

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/09/2024					
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	GERENCIA DE OBRAS, DESARROLLO URBANO Y RURAL					
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LAS LOCALIDADES DE ALTO AGUASHI Y SANTA ROSA DE BADEN DEL DISTRITO DE LA MORADA DE LA PROVINCIA DE MARAÑÓN DEL DEPARTAMENTO DE HUANUCO" con Código Único de Inversiones N° 2591411					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	4	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP					
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 035-2024-MDLM-GODUR-FWAS		Fecha de recepción	2/08/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento
	Consignar una síntesis de las observaciones						
2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA						
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

PRESUPUESTA ECONOMICA

CONSULTORIA DE SUPERVISION DE LA OBRA:

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LAS LOCALIDADES DE ALTO AGUASHI Y SANTA ROSA DE BADEN DEL DISTRITO DE LA MORADA DE LA PROVINCIA DE MARAÑON DEL DEPARTAMENTO DE HUANUCO" con Código Único de Inversiones N° 2591411

ITEM	DESCRIPCION DEL GASTO	UND	CANT	COF. PART.	TIEMPO MESES	P.UNIT SI	SUB TOTAL SI	TOTAL SI.
A	SUELDOS Y SALARIOS							269,150.00
a.	Personal Profesional							
a.1	Ing. Jefe de Supervisión	Und	1	1.00	7.00	10,000.00	70,000.00	
a.2	Ing. Especialista Seguridad	Und	1	0.75	7.00	6,000.00	31,500.00	
a.3	Ing. Especialista ssoma	Und	1	0.75	7.00	6,000.00	31,500.00	
a.4	Ing. Especialista Calidad	Und	1	0.75	7.00	7,000.00	36,750.00	
b.	Personal Técnico							
b.1	Asistente Técnico	Und	1	1.00	7.00	5,000.00	35,000.00	
b.2	Gestor Social	Und	1	1.00	7.00	4,000.00	28,000.00	
b.3	Topógrafo	Und	1	1.00	7.00	4,000.00	28,000.00	
c.	Personal Auxiliar y de Servicio							
c.1	Secretaria	Und	1	1.00	7.00	1,200.00	8,400.00	
B	ALQUILERES Y SERVICIOS							70,000.00
b.1	Alquiler de Movilidad Permanente en Obra	Und	1	1.00	7.00	5,000.00	35,000.00	
b.2	Alquiler de Oficina	Und	1	1.00	7.00	1,000.00	7,000.00	
b.3	Alquiler de Equipos para Oficina	Und	1	1.00	7.00	1,000.00	7,000.00	
b.4	Pruebas de laboratorio de suelos y concreto	Und	1	1.00	7.00	2,000.00	14,000.00	
b.5	Utiles de Escritorio	Und	1	1.00	7.00	1,000.00	7,000.00	
C	LIQUIDACION DE OBRA							14,521.30
c.1	Elaboración de Liquidación de obra	Und	1	1.00	1.00	14,521.30	14,521.30	
COSTO DIRECTO								353,671.30
GASTOS GENERALES 5.00%								17,683.57
UTILIDAD 10.00%								35,367.13
SUB TOTAL SI.								406,722.00
IGV 18%								73,209.96
TOTAL PRESUPUESTO OFERTADO								479,931.96


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MORADA
MARAÑON - HUANUCO
Lic. Adm. Olinda Luzly Hermosilla Aguirre
SUB GERENTE DE ASESORAMIENTO

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
--	--------	--------------	---	---------	--	---------------------------

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

		MONTO	S/ 479,931.96 (Cuatrocientos Setenta y Nueve Mil Novecientos Treinta y Uno Con 96/100 Soles)
--	--	-------	--

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO	
-----	--	----	---	----	--

De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	x
-----	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.

5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MORADA MARANON - HUANUCO  Lic. Adm. Olinda Luzly Hermosilla Aguirre CLAD: 38821 SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.