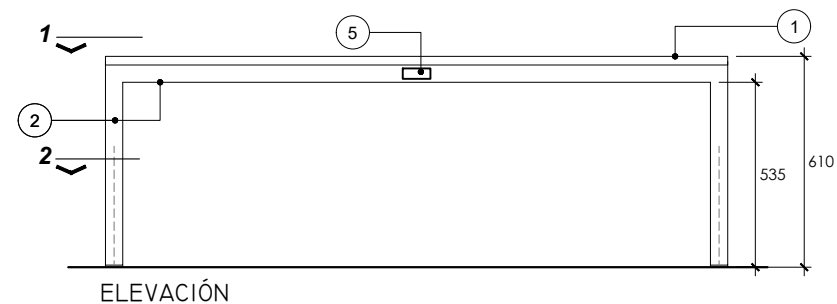
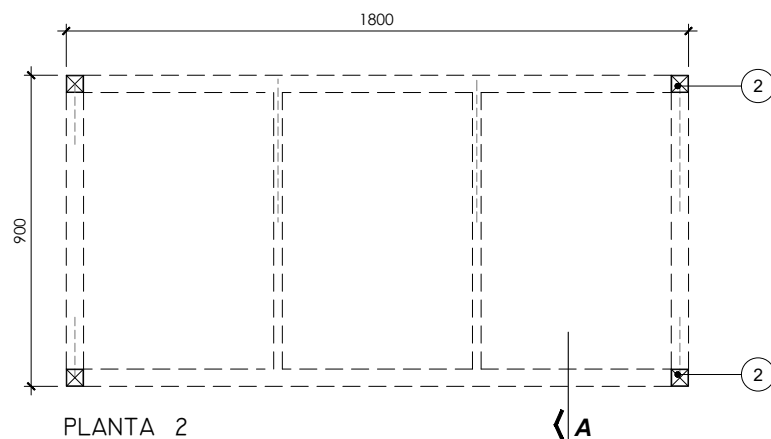
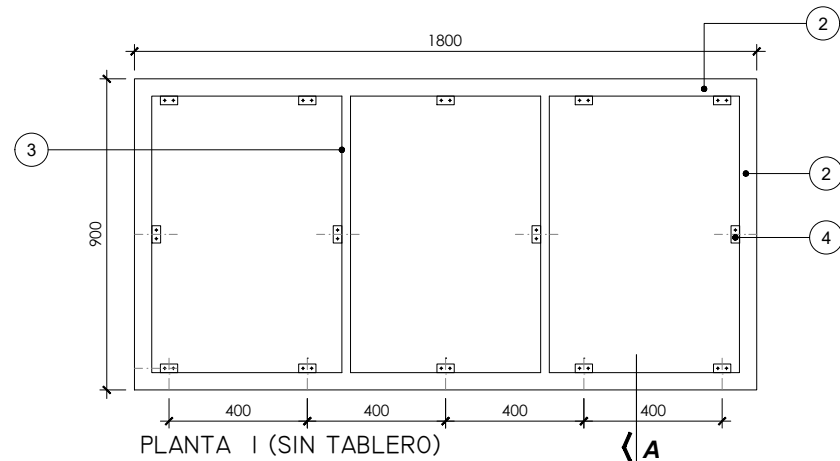
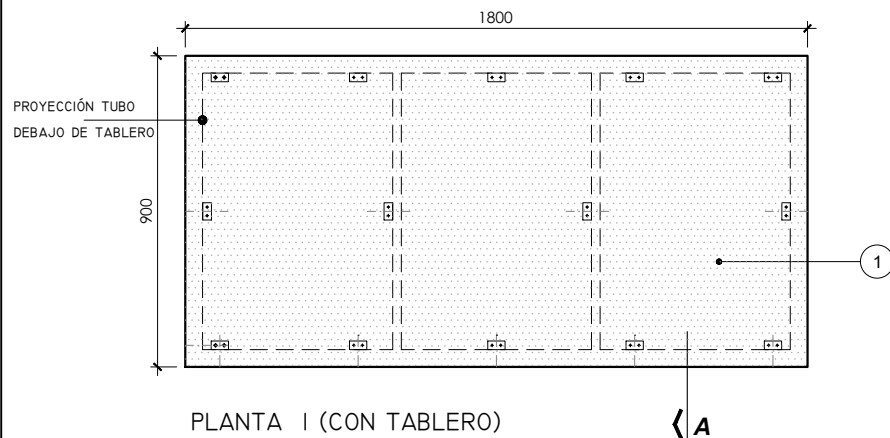
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. TABLEROS DE MELAMINE DE 25MM DE ESPESOR, CON TAPACANTO GRUESO
2. TUBO DE ACERO LAF 2"x2" E=2MM
3. TUBO DE ACERO LAF 1"x2" E=1.5MM
4. ANGULO DE FIJACIÓN 1"x1"x2", ESPESOR DE 2MM
5. LOGOTIPO
6. REGATONES DE TIPO NIVELADOR, EN CADA PATA, CON BASE DE Ø 2" COMO MÍNIMO
7. TORNILLOS DE CABEZA PLANA TROPICALIZADO 4x20

- SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.
- PARA LA UNIÓN DE TODOS LOS ELEMENTOS METÁLICOS DE LA ESTRUCTURA QUE SE REQUIERA, SE EMPLEARÁ SOLDADURA SISTEMA MIG DE MICRO ALAMBRE QUE NO DEJA ESCORIA, PREVIAMENTE DECAPADA.

