

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.
Condiciones Técnicas N°GDOL-1864-2023



ADJUDICACIÓN ABREVIADA

“Adquisición de Barreras Contra Derrames para Estaciones ONP”

JEFATURA OPERATIVA OLEODUCTO
GERENCIA DEPARTAMENTO OLEODUCTO
GERENCIA CORP. EXPLORACIÓN, PRODUCCIÓN Y OLEODUCTO

Junio 2023

“ADQUISICIÓN DE BARRERAS INDUSTRIALES CONTRA DERRAMES PARA ATENCIÓN DE CONTINGENCIAS EN EL ONP”

1. OBJETO:

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere adquirir barreras industriales contra derrames para la atención de contingencias ambientales que se presenten en el Oleoducto Norperuano con la finalidad de garantizar la capacidad de respuesta ante derrames de crudo, previniendo la expansión de las contingencias ambientales y su impacto a los componentes suelo y agua, evitar el riesgo de quedar desabastecidos de barreras de contención ante potenciales eventos de cortes realizados por terceros, así como aminorar significativamente el costo de limpieza y remediación.

2. DESCRIPCIÓN DEL BIEN:

La cantidad de bienes se listan en la Tabla N°1:

Tabla N°1: Bienes a adquirir.

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD
BARRERAS DE CONTENCIÓN DE DERRAMES LONGITUD: 30 METROS	UND	20
BARRERAS DE CONTENCIÓN DE DERRAMES LONGITUD: 15 METROS	UND	40

Los bienes deberán estar debidamente rotulados, empaquetados y embalados para su traslado seguro a las Estaciones ONP.

Las especificaciones técnicas de los bienes a adquirir se encuentran en el numeral 9 de las presentes Condiciones Técnicas.

3. NORMATIVA APLICABLE A LA ADQUISICIÓN:

- ✓ Ley N°29783 “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo” y su modificatoria Ley N°30222.
- ✓ D.S. N°005-2012-TR “Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo” y sus modificatorias D.S. N°016-2016-TR del 23.12.2016 y D.S. N°006-2017-TR.
- ✓ Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19, de PETROPERÚ S.A.
- ✓ D.S. N°043-2007-EM “Aprueban el Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos y modifican diversas disposiciones”
- ✓ Resolución del Consejo Directivo N°358-2008-OS/CD de OSINERGMIN: Incumplimiento de normas relativas a prevención, detección y control de derrames, fugas y/o incendios.
- ✓ D.S. N°052-93-EM “Reglamento de Seguridad para el Almacenamiento de Hidrocarburos”
- ✓ Reglamento de contrataciones de PETROPERÚ.
- ✓ Otras leyes, disposiciones legales y/o normas aplicables a esta adquisición.

4. PLAZO DE ENTREGA:

El plazo máximo estimado en que deberá efectuarse la entrega de los bienes será hasta cien (100) días calendario. Teniendo en cuenta que los días calendario serán computables a partir del día siguiente de la notificación de la Carta de Aceptación de Propuesta Económica. Se aceptarán entregas parciales. El plazo máximo para la primera entrega será a 50 días calendario. La segunda entrega se realizará máximo a los 50 días calendario siguientes.

5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

Precios unitarios. En el Apéndice N°1 se detalla el formato de propuesta económica.

6. EVALUACIÓN:

Por ítem.

7. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL:

El Monto Estimado Referencial es Reservado en soles, las propuestas económicas de los postores deberán ser emitidas en moneda nacional (Soles S/) y deberán incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, suministro de materiales, equipos, insumos, herramientas, implementos de seguridad, movilización de recursos, utilidad, gastos generales y costos laborales que asume el contratista, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del bien.

8. LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA:

Los bienes serán entregados en Estación 7 y Estación 5 del ONP, de lunes a sábado de 08:00 am a 05:00 pm., según el siguiente detalle de entrega y ubicación:

Cuadro N°02: Detalle de entrega.

LUGAR	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN	DETALLE DE ENTREGA
Estación 7	El Milagro	Utcubamba	Amazonas	Se entregará lo correspondiente a: 4 barreras de 30 m y 5 barreras de 15 m
Estación 5	Manseriche	Datem del Marañón	Loreto	Se entregará lo correspondiente a: 16 barreras de 30 m y 35 barreras de 15 m

Cuadro N°03: Ubicación.

