




FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS DE CONSULTORIA DE OBRAS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	07/05/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA REGIONAL DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SUPERVISION DE OBRA : DE LA OBRA MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL HOSPITAL LUCIO ALDAZABAL PAUCA DE REDESS HUANCANE PROVINCIA DE HUANCANE REGION PUNO						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	META 87 MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL HOSPITAL LUCIO ALDAZABAL PAUCA DE REDESS HUANCANE PROVINCIA DE HUANCANE REGION PUNO						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	6						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		2251136				
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DE SERVICIO N° 4826		Fecha de recepción	30/04/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS DE CONSULTORIA DE OBRAS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA		Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
MONTO		2,585,138.17					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		30/04/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		03/05/2024	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X		NO	

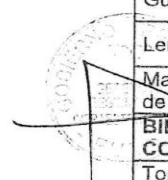
FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS DE CONSULTORIA DE OBRAS)				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 GOBIERNO REGIONAL PUNO  CPC. Edwin G. Mamani Apaza PROX. DAMAZO			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

28. GASTOS GENERALES VARIABLES Y FIJOS

GASTOS GENERALES VARIABLES					
DESCRIPCION	CANT	MES	COEF. PART	P.U.	PARCIAL (S/.)
Personal Técnico y Profesional					
Jefe de Supervisión	1	10	1	16,500.00	165,000.00
Supervisor Especialista en Arquitectura	1	10	1	11,500.00	115,000.00
Supervisor Especialista en Estructuras	1	10	1	11,500.00	115,000.00
Supervisor Especialista en Inst. Sanitarias	1	7	1	10,000.00	70,000.00
Supervisor Especialista en Costos y Presupuestos	1	10	1	10,000.00	100,000.00
Supervisor Especialista en Inst. Eléctricas	1	8	1	10,000.00	80,000.00
Supervisor Especialista en Comunicaciones	1	8	1	10,000.00	80,000.00
Supervisor Especialista en Instalaciones Mecánicas	1	8	1	10,000.00	80,000.00
Supervisor Especialista en Equipamiento	1	8	1	10,000.00	80,000.00
Supervisor Especialista en Mecánica de Suelos - Geología	1	6	1	10,000.00	60,000.00
Supervisor Especialista en Impacto Ambiental - SST	1	10	1	10,000.00	100,000.00
Especialista en Contrataciones	1	10	0.5	10,000.00	50,000.00
Supervisor Especialista en Topografía	1	6	1	9,000.00	54,000.00
Especialista Administrativo	1	10	1	9,000.00	90,000.00
Sub total de Personal Supervisión y Auxiliar				S/ 1,239,000.00	

PARCIAL PERSONAL TECNICO Y PROFESIONAL					469,968.80
Vacaciones Truncas				139,502.15	139,502.15
Compensacion al Tiempo de Servicio				139,502.15	139,502.15
Essalud 9%				163,217.52	163,217.52
Seguro Contra Todo Riesgo				27,746.98	27,746.98
TOTAL PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO					1,708,968.80
CONTROL DE CALIDAD					
Proctor		Und	80	73	5,840.00
CBR		Und	64	172	11,008.00
Densidad de Campo		Und	80	35	2,800.00
Desgaste los Angeles		Und	16	110	1,760.00
Diseño de Mezcla de Concreto		Und	160	350	56,000.00
Rotura de Probetas de Concreto		Und	400	18	7,200.00
VEESTUARIO					
Zapatos de Seguridad con punta de Acero (*=dotacion cada 3 meses de 5 und)		Par	30	80	2,400.00
Zapatos de Seguridad Personal Profesional (*)		Par	30	280	8,400.00
Botas de Jebe (*)		Par	30	60	1,800.00
Máneluco tipo drill nacional (cinta reflexiva)		Und	30	80	2,400.00
Chalecos de Identificación (*)		Und	30	25	750.00
Cascos de Ingeniero (*)		Und	30	28	840.00
Cascos de Protección		Und	30	20	600.00
Portavientos (*)		Und	30	22	660.00
Guantes de Cuero (*)		Und	30	18	540.00
Guantes de Lona (*)		Und	30	18	540.00
Guantes de Jebe (*)		Und	30	13	390.00
Lentes de Seguridad (*)		Und	30	12	360.00
Mascara de Protección de Polvo (*)		Und	30	13	390.00
BIENES DE CONSUMO					
Toner para Impresora Laser		Und	30	250	7,500.00
Sellos		Und	37.5	22	825.00
CD-R 700 MB en blanco		Pqt	7.5	20	150.00
DVD-R en blanco		Pqt	7.5	25	187.50
Plastico Grueso		mts	93.75	6	562.50



Flexometro	Und	75	25	1,875.00
Wincha de 50 mts	Und	37.5	45	1,687.50
Botiquin para Primeros Auxilios	Und	18.75	220	4,125.00
MATERIALES DE ESCRITORIO				
Cuaderno de Obra	Und	18.74	20	374.80
Block de Parte Diario de Equipos	Und	37.5	12	450.00
Block de Pedido de Materiales	Und	45	12	540.00
Cuaderno de 200 hojas	Und	93.75	8	750.00
Folder Manila	Und	937.5	0.5	468.75
Papel Bond de 75 gr	millar	45	30	1,350.00
Papel Carbon	Pqt	18.75	35	656.25
Archivador de Palanca	Und	135	8.5	1,147.50
ALQUILER Y OTROS				
Alquiler de 01 Camionetas inc/chofer	Días	300	190	57,000.00
Oficina del Supervisor	Mes	10	400	4,000.00
Otros Gastos Protocolos Sanitarios	Glb	10	925.00	9,250.00
1.00 GASTOS GENERALES VARIABLES				S/ 197,577.80
TOTAL GASTOS DE SUPERVISION VARIABLES S/.				1,906,546.60
GASTOS GENERALES FIJOS				
DESCRIPCION	UND	CANT.	P.U.	PARCIAL (S/.)
Gastos Notariales y Legales	Und	3	350	1,050.00
Mobiliario y Equipo de Oficinas	Und	12	200	2,400.00
Gastos de Energía Eléctrica y Agua	Mes	13.33	380	5,065.40
Total Otros Gastos				8,515.40
TOTAL DE GASTOS				1,915,062.00
Gastos Generales 8.00%				153,204.96
Utilidad 5.00%				95,753.10
Sub Total				2,164,020.06
IGV 18%				389,523.61
Total de Gastos de Supervisión de obra S/.				2,553,543.67
Total de Gastos de liquidación incluye IGV+ utilidades				31,594.50
TOTAL COSTO TOTAL DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DEL PROYECTO S/.				2,585,138.17

