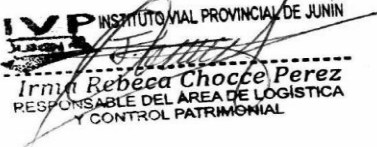


<b>FORMATO Nº 007 - 2024</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>										
<b>1. DATOS GENERALES</b>										
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		22/04/2024							
1.2	ÁREA USUARIA		UNIDAD DE OPERACIONES DEL INSTITUTO VIAL PROVINCIAL MUNICIPAL DE JUNÍN							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACION DEL SERVICIO DE: MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL NO PAVIMENTADO, TRAMO: EMP. PE-3N (HUAYRE) - EMP. JU-536 (SAN ANTONIO DE CHUCUHUAIN) (L=16.700 KM), DISTRITO DE JUNÍN Y ULCUMAYO - PROVINCIA DE JUNÍN - DEPARTAMENTO DE JUNÍN.							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL NO PAVIMENTADO.							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		007 - 2024.							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código				NO CORRESPONDE				
		Documento que declaró la viabilidad				NO CORRESPONDE				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>										
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME Nº 018-2024-IVP-JUNIN/RPQ-JO			Fecha de recepción	15/04/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	____°____	De oficio	____°____	Con motivo de observaciones	____°____			
		Fecha de la tercera versión	____°____	De oficio	____°____	Con motivo de observaciones	____°____			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		____°____						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI				NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización		____°____		Fecha de aprobación		____°____		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI				NO		X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		____°____		Fecha de inicio de vigencia		____°____		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visa la en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>									
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
	____°____	____°____	____°____	____°____	____°____	____°____	____°____	____°____		
	NINGUNA									
2.9	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>									
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		

FORMATO Nº 007 - 2024								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	0	0	0	0	0	0	0	0
NINGUNA								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
		NINGUNA						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Soles	X	Dolares		Otro	
		MONTO	S/ 112,300.00 (CIENTO DOCE MIL TRESCIENTOS CON 00/100 SOLES)					
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			15/04/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		22/04/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI	X	NO	
	Mejoras a los Terminos de Referencia con la finalidad de garantizar la correcta ejecución del servicio. MEJORA 1 INVENTARIO VIAL ACTUALIZADO, MEJORA 2 MEJORA DE EQUIPAMIENTO PLANTEADO EN LA EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO EL CUAL DEBE TENER UNA ANTIGÜEDAD NO MAYOR DE 5 AÑOS A LA PRESENTACIÓN DE OFERTA, MEJORAS 3 MEJORAS VIALES (COLOCACIÓN DE DOS SEÑALES PREVENTIVAS, INFORMATIVAS, O HITOS KILOMÉTRICOS, EL CUAL DEBERÁ ESTAR IDENTIFICADO EN ZONAS CRÍTICAS A LO LARGO DE LA VÍA y MEJORAS 4 PLAN DE TRABAJO PARA IMPLEMENTACIÓN AMBIENTAL.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	 <b>Irma Rebeca Chocce Perez</b> RESPONSABLE DEL AREA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL							
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								