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

COLORES	RAL 7035 o RAL 7042 o RAL 7024 Estructura metálica	NOMBRE: MESA DE COMEDOR DE 1° A 2° PRIMARIA	
	RAL 7024 o RAL 7042 o RAL 7035 Tablero de mesa	CODIGO: MCP-02	LAMINA: MOB 43



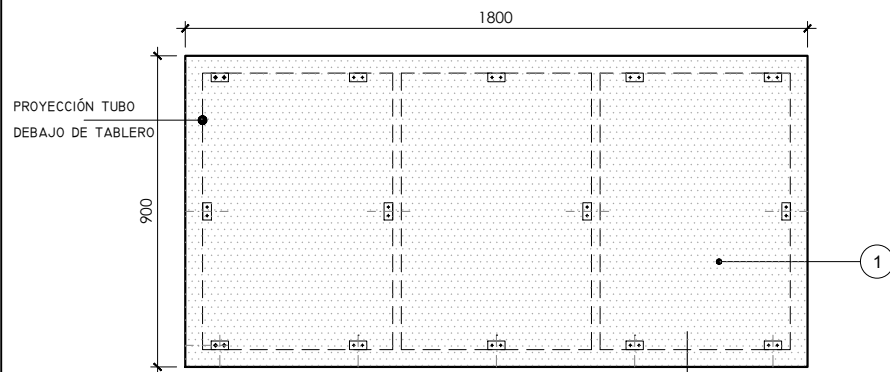
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. TABLEROS DE MELAMINE DE 25MM DE ESPESOR, CON TAPACANTO GRUESO
2. TUBO DE ACERO LAF 2"x2" E=2MM
3. TUBO DE ACERO LAF 1"x2" E=1.5MM
4. ANGULO DE FIJACIÓN 1"x1"x2", ESPESOR DE 2MM
5. LOGOTIPO
6. REGATONES DE TIPO NIVELADOR, EN CADA PATA, CON BASE DE Ø 2" COMO MÍNIMO
7. TORNILLOS DE CABEZA PLANA TROPICALIZADO 4x20

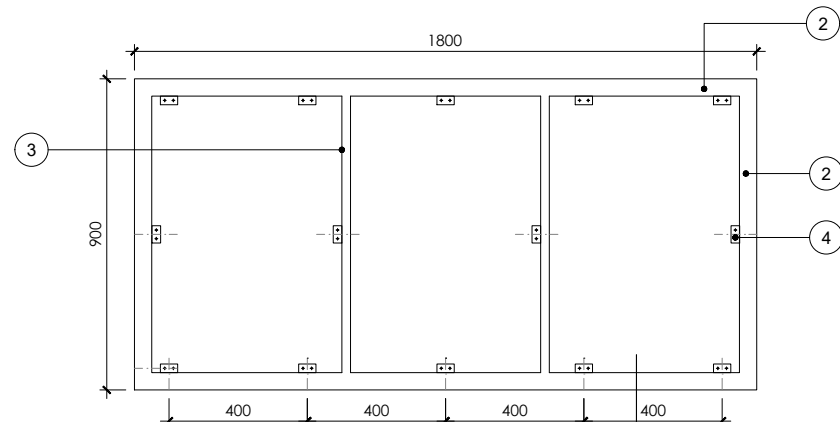
- SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.
- PARA LA UNIÓN DE TODOS LOS ELEMENTOS METÁLICOS DE LA ESTRUCTURA QUE SE REQUIERA, SE EMPLEARÁ SOLDADURA SISTEMA MIG DE MICRO ALAMBRE QUE NO DEJA ESCORIA, PREVIAMENTE DECAPADA.

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

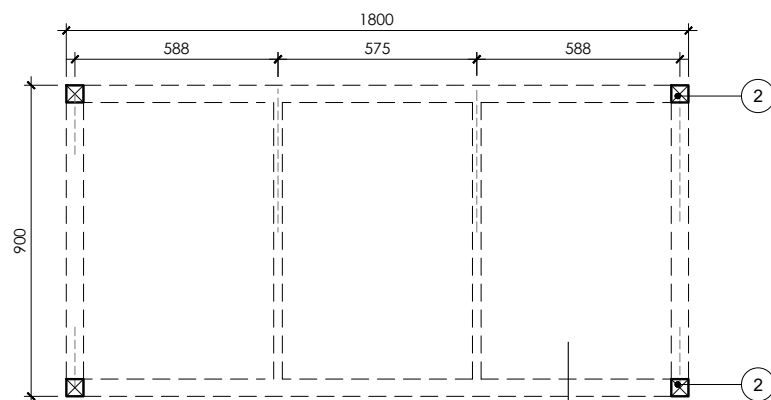
COLORES	RAL 7035 o RAL 7042 o RAL 7024 Estructura metálica	NOMBRE: MESA DE COMEDOR DE 3° A 4° PRIMARIA	
	RAL 7024 o RAL 7042 o RAL 7035 Tablero de mesa	CODIGO: MCP-03	LAMINA: MOB 44



