

# BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<b>Importante</b> • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<b>Advertencia</b> • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<b>Importante para la Entidad</b> • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

R

**BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA  
CONTRATACIÓN DE BIENES**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 15-2023-MML-OGA-OL**

**CONTRATACIÓN DE BIENES**

**“ADQUISICIÓN DE VESTUARIO PARA EL PERSONAL  
OPERATIVO DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE  
LIMA”**

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## SECCIÓN GENERAL

### DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

#### Importante

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

## 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

## 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoría, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### **Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### *Advertencia*

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## SECCIÓN ESPECÍFICA

### CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

**CAPÍTULO I  
GENERALIDADES**

**1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
RUC N° : 20131380951  
Domicilio legal : Jr. Conde Superunda 141 – Cercado de Lima  
Teléfono: : 01-632-1300  
Correo electrónico: : jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe

**1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICIÓN DE VESTUARIO PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA, según el siguiente detalle:

ITEM PAQUETE	ITEM N°	DESCRIPCION DEL ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL
UNICO	1	BUZO DE POLINAN UNISEX	UNIDAD	107
	2	CAMISA DE POPELINA MANGA LARGA	UNIDAD	300
	3	CAMISACO DE DRILL UNISEX CON CINTA REFLEXIVA	UNIDAD	2576
	4	CAMISETA DE ALGODON PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX	UNIDAD	2124
	5	CAMISETA DE ALGODÓN PIQUÉ MANGA LARGA CUELLO CAMISERO UNISEX	UNIDAD	1996
	6	CASACA IMPERMEABLE UNISEX	UNIDAD	3369
	7	CHALECO DE DRIL UNISEX	UNIDAD	4426
	8	GORRO DE DRIL UNISEX	UNIDAD	5386
	9	GORRO TIPO ARABE	UNIDAD	6025
	10	GORRO DE DRIL TIPO SAFARI	UNIDAD	685
	11	GUARDAPOLVO DE DRIL MANGA LARGA PARA CABALLERO	UNIDAD	5
	12	PANTALÓN DE DRIL CON CINTAS REFLECTIVAS	UNIDAD	5494
	13	PANTALÓN DE DRIL SANFORIZADO UNISEX	UNIDAD	300
	14	PANTALON DENIM CON CINTAS REFLECTIVAS	UNIDAD	1368
	15	PANTALON TACTICO DE TELA DE ALGODÓN UNISEX	UNIDAD	920
	16	POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX	UNIDAD	1961
	17	POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX	UNIDAD	12001

**1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato de Aprobación de Expediente de Contratación S/N, el 22 de noviembre de 2023.

**1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Recursos Determinados y Recursos Directamente Recaudados

**1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de Suma Alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

**1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

No Corresponde.

**1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO**

No aplica.

**1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases

**1.9. PLAZO DE ENTREGA**

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en hasta un plazo máximo de cuarenta y cinco (45) días calendarios, contabilizado a partir del día siguiente de suscrito el "Acta de aprobación de muestras", en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

**1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES**

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 19.00 (Diecinueve con 00/100 Soles) en la Caja de la Entidad, sito en el Área de Tramite Documentario en el Hospicio Manrique pasaje Acisclo Villaran N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia, (CODIGO 636). El ejemplar de las Bases se entregará en la oficina de Logística de la Municipalidad Metropolitana de Lima, sito en Jr. Conde Superunda N° 141, Cercado de Lima, en el Horario de 08:30 a 1:00 horas y de 14:00 a 16:30 horas.

**1.11. BASE LEGAL**

- TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas del OSCE.
- TUO de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS
- TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y acceso de la Información Pública, aprobada por Decreto Supremo N° 021-2019-JUS.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE – Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023
- Código Civil

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  
  
En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  
  
En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  
  
En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.
- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)<sup>3</sup>**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

##### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Requisitos de Calificación” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>4</sup> (**Anexo N° 9**).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>5</sup>.
- i) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>6</sup>.
- j) Declaración jurada con las direcciones de la instalación (es) o taller (es) donde se realizará la confección de los bienes.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>7</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

<sup>4</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>5</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>6</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

<sup>7</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

#### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por el pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia en el horario de en el horario de 08:30 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Oficina de Logística.

#### 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Guía de remisión con el sello de recepción del Área de Almacenamiento y Distribución de la Municipalidad Metropolitana de Lima.
- Conformidad por el responsable de la Oficina de Logística previo informe del Perito Textil.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por el pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia en el horario de en el horario de 08:30 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Oficina de Logística.

**CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO**

**Importante**

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

**3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**SE ADJUNTA  
ESPECIFICACIONES TECNICAS**

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (Quinientos Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Prendas de uso institucional: chalecos y/o casacas y/o ternos y/o sastres y/o pantalones y/o camisas y/o blusas y/o chaquetas y/o corbatas y/o blazers y/o pullovers y/o polos y/o chompas y/o gorros y/o sombreros.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>8</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p><b>Importante</b></p>

<sup>8</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

*S*

*R*

**CAPÍTULO IV  
 FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u>                      Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u>                      Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta                      P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar                      O<sub>i</sub> = Precio i                      O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja                      PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos</b>

**Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de ADQUISICIÓN DE VESTUARIO PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA, que celebra de una parte la MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20131380951, con domicilio legal en el Jr. Conde de Superunda N° 141 – Cercado de Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2023-MML-OGA-OL para la contratación de la ADQUISICIÓN DE VESTUARIO PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la ADQUISICIÓN DE VESTUARIO PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>9</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en pago único, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los quince (15) días de producida la recepción, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los

<sup>9</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de máximo de cuarenta y cinco (45) días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de suscrito el "Acta de aprobación de muestras".

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por Área de Almacenamiento y Distribución de la Municipalidad Metropolitana de Lima y la conformidad será otorgada por Oficina de Logística en calidad de Área Canalizadora, previo informe del Perito Textil en el plazo máximo de quince (15) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso,

de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Otras penalidades:

Supuesto de aplicación de penalidad	Formula de calculo	Procedimiento
Por custodiar los bienes en condiciones no optimas según lo establecido en el literal d) numeral 5 de las especificacion es técnicas.	10% de la UIT por cada ocurrencia	<p>a. El área usuaria canalizadora una vez advertido el incumplimiento por parte del Contratista, informará de manera sustentada dicho hecho a la Oficina de Logística</p> <p>b. La Oficina de Logística correrá traslado al Contratista mediante una carta y/o correo electrónico institucional, comunicando la penalidad impuesta, para que este efectúe el descargo respectivo.</p> <p>c. El Contratista en el plazo máximo de tres (03) días calendarios de notificada la penalidad presentará su descargo correspondiente mediante una carta debidamente sustentada dirigido a la Oficina de Logística</p> <p>De no contar con el descargo, se aplicará la penalidad y se descontará del pago.</p> <p>d. La Oficina de Logística, previo informe del área usuaria, resolverá el mismo en el plazo máximo de siete (07) días calendario, y comunicará el resultado de la misma al Contratista mediante carta y/o correo electrónico institucional.</p>

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere

lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÈTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>10</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DECIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante

<sup>10</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Jr. Conde de Superunda N° 141 – Cercado de Lima.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

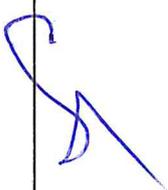
De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

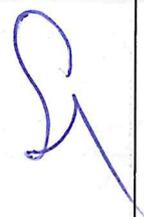
\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

#### Importante

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>11</sup>.*

  
  
\_\_\_\_\_  
<sup>11</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

**ANEXOS**



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2023-MML-OGA-OL**

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>12</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>12</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2023-MML-OGA-OL**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>13</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

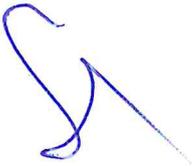
<sup>13</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2023-MML-OGA-OL

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2023-MML-OGA-OL  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el ADQUISICIÓN DE VESTUARIO PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2023-MML-OGA-OL  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en hasta un plazo máximo de **cuarenta y cinco (45) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el "Acta de aprobación de muestras"**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2023-MML-OGA-OL  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2023-MML-OGA-OL

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
  2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1.	OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]	[ % ] <sup>14</sup>
	[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]	
2.	OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]	[ % ] <sup>15</sup>
	[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]	
	TOTAL OBLIGACIONES	100% <sup>16</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>14</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>15</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>16</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
Consortiado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2023-MML-OGA-OL**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
ADQUISICIÓN DE VESTUARIO PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA	
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta en soles, incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

ANEXO N° 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PUBLICA N° 015-2023-MML-OGA-OL  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / OIC / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>17</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>18</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>19</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>20</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>21</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>22</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>17</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>18</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

<sup>19</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>20</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>21</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>22</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>17</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>18</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>19</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>20</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>21</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>22</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
<b>TOTAL</b>										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
 Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2023-MML-OGA-OL  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

ANEXO N° 9

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2023-MML-OGA-OL  
Presente.

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

REQUERIMIENTO

I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACION

ADQUISICIÓN DE VESTUARIO PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación tiene como finalidad proporcionar vestuario de identificación al personal operativo de las distintas dependencias usuarias de la Municipalidad Metropolitana de Lima, con la finalidad que les permita estar debidamente identificados para el desarrollo de sus actividades, contribuyendo a la mejora de los servicios municipales de la Municipalidad Metropolitana de Lima.

2.1. Áreas usuarias

N°	NOMBRE DE LA GERENCIA/SUBGERENCIA/OFICINA
1	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION
2	GERENCIA DE CULTURA
3	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO
4	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
5	GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL
6	GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE
7	SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION
8	GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL
9	PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE LIMA
10	SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION
11	SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL Y VOLUNTARIADO
12	OFICINA GENERAL DE PLANIFICACION ESTRATEGICA, MODERNIZACION Y COOPERACION TECNICA
13	SUBGERENCIA DE LA MUJER Y FAMILIA
14	OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES
15	OFICINA DE LOGISTICA
16	SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO

2.2. Área canalizadora

N°	NOMBRE DE LA OFICINA
1	OFICINA DE LOGÍSTICA

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

**Objetivo General:** Adquirir vestuario para el personal operativo de las distintas dependencias usuarias de la Municipalidad Metropolitana

**Objetivo Específico:** Proveer de vestuario para identificación del personal de las distintas dependencias de la Municipalidad Metropolitana de Lima.

4. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR

4.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES





ITEM PAQUETE	ITEM N°	DESCRIPCION DEL ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL
UNICO	1	BUZO DE POLINAN UNISEX	UNIDAD	107
	2	CAMISA DE POPELINA MANGA LARGA	UNIDAD	300
	3	CAMISACO DE DRILL UNISEX CON CINTA REFLECTIVA	UNIDAD	2576
	4	CAMISETA DE ALGODON PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX	UNIDAD	2124
	5	CAMISETA DE ALGODÓN PIQUÉ MANGA LARGA CUELLO CAMISERO UNISEX	UNIDAD	1996
	6	CASACA IMPERMEABLE UNISEX	UNIDAD	3369
	7	CHALECO DE DRIL UNISEX	UNIDAD	4426
	8	GORRO DE DRIL UNISEX	UNIDAD	5386
	9	GORRO TIPO ARABE	UNIDAD	6025
	10	GORRO DE DRIL TIPO SAFARI	UNIDAD	685
	11	GUARDAPOLVO DE DRIL MANGA LARGA PARA CABALLERO	UNIDAD	5
	12	PANTALON DE DRIL CON CINTAS REFLECTIVAS	UNIDAD	5494
	13	PANTALÓN DE DRIL SANFORIZADO UNISEX	UNIDAD	300
	14	PANTALON DENIM CON CINTAS REFLECTIVAS	UNIDAD	1368
	15	PANTALON TACTICO DE TELA DE ALGODÓN UNISEX	UNIDAD	920
	16	POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX	UNIDAD	1961
	17	POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX	UNIDAD	12001

En el **Anexo N° A** se brinda el detalle de las cantidades por área usuaria, medidas y tallas de cada bien.

#### 4.1.1. Características técnicas y diseños de los bienes a adquirir

En el **Anexo N° B** se brinda el detalle de las características técnicas y diseños de cada bien.

#### 4.2. CONDICIONES DE OPERACIÓN

La presente contratación comprenderá la entrega de muestras en la fase de ejecución contractual, conforme se detalla a continuación:

##### 4.2.1. Muestras

- a) En un plazo máximo de tres (03) días calendarios siguientes de perfeccionado el contrato, el Contratista entregará a la Entidad la muestra de los bienes requeridos conforme a las condiciones descritas en el numeral 4.3 de las especificaciones técnicas.

- b) Conjuntamente con la muestra el contratista deberá presentar copia simple (traducido al español, realizada por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda y de corresponder): i) Constancia que avale la certificación Norma ANSI/SEA 107-2010 otorgada por el fabricante, para la cinta reflectiva color plomo entero y de la ii) Constancia que acredite la certificación de factor de protección UPF-impermeabilidad y protección (Para la casaca impermeable unisex - ítem N° 6).
- c) Las muestras serán evaluadas y aprobadas, por un Perito Textil, en el plazo de tres (03) días calendarios siguientes a la suscripción del "Acta de entrega de muestras" suscrito entre la Entidad y el Perito Textil, quien verificará el cumplimiento de las "Condiciones complementarias" (según numeral 4.3) y características técnicas de los vestuarios, los resultados de la misma se pondrá de conocimiento al Contratista, en caso de existir observaciones se indicará el detalle de las mismas y el plazo otorgado para el levantamiento de las mismas. Realizada el levantamiento de observaciones y entregada las muestras subsanadas el Perito Textil reiniciará las actuaciones descritas en la presente sección.

Para refrendar la conformidad a la aprobación de muestras, se suscribirá un "Acta de aprobación de muestras" entre el Contratista, el Perito Textil y la Oficina de Logística.

#### 4.2.2. Visitas inopinadas

- a) Una vez aprobada las muestras el Perito Textil efectuará al menos tres (03) visitas inopinadas para supervisar la producción, dentro de los 45 días calendarios, contabilizado a partir del día siguiente de suscrito el "acta de aprobación de muestras".
- b) Las visitas se realizarán de acuerdo a los siguientes intervalos:

Días	Numero de visita
Del día 03 al día 15	Primera visita
Del día 16 al día 25	Segunda visita
Del día 26 al día 45	Tercera visita
<b>TOTAL</b>	<b>3 visitas</b>

- c) En las visitas inopinadas el perito levantará un "Acta de visita", donde se deje constancia sobre el avance de la producción del vestuario por parte del Contratista, de existir observaciones se dejará constancias para que se efectúen las medidas correctivas, a efecto de cumplir con las entregas de los bienes dentro del plazo y de conformidad a las características técnicas requeridas por la Entidad.

#### 4.2.3. Respecto a la recepción de los bienes

- a) Para la conformidad de los bienes, al día siguiente de internados en el Área de Almacenamiento y Distribución, se comunicará al Perito Textil para su apersonamiento a la Entidad para que proceda con la revisión y verificación de acuerdo al siguiente detalle:
- i. Las evaluaciones se realizaran en las prendas que corresponda,

utilizando los criterios indicados en el numeral 4.3 y como también, las establecidas en la Normas Técnicas Peruanas (NTP)-INDECOPI del "catálogo Especializado de confecciones y tablas de muestreo AQL para establecer los niveles de calidad de las prendas.

- ii. El perito tendrá tres (3) días hábiles para la revisión y verificación de las prendas, luego de la comunicación, asimismo, a los dos (2) días calendarios siguientes deberá remitir "Informe Técnico de revisión y verificación de Vestuarios" a la Oficina de Logística, donde deberá describir el cumplimiento de las características técnicas de las especificaciones técnicas del requerimiento.
5. El Contratista habilitará las prendas que han sido evaluados técnicamente a fin de ser entregados al personal que corresponda, dentro de los tres (03) días calendarios posteriores a la entrega efectuada por la Entidad, el costo total de la habilitación de las prendas desarmados es a cuenta del Contratista.

### 5.1. CONDICIONES COMPLEMENTARIAS

Las muestras se confeccionarán en las telas que se solicita de acuerdo a las características técnicas de las especificaciones técnicas. Asimismo, conjuntamente con las muestras deberá presentar una carpeta con las telas (20 x 20 cm), la cual podrá ser utilizado por la Entidad en caso se requiere efectuar pruebas a las mismas.

#### A. Presentación de muestras

##### i. Aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra

En las muestras presentadas por el contratista, se verificarán las telas, materiales e insumos, diseño, confección y acabados, interna y externamente de cada prenda y que cumplan con lo solicitado en las especificaciones técnicas. Para tal efecto las muestras se desarmarán y/o desarticularán para su verificación correspondiente, debiendo cumplir con lo siguiente:

- Diseño solicitado y en la talla requerida en las especificaciones técnicas.
- Materiales y/o insumos solicitados en las especificaciones técnicas.
- Con la confección del texto y gráficos de las especificaciones técnicas. Con los acabados en su presentación, la prenda deberá estar exenta de defectos (tela, forro y materiales y/o insumos), en su parte externa como su parte interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, defecto de remalle, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, entre otros).
- La operatividad de los accesorios consiste en la verificación del funcionamiento como cierres (deslizamiento al subir y bajar sin dificultad, sin trabas), ganchos en pantalón, botones en el ojal al jalar no debe abrirse

##### ii. Metodología que se utilizará

Se realizará evaluación externa e interna de las diferentes medidas y componentes de la prenda mediante el método manual y visual (contrastada con lo señalado en las Especificaciones técnicas) y/o físico. Los pasos que se seguirán para la evaluación son:

- Cuantificar las prendas de acuerdo a lo solicitado en las bases como muestras.
- Verificación e identificación de los muestrarios de avíos y componentes de cada ítem y su integridad en cuanto componentes.

- Medición y verificación de las especificaciones técnicas en las partes externas e internas de las prendas (sin desarmar aun las prendas).
- Medición de ángulos de inclinación mediante reglas sexagesimales
- Apertura de prendas o desarticulación de las partes para apreciar componentes internos.
- Conteo interno y verificación interna de lo pedido en las especificaciones técnicas.

En el **cuadro N° 1** se describe los mecanismos de evaluación dividido en 04 aspectos mencionados en el anterior punto y el **cuadro N° 2** señala los criterios para determinar que la muestra no cumple con las especificaciones técnicas y la no conformidad.

**Cuadro N° 1:**

**Mecanismos y pruebas a los que serán sometidos las muestras y la metodología que se utilizará en la evaluación:**

N°	Aspectos	Verificación	Método	Herramientas
1	Calidad de Confección	Se evaluarán en las prendas: la tela solicitada en cada prenda, diseño, talla a medida, corte, caída, simetría de la prenda, costuras tipo de máquina, tipo de puntada, remalles, bolsillos y bolsas, ensanches, pretina, ojales, botones, cierres, forros simetría, caída, entre otros, según especificaciones técnicas del vestuario.	Inspección Visual y manual	Regla metálica milimetrada, centímetro, calibrador, milimétrico digital, pie de rey, tiza, marcador.
2	Calidad de Acabados	Se verificará los acabados y su presentación final de las prendas que conforman el vestuario, presentados en bolsa de polipropileno. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumo; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: remallado incompleto, costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusionado, etc.	Inspección visual y manual	Tijera, piqueta, un abre ojal para descoser la prenda y evaluar en el interior de la prenda tela y forro.

N°	Aspectos	Verificación	Método	Herramientas
3	Dimensiones	Se evaluará las puntadas por pulgada y tipo de costuras (maquina), mediante lupa de alta resolución, medidas y simetrías de acuerdo a las especificaciones técnicas de conformidad o no conformidad de la muestra mediante la toma parcial de la muestra de la prenda, junto foto digital.	Inspección visual y manual	Lupa de alta resolución, una regla metálica y muestra de conformidad o no conformidad: Tiza marcador. Cámara fotográfica
4	Operatividad	Verificación del funcionamiento de accesorios cierres (deslizamiento al subir y bajar sin dificultad, sin trabas), ganchos en pantalón, botones en el ojal al jalar no debe abrirse	Inspección visual y manual	Muestra de conformidad o no conformidad: cámara fotográfica

**Cuadro N° 2:**

**Criterios para la no conformidad de la calidad de las prendas**

PRENDAS	CRITERIOS
En todas las prendas de los ítems	1. Calidad de la tela - El producto físicamente no corresponde a los tejidos solicitados. - El producto corresponde a los tejidos solicitados, pero es de diferente color al especificado 2. Medición e inspección de medidas y modelo según especificaciones técnicas - El producto físicamente no corresponde al modelo solicitado (diseño diferente al especificado) 3. Evaluación interna y externa (calidad de costura) - Bordes o protuberancias detectables al tacto que puedan lastimar al personal. - Elementos del corte separados en las costuras o sin costuras. - Elementos del forro separados en las costuras o sin costuras. - Costuras chuecas, fruncidas, saltadas o discontinuas. - Remalle inexistente. 4. Acabado final de la pieza (pinzas, caída, quiebre, distancia entre botones) - Manchas en cualquier parte de la prenda - Pigmentación de diferente firmeza y/o no homogénea en el corte - Otros que vulneren las especificaciones técnicas. 5. Ojales asimétricos, incorrectamente cosidos, disparejos 6. Calidad de accesorios (botones, hilos) - Accesorios despintados u oxidados.

Asimismo, se evaluará los siguientes puntos contenidos en las Normas Técnicas Peruanas - INDECOPI sobre Confecciones, referidas a niveles de calidad del vestuario requerido en las especificaciones técnicas siendo las siguientes entre otros:

ICS61.020	VESTUARIO
NTP ISO 3635 2009	DESIGNACION DE TALLA PARA PRENDAS DE VESTIR. Definiciones y procedimientos de medición del cuerpo humano

NTP ISO 3758 2011	TEXTILES. Código de los símbolos de cuidado para el etiquetado.
NTP 231 088 1978	CONFECCIONES. Tipos de puntadas. Generalidades

**iii. Mecanismos o pruebas a los que serán sometidas las muestras para determinar el cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales que la Entidad ha considerado pertinente verificar**

- Se verificará la existencia de todos los componentes o insumos que conforman las prendas, en atención a las especificaciones técnicas.
- Medición y verificación de las especificaciones técnicas en las partes externas e internas de las prendas.
- Verificación e identificación de los componentes y avíos de cada prenda .
- Medición de ángulos de inclinación.
- Prueba de combustión para la identificación de fibras, algodón o poliéster.
- Si el diseño contempla alguna pieza de la prenda en contraste, se lavara en frio para verificar la no decoloración y/o contaminación del color (Migración del decolorante) .

Las evaluaciones se realizan utilizando el marco de la Normas Técnicas Peruanas NTP – INDECOPI, del "Catalogo Especializado de Confecciones", para establecer los niveles de calidad del vestuario para el personal operativo requeridos en las especificaciones técnicas.

