

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACORA  
GESTION: 2023 - 2026

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO  
MDA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE ACORA  
OF. ADMINISTRACION

26 JUN. 2025

RECIBIDO

Reg. N° 5436 Hora 16:24

**INFORME N° 0184 - 2025-UA/PCHCH**

**PARA** : ING. HERNAN SARAVIA POMA  
**Jefe de la Oficina General de Administración**

**DE** : CPC. Percy CHALCO CHOQUEMAMANI  
**Jefe de la Unidad de Abastecimientos.**

**ASUNTO** : INFORME DE DECLARATORIA DE DESIERTO DEL CONCURSO  
PUBLICO ABREVIADO N° 01-2025-MDA/CS-1

**REFERENCIA** : ACTA DE DECLARATORIA DE DESIERTO 25 JUN 2025 EXP  
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N° 01-2025-MDA/CS-1

**FECHA** : Acora, 26 de Junio del 2024.

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. A fin de remitir el informe de análisis de declaratoria de desierto del **CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N° 01-2025-MDA/CS-1**, destinado a la contratación de servicio de **CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL ESTUDIO DE PRE INVERSION A NIVEL DE PERFIL O FICHA TECNICA DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA LOCALIDAD DE ACORA DEL DISTRITO DE ACORA - PROVINCIA DE PUNO - DEPARTAMENTO DE PUNO.**

**I. OBJETIVO:**

Conforme a lo establecido en el artículo 84. Inciso, 84.1. Un procedimiento de selección queda desierto total o parcialmente cuando no se reciban ofertas o cuando no exista ninguna oferta válida o cuando no se perfeccione el contrato de acuerdo con lo establecido en el artículo 91.

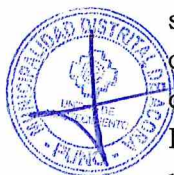
De los dispositivos citados, se desprende que la declaratoria de desierto de un procedimiento de selección conlleva a la necesidad de justificar y evaluar, a través de un informe elaborado y/o acta elaborada por el comité de selección, las razones que impidieron la conclusión de dicho procedimiento de selección, a efectos de adoptar las medidas correctivas que resulten pertinentes para realizar la siguiente convocatoria.

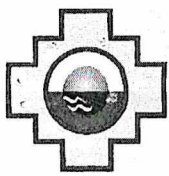
**II. BASE LEGAL:**

- LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PUBLICAS LEY N° 32069
- REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069 LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PUBLICAS.

**III. ANTECEDENTES:**

Con fecha 11 de junio del 2025 del presente se convocó a través del portal web del SEACE el procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N° 01-2025-MDA/CS-1**, para la contratación de servicio de **CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL ESTUDIO DE PRE INVERSION A NIVEL DE**





**PERFIL O FICHA TECNICA DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA LOCALIDAD DE ACORA DEL DISTRITO DE ACORA - PROVINCIA DE PUNO - DEPARTAMENTO DE PUNO.**

**IV. ANALISIS:**

- DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

DENOMINACION DE LA CONVOCATORIA	CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL ESTUDIO DE PRE INVERSION A NIVEL DE PERFIL O FICHA TECNICA DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA LOCALIDAD DE ACORA DEL DISTRITO DE ACORA - PROVINCIA DE PUNO - DEPARTAMENTO DE PUNO.
TIPO Y NUMERO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N° 01-2025-MDA/CS-1
NUMERO DE CONVOCATORIA	1
ITEMS DECLARADOS DESIERTOS	ITEM UNICO

Las ofertas presentadas por los postores NO CUMPLEN con lo requisitos de calificación solicitados en las bases integradas.

Cabe precisar, que, en cumplimiento a la normativa de contrataciones del estado, los postores son responsables de la exactitud y veracidad de los documentos que contienen su oferta.

**V. CONCLUSIONES:**

Teniendo en consideración el análisis realizado, se informa a su despacho que la DECLARATORIA DE DESIERTO se produce porque los postores con cumplieron con los requisitos de calificación.

