




FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)						
1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	07.04.2025				
1.2	ÁREA USUARIA	Gestión Prestacional				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Adquisición de combustible (GASOLINA REGULAR) y (DIESEL B5 S50) para las ambulancias de la OGESS Bajo Mayo, Región San Martín, RJ 022-2025/SIS-GNF				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA	-				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	5				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-			
		Documento de aprobación	-			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA DE COORDINACIÓN N°129-2025-DIRESA-OGES/BM-GP	Fecha de recepción	11/03/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	/	De oficio	/	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión	/	De oficio	/	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión	/	De oficio	/	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión	/	De oficio	/	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Para la entidad es mas factible tanto técnica y económicamente efectuar la contratación en ITEMS paquete debido a que resulta mas eficiente, de tal manera que estas se efectúen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de precio y calidad, permitiendo el cumplimiento de los fines públicos, del mismo modo el Estudio de Mercado evidencia que existen diversos proveedores que pueden abastecer con los Items, sumado a ello resulta más eficiente para la entidad en términos logísticos realizar una sola contratación por items.		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	/	NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización		/	Fecha de aprobación	/
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	/	NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		/	Fecha de inicio de vigencia	/
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO					

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
								-
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
								-
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO								
3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				12/03/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			31/03/2025
3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO					SI	X	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>								
3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO					SI		NO	X
<i>No corresponde, debido a la naturaleza de bien a convocar (gasolina regular y diesel b5 -s50)</i>								
3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO					SI		NO	X
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>								
3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN					SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>								
3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN					SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>								
4								
<p style="text-align: center;">DIRESA SAN MARTIN OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD SAN MARTIN</p> <p style="text-align: center;"> LIC. ADM. LUIS AREVALO CENEPE JEFE DE LOGISTICA</p> <p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>								