

CONDICIONES TÉCNICAS**ADQUISICIÓN DE LAPTOPS, ECRANS Y PROYECTORES MULTIMEDIAS PARA PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL CON LAS IIEE DE PARIÑAS, TALARA****1. OBJETO DE LA ADQUISICIÓN**

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere adquirir Laptops, ecrans y proyectores multimedia para el “Programa de Sensibilización ambiental con la población de Talara” como parte de las actividades del Plan de Relaciones Comunitarias del Estudio de Impacto Ambiental (EIA) del Proyecto de Modernización de la Refinería de Talara (PMRT).

2. DESCRIPCIÓN DEL BIEN

Las propuestas de los bienes a adquirir deben cumplir con las siguientes características técnicas: Requisitos técnicos mínimos:

Cantidad	Unidad	Descripción
67	Unidad	LAPTOP <ul style="list-style-type: none"> • Procesador: AMD Rayzen 5, serie 3000 en adelante; o Intel i5, generación 9 en adelante • Tamaño de pantalla: de 14" a 15.6" • Resolución de la pantalla: mínimo 1280 x 720 • Tipo de memoria: DDR4 • Velocidad Procesador: 2.5GHZ en adelante • Disco SSD: Tipo PCIe o M2 de Mínimo 512GB • Memoria RAM: 8GB • Bluetooth: Sí • Teclado en español • Teclado Numérico: Opcional • Cámara WEB integrada • Tipo de pantalla HD • Micrófono integrado: Sí • Pantalla Touch No • Lector de tarjetas: Sí • Conectividad: Wi-Fi. Bluetooth opcional • Sistema operativo: Mínimo Windows 11 Home • Garantía: 1 año • Cantidad puertos USB 3.0: 2 • Duración Batería (Hr): Mínimo 90 minutos • Color: Colores sobrios: Plateado/ Negro / Blanco / Azul / Plomo • Puertos HDMI 1 • Incluye maletín o mochila y cable de seguridad • Incluye Office 365 (Licencia por un año en versión estudiantil, home o bussines)
06	Unidad	PROYECTOR MULTIMEDIA <ul style="list-style-type: none"> • Sistema de Proyección: Sistema de proyección de cristal líquido RGB con obturador • Método de Proyección: Montaje frontal / trasero / techo • Pantalla LCD: 0,59 pulgadas (C2fine) • Método de visualización: Matriz activa TFT de polisilicio • Resolución Nativa: 1280 x 800 (WXGA) • Resolución en Pantalla: 1.024.000 puntos (1280 x 800) x 3 • Luminosidad en Color: 5.200 lúmenes • Luminosidad en Blanco: 5.200 lúmenes • Relación de Aspecto: Soporta 16:10

		<ul style="list-style-type: none"> • Uniformidad del Brillo:86% • Tamaño - distancia proyectada:29"- 280" - Pantalla de 60" 1,79 - 2,92 m • Corrección de Trapecio: vertical: \pm 30 grados; horizontal: \pm 30 grados • Relación de Contraste:2.500.000:1 • Reproducción del Color: Hasta 1.070 millones de colores Vida útil de la Fuente de Iluminación: Normal: 20.000 horas; Silencioso: 20.000 horas; Extendido: 30.000 horas • Tipo de Láser: Diodo láser
06	unidad	ECRAN <ul style="list-style-type: none"> • Grosor de la Pantalla: 0.42mm+/-0.03 • Diagonal: 120" / 3.05m • Dimensiones: 94.4" x 70.9" / 2.40x1.80m • Color: Blanco • Peso: 12.0 kg • Con soportes de pared y techo

Nota: Respecto a la propiedad, garantía, servicio técnico posterior. PETROPERÚ indicará el listado de propietarios finales de los equipos para gestiones directas con el proveedor.

3. **PLAZO DE ENTREGA**

El plazo máximo de entrega será de 60 días calendario, contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra

4. **SISTEMA DE CONTRATACIÓN.**

A Suma Alzada

Se adjunta detalle de costos en el Apéndice N° 01.