LUGAR	UBICACIÓN	LINK GOOGLE MAPS
Estación 7	Aledaño al Caserío El Valor, Distrito El Milagro, Provincia Utcubamba, Región Amazonas	https://www.google.com/maps/place/Estacion+7+Petroperu/@-5.6713555,-78.6373036,15z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x4d1d9d44f64e727e!8m2!3d-5.6713555!4d-78.6373036
Estación 5	Aledaño al C.P. Félix Flores. Distrito Manseriche, Provincia Datem del Marañón, Región Loreto	https://goo.gl/maps/fUX9VK7EygJN3e829

No se admitirá que los bienes muestren signos de uso previo, defectuosos, mal embalados, mal almacenados, mala manipulación, decoloración o cualquier defecto o deterioro observado y/o detectado sobre el mismo.

La persona de contacto para la entrega de los bienes en Estación 7 será el Supervisor de Estación 7 o Supervisor Administrativo Occidente / Bayóvar, en coordinación con el Jefe de Unidad Operativa Occidente; y en Estación 5 será el Supervisor de Estación 5 o Supervisor Administrativo Oriente, en coordinación con el Jefe de Unidad Operativa Oriente.

De observarse cualquier defecto en los productos entregados por el Proveedor, que no hayan podido verse al momento de la entrega o no cumplan con las especificaciones técnicas requeridas, serán devueltos al Proveedor para su cambio por garantía del producto, cuyos costos de flete o envío serán pagaderos por cuenta y riesgo del Proveedor.

9. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS:

Para esta adquisición, el Proveedor deberá cumplir con las especificaciones técnicas de cada uno de los materiales, detallados en el Apéndice N°2. Asimismo, deberá ser una empresa constituida legalmente y con experiencia en la comercialización, ensamble y/o fabricación de barreras contra derrame para río o mar.

El POSTOR deberá contar con un monto facturado acumulado mayor a S/. 250,000.00 (doscientos cincuenta mil con 00/100 soles) en los últimos diez (10) años a la presentación de la propuesta, en suministro de barreras contra derrame en el sector industrial.

La relación de trabajos realizados por el postor se presentará en una lista, la cual deberá ser sustentada con copias de contratos u órdenes de compra con su respectiva acta de recepción o acta de conformidad de entrega del bien o copia simple de comprobantes de pago cuya cancelación será acreditada documental y fehacientemente, para lo cual bastará con adjuntar los voucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado, o que la cancelación por parte de la entidad Bancaria o de la Institución a cargo del cumplimiento de la adquisición conste en el mismo comprobante, que acredite que dicha adquisición ha sido realizada. Ver apéndice N°3 Formato Experiencia del Postor.

El POSTOR deberá entregar a PETROPERÚ las especificaciones técnicas del fabricante. En los documentos presentados deberá figurar en forma clara y legible, la descripción del bien, el nombre o razón social del POSTOR, nombre o razón social del cliente y el monto contratado, de lo contrario no serán considerados para la evaluación. El POSTOR puede ser una empresa radicada en el Perú o del extranjero, quienes podrán consorciar para sumar experiencia, para lo cual deberá presentar su promesa de consorcio.

El POSTOR es el único responsable de comprobar la autenticidad de los documentos presentados, por lo que en caso resulta falsa la información que proporcionen, estará sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411° del Código Penal, concordante con el artículo 32° de la ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

10. DOCUMENTOS PARA LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO:

El Contratista que obtenga la buena pro deberá presentar la documentación requerida por la Jefatura Técnica y Contrataciones Oleoducto, la cual incluirá la siguiente documentación:

- Declaración Jurada de Cumplimiento de Requerimientos Técnicos Mínimos.
- Declaración Jurada Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo.
- Declaración Jurada de Compromiso con Política de Integridad y Cláusula de Integridad.
- Garantía comercial.

11. GARANTÍAS:

El Proveedor deberá presentar garantía comercial por el periodo de un año por cada una de las barreras de contención debido a posibles defectos de fabricación.

12. PENALIDADES:

En caso de retraso injustificado en la entrega del bien, PETROPERÚ S.A. aplicará al Proveedor una penalidad debido a mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = $(0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{Plazo en días})$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F = 0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F = 0.25$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato, ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse o de la prestación parcial en el caso de contratos de ejecución periódica.

13. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO:

Las facturas serán canceladas a la presentación de las valorizaciones cuyos pagos serán a los sesenta (60) días calendario. La factura se presentará después de la conformidad de los materiales entregados. El plazo para la conformidad del material entregado es de diez (10) días calendarios.

El Proveedor presentará su documentación para su facturación, la cual será presentada por mesa de partes virtual de PETROPERÚ S.A., a través del correo electrónico mesadepartesvirtual@petroperu.com.pe, para más información consulte el siguiente enlace: <https://scdp.petroperu.com.pe/mpv>

El Proveedor consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u Orden de Compra. Tratándose de comprobantes de pago electrónico, estos deberán ser autorizados por la SUNAT y remitidos por el Proveedor.

Emitir factura a nombre de: PETRÓLEOS DEL PERÚ S.A.

