



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Organismo de Evaluación y
Fiscalización Ambiental - OEFA

CODE: Coordinación de
Oficinas
Desconcentradas

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

TÉRMINOS DE REFERENCIA N° 0001-2024-OEFA/PCD-CODE

CONTRATACIÓN DEL SERVICIOS DE TERCERO/A SUPERVISOR/A PARA EL ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - OEFA

Área Usuaría	CODE	Coordinación de Oficinas Desconcentradas
Fuente de financiamiento	RDR	Recursos Directamente Recaudados
Meta	58	Gestión del Programa
Tarea	09	Gestión de supervisión del adecuado desempeño de las Oficinas Desconcentradas
Clasificador	2.3.2.7.14.98	Otros Servicios Técnicos y Profesionales Desarrollados por Personas Naturales
Monto total de la contratación	S/ 18,000.00 (dieciocho mil con 00/100 Soles)	
Aprobado por	Liliana Jaramillo Arce– Coordinadora (e) de Oficinas Desconcentradas	
Responsable / Supervisor	Liliana Jaramillo Arce – Coordinadora (e) de Oficinas Desconcentradas	

1. Denominación de la Contratación

El presente proceso de selección tiene por objeto la contratación del servicio de un(a) Titulado - Economía, inscrito/a en el Registro de Terceros del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental (en adelante, OEFA), en la categoría de Supervisor/a, **nivel IV (S-4)**.

2. Objetivo de la contratación

2.1 Objetivo General. -

La Coordinación de Oficinas Desconcentradas (en adelante, CODE) requiere contratar los servicios de un(a) (1) tercero(a) supervisor/a con la finalidad de atender las diversas actividades que coadyuvan en la obtención de resultados a partir de la ejecución de las acciones de supervisión ambiental de las funciones delegadas a las ODES y OE.

2.2. Objetivos Específicos. -

Contar con los servicios profesionales de un (a) (1) Tercero/a Supervisor/a que se encargue de la revisión y análisis de las acciones de fiscalización ambiental reportadas por las ODES y OE en el marco de las funciones delegadas.

3. Finalidad Pública

Contribuir al adecuado desempeño de las Oficinas Desconcentradas del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA mediante las actividades de fiscalización ambiental. Las actividades a realizar se encuentran enmarcadas dentro de las competencias y funciones de supervisión ambiental a cargo de las Oficinas Desconcentradas, así como con los objetivos programados por las mismas.



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Organismo de Evaluación y
Fiscalización Ambiental - OEFA

CODE: Coordinación de
Oficinas
Desconcentradas

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

4. Antecedentes de la Contratación

El Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental (OEFA), creado por Decreto Legislativo N° 1013, es un organismo público técnico especializado adscrito al MINAM, con personería jurídica de derecho público interno, que constituye un pliego presupuestal.

El OEFA ejerce funciones de fiscalización, supervisión, evaluación, control y sanción en materia ambiental, de conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 29325, Ley del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental, modificada por la Ley N° 30011, habiéndose constituido como ente rector de dicho sistema. Según lo establecido en el Artículo 12° de la citada ley, estas funciones, a excepción de la normativa y la sancionadora, pueden ser ejercidas a través de terceros.

Mediante Decreto Supremo N° 013-2017-MINAM, publicado en el diario oficial El Peruano el 21 de diciembre de 2017, se aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental – OEFA (en adelante ROF del OEFA), en el cual se establece la nueva estructura orgánica y las funciones de los órganos y unidades orgánicas de la Entidad.

Mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 003-2018-OEFA/PCD, se estableció la Coordinación de Oficinas Desconcentradas, a fin de que esta se encargue de coadyuvar el establecimiento de estrategias para la desconcentración de funciones y en la gestión de supervisión del adecuado desempeño de las Oficinas Desconcentradas del OEFA.

A través de la Resolución de Consejo Directivo N° 005-2019-OEFA/CD del 12 de febrero del 2019 se delegó a las Oficinas Desconcentradas del OEFA, funciones de supervisión en materia de residuos sólidos e hidrocarburos, así como funciones de supervisión a Entidades de Fiscalización Ambiental de ámbito regional y local. Cada una de estas materias se encuentran reguladas por un amplio marco normativo que todos los supervisores de las Oficinas Desconcentradas deben conocer.

5. Perfil Académico - Profesional Requerido «aplicable a persona natural»

Se requiere la contratación de los servicios profesionales de un (a) Titulado - Economía inscrito(a) en el Registro de Terceros Evaluadores, Supervisores y Fiscalizadores del OEFA, en la categoría de Supervisor/a, nivel IV (S-4).