Es propicia la oportunidad para expresarle las seguridades de mi especial consideración.

Atentamente

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACORA  
CPC: Percy Challa Choquemamani  
JEFE DE ABASTECIMIENTO





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACORA**  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**



**CONCURSO PUBLICO ABREVIADA PARA CONSULTORIAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL**  
**N° 02-2025-MDA/CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

**ACTA DE APERTURA ELECTRONICA, ADMISION, CALIFICACION, EVALUACION**

**DECLARACION DE DESIERTO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN CONCURSO**  
**PUBLICO ABREVIADO N° 01-2025-MDA/CS-1**

En la Municipalidad Distrital de Acora, siendo 25 de junio del 2025 a las 10:00 horas, se reunieron en la oficina abastecimiento, los miembros del comité de selección, designados mediante Resolución Gerencial N° 204-2025-MDA/GEMU, para organizar, conducir y ejecutar el procedimiento de selección Concurso Público Abreviado N° 01-2025-MDA/CS-1 para la contratación de SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL ESTUDIO DE PRE INVERSION A NIVEL DE PERFIL O FICHA TECNICA DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA LOCALIDAD DE ACORA DEL DISTRITO DE ACORA – PROVINCIA DE PUNO – DEPARTAMENTO DE PUNO, con la finalidad de proceder con la Admisión de ofertas, evaluación, calificación y Otorgamiento de la Buena Pro, en concordancia con los 68°, 71°, 72°, 73°, 74°, 75°, 78°, 133° y 166° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Publicas Ley N° 32069, aprobado mediante decreto supremo N° 009-2025-EF, el mismo que se desarrolló conforme el siguiente correlato:

**MIEMBROS DEL COMITÉ DE SELECCIÓN:**

- Lisbeth CANAZA MARIN, quien lo preside
- Percy CHALCO CHOQUEMAMANI, en calidad de primer miembro, y
- Freyre veliz JALANOCA CCAMA, en calidad de segundo miembro.

Acto seguido el presidente del comité de selección, luego de verificar el quorum respectivo, dio inicio a la sesión informando a los miembros del comité que luego del desarrollo de las actividades inherentes al procedimiento de selección, presentaron sus ofertas de manera electrónica a través del SEACE de fecha 23 de junio de 2025, los siguientes postores:

N°	PARTICIPANTE	RUC
1	CONSULTORES UPMPERU E.I.R.L.	20604370923
2	CONSORCIO TITIKAKA	20607601349

**I. VERIFICACION DE DOCUMENTOS PRESENTADOS PARA LA ADMISION DE LAS OFERTAS**

Habiendo recibido dos (02) ofertas, este colegiado para la admisión de las ofertas dio inicio a la revisión y verificación de los documentos mínimos señalados en el numeral 69.1. del artículo 69 del reglamento de la Ley general de contrataciones públicas, conforme establece las bases integradas, el cual se detalla a continuación:

ADMISION DE OFERTAS		
DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	CONSULTORES UPMPERU E.I.R.L.	CONSORCIO TITIKAKA
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	Si adjunta	Si adjunta
b) Pacto de Integridad (Anexo N° 2)	Si adjunta	Si adjunta



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACORA COMITÉ DE SELECCIÓN



CONCURSO PUBLICO ABREVIADA PARA CONSULTORIAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL  
N° 02-2025-MDA/CS-PRIMERA CONVOCATORIA

c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia de certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia de documento nacional de identidad o documento análogo, o de certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En caso de consorcio, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	Si adjunta	Si adjunta
d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley ( <b>Anexo N° 3</b> )	Si adjunta	Si adjunta
e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.	NO CORRESPONDE	Si adjunta
g) Oferta económica ( <b>Anexo N° 6</b> ). En caso de requerimiento contenga prestaciones accesorias, la oferta económica individualiza los montos correspondientes a las prestaciones principales y las prestaciones accesorias. En la oferta económica se incluye la estructura de costos, en el caso de consultoría de obras y de mantenimiento vial que incluye el diseño de la operación y mantenimiento.	Si adjunta	Si adjunta