RUC: 20100128218.

Dirección: Av. Enrique Canaval y Moreyra N°150, San Isidro, Lima.

Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a). Declaración Jurada de Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- b). Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

El contratista debe consignar obligatoriamente en su facturación el número de la HES.

14. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD:

La administración del bien estará a cargo del Supervisor de Almacenes Oleoducto, la recepción del bien en Estación 7 será por el Supervisor de Estación 7 y visado por el Jefe Unidad Operativa Occidente, la recepción en Estación 5 será por parte del Supervisor de Estación 5 y visado por el Jefe Unidad Operativa Oriente, la aprobación de la conformidad de la recepción la dará el Jefe de la Jefatura Inventarios y Almacenes”.

15. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL PROVEEDOR:

- El Proveedor deberá entregar en Estación 7 y Estación 5, los materiales indicados en el Numeral N°2 “Descripción del bien”, sin daño alguno; si alguno de los materiales entregados por el Proveedor, presenta algún defecto o daño, será devuelto a éste, para el respectivo cambio, sin que esto signifique un pago adicional por PETROPERÚ S.A., por transporte del material.
- Todo el personal del Proveedor, involucrado en la entrega de los materiales de la presente adquisición, deberá estar debidamente identificado con sus documentos legales vigentes: DNI, SCTR Salud y Pensión u otro.
- El personal del Proveedor tendrá presente toda la Legislación sobre protección Ambiental Ley N°28245, así como el cumplimiento de lo señalado en la “Guía de Comportamiento Ambiental para Contratistas”.
- El proveedor deberá cumplir con la Ley N°27337, la cual indica que se encuentra terminantemente prohibido la contratación de personal menor a dieciocho (18) años.
- El Proveedor es responsable de gestionar y contar con todas las autorizaciones, permisos, seguros, pólizas y cualquier otro necesario para la presente adquisición, además deberá facilitar copia simple de los mismos cuando PETROPERÚ lo solicite. El Proveedor, asumirá totalmente las sanciones que pudieran imponerse en caso de infracciones.

16. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ:

Para la presente adquisición, PETROPERÚ S.A., no dará facilidades de acceso a alguna de sus instalaciones; la entrega de materiales de la presente adquisición será en el Almacén de Estación 7 y Estación 5, conforme con las indicaciones dadas en el Numeral N°8. Asimismo, se tendrá en cuenta lo estipulado en la Circular N°GGRL-0687-2021 “Implementación de autoridad para detener trabajos”.

17. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO:

- El contrato podrá ser resuelto de conformidad con lo indicado en el Artículo N°76 Resolución de Contrato del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A. vigente a partir del 28.06.2021.

- El contrato podrá resolverse por terminación anticipada. Además, PETROPERÚ S.A. podrá resolver el contrato sin expresión de causa.

18. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE:

- El Proveedor deberá cumplir con las normas de seguridad establecidas por PETROPERÚ S.A. en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.
- El personal del Proveedor está obligado a cumplir con las normas de seguridad contempladas en la Ley N°29783 Ley de la Seguridad y Salud en el Trabajo y el Decreto Supremo D.S. N°043-2007-EM “Reglamento de Seguridad para las actividades de Hidrocarburos”, y el Decreto Supremo D.S. N°005-2012-TR “Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo”.
- Está prohibido el ingreso de dispositivos con fuentes de ignición a áreas operativas (zonas Industriales).

19. CLÁUSULA DE PREVENCIÓN DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y SOBORNO:

- El contratista se compromete a ejecutar sus obligaciones con probidad, veracidad y honestidad; actuando con integridad; no cometiendo actos ilegales o de corrupción o de soborno, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, asociados, miembros del Directorio, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, trabajadores a través de los titulares, integrantes de los órganos de administración, directores, gerentes y trabajadores, funcionarios públicos, empleados de confianza y servidores públicos, según la ley especial de la materia de la institución o del organismo público, sea éste Ministerio, Gobierno Regional o Gobierno Local y sus organismos públicos y proyectos adscritos, Poder Ejecutivo, Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismo Constitucional Autónomo, Universidad Pública, Fuerzas Armadas, Sociedad de Beneficencia Pública, Junta de Participación Social, Empresa del Estado o Fondo Constituido total o parcialmente con recursos públicos, entre otros.
- En ese sentido, declara y garantiza que ni él ni sus socios, accionistas, asociados, miembros, entre otros, han ofrecido, prometido, insinuado, negociado, entregado, autorizado, solicitado, efectuado o aceptado cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o ventaja indebida, o incentivo ilegal, sean éstos económicos o de otro tipo, presentes o futuros, relacionados de algún modo a la celebración y ejecución del presente contrato, sea de manera directa o indirecta.
- Asimismo, se obliga y garantiza que, en la ejecución de las prestaciones que le corresponden en el marco del presente Contrato, o en cualquier trámite o gestión relativo al mismo; no negociará o realizará acuerdos ilícitos con las contrapartes o sus representantes, apoderados, socios, asociados, abogados o cualquier tercero con vinculación, respecto de los procesos o procedimientos; ni negociará o realizará acuerdos lícitos que no hayan sido previamente autorizados por PETROPERÚ.

20. LINEAMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ S.A. CONTRA EL COVID-19:

- Plan de Vigilancia, Prevención y Control del COVID-19 de PETROPERÚ S.A. versión 9.

21. APÉNDICES:

- Apéndice N°1: Formato de propuesta económica.
- Apéndice N°2: Requerimientos técnicos mínimos.
- Apéndice N°3: Experiencia del postor.
- Apéndice N°4: Declaración Jurada de cumplimiento de especificaciones técnicas y del Sistema de Integridad.
- Apéndice N°5: Declaración Jurada de no encontrarse impedido de contratar con el Estado.
- Apéndice N°6: Declaración Jurada de conflicto de intereses de proveedores.
- Apéndice N°7: Cláusula de Sistema de Integridad.
- Apéndice N°8: Política de prevención de lavado de activos y de financiamiento del terrorismo, de delitos de corrupción y gestión antisoborno.
- Apéndice N°9: Prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo, de delitos de corrupción y soborno.
- Apéndice N°10: Política de Gestión Integrada – Vigente.
- Apéndice N°11: Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para contratistas.
- Apéndice N°12: Plan para la vigilancia, prevención y control del COVID-19 de PETROPERÚ S.A.
- Apéndice N°13: Declaración Jurada sobre compromiso de tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual y al estricto cumplimiento de la Ley N°29742 “Ley de prevención y sanción del hostigamiento sexual de PETROPERÚ S.A.”.
- Apéndice N°14: Declaración Jurada sobre privacidad y confidencialidad empresarial de la Política Corporativa de Seguridad de la Información y del Reglamento de Seguridad de la Información de PETROPERÚ S.A.
- Apéndice N°15: Declaración Jurada del Postor.
- Apéndice N°16: Cláusulas y Penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional.

APÉNDICE N°1:
FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA

[Lugar], de de 2023

Referencia: "ADQUISICIÓN DE BARRERAS CONTRA DERRAMES PARA ESTACIONES ONP"

Ítem	Sub ítem	Descripción	Cant.	Und.	P. Unit.	Total
1	1.1	Barreras industriales contra derrame de 30 metros de longitud. Lona poliéster de alta tenacidad recubierta con PVC flexible de alta resistencia, con protección UV de 18" de altura, con empalmes ASTM y costuras termo selladas por alta frecuencia	20	EA		
	1.2	Barreras industriales contra derrame de 15 metros de longitud. Lona poliéster de alta tenacidad recubierta con PVC flexible de alta resistencia, con protección UV de 18" de altura, con empalmes ASTM y costuras termo selladas por alta frecuencia	40	EA		
Sub Total						
IGV 18%						
Total						

Condiciones Generales de la propuesta:

- ✓ N° de propuesta: (Indicar)
- ✓ Moneda: Soles (S/)
- ✓ El monto total de la propuesta económica se presentará con un máximo de dos (02) decimales.

* Los Materiales serán entregados en Estación 7 del ONP, ubicada aledaño al caserío El Valor, distrito El Milagro, provincia Utcubamba, departamento de Amazonas; y en Estación 5 del ONP ubicada aledaño al C.P. Félix Flores en el distrito Manseriche, provincia Datem del Marañón, departamento de Loreto. El costo incluye además del envío, la desinfección en campo al momento de la entrega, la estiba y el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad (Prueba COVID, EPPs, SCTR y otros).

Nombre, firma, DNI y sello del Gerente o funcionario autorizado

APÉNDICE N°2:
REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

Ítem 1: “Barreras industriales contra derrames”

- **Sub Ítem 1.1:** Veinte (20) barreras industriales contra derrames de 30 metros de longitud. Lona poliéster de alta tenacidad recubierta con PVC flexible de alta resistencia, con protección UV de 18” de altura, con empalmes ASTM y costuras termo selladas por alta frecuencia.
 - Material PVC de alta visibilidad.
 - Cadena Lastre Galvanizada de 8mm (5/16 pulgadas) DIN 763.
 - Conectores ASTM Z, elaborado de acuerdo con la norma ASTM F962.
 - Base de lona recubierto con poliéster de PVC.
 - Fuerza de tracción de la lona: 2800 N/ 5cm
 - Altura: 460 mm.
 - Longitud: 30 m.
 - Francobordo: 150 mm.
 - Calado 310 mm.
 - Peso: 2.6 Kg/m
 - Costuras termoselladas por alta frecuencia.

