

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/03/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	EQUIPO EVALUACION DE CALIDAD						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ANALISIS DEL REGLAMENTO DE CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES SUBTERRANEAS						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Código 11622020: Realizar el control de la calidad biológica y físico química en fuentes subterráneas.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	017-2025						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando 084-2025-EEC	Fecha de recepción	26.02.25			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	12.03.25	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		10	10	correo electronico	05.03.25			

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1) En el numeral 7 DESCRIPCION DEL SERVICIO, precisar el término "equipo de campo" de que equipo se trata. 2) Numeral 11 PERSONAL MINIMO REQUERIDO, suprimir el termino "Debe cumplir con ser", 3) Numeral 12 FORMA DE PAGO, con respecto al numero de muestras ejecutadas, precisar el total de muestras que deben ejecutar mensualmente. 4) Numeral 17 LUGAR DE EJECUCION, precisar la ubicación de los pozos. 5) Numeral 25 PENALIDADES, en el cuadro de penalidades reemplazar el termino de multa por penalidad 6) REQUISITOS DE CALIFICACION, literal B.1 FORMACION ACADEMICA, las carreras no se condicen con lo previsto en el numeral 11, literal C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD, al considerar como servicios similares "ejecución de servicios de agua en general", aclarar a que se refiere. Sin perjuicio de lo señalado mediante correo electrónico del 06.03.25 se remitieron observaciones adicionales con respecto a: 1) Se sugiere colocar subnumerales en las actividades previstas en el numeral 7 DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES, 2) NUMERAL 16 PLAZO DE EJECUCION debe ser expresado en días calendario, 3) Numeral 19 LINEAMIENTOS DE SEGURIDAD, sub numeral 19.1 sustituir AREA USUARIA por EEC 4) Numeral 34 REQUISITOS DE CALIFICACION, Literal A, en acreditación, debe decir ente acreditador; se les sugiere ceñirse a como esta formulado el FORMULARIO GLSFO009 toda vez que este numeral se condice con lo previsto con las bases estandarizadas por el OSCE, por otro lado con respecto a los servicios considerados como similares, al señalar "prestación y/o ejecución de servicios de agua como..." revisarlo a fin de que corresponda al objeto del servicio que es análisis de agua.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	10	10	Memorando 95-2025-EEC	13.03.25			
Levantamiento de observaciones de acuerdo a lo indicado.							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	Se adecuo el requerimiento conforme a lo advertido

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO						

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

--

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13.03.25	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27.03.25
------------	--	----------	---	----------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
------------	---	----	---	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.	<p>Yogues Herson Quispe Ccanto Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)</p> <p style="text-align: center;">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>				
-----------	---	--	--	--	--

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.