De lo expuesto en cumplimiento al Artículo 71° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Publicas, aprobado mediante **Decreto Supremo N° 009-2025-EF**, y a las consideraciones descrita en los párrafos anteriores, este colegiado decide por unanimidad admitir la oferta de los postores; CONSULTORES UPMPERU E.I.R.L. y CONSORCIO TITIKAKA, procediéndose a efectuar la calificación y evaluación de las ofertas técnicas.

### II. VERIFICACION DE REQUISITOS DE CALIFICACION

Los miembros del comité evaluador en cumplimiento al artículo 72° del reglamento de la Ley General de Contrataciones Publicas, procedió a determinar si las ofertas admitidas cumplen los requisitos de calificación previstos en las bases integradas, obteniendo los siguientes resultados.

REQUISITOS DE CALIFICACION		CONSULTORES UPMPERU E.I.R.L.	CONSORCIO TITIKAKA
B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
	<b>Requisitos:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a TRECIENTOS MIL S/ 300,000.00 SOLES en la especialidad y subespecialidades determinadas, durante los Veinte (15) años anteriores a	CUMPLE Folio 01 hasta 500	CUMPLE Folio 32 hasta 60





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACORA**  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**



**CONCURSO PUBLICO ABREVIADA PARA CONSULTORIAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL**  
**N° 02-2025-MDA/CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

	la fecha de la presentación de ofertas que se computan desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago final, según corresponda.  Se consideran servicios de consultoría de obra similares a los siguientes: Elaboración de estudios de pre inversión y/o fichas técnicas de creación y/o expedientes técnicos y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o instalación y/o construcción de proyecto en general. <u>Acreditación</u> (...)																	
C.	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL																	
C.1.	CALIFICACION DEL PERSONAL CLAVE																	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"><thead><tr><th>Cant.</th><th colspan="2">PERSONAL CLAVE</th></tr><tr><th></th><th>CARGO</th><th>PROFESION</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>Jefe de proyecto</td><td>Ingeniero civil</td></tr></tbody></table> <p><u>Acreditación</u> (...)</p>	Cant.	PERSONAL CLAVE			CARGO	PROFESION	01	Jefe de proyecto	Ingeniero civil	CUMPLE Folio 60 hasta 68	CUMPLE Folio 62						
Cant.	PERSONAL CLAVE																	
	CARGO	PROFESION																
01	Jefe de proyecto	Ingeniero civil																
	CALIFICACION DEL PERSONAL PROFESIONAL																	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"><thead><tr><th>Cant.</th><th colspan="2">PERSONAL PROFESIONAL</th></tr><tr><th></th><th>CARGO</th><th>PROFESION</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>Especialista en costos y presupuesto y programación de obras</td><td>Ingeniero civil o Arquitecto</td></tr><tr><td>01</td><td>Especialista en evaluación económica y/o proyectos de inversión</td><td>Ingeniero Economista o Licenciado en economía</td></tr><tr><td>01</td><td>especialista en diseño en tránsito vial</td><td>Arquitecto</td></tr></tbody></table> <p><u>Acreditación</u> (...)</p>	Cant.	PERSONAL PROFESIONAL			CARGO	PROFESION	01	Especialista en costos y presupuesto y programación de obras	Ingeniero civil o Arquitecto	01	Especialista en evaluación económica y/o proyectos de inversión	Ingeniero Economista o Licenciado en economía	01	especialista en diseño en tránsito vial	Arquitecto	CUMPLE Folio 3 hasta 4	CUMPLE Folio 62
Cant.	PERSONAL PROFESIONAL																	
	CARGO	PROFESION																
01	Especialista en costos y presupuesto y programación de obras	Ingeniero civil o Arquitecto																
01	Especialista en evaluación económica y/o proyectos de inversión	Ingeniero Economista o Licenciado en economía																
01	especialista en diseño en tránsito vial	Arquitecto																
C.2.	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE																	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"><thead><tr><th>CANT.</th><th>CARGO</th><th>PERFIL PROFESIONAL</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>Jefe de proyecto</td><td><p><b>Experiencia específica:</b></p><p>Debe acreditar una experiencia mínima de 5 años desde el ejercicio profesional computado aparte de la colegiatura cómo director y/o jefe y/o gerente y/o residente y/o supervisor y/o coordinador o la combinación de estos, de estudio, proyecto o ingeniería; en la elaboración y/o en la supervisión de la elaboración de estudios de pre inversión y/o de expedientes técnicos o de estudios definitivos o de ingeniería de detalle en obras de pistas y veredas (de preferencia).</p></td></tr></tbody></table> <p><u>Acreditación</u></p>	CANT.	CARGO	PERFIL PROFESIONAL	01	Jefe de proyecto	<p><b>Experiencia específica:</b></p> <p>Debe acreditar una experiencia mínima de 5 años desde el ejercicio profesional computado aparte de la colegiatura cómo director y/o jefe y/o gerente y/o residente y/o supervisor y/o coordinador o la combinación de estos, de estudio, proyecto o ingeniería; en la elaboración y/o en la supervisión de la elaboración de estudios de pre inversión y/o de expedientes técnicos o de estudios definitivos o de ingeniería de detalle en obras de pistas y veredas (de preferencia).</p>	CUMPLE Folio 60 hasta 68	CUMPLE Folio 64 hasta 78									
CANT.	CARGO	PERFIL PROFESIONAL																
01	Jefe de proyecto	<p><b>Experiencia específica:</b></p> <p>Debe acreditar una experiencia mínima de 5 años desde el ejercicio profesional computado aparte de la colegiatura cómo director y/o jefe y/o gerente y/o residente y/o supervisor y/o coordinador o la combinación de estos, de estudio, proyecto o ingeniería; en la elaboración y/o en la supervisión de la elaboración de estudios de pre inversión y/o de expedientes técnicos o de estudios definitivos o de ingeniería de detalle en obras de pistas y veredas (de preferencia).</p>																