La información del grafico complementa la información de las características técnicas del requerimiento y cuando se presenta contradicción entre texto y gráfico, prevalece el texto.

**iv. Órgano que se encargará de realizar la evaluación de dichas muestras**

Un Profesional textil especializado contratado por la Municipalidad Metropolitana de Lima.

**v. Dirección, lugar, plazo y horario para la presentación de muestras**

Las muestras serán presentadas, en el Jirón Conde de Superunda 141 3er piso (PALACIO MUNICIPAL) en el horario de 08:30 horas a 13:00 horas y de las 14:00 horas a 17:30 horas debiendo estar debidamente rotulado; asimismo, deberán contener la nomenclatura del procedimiento de selección y los datos del Contratista.

Las muestras serán entregadas a través de una Guía de Remisión, donde se detalle cantidad entregada.

Las muestras presentadas por el contratista, quedarán en custodia de la Entidad, para efectos de verificar que los bienes entregados guarden las mismas condiciones de calidad y acabado, en el internamiento del vestuario.

**vi. Número de muestras solicitadas por cada producto**

Las muestras deberán ser según el siguiente detalle:

ITEM N°	DESCRIPCION DEL ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	TALLA	CANTIDAD
1	BUZO DE POLINAN UNISEX	UNIDAD	L	1
2	CAMISA DE POPELINA MANGA LARGA	UNIDAD	M	1
3	CAMISACO DE DRILL UNISEX CON CINTA REFLEXIVA	UNIDAD	M	1

ITEM N°	DESCRIPCION DEL ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	TALLA	CANTIDAD
4	CAMISETA DE ALGODON PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX	UNIDAD	M	1
5	CAMISETA DE ALGODÓN PIQUÉ MANGA LARGA CUELLO CAMISERO UNISEX	UNIDAD	L	2 (incluye el diseño 17)
6	CHALECO DE DRIL UNISEX	UNIDAD	L	2 (incluye diseño 35 o 36)
7	CASACA IMPERMEABLE UNISEX	UNIDAD	L	2 (incluye el diseño 23)
8	GORRO DE DRIL UNISEX	UNIDAD	ESTANDAR	1
9	GORRO TIPO ARABE	UNIDAD	ESTANDAR	1
10	GORRO DE DRIL TIPO SAFARI	UNIDAD	ESTANDAR	1
11	GUARDAPOLVO DE DRIL MANGA LARGA PARA CABALLERO	UNIDAD	L	1
12	PANTALON DE DRIL CON CINTAS REFLECTIVAS	UNIDAD	28	2 (diseño 50 y 51)
13	PANTALÓN DE DRIL SANFORIZADO UNISEX	UNIDAD	34	1
14	PANTALON DENIM CON CINTAS REFLECTIVAS	UNIDAD	30	1
15	PANTALON TACTICO DE TELA DE ALGODÓN UNISEX	UNIDAD	34	1
16	POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX	UNIDAD	M	1
17	POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX	UNIDAD	L	1

## 5.2. Garantía

- a) **Alcance de la garantía:** Contra defectos de diseño y/o fabricación no detectables al momento que se otorgó la conformidad.
- b) **Período de garantía:** doce (12) meses.
- c) **Inicio del cómputo del periodo de garantía:** A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad de los bienes.
- d) **Condiciones de la Garantía:** La Municipalidad Metropolitana de Lima comunicará al Contratista del bien hallado defectuoso, mediante correo electrónico o carta, y le solicitará la reposición del mismo en un plazo máximo de tres (03) días calendario, el cual será contabilizado desde el día siguiente de recepcionada la comunicación por el Contratista.

La reposición del bien no representará costo alguno para la Municipalidad Metropolitana de Lima, y este deberá ser nuevo y con las mismas o superiores características del bien reemplazado.

## 5. CLAUSULAS ESPECIALES

### 5.1. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- a) El Contratista deberá brindar todas las facilidades al Perito Textil para realizar las visitas de supervisión.
- b) El Contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal, debiendo responder por las

prestaciones a su cargo.

- c) El Proveedor se obliga durante el desarrollo de los actos preparatorios, procedimiento de selección y ejecución contractual, a lo siguiente:
- Conducirse en todo momento, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción.
  - No haber incurrido y no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
  - No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
  - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
  - Ser responsable de la veracidad de los documentos e información presentada
- d) El Contratista custodiará los bienes confeccionados en instalaciones adecuadas y en condiciones óptimas, no se permitirá que el Contratista custodie los bienes en campos abiertos, instalaciones sin techo, en el piso, bajo el sol, entre otras condiciones no óptimas para su conservación y almacenamiento. El incumplimiento será causal de la aplicación de otras penalidades.

## 6. DOCUMENTOS PARA LA SUSCRIPCION DE CONTRATO

Adicionalmente a los documentos solicitados en las bases, el postor ganador de la buena pro deberá remitir el siguiente documento:

- Declaración jurada con las direcciones de la instalación (es) o taller (es) donde se realizará la confección de los bienes.

Dicha documentación deberá ser presentada por mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por el pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia en el horario de en el horario de 08:30 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Oficina de Logística. En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación sólo podrá ser presentada a través de mesa de parte física, en la dirección antes mencionada.

## 7. LUGAR, PLAZO Y HORARIO DE EJECUCION DE LA PRESTACION

### 7.1. Lugar:

Los bienes serán entregados en el Área de Almacenamiento y Distribución de la Municipalidad de Lima, ubicado en el Jr. Conde de Superunda 141 – Cercado de Lima.

### 7.2. Plazo:

Hasta un plazo máximo de cuarenta y cinco (45) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el "Acta de aprobación de muestras".

### 7.3. Horario:

Lunes a viernes de 08:30 a 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas

## 8. PENALIDADES

- 8.1. **Penalidad por mora:** En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de la prestación objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, en virtud del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**8.2. Otras penalidades aplicables:** La Entidad aplicará otras penalidades en virtud al artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, conforme a lo siguiente:

Supuesto de aplicación de penalidad	Formula de calculo	Procedimiento
Por custodiar los bienes en condiciones no optimas según lo establecido en el literal d) numeral 5 de las especificacion es técnicas.	10% de la UIT por cada ocurrencia	<p>a. El área usuaria canalizadora una vez advertido el incumplimiento por parte del Contratista, informará de manera sustentada dicho hecho a la Oficina de Logística</p> <p>b. La Oficina de Logística correrá traslado al Contratista mediante una carta y/o correo electrónico institucional, comunicando la penalidad impuesta, para que este efectué el descargo respectivo.</p> <p>c. El Contratista en el plazo máximo de tres (03) días calendarios de notificada la penalidad presentará su descargo correspondiente mediante una carta debidamente sustentada dirigido a la Oficina de Logística</p> <p>De no contar con el descargo, se aplicará la penalidad y se descontará del pago.</p> <p>d. La Oficina de Logística, previo informe del área usuaria, resolverá el mismo en el plazo máximo de siete (07) días calendario, y comunicará el resultado de la misma al Contratista mediante carta y/o correo electrónico institucional.</p>

## 9. CONFORMIDAD

La conformidad de los bienes será otorgada por el responsable de la Oficina de Logística en calidad de Área Canalizadora, previo informe del Perito Textil y habilitación de las prendas evaluadas durante la recepción de los bienes, en el plazo máximo de quince (15) días de producida la recepción según lo establecido en el numeral 168.3 del artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

## 10. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único.

Para efectos del pago de la contraprestación ejecutada por el Contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Guía de remisión con el sello de recepción del Área de Almacenamiento y Distribución de la Municipalidad Metropolitana de Lima.
- Conformidad por el responsable de la Oficina de Logística previo informe del Perito Textil.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación deberá ser presentada por mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por el pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia en el horario de en el horario de 08:30 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Oficina de

Logística. En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación sólo podrá ser presentada a través de mesa de parte física, en la dirección antes mencionada.

**11. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de Municipalidad Metropolitana de Lima no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto en el artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado.

El plazo de responsabilidad del Contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Municipalidad Metropolitana de Lima.

**12. SISTEMA DE CONTRATACION**

Suma alzada

**13. SUB CONTRATACIÓN**

Está prohibida la Sub Contratación.

**14. VERIFICACION SOBRE EL LBSC, ACUERDO MARCO Y FICHAS DE HOMOLOGACION**

El requerimiento no se encuentra definido en una ficha de homologación incluida en el Listado de Requerimientos Homologados, en una ficha técnica del Listado de Bienes y Servicios Comunes, o en el Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco.



ANEXO N° A: CANTIDADES POR AREA USUARIA, MEDIDAS Y TALLAS

ITEM N° 1: BUZO DE POLINAN UNISEX			Diseño	TALLAS				
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		S	M	L	XL	XXL
1	SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION	107	1	20	42	33	10	2
CANTIDAD TOTAL		107		20	42	33	10	2

ITEM N° 2: CAMISA DE POPELINA MANGA LARGA			Diseño	TALLAS				
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		S	M	L	XL	XXL
1	SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION	300	2	75	95	70	30	30
CANTIDAD TOTAL		300		75	95	70	30	30

ITEM N° 3: CAMISACO DE DRILL UNISEX CON CINTA REFLECTIVA			Diseño	TALLAS					
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		XS	S	M	L	XL	XXL
1	GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL	420	3	0	21	158	164	71	6
		2156	4	2	19	589	1083	415	48
CANTIDAD TOTAL		2576		2	40	747	1247	486	54

ITEM N° 4: CAMISETA DE ALGODON PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX			Diseño	TALLAS							
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		XS	S	M	L	XL	XXL	3XL	4XL
1	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	170	5		5	25	80	20	20	20	
2	GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL	1000	6			250	250	250	250		
3	GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE	500	7	15	69	165	180	57	6	4	4
4	SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION	161	8		35	60	45	15		6	
5	SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL Y VOLUNTARIADO	100	9			35	50	10	5		
6	OFICINA GENERAL DE PLANIFICACION ESTRATEGICA, MODERNIZACION Y COOPERACION TECNICA	13	10				5	8			
7	SUBGERENCIA DE LA MUJER Y FAMILIA	72	11		7	25	26	10	4		
8	OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	48	12	2	6	21	15	4			
9	OFICINA DE LOGISTICA	60	13		3	16	32	9			
CANTIDAD TOTAL		2124		17	125	597	683	383	285	30	4

ITEM N° 5: CAMISETA DE ALGODÓN PIQUÉ MANGA LARGA CUELLO CAMISERO UNISEX			Diseño	TALLAS							
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		XS	S	M	L	XL	XXL	3XL	4XL
1	GERENCIA DE CULTURA	60	14		2	36	19	2		1	
2	GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE	500	15	15	69	165	180	57	6	4	4
3	SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION	304	16		75	97	72	30	30		
		1104	17			420	496	128	40	20	
4	OFICINA DE LOGISTICA	28	18		3	12	10	3			
CANTIDAD TOTAL		1996		15	149	730	777	220	76	25	4

ITEM N° 6: CASACA IMPERMEABLE UNISEX			Diseño	TALLAS							
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		XS	S	M	L	XL	XXL	3XL	4XL
1	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	45	19		5	10	10	5	5		
2	GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL	1100	20			275	275	275	275		
3	GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE	200	21	10	27	59	62	22	10	5	5
4	SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION	355	22		80	127	82	36	30		
		217	23			75	104	26	6	6	
5	GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL	1338	24	1	28	377	634	257	40	1	
6	OFICINA GENERAL DE PLANIFICACION ESTRATEGICA, MODERNIZACION Y COOPERACION TECNICA	13	25				5	8			
7	OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	47	26	2	5	20	15	5			

ITEM N° 6: CASACA IMPERMEABLE UNISEX			Diseño	TALLAS							
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		XS	S	M	L	XL	XXL	3XL	4XL
8	OFICINA DE LOGISTICA	34	27		2	11	15	6			
9	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION	18	28		3	7	4	3		1	
		2	29			2					
<b>CANTIDAD TOTAL</b>		<b>3369</b>		<b>13</b>	<b>150</b>	<b>963</b>	<b>1206</b>	<b>648</b>	<b>366</b>	<b>18</b>	<b>5</b>

ITEM N° 7: CHALECO DE DRIL UNISEX			Diseño	TALLAS							
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		XS	S	M	L	XL	XXL	3XL	4XL
1	GERENCIA DE CULTURA	153	30		24	92	31	5		1	
2	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	400	31		20	80	120	100	50	30	
3	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	60	32		7	17	20	14	2		
4	GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL	1100	33			275	275	275	275		
5	GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE	500	34	21	63	171	171	54	12	4	4
6	SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION	160	35		40	50	50	20			
		433	36	-	13	155	189	55	14	7	
7	GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL	859	37	2	65	228	357	152	55		
8	PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE LIMA	392	38		60	174	114	40	4		
9	SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION	86	39		18	22	28	12		6	
10	SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL Y VOLUNTARIADO	100	40		10	30	50	10			
11	OFICINA GENERAL DE PLANIFICACION ESTRATEGICA, MODERNIZACION Y COOPERACION TECNICA	13	41				5	8			
12	SUBGERENCIA DE LA MUJER Y FAMILIA	72	42		7	25	26	10	4		
13	OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	38	43	2	5	17	10	4			
14	OFICINA DE LOGISTICA	10	44			1	7	2			
15	SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO	50	45			17	25	8			
<b>CANTIDAD TOTAL</b>		<b>4426</b>		<b>25</b>	<b>332</b>	<b>1354</b>	<b>1478</b>	<b>769</b>	<b>416</b>	<b>48</b>	<b>4</b>

ITEM N° 8: GORRO DE DRIL UNISEX			Diseño	TALLA
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		ESTANDAR
1	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	400	46	400
2	GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL	3000		3000
3	GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL	536		536
4	SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION	728		728
5	SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL Y VOLUNTARIADO	100		100
6	SUBGERENCIA DE LA MUJER Y FAMILIA	72		72
7	SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO	50		50
8	GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE	500	46-A	500
<b>CANTIDAD TOTAL</b>		<b>5386</b>		<b>5386</b>

ITEM N° 9: GORRO TIPO ARABE			Diseño	TALLA
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		ESTANDAR
1	SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION	500	47	500
2	PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE LIMA	392		392
3	GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL	821		821
		4312	4312	
<b>CANTIDAD TOTAL</b>		<b>6025</b>	47-A	<b>6025</b>

ITEM N° 10: GORRO DE DRIL TIPO SAFARI			Diseño	TALLA
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		ESTANDAR
1	SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION	685	48	685
<b>CANTIDAD TOTAL</b>		<b>685</b>		<b>685</b>

ITEM N° 11: GUARDAPOLVO DE DRIL MANGA LARGA PARA CABALLERO			Diseño	TALLAS		
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		S	M	L
1	OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	5	49	1	1	3
CANTIDAD TOTAL				1	1	3

ITEM N° 12: PANTALON DE DRIL CON CINTAS REFLECTIVAS			Diseño	TALLAS								
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		28	30	32	34	36	38	40	42	46
1	GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL	986	50	62	204	362	224	88	36	6	4	
		4312	51	40	1167	2177	829	95	4			
2	PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE LIMA	196	50	14	62	69	36	10	2	2	1	
CANTIDAD TOTAL				116	1433	2608	1089	193	42	8	5	0

ITEM N° 13: PANTALÓN DE DRIL SANFORIZADO UNISEX			Diseño	TALLAS					
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		28	30	32	34	36	38
1	SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION	300	52	20	30	200	30	10	10
CANTIDAD TOTAL				20	30	200	30	10	10

ITEM N° 14: PANTALON DENIM CON CINTAS REFLECTIVAS			Diseño	TALLAS								
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		28	30	32	34	36	38	40	42	44
1	SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION	954	53	0	198	288	270	136	16	26	10	10
2	GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL	414	54	13	135	203	44	0	9	5	5	
CANTIDAD TOTAL				13	333	491	314	136	25	31	15	10

ITEM N° 15: PANTALON TACTICO DE TELA DE ALGODÓN UNISEX			Diseño	TALLAS										
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		26	28	30	32	34	36	38	40	42	44	46
1	GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL	800	55				100	100	100	100	100	100	100	100
2	GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE	120		6	18	30	38	14	6	4	4			
CANTIDAD TOTAL				6	18	30	138	114	106	104	104	100	100	100

ITEM N° 16: POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX			Diseño	TALLAS				
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		S	M	L	XL	XXL
1	GERENCIA DE CULTURA	15	56	3	6	4	2	0
2	GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL	1000	57	0	250	250	250	250
3	SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION	236	58	42	86	64	30	14
		588	59	0	86	400	80	22
4	SUBGERENCIA DE LA MUJER Y FAMILIA	72	60	7	25	26	10	4
5	SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO	50	61		17	25	8	
CANTIDAD TOTAL				52	470	769	380	290

ITEM N° 17: POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX			Diseño	TALLAS						
N°	AREA USUARIA	CANTIDAD		XS	S	M	L	XL	XXL	XXXL
1	GERENCIA DE CULTURA	15	62		3	6	4	2		
2	GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL	1920	63		96	731	784	277	32	
		8624	63-A		79	2360	4328	1658	191	8
3	PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE LIMA	196	64		30	87	57	20	2	
		196	65		30	87	57	20	2	
4	SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION	1050	66		50	360	470	130	40	
CANTIDAD TOTAL				288	3631	5700	2107	267	8	

**ANEXO N° B: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y DISEÑOS DE LOS BIENES A ADQUIRIR**

**ITEM N° 1: BUZO DE POLINAN UNISEX**

**CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

**A. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA TELA**

Tela	:	Polinan
Color	:	Según diseño
Composición	:	100 % poliester
Tejido	:	Punto jersey
Construcción	:	100DFDY +75D FDY
Peso (gr/m <sup>2</sup> )	:	210 +- 5%
Estabilidad dimensional		
Urdimbre	:	0.8% +/-
Trama	:	1.2% +/-
Resistencia del tejido		
A la tracción ASTM D5034-09	:	592 N Urdimbre/913 N Trama
Al desgarre ASTM D2261-13	:	12.56 lbf Urdimbre/12.72 lbf Trama
Solidez a la luz	:	4.5
Solidez al lavado	:	4.5
Acabado	:	Afranelado por la cara interior

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarre del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

➤ **CASACA**

- **Cuello:** De 8 (+-0.5) cm de alto, 02 piezas unir con 301 y respuntar cuello a 1/4" con 301.  
Unir cuello a cuerpo con 301, cerrar parte posterior escote con respunte a 1/16" c/301.
- **Delantero izquierdo:** 02 piezas (pieza superior en tela contraste lleva logotipo bordado color blanco tamaño según talla y diseño) y pieza inferior de la tela principal donde va el bolsillo inclinado. En el borde central se inserta cierre cremallera tipo tractor a tono de la tela principal según largo con 301 y sobrecosido con respunte a 1/4" armado c/301 desde el cuello hasta el ruedo.  
Bolsillo exterior: De 15.5 (+/-0.2) cm tipo ojal con vivo de 1cm c/u, armar bolsillo con cierre nylon, asentar bolsillo con respunte de 1/16" con 301 todo el contorno. Bolsa de bolsillo de 02 piezas de la misma tela principal embolsado con remalle c/514.
- **Delantero derecho:** 02 piezas (pieza superior en tela contraste lleva texto bordado (según área usuaria) color blanco tamaño según talla y diseño) y pieza inferior de la tela principal donde va el bolsillo inclinado. En el borde central se inserta cierre cremallera tipo tractor a tono de la tela principal según largo con 301 y sobrecosido con respunte a 1/4" armado c/301 desde el cuello hasta el ruedo.
- **Bolsillo exterior:** De 15.5 (+/-0.2) cm tipo ojal con vivo de 1cm c/u, armar bolsillo con cierre nylon, asentar bolsillo con respunte de 1/16" con 301 todo el contorno. Bolsa de bolsillo de 02 piezas de la misma tela principal embolsado con remalle c/514.
- **Espalda:** 02 piezas (pieza superior en tela contraste (según área usuaria) en la parte central lleva 02 bordados color blanco tamaño según talla y diseño) y pieza inferior de la tela principal.
- **Pretina:** de 02 piezas de 6 (+/-0.2) cm de ancho en rib de color de la tela contraste pegado al cuerpo con remalle de doble aguja c/514.





- **Mangas:** Larga de 01 pieza, unido con el cuerpo con remalle de doble aguja c/514 y respuntar a 1/16" tumbado hacia el cuerpo c/301.
- **Puños:** de una sola pieza 6 (+/-0.2) cm de ancho en rib de color de la tela contraste pegado a la manga con remalle de doble aguja c/514.
- **costados:** Unido con remalle doble aguja c/514 con hilo a tono dela tela.
- **Hombros:** Unido con remalle doble aguja c/514 y respunte a 1/16" c/301 con hilo a tono dela tela.
- **Cierre delantero:** Unir cierre cremallera tipo tractor en delantero desde el comienzo del cuello hasta el término del ruedo y respuntar a 1/4" c/301 desde el cuello hasta el ruedo.
- **Hilo** de costura 40/2, 100% poliéster a tono de la tela.
- **Etiquetas:** Etiqueta de marca y talla parte interna insertado en el cuello en la parte central, etiqueta de composición de tela e l nstrucciones de cuidado, lavado y uso parte interna lado izquierdo.

➤ **PANTALON**

- **Pretina:** corrida de la misma tela, elástico negro de 4 (+/-0.2) cm doblado en el interior con tres respuntes c/401 en todo su contorno, lleva en la parte central interna de la pretina un cordón de ajuste regulable en el interior (sale de 02 ojales vertical bordados a tono de la tela).
- **Cordón regulable:** Pasador en cordón punto cilíndrico 100% poliéster al tono de la tela principal con terminación en los extremos con campanita de plástico.
- **Bolsillo lateral:** De 15.5 (+/-0.2) cm del mismo corte armar con cierre nylon con respunte en la abertura a 1/4" c/301. Bolsa de bolsillo de dos piezas de la misma tela principal embolsada con remalle c/514.
- **Tiro fundillos:** Unido con remalle doble aguja c/514 y respuntado a 1/16" con 301.
- **Costados:** Unido con remalle doble aguja c/514 además lleva 01 tira de cinta en contraste de 1cm de ancho cosido a 2 mm en los extremos c/406
- **Entrepiernas:** Unido con remalle doble aguja c/514 con hilo a tono dela tela.
- **Ruedo:** basta de 2.5 cm de ancho con doble respunte de 1/4" de separación c/406.
- **Hilo** de costura 40/2, 100% poliéster a tono de la tela.
- **Etiquetas:** Etiqueta de marca y talla, etiqueta de composición de tela e Instrucciones de cuidado, lavado y uso parte interna insertado uno sobre otro en la pretina lado posterior izquierdo centrado.

