

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b>  |   |   |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
|--|---|---|--|--|---------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 1.   | <b>DATOS GENERALES</b>  |   |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 27.11.2024  |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | UNIDAD DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACION  |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE FIREWALL PARA LA ZONA REGISTRAL N° VI SEDE PUCALLPA |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS INFORMATICOS Y DE SEGURIDAD QUE DAN SOPORTE                                      |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 16  |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad   |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
| 2.   | <b>INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                             |   |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | de INFORME N° 00214-2024-SUNARP/ZRVI/UTI                         |  | Fecha de recepción                    |   | 14.10.2024   |                                      |  |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | 29.10.2024   | De oficio  | INFORME N° 00235-2024-SUNARP/ZRVI/UTI | Con motivo de observaciones   | X  |                                      |  |
| Fecha de la tercera versión  |   |   | De oficio  |  | Con motivo de observaciones           |   |  |                                      |  |
| Fecha de la cuarta versión   |   |   | De oficio  |  | Con motivo de observaciones           |   |  |                                      |  |
| Fecha de la quinta versión   |   |   | De oficio  |  | Con motivo de observaciones           |   |  |                                      |  |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |  |  | NO                                    |   | X  |                                      |  |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   |   |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |  | X  | NO                                    |   |  |                                      |  |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |  | NO   |                                       | X   |  |                                      |  |
| Documento de aprobación de la estandarización  |   |   |  |  |                                       | Fecha de aprobación   |  |                                      |  |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  |  | NO   |                                       | X   |  |                                      |  |
| N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |   |   |  |  |                                       | Fecha de inicio de vigencia   |  |                                      |  |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.                          |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
| 2.8  | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>                                 |   |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
|  | N° Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación  | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |  |
|  | 1   | 2   |  | CORREO ELECTRONICO   | 23.10.2024                            |   |  |                                      |  |
| <i>Todas la consultas fueron relacionas al requerimiento, es por ello que el área usuaria en atención a ellas a reformuldo los términos de referencia (requerimiento).</i><br><i>Relacionado específicamente al servicio (requerimiento)</i> |   |   |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
| 2.9  | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>                                     |   |  |  |                                       |   |  |                                      |  |
|  | N° Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |  |
|  | 1   | 2   |  | CORREO ELECTRONICO   | 25.10.2024                            |   |  |                                      |  |
| <i>Consigñar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |   |   |  |  |                                       |   |  |                                      |  |

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b>                                     |  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
|---|--|--|-------|--|--|---|-------|---------------------|--|
| 2.10  | <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
|   | Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento                                  |       |  |  |   |       |                     |  |
|   | 1  | El área usuaria reformuló los términos de referencia (requerimiento) |       |  |  |   |       |                     |  |
|   |  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
| 3.  | <b>INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
| 3.1   | <b>SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
| 3.1.1   | <b>ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
|   | <b>DEL PROVEEDOR</b>   |  |       |  |  |   |       |                     |  |
|   | Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros                     |       |  |  |   |       |                     |  |
|   |  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
|   | <b>DE LA ENTIDAD</b>   |  |       |  |  |   |       |                     |  |
|   | Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros                     |       |  |  |   |       |                     |  |
|   |  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
| 3.1.2   | <b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b><br><br>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | MONEDA   | Soles |  | Dólares  |   | Otro: | Señalar otra moneda |  |
| MONTO   |  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
|   |  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
| 4.  | <b>INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>   |  |       |  |  |   |       |                     |  |
| 4.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  | 23.10.2024   |       |  | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   |       | 08.11.2024          |  |
| 4.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |       |  | SI   | x | NO    |                     |  |
|   | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
| 4.3   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)  |  |       |  | SI   |   | NO    | x                   |  |
|   | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.   |  |       |  |  |   |       |                     |  |
| 4.4   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  |  |       |  | SI   |   | NO    | x                   |  |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
| 4.5   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  |  |       |  | SI   |   | NO    | x                   |  |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar.  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
| 5.  |  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
|   |  |  |       |  |  |   |       |                     |  |
|   | <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>   |  |       |  |  |   |       |                     |  |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. |  |  |       |  |  |   |       |                     |  |