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACORA  
COMITÉ DE SELECCIÓN



CONCURSO PUBLICO ABREVIADA PARA CONSULTORIAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL  
N° 02-2025-MDA/CS-PRIMERA CONVOCATORIA


(...)															
C.3.	EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROFESIONAL														
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"><thead><tr><th>CANT.</th><th>CARGO</th><th>PERFIL PROFESIONAL</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>Especialista en costos y presupuesto y programación de obras</td><td><b>Experiencia específica:</b> debe acreditar una experiencia mínima de 5 años desde el ejercicio profesional computado a partir de la colegiatura como especialista y/o ingeniero y/o responsable y/o revisor o la combinación de estos en costos y/o presupuesto y/o programación de obras, en la elaboración y/o en la supervisión de la elaboración de estudios pre inversión y/o de expedientes técnicos y/o de estudios definitivos o de ingeniería de detalle en obras de estructura.</td></tr><tr><td>01</td><td>Especialista en evaluación económica y/o proyectos de inversión</td><td><b>Experiencia específica:</b> deberá acreditar una experiencia mínima de 2 años, desde el ejercicio profesional computado a partir de la colegiatura, cómo: especialista y/o ingeniero y/o responsable y/o revisor y/o analista y/o formulador y/o evaluador o la combinación de estos en formulación y evaluación de proyectos de inversión; en la elaboración y/o la supervisión de la elaboración de estudios de pre inversión y/o de expedientes técnicos y/o de estudios definitivos, en obras de estructuras.</td></tr><tr><td>01</td><td>Especialista en diseño en tránsito vial</td><td><b>Experiencia específica:</b> acreditar experiencia mínima de 2 años de haberse desempeñado como especialista en diseño arquitectónico, o especialista en arquitectura o arquitecto para la elaboración de expedientes técnicos de proyectos relacionados con proyectos iguales o similares (elaboración de expedientes técnicos y/o estudios definitivos de proyectos de: infraestructura vial) del personal clave requerido.</td></tr></tbody></table> <p><u>Acreditación</u> (...)</p>	CANT.	CARGO	PERFIL PROFESIONAL	01	Especialista en costos y presupuesto y programación de obras	<b>Experiencia específica:</b> debe acreditar una experiencia mínima de 5 años desde el ejercicio profesional computado a partir de la colegiatura como especialista y/o ingeniero y/o responsable y/o revisor o la combinación de estos en costos y/o presupuesto y/o programación de obras, en la elaboración y/o en la supervisión de la elaboración de estudios pre inversión y/o de expedientes técnicos y/o de estudios definitivos o de ingeniería de detalle en obras de estructura.	01	Especialista en evaluación económica y/o proyectos de inversión	<b>Experiencia específica:</b> deberá acreditar una experiencia mínima de 2 años, desde el ejercicio profesional computado a partir de la colegiatura, cómo: especialista y/o ingeniero y/o responsable y/o revisor y/o analista y/o formulador y/o evaluador o la combinación de estos en formulación y evaluación de proyectos de inversión; en la elaboración y/o la supervisión de la elaboración de estudios de pre inversión y/o de expedientes técnicos y/o de estudios definitivos, en obras de estructuras.	