

## **CONDICIONES TÉCNICAS**

### **TRANSPORTE FLUVIAL DE COMBUSTIBLE DE REFINERÍA IQUITOS A YURIMAGUAS Y VICEVERSA**

#### **1. OBJETO DEL SERVICIO**

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A, en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el Servicio Transporte Fluvial de Combustible de Refinería Iquitos a Yurimaguas y Viceversa, en el Departamento de Loreto, Alto Amazonas - Yurimaguas.

#### **2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**

Este servicio se realizará en un solo ítem (01), para lo cual EL CONTRATISTA proporcionará a PETROPERU S.A. el servicio de transporte fluvial de combustible de Refinería Iquitos a Yurimaguas y Viceversa, bajo la modalidad de alquiler diario de Empujador Fluvial(E/F), a fin de garantizar el suministro de combustible y evitar problemas de desabastecimiento en el mercado.

##### **Ítem 01**

- Un E/F con una potencia mínima de 900 HP, con capacidad y diseño adecuado para empujar un convoy de 8.0 MB de capacidad máxima.

Las embarcaciones y la tripulación deberán cumplir con las disposiciones vigentes de la Dirección General de Capitanías y Guardacostas, Autoridad Portuaria Nacional (APN), Transporte Acuático, Dirección General de Hidrocarburos y/o OSINERGMIN.

El transporte fluvial estará supeditado a la necesidad operativa de Refinería Iquitos, para la ejecución de este servicio EL CONTRATISTA proporcionará el E/F como alquiler diario y estarán a disponibilidad de PETROPERÚ S.A. todo el tiempo que dure el contrato (en operaciones de embarque y descarga, y navegación); es por ello que, cuando no se requiera el E/F propuesto para este servicio, PETROPERÚ S.A. lo devolverá totalmente a EL CONTRATISTA, acción que no dará derecho a reclamo o compensación económica alguna a EL CONTRATISTA. La compensación económica sólo será por los días realmente ejecutados. Cuando PETROPERÚ S.A. lo(s) requiera nuevamente, EL CONTRATISTA deberá entregarlo(s), previa coordinación.

Asimismo, cuando PETROPERU requiera transportar mayores volúmenes mensuales de combustible, EL CONTRATISTA podrá proporcionar E/F adicionales cumpliendo con lo exigido en las condiciones técnicas y bajo las mismas condiciones contractuales (la misma tarifa en alquiler diario).

La propuesta para este servicio incluirá todos los costos directos e indirectos para el E/F' alquilado (incluido el costo de agenciamiento, combustible auxiliar (botes auxiliares), pagos a la Capitanía y Autoridad Portuaria Nacional por zarpes y arribos, los cuales serán cancelados por EL CONTRATISTA, tributos e impuestos que tenga que considerar y/o realizar EL CONTRATISTA para el debido cumplimiento del Contrato. **PETROPERU S.A. proporcionará combustible (Bunker) al E/F.** Cada vez que el E/F haya terminado su alquiler, PETROPERÚ realizará la medición (a través del inspector independiente y/o representante de PETROPERÚ) y registro de la cantidad de combustible (bunker) remante. Cuando PETROPERU requiera nuevamente el servicio del E/F, deberá consignar el volumen anteriormente registrado, caso contrario será cobrado al CONTRATISTA en su pago final. De esa manera se le asignará el combustible (bunker) restante considerado para la ruta asignada. El CONTRATISTA, deberá presentar el control del bunker del E/F junto con la factura de pago. EL CONTRATISTA, Tiene un plazo de doce (12) horas para atendernos con el E/F solicitado, previa coordinación con

Administrador del Contrato. El zarpe será considerado desde que el E/F se retire de Refinería Iquitos.

En consecuencia, EL CONTRATISTA considerará los beneficios sociales de su personal, seguros, racionamiento, lubricantes, gastos de mantenimiento y/o reparación, agenciamiento, zarpes y arribos, gastos generales y utilidades.

### **3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO**

- 3.1 Ejecutar el servicio en estricto cumplimiento con el D.S. N° 056-2000-MTC y su Reglamento, aprobado mediante R.M. N° 259-2003-MTC/02 del 31.03.2003 (Servicios de Transporte Acuático y Conexos prestados en el Tráfico de Bahía y Áreas Portuarias).
- 3.2 Acatar la Legislación Nacional vigente en las materias que compromete el Contrato; tales como, Reglamento de la Ley de la Autoridad Portuaria Nacional, Reglamento de la Ley de Control y Vigilancia de las Actividades Marítimas, Fluviales y Lacustres, Leyes Tributarias, Laborales, de Salud, y normas aplicables vigentes.
- 3.3 Cumplir con el D.S. N° 013-2011-MTC - Reglamento de Recepción y Despacho de Naves en los Puertos de la República del Perú (REDENAVES).
- 3.4 El Contratista deberá dar cumplimiento, en lo que le corresponda, a la normatividad dictada por la Autoridad Portuaria Nacional respecto a las Instalaciones Portuarias Especiales, conforme a lo prescrito en la Resolución de Acuerdo de Directorio N.º 003-2006-APN/DIR.
- 3.5 Desarrollar otras labores inherentes a su función de representantes del Buque, que les competa de acuerdo con lo establecido en el Decreto Supremo N.º 010-1999-MTC, mediante el cual se aprobó el Reglamento de Agencias Generales, Marítimas, Fluviales, Lacustres, Empresas y Cooperativas de Estiba y Desestiba.
- 3.6 “Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-COV-2”, conforme a la Resolución Ministerial N° 1275-2021/MINSA, que aprueba la Directiva Administrativa N° 321-MINSA/DGIESP-2021, considerando carné de vacunación, precisiones en el distanciamiento social y las condiciones para la reincorporación de los trabajadores, entre otros.
- 3.7 D.S. N° 026-94-EM: Reglamento de Seguridad para el Transporte de Hidrocarburos.
- 3.8 D.S. N° 009-97-SA: Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, referido al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, para con sus trabajadores.
- 3.9 D.S. N° 030-98-EM: Reglamento para la Comercialización de Combustibles Líquidos y y otros Productos Derivados de los Hidrocarburos y D.S 045-2001-EM: Referidos al Reglamento para la Comercialización de Combustibles Líquidos y otros productos derivado de los Hidrocarburos.  
Decreto Legislativo N° 1147 del 11.12.2012: Decreto Legislativo que Regula el Fortalecimiento de las Fuerzas Armadas en las Competencias de la Autoridad Marítima Nacional – Dirección General de Capitanías y Guardacostas.
- 3.10 R.D. N° 0562-2003/DCG: Código de Seguridad de Equipo para Naves y Artefactos Navales, Marítimos, Fluviales y Lacustres.
- 3.11 Ley N° 29783, “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo”, su reglamento con Decreto Supremo N° 005-2012-TR y sus modificatorias; y Ley N° 31246 Ley que modificada la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, para garantizar el derecho de los trabajadores a la seguridad y salud en el trabajo ante riesgo epidemiológico y sanitario.
- 3.12 Decreto Legislativo N° 1126: Decreto Legislativo que Establece Medidas de Control en los Insumos Químicos y Productos Fiscalizados, Maquinarias y Equipos Utilizados para la Elaboración de Drogas Ilícitas, a fin de fortalecer la lucha contra el crimen.
- 3.13 D.S. N° 107-2013-EF , Modifican Reglamento del Decreto Legislativo N° 1126, que Establece Medidas de Control en los Insumos Químicos y Productos Fiscalizados,

Maquinarias y Equipos Utilizados para la Elaboración de Drogas Ilícitas; aprobado por Decreto Supremo N° 044-2013-EF.

- 3.14 D.S. N° 043-2007-EM: Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos y Modifican Diversas Disposiciones.
- 3.15 Ley 27943: Ley del Sistema Portuario Nacional.
- 3.16 Resoluciones emitidas por la DICAPI, DGH y APN que norman y reglamentan las actividades del transporte fluvial de hidrocarburos.
- 3.17 D.S. N° 032-2015-EM, Modifican Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos.
- 3.18 R.D. N° 0562-2003/DCG y D.S. N° 043-2007-EM: El E/F deberá contar con un sistema Contra incendio.
- 3.19 R.D. N° 101-2002-MTC/15.15: Póliza contra Accidentes Personales.
- 3.20 Decreto 025-2020- “Medidas urgentes destinadas a reforzar el sistema de vigilancia y respuesta sanitaria”.
- 3.21 RM N° 448-2020-MINSA “Lineamiento para la vigilancia, Prevención y Control de la salud de los trabajos con riesgo de exposición COVID19”.
- 3.22 RM N° 265-2020-MINSA “Lineamiento para la vigilancia de la salud de trabajadores con riesgo de COVID-19 y RM N° 268-2020-MINSA “Recomendaciones para el uso apropiado de mascarillas y respiradores”.
- 3.23 Reglamento de Contrataciones Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A, vigente a partir del 28.06.2021

#### **4. PLAZO DE EJECUCIÓN**

La prestación del servicio es hasta agotar el total del monto contratado, estimándose un plazo de ejecución de cuatro (04) meses aproximadamente. El inicio del servicio será señalado mediante una comunicación escrita dirigida al Contratista, efectuada por el Administrador del Contrato; para lo cual deberá cumplir previamente lo señalado en el Numeral 22 (Condiciones para el Inicio del Servicio).

Este inicio se formalizará con la entrega física del E/F disponible para su navegación inmediata (documentación en regla y actualizada, de acuerdo con lo exigido por la normativa legal vigente) mediante Acta de Recepción, y se realizará en Refinería Iquitos, ubicado al margen izquierdo del río Amazonas, a 15 km aguas abajo de la ciudad de Iquitos.

#### **5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

A Precios Unitarios, Se adjunta el formato de propuesta económica en el Apéndice 2.

#### **6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL**

Reservado en Soles. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

#### **7. LUGAR DE EJECUCIÓN**

El servicio se ejecutará principalmente en el departamento de Loreto, en la ruta Iquitos – Yurimaguas - Iquitos.

## **TIEMPOS ESTABLECIDOS PARA LA TRAVESIA**

Los tiempos de viaje de ida y retorno serán de acuerdo con los plazos indicados a continuación, pudiendo estos ser mejorados o ratificados por EL CONTRATISTA.

### **Iquitos – Yurimaguas – Iquitos**

- Iquitos – Yurimaguas, convoy cargado: 5 días
- Iquitos – Yurimaguas, convoy vacío: 5 días
- Yurimaguas – Iquitos, convoy cargado: 3 días
- Yurimaguas – Iquitos, convoy vacío: 3 días

El tiempo promedio para las operaciones de embarque y descarga en los distintos puntos es de cinco (05) días (03 en Yurimaguas y 02 en Refinería Iquitos), aproximadamente.

En caso de exceder los tiempos de ida y retorno, por razones imputables a EL CONTRATISTA o por fuera de servicio de sus E/F's o falta de documentos en regla y los mismos no sean justificados, PETROPERÚ S.A. no reconocerá a EL CONTRATISTA el alquiler de los días de exceso incurrido, fracciones de días se aplicará proporcionalmente. Durante los meses entre julio y octubre (periodo de vaciante de los ríos) se considerará un (01) días más a todos los tiempos de todas las rutas detalladas en los numerales precedentes.

### **ÚLTIMA TRAVESÍA**

El objeto del contrato es el alquiler de E/F para el transporte fluvial de combustible, es decir, el servicio concluye al retorno a Refinería Iquitos, con la entrega del combustible en los tanques de almacenamiento de Refinería Iquitos (descarga, de ser el caso), por tanto, en el caso de que cuando el E/F se encuentre en travesía con combustible cargado y terminase el plazo de ejecución o el monto contractual adjudicado, la culminación del servicio (plazo y monto) se considerará con la fecha de la última descarga efectuada.

## **8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS PARA EVALUACIÓN EN EL PROCESO DE SELECCIÓN**

Los Requerimientos Técnicos Mínimos serán los siguientes:

### **8.1 Copia del Permiso de Operación vigente, emitido por la Dirección General de Transporte Acuático.**

### **8.2 Documentos del E/F:**

Emitidos por la Dirección General de Capitanías y Guardacostas:

- Copia Certificado de Matrícula de Naves y Artefactos Fluviales
- Copia Certificado Nacional de Línea Máxima de Carga.
- Copia Certificado Nacional de Arqueo.
- Copia Certificado Nacional de Seguridad para Naves Fluviales.