6. Periodo de Vigencia del Contrato

El plazo de ejecución del presente servicio es de hasta 90 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato

7. Alcances y Descripción del Servicio

El alcance del servicio a realizar, así como el detalle de las actividades a desarrollar son las siguientes:

7.1 Actividades a realizar. -

- Elaborar y/o revisar documentos técnicos (informes, reportes, actas de evaluación o supervisión, entre otros) en el marco de las acciones de fiscalización ambiental de las funciones delegadas a las ODES.
- Revisar y consolidar la información relacionada a las acciones de fiscalización ambiental de las funciones delegadas a las ODES.



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Organismo de Evaluación y
Fiscalización Ambiental - OEFA

CODE: Coordinación de
Oficinas
Desconcentradas

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

7.2 Lugar de prestación del servicio. -

La prestación del servicio se llevará a cabo en el departamento de Lima de manera remota y presencial. Para la prestación de servicio presencial, el área usuaria, brindará las facilidades al/la Tercero/a para ingresar a las instalaciones de la Sede Central del OEFA ubicada en Av. Faustino Sánchez Carrión N° 603, 607 y 615, distrito Jesús María - Lima.

7.3 Metodología. -

Para la consecución de las metas y objetivos el/la tercero/a supervisor/a debe considerar lo siguiente:

- Coordinar con el Coordinador de Oficinas Desconcentradas, para desarrollar las actividades asignadas.
- Coordinar con los especialistas de la Coordinación, tanto administrativos, técnicos y/o legales, cuando se requiera.
- Toda información y coordinación se realizará vía remota (correo electrónico y vía telefónica); y/o presencial, según sea requerido.

7.4 Productos o entregables. -

ENTREGABLES	Contenido	Monto de contratación
Primer entregable	Informe de actividades descritas desarrolladas en atención a lo descrito en el numeral 7.1, adjuntando los documentos que sustenten dichas actividades. Fecha de presentación: Hasta treinta (30) días calendarios desde el día siguiente de la firma del contrato	S/ 6,000.00
Segundo entregable	Informe de actividades descritas desarrolladas en atención a lo descrito en el numeral 7.1, adjuntando los documentos que sustenten dichas actividades. Fecha de presentación: Hasta sesenta (60) días calendarios desde el día siguiente de la firma del contrato	S/ 6,000.00
Tercer entregable	Informe de actividades descritas desarrolladas en atención a lo descrito en el numeral 7.1, adjuntando los documentos que sustenten dichas actividades. Fecha de presentación: Hasta noventa (90) días calendarios desde el día siguiente de la firma del contrato	S/ 6,000.00

Corresponde a el/la tercero/a presentar sus informes o documentos anexos como parte de sus entregables, en USB, DVD, CD, etc.

Forma de Pago. -

El pago se realizará en tres (3) armadas, luego de la recepción, revisión de cada producto y documentación correspondiente y conformidad por el servicio según el siguiente detalle:

**PERÚ****Ministerio
del Ambiente****Organismo de Evaluación y
Fiscalización Ambiental - OEFA****CODE: Coordinación de
Oficinas
Desconcentradas**

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

ENTREGABLE	MONTO DE PAGO POR ENTREGABLE S/
Primer entregable	S/ 6,000.00 (Seis mil y 00/100 soles)
Segundo entregable	S/ 6,000.00 (Seis mil y 00/100 soles)
Tercer entregable	S/ 6,000.00 (Seis mil y 00/100 soles)
MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN	S/ 18,000.00 (dieciocho mil con 00/100 Soles)

El pago por el servicio incluye los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio. La conformidad del servicio será emitida por la Coordinación de Oficinas Desconcentradas, en un plazo que no excederá de los diez (10) días hábiles de recibidos los productos.

7.5 Otras Consideraciones generales

- El informe del producto o entregable, debidamente firmado digitalmente por el/la tercero/a evaluador/a, supervisor/a o fiscalizador/a, debe ser presentado a través del SIRTE. Para ello, puede utilizar el Anexo N° 2: «Modelo referencial del informe de actividades» del PA0205 «Gestión de la Contratación de los/as Terceros/as Evaluadores/as, Supervisores/as y Fiscalizadores/as».
- Arial, tamaño 11, interlineado sencillo y los archivos digitales utilizados se reportarán en formatos *.doc, *.xls, *.pdf, *.shp, *.tiff, *.jpg, *. pdf en forma ordenada, descriptiva, y lógica.
- El área usuaria completa el Anexo N° 4 del procedimiento PA0205 «Gestión de la Contratación de los/as Terceros/as Evaluadores/as, Supervisores/as y Fiscalizadores/as», para el otorgamiento de conformidad respecto al entregable de el/la tercero/a de acuerdo a lo indicado en el referido procedimiento y en el Reglamento N° 001-2020-OEFA/CD «Reglamento para la Contratación de Terceros/as Evaluadores/as, Supervisores/as y Fiscalizadores/as del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental – OEFA».