- **Sub Ítem 1.2:** Cuarenta (40) barreras industriales contra derrames de 15 metros de longitud. Lona poliéster de alta tenacidad recubierta con PVC flexible de alta resistencia, con protección UV de 18” de altura, con empalmes ASTM y costuras termo selladas por alta frecuencia.
 - Material PVC de alta visibilidad.
 - Cadena Lastre Galvanizada de 8mm (5/16 pulgadas) DIN 763.
 - Conectores ASTM Z, elaborado de acuerdo con la norma ASTM F962.
 - Base de lona recubierto con poliéster de PVC.
 - Fuerza de tracción de la lona: 2800 N/ 5cm
 - Altura: 460 mm.
 - Longitud: 15 m.
 - Francobordo:150 mm.
 - Calado 310 mm.
 - Peso: 2.6 Kg/m
 - Costuras termoselladas por alta frecuencia.

Deberán adjuntar folletos o catálogos u otros documentos impresos que acrediten las características del producto de parte del fabricante. Además, indicar el enlace web donde se pueden ubicar.

APÉNDICE N°3:
EXPERIENCIA DEL POSTOR

[Lugar], de de 2023

Señores
PETRÓLEOS DEL PERU – PETROPERÚ S.A.
Presente

Referencia: “ADQUISICIÓN DE BARRERAS CONTRA DERRAME PARA ESTACIONES ONP”

N°	DESCRIPCIÓN DE LA ADQUISICIÓN	EMPRESA	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	DOCUMENTO SUSTENTATORIO	MONTO S/. (SIN IGV)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
TOTAL MONTO DE ADQUISICIONES (S/.)						

Nombre, firma y sello del Gerente o funcionario autorizado

Sello de la empresa

NOTAS:

- Los montos deben ser redondeados a dos decimales.
- Los documentos sustentatorios deben ser legibles, expresar los montos, tipo de moneda, fecha, razón social del postor, empresa a la que se brindó el servicio o trabajo, descripción de la prestación, caso contrario será considerado como NO PRESENTADO.

APÉNDICE N°4:

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
Y DEL SISTEMA DE INTEGRIDAD**

[Lugar], de de 2023

Señores
Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.
Presente. –

Referencia: “ADQUISICIÓN DE BARRERAS CONTRA DERRAME PARA ESTACIONES ONP”

De nuestra consideración:

La empresa, con RUC N°....., con domicilio legal en, teléfono:, e-mail: debidamente representada por su Titular Gerente identificado con declaramos bajo juramento que cumpliremos con las especificaciones técnicas de la presente contratación directa y con el Sistema de Integridad de Petróleos del Perú S.A., en lo que sea aplicable a la adquisición.

El código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Antifraude y Anticorrupción, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicadas en el portal de PETROPERÚ S.A., en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/Main.asp?Seccion=544>

.....
Representante Legal del postor/
Nombre, Firma, Razón Social o DNI

APÉNDICE N°5:
DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE IMPEDIDO DE CONTRATAR
CON EL ESTADO

[Lugar], de de 2023

Señores:
Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

Presente. –

Referencia: “ADQUISICIÓN DE BARRERAS CONTRA DERRAMES PARA ESTACIONES ONP”

La empresa, con R.U.C. N°, con domicilio legal en....., teléfono....., correo electrónico....., debidamente representada por su Titular Gerente, identificado con D.N.I N°....., según Poder inscrito en la Partida N°....., del Registro de Personas Jurídicas de....., declaramos bajo juramento lo siguiente:

No tenemos impedimento para contratar con el Estado, conforme a lo dispuesto en la normativa de contrataciones del Estado.

.....
Representante Legal del postor/
Nombre, Firma, Razón Social o DNI

APÉNDICE N°6:

DECLARACIÓN JURADA DE CONFLICTO DE INTERESES DE PROVEEDORES

Los conflictos de intereses de proveedores son aquellas situaciones en las que un proveedor (u otro socio de negocio) que procure o brinde servicios a PETROPERÚ S.A., pudiera ser influido para desarrollar acciones indebidas, específicamente por motivos relacionados con sus propios intereses económicos, comerciales o políticos en perjuicio de los intereses de PETROPERÚ S.A.

Es responsabilidad de todos los proveedores de PETROPERÚ S.A. revelar cualquier vínculo personal o comercial que pudiera estar relacionado con la prestación de sus servicios y de este modo, gestionar y atender apropiadamente los conflictos reales o potenciales.