*En el caso de que algunos de estos documentos no estén vigentes y se encuentren en trámite de solicitud (caso embarcación nueva) o renovación o refrenda de certificados; adjuntar los Certificados provisionales emitidos por la*

*Autoridad competente acompañados de la copia de solicitud de la inspección y constancia de haber pagado la misma con una carta o Formato DICAPI, que permitan realizar los trámites de zarpe sin inconvenientes.*

El E/F propuesto deben ser propios o fletados por EL CONTRATISTA, debiendo evidenciar documentariamente el fletamento, con su respectivo contrato.

### **8.3 Sistema de Comunicación (GPS) del E/F alquilado**

Documentación (facturas u otros) o contrato con la empresa que le brinda el servicio de monitoreo satelital del E/F. El Contratista está en la obligación de brindar la dirección web, usuario y clave, para acceder a la plataforma, al Administrador del Contrato.

### **8.4 Sistema contra incendios del E/F alquilado**

**Declaración Jurada** que evidencie que se cuenta con sistema contra incendio operativo y con formación de espuma a base de líquido proteico en el E/F, de acuerdo con la normativa vigente. M/B Contra Incendio a compresión de Diesel capaz de abastecer como mínimo dos Hidrantes, así como también la bomba capaz de ser utilizada para la generación de espuma mecánica. **Dos (02) Hidrantes con líneas de mangueras de 1,5" con pistón listado, generación de chorro o niebla. Por la cantidad de 79,500 lts de hidrocarburos debe contar con 19 lts de espuma a base de líquido proteico Contra Incendio.**

### **8.5 Conformación de Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo**

**Declaración Jurada** mediante la cual se compromete a presentar directamente a la Unidad Transporte Fluvial (Administrador del Contrato), la documentación que evidencie la conformación del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo o del Supervisor de Seguridad, en cumplimiento a los artículos 29º y 30º de la ley N° 29783, "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo", su reglamento con Decreto Supremo N° 005-2012-TR y sus modificatorias, mediante Ley N° 31246, ha sido modificada la Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, para garantizar el derecho de los trabajadores a la seguridad y salud en el trabajo ante riesgo epidemiológico y sanitario.

### **8.6 Explosímetro detector de multigases certificado en el E/F propuesto**

**Declaración Jurada** mediante la cual se compromete en caso sean favorecidos con la Buena Pro, a presentar antes del inicio del servicio, un explosímetro detector de multigases certificado en el E/F propuesto, de acuerdo con la normativa vigente, el mismo que será verificado y constatado por personal de PETROPERU.

### **8.7 Cámaras de vigilancia instalado en el E/F propuesto.**

**Declaración Jurada** mediante la cual se compromete en caso sea favorecido con la Buena Pro, a presentar antes del inicio del servicio, evidencias de la instalación como mínimo (07) cámaras de vigilancia distribuidos de la siguiente manera:

02 sala de máquinas  
03 primera cubierta (babor, estribor y popa)  
01 dentro del puente de mando

01 altura del trinquete (techo del puente de mando)

La fuente de energía para el funcionamiento de las cámaras de vigilancia debe ser independiente al grupo electrógeno que suministra energía a otros equipos. Toda esta instalación será verificado y constatado por personal de PETROPERU. La capacidad de almacenamiento de información de las cámaras debe ser de 30 días. Esta información deberá ser presentada a la Unidad Transporte Fluvial Selvade forma mensual, mediante USB y/o Disco Duro Externo.

Se precisa que, en caso de reemplazo (antes de la formalización contractual, al inicio o durante la ejecución contractual) del E/F propuesto con los cuales se acreditó el RTM, el postor ganador de la Buena pro/ Contratista deberá solicitar a PETROPERÚ, para que de manera excepcional, autorice dicho reemplazo, para lo cual deberá alcanzar el sustento correspondiente, así como la documentación del nuevo E/F propuesto, los cuales deben tener las mismas características o superiores a las inicialmente presentadas, sin incrementar los costos del servicio, ni el costo total del consumo del Bunker.

## **9. DOCUMENTOS PARA LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO**

El ganador de la Buena Pro deberá acreditar, para cada ítem, lo siguiente:

1. Copia simple del Registro Único de Contribuyente (R.U.C.).
2. Copia de Poder actualizada (no mayor de 30 días naturales) del representante legal, expedida por el Registro de Mandatos y Poderes de los Registros Públicos, conteniendo específicamente la facultad de firmar en representación y con mención de la(s) persona(s) autorizadas que va(n) a suscribir la OTT/Contrato.
3. Copia de (los) Documento (s) de Identidad del (los) Representante (s) legal (es) de la empresa autorizado (s) a suscribir la OTT/Contrato.
4. Garantías (numeral 10).
5. Pólizas (numeral 11).
6. Declaración Jurada de Hostigamiento Sexual.
7. Declaración Jurada de Conflicto de Intereses.
8. Declaración de no tener impedimento de Contratar con el Estado
9. Política de Prevención de Lavado de Activos y del Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno (A-B).
10. Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Soborno.
11. Cláusula del Sistema de Integridad.
12. Constancia de inscripción en el Registro Público de Hidrocarburos, de acuerdo con lo establecido en el Art. 2° del Decreto Legislativo N° 22239.
13. Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo según Ley 29783 y su Reglamento y los requerimientos de ambiente y seguridad exigidos por PETROPERÚ.
14. Política de Gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional, aprobado por el representante legal o gerencia de la empresa contratista con vigencia de poder actualizada. Dicha política aprobada debe considerar los siguientes documentos:
  - ❖ Plan de Gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional del Contratista del servicio, el cual debe contener como mínimo programa de: Reuniones de Comités, Inspecciones, Auditorías, Capacitaciones, Vigilancia Médica, Calibración Instrumentos (cuando aplique), Monitoreos, Simulacros, Presupuestos, entre otros. Utilizar de referencia los procedimientos del Sistema de Gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional del Contratista.

- ❖ Registro de entrega de Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo del Contratista cuando aplique y de PETROPERÚ.
- ❖ Procedimientos de Trabajo.
- ❖ Procedimientos de gestión de SST (IPERC, Investigación de accidentes, etc.)
- ❖ Registro de incidentes y estadísticas de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional de los últimos tres años.
- ❖ Plan de prevención de riesgo biológico (COVID19, virus, entre otros).
- ❖ Lineamiento de Paralización de trabajos (Stop Work) o similar.
- ❖ Estructura Organizacional QHSSE para el Servicio, según lo requerido en el Procedimiento de Gestión de Contratistas.
- ❖ Plan de Gestión y Manejo de Emergencias del Contratista, presentar procedimiento escrito para la atención de sus situaciones de emergencia, urgencia médica o accidente.
- ❖ Competencias del Personal: Matriz de competencias en materia Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional del personal asociado al servicio.

## **10. GARANTÍAS**

- 10.1 Garantía de Fiel Cumplimiento del Servicio (Carta Fianza), la cual será emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual y tendrá vigencia hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo de EL CONTRATISTA. En el caso de que fuese renovado el plazo del contrato, la Garantía de Fiel Cumplimiento deberá también ser renovada por un término igual al señalado para el cumplimiento del mismo.
- 10.2 Las Micros y Pequeñas Empresas podrán optar que, como garantía de fiel cumplimiento, PETROPERÚ retenga el diez por ciento (10%) del monto del contrato conforme a lo establecido en la Ley N° 28015, Ley de Promoción y Formalización de la Micro y Pequeña Empresa, y sus modificatorias y complementarias. De manera excepcional PETROPERÚ podrá autorizar que la Carta Fianza correspondiente sea presentada luego de formalizado el contrato o

documento respectivo, en este supuesto el plazo otorgado no podrá exceder a los quince (15) días hábiles de dicha formalización.

Alternativamente, en caso de suministro periódico de bienes, ejecución periódica de servicios o contratación de obras de ejecución periódica, que implique por lo menos 2 valorizaciones; las Micros y Pequeñas Empresas podrán optar que, como garantía de fiel cumplimiento, PETROPERÚ retenga el monto de la garantía, del monto del contrato conforme a lo establecido en la Ley N° 28015, Ley de Promoción y Formalización de la Micro y Pequeña Empresa, y sus modificatorias y complementarias.

Las garantías serán solidarias, irrevocables, de carácter incondicional, de realización automática y sin beneficio de excusión, al solo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de las entidades que las emiten, las mismas que deberán estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y Seguros o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva.

## 11. **POLIZAS**

Deberá acreditar lo siguiente:

EL CONTRATISTA es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por ley le competen a su actividad. Adicionalmente y en amparo al presente contrato, deberá contratar las siguientes pólizas de seguro:

- Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General, que incluya las coberturas de responsabilidad civil extracontractuales, Responsabilidad civil contractual, como mínimo una suma asegurada de US\$ 500,000.00, se debe considerar a PETROPERÚ S.A y a su personal como terceras personas.
- Independiente a la cobertura de cascos, cada nave deberá contar con la cobertura de P&I que incluya Daños al Ambiente, Gastos de Remediación y Limpieza como mínimo una Suma Asegurada de US\$ 25'000,000.00.
- Póliza contra Accidentes Personales de su tripulación, con cobertura para el personal que será transportado, no inferior para muerte accidental e invalidez permanente por US\$ 50,000.00 c/u, por gastos de curación por US\$ 8,000, incapacidad temporal US\$ 10.0 Mínimo por día c/u y por sepelio por US\$ 2,000 c/u. **El límite de cobertura para el personal de tripulación es determinado por el contratista, sin embargo, cualquier diferencia entre lo contratado y cualquier exigencia legal o administrativa será asumida íntegramente por el contratista.**

Las pólizas de seguro deberán contratarse en compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.

La aseguradora renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ S.A., sus agentes, funcionarios y trabajadores en general.

Incluir en las pólizas una disposición por la cual se estipule que la aseguradora se obliga a cursar notificación por escrito a PETROPERÚ S.A. en caso fuera a



producirse alguna modificación, anulación de las pólizas de seguro o incumplimiento de pago de primas.

## 12. **SUBCONTRATACIÓN**

De ser necesario EL CONTRATISTA podrá sub contratar el servicio, previa autorización de PETROPERÚ S.A., hasta por un máximo del 50% del monto contractual, según numeral 70 del reglamento de Contrataciones de PETROPERU S.A.

## 13. **PENALIDADES**

En caso de retraso injustificado en la entrega del bien, PETROPERÚ S.A. aplicará al Proveedor una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. Esta penalidad será deducida del pago.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días:  $F=0.40$

Para plazos mayores a sesenta (60) días:  $F=0.25$ ; para obras  $F=0.15$

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, PETROPERÚ S.A. podrá resolver la Orden de Compra por incumplimiento.

## **PENALIDADES ADICIONALES**

Infracción	Incumplimiento injustificado de la Obligación Contractual siguiente:	Penalidad (% UIT)	
		1 falta	Reiterada
01	Ausencia injustificada del personal a las charlas y actividades de seguridad programada por PETROPERÚ.	5.0	10.0
02	No contar con el Sistema de Comunicación (GPS) OPERATIVO.	5.0	10.0
03	No tener vigente la Pólizas y Cartas Fianzas	5.0	10.0
04	No tener vigente el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo o no entregar la renovación o prórroga antes de su vencimiento.	5.0	10.0
05	Falta de un botiquín de primeros auxilios implementado y el paquete de supervivencia (Falta de 1 o más ítem).	5.0	10.0
06	No realizar la comunicación radial o telefónica obligatoria de su posición durante el viaje, por un lapso de dos (02) días acumulados	5.0	10.0
07	No entregar copia de diario de navegación, diario de motores y autorización de zarpes de la unidad propuesta.	10.0	20.0
08	Incumplimiento del Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas (por ejemplo: personal incorrectamente uniformado, etc.) (Falta de 1 o más ítem).	10.0	20.0
09	Por Sub-Contratar sin autorización de PETROPERÚ.	10.0	20.0
10	Falta de Equipos de Protección Personal (EPP) según corresponda: ropa de trabajo, botines, casco, guantes, etc. (Falta de 1 o más ítem).	20.0	40.0
11	Por falta de documentación actualizada de la embarcación (certificados, permiso de operación, pólizas, carta fianza, etc.) que retrase el tiempo de embarque y descarga.	20.0	40.0

12	Por cambio de cualquiera de las embarcaciones del convoy sin conocimiento ni autorización de PETROPERU. Se considerarán los presentados en su oferta.	20.0	40.0
13	Por no subsanar lo solicitado según las inspecciones realizadas a las embarcaciones fluviales dentro del plazo establecido.	50.0	100.0
14	No contar con una (01) motobomba apropiada a Diesel, para operaciones de trasiego de combustibles u otros requerimientos.	50.0	100.0
15	Rompimiento de(los) precinto(s) de seguridad de los tanques de combustibles de lo(s) A/F('s) que transportan.	100.0	200.0
16	Retraso (en más de cinco días) en los pagos mensuales de sueldo, remuneraciones, gratificaciones, beneficios sociales u otros conceptos a cargo del CONTRATISTA para el personal destacado. Esto incluye la liquidación, de ser el caso.	100.0	200.0
17	Retraso Injustificado de Zarpe.	100.00	200.00
18	No contar con el Sistema de cámara de vigilancias OPERATIVAS las 24 Horas.	100.00	200.00

En caso de que EL CONTRATISTA incumpla sus obligaciones contractuales, PETROPERÚ S.A., aplicará otras penalidades según corresponda, tal como se indica a continuación:

Dónde: UIT, es la Unidad Impositiva Tributaria vigente a la aplicación de la penalidad.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad (10% del monto contractual), PETROPERÚ podrá resolver el Contrato por incumplimiento.

## CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS Y OBRAS

1. Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional aplicarán para los **nuevos contratos de servicios y obras** que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (e.g.: servicios en minas, en instalaciones portuarias, etc.). Se incluye el derecho de vía del Oleoducto Nor Peruano, así como actividades de transporte de hidrocarburos vía terrestre, lacustre o marítima. Cualquier modificación de las cláusulas y penalidades, durante el proceso de elaboración de condiciones técnicas, absolución de consultas o integración de bases, debe ser coordinada con la Jefatura QHSSE de la sede correspondiente, dejando constancia de dicha coordinación a través de una evidencia objetiva (correo electrónico, memorando, informe).
2. Todo Contratista que desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ debe cumplir los procedimientos de prevención del COVID-19 aplicables a Contratistas recogidos en el Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19 de PETROPERÚ, de no hacerlo será causal de resolución de contrato. Adicionalmente, el Contratista se encuentra obligado a contar con un "Plan de Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19", conforme a la Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan. El referido plan debe ser registrado o notificado ante el Ministerio de Salud (MINSA) y comunicado al Administrador de Contrato, previo al inicio del servicio u obra, señalando expresamente que su incumplimiento será causal de resolución de contrato.
3. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
  - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
  - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas,PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.
4. PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final, en la liquidación final, o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
5. En caso un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
6. El listado de **penalidades mínimas obligatorias** para los nuevos contratos de servicios y obras es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)													
1	<p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud ocupacional contemplada en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Accidente</b> mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente .....</li> <li>- Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia) .....</li> <li>- Incidente peligroso, .....</li> <li>- Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente) .....</li> </ul> <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos a los resultados de la investigación de PETROPERÚ, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista. Si se decide resolver el contrato, no le aplicará la penalidad.</p>	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	<p>...5%</p> <p>...2%</p> <p>...1%</p> <p>...1%</p>													
2	<b>No informar</b> dentro de la primera hora de ocurrido a PETROPERÚ, cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 172-2009-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	1%													
3	No realizar los <b>exámenes ocupacionales</b> periódicos o de retiro al personal a su cargo de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49° d	Por evento	1%													
4	<p>No asignar o contar con los profesionales de seguridad y ambiente (QHSSE) de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ" o no cumplir el número mínimo de profesionales QHSSE según la siguiente tabla:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">N° Personas por Equipo o Locación</th><th colspan="3">Actividades según el nivel de riesgo</th><th rowspan="2">Profesional QHSSE (***)</th></tr> <tr> <th>Alto</th><th>Medio</th><th>Bajo</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Menor de 20</td><td>X<sup>(1)</sup></td><td>-</td><td>-</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>	N° Personas por Equipo o Locación	Actividades según el nivel de riesgo			Profesional QHSSE (***)	Alto	Medio	Bajo	Menor de 20	X <sup>(1)</sup>	-	-	1	DS 043-2007-EM Art. 17.1° DS 005-2012-TR Art. 39° RM 448-2020-MINSA	Por evento	1%
N° Personas por Equipo o Locación	Actividades según el nivel de riesgo			Profesional QHSSE (***)													
	Alto	Medio	Bajo														
Menor de 20	X <sup>(1)</sup>	-	-	1													



DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR						Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
			-	X (*)	X (**)	1		
		De 20 a 50	X	-	-	1		
			-	X	X (**)	1		
		De 51 a 75	X	-	-	1		
			-	X	X (**)	1		
		De 76 a 100	X	-	-	2		
			-	X	X	1		
		De 101 a más	-	-	-	1 por cada 50 trabajadores adicionales		
			-	-	-			
		<ul style="list-style-type: none"><li>- Para horarios rotativos, se debe considerar sus respectivos relevos, con el fin de garantizar la continuidad de la supervisión QHSSE.</li><li>- En los siguientes casos, uno de los trabajadores del equipo del contratista podrá cumplir las funciones del profesional QHSSE, sin eximir al contratista del cumplimiento de la legislación vigente que aplique a la actividad contratada: (*) Para trabajos con un nivel de medio y alto riesgo, con menos de 20 trabajadores, (**) Para trabajos con un nivel de riesgo bajo, con un número de hasta 75 trabajadores. El trabajador del contratista que desempeñe el cargo de profesional QHSSE, deberá aprobar los cursos virtuales dictados por PETROPERÚ: Inducción, IPERC/ATS y Permisos de Trabajo, con una duración total de 24 horas. La vigencia de estos cursos es de 2 años.</li><li>- (***) Esta cantidad podría variar en caso el originador lo sustente con un informe técnico a Logística, según la naturaleza de la actividad a contratar, aprobado mínimo por nivel N4B.</li></ul>						
5	Realizar <b>trabajos no autorizados</b> por PETROPERÚ, no contemplados en el permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.					DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
6	<b>Intento de ingresar o haber ingresado</b> de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-EM Art. 17.1° RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	1%
7	Incumplir algún <b>control establecido en la matriz de Identificación de Peligros</b> , Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	1%
8	No devolver a PETROPERÚ los <b>pases de ingreso</b> vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.3%

7. El listado de penalidades que el Originador deberá evaluar e incluir según aplique a la naturaleza de su contrato es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
9	No asistir a las <b>reuniones de seguridad</b> para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.3%
10	Incumplir el procedimiento de gestión de <b>permisos de trabajo</b> y análisis de trabajo seguro, según lo indicado en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ y el procedimiento PA1-GCGS-073 vigentes.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
11	En caso aplique, no respetar las normas de <b>conducción de vehículos</b> que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y que se encuentran establecidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
12	Ausencia, en la zona de labores, del <b>Responsable de Ejecutar el Trabajo</b> durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
13	Emplear <b>equipos de protección</b> personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (e.g.: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
14	Incumplir el <b>Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad</b> y Salud Ocupacional presentado por el contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido por el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0.5%
15	Emplear <b>equipos, máquinas o herramientas hechizas</b> o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
16	Sobrepasar las <b>doce horas de trabajo máximo en las instalaciones</b> de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	0.1%
17	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los <b>residuos sólidos generados</b> como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.	Ley 27314	Por evento	0.5%
18	No adoptar <b>medidas para el control y minimización de los impactos</b> generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o procesamiento de materiales peligrosos (hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	2%



#### **DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:**

\* **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

**Accidente Mortal:** Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

**Accidente Incapacitante:** suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

**Incidente Peligroso:** Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

**Accidente Leve:** Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

**Incidente:** Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

**Accidente de Trabajo:** Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.



#### **14. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO**

- 14.1 PETROPERÚ efectuará valorizaciones parciales en Soles de conformidad con su política de pago, es decir, a los sesenta (60) días de la correcta presentación del comprobante de pago correspondiente, previa conformidad (parcial o final) del servicio recibido por PETROPERÚ.
- 14.2 El plazo para la conformidad de la prestación será de siete (7) días calendarios. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del servicio.
- 14.3 El pago del servicio prestado se efectuará en la medida que se haya emitido los comprobantes de pago por las entidades respectivas (por los Gastos Reembolsables en soles), por cada nave, debiendo indicar fecha de atención y los servicios proporcionados.
- 14.4 EL CONTRATISTA presentará su factura al término de cada servicio acompañado de los documentos sustentatorios y en caso de pagos efectuados a Capitanía de Puerto y Autoridad Portuaria Nacional al Banco de la Nación con copia de los recibos respectivos.
- 14.5 La facturación deberá presentarse en la oficina de Trámite Documentario sito en Av. La Marina. 465 de la ciudad de Iquitos; acompañado con copia de la Orden de Trabajo a Terceros (OTT) para pagos parciales, y OTT Original y Acta de Recepción del servicio para el caso del pago final.
- 14.6 Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT. La impresión del comprobante de pago electrónico deberá ser presentada en Oficina de Gestión Documentaria, según lo indicado en los párrafos precedentes.
- 14.7 Los proveedores pueden remitir sus comprobantes de pagos electrónicos (con las documentaciones solicitadas para el pago) a PETROPERÚ a través de la siguiente casilla de correo electrónico: [mesadepartesevirtual@petroperu.com.pe](mailto:mesadepartesevirtual@petroperu.com.pe).
- 14.8 PETROPERÚ efectuará el pago a la correcta presentación del Comprobante de Pago (Factura) y previa conformidad de PETROPERÚ por los servicios prestados, de acuerdo con su política de pagos.
- 14.9 Aquellas facturas presentadas incorrectamente serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.
- 14.10 La impresión física del comprobante de pago electrónico será presentada por el contratista en la Oficina de Trámite Documentario, según sea el caso, conjuntamente con la documentación correspondiente para su pago.

#### **15. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD**

La Administración del Servicio (Contrato/OTT) estará a cargo del Supervisor Flota Fluvial y/o Bahía; y la Conformidad del Servicio estará a cargo de la Jefatura de Unidad Transporte Fluvial Selva

## 16. **PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO**

- **Supervisor de Seguridad - QHSSE**

Curriculum vitae documentado (Certificado o constancia que demuestre la competencia) de un (01) profesional Titulado, colegiado y habilitado en la carrera de Ingeniería Química, Naval, Mecánico, ambiental o carrera administrativa, con mínimo cinco (05) años de experiencia laboral en gestión de seguridad, salud ocupacional y ambiental en actividades de hidrocarburo, minería, industrias químicas o afines, con estudio de especialización en seguridad, higiene industrial y gestión ambiental con una duración mínima de 120 horas lectivas. En el caso que el personal propuesto haya realizado sus estudios superiores en el extranjero, deberá presentar el reconocimiento o revalidación del título por parte de la SUNEDU. Asimismo, el certificado de habilidad vigente de la colegiatura se exigirá para la participación efectiva del profesional para el inicio del servicio, en original expedido por el colegio profesional correspondiente.

La experiencia de este personal se acreditará mediante copia simple de los certificados o constancias de trabajo, en los cuales se señale las prestaciones efectuadas, con un máximo de 05 servicios realizados. Para el caso de los estudios de especialización deberá presentar copia simple de constancias o certificados de los cursos requeridos y el grado de instrucción mediante copia simple de los Títulos o Diplomas correspondientes.

En caso de reemplazo (antes de la formalización contractual, al inicio o durante la ejecución contractual) del personal propuesto con el cual se acreditó el RTM, el Contratista deberá solicitar a PETROPERÚ la autorización de dicho reemplazo, para lo cual deberá alcanzar el sustento correspondiente, así como la documentación del nuevo personal propuesto, el cual debe tener un perfil igual o superior al del inicialmente presentado. El Supervisor de Seguridad – QHSSE, debe realizar las coordinaciones de inspección de los E/F y Barcasas, para el cumplimiento de sus actividades.