8. Recursos a ser provistos por el tercero

El/la tercero/a para llevar a cabo el servicio debe contar con lo siguiente:

- Equipo de cómputo o Laptop con internet.
- Conocimiento técnico y/o legales en actividades de supervisión ambiental
- Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), **no se requiere**

9. Recursos y Facilidades a ser provistos por OEFA

La Coordinación de Oficinas Desconcentradas proporcionará las facilidades y accesos a la información y sistemas informáticos necesarios para el normal desarrollo del servicio.

10. Penalidades

En caso de retraso injustificado del Tercero en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, el OEFA le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Organismo de Evaluación y
Fiscalización Ambiental - OEFA

CODE: Coordinación de
Oficinas
Desconcentradas

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

Penalidad diaria =	$\frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$
--------------------	--

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F = 0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F = 0.25$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso. En caso se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora, el OEFA puede resolver el contrato por incumplimiento.

11. Confidencialidad

Los Terceros, en el cumplimiento de los servicios contratados, deberán actuar guardando absoluta confidencialidad y objetividad respecto a cualquier información o documentación conforme a su contrato.

El incumplimiento de la mencionada obligación implica la cancelación de la inscripción del Registro del Tercero y las responsabilidades civiles, administrativas y penales a que hubiere lugar.

12. Propiedad intelectual

El o los productos elaborados y entregados por el tercero, son de propiedad del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental; pudiendo la institución hacer uso de éste de la manera que estime conveniente sin mediar comunicación alguna entre las partes ni que proceda reclamación.

13. Responsabilidad por vicios ocultos

La responsabilidad de el/la tercero/a por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio prestado será de un (01) año, contado a partir de la conformidad dada.

14. Anticorrupción

El/La Tercero/a declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, El/La Tercero/a se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, El/La Tercero/a se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Organismo de Evaluación y
Fiscalización Ambiental - OEFA

CODE: Coordinación de
Oficinas
Desconcentradas

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

prácticas.

15. Integridad en la Administración Pública

El OEFA en cumplimiento al Decreto de Urgencia N° 020-2019, dispone la Obligatoriedad de la presentación de la Declaración Jurada de Intereses ¹por parte de los servidores civiles, de aquellos que desempeñan función pública y de los demás sujetos señalados en el artículo 3 de la presente norma, independientemente del régimen laboral o contractual en el que se encuentren en las entidades de la administración pública, incluidas las empresas del Estado o sociedades de economía mixta comprendidas o no en la actividad empresarial del Estado y los fondos constituidos total o parcialmente con recursos públicos, sean de derecho público o privado.

En ese entender, son causales de resolución de la Orden de Servicio el incumplimiento del requerimiento de presentar la Declaración Jurada de Intereses, conforme el numeral 11.5 del artículo 11 del presente Reglamento² o la presentación de la Declaración Jurada de Interés con información inexacta o falsa.

16. Sistema de Gestión Antisoborno

El OEFA ha implementado el Sistema de Gestión Integrado (SGI), que abarca a los sistemas de Gestión de Calidad y Antisoborno; asimismo, cuenta con la Política del SGI, que incluye, entre otros, el compromiso referido a prohibir y sancionar todo acto de soborno y corrupción; garantizando la confidencialidad y el acceso efectivo a los canales de denuncia.

En atención a ello, las actividades desarrolladas para la prestación del presente servicio se sujetarán a lo dispuesto en la Política del SGI y a los controles establecidos como parte del Sistema de Gestión Antisoborno del OEFA.³

¹ Plataforma de Declaración Jurada de Interés: <https://dji.pide.gob.pe/consultas-dji/>

² Reglamento del Decreto de Urgencia N° 020-2019

Artículo 11. (...) 11.5. Cuando la Declaración Jurada de Intereses no se presenta en los plazos establecidos en el artículo 5 del Decreto de Urgencia, la Oficina de Integridad Institucional, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo, requiere al sujeto obligado regularizar la presentación de la Declaración Jurada de Intereses en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles de recibida la notificación.

³ Canales de denuncia del OEFA: (i) Sistema de denuncias por presuntos actos de corrupción - SIDECE, (ii) correo electrónico: denuncias anticorrupción@oeffa.gob.pe; y, (iii) Por vía telefónica al 2049900 Anexo 2109.