

ANEXO (1) CUADRO DE EVALUACIÓN DE OFERTAS  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-002-2023-FMP-3  
"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS CURSOS DEL SEGUNDO Y TERCER NIVEL PARA MAGISTRADOS MILITARES  
POLICIALES"

VALOR ESTIMADO:

IMPUESTO	ITEM
EXONERADO	S/. 59,966.67

FACTORES DE EVALUACIÓN:


FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGIA PARA SU ASIGNACIÓN	
A: PRECIO.			
EVALUACIÓN:		La evaluación consistirá en otorgar el máximo	
Se evaluará considerando el precio ofertado por el Postor.			
ACREDITACIÓN:			
Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).			
		$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$	
		$P_i = \text{Puntaje de la oferta a evaluar}$	
		$O_m = \text{Precio de la oferta más baja}$	
		$PMP = \text{Puntaje máximo del precio}$	
		PUNTAJE TOTAL	
		100 PUNTOS	

EVALUACIÓN DE LA OFERTA:		PRECIO	
N°	POSTOR	MONTO OFERTADO S/	PUNTAJE
1	UNIVERSIDAD CIENTIFICA DEL SUR	S/ 54,000.00	100
		PUNTAJE TOTAL.....>	100 PUNTOS

  
SERVIDOR CAS  
HILTON CARRASCO MOGOLLÓN  
43396386  
Presidente

Lma, 18 de Setiembre 2023

  
CAPITAN DE CORBETA C.J.  
EDITH ARIAS MORENO  
09900165  
1er. Miembro

  
SERVIDORA CAS  
KATHERINE LIZ GARCÍA FERRER  
45371948  
2do. Miembro

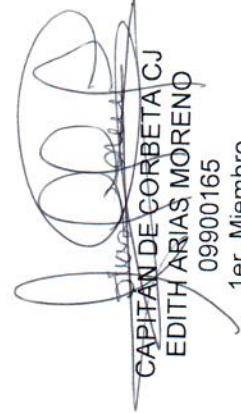


**DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA - ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-002-2023-FMP-3**  
**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS CURSOS DEL SEGUNDO Y TERCER NIVEL PARA MAGISTRADOS MILITARES POLICIALES"**

DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		UNIVERSIDAD CIENTÍFICA DEL SUR
N°		
a)	Declaración jurada de datos del postor. <b>(Anexo N° 1)</b>	CUMPLE
b)	<p>Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.</p> <p>- En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.</p> <p>- En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.</p> <p>- En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.</p>	CUMPLE
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del Artículo 52° del Reglamento. <b>(Anexo N° 2)</b>	CUMPLE
d)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. <b>(Anexo N° 3)</b>	CUMPLE
e)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. <b>(Anexo N° 4)</b>	CUMPLE
f)	El precio de la oferta en soles debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE. <b>(Anexo N° 6)</b>	CUMPLE
<b>RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN.....-&gt;</b>		<b>ADMITIDO</b>

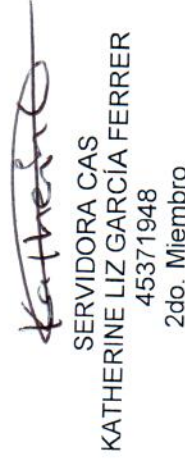


**SERVIDOR CAS**  
**HILTON CARRASCO MOGOLLÓN**  
 43396386  
 Presidente



**CAPITAN DE CORBETA/CJ**  
**EDITH ARIAS MORENO**  
 09900165  
 1er. Miembro

Lima, 18 de Setiembre 2023



**SERVIDORA CAS**  
**KATHERINE LIZ GARCÍA FERRER**  
 45371948  
 2do. Miembro






**ANEXO (2) CUADRO DE CALIFICACIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-002-2023-FMP-3**

**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS CURSOS DEL SEGUNDO Y TERCER NIVEL PARA MAGISTRADOS MILITARES POLICIALES"**