- **Un (01) Patrón Fluvial de Primera.** titulado con más de cinco (05) años de experiencia como tal en el transporte fluvial: Copia del Título vigente o cargo de solicitud a Capitanía de Puertos de Iquitos que evidencia el trámite de renovación del título de patrón fluvial; y copia de los certificados y/o constancias de trabajo.
- **Un (01) Práctico Fluvial con título,** con más de cinco (05) años de experiencia como tal en el transporte fluvial: Copia del Título vigente o cargo de solicitud a Capitanía de Puertos de Iquitos que evidencia el trámite de renovación del título de patrón fluvial; y copia de los certificados y/o constancias de trabajo.
- **Un (01) Motorista Fluvial con título,** con más de cinco (05) años de experiencia como tal en el transporte fluvial o reparación y/o mantenimiento en motores marinos: Copia del Título vigente o cargo de solicitud a Capitanía de Puertos de Iquitos que evidencia el trámite de renovación del título de patrón fluvial; y copia de los certificados y/o constancias de trabajo.
- **Dos (02) Timoneles Fluviales,** con más de cinco (05) años de experiencia como tal en el transporte fluvial o en operaciones de embarque y descarga de Petróleo Crudo y Productos: Copia de libreta de embarque; y copia de los certificados y/o constancias de trabajo.
- **Un (01) Timonel (Cocinero),** con más de dos (02) años de experiencia como tal en el transporte fluvial: Copia de libreta de embarque; y copia de los certificados y/o constancias de trabajo.

**17. CUADERNOS DE OBRA/ SERVICIO (OPCIÓN SEGÚN LA NATURALEZA DE LA PRESTACIÓN).**

No aplica

**18. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA**

- 18.1 Cumplir con diligencia y oportunidad el servicio que se le confía, ciñéndose a las obligaciones señaladas en las Condiciones Técnicas. En caso de incumplimiento de las obligaciones por parte de EL CONTRATISTA, éste será penalizado de acuerdo con el numeral 13 de la presente Condiciones Técnicas.
- 18.2 El CONTRATISTA se obliga a cumplir la normativa aplicada al servicio (numeral 3).
- 18.3 EL CONTRATISTA debe mantener vigente todos los documentos exigidos por las autoridades competentes, con la finalidad de que no imposibilite su navegación.
- 18.4 EL CONTRATISTA debe realizar los trámites de zarpe y arribo de su convoy; este trámite debe hacerse a nombre de PETROPERU S.A.
- 18.5 El E/F de EL CONTRATISTA deberán tener instalados un equipo de Sistema de Posicionamiento Global (GPS), del tipo y características indicadas en el artículo 2º de la R. M. N° 380-2009-ME/DM. EL CONTRATISTA para el monitoreo a través de equipo de GPS, deberá indicar la empresa de monitoreo que le brinda el servicio, ruta de acceso al sistema de monitoreo (página web – acceso directo) y acceso al sistema (usuario, contraseña u otros datos necesarios).
- 18.6 Una vez realizado el zarpe con la documentación completa desde Refinería Iquitos. PETROPERÚ no aceptará justificación para realizar otras fuera del servicio (estacionamiento a puestos de contratistas, astilleros, diques, etc). PETROPERÚ cobrará el flete por día.

- 18.7 El E/F deberá contar con un Sistema Contra Incendios (R.D. N° 0562-2003/DCG, D.S. N° 043-2007-EM).
- 18.8 El E/F deberá contar con un Plan de Emergencia y un Kit Básico de Contingencias contra derrames, que incluya paños oleofílicos, equipos de protección personal, tierras absorbentes, bolsas de viruta sintética y barreras de contención (con una longitud mínima de 90 metros).
- 18.9 EL CONTRATISTA a través del Patrón de la embarcación debe asegurar que no se produzcan derrames de combustible al río, así como en la cubierta del convoy cuando se desconecte las mangas o durante las operaciones de embarque/descarga. Asimismo, debe mantener el convoy permanentemente nivelado, sumado a ello, el convoy y los equipos de seguridad deberán estar en óptimas condiciones de orden, limpieza, conservación y operatividad.
- 18.10 EL CONTRATISTA asume totalmente la Responsabilidad Civil y Penal en caso de Contaminación del Río y Medio Ambiente, en caso de derrames, vertimientos que cause en la ejecución del presente Contrato. Asimismo, cuando PETROPERÚ S.A. utilice materiales de contingencia consumibles (pañós oleofílicos, tierras absorbentes, etc.) en casos de derrames de Petróleo Crudo o combustibles imputables a EL CONTRATISTA, estos materiales deben ser devueltos en su totalidad por EL CONTRATISTA, en la cantidad y calidad. En caso no cumpla, PETROPERÚ S.A. procederá a reponerlos y realizar el débito correspondiente a EL CONTRATISTA.
- 18.11 De requerirlo PETROPERÚ S.A., EL CONTRATISTA proporcionará al Representante de PETROPERÚ S.A y el inspector independiente. las facilidades de alojamiento en la nave para el fiel cumplimiento de su trabajo, durante la travesía y los procesos para inspección de carga y descarga, por lo que, en su Certificado Nacional de Seguridad para artefactos fluviales, en el que se manifiesta los dispositivos de seguridad y salvamento, así como la capacidad de acomodar personas, debe incluirse aparte de la tripulación al representante en mención.
- EL CONTRATISTA zarpará a su destino dentro de las doce (12) horas (excepto cuente con el debido sustento técnico y/o legal) que PETROPERÚ S.A. le proporcione la documentación del embarque o descarga, ya sea en Refinería Iquitos o Puertos de embarque o descarga. Las gestiones documentarias de los zarpes pueden ser sábados, domingos y feriados inclusive.
- 18.12 EL CONTRATISTA se obliga a proporcionar al E/F su dotación completa y tenerlo disponible permanentemente en condiciones de operación segura durante la vigencia del Contrato.
- 18.13 La tripulación del E/F apoyará al personal de PETROPERÚ S.A. durante las operaciones de embarque, descarga y secado total de los A/F's.
- 18.14 EL CONTRATISTA es responsable de mantener instruido a su personal (tripulación) sobre los riesgos operativos en el manipuleo de combustibles hidrocarburos, así como los procedimientos en caso de emergencia.
- 18.15 En las operaciones de embarque/descarga, la tripulación del E/F de EL CONTRATISTA debe presentarse correctamente uniformado y cumplir las normas de seguridad.

- 18.16 En caso de que el E/F propuesto resultara fuera de servicio (parcial o total) para reparación a causa de vicio oculto, o por carecer de la documentación de Capitanía de Puerto, Transporte Acuático, DGH u OSINERGMIN vigentes, EL CONTRATISTA deberá reemplazarlo por otro de las mismas características exigidas en estas Condiciones Técnicas, de modo tal que no se altere la programación del abastecimiento.
- 18.17 En caso de que EL CONTRATISTA no pudiera reemplazar el E/F (parcial o total), PETROPERÚ S.A. contratará este servicio a terceros, siendo de cargo de EL CONTRATISTA, el exceso pagado por PETROPERÚ S.A., si fuera el caso, respecto a la tarifa estipulada, para lo cual EL CONTRATISTA, desde ya, autoriza a PETROPERÚ S.A. a efectuar el débito de sus facturas pendientes de cancelación.
- 18.18 El CONTRATISTA no podrá cambiar el E/F (parcial o total) sin la autorización del Administrador del Servicio (Unidad Transporte Fluvial Selva).
- 18.19 EL CONTRATISTA deberá tramitar ante el Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería (OSINERGMIN) el Registro de Hidrocarburos del E/F asignados, de acuerdo con lo indicado en el Reglamento de Registro de Hidrocarburos aprobado por OSINERGMIN con Resolución de Consejo Directivo N° 191-2011-OS/CD del 18.10.2011.
- 18.20 EL CONTRATISTA se responsabiliza de las pérdidas o faltantes y/o contaminación del producto, solo cuando éstas sean debidas a vicio oculto o defectos de construcción comprobados, imputables a los A/F.
- 18.21 Para la valorización del monto total de la pérdida del producto, EL CONTRATISTA reembolsará a PETROPERU S.A., considerando el costo unitario del producto establecido por PETROPERU S.A. a la fecha de la ocurrencia, con todos los intereses, impuestos y gastos administrativos que conlleve.
- 18.22 EL CONTRATISTA deberá efectuar el mantenimiento preventivo, o programado del convoy, así como el correctivo de aquello derivado de vicio oculto. PETROPERU S.A. proporcionará las facilidades supeditado a la flexibilidad del programa de embarques, no siendo computado para el pago aquellos días o fracción de día en los que estuviera fuera de servicio por mantenimiento.
- 18.23 El E/F deberán contar con la señalización de seguridad, referida a avisos de "Peligro No fumar" en zonas visibles, lados babor y estribor; el nombre del E/F y número de matrícula en alto relieve según las características señaladas por la Capitanía de Puerto.
- 18.24 El E/F deberán tener luces de navegación nocturna en las bandas de babor (rojo) y estribor (verde) y luz blanca semejante a luz de tope, todas en proa, con estado operativo.
- 18.25 El E/F deberán tener dos (02) extintores portátiles de 12 Kg cada uno y un (01) extintor rodante de 53 Kg, todos con certificación UL.
- 18.26 El E/F deberán tener dos (02) aros salvavidas con sus respectivas drizas de 15 m. de longitud mínimo.
- 18.27 El E/F deberán contar con líneas de tránsito sobre cubierta, con pintura antideslizante.

- 18.28 EL CONTRATISTA asumirá el pago directo de las remuneraciones de sus trabajadores, así como de todos los derechos y obligaciones de carácter laboral, legal, tributario o de cualquier otra naturaleza, que emanen de la prestación del servicio, sin reserva ni limitación alguna y que se encuentren vigentes durante la ejecución del contrato; sin que ello signifique que PETROPERÚ S.A. tenga injerencia o participación alguna en estos aspectos.
- 18.29 EL CONTRATISTA, es responsable de la implementación y ejecución del PLAN COVID19, de acuerdo a las normas establecidos por MINSA y los protocolos establecidos por PETROPERU. En esa línea, queda establecido obligatoriamente lo siguiente:
- Entrega de mascarillas.
  - Alcohol para la desinfección de manos.
  - Colocación de pediluvios.
  - Prueba de descartes mensual de COVID19.
  - Otros según su PLAN COVID19.
- 18.30 EL CONTRATISTA debe presentar copia del Seguro Complementario de Trabajo de Alto Riesgo – Salud y del Seguro Complementario de Trabajo de Alto Riesgo – Pensión, acompañando el comprobante de pago, la misma que será corroborado con el personal que figuran en el formato de Autorización de Zarpe de la Autoridad Portuaria Nacional – APN o Autoridad Competente.
- 18.31 EL CONTRATISTA, debe brindar las facilidades a PETROPERU para extraer un Backup de los videos de la CAMARA DE VIGILANCIA, al culminar cada transporte.
- 18.32 En caso el SCTR – Salud fuera con ESSALUD, evidenciar que se encuentra vigente.
- 18.33 EL CONTRATISTA deberá acompañar a sus comprobantes de pago (facturas), los siguientes:
- 18.33.1** Copia de la consulta del RUC – SUNAT.
  - 18.33.2** Copia de la Orden de Trabajo a Terceros – OTT o Contrato Literal, en el caso de valorizaciones parciales. Original de la Orden de Trabajo a Terceros – OTT o Contrato Literal, en el caso de valorización final.
  - 18.33.3** Acta de Liquidación de Contrato, Terminación, Recepción del Bien o Servicio, al finalizar el servicio o cuando sea su última valorización.
  - 18.33.4** Guía de Remisión Remitente y Guía de Remisión Transportista, cuando corresponda.
  - 18.33.5** La documentación entregada por la unidad Receptora al término de la descarga (Certificado de Descarga, Reporte Suplementario, Informe de Estadía y si lo hubiese Carta Protesto).
  - 18.33.6** Copia del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión y Salud
  - 18.33.7** Copia de las Autorizaciones de Zarpe emitidas por la Capitanía de Puerto respectiva.
  - 18.33.8** Copia de la Planilla del personal que figura como tripulación de las embarcaciones que realizaron la travesía.
  - 18.33.9** Copia de la Póliza de Accidentes Personales que figura como tripulación de las embarcaciones que realizaron la travesía.
  - 18.33.10** Declaración Jurada del Contratista, donde declare el cumplimiento con el pago de las obligaciones de sus trabajadores, tales como depósitos de CTS, aportes a las AFP's, al Régimen de prestaciones de salud ESSALUD y pensión; así como de cualquier otra aportación, contribución, o tributo que pueda generarse en el futuro.

El comprobante de pago (Factura) que no contenga lo especificado en este numeral, será devuelto para que sea completada y registrará el nuevo plazo de pago a su correcta presentación.