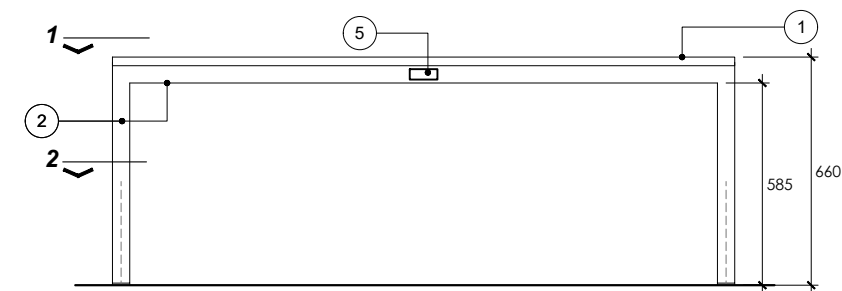
PLANTA 1 (CON TABLERO)



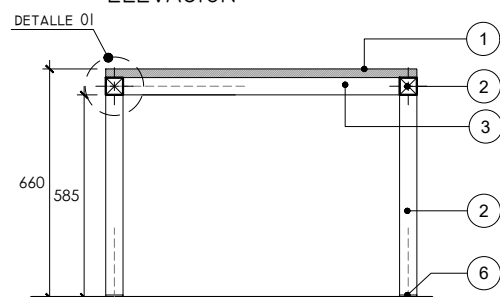
PLANTA 1 (SIN TABLERO)



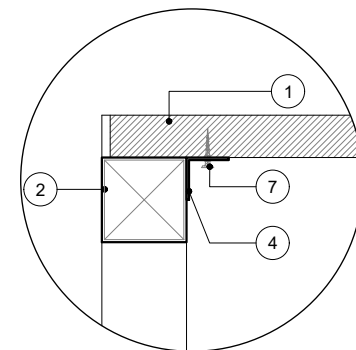
PLANTA 2



ELEVACIÓN



CORTE A-A



DETALLE 01

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. TABLEROS DE MELAMINE DE 25MM DE ESPESOR, CON TAPACANTO GRUESO
2. TUBO DE ACERO LAF 2"x2" E=2MM
3. TUBO DE ACERO LAF 1"x2" E=1.5MM
4. ANGULO DE FIJACIÓN 1"x1"x2", ESPESOR DE 2MM
5. LOGOTIPO
6. REGATONES DE TIPO NIVELADOR, EN CADA PATA, CON BASE DE Ø 2" COMO MÍNIMO
7. TORNILLOS DE CABEZA PLANA TROPICALIZADO 4x20

- SE ACEPTARÁ UN MARGEN DE TOLERANCIA DE +/-10 MM EN LAS MEDIDAS GENERALES DEL BIEN.
- PARA LA UNIÓN DE TODOS LOS ELEMENTOS METÁLICOS DE LA ESTRUCTURA QUE SE REQUIERA, SE EMPLEARÁ SOLDADURA SISTEMA MIG DE MICRO ALAMBRE QUE NO DEJA ESCORIA, PREVIAMENTE DECAPADA.

*UNIDAD DE MEDIDA: Milímetros

COLORES	RAL 7035 o RAL 7042 o RAL 7024 Estructura metálica	NOMBRE: MESA DE COMEDOR DE 5° A 6° PRIMARIA	
	RAL 7024 o RAL 7042 o RAL 7035 Tablero de mesa	CODIGO: MCP-04	LAMINA: MOB 45



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063
ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA”

ANEXO N° 05



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7063 ANDRÉS AVELINO CÁCERES CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2317377, DE LA REGIÓN LIMA METROPOLITANA"

FORMATO DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

Por medio de la suscripción del presente documento se autoriza al PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (PRONIED) a realizar la notificación electrónica de las observaciones realizadas por la Entidad durante el procedimiento para suscribir el contrato, así como, para los actos efectuados durante la ejecución del contrato.

La dirección de correo electrónico autorizada es:

Correo electrónico autorizado:

[illegible]

Repita el correo electrónico autorizado:

[illegible]

Quedan exceptuados de la presente autorización, aquellos actos cuya notificación revistan formalidades especiales conforme a las disposiciones de la normativa de contrataciones pública.

La notificación electrónica se acredita con la impresión del correo electrónico enviado y la Cedula de Notificación, para todos los efectos legales y contractuales, no requiriéndose la confirmación de parte del contratista.

La notificación en el domicilio físico no es obligatoria; sin embargo, de producirse, no invalidará la notificación electrónica efectuada con anticipación y por los medios indicados, computándose los plazos a partir de la primera de las notificaciones efectuadas.

(REPRESENTANTE LEGAL)

RUC:



**BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024**



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960