Habiendo en tendido el significado de conflicto de intereses, por el presente documento, la persona jurídica, con RUC N°, debidamente representada por....., con DNI, declara bajo juramento la siguiente información:

1. Indicar si alguno de sus accionistas y/o socios fundadores es trabajador de PETROPERÚ S.A. o lo ha sido en los últimos doce (12) meses, que pudiera generar un conflicto de interés en la ejecución contractual derivada de la **“Adquisición de barreras contra derrame para Estaciones ONP”**:

TRABAJADOR DE PETROPERÚ	DNI	AFINIDAD/ CONSANGUINIDAD	CARGO	NOMBRE Y CARGO DEL COLABORADOR DEL PROVEEDOR CON EL QUE SE TIENE PARENTESCO

2. Indicar si sus accionistas, representantes legales y/o apoderados u otro colaborador que el proveedor considere, mantiene alguna relación de cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad (se considera a los convivientes, uniones de hecho y adopción) con trabajadores y/o Directores de PETROPERÚ S.A.; en los últimos doce (12) meses, que pudiera generar un conflicto de interés en la ejecución contractual derivada de la **“Adquisición de barreras contra derrame para Estaciones ONP”**:

TRABAJADOR DE PETROPERÚ	DNI	AFINIDAD/ CONSANGUINIDAD	CARGO	NOMBRE Y CARGO DEL COLABORADOR DEL PROVEEDOR CON EL QUE SE TIENE PARENTESCO

3. Indicar si en los últimos doce (12) meses han asesorado o defendido, o asesora o defiende legalmente, a alguna organización o empresas en el marco de un proceso legal que se tenga con PETROPERÚ S.A. que genere un conflicto de intereses en la ejecución contractual derivada de la **“Adquisición de barreras contra derrame para Estaciones ONP”**:

NOMBRE PERSONA/EMPRESA	RUC / DNI	RELACIÓN
DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN:		

4. Indicar si tiene intereses de índole económico, comercial o político que entren en conflicto con los intereses de PETROPERÚ S.A. en la ejecución contractual derivada de la **“Adquisición de barreras contra derrames para Estaciones ONP”**:

NOMBRE PERSONA/EMPRESA	RUC / DNI	RELACIÓN
DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN:		

5. Otra información relevante que considere necesario declarar y que pueda significar un potencial conflicto de intereses:

.....

Declaro expresamente que toda la información contenida en la presente declaración contiene todos los datos relevantes, es veraz y exacta. Además, deberé contactar con PETROPERÚ S.A. si surge un conflicto de intereses durante la ejecución del contrato.

.....

Representante Legal del postor/
Nombre, Firma, Razón Social o DNI

APÉNDICE N°7:

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa Antifraude y Anticorrupción de PETROPERÚ S.A.; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa Antifraude y Anticorrupción, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>

APÉNDICE N°8:

POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO



POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado "*Línea de Integridad*"), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

APÉNDICE N°9:

CLÁUSULAS DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO

“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.

POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA



POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA

DE LA CALIDAD, AMBIENTE,
SEGURIDAD DE PROCESOS,
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. es una empresa del Estado del Sector Energía y Minas, cuyo objeto social es llevar a cabo las actividades que establece la Ley Orgánica de Hidrocarburos en todas las fases de la industria y comercio de los hidrocarburos incluyendo sus derivados, la petroquímica básica e intermedia y otras formas de energía.

PETROPERÚ S.A. declara que gestione sus actividades asegurando la calidad y competitividad de sus productos y servicios para satisfacer las necesidades de sus clientes; protegiendo el ambiente, garantizando la seguridad de sus procesos, la integridad física, la salud y la calidad de vida de sus trabajadores, colaboradores y otras personas que puedan verse involucradas en sus operaciones; y la protección de la propiedad. Asimismo, promueve el fortalecimiento de sus relaciones con la comunidad de su entorno, realizando esfuerzos para desempeñar sus actividades de forma sostenible, reduciendo sus posibles impactos negativos.

Para ello, en sus lugares de trabajo desarrolla su gestión integrada de la calidad, ambiente, seguridad de procesos seguridad y salud en el trabajo, basada en los siguientes compromisos:

- Desempeñar sus actividades de manera responsable y eficiente manteniendo sistemas de gestión auditable bajo un enfoque preventivo, de eficiencia integral y mejora continua.
- Identificar, evaluar y controlar los aspectos ambientales, los peligros y riesgos de sus procesos, productos y servicios pertinentes y apropiado a su contexto; protegiendo el ambiente y previniendo la contaminación ambiental mediante la gestión del uso eficiente de la energía y otros recursos naturales, y de estrategias para combatir el Cambio Climático; eliminando los peligros y reduciendo los riesgos, proporcionando condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud de las personas relacionadas con el trabajo, con el objetivo de satisfacer las necesidades de sus clientes.
- Cumplir la legislación vigente aplicable, la normativa interna y los compromisos voluntariamente suscritos, relacionados con los Sistemas de Gestión.
- Promover el desarrollo de las competencias de sus trabajadores, orientadas al cumplimiento de los objetivos y las metas establecidas.
- Promover la consulta y participación de los trabajadores y de sus representantes en el desarrollo y mejora de los Sistemas de Gestión implementados.
- Proveer a toda la organización de los recursos necesarios y requeridos para lograr un desempeño acorde con la presente Política.
- Difundir esta Política a sus trabajadores, clientes, colaboradores, autoridades, comunidad y otros grupos de interés, fomentando una actitud diligente, a través de una sensibilización y de capacitación adecuadas a sus requerimientos.

El cumplimiento de esta Política es responsabilidad de los directores, gerentes, trabajadores y proveedores de PETROPERÚ S.A.

Aprobado:
Acuerdo de Directorio N° 082-2022-PP
Sesión de Directorio del 18.08.2022

APÉNDICE N°11:

**MANUAL CORPORATIVO DE SEGURIDAD SALUD Y
PROTECCIÓN AMBIENTAL PARA CONTRATISTAS**

Disponible en siguiente link:

[https://petroperuofp-
my.sharepoint.com/:f:/g/personal/karriaga_petroperu_com_pe/EjAEdeSBDj9HlxoBeNxLqTABzHOW_M-k7-
MRd3vms--hNA](https://petroperuofp-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/karriaga_petroperu_com_pe/EjAEdeSBDj9HlxoBeNxLqTABzHOW_M-k7-MRd3vms--hNA)

APÉNDICE N°12:

PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID-19 DE PETROPERÚ S.A.

Disponible en siguiente link:

https://petroperuofp-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/karriaga_petroperu_com_pe/EjAEdeSBDj9HlxoBeNxLqTABzHOW_M-k7-MRd3vms--hNA

APÉNDICE N°13:

**DECLARACIÓN JURADA SOBRE COMPROMISO DE TOLERANCIA
CERO AL ACOSO U HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y AL ESTRICTO
CUMPLIMIENTO DE LA LEY N°29742 “LEY DE PREVENCIÓN Y SANCIÓN
DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL DE PETROPERÚ S.A.**

[Lugar], de de 2023

Señores:

Petróleos del Perú –

PETROPERÚ S.A.

Presente. -

Referencia: “ADQUISICIÓN DE BARRERAS CONTRA DERRAME PARA ESTACIONES ONP”

La empresa, con R.U.C. N°, con domicilio legal en,
teléfono....., e-mail....., representada por su Titular Gerente
.....identificado con, declaramos bajo juramento lo
siguiente:

“Nos comprometemos a mantener el estricto cumplimiento de la Ley N°29742 “Ley de Prevención
y Sanción del Hostigamiento Sexual”

Cumpliremos plenamente con la Política de PETROPERÚ S.A. que practica y promueve el
ejercicio de tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual en cualquiera de sus formas, con la
finalidad de garantizar un ambiente libre de acoso, hostigamiento, discriminación y violencia.

.....
Representante Legal del Postor
Nombre, Firma, Razón Social o DNI

APÉNDICE N°14:

**DECLARACIÓN JURADA SOBRE PRIVACIDAD Y
CONFIDENCIALIDAD EMPRESARIAL DE LA POLÍTICA
CORPORATIVA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DEL
REGLAMENTO DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE
PETROPERÚ S.A.**

[Lugar], de de 2023

**Señores
Petróleos del Perú -
PETROPERÚ S.A.
Presente. –**

Referencia: “ADQUISICIÓN DE BARRERAS CONTRA DERRAME PARA ESTACIONES ONP”

La empresa, con RUC N°....., con domicilio legal en
....., teléfono:, e-mail:
..... debidamente representada por su Titular Gerente
..... Identificado con declaramos bajo
juramento lo siguiente:

“Cumpliremos con la Política Corporativa, Reglamento y Procedimientos de Seguridad de la Información de PETROPERÚ, guardar confidencialidad y reserva de la información a la que acceda en virtud del presente contrato, y reportar de inmediato cualquier irregularidad de seguridad de la información detectada.

No mantener el riguroso cuidado de los activos de información de PETROPERÚ otorgados para su uso, ni avisar a tiempo de fallas en los mismos al área de Tecnologías de Información y Comunicaciones de la dependencia donde suministra servicios, es considerado un incumplimiento de la Política Corporativa, Reglamento y Procedimientos de Seguridad de la Información de PETROPERÚ.”