- 18.34 EL CONTRATISTA es responsable de la segregación y disposición final de todos los residuos, tanto peligrosos como no peligrosos, que se generen como resultado del desarrollo de sus actividades, debiendo para ello cumplir con lo establecido en la normativa vigente, así como en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas (M.SEGU-CO-PR), el Procedimiento PROA1-060 “Gestión y Manejo de Residuos Sólidos” y otros procedimientos específicos aplicables al alcance del Servicio.
- 18.35 EL CONTRATISTA es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios ofertados por un plazo no menor de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por PETROPERÚ. El contrato puede establecer excepciones para bienes fungibles y/o perecibles, siempre que la naturaleza de estos bienes no se adecue a este plazo.
- 18.36 EL CONTRATISTA deberá entregar a PETROPERÚ S.A., copia de las pólizas de seguro y comprobantes que certifican el pago de la prima. Si la prima estuviera sujeta a financiamiento, se deberá adjuntar copia del documento de financiamiento y el comprobante de pago de las primas de acuerdo con dicho financiamiento.
- 18.37 En el supuesto caso que las pólizas de seguro sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, EL CONTRATISTA asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a PETROPERÚ S.A. y a su personal.
- 18.38 En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por EL CONTRATISTA, así como cualquier otro concepto adicional que fuere necesario. PETROPERÚ S.A. y su personal serán íntegramente indemnizados.
- 18.39 EL CONTRATISTA es responsable de cualquier daño que pueda sufrir el personal a su cargo que interviene en la ejecución del servicio, para lo cual deberá contar con los seguros obligatorios requeridos por la ley laboral para la ejecución de su actividad, quedando PETROPERÚ S.A. liberado de cualquier responsabilidad.
- 18.40 Diario de Navegación, Diario de Motores y Autorización de Zarpes del E/F propuesto

Se compromete a presentar al término de cada viaje redondo copia Diario de Navegación, copia Diario de Motores y copia Autorización de Zarpes del convoy (copia OMI Declaración General, copia OMI Lista de Tripulación, copia Declaración de Provisiones del Buque, copia Manifiesto de Carga y de Mercancías Peligrosas), directamente a la Unidad Transporte Fluvial (Administrador del Contrato).

- 18.41 Obligaciones del CONTRATISTA referente al Sistema Integrado de Gestión (SIG)

EL CONTRATISTA deberá cumplir las obligaciones siguientes:

- a) Para el inicio del servicio, el CONTRATISTA deberá presentar a PETROPERÚ la relación de su personal que efectuará el servicio, adjuntando la siguiente documentación:

- Copia del título del personal embarcado, copia de la Libreta de Embarque, Copia del DNI.
  - Certificados de antecedentes policiales y penales, con una antigüedad no mayor de 60 días calendario.
  - Póliza del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), de Pensiones y Prestaciones de Salud, de su personal que realizará el servicio, celebrados con:
    - Una Compañía de Seguros, u Oficina de Normalización Previsional-ONP con los que se acrediten la contratación y vigencia de las indemnizaciones de Pensión con las coberturas de Ley por invalidez temporal/permanente, muerte y sepelio.
    - Seguro Social de Salud-EsSalud o una Entidad Promotora de Salud-EPS, con los que se acrediten la contratación y vigencia de la cobertura de Prestaciones de Salud en caso de accidentes de trabajo o enfermedades profesionales del personal que realiza el servicio.
  - Certificado de Aptitud Médico Ocupacional, teniendo en cuenta:  
El personal de las empresas contratistas con permanencia de periodo de 80 días o más deberá someterse a un examen médico completo, según lo indicado en el Anexo 1 de estas Condiciones Técnicas, debiendo presentar el Certificado previa al inicio de los trabajos.
  - Declaración Jurada Prueba COVID.
  - Carnet de Vacunación 3era dosis.
- b) Cada E/F de EL CONTRATISTA deberá contar con un botiquín de primeros auxilios, el cual deberá contener los implementos y medicamentos necesarios para atender lesiones superficiales o de grado menor. En caso las actividades se realicen en Refinería Iquitos, se exceptúa este requerimiento por que se cuenta con una posta médica para primeros auxilios (R.D. N°562-2003-DCG).
- c) El CONTRATISTA está obligado a retirar y remplazar aquel personal que evidencie una condición física no adecuada para realizar la actividad asignada, debiendo ser remplazado por otro de igual o mayor competencia y cumplan con la descripción de puesto respectivo.
- d) El CONTRATISTA, en cumplimiento del deber de prevención y del artículo 27º de la Ley 29783, garantizará que sus trabajadores sean capacitados en materia de prevención, centrada en: a) En el puesto de trabajo específico o en la función que cada trabajador desempeña, cualquiera que sea la naturaleza del vínculo, modalidad o duración de su contrato. b) En los cambios en las funciones que desempeñe, cuando éstos se produzcan. c) En los cambios en las tecnologías o en los equipos de trabajo, cuando éstos se produzcan. d) En las medidas que permitan la adaptación a la evolución de los riesgos y la prevención de nuevos riesgos. e) En la actualización periódica de los conocimientos.
- e) El personal de EL CONTRATISTA deberá contar con los implementos de seguridad y protección personal, camisa manga larga de dril o algodón (con logotipo de la empresa CONTRATISTA) y pantalón Jean o dril, el color del uniforme debe ser azul; el casco debe ser de color amarillo, botines punta de acero con suelas antideslizantes o botas de jebe según se requiera, guantes de cuero, anteojos de seguridad, máscaras contra vapores orgánicos, protector de oídos, y chaleco reflectivo (exigido por la APN), para el personal que ejecutará el servicio y otros implementos de ser necesario. (Revisar el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas).
- f) Los equipos de protección personal e implementos de seguridad que otorgue EL CONTRATISTA a sus trabajadores deberán cumplir con las Normas



Técnicas Peruanas de INDECOPI y/o con las normas internacionales ANSI, ASTM, entre otras y contarán con aprobación de UL y deberán ser remplazados al presentar deterioro inadmisibles para su uso o por término de vida útil indicado por el fabricante inmediatamente cuando estén deteriorados.

- g) Está en la obligación de comunicar la ocurrencia de cualquier tipo de incidente o accidente que se origine durante la realización de los trabajos.
- h) PETROPERÚ no reconocerá, en ningún caso, sobre costos por intransitabilidad u otros por similar concepto, que se generen por bloqueos de ríos ocasionados por actos de la naturaleza (lluvias, nieve, huaicos, derrumbes, terremotos, tormentas eléctricas, etc.) y por paralizaciones por reivindicación y/o protestas sociales.
- i) EL CONTRATISTA deberá verificar que su E/F cumplan con los siguientes requisitos solicitados por la Jefatura QHSSE Refinación Selva:

## **CUADRO DE INSPECCIÓN DE E/F**

DETALLES	D.S. 043 EM	D.S. 026 EM
<b>EMBARC. ATOPROPULSADAS QUE TRANSP. HIDROCARBUROS</b>		
M/B Contra Incendio a comprensión de Diesel capaz de abastecer como mínimo dos hidrantes, así como también la bomba es capaz de ser utilizada para la generación de espuma mecánica	Artículo 179	
Se a puesto en conocimiento a la tripulación del BT/EF M/F de no hacer fuego abierto durante el embarque/descarga de hidrocarburos (instructivo UPMPA-066 PETROPERU)	Artículo 184-184.1	
Deberá mantenerse la presión en la tubería principal contra incendios de la nave durante la carga y descarga de hidrocarburos	Artículo 179	Artículo 69 69.3
2 Hidrantes con 2 líneas de mangueras de 1.5" con pitón Listado, generación de chorro o niebla	Artículo 179	
Extintores de PQS y CO2 distribuidos, cubcados convenientemente en la zona de manifold de carga, según la NTP 350.043-1. Los equipos Contra incendio y el polvo químico seco serán listados por UL u organismo aceptado por OSINERGMIN, para el rango de extinción	Artículo 179	
Planes de contingencia (Incendio, primeros auxilios, derrame de hidrocarburos), el personal conoce su puesto dentro del plan de acuerdo a la ley 28551	Artículo 19 19.3	
Por cada 79,500 lts de hidrocarburos debe contar con 19 lts de espuma C.I	Artículo 179	Artículo 69 69.1
Bote salvavidas con capacidad de evacuar el ciento por ciento (100%) del número máximo de personas las cuales deben estar provistas de raciones de supervivencia	Artículo 179	
Chaleco salvavidas listado, para cada persona	Artículo 179	
Botiquín de Primeros Auxilios con relación para su utilización	Artículo 179	
Detector de gases	Artículo 179	
Una linterna por tripulante (anti-explosión) personal con dotación de colchón, almohada, fundas, frazadas y utensilios de cocina	Artículo 181	
Hay suficiente personal a bordo para hacer frente en una emergencia (instructivo UPMPA-066 PETROPERÚ)		
Chaleco reflectivo para cada tripulante, con cinta retroreflectiva de color plomo plata de 500 candelas de poder, de 2" de ancho resistente a 50 ciclos de lavado de acuerdo a la RAD N° 011-2008 APN/DIR		
Un hacha de bombero (para cortar los cables en caso de emergencia)		
<b>A/F PARA TRANSPORTE DE HIDROCARBUROS</b>		

El Personal está capacitado en primeros auxilios y en procedimientos de resucitación pulmonar y aplicación de oxígeno para ayudar a la respiración normal de aquellos miembros de la tripulación que se vean afectados por vapores.	Artículo 182	
Existe letreros de señalización de “NO FUMAR Y PELIGRO COMBUSTIBLE”	Artículo 184	Artículo 71
Se encuentra provistas de un cable para la conexión de puesta a tierra, provistos de terminales de agarre, de suficiente longitud, a fin de evitar la generación de corriente estática según la NFPA 77.	Artículo 187	
El lado babor o estribor del casco, está provisto de las defensas necesarias (llantas)	Artículo 189	
En el perímetro de la cubierta, existe barandas de uno coma treinta metros (1,30 m) de altura provistos de tres (03) hileras de tubos, cadenas o cables	Artículo 190	
En los lados de babor y estribor, extremos de proa y popa, tiene el calado (en alto relieve de ser posible)	Artículo 191	
Existe señalización con un color resaltante (Blanco/amarillo) en las zonas de tránsito de la tripulación de acuerdo a la NTP 399.10-1	Artículo 192-192.8	
El sistema eléctrico de la embarcación y/o barcaza está acorde a lo indicado en el CNE o NFPA 70 vigente	Artículo 192-192.11	
Barrera de contención contra derrame de hidrocarburos para el despliegue perimetral durante la descarga/embarque de hidrocarburos de acuerdo a la RAD N° 003-2006-APN/DIR		
Dos aros salvavidas con driza en cubierta de acuerdo al instructivo UTRP 003 PETROPERÚ		
Existen Colectores para residuos de hidrocarburos		
Luces de Valizaje		
Existe kit de tarugos de madera de diferentes tamaños		
El BT/A/F está anclado/amarrado de una manguera segura		
Porta extintores		

## **19. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERU**

- 19.1 Efectuar las operaciones de embarque y descarga de combustibles por su cuenta y cargo, en Refinería Iquitos y Yurimaguas.
- 19.2 Efectuar la cancelación de las facturas de EL CONTRATISTA.
- 19.3 Proporcionar el combustible (Bunker) para uso propio de sus E/F para el cumplimiento del servicio, según lo establecido en su propuesta económica.
- 19.4 PETROPERU S.A. no pagará lucro cesante por los convoyes que salgan de servicio a causa de vicios ocultos o por carecer de la documentación de Capitanía de Puerto de los E/F propuesto.
- 19.5 Obligaciones de PETROPERU S.A. referente al Sistema Integrado de Gestión (SIG).
  - a. PETROPERÚ entregará la siguiente documentación:
    - Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.
    - Listado General de Peligros y Aspectos Ambientales Significativos.
    - Cartilla N° 8: "Generación y Disposición de Residuos Sólidos no Peligrosos Generados durante el Transporte Fluvial".
    - Cartilla N° 9: "Generación y Disposición de Residuos Sólidos Peligrosos Generados Durante el Transporte Fluvial".
    - Cartilla N° 1: Transporte Fluvial de Hidrocarburos.
  - b. Previo al inicio de los trabajos en sus instalaciones, a criterio de PETROPERU S.A. se realizará la inducción al personal de la empresa CONTRATISTA (Personal Embarcado) sobre el Sistema Integrado de Gestión (ISO 14001, ISO 9001 y OHSAS 18001) por un día. PETROPERU S.A. se reservará el derecho de no permitir el ingreso del personal cuyo rendimiento en la evaluación no califique como "Aceptable", luego los trabajadores tendrán una capacitación específica de acuerdo con las actividades en la que participan.
  - c. PETROPERÚ S.A. está en la facultad de suspender los trabajos del personal de EL CONTRATISTA en caso detecte alguna condición insegura que pueda comprometer la integridad del personal en general y de las instalaciones.
  - d. Al finalizar el servicio PETROPERÚ S.A. evaluará el desempeño de EL CONTRATISTA según el procedimiento para el Establecimiento de Mecanismos de Evaluación a Contratistas, contemplado en el Sistema Integrado de Gestión de OPS.