5. **EVALUACIÓN**

La evaluación se efectuará sobre los bienes requeridos y contra el cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos solicitados en las presentes condiciones técnicas.

6. **MONTO ESTIMADO REFERENCIAL**

RESERVADO en Soles. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor.

7. **LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA**

7.1. Lugar de entrega y horario:

- a) Receptoría de Carga – Refinería Talara Av. G S/N Acceso 1 (Lado Plaza Veja Centro – Talara).
- b) Horario de Atención: lunes a viernes de 7:00 a 11:30 y de 14:00 a 16:00 horas.
- c) Una vez efectuada la entrega física del material, el proveedor deberá coordinar con Receptoría de Carga, para la emisión del Acta de Conformidad de los bienes.

7.2. Condiciones de entrega:

- a) Los bienes deberán cumplir con las especificaciones técnicas ofertadas por el Contratista (numeral 2).
- b) Para la entrega de los bienes, el Contratista deberá cumplir con los equipos de protección personal (Casco, mascarilla, zapatos de seguridad, polo o camisa manga larga, pantalón)
- c) No se admitirá que los bienes muestren signos de uso previo, defectuosos, mal embalados, mal almacenados, mala manipulación, decoloración (en caso lleven algún tipo de pintura),

etc., o cualquier defecto o deterioro observado o detectado sobre el mismo; se precisa que los bienes recibidos pasan por un estricto control de calidad, como revisiones técnicas, entre otros, rechazando aquellos que se encuentren defectuosos, que no cumplan con las especificaciones técnicas; si ese fuera el caso, será devuelto con flete pagadero en destino por cuenta y riesgo del Contratista.

8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

El postor deberá cumplir con el siguiente requerimiento técnico mínimo:

- a) El POSTOR deberá acreditar con carta del fabricante o del canal mayorista que está autorizado para comercializar los bienes solicitados en el numeral 2.
- b) El POSTOR deberá demostrar experiencia acreditada en reparación y/o ventas de equipos de cómputo como laptops y/o desktops y/o impresoras y/o accesorios y/o suministros para impresoras así como equipamiento tecnológico que incluya equipos de cómputo por un importe mínimo de S/ 50,000.00 incluido IGV con una antigüedad no mayor de 05 años a la fecha de presentación de la oferta.

La experiencia del postor se acreditará mediante copia simple de:

- Contratos u órdenes de compra y su respectiva conformidad y/o constancia de recepción (no se aceptan declaraciones juradas) indicando N° de Contrato, Importe y firma de conformidad de recepción de la empresa beneficiada; ó
- Comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con comprobante de depósito y/o nota de abono y/o reporte de estado de cuenta y/o cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono y/o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

Cabe precisar que cuando la cancelación es en el mismo comprobante de pago, se debe contar con un sello con el término “cancelado” o “pagado” colocado por el cliente del postor o por una entidad bancaria o financiera.

- c) Declaración Jurada De Cumplimiento De Especificaciones Técnicas (Apéndice N° 02)".

9. GARANTÍA

Carta de Garantía comercial, mínima por 12 meses con la entrega del bien. La garantía deberá cubrir fallas, defectos de fabricación, problemas de embalaje, (especificar que cubriría la garantía) cuyo plazo se computará a partir de la conformidad de la recepción de los bienes adquiridos.

Asimismo, en caso existieran observaciones a los bienes y/o servicios realizados por el Contratista, PETROPERU comunicará al Contratista dichas observaciones, numerándole las mismas y otorgando un plazo para subsanar, el cual dependiendo de la complejidad no podrá ser mayor a quince (15) días calendario. Cabe señalar que, de otorgarse un plazo para subsanar las observaciones, dicho periodo no podrá ser materia de penalización.

Si pese al plazo otorgado el contratista no cumple, PETROPERU podrá otorgar al contratista un plazo adicional más, el cual no podrá superar el plazo inicialmente otorgado.