01	Especialista en diseño en tránsito vial	<b>Experiencia específica:</b> acreditar experiencia mínima de 2 años de haberse desempeñado como especialista en diseño arquitectónico, o especialista en arquitectura o arquitecto para la elaboración de expedientes técnicos de proyectos relacionados con proyectos iguales o similares (elaboración de expedientes técnicos y/o estudios definitivos de proyectos de: infraestructura vial) del personal clave requerido.	NO CUMPLE	NO CUMPLE
CANT.	CARGO	PERFIL PROFESIONAL													
01	Especialista en costos y presupuesto y programación de obras	<b>Experiencia específica:</b> debe acreditar una experiencia mínima de 5 años desde el ejercicio profesional computado a partir de la colegiatura como especialista y/o ingeniero y/o responsable y/o revisor o la combinación de estos en costos y/o presupuesto y/o programación de obras, en la elaboración y/o en la supervisión de la elaboración de estudios pre inversión y/o de expedientes técnicos y/o de estudios definitivos o de ingeniería de detalle en obras de estructura.													
01	Especialista en evaluación económica y/o proyectos de inversión	<b>Experiencia específica:</b> deberá acreditar una experiencia mínima de 2 años, desde el ejercicio profesional computado a partir de la colegiatura, cómo: especialista y/o ingeniero y/o responsable y/o revisor y/o analista y/o formulador y/o evaluador o la combinación de estos en formulación y evaluación de proyectos de inversión; en la elaboración y/o la supervisión de la elaboración de estudios de pre inversión y/o de expedientes técnicos y/o de estudios definitivos, en obras de estructuras.													
01	Especialista en diseño en tránsito vial	<b>Experiencia específica:</b> acreditar experiencia mínima de 2 años de haberse desempeñado como especialista en diseño arquitectónico, o especialista en arquitectura o arquitecto para la elaboración de expedientes técnicos de proyectos relacionados con proyectos iguales o similares (elaboración de expedientes técnicos y/o estudios definitivos de proyectos de: infraestructura vial) del personal clave requerido.													
C.3.	EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO														
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"><thead><tr><th>Item</th><th>Descripción</th><th>Cantidad</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Equipo de cómputos PC y/o Laptop</td><td>4 und</td></tr><tr><td>2</td><td>Impresora A3 para producción de documentos técnicos y administrativos.</td><td>1 und</td></tr><tr><td>3</td><td>Plóter A0 para impresión de planos a gran escala.</td><td>1 und</td></tr></tbody></table> <p><u>Acreditación</u> (...)</p>	Item	Descripción	Cantidad	1	Equipo de cómputos PC y/o Laptop	4 und	2	Impresora A3 para producción de documentos técnicos y administrativos.	1 und	3	Plóter A0 para impresión de planos a gran escala.	1 und	.....	.....
Item	Descripción	Cantidad													
1	Equipo de cómputos PC y/o Laptop	4 und													
2	Impresora A3 para producción de documentos técnicos y administrativos.	1 und													
3	Plóter A0 para impresión de planos a gran escala.	1 und													
C.4.	INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA														
	<p><u>Requisitos:</u></p>														