## **19.6 VARIACIONES EN TRÁNSITO Y ENTRE TANQUES**

EL CONTRATISTA se responsabiliza de que la cantidad y calidad de la carga entregada se mantenga íntegra y conforme durante el viaje hasta su descarga por PETROPERÚ S.A., el que emitirá los Reportes Suplementarios en los que consignará las medidas, los volúmenes, temperatura y calidad del Combustible (Gravedad API) en el puerto de destino.

El Límite Máximo Permisible (LMP) en tránsito (Volumen descargado por el A/F en el puerto de destino menos volumen recibido en el A/F en puerto de embarque) y el LMP Tanque/Tanque (Volumen recibido en tanques de la planta receptora menos de volumen de la salida del tanque del despachador), son las siguientes:

**Ruta: Refinería Iquitos- Yurimaguas- Refinería Iquitos**

<b>VOLUMEN (Bls)</b>	<b>PRODUCTO</b>	<b>TRANSITO, %</b>	<b>TK/TK, %</b>
En General	Nafta Craqueada	-0.3	-0.3
En General	Diesel 2	-0.2	-0.2

Cuando PETROPERU S.A. lo requiera, y se transporte productos negros, el límite Máximo Permisible (LMP), a considerar es el siguiente:

**Ruta: Refinería Iquitos – Yurimaguas – Refinería Iquitos**

<b>VOLUMEN (Bls)</b>	<b>PRODUCTO</b>	<b>TRANSITO, %</b>	<b>TK/TK, %</b>
En General	Nafta Craqueada	-0.3	-0.3
En General	Diesel 2	-0.2	-0.2

En el caso que los LMP's en tránsito y tanque/tanque sean modificados, estos serán comunicados al CONTRATISTA.

La Unidad Transporte Fluvial Selva efectuará el Análisis de 4 Pasos, aplicando los siguientes criterios:

- Cuando la variación Entre Tanques se encuentre dentro de los LMP's, el abastecimiento se da como Conforme.
- Cuando la variación Entre Tanques exceda los LMP's:
  - ❖ Si la variación En Tránsito se encuentra dentro de los LMP's, el punto de embarque y el punto de descarga deberán explicar la variación excedente; no existiendo responsabilidad del transportista.
  - ❖ Si la variación En Tránsito se encuentra fuera de los LMP's, se imputa a EL CONTRATISTA la menor variación excedente:
    - ✓ Si con ello, la nueva variación Entre Tanques se encuentre dentro de los LMP's, el abastecimiento se da como Conforme.
    - ✓ Si con ello, la nueva variación Entre Tanques se encuentre fuera de los LMP's, el punto de embarque y el punto de descarga deberán explicar la variación excedente.
- El monto que cobrar será determinado considerando el costo unitario del producto establecido por PETROPERU S.A. a la fecha de la ocurrencia (fecha de descarga), con todos los intereses, impuestos y gastos administrativos que conlleve.

**RUTA YURIMAGUAS**

E/F de 900 – 1200 HP, CON A/F DE 10.00 MB

<b>N°</b>	<b>Ida</b>	<b>Regreso</b>	<b>Volumen</b>
1	Vacío	Cargada	5,350
2	Cargada	Vacío	5,000
3	Cargada	Cargada	5,500
4	Sin A/F	Cargada	
5	Cargada	Sin A/F	

## **19.7 PROCEDIMIENTO PARA LAS OPERACIONES DE EMBARQUE Y DESCARGA**

### **19.7.1 OPERACIONES DE EMBARQUE**

19.7.1.1 Al arribo del convoy, el supervisor del punto de embarque verificará la siguiente documentación:

- Reporte Suplementario del remanente de la última descarga, en caso hubiese (preparado por el último punto de descarga).
- De existir remanente, se tomará una muestra compositiva para el control de calidad respectivo, la misma que será enviado a Unidad Laboratorio en Refinería Iquitos.

19.7.1.2 El operador del punto de embarque asegurará que se cumplan las disposiciones de control y seguridad vigente, como son:

- Conectar los cables de electricidad estática al A/F desde el pontón del muelle.
- Los amarres entre el A/F y el pontón del muelle deben hacerse con cabos de nylon (no se debe usar cables de metal por medidas de seguridad).
- Queda prohibido el tránsito por el pontón del muelle de todo personal ajeno a las operaciones que se desarrollan.
- Queda prohibido el abordaje del convoy de personal ajeno a la tripulación.
- Todos los tanques (comerciales y de aire) y la cubierta del A/F, deben encontrarse limpias, libre de todo material extraño y completamente secos.

19.7.1.3 Al término del embarque, el operador del punto de embarque instalará precintos de seguridad (en forma correlativa) en todos los tanques (comerciales y de aire) del A/F, anotando los calados, ullages y temperatura, los cuales consignará en el Reporte Suplementario.

19.7.1.4 El supervisor del punto de embarque emitirá Carta Protesto en los casos siguientes:

- Al detectar pase de producto y/o agua en los tanques de aire del A/F.
- Al detectar contaminación del producto que se está embarcando, por causa imputable al estado interno del A/F, no detectable a simple vista.
- Por daños que pudiera causar la embarcación como resultado de una mala maniobra en el pontón del muelle.
- En caso de derrame o contaminación de río con producto por causas imputables a EL CONTRATISTA.

19.7.1.5 Asimismo, el supervisor del punto de embarque emitirá Carta de Reclamo o Nota de Discrepancia en los siguientes casos:

- Por fallas mecánicas en el manifold del A/F.
- De observar que el A/F no se encuentra correctamente nivelado, imposibilitando la correcta toma de ullages del producto.

- 19.7.1.6 Se verificará que las líneas de despacho se encuentren llenas de producto y no contengan agua.
- 19.7.1.7 Se medirá el tanque de despacho/recepción llenando previamente la línea del muelle, determinando los volúmenes de agua y producto, antes y después del embarque/descarga.
- 19.7.1.8 La sumatoria del volumen despachado de tanques tierra y el remanente encontrado inicialmente en el A/F, será el volumen consignado en Conocimiento de Embarque, Guía de Remisión Remitente y Guía de Remisión Transportista.
- 19.7.1.9 Se verificará que el volumen de agua existente en el A/F, sea la sumatoria del volumen que sale del tanque tierra más lo encontrado en el A/F inicialmente. De existir diferencias se hará constar esta anomalía en el Reporte Suplementario.
- 19.7.1.10 Cuando exista una variación entre el punto de embarque y lo recibido en el A/F, que excedan los LMP's, el punto de embarque hará un nuevo análisis y de persistir dicha variación, se consignará en el Reporte Suplementario una nota para su posterior análisis en el punto de descarga.
- 19.7.1.11 Los LMP's son válidos, siempre y cuando el A/F al final del embarque esté adrizado (nivelado); en caso de no cumplir la condición indicada, esta observación se anotará en el Reporte Suplementario, para efectuar el análisis completo al final de la descarga en punto de descarga.
- 19.7.1.12 El operador del punto de embarque en coordinación con el Patrón del E/F, tomará las medidas necesarias (disminución del rate de embarque, o paralización del mismo), a fin de asegurar que el A/F se encuentre nivelado y que, al término del mismo, su calado no exceda la Línea Máxima de Carga.
- 19.7.1.13 El punto de embarque emitirá la documentación concerniente al embarque como Conocimiento de Embarque y Guía Remisión Remitente, Reporte Suplementario, Récord de Carga / Descarga, Informe de Estadía, Certificado de Descarga, Certificado de Remanentes si hubiese, Carta Protesto si hubiese, Carta de Reclamo o Nota de Discrepancia si hubiese.

## **19.7.2 OPERACIÓN DE TRANSPORTE**

- 19.7.2.1 La Unidad Transporte Fluvial Selva realizará inspecciones de los convoyes lo cual ayudará a garantizar la integridad del producto embarcado durante la travesía hasta el punto de descarga, a fin de conservar la cantidad y calidad del producto y que las variaciones en tránsito se mantengan dentro de los LMP's considerados en estas Condiciones Técnicas.
- 19.7.2.2 Al arribo de la embarcación al punto de descarga y luego de su recepción por parte de Capitanía de Puerto o Autoridad Portuaria Nacional (APN), el Patrón del E/F efectuará la entrega de la documentación concerniente al cargamento al representante de PETROPERU S.A. en dicho punto, momento a partir del cual se reportará en el Informe de Estadía el tiempo de la operación de descarga/embarque.

19.7.2.3 El CONTRATISTA es responsable de la integridad de toda la carga que se le entrega.

#### **19.7.3 OPERACION DE DESCARGA**

19.7.3.1 Al arribo del convoy, el supervisor del punto de descarga recibirá del Patrón del E/F la documentación concerniente al cargamento.

19.7.3.2 El operador del punto de descarga asegurará que se cumplan las disposiciones de control y seguridad vigentes, como son:

- Conectar los cables de electricidad estática al A/F desde el pontón del muelle.
- Los amarres entre el A/F y el pontón del muelle deben hacerse con cabos de nylon (no se debe usar cables de metal por medidas de seguridad).
- Queda prohibido el tránsito por el pontón del muelle de todo personal ajeno a las operaciones que se desarrollan.
- Queda prohibido el abordaje del convoy de personal ajeno a la tripulación.
- Todos los tanques (comerciales y de aire) y la cubierta del A/F, deben encontrarse limpias, libre de todo material extraño y completamente secos.

19.7.3.3 El supervisor del punto de descarga verificará el estado y el número de los precintos todos los tanques del A/F, anotando los calados, tomando ullages, muestras de producto de todos los tanques comerciales, mediciones del corte de producto, agua y temperatura. Todas estas acciones se realizarán en presencia del Patrón del E/F, y será anotado en el Reporte Suplementario.

19.7.3.4 Al término de las mediciones del nivel de producto en cada uno de los tanques comerciales del A/F y antes de la descarga, se efectuarán los cálculos del volumen de producto que arribó en el A/F corregidos a 60°F, los que serán comparados con el volumen consignado en el Reporte Suplementario emitido por el punto de embarque y utilizados para el análisis de 4 pasos.

19.7.3.5 Cuando las variaciones en tránsito excedan los LMP's, se procederá a tomar nuevas mediciones, volviéndose a efectuar los cálculos.

19.7.3.6 De persistir las variaciones en tránsito, superior a los LMP's, se efectuará una tercera medición, siempre en presencia del Patrón del E/F; de confirmarse que las variaciones exceden los LMP's, se consignará en el Reporte Suplementario.

19.7.3.7 El supervisor del punto de descarga emitirá Carta Protesto de acuerdo con la normatividad legal vigente, si la variación excede los LMP's en tránsito, y entre tanques indicados en el numeral 19.6 de las Condiciones Técnicas, cuando se detecte los siguientes casos:

- Al encontrar precintos violados o que difieran de la numeración indicada en el Reporte Suplementario.
- Al detectar pase de producto y/o agua en los tanques de aire del A/F.



- Al detectar contaminación del producto que se está embarcando, por causa imputable al estado interno del A/F, no detectable a simple vista.
- Por daños que pudiera causar la embarcación como resultado de una mala maniobra en el pontón del muelle.
- En caso de derrame o contaminación de río con producto por causas imputables a EL CONTRATISTA.

19.7.3.8 Asimismo, el supervisor del punto de descarga emitirá Carta de Reclamo o Nota de Discrepancia en los siguientes casos:

- Por falta de documentos indicados en el punto 19.7.1.13.
- Por fallas mecánicas en el manifold del A/F.
- De observar que el A/F no se encuentra correctamente nivelado, imposibilitando la correcta toma de ullages del producto.
- De exceder los LMP's en tránsito, y entre tanques indicados en el numeral 19.6.