En caso el contratista pese al plazo otorgado no cumpla con subsanar las observaciones, no se efectúa la recepción y no se otorgará la conformidad, considerándose como no ejecutada la prestación, salvo que PETROPERU considere que ha habido un cumplimiento parcial de la prestación.

10. DOCUMENTOS PARA EMISIÓN DE O/C

- 10.1. Previa a la emisión de la Orden de Compra (O/C) el PROVEEDOR deberá presentar:

- Estructura de costos
- Los documentos que requiera y solicite la Jefatura Técnica Contrataciones Talara.

11. **PENALIDADES**

Si el Contratista incurre en retraso injustificado, en la ejecución de las prestaciones objeto del Contrato, PETROPERÚ S.A, aplicará una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual, que debió ejecutarse, salvo que el incumplimiento de la entrega de los bienes se deba a una situación de fuerza mayor, el cual deberá ser debidamente sustentada. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente formula:

Penalidad diaria = $(0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$

Donde F tendrá los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F=0.40$

Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F=0.25$

Esta penalidad será deducida del pago final.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad (10% del monto contractual), PETROPERÚ podrá resolver la Orden de Compra por incumplimiento, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios que pueda exigirse.

Esta penalidad será deducida del pago al Contratista.

12. **SUBCONTRATACIÓN**

Esta adquisición no podrá ser subcontratado.

13. **FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO**

Valorización única. Las facturas serán canceladas a los sesenta (60) días calendarios desde su correcta presentación, a excepción de la cancelación de facturas emitidas por MYPE´s las cuales serán realizadas a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura. Para tal efecto la MYPE deberá entregar en adición lo siguiente:

- Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura.
- Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura emitida, de conformidad con el TUP de la Ley para la Lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUP fue aprobado por Decreto Supremo N° 150-2007-EF y modificatorias.

El comprobante de pago deberá presentarse en Oficina de Gestión Documentaria sito en Prolongación Av. "G" – 2, Edificio Administrativo de Refinería Talara:

- a) Copia de la Orden de Compra, original de la(s) guía(s) de remisión firmada(s) y sellada(s) por el receptor, así como la copia del documento de Conformidad.

El plazo para la conformidad del (los) material (es) entregado (s) será de tres (03) días calendario.

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT. Los proveedores pueden remitir sus comprobantes de pagos electrónicos (con las documentaciones solicitadas para el pago) a PETROPERÚ a través de la siguiente casilla de correo electrónico: mesadeparteesvirtual@petroperu.com.pe.

Aquellas facturas presentadas incorrectamente o presentadas antes de obtener la conformidad serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

14. **ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD.**

La administración del bien estará a cargo del Supervisor que designe la Jefatura Inventarios y Almacenes y la conformidad será aprobada por el Jefe Inventarios y Almacenes, previa aceptación por el área especializada. PETROPERÚ tendrá un plazo de quince (15) días calendario para emitir el Acta de Conformidad, después de recibido los bienes.

15. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL PROVEEDOR.

El PROVEEDOR se obliga a cumplir con los siguientes requerimientos:

- 15.1. Entregar los materiales en el plazo establecido y de acuerdo con las características ofertadas.
- 15.2. El PROVEEDOR no presentará productos que se observen oxidados o abollados.
- 15.3. Debe liberar y eximir a PETROPERÚ de la responsabilidad, en cuanto a la falta de cumplimiento de las Leyes, Reglamentos y demás Disposiciones Vigentes, por parte del PROVEEDOR.
- 15.4. Cuidará que toda información, de cualquier origen, referida a las instalaciones y personal de PETROPERÚ, que por razones de trabajo llegue a conocimiento de su personal, se mantenga en estricta reserva. Cualquier infidencia que a criterio de PETROPERÚ pueda afectarle, será considerada como falta grave, siendo causal suficiente para resolver la Orden de Compra.
- 15.5. El PROVEEDOR deberá cumplir con la legislación vigente relacionada a la seguridad, salud ocupacional y protección ambiental como:
 - D.S. N° 005-2012-TR: Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - Ley N° 29783: Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- 15.6. El PROVEEDOR deberá implementar las medidas de seguridad, salud en el trabajo y protección ambiental, a fin de evitar accidentes, incidentes o impactos ambientales durante la ejecución de los trabajos.
- 15.7. El PROVEEDOR se encuentra obligado a contar con un “Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19”, conforme a la Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan, así como su Registro en el SICOVID-19, incluirá todas las medidas a adoptar para prevenir la infección y propagación del referido virus, siendo requisito mínimo el cumplimiento de las disposiciones de seguridad y salud recogidas en la normativa legal peruana y el Procedimiento N° PROA1-350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para el Retorno a Labores en Instalaciones de PETROPERÚ" vigente, el mismo que será verificado por el Administrador del Contrato de PETROPERÚ
- 15.8. En caso el PROVEEDOR, sus trabajadores y/o personal:
 - Incumpla las medidas y procedimientos de seguridad establecidas contra el COVID-19, de acuerdo con el Procedimiento N° PROA1-350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para el Retorno a Labores en Instalaciones de PETROPERÚ" vigente,
 - Presente información falsa relacionada a ambiente, seguridad y salud ocupacional, que se establece la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su reglamento y demás disposiciones legales emitidas para la vigilancia, prevención y control del COVID-19,
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
 - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas, o consuma alguna de estas sustancias con ocasión del trabajo,

PETROPERÚ como medida inmediata, prohibirá el ingreso del trabajador/personal relacionado con dicho incumplimiento a sus instalaciones, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Proveedor. Así, en el caso específico de presentación de información falsa, PETROPERÚ podrá resolver el contrato.

- 15.9. Toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores que afecten a PETROPERÚ y tenga como origen el incumplimiento de las presentes Cláusulas será asumida íntegramente por el proveedor.

16. OBLIGACIONES DE PETROPERÚ

Gestionar de manera oportuna el trámite del pago correspondiente a la presente adquisición, siempre y cuando el PROVEEDOR presente de manera correcta los comprobantes u otros documentos requeridos.

PETROPERÚ brindará los permisos para el ingreso a sus instalaciones para la entrega de los equipos.

17. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE LA O/C.

Según el artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A, la orden de compra podrá resolverse:

- i. Por mutuo disenso.
- ii. Por terminación anticipada.
- iii. Por caso fortuito o fuerza mayor.

PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando:

- i. El Contratista incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o
- ii. El Contratista haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Bases; o
- iii. Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual; o
- iv. Sin expresión de causa.

La terminación anticipada del Contrato no otorgará al CONTRATISTA ningún derecho a reclamo en contra de PETROPERÚ sea en la vía judicial, extrajudicial o arbitral por ningún concepto de compensación, daños, perjuicios, lucro cesante o daño emergente.

18. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

El CONTRATISTA está obligado a cumplir y hacer cumplir a su personal las “Normas Básicas de Seguridad para Contratistas de PETROPERÚ”, contenidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas, copia del cual le será entregado previo al inicio de la adquisición. Sin embargo, esto no libera al CONTRATISTA de la obligación de adoptar las medidas de seguridad que requiera la adquisición. Así como, cumplir la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

El Contratista está obligado a cumplir lo dispuesto en la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y sus modificatorias, así como hacer cumplir a su personal las “Normas Básicas de Seguridad para Contratistas de PETROPERÚ S.A.”, contenidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.

19. ENTREGABLES

El Contratista presentará obligatoriamente en la Oficina de Receptoría de Carga en Refinería Talara, junto con los bienes, los siguientes documentos:

- a) Carta de garantía comercial, según lo indicado en el numeral 9 de las Condiciones Técnicas.
- b) Guía de Remisión Remitente (conteniendo la referencia de los bienes y la Orden de Compra al que pertenece).
- c) Manual de uso del equipo.
- d) Certificado emitido por el fabricante de la laptop.