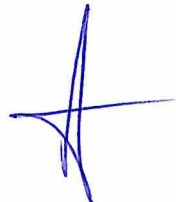


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACORA**  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**




**CONCURSO PUBLICO ABREVIADA PARA CONSULTORIAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL**  
**N° 02-2025-MDA/CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

	<ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Oficina de Administración Central</b> ubicada en cualquier ciudad del Perú, operativa durante toda la vigencia del contrato. Esta oficina será el punto de enlace institucional con la Entidad y deberá contar con mobiliario adecuado, servicios básicos, teléfono fijo, internet y personal de atención administrativa.</li><li>● Para la ejecución del servicio, Esta oficina debe contar con:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Ambientes de trabajo diferenciados para el jefe de Proyecto, especialistas, asistentes técnicos, dibujantes y asistente administrativo.</li><li>○ Infraestructura adecuada y segura para la operación diaria del equipo consultor.</li><li>○ Equipamiento mínimo: escritorios, mesas de trabajo, sillas ergonómicas, computadoras, impresoras, teléfonos, conexión a internet, plotters, y todos los insumos de oficina necesarios.</li><li>○ Servicio de limpieza y mantenimiento constante durante el plazo de la consultoría.</li></ul></li></ul> <p>La disponibilidad y adecuación de la oficina deberá ser acreditada mediante documentos de propiedad, contratos de alquiler, acuerdos de uso, o cualquier otro documento equivalente que garantice su funcionalidad durante la duración del servicio y fotografías de los ambientes.</p> <p><u>Acreditación</u> (...)</p>		
		NO CALIFICA	NO CALIFICA

 Conforme al cuadro precedente, la oferta de los postores **CONSULTORES UPMPERU E.I.R.L. y CONSORCIO TITIKAKA**, no cumple con los requisitos de calificación, por lo que su oferta queda **NO CALIFICA**.

**OBSERVACIONES:**

 **CONSULTORES UPMPERU E.I.R.L.** no cumple la experiencia del personal profesional, estipulado en las bases integradas en las paginas 71 hasta 73 que establece como requisito de calificación en C.3. CAPACIDAD PROFESIONAL. Que el postor deberá la relación y de personal según formato del personal profesional adjuntando el título profesional y acreditar la experiencia solicitada.

**CONSORCIO TITIKAKA.** no cumple la experiencia del personal profesional, estipulado en las bases integradas en las páginas 71 hasta 73 que establece como requisito de calificación en C.3. CAPACIDAD PROFESIONAL. Que el postor deberá la relación y de personal según formato del personal profesional adjuntando el título profesional y acreditar la experiencia solicitada.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACORA**  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**



**CONCURSO PUBLICO ABREVIADA PARA CONSULTORIAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL**  
**N° 02-2025-MDA/CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

No habiendo otro punto que tratar se levanta la presente acta agradeciendo a todos los presentes, pasando a su suscripción, finalizando a horas 11:30 horas, del 26 de junio del 2025 con lo que se concluyó y pasan a firmar al final de la presente acta los presentes en dicho proceso.

**Lisbeth CANAZA MARIN**  
Presidente del CS  
Titular

**Percy CHALCO CHOQUEMAMANI**  
Primer Miembro del CS  
Titular

**Freyre veliz JALANOCA CCAMA**  
Segundo Miembro del CS  
Titular