#### **19.7.4 DETERMINACION DE VOLUMENES RECIBIDOS Y REMANENTES**

19.7.4.1 El punto de descarga está implementado en su puerto con bombas para la descarga y secado del A/F, con la finalidad de descargar la totalidad del producto y evitar variación del volumen total recibido.

19.7.4.2 El punto de descarga en base a la medida inicial y final de sus tanques determinará el volumen real recibido.

La sumatoria del volumen recibido en tanques tierra más el remanente del A/F, en caso hubiese, será comparado con el volumen de producto que llegó en el A/F y con el volumen del Conocimiento de Embarque y Reporte Suplementario que emita el punto de embarque para el Análisis de 4 Pasos.

El punto de descarga preparará el Análisis de 4 pasos preliminar tan pronto se concluyan con las mediciones y los cálculos, informando de los resultados al Patrón del E/F y a la Unidad Transporte Fluvial Selva.

19.7.4.3 El operador del punto de descarga en presencia del Patrón del E/F, al finalizar la descarga verificarán en el A/F lo siguiente:

- Medida del nivel del producto, toma de temperatura, en base a los cuales se determinará el volumen del remanente de haber quedado al final de la descarga.
- Colocación de precintos de seguridad en todos los tanques (comerciales y de aire).
- Medidas de calado.
- Toda la información será anotada en el Reporte Suplementario.

19.7.4.4 Si la variación porcentual entre el volumen recibido en tanques tierra del punto de descarga vs. el volumen descargado según medidas del A/F resultara mayor a los LMP's indicados en el numeral 19.6 de las Condiciones Técnicas, el supervisor del punto de descarga y el Patrón del E/F verificarán nuevamente las medidas del tanque y remanentes si hubiese.

19.7.4.5 Dicha variación se anotará en el Certificado de Descarga con las observaciones que hubiese.

19.7.4.6 Los A/F's utilizados para el abastecimiento deberán estar provistos de puntos centrales de medición en cada tanque comercial y contar con tabla de cubicación vigente preparada bajo una metodología estandarizada.

19.7.4.7 Para efecto de cuantificar el remanente en cada tanque comercial, el remanente deberá estar uniformemente distribuido en toda la superficie de cada tanque y debe ser medido en los puntos centrales de medición, de lo contrario se considerará como "CHARCO", no cuantificable y en esa forma se consignará en el Reporte Suplementario.

19.7.4.8 La medida final de los tanques en los puntos de descarga, se efectuarán antes de cualquier drenaje.

## **20. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

- a) El contrato podrá resolverse:
  - i) Por mutuo disenso.
  - ii) Por terminación anticipada cuando así se establezca en las condiciones técnicas.
  - iii) Por caso fortuito o fuerza mayor.
- b) PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando:
  - i) El Contratista incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o
  - ii) El Contratista haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Bases; o
  - iii) Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual; o
  - iv) Sin expresión de causa.

PETROPERÚ reconocerá al contratista por lo realmente ejecutado.

## **21. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE**

El Contratista es responsable de la segregación y disposición final de todos los residuos, tanto peligrosos como no peligrosos, que se generan como resultado del desarrollo de sus actividades, debiendo para ello cumplir con lo establecido en la normativa vigente, así como en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas (M. SEGU-CO-PR), el Procedimiento PROA1-060 "Gestión y Manejo de Residuos Sólidos" y otros procedimientos específicos aplicables al alcance del servicio.

El personal del Contratista utilizará overol o uniforme de trabajo, casco y cubrenuca y otros indicados en su matriz IPERC durante la ejecución del servicio, los cuales deberán tener inscrito el nombre de la empresa.

El Contratista se encuentra obligado a contar con un "Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19", conforme a la Resolución Ministerial N° 488-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan, así como, su Registro en el SICOVID-19. Previo al inicio del servicio, el Contratista debe remitir la evidencia del registro de citado Plan en la plataforma SICOVID, señalando expresamente que su

incumplimiento ya sea parcial o total será causal de resolución de contrato. El referido plan debe ser registrado o notificado ante el Ministerio de Salud (MINSA) y comunicado al Administrador de Contrato de PETROPERÚ, previo al inicio del servicio, señalando expresamente que su incumplimiento será causal de resolución de contrato.

Adicionalmente todo Contratista que desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ debe cumplir los procedimientos de prevención del COVID-19 aplicables a Contratistas recogidos en el “Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19” de PETROPERÚ vigente, de no hacerlo será causal de resolución de contrato. En caso EL CONTRATISTA, sus trabajadores y/o personal:

- Incumpla las medidas y procedimientos de seguridad establecidas contra el COVID-19, de acuerdo con el “Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19” de PETROPERÚ vigente.
- Presente información falsa relacionada a ambiente, seguridad y salud ocupacional, que se establece en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas, y la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su reglamento y demás disposiciones legales emitidas para la vigilancia, prevención y control del COVID-19.
- Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ.
- Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas o consuma alguna de estas sustancias con ocasión del trabajo.

PETROPERÚ, como medida inmediata prohibirán el ingreso del trabajador/personal relacionado con dicho incumplimiento a sus instalaciones, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra EL CONTRATISTA. Así, en el caso específico de presentación de información falsa relacionada a ambiente, seguridad y salud ocupacional, PETROPERÚ podrá resolver el contrato.

**Paralización del Trabajo - STOP WORK:** el personal a cargo del servicio de practicaje está obligado a cumplir, en caso necesario, con el Artículo N° 63 de la Ley N° 29783:

**Interrupción de actividades en caso de inminente peligro: “el empleador establece las medidas y da instrucciones necesarias para que, en caso de un peligro inminente que constituya un riesgo importante o intolerable para la seguridad y salud de los trabajadores, estos puedan interrumpir sus actividades, e incluso, si fuera necesario, abandonar de inmediato el domicilio o lugar físico donde se desarrollan las labores. No se pueden reanudar las labores mientras el riesgo no se haya reducido o controlado”.**

Toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores que afecten a PETROPERÚ y tenga como origen el incumplimiento de la presente cláusula será asumida íntegramente por el Contratista.

## **22. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO**

EL CONTRATISTA presentará:

- Copia del registro de su “Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID 19”.
- Relación de personal que realizará el servicio y sus documentos de acuerdo con el numeral 18.41.

## **23. INEXISTENCIA DE LA RELACIÓN LABORAL CON PETROPERÚ**

Las partes contratantes dejan constancia expresa que no existe relación laboral entre PETROPERÚ S.A. y EL CONTRATISTA; tampoco existe relación contractual ni laboral alguna entre PETROPERÚ S.A. y el personal de EL CONTRATISTA y/o subcontratista si lo hubiera; precisándose que, el personal de EL CONTRATISTA depende exclusivamente de éste.

## **24. ADICIONALES Y REDUCCIONES**

No aplica

---

<sup>1</sup> De acuerdo a la Circular GGRL-6399-2020 del 09.11.2020.

## **25. APÉNDICES**

- 25.1 APÉNDICE N° 01: Perfil de Exámenes Médicos para Contratistas
- 25.2 APÉNDICE N° 02: Modelo de Carta de Propuesta Económica
- 25.3 APÉNDICE N° 03: Modelo de Declaración Jurada del Sistema Contra Incendios de los E/F's Alquilados
- 25.4 APÉNDICE N° 04: Modelo de Declaración Jurada de Conformación de Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo o Supervisor de Seguridad
- 25.5 APÉNDICE N° 05: Modelo de Declaración Jurada de Implementación de Botiquín de Primeros Auxilios.
- 25.6 APÉNDICE N° 06: Modelo de Declaración de contar con un explosímetro.
- 25.7 APÉNDICE N° 07: Modelo de Declaración Jurada de Instalación de Cámaras de Vigilancia.
- 25.8 APÉNDICE N° 08: Política de Prevención de Lavado de Activos y del Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno (A-B).
- 25.9 APÉNDICE N° 09: Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Soborno.
- 25.10 APÉNDICE N° 10: Cláusula del Sistema de Integridad.
- 25.11 APÉNDICE N° 11: Declaración Jurada de Compromiso de Tolerancia Cero al Acoso y hostigamiento Sexual.
- 25.12 APÉNDICE N° 12: Declaración Jurada de no encontrarse impedido de contratar con el estado.

## **APÉNDICE N° 01**

### **PERFIL DE EXÁMENES MÉDICOS PARA CONTRATISTAS**

#### **PERIODOS MENORES DE 80 DÍAS**

1. Exámenes de Laboratorio
  - a. Serología para lúes (VDRL).
  - b. Grupo sanguíneo y factor RH.
2. Imágenes
  - a. Radiografías del tórax.
3. Examen médico general
4. Vacunas
  - a. Fiebre amarilla
  - b. Hepatitis B
  - c. Tétano

#### **PERIODOS DE IGUAL O MAYORES A 80 DÍAS**

En adición a lo solicitado en los puntos 1, 2, 3 y 4, se solicita lo siguiente:

5. Exámenes de Laboratorio
  - a. Examen de hemoglobina y hematocrito.
  - b. Examen completo de orina.
  - c. Dosaje de glucosa.
  - d. Dosaje de creatinina.
  - e. Examen de colesterol y triglicéridos.
  - f. Factores de coagulación (tiempo de coagulación y sangría)
6. Electrocardiograma de reposo
7. Exámenes psicológicos
8. Audiometría con registro de audiograma, firmado por un especialista.

**Para personas con edad mayor a 40 años se deben realizar todos los exámenes mencionados y se les adiciona:**

- **Prueba de esfuerzo**
- **Perfil lipídico**

**APÉNDICE N° 02**

**MODELO DE CARTA DE PROPUESTA ECONÓMICA**

Lugar, ..... de ..... del 2022

Señores

**Petróleos del Perú - PETROPERU S.A.**

**Referencia: ADJUDICACIÓN ABREVIADA N° ABR-XXXX-2022-OPS/PETROPERU  
Primera Convocatoria**

**Servicio : Transporte Fluvial de Combustible a Yurimaguas.**

La presente tiene por objeto alcanzar nuestra cotización a precios unitarios, para proporcionar el servicio de transporte fluvial de combustible de Refinería Iquitos a Yurimaguas.

**MONTO TOTAL DEL SERVICIO**

N°	E/F	Potencia	N° Motores	Costo Diario	Tiempo Estimado	TOTAL (S/)
1		900 HP (mínimo)		S/	120 días	
TOTAL, sin IGV						
IGV (18%)						
TOTAL, con IGV						

Atentamente,

Firma

Nombre Representante Legal

Nombre de la Empresa

**APÉNDICE N° 03**

**MODELO DE DECLARACIÓN JURADA DEL SISTEMA CONTRA INCENDIOS DEL E/F**  
**ALQUILADO**

Lugar, ..... de ..... del 2022

Señores  
**Petróleos del Perú - PETROPERU S.A.**

**Referencia: ADJUDICACIÓN ABREVIADA N° ABR-XXXX-2022-OPS/PETROPERU**  
**Primera Convocatoria**

**Servicio : Transporte fluvial de combustibles a Yurimaguas.**

Estimados Señores:

Por el presente documento, Yo....., peruano, identificado con  
D.N.I. N°....., con domicilio legal  
en....., representante legal de  
la....., con R.U.C. N°....., con  
domicilio legal en.....

**DECLARO BAJO JURAMENTO**

Que, nuestro E/F cuentan con un Sistema Contra Incendios operativo y con formación de espuma a base de líquido proteico en el E/F, de acuerdo con la normativa vigente

Atentamente,

Firma  
Nombre Representante Legal  
Nombre de la Empresa



**APÉNDICE Nº 04**

**MODELO DE DECLARACIÓN JURADA DE CONFORMACION DE COMITÉ DE  
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO O SUPERVISOR DE SEGURIDAD**

Lugar, ..... de ..... del 2022

Señores

**Petróleos del Perú - PETROPERU S.A.**

**Referencia: ADJUDICACIÓN ABREVIADA Nº ABR-XXXX-2022-OPS/PETROPERU  
Primera Convocatoria**

**Servicio : Transporte fluvial de combustibles a Yurimaguas.**

Estimados Señores:

Por el presente documento, Yo....., peruano, identificado con  
D.N.I. Nº....., con domicilio legal  
en....., representante legal de  
la....., con R.U.C. Nº....., con  
domicilio legal en.....

