


FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/02/2025							
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE PRODUCCION DE AGUA POTABLE Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE CLORO LIQUIDO PARA EL TRATAMIENTO DE AGUA EN LA EPS ILO S.A. PERIODO MARZO 2025 A FEBRERO 2026							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	...							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	17							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		...					
		Documento que declaró la viabilidad		...					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA DE PEDIDO N°2404221-2024		Fecha de recepción		23/12/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	...	De oficio	...	Con motivo de observaciones	...		
Fecha de la tercera versión		...	De oficio	...	Con motivo de observaciones	...			
Fecha de la cuarta versión		...	De oficio	...	Con motivo de observaciones	...			
Fecha de la quinta versión		...	De oficio	...	Con motivo de observaciones	...			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		X		NO			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		241-2024-VIVIENDA		Fecha de inicio de vigencia		10/07/2024	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	...	...	...	...	...	...	...	...	...
	Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(BIENES)</b>									
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	...	...	...	...	...	...	...	...	
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>									
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>									
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
	...	...							
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>									
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			24/12/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			22/01/2025	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO		
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>									
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO		
<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>									
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO	X	
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>									
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X	
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>									
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X	
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>									
4	<div style="text-align: center;">    <b>CPC MARY C. YUCRA PANCCA</b>            Oficina de Logística y Control Patrimonial (e)         </div>								
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>									