DOCUMENTOS DE ACREDITACIÓN		PARTICIPANTE
CAPACIDAD LEGAL		UNIVERSIDAD CIENTIFICA DEL SUR
<b>HABILITACIÓN</b>		
<b>A</b>	<b>Requisitos:</b> - Institución universitaria licenciada por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU), y que cuente con Facultad de Derecho. - Contar con la autorización o licencia de funcionamiento vigente como operador de servicios educativos universitarios.	SI
<b>B</b>	<b>Acreditación:</b> - Copia simple del licenciamiento emitido por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU). - Copia simple de la autorización o licencia de funcionamiento vigente como operador de servicios educativos universitarios.	
<b>B.3</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>	
<b>B.3.1</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>	
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	
	<b>Requisitos:</b> - Para el dictado de la sesión 1, el docente deberá contar con certificación de Coaching. - Para el dictado de las demás sesiones, los docentes deberán ser egresados de Maestría y/o Doctorado y/o Grado Académico de Magister o Doctor en Derecho Penal Militar Policial, Derecho Penal, Derecho Procesal Penal, Derecho Constitucional, Derecho Procesal Constitucional y/o Derecho Civil.	SI
	<b>Acreditación:</b> - El docente de Coaching Ontológico/Jurídico, deberá presentar copia del certificado de Coaching. - El docente será verificado por el Órgano Encargado de las Contrataciones y/o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://entlinea.sunedu.gob.pe/">https://entlinea.sunedu.gob.pe/</a> - En caso de ser egresado de Maestría y/o Doctorado, se deberá presentar constancia de egreso de Maestría y/o Doctorado. - La Institución Universitaria deberá de presentar la relación de los docentes indicando los cursos o materiales a dicta y el currículum vitae documentado de cada uno de ellos; así como de los tutores que acompañarán a los discentes durante el desarrollo de los cursos.	
	<b>Importante para la Entidad</b> El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido. En caso el Título de Maestría y/o Doctorado y/o Grado Académico de Magister o Doctor no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.	
<b>B.3.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>	
	<b>Requisitos:</b> El personal de docente deberá contar con capacitaciones relacionadas al curso a dictarse.	SI
	<b>Acreditación:</b> Se acreditará con copia simple de constancias, certificados de estudios u otros documentos que sustenten fehacientemente dicha capacitación.	
	<b>Importante</b> Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.	
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>	



<p><b>Requisitos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Para el dictado de la sesión 1 - Liderazgo y Coaching Ontológico/Jurídico, el docente deberá contar con una experiencia mínima en la enseñanza de Liderazgo y/o Coaching Jurídico.</li> <li>- Para el dictado del Taller de Investigación Académica, el docente deberá contar con una experiencia mínima en Metodología de Investigación y/o Seminario de Tesis.</li> <li>- Para el dictado de las demás sesiones, el docente deberá contar con una experiencia mínima en la enseñanza de Derecho Penal Militar, Derecho Penal, Derecho Procesal Penal, Derecho Constitucional, Derecho Procesal Constitucional y/o Derecho Civil (Reparación Civil).</li> </ul> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: copia simple de contratos y su respectiva conformidad o constancias o certificados o cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</li> </ul> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li> <li>• En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> <li>• Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> <li>• Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia.</li> <li>• El puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li> </ul>	<p><b>SI</b></p>
<p><b>C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a CIENTO CINCUENTA MIL CON 00/100 SOLES (S/ 150,000.00), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los OCHO (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acreditará una experiencia de [CONSIGNAR EL MONTO DE FACTURACIÓN EXPRESADO EN NUMEROS Y LETRAS EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA, MONTO QUE NO DEBE SUPERAR EL 25% DEL VALOR ESTIMADO], por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se considerarán servicios similares a los siguientes cursos como Derecho Penal, Procesal Penal, Derecho Constitucional Civil (Reparación Civil en el proceso penal).</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación, de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso sólo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, sólo se considerará como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20/09/2012, la calificación se centrará al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>	<p><b>SI</b></p>
<p><b>RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN</b>-----&gt;</p> <p>Lima, 18 de Setiembre 2023</p>	<p><b>CALIFICA</b></p>

  
 SERVIDOR CAS  
 HILTON CARRASCO MOGOLLÓN  
 43396386  
 Presidente

  
 CAPTAN DE GORBETA CJ  
 EDITH ARIAS MORENO  
 09900165  
 1er. Miembro

  
 SERVIDORA CAS  
 KATHERINE LIZ GARCÍA FERRER  
 45371948  
 2do. Miembro



**FORMATO N° 13**

**ACTA DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN:  
SERVICIOS EN GENERAL**

<b>1</b>	<b>NÚMERO DE ACTA</b>	005-2023-FMP/OEC
<b>2</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL</b> <p>En la Ciudad de Lima, a los 18 días del mes de Setiembre del año 2023, en las instalaciones de la Oficina de Contrataciones del Fuero Militar Policial, a las 10:00 horas, se reunieron los miembros del Comité de Selección designados mediante el Formato N° 04 de fecha 04 de Agosto del 2023, firmado por el Titular de la Entidad, quienes están a cargo de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección AS-SM-002-2023-FMP-3RA. CONVOCATORIA, cuyo objeto de convocatoria es la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS CURSOS DEL SEGUNDO Y TERCER NIVEL PARA MAGISTRADOS MILITARES POLICIALES", a fin de efectuar la ADMISIÓN, EVALUACIÓN y CALIFICACIÓN de la oferta correspondiente según orden de prelación.</p> <p>Nota.- En caso las actuaciones se realicen en diversos días, precisar la fecha, hora y local de las sesiones realizadas durante la evaluación y calificación de las ofertas, en el acto que corresponda.</p>	

<b>3</b>	<b>SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN (DE CORRESPONDER)</b> <p>El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros:</p>					
	Presidente	SERVIDOR CAS HILTON CARRASCO MOGOLLÓN	Titular	X	Dependencia:	OEC
			Suplente			
	Primer Miembro	C DE C CJ EDITH ARIAS MORENO	Titular	X	Dependencia:	CENTRO DE ALTOS ESTUDIOS DE JUSTICIA MILITAR
			Suplente			
	Segundo Miembro	SERVIDORA CAS KATHERINE LIZ GARCÍA FERRER	Titular	X	Dependencia:	DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA
			Suplente			