- **PRESENTACIÓN:** Será presentado en bolsa de plástico de polipropileno. La prenda deberá estar exento de defectos de diseño, confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc



**SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION**

**DISEÑO 1**

SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN  
BUZO DE POLIIN UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

Colores de la tela:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color del logotipo: Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

BUZO DE POLIIN UNISEX  
MEDIDAS DE BORDADOS TALLA(S)

TALLA S

PECHO  
EDUCACIÓN,  
DEPORTES,  
JUVENTUD Y  
RECREACIÓN  
8.5 cm



ESPALDA  
EDUCACIÓN, DEPORTES,  
JUVENTUD Y RECREACIÓN  
26 cm



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

<p>TALLA M</p>	<p style="text-align: center;"><small>TRUZO DE POLO PIQUE MANGA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADOS TALLA (M)</small></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><small>PECHO</small></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><small>ESPALDA</small></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>27 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA L</p>	<p style="text-align: center;"><small>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (L)</small></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><small>PECHO</small></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><small>ESPALDA</small></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>28 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA XL</p>	<p style="text-align: center;"><small>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XL)</small></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><small>PECHO</small></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>9.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><small>ESPALDA</small></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>29 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA XXL</p>	<p style="text-align: center;"><small>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXL)</small></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><small>PECHO</small></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><small>ESPALDA</small></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>29 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> </div> </div>

S

R

R

**ITEM N° 2: CAMISA DE POPELINA MANGA LARGA**

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA**

Tipo de tejido	:	Popelina
Color	:	Según diseño
Composición de la tela (*)	:	
Urdimbre		(35% Algodón ± 5% – 65% Polyester ± 5%
Trama		(35% Algodón ± 5% – 65% Polyester ± 5%
Construcción		Tafetán 1/1
Peso Grms/m2	:	116 ±5%
Título del hilado		
Urdimbre	:	36/1 Ne ± 5%
Trama	:	36/1 Ne ± 5%
Densidad		
Urdimbre	:	79 hilos/pulg ±5%
Trama	:	77 hilos/pulg ±5%
Pérdida de peso al lavado		1.5% máximo
Estabilidad dimensional		
Urdimbre	:	+ - 2 %
Trama	:	+ - 2 %
Resistencia al pilling	:	4.0
Solidez de color		
A la luz	:	4.0

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarre del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Cuello:** De dos piezas exterior fusionado c/entretela tejida además lleva barbas atracadas en las punteras largo de puntas. Embolsado a 0.6 cm y respuntado al filo a 1/16" c/301
- **Pie de cuello:** De dos piezas exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5 mm c/301, unir cuello con pie de cuello a 5 mm según piquete. Asentar a 1/16" c/301, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 1.8 cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas (ubicación c/marcador).
- **Delantero izquierdo:**
  - Lleva tachón de 2.9cm ancho con entretela fisionable sobrepuesto armado con 401 doble aguja de 2.5 cm de separación donde van los ojales en forma vertical de 1.8 cm de largo.
  - Bordado delantero izquierdo color, tamaño según talla y diseño.*
- **Delantero derecho:**
  - Lleva un bastillado a 2.5 cm, donde van los botones 06 de 16 líneas y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas).
  - Bordado delantero lado derecho (según área usuaria) color, tamaño según talla y diseño.*
- **Canesú:** Canesú interior centrar etiqueta de marca, es embolsado a 1cm con el canesú exterior y la espalda además lleva un respunte al filo a 1/16" C/301.  
*Logo bordado color, tamaño según talla y diseño*
- **Hombro:** Embolsar con 301 a 1cm del borde y respuntar a 1/16" hacia el canesú (unión de hombros) c/301.
- **Mangas:** Larga una sola pieza lleva 02 pliegues de con separación de 2cm.
- **Yugo francés:** De 16 (+/-0.2) cm de largo y 2.5 cm de ancho, abertura de 12 (+/-0.2) cm con ojal y botón de 16 líneas centrado en el yugo, fijar c/301 dejando pestaña de 1/16".

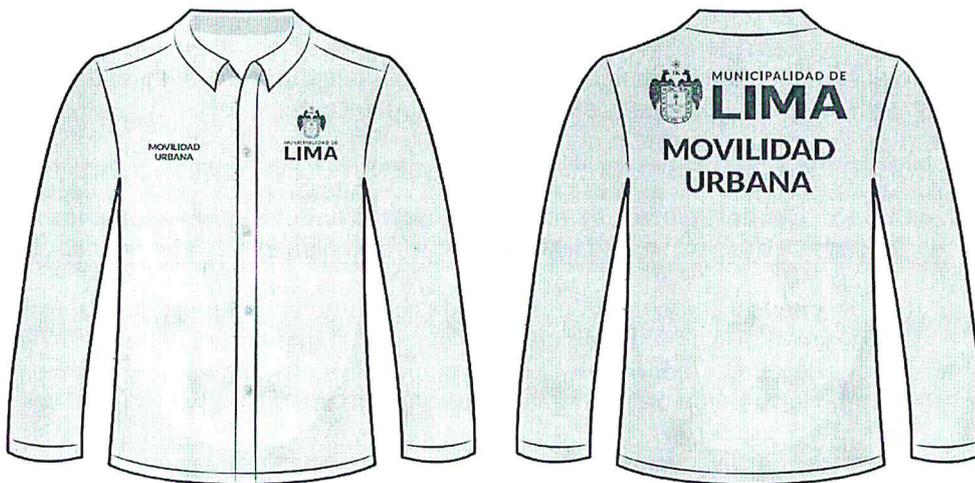
  
  


- **Puños:** De 6 (+/-0.5) cm de ancho Fusionados (exterior), bastillados a 5 mm c/301 y respuntados al filo 1/16" en contorno, lleva 2 botones de 16 líneas en cada puño y 01 ojal de 1.8 cm de largo.
  - **Cuerpo:** Costado cerrado con máquina cerradora de codo (c/401 doble aguja) 1/4" de separación.
  - **Sisa:** Pegar mangas con 401 (doble aguja), respuntar en el exterior con 301 a 1 cm del pegado de mangas, costuras tumbadas hacia el cuerpo (costura francesa).
  - **Bastillado de faldón:** Con recta bastillado a 5 mm c/301.
  - **Espalda:** De una sola pieza sin pliegues, logo bordado (según área usuaria) color, tamaño según talla y diseño.
  - **Botones:** De 100% poliéster de 16 líneas de 4 huecos.
  - **Hilo de costura:** Poliéster 40/2, de 2 cabos retorcidos. Color a tono de la tela.
  - **Etiquetas:** Etiqueta de marca y talla parte interna insertado en el centro de cuello, Etiqueta de composición, Instrucciones de cuidado, lavado y uso parte interna insertado en bastillado de delantero derecho a 7 (+/-0.5) cm de la basta terminada.
- **PRESENTACIÓN:** Será presentado en bolsada de plástico de polipropileno. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa, como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

**SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION**

**DISEÑO 2**

GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA  
CAMISA DE POPELINA MANGA LARGA



**COLORES DE TELA Y LOGOTIPO**

**Colores de la prenda:**



PANTONE 291C

**Color del logotipo:**



C: 0 M: 0 Y: 0 K: 100  
R: 0 G: 0 B: 0  
PANTONE Process Black

**DISEÑO Y MEDIDA PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

<p>TALLA S</p>	<p>CAMISA DE POPELINA MANGA LARGA MEDIDAS DE BORDADO (S)</p> <p><b>PECHO</b></p> <p>MOVILIDAD URBANA 8.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 7.5 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 25 cm</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b> 22 cm</p>
<p>TALLA M</p>	<p>CAMISA DE POPELINA MANGA LARGA MEDIDAS DE BORDADO (M)</p> <p><b>PECHO</b></p> <p>MOVILIDAD URBANA 9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 26 cm</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b> 23 cm</p>
<p>TALLA L</p>	<p>CAMISA DE POPELINA MANGA LARGA MEDIDAS DE BORDADO (L)</p> <p><b>PECHO</b></p> <p>MOVILIDAD URBANA 9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 27 cm</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b> 24 cm</p>
<p>TALLA XL</p>	<p>CAMISA DE POPELINA MANGA LARGA MEDIDAS DE BORDADO (XL)</p> <p><b>PECHO</b></p> <p>MOVILIDAD URBANA 9.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8.5 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b> 25 cm</p>





<p>TALLA XXL</p>	<p>CAMISA DE POPELINA MANGA LARGA MEDIDAS DE BORDADO (XXL)</p> <p><b>PECHO</b></p> <p>MOVILIDAD URBANA 10 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 9 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p> <p>MOVILIDAD URBANA 25 cm</p>
------------------	---

*P*

*Jul*

*R*

**ITEM N° 3: CAMISACO DE DRILL UNISEX CON CINTA REFLECTIVA**

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA**

➤ **Tela de la prenda**

Nombre	:	Drill sanf
Tipo de tela (*)	:	Tejido de trama y urdimbre
Color	:	Según diseño del Área usuaria
Composición	:	100% algodón
Construcción	:	Sarga 3/1 S
Grado de elaboración	:	Teñido tina(indanthren)/mercerizado
Acabado	:	Sanforizado
Gramaje-gr/m2	:	230 +-5%
Ancho	:	1.70
Protección uv	:	50+//
<b>Encogimiento</b>		
	Urdimbre	: +- 3%
	Trama	: +- 5%
<b>Título hilo</b>		
	Urdimbre	: 20/1
	Trama	: 14/1
<b>N° de hilos por pulgada</b>		
	Urdimbre	: 115
	Trama	: 53
<b>RESISTENCIA A LA TRACCION (kgf)</b>		
	Urdimbre	: 100 +-5%
	Trama	: 50 +- 5%
<b>Solidez al frote</b>		
	Húmedo	: 2-3
	Seco	: 3
<b>Solidez lavado</b>		
	Cambio de matiz	: 4-5
	Manchado	: 4

➤ **Cinta Reflectiva**

Tecnología	Microesferas
Composición	35% algodón – 65% poliéster (+/- 5%)
Ancho	2" Pulgadas
Brillantes promedio inicial	500 cd/lux/m2 coeficiente de retroreflección (+/- 5%)
Color	Plomo entero
Lavado doméstico	50 ciclos a 60° (+/- 5%)
Lavadora en seco	30 ciclos Temperatura media (+/-5%)
Plancha	110° C Pasado suave (+/- 5%)
Secadora	Temperatura baja

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarrar del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Cuello:** sport embolsado con 301 y respuntado en su contorno a 1/4" con 301. Unir cuello a cuerpo de 1cm.
- **Delantero izquierdo:** De la tela principal de una sola pieza.

- **Bolsillo exterior superior:** Bolsillo izquierdo boca bastillado de 2 cm Bolsillo pegado c/respunte doble 1/4" de separación c/301, con botón centrado 24L 4H, lleva tapa tipo flecha con ojal vertical, pegado c/respunte doble 1/4" de separación c/301. Logotipo bordado color y tamaño según diseño.
  - **Delantero derecho:** De la tela principal de una sola pieza.
  - **Porta fotochet:** Lado derecho tamaño carnet, pegado c/respunte doble 1/4" de separación c/301 con abertura parte superior, con seguro de velcro, lleva mica de plástico transparente parte central.
  - **Espalda:** De una sola pieza, parte superior con Logotipo bordado (según área usuaria) color y tamaño según diseño.
  - **Basta:** Bastillado de 2 cm en todo su ruedo.
  - **Mangas:** Larga una sola pieza.
  - **Yugo francés:** De 14 (+/-0.2) cm de largo y 2.5 cm de ancho, abertura de 10 (+/-0.2) cm, fijar c/301 dejando pestaña de 1/16" c/301.
  - **Puños:** De 5(+/-0.5) cm de ancho, bastillados a 5 mm c/301 y respuntados al filo en contorno, lleva 1 botones de 24 líneas en cada puño y 01 ojal de
  - **Sisa:** Pegar mangas con cerradura de 3 agujas c/401.
  - **Laterales:** unido con cerradura de 3 agujas c/401.
  - **Hombro:** unido con cerradura de 3 agujas c/401.
  - **Botonadura delantera:** Lado derecho 05 botones 24L 4H y 01 repuesto, en el lado izquierdo van los 05 ojales.
  - **Hilos:** De costura 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos a tono de la tela.
  - **Etiquetas:** Etiqueta de marca y talla parte interna insertado en el centro de cuello, Etiqueta de composición, Instrucciones de cuidado, lavado y uso parte interna lado izquierdo.
- **PRESENTACIÓN:** Será presentado en bolsada de plástico de polipropileno. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa, como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

**GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL**

**DISEÑO 3**

GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL  
CAMISACO DE DRILL UNISEX CON CINTA REFLECTIVA PARA ALTA VISIBILIDAD



**DISEÑO 4**

*S*  
*R*

GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL  
CAMISACO DE DRILL UNISEX CON CINTA REFLECTIVA PARA ALTA VISIBILIDAD



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Diseño N° 3**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

**Color del logotipo:**

Blanco

**Diseño N° 4**

**Color de la prenda:**



PANTONE 1505C  
C: 0, M:56, Y:90, K:0  
R: 255, G:105, B:0

**Color del logotipo:**



C: 0 M: 0 Y: 0 K: 100  
R: 0 G: 0 B: 0  
PANTONE Process Black

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO (Diseño 3 y 4)**

**En todas las tallas:**

**Bordados del pecho:** El contratista debe guiarse de la imagen de la referencia y colocar el logotipo de la entidad a proporción de manera se visualice en su totalidad dentro del bolsillo.

**Bordados de la espalda:** El contratista debe guiarse de la imagen referencia y colocar el bordado a proporción de manera que no esté pegado y/o encima a la cintas reflectiva, a 1cm de distancia de la cinta reflectiva de cada lado.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA**

Descripción	:	Tela de Tejido de Punto pique tipo lacost
Color	:	Según diseño
Hilo	:	30/1
Composición	:	100% algodón
Peso	:	185 Gr/m2 +/- 5%
Teñido	:	Reactivo
Acabados	:	Antipilin y Silicona
Descripción	:	Cuellos y puños rectilíneo tejido tipo Rib 1x1 de algodón
Hilo	:	30/1
Composición	:	100% algodón
Teñido	:	Reactivo
Acabados	:	Suavizado

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarré del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Cuello:** Rectangular, abierto, tejido rectilíneo tipo rib 1x1 de 7 (+/- 0.5) cm de ancho, color contraste según Área usuaria y diseño.
- **Pechera set-on:** La abertura delantera en ambos extremos estará reforzada y fusionado con entretela tejida, medida de 15 x 3 (+/- 0.3) cm uniéndose en la base en forma de cajón con aspa c/301. El extremo derecho tendrá 3 botones de 4 huecos 18L distribuidos proporcionalmente y el extremo izquierdo 3 ojales (1 horizontal y 2 verticales); la disposición del cierre será de izquierda sobre derecha, color contraste según Área usuaria y diseño.
- **Tapetera:** Tira de refuerzo de 10 (+/- 2) mm. de ancho acabado, de la misma tela del cuerpo ubicado en todo el contorno del cuello, asentar a 1/16" ambos lados c/301.
- **Delantero:** Consta de 1 pieza con 02 logos bordados. Bordado logotipo delantero lado izquierdo color, tamaño según talla y diseño. Bordado texto delantero lado derecho (según área usuaria) color, tamaño según talla y diseño.
- **Espalda:** Consta de 1 pieza. Bordado logotipo parte superior color, tamaño según talla y diseño. Bordado texto debajo de logotipo (según área usuaria) color, tamaño según talla y diseño.
- **Mangas:** Corta de 1 pieza.
- **Puño:** Consta de 1 pieza cada puño, tejido rectilíneo tipo rib 1x1 de 2.5 (+/- 0.2) cm de ancho terminado, color contraste según Área usuaria y diseño.
- **Basta:** Bastillado a 2.5 cm con recubierto 2 agujas a 1/4" separación c/406.
- **Unión de costuras:**
  - Cuello al cuerpo:* con remalle de dos agujas c/514 y pespunte con una aguja c/301.
  - Hombros:* con remalle de dos agujas c/514 y pespunte con una aguja a 3/16" c/401.
  - Sisa:* con remalle de dos agujas c/514 y pespunte con una aguja a 3/16" c/401.
  - Laterales:* con remalle de dos agujas c/514.
- **Puño a la manga:** con remalle de dos agujas c/514 y pespunte con una aguja a 3/16" c/401.

- **Puño:** unión con remalle de dos agujas c/514 y pespunte con una aguja a 1/8" c/301.
  - **Hilo:** De costura con 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos. A tono de la tela.
  - **Costuras:** 12 ppp+/-10%  
Las costuras deben ser parejas, alineadas y sin arrugas ni fruncidos.  
Las costuras no deben tener empalmes.
  - **Etiquetas:** Ubicadas en la parte interna:  
Etiqueta de marca y talla insertado en la tapetera centro del cuello.  
Etiqueta de composición de tela e instrucciones de cuidado y uso lado izquierdo.
- **ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada, exento de defectos en material y confección.
- **PRESENTACIÓN:** Será presentado en bolsada de plástico de polipropileno. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa, como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

**GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO**

**DISEÑO 5**

GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO  
POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

**Color del cuello, pechera y puño:**



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

**Color del Logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

	POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (S)
TALLA S	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ECONÓMICO 8,5 cm</p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 7,5 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 25 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> 22 cm</p>
TALLA M	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ECONÓMICO 9 cm</p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 26 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> 23 cm</p>
TALLA L	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ECONÓMICO 9 cm</p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 27 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> 24 cm</p>
TALLA XL	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ECONÓMICO 9,5 cm</p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8,5 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> 25 cm</p>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

<p>TALLA XXL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXL)</p> <p><b>PECHO</b></p> <p>DESARROLLO ECONÓMICO 10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 9 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p> <p><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> 25 cm</p>
<p>TALLA 3XL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXXL)</p> <p><b>PECHO</b></p> <p>DESARROLLO ECONÓMICO 10,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 9,5 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 29 cm</p> <p><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> 26 cm</p>

GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL
DISEÑO 6





GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL  
POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

**Color del cuello, pechera y puño:**



C: 85 M: 5 Y: 0 K: 0  
R: 0 G: 180 B: 238  
PANTONE 2995 C

**Color del Logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX  
MEDIDAS DE BORDADO (M)

<b>TALLA M</b>	<p><b>FISCALIZACIÓN Y CONTROL</b></p> <p>10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p>	<p><b>FISCALIZACIÓN Y CONTROL</b></p> <p>25 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p>
		<p><small>PECHO</small></p>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

	POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (L)
TALLA L	<p><b>PECHO</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 10 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 26 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 27 cm</p>
TALLA XL	<p><b>PECHO</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 10,5 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8,5 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 27 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p>
TALLA XXL	<p><b>PECHO</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 11 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 9 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 27 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE

DISEÑO 7

POLO PIQUÉ MANGA CORTA CUELLO CAMISERO – GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

Color del cuello, pechera y puño:



C: 0 M: 90 Y: 100 K: 0  
R: 237 G: 16 B: 0  
PANTONE 485 C

Color del logotipo: Blanco

DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO

TALLAS  
(XS y S)

**PECHO**  
GESTIÓN  
DEL RIESGO  
DE DESASTRES  
8.5 cm



**ESPALDA**  
GESTIÓN DEL RIESGO  
DE DESASTRES  
24 cm



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (M)	
<p>TALLA M</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>25 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA L</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>26 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA XL</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>9.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>27 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> </div> </div>





<p>TALLA XXL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>27 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA 3XL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXXL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>10,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9,5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>28 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA 4XL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (4XL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>10 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>28 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p> </div> </div>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION**

**DISEÑO 8**

SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN  
POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

**Color del cuello, pechera y puño:**



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

**Color del logotipo: Blanco**

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO(S)	
<b>TALLA S</b>	<p><b>PECHO</b></p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</p> <p>7,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7,5 cm</p>
	<p><b>ESPAÑA</b></p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</p> <p>26 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>25 cm</p>

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

<p>TALLA M</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (M)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</p> <p>8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</p> <p>27 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA L</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (L)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</p> <p>8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</p> <p>28 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA XL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</p> <p>8.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</p> <p>29 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> </div> </div>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

<p>TALLA XXXL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXXL)</p>	
	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>9,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9,5 cm</p> </td> <td style="width: 50%; text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>30 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p> </td> </tr> </table>	<p><b>PECHO</b></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>9,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9,5 cm</p>
<p><b>PECHO</b></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>9,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9,5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>30 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p>	

**SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL Y VOLUNTARIADO**

**DISEÑO 9**

SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO  
POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

**Color del cuello, pechera y puño:**



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

**Color del logotipo:** Blanco

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

MEDIDAS DEL BORDADO DEL LOGOTIPO	
<p>TALLA M</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (M)</p> <p><b>PECHO:</b></p> <p>PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO 10 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8 cm</p> <p><b>ESPALDA:</b></p> <p>PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO 25 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 26 cm</p>
<p>TALLA L</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (L)</p> <p><b>PECHO:</b></p> <p>PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO 10 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8 cm</p> <p><b>ESPALDA:</b></p> <p>PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO 26 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 27 cm</p>
<p>TALLA XL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XL)</p> <p><b>PECHO:</b></p> <p>PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO 10.5 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8.5 cm</p> <p><b>ESPALDA:</b></p> <p>PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO 27 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p>





TALLA XXL	POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXL)	
	<p><b>PÉCERO</b></p> <p><b>PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO</b></p> <p>11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p> <p><b>PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO</b></p> <p>27 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p>

**OFICINA GENERAL DE PLANIFICACION ESTRATEGICA, MODERNIZACION Y  
COOPERACION TECNICA**

**DISEÑO 10**

OFICINA GENERAL DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, MODERNIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA  
POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX



**COLORES DE TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

**Color del cuello, pechera y puño:**



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

**Color del logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

<p><b>TALLA M</b></p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (M)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, MODERNIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA</p> <p>11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p>PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, MODERNIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA</p> <p>26 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p> </div> </div>
<p><b>TALLA L</b></p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (L)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, MODERNIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA</p> <p>11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p>PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, MODERNIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA</p> <p>27 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> </div> </div>
<p><b>TALLA XL</b></p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, MODERNIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA</p> <p>11,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8,5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p>PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, MODERNIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA</p> <p>28 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> </div> </div>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**SUBGERENCIA DE LA MUJER Y FAMILIA**

**DISEÑO 11**

SUBGERENCIA DE LA MUJER Y FAMILIA  
POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX



**COLORES DE TELAS Y LOGOTIPOS**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

**Color del cuello, pechera y puño:**



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

**Color del logotipo: Blanco**

**MEDIDAS PARA EL DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

<b>TALLA S</b>	<p>PECHO</p>  <p>7.5 cm</p>  <p>7.5 cm</p>	<p>ESPALDA</p>  <p>25 cm</p>  <p>19 cm</p>
----------------	--	--

*Handwritten signature*

*Handwritten initials*

	POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (M)
TALLA M	<p><b>PECHO</b></p> <p>MUJER Y FAMILIA 8 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 8 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 26 cm</p> <p>MUJER Y FAMILIA 20 cm</p>
TALLA L	<p><b>PECHO</b></p> <p>MUJER Y FAMILIA 8 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 8 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 27 cm</p> <p>MUJER Y FAMILIA 21 cm</p>
TALLA XL	<p><b>PECHO</b></p> <p>MUJER Y FAMILIA 8.5 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 8.5 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 28 cm</p> <p>MUJER Y FAMILIA 22 cm</p>
TALLA XXL	<p><b>PECHO</b></p> <p>MUJER Y FAMILIA 9 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 9 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 28 cm</p> <p>MUJER Y FAMILIA 22 cm</p>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

DISEÑO 12

OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES  
POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPOS

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

Color del cuello, pechera y puños:



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color del logotipo: Blanco

DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO

TALLA XS  
/ S

PECHO

COMUNICACIONES  
Y RELACIONES  
INTERINSTITUCIONALES

10 cm



ESPALDA

COMUNICACIONES  
Y RELACIONES  
INTERINSTITUCIONALES

24 cm



	POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (M)
TALLA M	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES  ----- 11 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 8 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p style="text-align: center;">COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES  ----- 25 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 26 cm ----- </p>
TALLA L	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES  ----- 11 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 8 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p style="text-align: center;">COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES  ----- 26 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 27 cm ----- </p>
TALLA XL	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES  ----- 11.5 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 8.5 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p style="text-align: center;">COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES  ----- 27 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 28 cm ----- </p>





OFICINA DE LOGISTICA

DISEÑO 13

OFICINA DE LOGÍSTICA  
POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

Color del cuello, pechera y puños:



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color del logotipo: Blanco

DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO

POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX  
MEDIDAS DE BORDADO (S)

<b>TALLA S</b>	<p><b>PECHO</b></p> <p>LOGÍSTICA 8.5 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 7.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p> <p>LOGÍSTICA 20 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 25 cm</p>

<p>TALLA M</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (M)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>LOGÍSTICA</b></p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p><b>LOGÍSTICA</b></p> <p>21 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA L</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (L)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>LOGÍSTICA</b></p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p><b>LOGÍSTICA</b></p> <p>22 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA XL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>LOGÍSTICA</b></p> <p>9.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p><b>LOGÍSTICA</b></p> <p>23 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> </div> </div>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**ITEM N° 5: CAMISETA DE ALGODÓN PIQUÉ MANGA LARGA CUELLO CAMISERO UNISEX**

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA**

➤ **Tela de la prenda**

Descripción	:	Tela de Tejido de Punto pique tipo lacost
Colores	:	Según Diseño
Hilo	:	30/1
Composición	:	100% algodón
Peso	:	185 Gr/m2 +/- 5%
Teñido	:	Reactivo
Acabados	:	Antipilin y Silicona
Descripción	:	Cuellos y puños rectilíneo tejido tipo Rib 1x1 de algodón
Hilo	:	30/1
Composición	:	100% algodón
Teñido	:	Reactivo
Acabados	:	Suavizado

➤ **Cinta reflectiva (Para el diseño 17, de la SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION)**

Tecnología	MICROESFERAS
Composición	35% algodón – 65% poliéster (+/- 5%)
Ancho	2 Pulgadas
Brillantes promedio inicial	500 cd/lux/m2 coeficiente de retroreflección (+/- 5%)
Color	Plomo entero
Lavado doméstico	50 ciclos a 60° (+/- 5%)
Lavadora en seco	30 ciclos Temperatura media (+/-5%)
Plancha	110° C Pasado suave (+/- 5%)
Secadora	Temperatura baja

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarré del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Modelo:** Polo de cuello rectilíneo y mangas larga
- **Cuello:** Rectangular, abierto, tejido rectilíneo tipo rib 1x1 de 7 (+/- 0.5) cm de ancho, color contraste según Área usuaria y diseño.
- **Pechera set-on:** La abertura delantera en ambos extremos estará reforzada y fusionado con entretela tejida, medida de 15 x 3 (+/- 0.3) cm uniéndose en la base en forma de cajón con aspa c/301. El extremo derecho tendrá 3 botones de 4 huecos 18L distribuidos proporcionalmente y el extremo izquierdo 3 ojales (1 horizontal y 2 verticales); la disposición del cierre será de izquierda sobre derecha, color contraste según Área usuaria y diseño.
- **tapetera:** Tira de refuerzo de 10 (+/- 2) mm. de ancho acabado, de la misma tela del cuerpo ubicado en todo el contorno del cuello, asentar a 1/16" ambos lados c/301.
- **Delantero:** Consta de 1 pieza con 02 logós bordados.
- Bordado logotipo delantero lado izquierdo color, tamaño según talla y diseño.
- Bordado texto delantero lado derecho (según área usuaria) color, tamaño según talla y diseño.

- **Espalda:** Consta de 1 pieza.
  - **Bordado:**  
*Bordado logotipo parte superior color, tamaño según talla y diseño.*  
*Bordado texto debajo de logotipo (según área usuaria) color, tamaño según talla y diseño.*
  - **Mangas:** Larga de 1 pieza.
  - **Puño:** Consta de 1 pieza cada puño, tejido rectilíneo tipo rib 1x1 de 5 (+/- 0.2) cm de ancho terminado, color contraste según Área usuaria y diseño.
  - **Basta:** Bastillado a 2.5 cm con recubierto 2 agujas a 1/4" separación c/406.
  - **Unión de costuras:**  
*Cuello al cuerpo:* con remalle de dos agujas c/514 y pespunte con una aguja c/301.  
*Hombros:* con remalle de dos agujas c/514 y pespunte con una aguja a 3/16" c/401.  
*Sisa:* con remalle de dos agujas c/514 y pespunte con una aguja a 3/16" c/401.  
*Laterales:* con remalle de dos agujas c/514.  
*Puño a la manga:* con remalle de dos agujas c/514 y pespunte con una aguja a 3/16" c/401.  
*Puño:* unión con remalle de dos agujas c/514 y pespunte con una aguja a 1/8" c/301.
  - **Hilo:** De costura con 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos. A tono de la tela.
  - **Costuras:** 12 ppp+/-10%  
Las costuras deben ser parejas, alineadas y sin arrugas ni fruncidos.  
Las costuras no deben tener empalmes.
  - **Etiquetas:** Ubicadas en la parte interna:  
Etiqueta de marca y talla insertado en la tapetera centro del cuello.  
Etiqueta de composición de tela e instrucciones de cuidado y uso lado izquierdo.
  - **Solo para el Diseño N° 17:**  
**Cinta reflectiva:** Lleva cinta reflectiva plomo entero de 2" pulgadas pegado c/301 ubicación en delantero, espalda y manga
- **ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada, exento de defectos en material y confección.
- **PRESENTACIÓN:** Será presentado en bolsa de plástico de polipropileno. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa, como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



GERENCIA DE CULTURA

DISEÑO 14

GERENCIA DE CULTURA  
POLO PIQUE MANGA LARGA CUELLO CAMISERO UNISEX



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO

Color de la prenda:



C: 0 M: 0 Y: 0 K: 100  
R: 0 G: 0 B: 0  
PANTONE Process Black

Color del logotipo: Blanco

DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO

POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX  
MEDIDAS DE BORDADO (S)

TALLA S



<p>TALLA M</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (M)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>CULTURA</b></p> <p>8,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p> <p><b>CULTURA</b></p> <p>20 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA L</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (L)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>CULTURA</b></p> <p>8,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> <p><b>CULTURA</b></p> <p>21 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA XL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>CULTURA</b></p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8,5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> <p><b>CULTURA</b></p> <p>22 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA XXXL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXXL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>CULTURA</b></p> <p>10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9,5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p> <p><b>CULTURA</b></p> <p>23 cm</p> </div> </div>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE

DISEÑO 15

POLO PIQUÉ MANGA LARGA CUELLO CAMISERO – GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

Color del cuello, pechera y puños:



C: 0 M: 90 Y: 100 K: 0  
R: 237 G: 16 B: 0  
PANTONE 485 C

Color del logotipo: Blanco

DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO

TALLA XS / S	<p><b>PECHO</b></p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>8,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7,5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>24 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>25 cm</p>
--------------	--	--

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

<p>TALLA M</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (M)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>25 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA L</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (L)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>26 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA XL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>9,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8,5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> <p><b>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b></p> <p>27 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> </div> </div>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

<p>TALLA XXL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXL)</p> <p><b>PECHO</b></p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>27 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p>
<p>TALLA XXXL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXXL)</p> <p><b>PECHO</b></p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>10.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9,5 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>28 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p>
<p>TALLA 4XL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (4XL)</p> <p><b>PECHO</b></p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>10 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>28 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p>

*[Handwritten signature]*

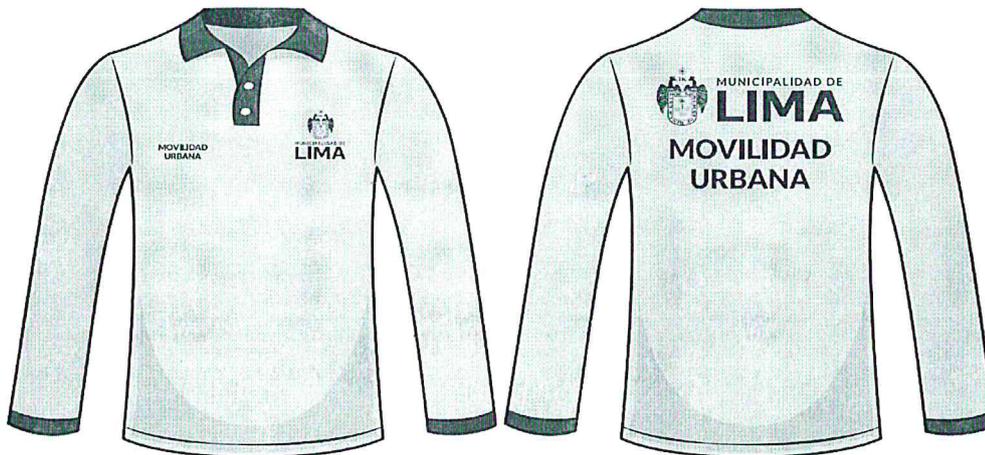
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION**

**DISEÑO 16**

GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA  
POLO PIQUE MANGA LARGA CUELLO CAMISERO UNISEX



**DISEÑO 17**

GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA  
POLO PIQUE MANGA LARGA CUELLO CAMISERO CON REFLECTIVOS UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Diseño N° 16**

**Color de la prenda:**



C: 0 M: 10 Y: 100 K: 0  
R: 255 G: 255 B: 0  
PANTONE 109 C

**Color del Cuello y puño.**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

**Diseño N° 17**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

**Color del Cuello y puño.**



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

*J*

*RR*

*R*

**Color del logotipo:**



C: 0 M: 0 Y: 0 K: 100  
R: 0 G: 0 B: 0  
PANTONE Process Black

**Color del logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

Diseño N° 16

POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (S)	
<b>TALLA S</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b></p> <p>8,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7,5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>25 cm</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b></p> <p>22 cm</p> </div> </div>
<b>TALLA M</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b></p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b></p> <p>23 cm</p> </div> </div>
<b>TALLA L</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b></p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b></p> <p>24 cm</p> </div> </div>




<p>TALLA XL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b></p> <p>9.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b></p> <p>25 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA XXL</p>	<p>POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b></p> <p>10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b></p> <p>25 cm</p> </div> </div>
<p>Diseño N° 17</p>	
<p>En todas las tallas:</p> <p><b>Bordados del pecho:</b> El contratista debe guiarse de la imagen de la referencia y colocar el logotipo de la entidad a proporción de manera se visualice en su totalidad dentro del bolsillo.</p> <p><b>Bordados de la espalda:</b> El contratista debe guiarse de la imagen referencia y colocar el bordado a proporción de manera que no este pegado y/o encima a la cintas reflectiva, a 1cm de distancia de la cinta reflectiva de cada lado.</p>	





OFICINA DE LOGISTICA

DISEÑO 18

OFICINA DE LOGÍSTICA  
POLO PIQUE MANGA LARGA CUELLO CAMISERO UNISEX



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

Color del cuello, pechera y puños:



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color del logotipo: Blanco

DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO

	POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (S)	
	PECHO	ESPALDA
TALLA S	<p>LOGÍSTICA 8,5 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 7,5 cm</p>	<p>LOGÍSTICA 20 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 25 cm</p>
TALLA M		

	POLO PIQUE MANGA CORTA CUELLO CAMISERO UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (M)	
	<p style="text-align: center;"><small>PECHO</small></p> <p style="text-align: center;"><b>LOGÍSTICA</b>  ----- 9 cm ----- </p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 8 cm ----- </p>	<p style="text-align: center;"><small>ESPALDA</small></p> <p style="text-align: center;"><b>LOGÍSTICA</b>  ----- 21 cm ----- </p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 26 cm ----- </p>
TALLA L	<p style="text-align: center;"><small>PECHO</small></p> <p style="text-align: center;"><b>LOGÍSTICA</b>  ----- 9 cm ----- </p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 8 cm ----- </p>	<p style="text-align: center;"><small>ESPALDA</small></p> <p style="text-align: center;"><b>LOGÍSTICA</b>  ----- 22 cm ----- </p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 27 cm ----- </p>
TALLA XL	<p style="text-align: center;"><small>PECHO</small></p> <p style="text-align: center;"><b>LOGÍSTICA</b>  ----- 9.5 cm ----- </p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 8.5 cm ----- </p>	<p style="text-align: center;"><small>ESPALDA</small></p> <p style="text-align: center;"><b>LOGÍSTICA</b>  ----- 23 cm ----- </p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 28 cm ----- </p>

9

RR  
R

**ITEM N° 6: CASACA IMPERMEABLE UNISEX**

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACIONES TECNICA DE LA TELA**

➤ **TELA PRINCIPAL**

Características técnicas	:	Parámetros
Colores	:	Según diseño
Tipo de tela	:	Tejido plano
Composición (ASTM D-629)	:	100% Poliéster
Ancho	:	151 cms.
Peso (grs./mt.2) (ASTM D 3766)	:	130 +/- 5%
Armadura:		
Titulo hilado (ASTM-1059)		
Urdimbre	:	70D +/-8%
Trama	:	320D +/-8%
Densidad (N° DE HILOS/CMS)(ASTM D-3775)		
Urdimbre	:	148 +/-5 hilos/cm
Trama	:	64 +/- hilos/cm
Tecnología:		
Impermeabilidad y repelencia		4 (escala de 1 al 5) repelente
Ensayo de rociado ISO 4920-2012	:	5650 mmH2O impermeable
Presión hidrostática (AATCC 127-2017)	:	

➤ **FORRO Y ACOLCHADO**

Forro	:	Micropolar
Tejido	:	Punto
Composición	:	100% poliéster
Peso (grs./mt.2) (ASTM D 3766)	:	180 +/- 5%
Color	:	 C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16 R: 22 G: 35 B: 110 PANTONE 287 C
Acolchado	:	Aislante térmico.
Resistencia térmica (Rcf) ASTM F 1868	:	Clo 1.9 , Valor R 1.7
Composición	:	65% oleofina 35% poliéster.
Color	:	Blanco.
Peso (grs./mt.2)	:	157 +/- 5%.
Espesor ASTM D 5736 de 0.002 psi	:	cm: 1.1 in: 0.41
Acabado	:	En forma de rombo (encocado)

➤ **CINTA REFLECTIVA**

Tecnología	MICROESFERAS
Composición	35% algodón – 65% poliéster (+/- 5%)
Ancho	2" Pulgadas
Brillantes promedio inicial	500 cd/lux/m2 coeficiente de retroreflección (+/- 5%)
Color	Plomo entero
Lavado doméstico	50 ciclos a 60° (+/- 5%)
Lavadora en seco	30 ciclos Temperatura media (+/-5%)
Plancha	110° C Pasado suave (+/- 5%)
Secadora	Temperatura baja

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarre del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BROCHE**

Características técnicas	:	Parámetros
Descripción	:	Broches.
Material	:	Latón inoxidable.
Diámetro de tapa (hembra)	:	1.5 cm. +/- 1 mm.
Acabado / color	:	03 piezas con acabado niquelado y 01 tapa pintado con acabado al horno en color (Según área usuaria).
Forma de aplicación	:	Prensa manual, electroneumática y automática.

**C. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Cuello:** Tela de dos piezas con refuerzo acolchado, color según Área usuaria y diseño. Embolsado con refuerzo a 1 cm y respuntar a 1/4" en su contorno c/301 con hilo a tono del cuello. Unir cuello a cuerpo de 1 cm
- **Delantero izquierdo:** de 1 sola pieza color según Área usuaria y diseño, con bordado logotipo color, tamaño según talla y diseño.  
Interior forro. - En tela micropolar con acolchado encocado.  
Armar bolsillo interior horizontal con vivo reforzado de 2.5 cm de ancho y abertura de 13.5 (+/-0.5) cm. de abertura, bolsa de tela popelina color azulino.  
Vuelta. - Unir vuelta con tela de forro a 1 cm. y respuntar c/301 a 1/16" con hilo a tono de la tela.
- **Delantero derecho:** de 1 sola pieza color según Área usuaria y diseño con bordado texto (según Área) color, tamaño según talla y diseño.  
Interior forro. - En tela micropolar con acolchado encocado.  
Vuelta. - Unir vuelta con tela de forro a 1 cm. y respuntar c/301 a 1/16" con hilo a tono de la tela.
- **Bolsillo delantero inferior:** Diagonal, armar bolsillo con cierre nylon y con vivo reforzado de 2.5 cm y abertura de 15.5 (+/-0.5) cm terminado y con vista de tela de 2.5 cm terminado, asentar bolsillo con respunte de 1/16" con c/301 en todo el contorno, color según Área usuaria y diseño. Bolsa de bolsillo de 02 piezas en tela popelina color azulino embolsado con remalle y puntada de seguridad.
- **Tapa cierre:** De 2 piezas con refuerzo acolchado (color según Área usuaria y diseño). Delantero izquierdo con tapa cierre de 5 cm de ancho con respunte a 1/4" todo el contorno c/301, pegado al delantero c/301 y sobrecosido a 1/4" con c/301 lleva 04 broches (hembra) en tapa cierre y delantero derecho lleva 04 broches (macho) distribuidos proporcionalmente.
- **Espalda:** de 1 pieza (color según Área usuaria y diseño).  
Interior forro. - En tela micropolar con acolchado encocado, lleva cogotera de la misma tela del cuerpo pegar en forro de la espalda parte superior con respunte de 1/16" c/301.
- **Sisa:** Sisa tela unido a 1 cm. y respuntado a 1/4" c/301 y sisa forro unido c/301.
- **Mangas:** de 1 pieza (color según Área usuaria y diseño).  
Interior forro. - En tela micropolar con acolchado encocado.
- **Puños:** De 02 piezas de 5 cm. de ancho, embolsado con elástico de 5 cm, asentar con 3 respuntes equidistantes c/301, lleva un refuerzo plano de 7 cm ubicar compartiendo en el centro de la manga.
- **Cuerpo:** Lateral tela unido a 1 cm y respuntar a 1/4" hasta la sisa hacia la espalda c/301, forro unido c/301.
- **Hombro:** Tela unido a 1 cm y respuntar a 1/4" hacia el hombro c/301, forro unido c/301.
- **Basta:** Bastillado de 2.5 cm de ancho todo el ruedo con c/301.
- **Cierre delantero:** unir cierre cremallera tipo tractor a 1cm en todo el delantero desde comienzo de cuello hasta el término del ruedo y respuntar a 1/4" c/301.
- **Cinta reflectiva:** Cinta reflectiva Plomo entero de 2" lleva en antebrazos, delantero y espalda excepto en tapa cierre, pegar cinta en los extremos a 2 mm c/301 (según Diseño del área usuaria usuaria)

- **Hilo:** De costura con 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos a tono de la tela.
  - **Costuras:** 10 ppp+/-10%  
Las costuras deben ser parejas, alineadas y sin arrugas ni fruncidos.  
Las costuras no deben tener empalmes.
  - **Etiquetas:** Ubicadas en la parte interna:  
Etiqueta de marca y talla pegar en el centro de la cogotera.  
Etiqueta de composición de tela e instrucciones de cuidado y uso lado izquierdo.
  - **Solo para el Diseño N° 23:**
    - ✓ Lleva capucha desmontable con cierre de nylon.
    - ✓ Lleva en delantero 4 bolsillos con pliegue tipo parche con cierre cremallera tipo tractor según Diseño N° 23.
    - ✓ Lleva cinta reflectiva Plomo entero de 2" pegado c/301 ubicación en delantero, espalda y antebrazo según el Diseño N° 23.
- **PRESENTACIÓN:** Será presentado en bolsada de plástico de polipropileno. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa, como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

**GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO**

**DISEÑO 19**

GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO  
CASACA IMPERMEABLE UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

**Color del logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

<p>TALLA S</p>	<p style="text-align: center;">GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA S</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>DESARROLLO ECONÓMICO 8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 7.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 27 cm</p> <p>DESARROLLO ECONÓMICO 24 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA M y L</p>	<p style="text-align: center;">GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA M y L</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>DESARROLLO ECONÓMICO 9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p> <p>DESARROLLO ECONÓMICO 25 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA XL y XXL</p>	<p style="text-align: center;">GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XL</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>DESARROLLO ECONÓMICO 10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 9.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 29 cm</p> <p>DESARROLLO ECONÓMICO 26 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA 3XL</p>	<p style="text-align: center;">GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA 3XL</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>DESARROLLO ECONÓMICO 11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 10.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 30 cm</p> <p>DESARROLLO ECONÓMICO 27 cm</p> </div> </div>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL**

**DISEÑO 20**

GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL  
CASACA IMPERMEABLE UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 39 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 85 M: 5 Y: 0 K: 0  
R: 0 G: 180 B: 238  
PANTONE 2995 C

**Color del logotipo: Blanco**

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

TALLA M  
y L

**PECHO**

FISCALIZACIÓN  
Y CONTROL  
10.5 cm



**ESPALDA**



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

TALLA XL y XXL	<p><b>PECHO</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL</p> <p>11.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p> <p><b>FISCALIZACIÓN Y CONTROL</b></p> <p>28.5 cm</p>
-------------------	---	---

GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE

DISEÑO 21

CASACA – GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 0 M: 90 Y: 100 K: 0  
R: 237 G: 16 B: 0  
PANTONE 485 C

Color de logotipo: Blanco

DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO

<p>TALLA XS / S</p>	<p style="text-align: center;">GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XS</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA</p> <p>7.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA</p> <p>27 cm</p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>31 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA M y L</p>	<p style="text-align: center;">GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XL</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA</p> <p>8.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA</p> <p>28 cm</p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>32 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA XL / XXL</p>	<p style="text-align: center;">GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XXXL</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA</p> <p>9.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA</p> <p>29 cm</p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>33 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA 3XL</p>	<p style="text-align: center;">GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XXXL</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA</p> <p>10.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA</p> <p>30 cm</p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>34 cm</p> </div> </div>

R

R

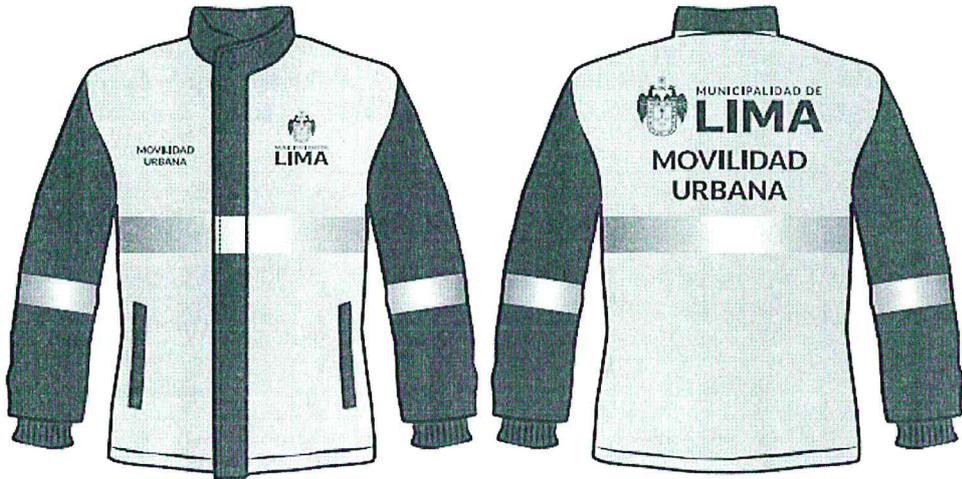
R

TALLA 4XL	<p>GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA 4XL</p> <p><b>PECHO</b></p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 11.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 11 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 30 cm</p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 34 cm</p>
-----------	--	--

**SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION**

**DISEÑO 22**

GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA  
CASACA IMPERMEABLE UNISEX



**DISEÑO 23**

GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA  
CASACA IMPERMEABLE CON CAPUCHA UNISEX



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

Diseño N° 22 y 23

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 0 M: 10 Y: 100 K: 0  
R: 255 G: 255 B: 0  
PANTONE 109 C

Color de logotipo: Negro

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

Diseño 22

GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA MEDIDAS DE BORDADOS - TALLAS	
<b>TALLA S</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p>MOVILIDAD URBANA</p> <p>7 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA</p> <p>7.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA</p> <p>27 cm</p> <p>MOVILIDAD URBANA</p> <p>21 cm</p> </div> </div>
<b>TALLA M y L</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p>MOVILIDAD URBANA</p> <p>8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA</p> <p>8.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA</p> <p>28 cm</p> <p>MOVILIDAD URBANA</p> <p>22 cm</p> </div> </div>
<b>TALLA XL y XXL</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p>MOVILIDAD URBANA</p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA</p> <p>9.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA</p> <p>29 cm</p> <p>MOVILIDAD URBANA</p> <p>23 cm</p> </div> </div>

Diseño 23

En todas las tallas:

Bordados del pecho: El contratista debe guiarse de la imagen de la referencia y colocar el logotipo de la entidad a proporción de manera se visualice en su totalidad dentro del bolsillo.



**Bordados de la espalda:** El contratista debe guiarse de la imagen referencia y colocar el bordado a proporción de manera que no este pegado y/o encima a la cintas reflectiva, a 1cm de distancia de la cinta reflectiva de cada lado.

**GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL**

**DISEÑO 24**

GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL  
CASACA IMPERMEABLE UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 80 M: 0 Y: 70 K: 10  
R: 0 G: 99 B: 66  
PANTONE 3405 C

**Color de logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XS	
TALLA XS/ S	<p><b>PECHO</b></p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL 7 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 7.5 cm</p>
	<p><b>ESPALDA</b></p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 27 cm</p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL 32.5 cm</p>

<p>TALLA M / L</p>	<p><b>PECHO</b></p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>33.5 cm</p>
<p>TALLA XL / XXL</p>	<p><b>PECHO</b></p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>34.5 cm</p>

OFICINA GENERAL DE PLANIFICACION ESTRATEGICA, MODERNIZACION Y  
COOPERACION TECNICA

DISEÑO 25



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color de logotipo: Blanco

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

TALLA M / L	<p><b>PECHO</b></p> <p>PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, MODERNIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA</p> <p>11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> <p>PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, MODERNIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA</p> <p>33.5 cm</p>
----------------	--	---

**OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES**

**DISEÑO 26**

OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES  
CASACA IMPERMEABLE UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color de logotipo: Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

<p>TALLA XS / S</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES 11 cm</p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 7.5 cm</p>	<p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 27 cm</p> <p style="text-align: center;">COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES 32 cm</p>
<p>TALLA M / L</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES 12 cm</p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8.5 cm</p>	<p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p> <p style="text-align: center;">COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES 33 cm</p>
<p>TALLA XL</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES 13 cm</p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 9.5 cm</p>	<p style="text-align: center;">OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XL</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 29 cm</p> <p style="text-align: center;">COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES 34 cm</p>




OFICINA DE LOGISTICA

DISEÑO 27

OFICINA DE LOGÍSTICA  
CASACA IMPERMEABLE UNISEX



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color de logotipo: Blanco

DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO

OFICINA DE LOGÍSTICA MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA S	
TALLA S	<p><b>PECHO</b></p> <p>LOGÍSTICA 8 cm</p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 7.5 cm</p>
	<p><b>ESPALDA</b></p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 27 cm</p> <p><b>LOGÍSTICA</b> 23 cm</p>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

<p>TALLA M / L</p>	<p>PECHO</p> <p>LOGÍSTICA 9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8.5 cm</p>	<p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p> <p><b>LOGÍSTICA</b> 24 cm</p>
<p>TALLA XL</p>	<p>PECHO</p> <p>LOGÍSTICA 10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 9.5 cm</p>	<p>OFICINA DE LOGISTICA MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XL</p> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 29 cm</p> <p><b>LOGÍSTICA</b> 25 cm</p>

OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION

DISEÑO 28

OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION  
CASACA IMPERMEABLE UNISEX



DISEÑO 29

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
CASACA IMPERMEABLE UNISEX



COLORES (Diseño 28 y 29) DE LA TELA Y LOGOTIPO

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color de logotipo: Blanco

DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO

Diseño N° 28

OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA S	
TALLA S	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>UNIDAD FUNCIONAL DE PROYECTOS</p> <p>10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> <p><b>ADMINISTRACIÓN</b></p> <p>33 cm</p> </div> </div>
TALLA M y L	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

	<p><b>PECHO</b></p> <p>UNIDAD FUNCIONAL DE PROYECTOS</p> <p>11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> <p><b>ADMINISTRACIÓN</b></p> <p>34 cm</p>
<p>TALLA XL</p>	<p><b>PECHO</b></p> <p>UNIDAD FUNCIONAL DE PROYECTOS</p> <p>12 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p> <p><b>ADMINISTRACIÓN</b></p> <p>35 cm</p>
<p>XXXL</p>	<p><b>PECHO</b></p> <p>UNIDAD FUNCIONAL DE PROYECTOS</p> <p>12 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>10.5 cm</p>	<p>OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XXXL</p> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>30 cm</p> <p><b>ADMINISTRACIÓN</b></p> <p>36 cm</p>
<p>Diseño N° 29</p>		
<p>TALLA M</p>	<p><b>PECHO</b></p> <p>ADMINISTRACIÓN</p> <p>11.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p>	<p>OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA M</p> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> <p><b>ADMINISTRACIÓN</b></p> <p>34 cm</p>




**ITEM N° 7: CHALECO DE DRIL UNISEX**

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA**

➤ **Tela de la prenda:**

Nombre	:	Drill industrial
Colores	:	Según diseño
Tipo de tela	:	Tejido de trama y urdimbre
Composición	:	100% microfibra poliéster
Construcción	:	Sarga 3/1
Grado de elaboración	:	Teñido disperso
Acabado	:	Termofijado
Gramaje-GR/M2	:	221 +-5%
Ancho	:	1.70
Protección UV factor	:	50+ protege 98% radiación solar
Tecnología	:	DRY FIT
Titulo inglés (En)	:	
Urdimbre Ne	:	25/1
Trama Ne	:	18/1
Densidad hilos por pulgada	:	
Urdimbre	:	115.8
Trama	:	64
Resistencia a la tracción	:	
Urdimbre	:	1017.60 Newton
Trama	:	769.9 Newton
Resistencia al pilling	:	4-5
Solidez de color (%):	:	
Al lavado ISO SN 105	:	Pes:4, co:4, pa:1-2, wo: 2-3, pac:5, acetato:5
Al frote (Húmedo)	:	4
A la luz	:	4-5
Al planchado	:	4-5

➤ **Tela de forro:**

Forro	:	Malla
Tejido	:	Punto
Composición	:	100% poliéster
PESO (grs./mt.2)	:	180 +- 5%
Color	:	 C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16 R: 22 G: 35 B: 110 PANTONE 287 C

➤ **Cinta reflectiva**

Tecnología	Microesferas
Composición	35% algodón – 65% poliéster (+/- 5%)
Ancho	2" Pulgadas
Brillantes promedio inicial	500 cd/lux/m2 coeficiente de retroreflección (+/- 5%)
Color	Plomo entero
Lavado doméstico	50 ciclos a 60° (+/- 5%)
Lavadora en seco	30 ciclos Temperatura media (+/-5%)
Plancha	110° C Pasado suave (+/- 5%)
Secadora	Temperatura baja

(\*) La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarrar del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Modelo:** Chaleco de drill con forro malla
  - **Delantero izquierdo:** Dos piezas (color según Área usuaria y diseño), con bordado logotipo color, tamaño según talla y diseño.
  - **Delantero derecho:** Dos piezas (color según Área usuaria y diseño), con bordado texto (según Área usuaria) color, tamaño según talla y diseño.
  - **Bolsillo cargo superior:** Bolsillo con fuelle de 1.5 cm y tapa con seguro de velcro, armar fuelle con pespunte a 1/16" c/301, abertura bastillada de 2 cm, pegar bolsillo con pespunte 1/16" c/301, armar tapa y pegar con doble pespunte en su contorno c/301. Bolsillo superior izquierdo con porta lapicero de 2.5 cm de ancho.
  - **Bolsillo cargo inferior con cierre:** Bolsillo con fuelle, armar fuelle de bolsillo con pespunte a 1/16" c/301, Abertura con cierre tractor pespuntado doble de 1/4" de separación con c/301. De dimensiones de 19 cm de ancho por 20 cm de alto, profundidad de fuelles de 1.5cm, pegar bolsillo al cuerpo con pespunte a 1/16" c/301.
  - **Bolsillo tipo ojal:** Cierre tractor a tono de la tela con doble pespunte en contorno 1/4" de separación parte superior, con bolsa de popelina a tono de la tela. Bolsillo entre la unión de piezas delanteras.
  - **Espalda:** De uno o dos piezas (color según Área usuaria y diseño), con bordado logotipo color, tamaño según talla y diseño, por debajo bordado texto (según Área usuaria) color, tamaño según talla y diseño. Bolsillo inferior de 30 cm de ancho por 23 cm de alto tipo parche pegado con pespunte doble de 1/4" de separación, con cierre tractor a tono de la tela (Según Área usuaria y diseño).
  - **Sisa:** Encintado con sesgo de la misma tela (color según Área usuaria y diseño) de 1/2" de ancho terminado.
  - **Cuerpo:** (Tela y forro): Cerrado lateral con costura unido de remalle y pespunte de 1/4" c/301.
  - **Presilla reguladora:** De la misma tela principal de 15 cm. de largo x 2.5 cm. de ancho, presilla de una sola pieza embolsado insertado en el costado lateral.
  - **Regulador:** De plástico color negro sujeta con presilla de 2.5 cm. de ancho presilla de una sola pieza embolsado y atracado tipo cajón.
  - **Hombro** (Tela y forro): con costura unido de remalle y pespunte de 1/4" c/301.
  - **Cierre delantero:** Unir cierre cremallera tipo tractor c/301.
  - **Cinta reflectiva:** Color Plomo entero de 2" de ancho pegado a 1/16" c/301 Delanteros y espalda (según gráfico y Área usuaria solicitante).
  - **Hilo:** De costura con 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos a tono de la tela.
  - **Costuras:** 10 ppp+/-10%  
Las costuras deben ser parejas, alineadas y sin arrugas ni fruncidos.  
Las costuras no deben tener empalmes.
  - **Etiquetas:** Ubicadas en la parte interna:  
Etiqueta de marca y talla insertar en el centro del cuello.  
Etiqueta de composición de tela e instrucciones de cuidado y uso lado izquierdo.
- **ACABADOS:** La prenda debe estar planchada y vaporizada.
- **PRESENTACIÓN:** Será presentado en bolsada de plástico de polipropileno. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa, como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



GERENCIA DE CULTURA DISEÑO 30			
GERENCIA DE CULTURA CHALECO DE DRILL UNISEX			
			
COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO			
<p><b>Color de la prenda:</b></p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="width: 20px; height: 20px; background-color: black; margin-right: 10px;"></div> <p>C: 0 M: 0 Y: 0 K: 100 R: 0 G: 0 B: 0 PANTONE Process Black</p> </div> <p><b>Color de logotipo:</b> Blanco</p>			
DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO			
GERENCIA DE CULTURA MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA S			
TALLA S	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p>CULTURA  ----- 7.5 cm ----- </p> <p> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 7.5 cm ----- </p> </td> <td style="width: 50%; text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p> <p> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 27 cm ----- </p> <p><b>CULTURA</b>  ----- 22.5 cm ----- </p> </td> </tr> </table>	<p><b>PECHO</b></p> <p>CULTURA  ----- 7.5 cm ----- </p> <p> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 7.5 cm ----- </p>	<p><b>ESPALDA</b></p> <p> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 27 cm ----- </p> <p><b>CULTURA</b>  ----- 22.5 cm ----- </p>
<p><b>PECHO</b></p> <p>CULTURA  ----- 7.5 cm ----- </p> <p> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 7.5 cm ----- </p>	<p><b>ESPALDA</b></p> <p> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 27 cm ----- </p> <p><b>CULTURA</b>  ----- 22.5 cm ----- </p>		

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

<p>TALLA M / L</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>CULTURA</b>  ----- 8.5 cm ----- </p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 8.5 cm ----- </p>	<p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 28 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"><b>CULTURA</b>  ----- 23.5 cm ----- </p>
<p>TALLA XL</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>CULTURA</b>  ----- 9.5 cm ----- </p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 9.5 cm ----- </p>	<p style="text-align: center;">GERENCIA DE CULTURA MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XL</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 29 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"><b>CULTURA</b>  ----- 24.5 cm ----- </p>
<p>TALLA 3XL</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>CULTURA</b>  ----- 10.5 cm ----- </p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 10.5 cm ----- </p>	<p style="text-align: center;">GERENCIA DE CULTURA MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XXXL</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 30 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"><b>CULTURA</b>  ----- 25.5 cm ----- </p>




**GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO**

**DISEÑO 31**

GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO  
CHALECO DE DRILL UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

**Color de logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO  
MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA S

TALLA S



*J*

*R*

<p>TALLA M / L</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ECONÓMICO  ----- 9 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 8.5 cm ----- </p>	<p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 28 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b>  ----- 25 cm ----- </p>
<p>TALLA XL / XXL</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ECONÓMICO  ----- 10 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 9.5 cm ----- </p>	<p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 29 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b>  ----- 26 cm ----- </p>
<p>TALLA XXXL</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ECONÓMICO  ----- 11 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 10.5 cm ----- </p>	<p style="text-align: center;">GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XXXL</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 30 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b>  ----- 27 cm ----- </p>




**GERENCIA DE DESARROLLO URBANO**

**DISEÑO 32**

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
CHALECO DE DRILL UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

**Color de logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA S

TALLA S



<p>TALLA M / L</p>	<p><b>PECHO</b></p> <p>DESARROLLO URBANO 9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p> <p><b>DESARROLLO URBANO</b> 25 cm</p>
<p>TALLA XL / XXL</p>	<p><b>PECHO</b></p> <p>DESARROLLO URBANO 10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 9.5 cm</p>	<p>GERENCIA DE DESARROLLO URBANO MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XL</p> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 27 cm</p> <p><b>DESARROLLO URBANO</b> 26 cm</p>

<p><b>GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL</b></p>	
<p><b>DISEÑO 33</b></p>	
<p>GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL CHALECO DE DRILL UNISEX</p>	
	
<p>COLORES</p>	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 85 M: 5 Y: 0 K: 0  
R: 0 G: 180 B: 238  
PANTONE 2995 C

Color de logotipo: Blanco

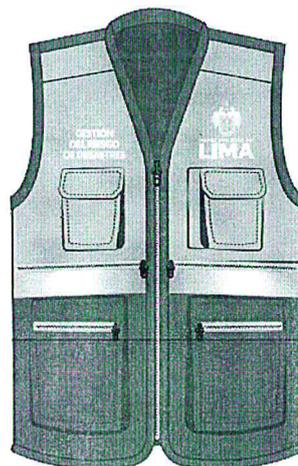
**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

TALLA M / L	<p><b>PECHO</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 10.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 27.5 cm</p>
	<p><b>PECHO</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 11.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 9.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 29 cm</p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 28.5 cm</p>

**GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE**

**DISEÑO 34**

GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE  
CHALECO DE DRILL UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 0 M: 90 Y: 100 K: 0  
R: 237 G: 16 B: 0  
PANTONE 485 C

**Color de logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

<p>TALLA XS / S</p>	<p><b>PECHO</b></p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 7.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 27 cm</p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 31 cm</p>
<p>TALLA M / L</p>	<p><b>PECHO</b></p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 8.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 28 cm</p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 32 cm</p>
<p>TALLA XL / XXL</p>	<p><b>PECHO</b></p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 9.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 29 cm</p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 33 cm</p>

*Handwritten signature*

*Handwritten initials*

<p>TALLA 3XL</p>	<p>GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XXXL</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 10.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 30 cm</p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 34 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA 4XL</p>	<p>GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA 4XL</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 11.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 11 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 30 cm</p> <p>GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 34 cm</p> </div> </div>

SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION

DISEÑO 35

GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA  
CHALECO DE DRILL UNISEX

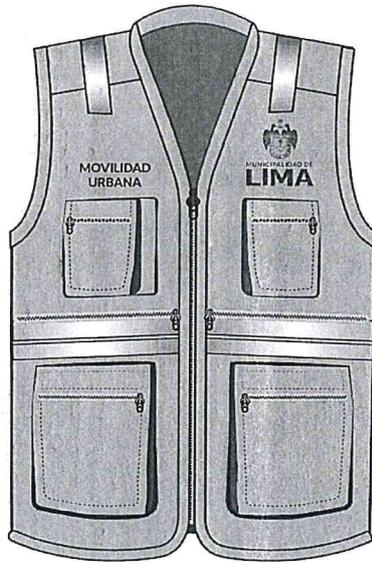


*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

**DISEÑO 36**

GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA  
CHALECO DE DRILL UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Diseño N° 35**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 0 M: 10 Y: 100 K: 0  
R: 255 G: 255 B: 0  
PANTONE 109 C

**Color de logotipo:**



C: 0 M: 0 Y: 0 K: 100  
R: 0 G: 0 B: 0  
PANTONE Process Black

**Diseño N° 36**

**Color de la prenda:**



C: 0 M: 90 Y: 100 K: 0  
R: 237 G: 16 B: 0  
PANTONE 485 C

**Color de logotipo:**



C: 0 M: 0 Y: 0 K: 100  
R: 0 G: 0 B: 0  
PANTONE Process Black

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO (Diseño N° 35 y 36)**




<p>TALLA S</p>	<p>GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA S</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>MOVILIDAD URBANA</p> <p>7 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b></p> <p>21 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA M / L</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>MOVILIDAD URBANA</p> <p>8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b></p> <p>22 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA XL / XXL</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>MOVILIDAD URBANA</p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b></p> <p>23 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA 3XL</p>	<p>GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XXXL</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>MOVILIDAD URBANA</p> <p>10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>10.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>30 cm</p> <p><b>MOVILIDAD URBANA</b></p> <p>24 cm</p> </div> </div>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL**

**DISEÑO 37**

GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL  
CHALECO DE DRILL UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 80 M: 0 Y: 70 K: 10  
R: 0 G: 99 B: 66  
PANTONE 3405 C

**Color de logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

TALLA XS  
/ S

**PECHO**  
SERVICIOS  
A LA CIUDAD  
Y GESTIÓN  
AMBIENTAL  
7 cm



**ESPALDA**



SERVICIOS A LA CIUDAD  
Y GESTIÓN AMBIENTAL

32.5 cm




<p>TALLA M / L</p>	<p><b>PECHO</b></p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL 8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 8.5 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 28 cm</p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL 33.5 cm</p>
<p>TALLA XL / XXL</p>	<p><b>PECHO</b></p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL 9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 9.5 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE LIMA 29 cm</p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL 34.5 cm</p>

PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE LIMA  
DISEÑO 38

PROLIMA  
CHALECO DE DRILL UNISEX



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO

*A*  
*R*

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

**Color de logotipo:**

Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

<p>TALLA S</p>	<table border="0"> <tr> <td data-bbox="539 638 694 763"> <p>PECHO</p>  <p>8.5 cm</p> </td> <td data-bbox="826 638 1241 831"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 817 694 974">  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7.5 cm</p> </td> <td data-bbox="826 853 1241 974">  <p><b>PROLIMA</b></p> <p>PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA</p> <p>24 cm</p> </td> </tr> </table>	<p>PECHO</p>  <p>8.5 cm</p>	<p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p>	 <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7.5 cm</p>	 <p><b>PROLIMA</b></p> <p>PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA</p> <p>24 cm</p>
<p>PECHO</p>  <p>8.5 cm</p>	<p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p>				
 <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7.5 cm</p>	 <p><b>PROLIMA</b></p> <p>PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA</p> <p>24 cm</p>				
<p>TALLA M / L</p>	<table border="0"> <tr> <td data-bbox="518 1086 678 1211"> <p>PECHO</p>  <p>9.5 cm</p> </td> <td data-bbox="826 1086 1241 1279"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="518 1265 678 1422">  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p> </td> <td data-bbox="826 1301 1241 1422">  <p><b>PROLIMA</b></p> <p>PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA</p> <p>25 cm</p> </td> </tr> </table>	<p>PECHO</p>  <p>9.5 cm</p>	<p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p>	 <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p>	 <p><b>PROLIMA</b></p> <p>PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA</p> <p>25 cm</p>
<p>PECHO</p>  <p>9.5 cm</p>	<p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p>				
 <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p>	 <p><b>PROLIMA</b></p> <p>PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA</p> <p>25 cm</p>				
<p>TALLA XL / XXL</p>	<table border="0"> <tr> <td data-bbox="523 1523 683 1659"> <p>PECHO</p>  <p>10 cm</p> </td> <td data-bbox="858 1523 1310 1738"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1724 683 1906">  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9.5 cm</p> </td> <td data-bbox="858 1760 1310 1906">  <p><b>PROLIMA</b></p> <p>PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA</p> <p>26 cm</p> </td> </tr> </table>	<p>PECHO</p>  <p>10 cm</p>	<p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p>	 <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9.5 cm</p>	 <p><b>PROLIMA</b></p> <p>PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA</p> <p>26 cm</p>
<p>PECHO</p>  <p>10 cm</p>	<p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p>				
 <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9.5 cm</p>	 <p><b>PROLIMA</b></p> <p>PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA</p> <p>26 cm</p>				

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

**SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION**

**DISEÑO 39**

SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN  
CHALECO DE DRILL UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

**Color de logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN  
MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA S

**TALLA S**

**PECHO**  
EDUCACIÓN,  
DEPORTES,  
JUVENTUD Y  
RECREACIÓN  
7 cm

  
MUNICIPALIDAD DE  
**LIMA**  
7.5 cm

**ESPALDA**

  
MUNICIPALIDAD DE  
**LIMA**  
27 cm

EDUCACIÓN, DEPORTES,  
JUVENTUD Y RECREACIÓN  
32.5 cm

<p>TALLA M / L</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN 8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8.5 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN 33.5 cm</p>
<p>TALLA XL</p>	<p style="text-align: center;">SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XL</p> <p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN 9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 9.5 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 29 cm</p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN 34.5 cm</p>
<p>TALLA 3XL</p>	<p style="text-align: center;">SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XXXL</p> <p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN 10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 10.5 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 30 cm</p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN 35.5 cm</p>




**SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL Y VOLUNTARIADO**

**DISEÑO 40**

SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO  
CHALECO DE DRILL UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

**Color de logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO  
MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA S

TALLA S



<p>TALLA M / L</p>	<p><b>PECHO</b></p> <p>PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO 9.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p> <p>PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO 25.5 cm</p>
<p>TALLA XL</p>	<p><b>PECHO</b></p> <p>PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO 10.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 9.5 cm</p>	<p>SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XL</p> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 29 cm</p> <p>PARTICIPACIÓN VECINAL Y VOLUNTARIADO 26.5 cm</p>

OFICINA GENERAL DE PLANIFICACION ESTRATEGICA, MODERNIZACION Y  
COOPERACION TECNICA

DISEÑO 41

OFICINA GENERAL DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, MODERNIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA  
CHALECO DE DRILL UNISEX



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color de logotipo: Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

TALLA M / L	<p><b>PECHO</b></p> <p>PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, MODERNIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA</p> <p>11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> <p>PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, MODERNIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA</p> <p>33.5 cm</p>
----------------	--	--

**SUBGERENCIA DE LA MUJER Y FAMILIA**

**DISEÑO 42**

SUBGERENCIA DE LA MUJER Y FAMILIA  
CHALECO DE DRILL UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color de logotipo: Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

SUBGERENCIA DE LA MUJER Y FAMILIA MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA S	
TALLA S	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>7.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>21.5 cm</p> </div> </div>
TALLA M / L	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>8.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>22.5 cm</p> </div> </div>
TALLA XL / XXL	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>9.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9.5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>29 cm</p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>23.5 cm</p> </div> </div>




**OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES Y RELACIONES  
INTERINSTITUCIONALES**

**DISEÑO 43**

OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES  
CHALECO DE DRILL UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color de logotipo:

Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

TALLA XS / S	<p><b>PECHO</b></p> <p>COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES</p> <p>11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7.5 cm</p>	<p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> <p>COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES</p> <p>32 cm</p>
-----------------	--	--

S

R

R

<p>TALLA M / L</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES 12 cm</p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8.5 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES</b> 33 cm</p>
<p>TALLA XL</p>	<p style="text-align: center;">OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XL</p> <p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES 13 cm</p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 9.5 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 29 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES</b> 34 cm</p>

<b>OFICINA DE LOGISTICA</b>	
<b>DISEÑO 44</b>	
OFICINA DE LOGÍSTICA CHALECO DE DRILL UNISEX	
	
<p>COLORES</p>	





Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color de logotipo: Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

<p>TALLA M / L</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>LOGÍSTICA</b>  ----- 9 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 8.5 cm ----- </p>	<p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 28 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"><b>LOGÍSTICA</b>  ----- 24 cm ----- </p>
<p>TALLA XL</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>LOGÍSTICA</b>  ----- 10 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 9.5 cm ----- </p>	<p style="text-align: center;">OFICINA DE LOGÍSTICA MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XL</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  ----- 29 cm ----- </p> <p style="text-align: center;"><b>LOGÍSTICA</b>  ----- 25 cm ----- </p>

9

R

R

**SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO**

**DISEÑO 45**

SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO  
CHALECO DE DRILL UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color de logotipo: Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

TALLA M /  
L



*[Handwritten signatures in blue ink]*

SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO  
MEDIDAS DE BORDADOS - TALLA XL

TALLA XL

**PECHO**  
PROGRAMAS  
ALIMENTARIOS  
Y HAMBRE CERO  
10.5 cm



MUNICIPALIDAD DE  
**LIMA**  
9.5 cm

**ESPALDA**  
  
MUNICIPALIDAD DE  
**LIMA**  
29 cm  
PROGRAMAS  
ALIMENTARIOS  
Y HAMBRE CERO  
26.5 cm



**ITEM N° 8: GORRO DE DRIL UNISEX**

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA**

Nombre	Drill industrial
Tipo de tela	Tejido de trama y urdimbre
Color	Según diseño
Composición	100% microfibra poliester
Construcción	SARGA 3/1
Grado de elaboración	Teñido disperso
Acabado	Termofijado
Gramaje-gr/m2	221 +-5%
Ancho	1.70
Protección UV factor	50+ PROTEGE 98% radiacion solar
Tecnología	DRY FIT
Titulo inglés (En)	
Urdimbre Ne	25/1
Trama Ne	18/1
Densidad hilos por pulgada	
Urdimbre	115.8
Trama	64
Resistencia a la tracción	
Urdimbre	1017.60 Newton
Trama	769.9 Newton
Resistencia al pilling	4-5
Solidez de color (%):	
Al lavado ISO SN 105	Pes:4, co:4, pa:1-2, wo: 2-3, pac:5, acetato:5
Al frote (Húmedo)	4
A la luz	4-5
Al planchado	4-5

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarre del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Color:** De acuerdo al área usuaria solicitante y diseño.
- **Confección:** Según diseño talla estándar
- **Casco:** Casco de 06 piezas de tela principal, unidos c/301 interna, la unión del sesgo de color negro, cada pieza del casco lleva 01 ojalillo bordado a tono de la tela. A los cascos se respunta compartido mediante dobles costuras separadas 5 mm c/301. Entre las uniones, en la parte superior se coloca 01 botón forrado de adorno. Contorno 59 (+/- 1) cm. Los cascos frontales son fusionados con entretela tejida con el peso adecuado de la mejor calidad. Los cascos posteriores tienen abertura semi circular encintada con sesgo color negro en el interior con doble respunte c/301.
- **Vicera:** de plástico forrado con la misma tela del casco con detalle de 03 respuntes c/301 de 6 mm equidistantes a tono de la tela.
- **Uniones:** En la circunferencia del casco se une cinta de popelina de 3 cm terminado color negro con refuerzo de pelón no fisionable. Unir a la vez la vicera forrada y con respunte de 2 mm en la unión parte frontal c/301.
- **Casco frontal:** Bordado logotipo color y tamaño según diseño, centrado frontalmente a 2 (+/-0.2) cm de la unión de la vicera.
- **Vista posterior:** armado con una correa regulable el alto de la correa es de 1.8 cm aproximado embolsada y respuntada c/301, lleva un regulador de metal tipo escalera con presilla.



- **Hilo:** costura 40/2 100% poliéster a tono de la tela.
- **Costuras:** 10 ppp+/-10%
- **Etiquetas:** Ubicadas en la parte interna:
- Etiqueta de marca, composición de tela e instrucciones de cuidado, lavado y uso lado izquierdo.

➤ **ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada  
Exento de defectos en material y confección.

➤ **EMBALAJE:** se interna dentro de una envoltura de Polipropileno transparente, cerrada, resistente al transporte, manipuleo y almacenamiento, entregados en paquetes.

<b>GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO</b>
<b>GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL</b>
<b>GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL</b>
<b>SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION</b>
<b>SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL Y VOLUNTARIADO</b>
<b>SUBGERENCIA DE LA MUJER Y FAMILIA</b>
<b>SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO</b>
<b>DISEÑO 46</b>
<p>GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO GORRO DE DRILL UNISEX</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div>
<b>COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO</b>
<p><b>Color de la prenda:</b></p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="width: 20px; height: 20px; background-color: #004d40; margin-right: 10px;"></div> <p>C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16 R: 22 G: 35 B: 110 PANTONE 287 C</p> </div> <p><b>Color de logotipo:</b> Blanco</p>
<b>DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO</b>

9

PA

PC

<p>TALLA ESTANDA R</p>	 <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>— 7 cm —</p>
--------------------------------	---

**GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE  
DISEÑO 46-A**

GORRO DE DRILL – GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 0 M: 90 Y: 100 K: 0  
R: 237 G: 16 B: 0  
PANTONE 485 C

**Color de logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

<p>TALLA ESTANDA R</p>	 <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>— 7 cm —</p>
--------------------------------	---

S

R

R

**ITEM N° 9: GORRO TIPO ARABE**

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA**

Nombre	DRILL INDUSTRIAL
Tipo de tela	TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE
Color	Según diseño
Composición	100% microfibra poliester
Construcción	SARGA 3/1
Grado de elaboración	TEÑIDO DISPERSO
Acabado	TERMOFIJADO
Gramaje-gr/m2	221 +-5%
Ancho	1.70
Protección UV factor	50+ PROTEGE 98% RADIACION SOLAR
Tecnología	DRY FIT
Título inglés (En)	
Urdimbre Ne	25/1
Trama Ne	18/1
Densidad hilos por pulgada	
Urdimbre	115.8
Trama	64
Resistencia a la tracción	
Urdimbre	1017.60 Newton
Trama	769.9 Newton
Resistencia al pilling	4-5
Solidez de color (%):	
Al lavado ISO SN 105	Pes:4, co:4, pa:1-2, wo: 2-3, pac:5, acetato:5
AL FROTE (Húmedo)	4
A LA LUZ	4-5
AL PLANCHADO	4-5

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarre del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Color:** De acuerdo al área usuaria solicitante y diseño.
- **Confección:** Según diseño talla estándar
- **Casco:** Casco de 06 piezas de tela principal, unidos c/301 interna, la unión del sesgo de color negro, cada pieza del casco lleva 01 ojalillo bordado a tono de la tela. A los cascos se respunta compartida mediante dobles costuras separadas 5 mm c/301. Entre las uniones, en la parte superior se coloca 01 botón forrado de adorno. Contorno 59 (+/-1) cm. Los cascos frontales son fusionados con entretela tejida con el peso adecuado de la mejor calidad. El casco posterior se arma con elástico y tiene una canaleta reguladora donde se regulan con un cordón elástico y una tranca color negro.
- **Visera:** de plástico forrado con la misma tela del casco con detalle de 03 respuntes c/301 de 6 mm equidistantes a tono de la tela
- **Uniones:** En la circunferencia del casco se une cinta de popelina de 3cm terminado color negro con refuerzo de pelón no fusionable. Unir a la vez la vicera forrada y con respunte de 2 mm en la unión parte frontal c/301.
- **Casco frontal:** Bordado logotipo color y tamaño según diseño, centrado frontalmente a 2.5 (+/-0.2) cm de la unión de la vicera.
- **Sombrilla de cuello:** De 25cm de alto de una sola pieza encintado en todo su contorno con la misma tela c/301, el encintado de presilla es de la misma tela principal en la parte del centro posterior se inserta 02 presillas para sujetar la sombrilla de cuello

Presilla exterior con broche macho y presilla interna con broche hembra ambas presillas tienen un largo de 4 cm aproximado, ambas presillas servirán para remangar la sombrilla de cuello.

- **Hilo:** costura 40/2 100% poliéster a tono de la tela.
- **Costuras:** 10 ppp+/-10%
- **Etiquetas:** Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de marca, composición de tela e instrucciones de cuidado, lavado y uso lado izquierdo.

- **ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada, Exento de defectos en material y confección.
- **EMBALAJE:** se interna dentro de una envoltura de Polipropileno transparente, cerrada, resistente al transporte, manipuleo y almacenamiento, entregados en paquetes.

<b>SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION</b>	
<b>GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL</b>	
<b>PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE LIMA</b>	
<b>DISEÑO 47</b>	
GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL GORRO TIPO ARABE	
	
<b>COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO</b>	
<b>Color de la prenda:</b>	
	C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16 R: 22 G: 35 B: 110 PANTONE 287 C
<b>Color de logotipo:</b> Blanco	
<b>DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO</b>	
<b>TALLA ESTANDAR</b>	




GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL  
DISEÑO 47-A



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO

Color de la prenda:

 PANTONE 1505C  
C: 0, M:56, Y:90, K:0  
R: 255, G:105, B:0

Color de logotipo: Blanco

DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO

TALLA  
ESTANDAR



**ITEM N° 10: GORRO DE DRIL TIPO SAFARI**

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA**

Nombre	DRILL SANF	
Tipo de tela	TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE	
Color	Según Diseño	
Composición	100% algodón	
Construcción	Sarga 3/1 S	
Grado de elaboración	TEÑIDO TINA(INDANTHREN)/MERCERIZADO	
Acabado	SANFORIZADO	
Gramaje-GR/M2	230 +-5%	
Ancho	1.70	
Protección UV	50+//	
Encogimiento		
	Urdimbre	+ - 3%
	Trama	+ - 5%
Titulo hilo		
	Urdimbre	20/1
	Trama	14/1
N° de hilos por pulgada		
	Urdimbre	115
	Trama	53
Resistencia a la tracción (KgF)		
	Urdimbre	100 +-5%
	Trama	50 +- 5%
Solidez al frote		
	Húmedo	2-3
	Seco	3
Solidez lavado		
	Cambio de matiz	4-5
	Manchado	4

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarré del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

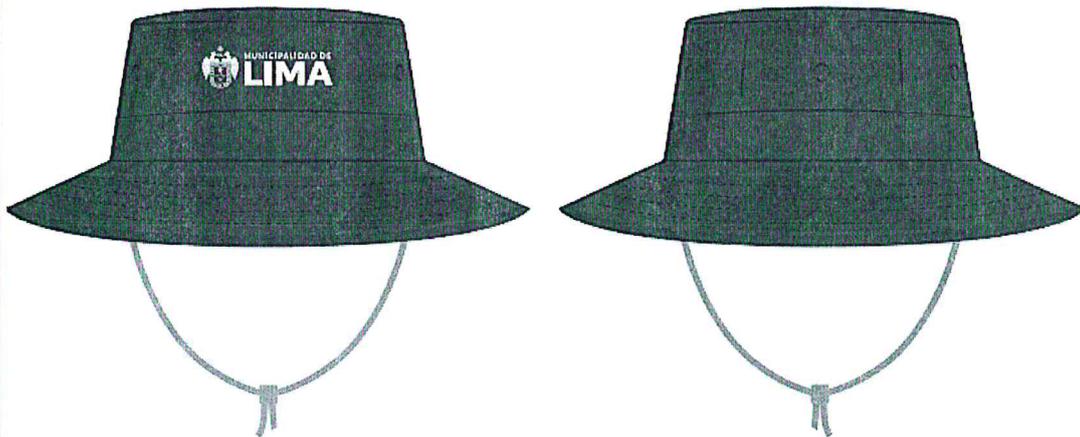
**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Modelo:** Sombrero safari.
- **Confección:** Talla estándar
- **Casco superior:** De una sola pieza cortado circular terminado de 17 cm de diámetro.
- **Vista frontal superior:** De 02 piezas (superior e inferior) unido en parte posterior central c/301 además es respuntado a 2 mm c/301.
- **Tirante reguladora:** En los laterales del casco tirante prolongándose con cordón punto color contraste y una tanca color negro.
- **Contorno de cabeza:** Terminado de 22 (+/- 1) cm de radio, en los laterales pieza superior lleva 1 broche macho y dos ojallillos metálicos.
- **Casco frontal:** En pieza superior bordado centrado color y tamaño según diseño.
- **Sombrilla:** Sombrilla en todo el contorno del casco fusionado la tela superior, la sombrilla tiene 7.5 cm de ancho en todo el contorno. En el borde de la sombrilla lleva 02 costuras de respunte decorativo de 1/4" de separación.  
En la parte inferior de la sombrilla es en tela del mismo color.  
En la sombrilla lleva 1 broche hembra cada lado lateral.
- **Hilo:** costura 40/2 100% poliéster a tono de la tela.




- **Costuras:** 10 ppp+/-10%
- **Etiquetas:** Ubicadas en la parte interna:  
Etiqueta de marca, composición de tela e instrucciones de cuidado, lavado y uso lado izquierdo.
- **ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada, exento de defectos en material y confección.
- **EMBALAJE:** se interna dentro de una envoltura de Polipropileno transparente, cerrada, resistente al transporte, manipuleo y almacenamiento, entregados en paquetes.

**SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION**  
**DISEÑO 48**



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 85 M: 5 Y: 0 K: 0  
R: 0 G: 180 B: 238  
PANTONE 2995 C

**Color de logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

TALLA  
ESTANDAR



MUNICIPALIDAD DE  
**LIMA**

12 cm

**ITEM N° 11: GUARDAPOLVO DE DRIL MANGA LARGA PARA CABALLERO**

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA**

Nombre	Drill sanf	
Tipo de tela	Tejido de trama y urdimbre	
Color	Según diseño	
Composición	100% algodón	
Construcción	Sarga 3/1 S	
Grado de elaboración	Teñido tina (INDANTHREN)/MERCERIZADO	
Acabado	Sanforizado	
Gramaje-GR/M2	230 +-5%	
Ancho	1.70	
Protección UV	50+//	
Encogimiento		
	Urdimbre	+ - 3%
	Trama	+ - 5%
Titulo hilo		
	Urdimbre	20/1
	Trama	14/1
N° de hilos por pulgada		
	Urdimbre	115
	Trama	53
Resistencia a la tracción (KgF)		
	Urdimbre	100 +-5%
	Trama	50 +- 5%
Solidez al frote		
	Húmedo	2-3
	Seco	3
Solidez lavado		
	Cambio de matiz	4-5
	Manchado	4

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarre del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Modelo:** Cuello sport, manga larga con bolsillos delanteros, con abertura en la espalda en la parte inferior
- **Cuello:** Cuello sport de 2 piezas de la misma tela principal, exterior fusionado con entretela tejida. En los extremos es embolsado y respuntado a 1/4" c/301. El cuello pegado a cuerpo c/301, el cuello debe ser simétrico.
- **Delantero derecho:** De una pieza, lleva vuelta orillada c/504 y respunte c/301 de la misma tela principal. Bordado texto color, tamaño según talla y diseño. Bolsillo tipo parche con base recta diagonal en los extremos de 18 cm de alto y 16.5 cm de ancho, bastillado doble doblez de 2 cm de ancho, pegan con doble respunte 1/4" de separación c/301. Botones. - Llevará 05 botones 28 líneas ubicadas simétricamente uno debajo del otro, más un botón de repuesto.
- **Delantero izquierdo:** De una pieza, lleva vuelta orillada c/504 y respunte c/301 de la misma tela principal. Bordado logotipo color, tamaño según talla y diseño.




Bolsillo tipo parche con base recta diagonal en los extremos de 18 cm de alto y 16.5 cm de ancho, bastillado doble dobléz de 2 cm de ancho, pegan con doble pespunte 1/4" de separación c/301.

Ojales. - Lleva 05 ojales bordados de 2.3 cm de largo en forma horizontal. Los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro.

- **Espalda:** De 2 piezas (01 corte central) orillado c/504 y unido c/301 y pespuntado a 1/16" a tono de la tela principal. Lleva abertura montada de 28 cm de largo aproximado x 2 cm de cruce orillado y bastillado c/301.

En los costados lleva regulador con 02 botones de 28 líneas; de la misma tela principal de 4 cm de alto embolsado y pespuntado a 1/16" c/301.

Bordado logotipo y texto color, tamaño según talla y diseño.

- **Hombros:** Unir c/301 y orillar con c/504.
- **Costados:** Orillado c/504 y cerrar con c/301 con costura abierta con ensanche de 2 cm cada lado.
- **Manga:** Manga Larga de una pieza.
- **Yugo francés:** De 14 (+/-0.2) cm de largo y 2.5 cm de ancho, abertura de 10 (+/-0.2) cm, fijar c/301 dejando pestaña de 1/16" c/301.
- **Puños:** De 5(+/-0.5) cm de ancho, bastillados a 5 mm c/301 y pespuntados al filo en contorno, lleva 1 botón de 24L en cada puño y 01 ojal horizontal en cada puño.
- **Sisa:** Pegar mangas con 301 y pespuntado a 1/4" c/301.
- **Basta:** Bastillado de 2 cm c/301, acabado pespunte en el ruedo.
- **Costuras:** 10 ppp+/-10%
- **Avios botones:** 10 botones de 28 líneas calidad de 100%poliester teñidos a tono de la tela principal, incluido repuesto.
- **Hilos:** De costura 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos a tono de la tela.
- **Costuras:** 10 ppp+/-10%. Las costuras no deben tener empalmes.
- **Etiquetas:** Ubicadas en la parte interna:  
Etiqueta de marca y talla insertar en el centro del cuello.  
Etiqueta de composición de tela e instrucciones de cuidado y uso lado izquierdo.

