

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/03/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	División de Desarrollo Territorial y Medio Ambiente						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DEFINITIVO A NIVEL DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN DE CASERIO DE TERLEN – LA BOMBA, DISTRITO DE UNION AGUA BLANCA DE LA PROVINCIA DE SAN MIGUEL DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2679562						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	2						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2679562					
		Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento N° 017-2025-DDTYMA-MDUAB-JDSS		Fecha de recepción	24/02/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

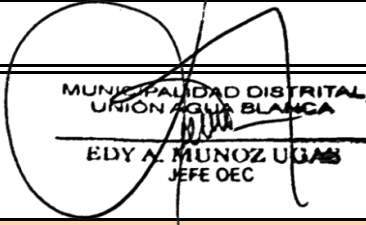
# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

ANEXO I: DESAGREGADO REFERENCIAL DEL ESTUDIO PARA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO								
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN DE CASERIO DE TERLEN - LA BOMBA DISTRITO DE UNION AGUA BLANCA DE LA PROVINCIA DE SAN MIGUEL DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", con Código Único de Inversiones N° 2679562								
Nº	DESCRIPCION	UND.	CANTIDAD	PART. (%)	TIEMPO MESES	PRECIO UNITARIO	PRECIO PARCIAL	TOTAL (S/)
<b>A PERSONAL PROFESIONAL, TECNICOS U OTROS</b>								
<b>A.1 Personal Clave</b>								
1	Jefe de Proyecto	UND	1.00	100%	10.00			
2	Ing. Especialista Sanitario	UND	1.00	100%	9.00			
3	Ing. Especialista en Diseño Hidráulico y Estructural	UND	1.00	30%	9.00			
4	Ing. Especialista en Mecánica de Suelos	UND	1.00	30%	9.00			
5	Ing. Especialista Ambiental	UND	1.00	30%	9.00			
6	Ing. Especialista en Medrados, Costos y Presupuestos	UND	1.00	30%	9.00			
<b>A.2 Personal Técnico y/o Profesional Complementario</b>								
1	Topógrafo	UND	1.00	100%	4.00			
2	Cadista y/o GIS (2 personal)	UND	2.00	100%	4.00			
3	Asistente en Diseño Hidráulico	UND	1.00	100%	4.00			
<b>B ESTUDIOS BASICOS</b>								
<b>B.1 Estudio Topografico</b>								
1	Levantamiento Topografico y monumentacion de BM	GLB	1.00	100%	-			
2	Procesamiento de datos topograficos - Informe	GLB	1.00	100%	-			
3	Instalacion de punto geodesico orden C	GLB	1.00	100%	-			
4	Movilidad	GLB	1.00	100%	-			
<b>B.2 Estudio de Mecanica de Suelos y Canteras</b>								
<b>1 Trabajos de Campo</b>								
1.1	En toda la(s) localidad(es) a intervenir	GLB	1.00	100%	-			
<b>2 Trabajos de Laboratorio</b>								
2.1	En toda la(s) localidad(es) a intervenir	GLB	1.00	100%	-			
<b>3 Pruebas de Infiltracion</b>								
3.1	En toda la(s) localidad(es) a intervenir	GLB	1.00	100%	-			
<b>4 Ensayo de Canteras</b>								
4.1	Ensayo de Canteras de Rocas (02 Canteras)	GLB	1.00	100%	-			
4.2	Ensayo de Cantera de Agregados (02 Canteras)	GLB	1.00	100%	-			
<b>5 Diseño de Mezcla de Concreto</b>								
5.1	Diseño de Mezcla (agregado grueso y fino)	GLB	1.00	100%	-			
5.2	Diseño de Mezcla (hormigon)	GLB	1.00	100%	-			
<b>6 Calicatas</b>								
6.1	En toda la(s) localidad(es) a intervenir	GLB	1.00	100%	-			
<b>7 Gastos de Movilidad</b>								
7.1	Movilidad	GLB	1.00	100%	-			
<b>8 Informe Geologico y/o Geotecnico</b>								
8.1	Informe	GLB	1.00	-	-			
<b>C ESTUDIOS ESPECIALIZADOS</b>								
<b>C.1 Estudio de Analisis de Agua</b>								
1	Pago de Laboratorio	GLB	1.00	-	-			
2	Personal (Biologo) y recojo de muestras, logistica, movilidad y otros / por cada caserio	GLB	1.00	-	-			
<b>C.2 Estudio de Fuentes de Agua</b>								
1	Informe para ALA y/o ANA	GLB	1.00	-	-			
2	Informe Fuentes de Agua, inc. Sondaje	GLB	1.00	-	-			
3	Pago por derecho de Trámite (ALA y/o ANA)	GLB	1.00	-	-			

<b>C.3 Estudio de Inexistencia de Restos Arqueologicos - CIRAS</b>								
1	Informe CIRAS por cada localidad y/o caserio	GLB	1.00	-	-			
2	Pago por derecho de Trámite, según TUPA	GLB	1.00	-	-			
<b>C.4 Certificación Ambiental y/o Ficha Técnica Ambiental (FTA)</b>								
1	Elaboracion de Informe de Estudio Ambiental y su registro en el sector correspondiente	GLB	1.00	-	-			
<b>C.5 Saneamiento Físico Legal de Terreno</b>								
1	Informe Técnico Legal de Terreno, y/o pago de certificado de búsqueda catastral y/o solicitud de inscripción de título, de ser el caso	GLB	1.00	-	-			
<b>C.6 Estudio de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos</b>								
1	Verificación de Campo + Movilidad	GLB	1.00	-	-			
2	Informe de REDD	GLB	1.00	-	-			
<b>C.7 Estudio de Caracterización de Aguas Residuales</b>								
1	Personal (Biologo) y recojo de muestras, logistica y/o pago de laboratorio y otros	GLB	1.00	-	-			
<b>C.8 Estudio Hidrológico</b>								
1	Informe Hidrológico del cuerpo receptor	GLB	1.00	-	-			
<b>D GASTOS ADMINISTRATIVOS, BIENES Y SERVICIOS</b>								
1	Gastos Operativos del Taller de Sensibilización	GLB	1.00	-	-			
2	Útiles de oficina y otros	GLB	1.00	-	-			
3	Copias ejemplares del Expediente Técnico	GLB	1.00	-	-			
4	Alquiler de oficina, incluido Servicios	MES	9.00	-	-			
<b>RESUMEN DE VALOR REFERENCIAL</b>								
<b>A PERSONAL PROFESIONAL, TECNICOS U OTROS</b>								
<b>B ESTUDIOS BASICOS</b>								
<b>C ESTUDIOS ESPECIALIZADOS</b>								
<b>D GASTOS ADMINISTRATIVOS, BIENES Y SERVICIOS</b>								
<b>1.00 COSTO DIRECTO (A+B+C+D)</b>								
<b>2.00 UTILIDADES</b>								
<b>3.00 SUB TOTAL</b>								
<b>4.00 I.G.V. (18%)</b>								
<b>5.00 TOTAL PRESUPUESTO</b>								

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	356,400.00 (Trescientos Cincuenta y Seis Mil Cuatrocientos con 00/100 Soles)					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>				
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>				
<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	
<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
<b>5.</b>				
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				