<b>5</b>	<b>DETALLE DE LAS OFERTAS ADMITIDAS Y QUE PASAN A EVALUACIÓN</b> <p>De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron admitidas por lo que se procederá con su evaluación:</p>			
	N°	Nombre o razón social del postor	RUC	Ítem(s) a los que postula
	1	UNIVERSIDAD CIENTIFICA DEL SUR	20421239275	1

<b>6</b>	<b>EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS</b>			
	<b>6.1 DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA</b>			
	N°	Nombre o razón social del postor	Precio de su oferta	% del valor referencial
	1	UNIVERSIDAD CIENTIFICA DEL SUR	54,000.00	90%
	<b>6.2 DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS EN CONCORDANCIA CON LOS FACTORES DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS EN LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN</b>			
	La evaluación de las ofertas se detalla en el cuadro de Evaluación de Ofertas, según Anexo (1) que forma parte de la presente Acta.			

<b>7</b>	<b>PUNTAJE DE LAS OFERTAS DE LOS POSTORES</b> <p>COMPLETAR EL DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE CADA POSTOR</p>			
	7.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1	UNIVERSIDAD CIENTIFICA DEL SUR	
		FACTORES		
		PRECIO	PUNTAJES	
		SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES	100 puntos	
			100 puntos	

<b>8</b>	<b>RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN</b> <p>De acuerdo a la evaluación realizada, el orden de prelación es el siguiente:</p>		
	N° DE ORDEN DE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TOTAL
	1	UNIVERSIDAD CIENTIFICA DEL SUR	100 puntos
	<p>Nota.- En caso de empate consignar la aplicación del criterio de desempate adoptado para establecer el orden de prelación.</p>		

Artículo 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "Durante el desarrollo de la admisión, evaluación y calificación, el órgano a cargo del procedimiento solicita, a cualquier postor que subsane alguna omisión o corrija algún error material o formal de los documentos presentados, siempre que no alteren el contenido esencial de la oferta (...)"



10	<b>SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS</b>
<p>-----</p>	

11	<b>CALIFICACIÓN</b>			
Luego de culminada la evaluación, el Comité de Selección determinó si el postor que obtuvo el primer y segundo lugar según el orden de prelación cumple con los requisitos de calificación detallados en las bases:				
11.1	<b>NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1</b>	UNIVERSIDAD CIENTIFICA DEL SUR		
	<b>REQUISITOS DE CALIFICACIÓN</b>	<b>CUMPLE</b>	<b>NO CUMPLE</b>	
	<b>A CAPACIDAD LEGAL</b>			
	A.1 HABILITACIÓN	X		
	<b>B CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>			
	B.3.1 FORMACIÓN ACADEMICA	X		
	B.3.2 CAPACITACIÓN	X		
	B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	X		
	<b>C EXPERIENCIA DEL POSTOR</b>			
	C.1 FACTURACIÓN	X		
	<b>RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN</b>	<b>CUMPLE</b>		
11.2	<b>DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS</b>			
La calificación de las ofertas se detalla en el cuadro de Calificación, según Anexo (2) que forma parte de la presente Acta.				

12	<b>RESULTADOS DE LA CALIFICACIÓN</b>		
De acuerdo a la calificación realizada, el siguiente postor que obtuvo el primer lugar en orden de prelación, cumple con los requisitos de calificación establecidos en las bases:			
N°	<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR GANADOR</b>		
1	UNIVERSIDAD CIENTIFICA DEL SUR		
DE SER EL CASO INCLUIR:			
Asimismo, los siguientes postores fueron descalificados por no cumplir los requisitos de calificación especificados en las bases:			
N°	<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR</b>	<b>CONSIGNAR LAS RAZONES DE SU DESCALIFICACIÓN</b>	
1	-----	-----	

13	<b>ACUERDO ADOPTADO</b>
Los integrantes del Comité de Selección, por unanimidad, aprueban los resultados de la evaluación de la oferta y calificación, de acuerdo con el análisis efectuado y los cuadros de Evaluación de Ofertas y Calificación adjuntos que forman parte de la presente Acta, calificando la oferta presentada por la UNIVERSIDAD CIENTIFICA DEL SUR, por cumplir esta con los Requisitos de Calificación.	

14	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">   <b>HILTON CARRASCO MOGOLLÓN</b>  SERVIDOR CAS  43396386  PRESIDENTE </div> <div style="text-align: center;">   <b>CAPITÁN DE CORBETA C/</b>  <b>EDITH ARIAS MORENO</b>  09900165  1ER. MIEMBRO </div> <div style="text-align: center;">   <b>KATHERINE LIZ GARCÍA FERER</b>  SERVIDORA CAS  45371948 </div> </div>		
<b>NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS</b>			