➤ **ACABADOS:** La prenda debe estar planchada y vaporizada.

➤ **PRESENTACIÓN:** Será presentado en bolsada de plástico de polipropileno. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa, como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

**OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES**

**DISEÑO 49**

OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES  
GUARDAPOLVO DE DRILL UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

**Color de logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS PARA EL BORDADO DEL LOGOTIPO**

		GUARDAPOLVO DE DRILL UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (S)		
TALLA S	PECHO	<p>COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES</p> <p>10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7,5 cm</p>	<p>ESPALDA</p> <p>COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES</p> <p>24 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>25 cm</p>	
	TALLA M	PECHO	<p>COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES</p> <p>11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p>	<p>ESPALDA</p> <p>COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES</p> <p>25 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p>
		TALLA L	PECHO	<p>COMUNICACIONES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES</p> <p>11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p>

*Handwritten signature in blue ink.*

**ITEM N° 12: PANTALON DE DRIL CON CINTAS REFLECTIVAS**

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA**

➤ **Tela de la Prenda**

Nombre	Drill sanf	
Tipo de tela	Tejido de trama y urdimbre	
Color	Según Diseño	
Composición	100% algodón	
Construcción	Sarga 3/1 S	
Grado de elaboración	Teñido tina (INDANTHREN) / mercerizado	
Acabado	Sanforizado	
Gramaje-GR/M2	230 +5%	
Ancho	1.70	
Protección UV	50+//	
Encogimiento		
	Urdimbre	+ - 3%
	Trama	+ - 5%
Titulo hilo		
	Urdimbre	20/1
	Trama	14/1
N° de hilos por pulgada		
	Urdimbre	115
	Trama	53
Resistencia a la tracción (KgF)		
	Urdimbre	100 +5%
	Trama	50 + - 5%
Solidez al frote		
	Húmedo	2-3
	Seco	3
Solidez lavado		
	Cambio de matiz	4-5
	Manchado	4

➤ **Cinta reflectiva para el Diseño 50**

Tecnología	Microesferas
Composición	35% algodón – 65% poliéster (+/- 5%)
Ancho	2 Pulgadas
Brillantes promedio inicial	500 cd/lux/m2 coeficiente de retroreflección (+/- 5%)
Color	Plomo entero
Lavado doméstico	50 ciclos a 60° (+/- 5%)
Lavadora en seco	30 ciclos Temperatura media (+/-5%)
Plancha	110° C Pasado suave (+/- 5%)
Secadora	Temperatura baja

➤ **Cinta reflectiva para el Diseño 51**

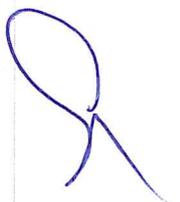
Tecnología	Película polimérica flexible
------------	------------------------------

Composición	Micro prisma altamente retroreflectivo formados sobre una película de polímero flexible sellado en la parte posterior
Ancho	2 Pulgadas
Brillantes promedio inicial	700 cd/lux/m2 coeficiente de retroreflección (+/- 5%)
Color	Amarillo fluorescente
Lavado doméstico	70 ciclos a 60° (+/- 5%)
Plancha	Temperatura baja
Secadora	Temperatura baja

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarre del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Pretina:** Ancho de 3.5 cm (terminado) con pespunte en los extremos c/401, de 01 pieza fusionado con entretela tejida, extremo derecho llevará un botón de 24 líneas, este servirá para sujetar la pretina y en el lado opuesto lleva un ojal bordado tipo ojo de chanco, exteriormente llevará presillas compartidas.
- **Presillas:** Llevará 05 presillas de 1/2" de ancho por 6 cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior externa y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 2 en el delantero y 3 en la parte posterior.
- **Delantero:** Sin pliegues de una sola pieza.
- **Bolsillo delanteros:** Con abertura sesgada y pespuntados a 5 mm Colocar atraque horizontal en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo tipo pistola será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera al tono de la tela principal.
- **Vuelta y vista de bolsillos delanteros:** Vuelta de 3 (+/-0.2) cm de ancho terminado de tela pegado a la bolsa c/301 y vista de tela pegado a la bolsa con c/301, de la misma tela principal.
- **Gareta:** Acabado interno fusionado con entretela tejida remallado y unido al delantero a 1 cm y pespuntado a 2 mm c/301. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la gareta es de 3.5 cm al primer pespunte, separación de pespunte 1/4" c/301, en la parte inferior llevara un atraque horizontal y vertical.
- **Garetón:** Embolsado de la misma tela principal con remalle, unido con el cierre al delantero con doble pespunte 1/4" separación c/301.
- **Union de tiro:** Parte delantera es unido con costura 301 y pespuntado con doble aguja de 1/4" de separación c/301.
- **Posterior:** con pinza de una sola pieza.
- **Bolsillos posteriores:** Centrado en la pinza cada lado, tipo ojal con vivo de tela de 1.2 cm, con abertura según talla, el vivo fusionado con entretela tejida. Los dos extremos de los bolsillos llevaran atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina al tono de la tela principal.
- **Ojal y botón de bolsillo:** En ambos bolsillos llevará bajo la abertura un ojal bordado tipo ojo de chanco a 1.8 cm de la abertura; así como 1 botón de 24 líneas, el cual ira pegado en la parte de la vista interna del bolsillo a la dirección del ojal bordado.
- **Tiro fundillos:** Unido con maquina cerradora de doble aguja c/401.
- **Costados:** Es unido de 1/2" de ancho c/512 y pespuntado a 1/8" c/301.
- **Entrepieernas:** Unido con cerradora doble aguja c/401.
- **Ruedo:** Es bastillado a 1.5 cm c/301 todo el ruedo de la basta.
- **Cinta reflectiva:** Ubicado en la pierna debajo de la rodilla, 2 bandas en forma horizontal paralelos con separación de 5 cm pegados a 2 mm en los extremos c/301, color de la cinta según Área usuaria y diseño.
- **Avios:**




04 botones de poliéster de 24 líneas al tono de la tela teñidos en su masa, incluido repuesto.

01 cierre de metal de diente dorado.

- **Hilos:** De costura 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos a tono de la tela.

- **Costuras:** 8 y 10 ppp+/-10%

Las costuras no deben tener empalmes.

- **Etiquetas:** Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de marca y talla insertar en la pretina lado izquierdo centro del bolsillo.

Etiqueta de composición de tela e instrucciones de cuidado y uso insertar en la garetta.

➤ **ACABADOS:** La prenda debe estar planchada y vaporizada.

➤ **PRESENTACION:** Será presentado en bolsada de plástico polipropileno sellado.-La prenda deberá estar exento de defectos de diseño, confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc

GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL

PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE LIMA

DISEÑO 50



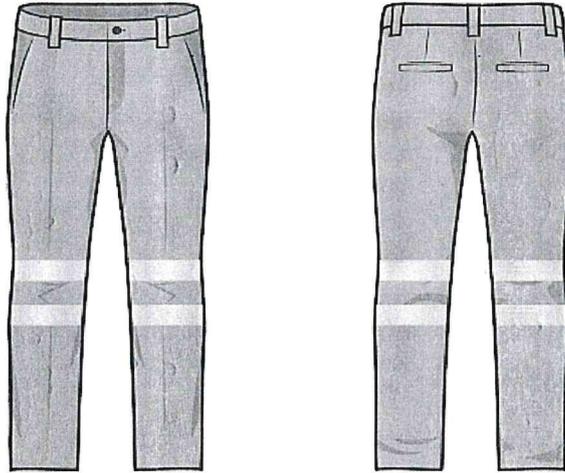
GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL

DISEÑO 51

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL  
PANTALÓN DE DRILL CON CINTAS REFLECTIVAS



**COLORES DE LA TELA**

Diseño N° 50

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287C

Diseño N° 51

Color de la prenda:



PANTONE 1505C  
C: 0, M: 56, Y: 90, K: 0  
R: 255, G: 105, B: 0

**ITEM N° 13: PANTALÓN DE DRIL SANFORIZADO UNISEX**

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA**

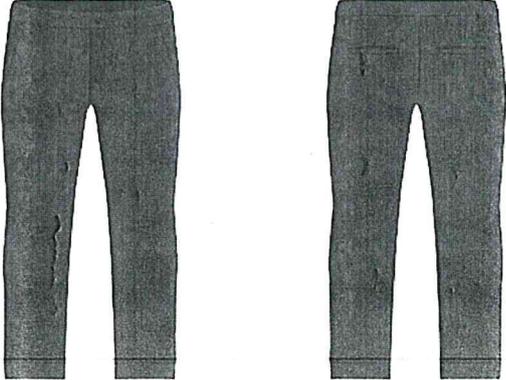
Nombre	Drill sanf	
Tipo de tela	Tejido de trama y urdimbre	
Color	Según diseño	
Composición	100% algodón	
Construcción	Sarga 3/1 S	
Grado de elaboración	Teñido tina (INDANTHREN) / mercerizado	
Acabado	Sanforizado	
Gramaje-GR/M2	230 +-5%	
Ancho	1.70	
Protección UV	50+//	
Encogimiento		
	Urdimbre	+ - 3%
	Trama	+ - 5%
Titulo hilo		
	Urdimbre	20/1
	Trama	14/1
N° de hilos por pulgada		
	Urdimbre	115
	Trama	53
Resistencia a la tracción (KgF)		
	Urdimbre	100 +-5%
	Trama	50 +- 5%
Solidez al frote		
	Húmedo	2-3
	Seco	3
Solidez lavado		
	Cambio de matiz	4-5
	Manchado	4

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarre del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Pretina:** Ancho de 3.5 cm (terminado) con respunte en los extremos c/401, de 01 pieza fusionado con entretela tejida, extremo derecho llevará un botón de 24 líneas, este servirá para sujetar la pretina y en el lado opuesto lleva un ojal bordado tipo ojo de chanco, exteriormente llevará presillas compartidas.
- **Presillas:** Llevará 05 presillas de 1/2" de ancho por 6 cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior externa y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 2 en el delantero y 3 en la parte posterior.
- **Delantero:** Sin pliegues de una sola pieza.
- **Bolsillos delanteros:** Con abertura sesgada y respuntados a 5 mm Colocar atraque horizontal en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo tipo pistola será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera al tono de la tela principal.
- **Vuelta y vista de bolsillos delanteros:** Vuelta de 3 (+/-0.2) cm de ancho terminado de tela pegado a la bolsa c/301 y vista de tela pegado a la bolsa con c/301, de la misma tela principal.
- **Gareta:** Acabado interno fusionado con entretela tejida remallado y unido al delantero a 1 cm y respuntado a 2 mm c/301. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono

- de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la garetá es de 3.5 cm al primer pespunte, separación de pespunte 1/4" c/301, en la parte inferior llevara un atraque horizontal y vertical.
- **Garetón:** Embolsado de la misma tela principal con remalle, unido con el cierre al delantero con doble pespunte 1/4" separación c/301.
  - **Union de tiro:** Parte delantera es unido con costura 301 y pespuntado con doble aguja de 1/4" de separación c/301.
  - **Posterior:** con pinza de una sola pieza.
  - **Bolsillos posteriores:** Centrado en la pinza cada lado, tipo ojal con vivo de tela de 1.2 cm, con abertura según talla, el vivo fusionado con entretela tejida. Los dos extremos de los bolsillos llevaran atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina al tono de la tela principal.
  - **Ojal y botón de bolsillo:** En ambos bolsillos llevará bajo la abertura un ojal bordado tipo ojo de chanco a 1.8 cm de la abertura; así como 1 botón de 24 líneas, el cual ira pegado en la parte de la vista interna del bolsillo a la dirección del ojal bordado.
  - **Tiro fundillos:** Unido con maquina cerradora de doble aguja c/401.
  - **Costados:** Es unido de 1/2" de ancho c/512 y pespuntado a 1/8" c/301.
  - **Entrepieñas:** Unido con cerradora doble aguja c/401.
  - **Ruedo:** Es bastillado a 1.5 cm c/301 todo el ruedo de la basta.
  - **Avios:**  
04 botones de poliéster de 24 líneas al tono de la tela teñidos en su masa, incluido repuesto.  
01 cierre de metal de diente dorado.
  - **Hilos:** De costura 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos a tono de la tela.
  - **Costuras:** 8 y 10 ppp+/-10% Las costuras no deben tener empalmes.
  - **Etiquetas:** Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca y talla insertar en la pretina lado izquierdo centro del bolsillo. Etiqueta de composición de tela e instrucciones de cuidado y uso insertar en la garetá.
- **ACABADOS:** La prenda debe estar planchada y vaporizada.
- **PRESENTACION:** Será presentado en bolsada de plástico polipropileno sellado. La prenda deberá estar exento de defectos de diseño, confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc

SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION	
DISEÑO 52	
<small>GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA PANTALÓN DE DRILL SANFORIZADO UNISEX</small>	
	
<b>COLOR DE LA TELA</b>	
<b>Color de la prenda:</b> Pantone 302 C	


**ITEM N° 14: PANTALON DENIM CON CINTAS REFLECTIVAS**

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA**

➤ **Tela de la prenda**

Tipo de tejido	: Denim
Color	: Segun Diseño
Descripción	: Denim
Composición	: (100 % Algodón)
Peso GRMS/M2 (ASTM D-3776)	: 457 +- 5%
Peso OZ/YD2 (ASTM D-3776)	: 13.5 +- 5%
Armadura	: Sarga 3/1
Acabado	: Sarga Denim sanforizado
Bolsa de bolsillo	Bramante
Composición	65% poliéster 35% algodón
Peso GRMS/M2	: 125 +- 5%

➤ **Cinta reflectiva**

Tecnología	Microesferas
Composición	35% algodón – 65% poliéster (+/- 5%)
Ancho	2" Pulgadas
Brillantes promedio inicial	500 cd/lux/m2 coeficiente de retroreflección (+/-5%)
Color	Plomo entero
Lavado doméstico	50 ciclos a 60° (+/- 5%)
Lavadora en seco	30 ciclos Temperatura media (+/-5%)
Plancha	110° C Pasado suave (+/- 5%)
Secadora	Temperatura baja

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarré del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

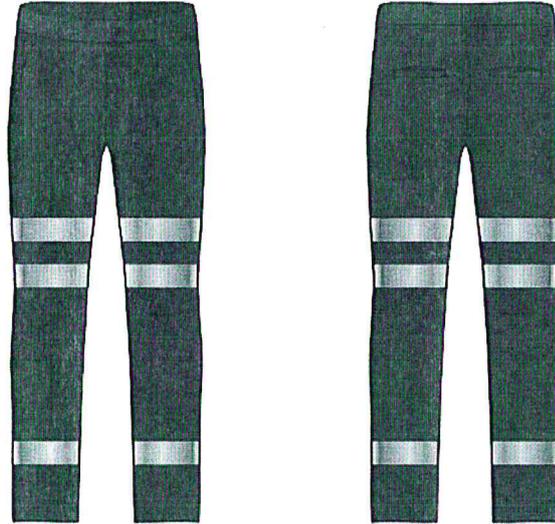
- **Pretina:** Ancho de 4 cm (terminado) con respunte en los extremos c/401, de 01, extremo derecho llevará un botón metálico inoxidable dorado quemado, este servirá para sujetar la pretina y en el lado opuesto lleva un ojal bordado tipo ojo de chanco, exteriormente llevará presillas compartidas.
- **Presillas:** Llevará 05 presillas de 1/2" de ancho por 5.5 cm de largo armado c/406, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte externa). Las presillas estarán distribuidas 2 en el delantero y 3 en la parte posterior.
- **Delantero:** Sin pliegues de una sola pieza.
- **Bolsillo delanteros:** Con abertura media luna y respuntados con costura doble c/301 de 1/4" de separación a 2 mm Colocar remaches de metal acabado dorado en los extremos de la boca de los bolsillos según diseño, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. La bolsa de bolsillo será de bramante y será embolsado y sobrecosido c/301. Bolsa tipo pistola.  
Vuelta y vista de bolsillos delanteros: Vuelta de 1" de ancho terminado de tela orillado unido c/301 y vista de tela orillado pegado a la bolsa c/301.
- **Secreta:** Bastillada con doble respunte 1/4" separación pegado en la vista con 2 agujas c/301.
- **Gareta:** Acabado interno remallado y unido al delantero a 1 cm y respuntado a 2 mm c/301. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la gareta es de 3.5 cm al primer respunte,

- separación de respunte 1/4" c/301, en la parte inferior llevara dos atraques horizontales.
- **Garetón:** Embolsado orillado con remalle, unido con el cierre al delantero con doble respunte 1/4" separación c/301.
  - **Unión de tiro:** Parte delantera es unido con costura 301 y respuntado con doble aguja de 1/4" de separación c/301.
  - **Posterior:** de dos piezas fundillo y canesú, el fundillo al unir con el canesú monta fundillo a canesú, lleva bolsillo tipo parche.
  - **Canesú posterior:** unido con maquina cerradora de doble aguja c/401 de 1/4" de separación.
  - **Bolsillos posteriores:** modelo bolsillo en pico parche, con atraques horizontales en sus extremos de 1 cm ancho.
  - **Tiro fundillos:** Unido con maquina cerradora de doble aguja c/401 de 1/4" de separación
  - **Costados:** Es unido con remalle 516 de 1/2" de ancho, con respunte en los costados a 1/16" c/301 de 22 cm desde la pretina con atraque vertical.
  - **Entrepieñas:** Unido con cerradora doble aguja c/401 de 1/4" de separación
  - **Ruedo:** Es bastillado a 2 cm c/301 todo el ruedo de la basta.
  - **Lavado:** en prenda Stone wash, oscuro.
  - **Cinta reflectiva:** Ubicados en la pierna, según diseño, con separación de 5 cm pegados a 2 mm en los extremos c/301.
  - **Avios:**
    - 01 botones metálico inoxidable color dorado quemado.
    - 06 remaches metálicos inoxidables color dorado quemado
    - 01 cierre de metal de diente dorado.
  - **Hilos:** De costura color ocre tex 60 40/2 100% poliéster, para bolsillo posterior.
  - **Costuras:** 10 ppp+/-10%. Las costuras no deben tener empalmes.
  - **Etiquetas:** Ubicadas en la parte interna:
    - Etiqueta de marca y talla insertar en la pretina lado izquierdo centro del bolsillo.
    - Etiqueta de composición de tela e instrucciones de cuidado y uso insertar en la garetá.
- **ACABADOS:** La prenda debe estar planchada y vaporizada.
- **PRESENTACION:** Será presentado en bolsada de plástico polipropileno sellado. La prenda deberá estar exento de defectos de diseño, confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc

**SUBGERENCIA DE GESTION Y FISCALIZACION**

**DISEÑO 53**

GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA  
PANTALÓN DENIM CON CINTAS REFLECTIVAS



**COLORES**

Color de la prenda: Pantone 302C

**GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL**

**DISEÑO 54**

GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL  
PANTALÓN DENIM CON CINTAS REFLECTIVAS



**COLORES DE LA TELA**

Color de la prenda: Pantone 302C

*S*  
*R*  
*R*

**ITEM N° 15: PANTALON TACTICO DE TELA DE ALGODÓN UNISEX**

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA**

Nombre	Drill sanf
Tipo de tela	Tejido de trama y urdimbre
Color	Según diseño
Composición	100% algodón
Construcción	Sarga 3/1 S
Grado de elaboración	Teñido tina (INDANTHREN)/MERCERIZADO
Acabado	Sanforizado
Gramaje-GR/M2	230 +-5%
Ancho	1.70
Protección UV	50+//
Encogimiento	
Urdimbre	+ - 3%
Trama	+ - 5%
Título hilo	
Urdimbre	20/1
Trama	14/1
N° de hilos por pulgada	
Urdimbre	115
Trama	53
Resistencia a la tracción (KgF)	
Urdimbre	100 +-5%
Trama	50 +- 5%
Solidez al frote	
Húmedo	2-3
Seco	3
Solidez lavado	
Cambio de matiz	4-5
Manchado	4

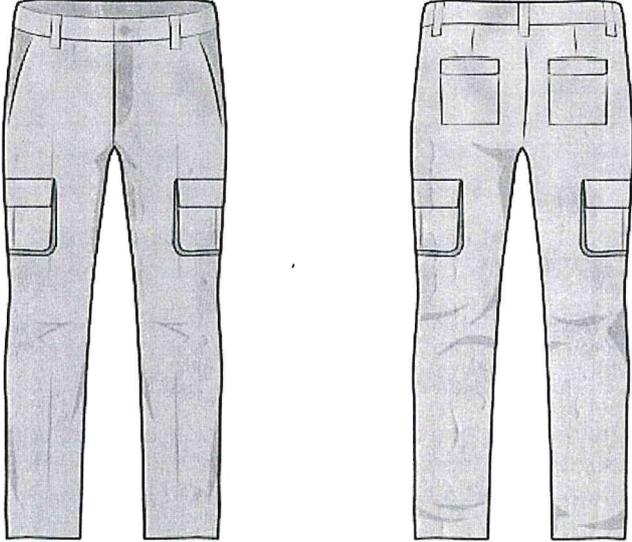
La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarré del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Pretina:** Ancho de 3.5 cm (terminado) con respunte en los extremos c/401, de 01 pieza fusionado con entretela tejida, extremo derecho llevará un botón de 24 líneas, este servirá para sujetar la pretina y en el lado opuesto lleva un ojal bordado tipo ojo de chancho, exteriormente llevará presillas compartidas.
- **Presillas:** Llevará 05 presillas de 1/2" de ancho por 6 cm de largo armado c/406, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior externa y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 2 en el delantero y 3 en la parte posterior.
- **Delantero:** Sin pliegues de una sola pieza.
- **Bolsillo delanteros:** Con abertura sesgada y respuntados a 5 mm Colocar atraque horizontal en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo tipo pistola será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera al tono de la tela principal.
- **Vuelta y vista de bolsillos delanteros:** Vuelta de 3 (+/-0.2) cm de ancho terminado de tela pegado a la bolsa c/301 y vista de tela pegado a la bolsa con c/301, de la misma tela principal.