**DECLARO BAJO JURAMENTO**

Que, presentaremos directamente a la Unidad Transporte Fluvial (Administrador del Contrato), la documentación que evidencie la conformación del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo o del Supervisor de Seguridad, en cumplimiento a los artículos 29º y 30º de la Ley Nº 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Atentamente,

Firma

Nombre Representante Legal

Nombre de la Empresa

**APÉNDICE N° 05**

**MODELO DE DECLARACIÓN JURADA DE IMPLEMENTACIÓN DE BOTIQUIN DE  
PRIMEROS AUXILIOS**

Lugar, ..... de ..... del 2022

Señores  
**Petróleos del Perú - PETROPERU S.A.**

**Referencia: ADJUDICACIÓN ABREVIADA N° ABR-XXXX-2022-OPS/PETROPERU  
Primera Convocatoria**

**Servicio : Transporte fluvial de combustibles a Yurimaguas.**

Estimados Señores:

Por el presente documento, Yo....., peruano, identificado con  
D.N.I. N°....., con domicilio legal  
en....., representante legal de  
la....., con R.U.C. N°....., con  
domicilio legal en.....

**DECLARO BAJO JURAMENTO**

Que, nuestros E/F's cuentan con un Botiquín de Primeros Auxilios debidamente implementado  
y lo mantendremos debidamente abastecido durante la ejecución del servicio.

Atentamente,

Firma  
Nombre Representante Legal  
Nombre de la Empresa

**APÉNDICE N° 06**

**MODELO DE DECLARACIÓN JURADA DE CONTAR CON UN EXPLOSÍMETRO**

Lugar, ..... de ..... del 2022

Señores  
**Petróleos del Perú - PETROPERU S.A.**

**Referencia: ADJUDICACIÓN ABREVIADA N° ABR-XXXX-2022-OPS/PETROPERU  
Primera Convocatoria**

**Servicio : Transporte fluvial de combustibles a Yurimaguas.**

Estimados Señores:

Por el presente documento, Yo....., peruano, identificado con  
D.N.I. N°....., con domicilio legal  
en....., representante legal de  
la....., con R.U.C. N°....., con  
domicilio legal en.....

**DECLARO BAJO JURAMENTO**

Que, nuestros E/F's cuentan a bordo con un Explosímetro detector de multigases certificado, de acuerdo con la normativa vigente, el mismo que será presentando para su verificación y constatación por el personal de PETROPERU, al inicio del servicio.

Atentamente,

Firma  
Nombre Representante Legal  
Nombre de la Empresa

**APÉNDICE N° 07**

**MODELO DE DECLARACIÓN JURADA DE INSTALACIÓN DE CÁMARAS DE VIGILANCIA**

Lugar, ..... de ..... del 2022

Señores  
**Petróleos del Perú - PETROPERU S.A.**

**Referencia: ADJUDICACIÓN ABREVIADA N° ABR-XXXX-2022-OPS/PETROPERU  
Primera Convocatoria**

**Servicio : Transporte fluvial de combustibles a Yurimaguas.**

Estimados Señores:

Por el presente documento, Yo....., peruano, identificado con  
D.N.I. N°....., con domicilio legal  
en....., representante legal de  
la....., con R.U.C. N°....., con  
domicilio legal en.....

**DECLARO BAJO JURAMENTO**

Que, nuestros E/F's cuentan instalada con las cámaras de vigilancia, de acuerdo a solicitud de las condiciones técnicas, el mismo que será presentando para su verificación y constatación por el personal de PETROPERU, al inicio del servicio.

Atentamente,

Firma  
Nombre Representante Legal  
Nombre de la Empresa

## **APÉNDICE N° 08-A**



### **POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO**

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado "*Línea de Integridad*"), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

Acuerdo de Directorio No. 031-2021-PP de fecha 18.03.2021.  
LA EMPRESA.

## **APÉNDICE N° 08-B**



### **POLICY FOR THE PREVENTION OF MONEY LAUNDERING AND THE FINANCING OF TERRORISM, FELONIES OF CORRUPTION AND ANTI-BRIBERY MANAGEMENT**

The Board of Directors of Petróleos del Peru (hereinafter referred to as PETROPERÚ S.A.) dedicated to the refining, distribution and commercialization of fuels and products derived from hydrocarbons, DOES HEREBY reject any act or attempt of Money Laundering and Terrorism Financing; and Corruption, under the form of Generic, Specific and Transnational Active Bribery, Influence Trafficking, Simple and Aggravated Collusion and others; as well as any act or attempt of bribery by its officials, workers and/or clients, suppliers, partners or related third parties, is committed to ensuring that the Company complies with the laws of Prevention of Money Laundering and Financing of Terrorism; Anti-Corruption and Anti-Bribery such as the United States Foreign Corrupt Practices Act of 1977 (FCPA); as well as the requirements of the Anti-Bribery Management System; maintaining and ensuring the continuous improvement of the Asset Laundering and Terrorism Financing Prevention System as Liable Party, in accordance with Law 27693 and its Regulations of the Corruption Crimes Prevention System under the scope of Law No. 30424, and amending and regulatory rules; as well as the Anti-bribery Management System in accordance with the Standard ISO 37001: 2016; as well as any other applicable regulations.

In this framework, PETROPERÚ declares that not contractual, labor or commercial relationships with natural or legal persons will be initiated, if they or some of their Partners (with the ownership of 10% or more of shares or participations), Directors or Managers; have been: i) Convicted, through a final judgment, for the crime of Money Laundering, Terrorism Financing, preceding crimes such as Drug Trafficking, Tax or Customs Crimes, Illegal Mining, Corruption or others that generate illegal profits; Generic, Specific and Transnational Active Bribery, Influence Trafficking, Simple and Aggravated Collusion, Bribery; at the national or international level, for the duration of the punishment imposed in the sentence; and/or if they would have accepted to have committed such crimes in said areas, during the period of 15 years from the acceptance, unless otherwise provided by law; or, ii) if they are included in the OFAC List (Office of Foreign Assets Control of the Treasury Department of the United States of America), List of Terrorists of the United Nations Security Council, List related to the Financing of the Proliferation of Arms Mass Destruction issued by the UN Security Council; or, iii) if they have submitted false documentation or omissions in the Affidavit delivered to the Company, as provided in the Peruvian Criminal Code, for a period of 6 years since the event occurred.

The Board of Directors has commissioned the Compliance Officer to, together with the licensed entity; supervise the implementation and maintenance of the aforementioned Prevention and/or Management Systems; being able to ensure that he/she enjoys authority, autonomy, and independence for the exercise of his/her functions; reporting to the Officer, any action, conduct, information or evidence that may violate this Policy.

The Company promotes and guarantees the implementation and operation of the Raising Concerns Procedure (called "Integrity Line"), through inquiries or complaints in good faith regarding suspicious facts or behavior, guaranteeing the confidentiality of these, as well as protection against any type of retaliation to the complainant.

Workers and/or third parties or interested parties who breach any of the provisions of this Policy will be subject, after investigation, to the corresponding administrative, civil, criminal measures and/or contractual actions.

Board Agreement No. 031-2021-PP dated 03.18.2021.  
THE COMPANY.



## **APÉNDICE N° 09**

### **“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:**

*En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:*

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

*PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.*

## **APÉNDICE N° 10**

### **CLAUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD**

*“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.*

*En ese sentido, el CONTRATISTA se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.*

*El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>”*



## **APÉNDICE N° 11**

### **DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO DE TOLERANCIA CERO AL ACOSO Y HOSTIGAMIENTO SEXUAL**

Lugar,..... de ..... de 2022

Señores:

Petróleos del Perú – Petroperú S.A.

Presente.-

Ref.: Proceso por Adjudicación Abreviada “(indicar el nombre del servicio)”

(nombre de la empresa), con R.U.C. N° ....., con domicilio legal en.....– (distrito) – (provincia) – (departamento), teléfono ....., e-mail ....., debidamente representada por ....., con D.N.I N° ....., declaramos bajo juramento que nos comprometemos a dar estricto cumplimiento a la Ley N° 29742 “Ley de Prevención y sanción del hostigamiento sexual” y promover el ejercicio de tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual en cualquiera de sus formas, con la finalidad de garantizar un ambiente libre de acoso, hostigamiento, discriminación y violencia, así como promover un lugar de trabajo saludable y seguro que permita el bienestar físico y mental de nuestros trabajadores.

Representante Legal del Contratista

Razón Social o DNI

## APÉNDICE N° 12

### DECLARACIÓN JURADA DE CONFLICTO DE INTERESES DE PROVEEDORES

Los conflictos de intereses de proveedores son aquellas situaciones en las que un proveedor (u otro socio de negocio) que procure o brinde servicios a PETROPERÚ S.A., pudiera ser influido para desarrollar acciones indebidas, específicamente por motivos relacionados con sus propios intereses económicos, comerciales o políticos en perjuicio de los intereses de PETROPERÚ S.A.

Es responsabilidad de todos los proveedores de PETROPERÚ S.A. revelar cualquier vínculo personal o comercial que pudiera estar relacionado con la prestación de sus servicios y de este modo, gestionar y atender apropiadamente los conflictos reales o potenciales.

Habiendo entendido el significado de conflicto de intereses, por el presente documento, la persona jurídica ....., con RUC N° ....., debidamente representada por....., con DNI ....., declara bajo juramento la siguiente información:

1. Indicar si alguno de sus accionistas y/o socios fundadores es trabajador de PETROPERÚ S.A. o lo ha sido en los últimos doce (12) meses, que pudiera generar un conflicto de interés en la ejecución contractual derivada del Proceso N° .....

TRABAJADOR DE PETROPERÚ	DNI	AFINIDAD/CONSANGUINIDAD	CARGO	NOMBRE Y CARGO DEL COLABORADOR DEL PROVEEDOR CON EL QUE SE TIENE PARENTESCO

2. Indicar si sus accionistas, representantes legales y/o apoderados u otro colaborador que el proveedor considere, mantiene alguna relación de cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad (se considera a los convivientes, uniones de hecho y adopción) con trabajadores y/o Directores de PETROPERÚ S.A.; en los últimos doce (12) meses, que pudiera generar un conflicto de interés en la ejecución contractual derivada del Proceso N° .....

TRABAJADOR DE PETROPERÚ	DNI	AFINIDAD/CONSANGUINIDAD	CARGO	NOMBRE Y CARGO DEL COLABORADOR DEL PROVEEDOR CON EL QUE SE TIENE PARENTESCO

3. Indicar si en los últimos doce (12) meses han asesorado o defendido, o asesora o defiende legalmente, a alguna organización o empresas en el marco de un proceso legal que se tenga con PETROPERÚ S.A. que genere un conflicto de intereses en la ejecución contractual derivada del Proceso N° .....

NOMBRE PERSONA/EMPRESA	RUC / DNI	RELACIÓN
DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN:		

4. Indicar si tiene intereses de índole económico, comercial o político que entren en conflicto con los intereses de PETROPERÚ S.A. en la ejecución contractual derivada del Proceso N° .....

NOMBRE PERSONA/EMPRESA	RUC / DNI	RELACIÓN
DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN:		

5. Otra información relevante que considere necesario declarar y que pueda significar un potencial conflicto de intereses:

.....

Declaro expresamente que toda la información contenida en la presente declaración contiene todos los datos relevantes, es veraz y exacta. Además, deberé contactar con PETROPERÚ S.A. si surge un conflicto de intereses durante la ejecución del contrato.

Nombre y firma del Representante Legal del Proveedor

Razón Social o DNI

## **APÉNDICE N° 13**

### **DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE IMPEDIDO DE CONTRATAR CON EL ESTADO**

Lugar, ..... de.....de 20xx

**Señores:**  
**Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.**  
**Presente. –**

**Ref.: CONTRATACIÓN \*\*\*\*\***

(Razón Social o Nombre del Postor), con R.U.C. N° ....., con domicilio legal en ....., teléfono....., correo electrónico....., debidamente representada por su Sr. ...., identificado con D.N.I N° ..., según Poder inscrito en la Partida N°....., del Registro de Personas Jurídicas de....., declaramos bajo juramento lo siguiente:

No tenemos impedimento para contratar con el Estado, conforme a lo dispuesto en la normativa de contrataciones del Estado.

Representante Legal del postor/Postor  
Razón Social o DNI