

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	24/05/2023					
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO RURAL					
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORIA EN GENERAL		CONSULTORIA DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA CONTRATACION DE SUPERVISION DE OBRA DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS DE LA COMUNIDAD NATIVA DE NUEVA VIDA, DISTRITO DE MEGANTONI - LA CONVENCION - CUSCO. Sec.Fun. (0541)					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	102	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO			-	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP		-			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		-			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	057-0196	Fecha de recepción	8/05/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA						

FORMATO N° 2 **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones						

2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES						
N° Item	Ajustes o modificaciones						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1	SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL						
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI			NO		X

3.2. SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI					
Descripción del objeto	N° de periodos de tiempo	Periodo o unidad de tiempo	Tarifa referencial unitaria	Valor referencial total	
Supervisión de obra	300	Días	1,448,704.666667	434,611.40	
Liquidación de obra				22,674.28	
				457,485.68	

COMPONENTE DE LOS GASTOS GENERALES			MONEDA NACIONAL	
			S/.	%
1.-	GASTOS GENERALES			
A.-	GASTOS FIJOS		20,174.75	5.62%
	No directamente relacionados con el tiempo			
B.-	GASTOS VARIABLES		338,896.48	94.38%
	Directamente relacionados con el tiempo			
	COSTO DIRECTO SUPERVISION		358,981.23	100.00%
	UTILIDAD		28,718.50	8.00%
	PRESUPUESTO		387,699.73	
	IMPUESTOS IGV		69,785.95	18.00%
	COSTO TOTAL DE SUPERVISION		457,485.68	

ITEM	DESCRIPCION	U	CANTIDAD		VALOR UNITARIO		VALOR TOTAL	
		und	Coef. Part	Cantidad	S/.	U	S/.	
1.0	GASTOS DE LICITACIÓN Y FINANCIERO						9,800.00	
1.1	Costo de Preparación de Oferta para la Licitación	est	1.0	1.00	3,500.00		3,500.00	
1.2	Gastos Legales (notariales)	est	1.0	1.00	2,500.00		2,500.00	
1.3	Gastos de Inspección de obra	est	1.0	1.00	3,800.00		3,800.00	
2.0	GASTOS GENERALES VARIOS						10,374.75	
2.2	Implementos de seguridad no considerados en costo directo						3,654.75	
2.2.1	Elementos de identificación (chalecos)	und	1.0	5.00	32.00		160.00	
2.2.2	Elementos de seguridad (casco, botas)	und	1.0	5.00	635.00		3,175.00	
2.2.3	Elementos de protección (lentes, guantes)	und	1.0	5.00	28.00		140.00	
2.2.4	Elementos complementarios (ponchos impermeables)	und	1.0	5.00	20.00		100.00	
	Social							
2.2.5	Elementos de identificación (chalecos)	und	1.0	1.00	35.75		35.75	
2.2.6	Elementos de identificación (gorra zafana)	und	1.0	1.00	24.00		24.00	
2.2.7	Elementos complementarios (ponchos impermeables)	und	1.0	1.00	20.00		20.00	
2.3	Pruebas de calidad de obra						6,720.00	
2.3.1	Ensayo de rotura de concreto	und	2.00	40.00	75.00		6,000.00	
2.3.2	Ensayo de verificación de percolación y/o infiltración	und	2.00	2.00	180.00		720.00	
	TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS						20,174.75	

FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		COEF	CANT.	S/./u	S/.
1.00	GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA				271,599.25
1.1	Personal profesional clave (incluye obligaciones laborales)				194,000.00
1.1.1	Ingeniero Supervisor de obra (Civil y/o Sanitario, titulado)	mes	1.00	10.00	9,500.00
1.1.2	Ingeniero Asistente de Supervisor de obra	mes	0.50	10.00	5,000.00
1.1.3	Especialista en Calidad (Ing. Civil o Sanitario)	mes	0.40	10.00	7,000.00
1.1.4	Especialista en Seguridad, Salud y Gestión de Riesgos (Ing. Civil y/o Industrial y/o Sanitario, titulado con Carnet de Evaluador de Riesgos-CENEPREO)	mes	0.40	10.00	7,000.00
1.1.5	Especialista Ambiental (Ing. Civil y/o Ambiental y/o Sanitario y/o de Mecánica de fluidos, titulado)	mes	0.40	10.00	7,000.00
1.2	Personal Técnico complementario, operativo y Auxiliar (incluye obligaciones laborales)				5,000.00
1.2.1	Especialista Social	mes	0.25	4.00	5,000.00
1.3	Seguros de Personal y Patrimonio				399.50
1.3.1	Seguro contra accidentes Personales (semestral)	und	1.00	5.00	79.90
1.4	Equipos de Oficina y Topográfico				5,798.75
1.5.1	Laptop Core i7 (décima generación o mayor)	und	0.25	1.0	2,600.00
1.5.2	Impresora Multifuncional de Tinta (Impresión, copia, escaneo en A3)	und	0.25	1.0	4,178.75
1.5.3	Póster Tamaño 24in (impresión a colores)	gib	0.25	1.0	4,000.00
1.5.4	Nivel topográfico con trípode - mira de aluminio (certificación de calibración máx. 6 meses)	mil	0.25	1.0	820.00
1.5.5	Estación total (certificado de calibración máx. 6 meses)	est	0.25	1.0	6,500.00
1.5.6	RPAS para fotogrametría (del año 2022 a 2023)	est	0.25	1.0	5,100.00
1.6	Gastos Local para oficina				2,600.00
1.6.1	Alquiler de local para oficina en obra	est	1.00	10.00	200.00
1.6.4	Pago por servicio de agua	mes	1.00	10.00	20.00
1.6.5	Pago por servicio de luz	mes	1.00	10.00	40.00
1.7	Alquiler y/o Propio				46,000.00
1.7.1	Bota motorizada de 15 metros de eslora de 10 asientos reclinables acondicionado con radio	mes	1.00	10.00	4,600.00
1.8	Otros (Viáticos)				48,000.00
1.8.1	Viáticos equipo de trabajos	mes	1.00	10.00	1,580.00
2.00	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN DE OFICINA				45,119.79
2.1	Personal Directivo (incluye obligaciones laborales)				35,000.00
2.1.1	Gerente general empresa	mes	0.50	10.00	7,000.00
2.2	Alquiler de oficina sede central				4,000.00
2.2.1	Alquiler de oficina sede central	mes	0.50	10.00	800.00
2.3	Pago de Servicios (agua, electricidad, internet, teléfono, etc)				5,200.00
2.2.1	Pago por servicio de luz	mes	1.00	10.00	80.00
2.2.2	Pago por servicio de agua	mes	1.00	10.00	40.00
2.2.3	Pago por servicio de Internet - Teléfono	mes	1.00	10.00	250.00
2.2.4	Pago por servicio de Celulares	mes	1.00	10.00	150.00
2.5	Útiles de Escritorio				919.79
2.1.1	Útiles de escritorio	est	1.0	10.00	91.98
3.00	GASTOS FINANCIEROS				22,088.44
3.1	Gasto financiero de fianza de fiel cumplimiento				22,088.44
3.1.1	Garantía de fiel cumplimiento del contrato	mes	1.0	1.00	22,088.44
TOTAL GASTOS GENERALES VARIABLES					338,806.48

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 457,485.68			

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.				
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				

5.


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTÓN
C. P. C. Teófilo Prado León
JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.