Las acciones que Petroperú tome como resultado de la comprobación de presentación de información falsa o inexacta, no dará derecho a que el postor pueda demandar pérdidas o intereses por los gastos en que hubiera podido incurrir.

20. **APÉNDICES**

Apéndice 01: Estructura de Costos

Apéndice 02: Declaración Jurada De Cumplimiento De Especificaciones Técnicas.

Apéndice 03: Cláusulas de compromiso de adhesión al sistema de prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo, al sistema de prevención de delitos de corrupción y al sistema de gestión Antisoborno

Apéndice 04: Cláusula del Sistema de Integridad.

APÉNDICE 01

ESTRUCTURA DE COSTOS

Lugar,de..... de 2023

Señores

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Referencia:

**ADQUISICIÓN DE LAPTOPS, ECRANS Y PROYECTORES EDUCATIVOS
PARA PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL CON LAS IIEE
DE PARIÑAS, TALARA**

De nuestra Consideración:

Con relación a la adquisición en referencia, declaramos que **cumplimos con los requerimientos técnicos mínimos** solicitados para la presente adquisición nuestra propuesta económica, en Soles, de acuerdo con el siguiente detalle.

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	Costo unitario	Costo Parcial (S/)
1. Adquisición de laptops, ecrans y proyectores educativos para programa de sensibilización ambiental con las IIEE de Pariñas, Talara					
1.1	Laptops	Un	67		
1.2	Proyector multimedia	Un	6		
1.3	Ecran	un	6		
Sub Total					
I.G.V. (18%)					(Si corresponde)
Monto Total					

Atentamente,

Firma

Nombre Representante Legal

Nombre de la Empresa

IMPORTANTE:

El monto total de la propuesta económica se presentará con un máximo de dos (02) decimales.

APÉNDICE 02

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES
TÉCNICAS

Lugar, de de 2023

Señores

Petróleos del Perú - PETROPERU S.A.

Presente. –

Referencia: ADQUISICIÓN DE LAPTOPS, ECRANS Y PROYECTORES EDUCATIVOS PARA
PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL CON LAS IIEE DE PARIÑAS, TALARA

De nuestra consideración:

La empresa....., con RUC N°. ..., con domicilio legal en ..., debidamente representada por su ..., el señor..., identificado con D.N.I. No. ..., según Poder inscrito en la Partida N° ..., del Registro de Personas Jurídicas de ..., declaramos bajo juramento que, luego de haber examinado los documentos proporcionados por PETROPERÚ y conocer todas las condiciones existentes, el suscrito ofrece proveer “laptops para Programa de Sensibilización ambiental con la población de Talara”, de conformidad con los documentos y de acuerdo con los Requerimientos Técnicos Mínimos (Condiciones Técnicas), conforme al siguiente detalle:

ITEM 1			ADQUISICIÓN DE LAPTOPS, ECRANS Y PROYECTORES EDUCATIVOS PARA PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL CON LAS IIEE DE PARIÑAS, TALARA	
N° (1)	CANT	U.M	DESCRIPCIÓN DEL BIEN REQUERIDO POR PETROPERÚ	DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO POR EL POSTOR (2)
1.1	67	UN	Laptop	
1.2	6	UN	Proyector Multimedia	
1.3.	6	UN	Ecran	
PLAZO DE ENTREGA (Días Calendario) (3)				El Postor deberá indicar un plazo de entrega igual o menor a 60 días calendario

En ese sentido, nos comprometemos a:

- Entregar los bienes con las características requeridas y cumpliendo con los términos y condiciones especificados en las Condiciones Técnicas.

Nombre y firma del representante legal

Nombre de la empresa

APÉNDICE 03

Cláusulas de compromiso de adhesión al sistema de prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo, al sistema de prevención de delitos de corrupción y al sistema de gestión antisoborno

"Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables".

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobiernocorporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>”