- **Gareta:** Acabado interno fusionado con entretela tejida remallado y unido al delantero a 1 cm y respuntado a 2 mm c/301. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la gareta es de 3.5 cm al primer respunte, separación de respunte 1/4" c/301, en la parte inferior llevara un atraque horizontal y vertical.
  - **Garetón:** Embolsado de la misma tela principal con remalle, unido con el cierre al delantero con doble respunte 1/4" separación c/301.
  - **Union de tiro:** Parte delantera es unido con costura 301 y respuntado con doble aguja de 1/4" de separación c/301.
  - **Posterior:** con pinza de una sola pieza.
  - **Bolsillos posteriores:** Centrado en la pinza cada lado, bolsillo tipo parche con base recta, bastillado doble dobléz de 2 cm de ancho, pegan con doble respunte 1/4" de separación c/301 y atraque en los extremos, tapa de 6 cm alto unido y respuntado a 1/4", pegar con doble respunte c/301 y atraque en los extremos, lleva 2 ojales y 2 botones escondidos al tono de la tela.
  - **Bolsillos laterales:** Centrado en la unión de laterales, bolsillo con fuelle de 3 cm al rededor tipo parche con base recta semi redondeado en los extremos, bastillado doble dobléz de 2.5 cm de ancho, un fuelle interno en la parte central, pegar bolsillo a 1/16" c/301 con atraques en los extremos, tapa de 6 cm alto unido y respuntado a 1/4", pegar con doble respunte c/301 y atraque en los extremos, lleva 2 ojales y 2 botones escondidos al tono de la tela.
  - **Tiro fundillos:** Unido con maquina cerradora de doble aguja c/401.
  - **Costados:** Es con maquina cerradora de doble aguja c/401.
  - **Entrepianas:** Unido con cerradora doble aguja c/401.
  - **Ruedo:** Es bastillado a 2 cm c/301 todo el ruedo de la basta.
  - **Avios:**
    - o 09 botones de poliéster de 24 líneas teñidos al tono de la tela.
    - o 01 cierre de metal de diente dorado.
  - **Hilos:** De costura 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos a tono de la tela.
  - **Costuras:** 8 y 10 ppp+/-10%
  - Las costuras no deben tener empalmes.
  - **Etiquetas:** Ubicadas en la parte interna:
    - o Etiqueta de marca y talla insertar en la pretina lado izquierdo centro del bolsillo.
    - o Etiqueta de composición de tela e instrucciones de cuidado y uso insertar en la gareta.
- **ACABADOS:** La prenda debe estar planchada y vaporizada.
- **PRESENTACION:** Será presentado en bolsada de plástico polipropileno sellado. La prenda deberá estar exento de defectos de diseño, confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc

<b>GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL</b>
<b>GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE</b>
<b>DISEÑO 55</b>

<b>COLOR DE LA TELA</b>
Color de la prenda (GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL) : Pantone 302 C Color de la prenda (GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES): Pantone 2323 C

**ITEM N° 16:** POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA:**

Descripción	Tela de Tejido de Punto jersey
Color	Según diseño
Hilo	20/1
Composición	100% algodón
Peso	210 Gr/m2 +/- 5%
Teñido	Reactivo
Acabados	Antipilin y Silicona
Descripción	Cuellos y puños tejido Rib 1x1 de algodón
Hilo	20/1
Composición	100% algodón
Teñido	Reactivo
Acabados	Suavizado

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarré del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Modelo:** Polo de cuello redondo y mangas corta
- **Cuello:** Redondo, tejido rib 1x1 de 2.5 (+/- 0.2) cm de ancho, color contraste según Área usuaria y diseño.
- **Tapetera:** Tira de refuerzo de 10 (+/- 2) mm. de ancho acabado, de la misma tela del cuerpo dobladillado por ambas partes que cubra los hombros y la parte posterior del cuello, asentar a 1/16" ambos lados c/401.
- **Delantero:** Consta de 1 pieza con 02 logós bordados.  
Bordado logotipo delantero lado izquierdo color, tamaño según talla y diseño.  
Bordado texto delantero lado derecho (según área usuaria) color, tamaño según talla y diseño.
- **Espalda:** Consta de 1 pieza.  
Bordado logotipo parte superior color, tamaño según talla y diseño.  
Bordado texto debajo de logotipo (según área usuaria) color, tamaño según talla y diseño.
- **Mangas:** Corta de 1 pieza.
- **Puño:** Consta de 1 pieza cada puño, tejido rib 1x1 de 2.5 (+/- 0.2) cm de ancho terminado.
- **Basta:** Bastillado a 2.5 cm con recubierto 2 agujas a 1/4" separación c/406.
- **Union de costuras:**  
Cuello al cuerpo: con remalle de dos agujas c/514 y delantero pespunte con una aguja a 3/16" c/401 y posterior pespunte con tapete c/401.  
Hombros: con remalle de dos agujas c/514 y pespunte con tapete c/401.  
Sisa: con remalle de dos agujas c/514.  
Laterales: con remalle de dos agujas c/514.  
Puño a la manga: con remalle de dos agujas c/514 y pespunte con una aguja a 3/16" c/401.  
Puño: unión con remalle de dos agujas c/514 y pespunte con una aguja a 1/8" c/301.
- **Hilo:** De costura con 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos. A tono de la tela.
- **Costuras:** 12 ppp +/- 10%. Las costuras deben ser parejas, alineadas y sin arrugas ni fruncidos. Las costuras no deben tener empalmes.
- **Etiquetas:** Ubicadas en la parte interna:  
Etiqueta de marca y talla insertado en tapetera centro del cuello.  
Etiqueta de composición de tela e instrucciones de cuidado y uso lado izquierdo.

- **ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada, exento de defectos en material y confección.
- **PRESENTACIÓN:** Será presentado en bolsa de plástico de polipropileno. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa, como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

**GERENCIA DE CULTURA**

**DISEÑO 56**

GERENCIA DE CULTURA  
POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



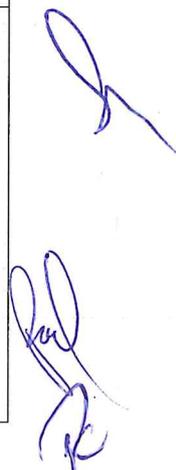
C: 0 M: 0 Y: 0 K: 100  
R: 0 G: 0 B: 0  
PANTONE Process Black

**Color de logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS DEL BORDADO DEL LOGOTIPO**

POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX  
MEDIDAS DE BORDADO (S)

<b>TALLA S</b>	<p><b>PECHO</b></p> 	<p><b>ESPALDA</b></p> 
----------------	---	--



POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (M)	
<p>TALLA M</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p><b>CULTURA</b>  -----8,5 cm----- </p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  -----8 cm----- </p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  -----26 cm----- </p> <p><b>CULTURA</b>  -----20 cm----- </p> </div> </div>
<p>TALLA L</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p><b>CULTURA</b>  -----8,5 cm----- </p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  -----8 cm----- </p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  -----27 cm----- </p> <p><b>CULTURA</b>  -----21 cm----- </p> </div> </div>
<p>TALLA XL</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p><b>CULTURA</b>  -----9 cm----- </p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  -----8,5 cm----- </p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  -----28 cm----- </p> <p><b>CULTURA</b>  -----22 cm----- </p> </div> </div>

*J*

*R*

*R*

GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL

DISEÑO 57

GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL  
POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 85 M: 5 Y: 0 K: 0  
R: 0 G: 180 B: 238  
PANTONE 2995 C

Color de logotipo: Blanco

DISEÑO Y MEDIDAS DEL BORDADO DEL LOGOTIPO

POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX  
MEDIDAS DE BORDADO (M)

TALLA M

PECHO  
FISCALIZACIÓN  
Y CONTROL

10 cm



ESPALDA  
FISCALIZACIÓN  
Y CONTROL

25 cm





<p>TALLA L</p>	<p>POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (L)</p> <p><b>PECHO</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 26 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 27 cm</p>
<p>TALLA XL</p>	<p>POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XL)</p> <p><b>PECHO</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 10.5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8.5 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 27 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p>
<p>TALLA XXL</p>	<p>POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXL)</p> <p><b>PECHO</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 11 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 9 cm</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p>FISCALIZACIÓN Y CONTROL 27 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p>

*[Handwritten signatures in blue ink]*

**SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION**

**DISEÑO 58**

SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN  
POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX



**DISEÑO 59**

SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN  
POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX

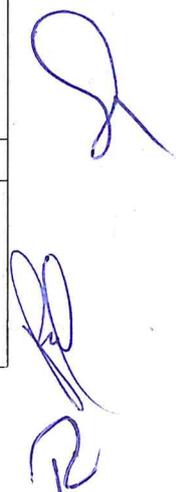


**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

Diseño N° 58:

Color de la prenda: Blanco

Diseño y color de logotipo:







C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C



C: 0 M: 0 Y: 0 K: 100  
R: 0 G: 0 B: 0  
PANTONE Process Black



C: 0 M: 10 Y: 100 K: 0  
R: 255 G: 255 B: 0  
PANTONE 107 C



C: 0 M: 50 Y: 100 K: 0  
R: 237 G: 16 B: 0  
PANTONE 485 C

Diseño N° 59:

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

Color del cuello:



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

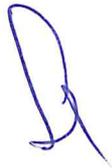
Color de logotipo: Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS DEL BORDADO DEL LOGOTIPO (Diseño N° 58 y 59)**

	POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (S)
TALLA S	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p style="font-size: x-small; border: 1px solid black; padding: 2px;">PECHO</p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>7,5 cm</p>  <p style="font-size: x-small;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7,5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p style="font-size: x-small; border: 1px solid black; padding: 2px;">ESPALDA</p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>26 cm</p>  <p style="font-size: x-small;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>25 cm</p> </div> </div>

S  
R  
R

POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (M)	
TALLA M	<p><b>PECHO:</b></p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</p> <p>8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> <p><b>ESPALDA:</b></p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</p> <p>27 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p>
TALLA L	<p><b>PECHO:</b></p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</p> <p>8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> <p><b>ESPALDA:</b></p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</p> <p>28 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p>
TALLA XL	<p><b>PECHO:</b></p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</p> <p>8,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8,5 cm</p> <p><b>ESPALDA:</b></p> <p>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</p> <p>29 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p>
TALLA XXL	




POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX  
MEDIDAS DE BORDADO (XXL)

**ESPAÑA**  
EDUCACIÓN,  
DEPORTES,  
JUVENTUD Y  
RECREACIÓN

8,5 cm



MUNICIPALIDAD DE  
**LIMA**

8,5 cm

**ESPAÑA**  
EDUCACIÓN, DEPORTES,  
JUVENTUD Y RECREACIÓN

29 cm



MUNICIPALIDAD DE

**LIMA**

28 cm

**SUBGERENCIA DE LA MUJER Y FAMILIA**

**DISEÑO 60**

SUBGERENCIA DE LA MUJER Y FAMILIA  
POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX



**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

**Color del cuello:**



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color de logotipo: Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS DEL BORDADO LOS LOGOTIPO**

POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (S)	
<b>TALLA S</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><small>PECHO</small></p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>7,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7,5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><small>ESPALDA</small></p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>25 cm</p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>19 cm</p> </div> </div>
<b>TALLA M</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><small>PECHO</small></p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><small>ESPALDA</small></p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>20 cm</p> </div> </div>
<b>TALLA L</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><small>PECHO</small></p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><small>ESPALDA</small></p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>21 cm</p> </div> </div>
<b>TALLA XL</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><small>PECHO</small></p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>8,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8,5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><small>ESPALDA</small></p> <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>22 cm</p> </div> </div>



TALLA XXL	POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXL)	
	<p>PECHO</p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9 cm</p>	<p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> <p><b>MUJER Y FAMILIA</b></p> <p>22 cm</p>

**SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO**

**DISEÑO 61**

SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO  
POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX



**COLORES DE TELA Y LOGOTIPO**

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

Color del Cuello:



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color de logotipo: Blanco

**DISEÑOS Y MEDIDAS DEL BORDADO LOS LOGOTIPO**

	POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (M)
TALLA M	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO</p> <p style="text-align: center;">9 cm</p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p style="text-align: center;">8 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p style="text-align: center;">26 cm</p> <p style="text-align: center;">PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO</p> <p style="text-align: center;">24 cm</p>
TALLA L	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO</p> <p style="text-align: center;">9 cm</p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p style="text-align: center;">8 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p style="text-align: center;">27 cm</p> <p style="text-align: center;">PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO</p> <p style="text-align: center;">25 cm</p>
TALLA XL	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;">PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO</p> <p style="text-align: center;">9.5 cm</p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p style="text-align: center;">8.5 cm</p> <p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p style="text-align: center;">28 cm</p> <p style="text-align: center;">PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO</p> <p style="text-align: center;">26 cm</p>




**ITEM N° 17: POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX**

**CARACTERISTICAS TECNICAS**

**A. ESPECIFICACION TECNICA DE LA TELA**

Descripción	Tela de Tejido de Punto jersey
Color	Según diseño
Hilo	20/1
Composición	100% algodón
Peso	210 Gr/m2 +/- 5%
Teñido	Reactivo
Acabados	Antipilin y Silicona
Descripción	Cuellos y puños tejido Rib 1x1 de algodón
Hilo	20/1
Composición	100% algodón
Teñido	Reactivo
Acabados	Suavizado

La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarré del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

**B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS:**

- **Modelo:** Polo de cuello redondo y mangas larga
- **Cuello:** Redondo, tejido rib 1x1 de 2.5 (+/- 0.2) cm de ancho, color contraste según Área y diseño.
- **Tapetera:** Tira de refuerzo de 10 (+/- 2) mm. de ancho acabado, de la misma tela del cuerpo dobladillo por ambas partes que cubra los hombros y la parte posterior del cuello, asentar a 1/16" ambos lados c/401.
- **Delantero:** Consta de 1 pieza con 02 logotipos bordados.  
Bordado logotipo delantero lado izquierdo color, tamaño según talla y diseño.  
Bordado texto delantero lado derecho (según área) color, tamaño según talla y diseño.
- **Espalda:** Consta de 1 pieza. Bordado logotipo parte superior color, tamaño según talla y diseño. Bordado texto debajo de logotipo (según área) color, tamaño según talla y diseño.
- **Mangas:** Larga de 1 pieza.
- **Puño:** Consta de 1 pieza cada puño, tejido rib 1x1 de 5 (+/- 0.2) cm de ancho terminado.
- **Basta:** Bastillado a 2.5 cm con recubierto 2 agujas a 1/4" separación c/406.
- **Union de costuras:** Cuello al cuerpo: con remalle de dos agujas c/514 y delantero pespunte con una aguja a 3/16" c/401 y posterior pespunte con tapete c/401.  
Hombros: con remalle de dos agujas c/514 y pespunte con tapete c/401.  
Sisa: con remalle de dos agujas c/514.  
Laterales: con remalle de dos agujas c/514.  
Puño a la manga: con remalle de dos agujas c/514.  
Puño: unión con una agujas c/301.
- **Hilo:** De costura con 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos. A tono de la tela.
- **Costuras:** 12 ppp +/- 10%. Las costuras deben ser parejas, alineadas y sin arrugas ni fruncidos. Las costuras no deben tener empalmes.
- **Etiquetas:** Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca y talla insertado en tapetera centro del cuello. Etiqueta de composición de tela e instrucciones de cuidado y uso lado izquierdo.

- **ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada. Exento de defectos en material y confección.
- **PRESENTACIÓN:** Será presentado en bolsada de plástico de polipropileno. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa, como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

**GERENCIA DE CULTURA**

**DISEÑO 62**

GERENCIA DE CULTURA  
POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX



**COLORES DE LA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda:**



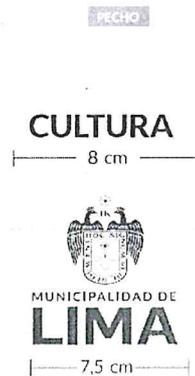
C: 0 M: 0 Y: 0 K: 100  
R: 0 G: 0 B: 0  
PANTONE Process Black

**Color de logotipo:** Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS DEL BORDADO DEL LOGOTIPO**

POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX  
MEDIDAS DE BORDADO (S)

TALLA S



		POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (M)	
<p>TALLA M</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>CULTURA</b>  -----8,5 cm----- </p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  -----8 cm----- </p>	<p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  -----26 cm----- </p> <p style="text-align: center;"><b>CULTURA</b>  -----20 cm----- </p>	
<p>TALLA L</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>CULTURA</b>  -----8,5 cm----- </p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  -----8 cm----- </p>	<p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  -----27 cm----- </p> <p style="text-align: center;"><b>CULTURA</b>  -----21 cm----- </p>	
<p>TALLA XL</p>	<p style="text-align: center;"><b>PECHO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>CULTURA</b>  -----9 cm----- </p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  -----8,5 cm----- </p>	<p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p>  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b>  -----28 cm----- </p> <p style="text-align: center;"><b>CULTURA</b>  -----22 cm----- </p>	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

GERENCIA DE SERVICIO A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL

DISEÑO 63

GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL  
POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO

Color de la prenda:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

Color del Cuello:



C: 80 M: 0 Y: 70 K: 10  
R: 0 G: 99 B: 66  
PANTONE 3405 C

Color de logotipo: Blanco

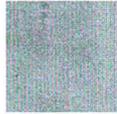
DISEÑO 63 - A



*Handwritten signature and initials in blue ink.*

**COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO**

**Color de la prenda y cuello:**



PANTONE 1505C  
C: 0, M:56, Y:90, K:0  
R: 255, G:105, B:0

**Color de logotipo:** Blanco

**MEDIDAS DEL BORDADO DEL LOGOTIPO DISEÑO 63 y 63-A**

POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (S)	
<p>TALLA XS / S</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>7,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7,5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>25 cm</p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>26 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA M</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>27 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA L</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>PECHO</b></p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ESPALDA</b></p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>28 cm</p> </div> </div>

f

R

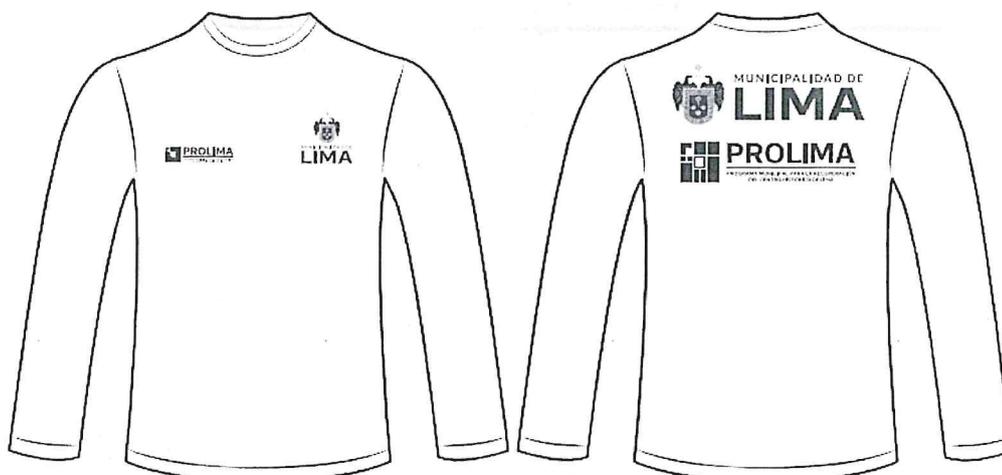
R

<p>TALLA XL</p>	<p>POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>8,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8,5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>29 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA XXL</p>	<p>POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>9 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>9 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>28 cm</p> <p>SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL</p> <p>29 cm</p> </div> </div>

**PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE LIMA**

**DISEÑO 64**

PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO (PROLIMA)  
POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX



**DISEÑO 65**

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO (PROLIMA)  
POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPO

Diseño N° 64:

Color de la prenda: Blanco

Diseño y color de logotipo:



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

C: 0 M: 0 Y: 0 K: 100  
R: 0 G: 0 B: 0  
PANTONE Process Black

C: 0 M: 10 Y: 100 K: 0  
R: 255 G: 255 B: 0  
PANTONE 109 C

C: 0 M: 90 Y: 100 K: 0  
R: 237 G: 16 B: 0  
PANTONE 485 C

Diseño N° 65:

Color de la prenda:

C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

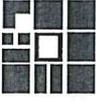
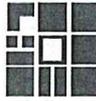
Color del cuello:

C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

Color de logotipo:

Blanco

**DISEÑO Y MEDIDAS DEL BORDADO DEL LOGOTIPO (SEGÚN COLOR DEL DISEÑO) Diseño 64 y 65**

POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (S)	
<b>TALLA S</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p>  <p>9,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7,5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p><b>PROLIMA</b> PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA</p> <p>22,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>25 cm</p> </div> </div>
<b>TALLA M</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p>  <p>10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p><b>PROLIMA</b> PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA</p> <p>23,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p> </div> </div>
<b>TALLA L</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p>  <p>10 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p><b>PROLIMA</b> PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA</p> <p>24,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>27 cm</p> </div> </div>




<p>TALLA XL</p>	<p>POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p>  <p>10,5 cm</p>  <p>8,5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>25,5 cm</p>  <p>28 cm</p> </div> </div>
<p>TALLA XXL</p>	<p>POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA LARGA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXL)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PECHO</p>  <p>11 cm</p>  <p>9 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p>  <p>25,5 cm</p>  <p>28 cm</p> </div> </div>

**SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION**

**DISEÑO 66**

SUBGERENCIA DE EDUCACION, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACION  
POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX



COLORES DE LA TELA Y LOGOTIPOS

S  
R  
R

**Color de la prenda:**



C: 100 M: 85 Y: 4 K: 16  
R: 22 G: 35 B: 110  
PANTONE 287 C

**Color del cuello:**



C: 100 M: 35 Y: 0 K: 20  
R: 0 G: 102 B: 171  
PANTONE 3015 C

**Color de logotipo:** Blanco

**MEDIDAS DEL BORDADO DEL LOGOTIPO**

POLO DE ALGODON CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (S)	
<b>TALLA S</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><small>PECHO</small></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>7,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>7,5 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><small>ESPALDA</small></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>26 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>25 cm</p> </div> </div>
<b>TALLA M</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><small>PECHO</small></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>8 cm</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><small>ESPALDA</small></p> <p><b>EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN</b></p> <p>27 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b></p> <p>26 cm</p> </div> </div>

<p>TALLA L</p>	<p>POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (L)</p> <p><b>PECHO:</b> EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN 8 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8 cm</p> <p><b>ESPALDA:</b> EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN 28 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 27 cm</p>
<p>TALLA XL</p>	<p>POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XL)</p> <p><b>PECHO:</b> EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN 8,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 8,5 cm</p> <p><b>ESPALDA:</b> EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN 29 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 28 cm</p>
<p>TALLA XXL</p>	<p>POLO DE ALGODÓN CUELLO REDONDO MANGA CORTA UNISEX MEDIDAS DE BORDADO (XXL)</p> <p><b>PECHO:</b> EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN 9,5 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 9,5 cm</p> <p><b>ESPALDA:</b> EDUCACIÓN, DEPORTES, JUVENTUD Y RECREACIÓN 30 cm</p>  <p>MUNICIPALIDAD DE <b>LIMA</b> 29 cm</p>

**NOTA:**

Las prendas que llevan botones de color deberán adjuntar 1 botón de repuesto pegado en la etiqueta de la marca.