.....
Representante Legal del Postor
Nombre, Firma, Razón Social o DNI

APÉNDICE N°15:

DECLARACIÓN JURADA DEL POSTOR

[Lugar], de de 2023

Señores
Petróleos del Perú -
PETROPERÚ S.A.
Presente. –

Referencia: “ADQUISICIÓN DE BARRERAS CONTRA DERRAME PARA ESTACIONES ONP”

La empresa, con RUC N°....., con domicilio legal en
....., teléfono:, e-mail:
..... debidamente representada por su Titular Gerente
..... Identificado con declaramos bajo juramento lo siguiente:

- a) No tenemos impedimento para participar en el proceso de contratación ni para contratar con el Estado.
- b) No haber participado en la elaboración del Expediente Técnico, Términos de Referencia o Especificaciones Técnicas previos que dan origen al proceso de adquisición o contratación y sirvieron de base para el objeto del contrato, salvo en el caso de los contratos de supervisión.
- c) Conocemos, aceptamos y nos sometemos a las Bases, condiciones y procedimientos del proceso de contratación.
- d) Somos responsables de la veracidad de los documentos e información que presentamos para efectos del proceso de contratación.
- e) Nos comprometemos a mantener nuestra oferta hasta la firma del contrato, o emisión de la Orden de Compra u Orden de Trabajo a Terceros, según corresponda, y
- f) Conocemos las sanciones que estipula el Reglamento de Gestión de Base de Datos de Proveedores de PETROPERU, la normativa en materia de contrataciones del Estado y la Ley N° 27444.
- g) Contamos con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores del OSCE.

A efectos de suscribir cualquier tipo de declaración o información, el proveedor deberá tener en cuenta lo siguiente:

- En caso la presente Declaración Jurada tenga información inexacta, el proveedor será pasible se sanción administrativa de inhabilitación temporal o permanente por el Tribunal del OSCE; al mismo tiempo, dicho acto constituye un delito tipificado en el artículo 411 del Código Penal y sancionado con pena privativa de la libertad.
- En caso requiera acceder a los Beneficios de la Ley 28015 deberá presentar su constancia de Inscripción en REMYPE, previa a la firma de contrato. En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por éstas. Deberá presentarse una constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad. De acuerdo al numeral 7.7 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU S.A., están impedidos de ser postores y/o contratistas, las personas (naturales o jurídicas) referidas al artículo 10° de la Ley de contrataciones del Estado. El Reglamento de Gestión de Base de Datos de Proveedores de PETROPERU S.A., todavía no se encuentra implementado. Por otro lado, de acuerdo a lo establecido en el numeral 16.1 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU S.A., la inscripción en la Base de Datos de Proveedores Calificados de PETROPERU S.A., no será condición para participar como postor en los procesos de contrataciones hasta su reglamentación.

Nota: Si el Postor es un Consorcio, cada una de las compañías o empresas conformantes del Consorcio deben presentar esta declaración Jurada Individualmente.

.....
Representante Legal del Postor
Nombre, Firma, Razón Social o DNI

APÉNDICE N°16: CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
1	<p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud ocupacional contemplada en el “Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ”, que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente - Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia) - Incidente peligroso, - Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente) <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos a los resultados de la investigación de PETROPERÚ, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista. Si se decide resolver el contrato, no le aplicará la penalidad.</p>	Ley N°29783 Art. 21°	Por evento	<p>...5%</p> <p>...2%</p> <p>...1%</p> <p>...1%</p>
2	No informar dentro de la primera hora de ocurrido a PETROPERÚ, cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 172-2009- OS/CD Art. 6°	Por evento	1%
3	No realizar los exámenes ocupacionales periódicos o de retiro al personal a su cargo de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art.49° d	Por evento	1%
4	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%

5	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007- EM Art. 17.1° RAD 044-2017- APN-DIR	Por evento	1%
6	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz	Ley 29783 Art.21°	Por evento	1%
7	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017- APN-DIR	Por evento	0.3%
8	No asistir a las reuniones de seguridad para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.3%
9	Incumplir el procedimiento de gestión de permisos de trabajo y análisis de trabajo seguro, según lo indicado en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ y el	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
10	En caso aplique, no respetar las normas de conducción de vehículos que se utilicen como parte del contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y se encuentran establecidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
11	Ausencia, en la zona de labores, del Responsable de Ejecutar el Trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%
12	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (e.g.: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
13	Incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional presentado por el Contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido por el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0.5%
14	Emplear equipos, máquinas o herramientas hechas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
15	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	0.1%
16	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.	Ley 27314	Por evento	0.5%

17	<p>No adoptar medidas para el control y minimización de los impactos generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia.</p> <p>Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o</p>	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	2%
----	---	---------------------------	------------	----

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

* **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.