



INFORME N° 306A -2023-MDC- JDUR/JJVM

Para : DANIEL CIRILO BUIZA
GERENTE MUNICIPAL DE LA MDC

Atención : JOSE ANTONIO QUEZADA LIÑAN
JEFE DE LOGÍSTICA, ABASTECIMIENTO Y
PATRIMONIO DE LA MDC

De : ING. JOSE JUSTINO VELÁSQUEZ MATOS
JEFE DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

Asunto : SOLICITO TRASLADO DE ABONO GUANO DE ISLA.

Fecha : Cashapampa, 16 de junio del 2023

Por medio del presente me dirijo a usted para expresarle mi cordial saludo y a la vez solicitarle el alquiler de un vehículo para el traslado de abono de guano de isla para el proyecto: **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA EN EL CENTRO POBLADO DE PASACANCHA Y CASERÍO DE CAPACHA DEL DISTRITO DE CASHAPAMPA, PROVINCIA DE SIHUAS, DEPARTAMENTO DE ANCASH"** con CUI N°: 2553171.

ADJUNTO:

- REQUERIMIENTO N° 108A-2023- MDC-JDUR/JJVM

Es cuanto informo a Ud. Para su conocimiento y los fines pertinentes del caso.

Atentamente,

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASHAPAMPA
Ing. Jose J. Velásquez Matos
DNI 45923174-CIP: 260313
JEFE DE DESARROLLO URBANO Y RURAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE CASHAPAMPA

DESARROLLO URBANO Y
RURAL

PERIODO 2023-2026

"Año De La Unidad La Paz Y El Desarrollo"

REQUERIMIENTO N° 108A-2023- MDC-JDUR/JJVM

AREA USUARIA

Desarrollo Urbano y Rural

REFERENCIA

INFORME N° 306A-2023- MDC-JDUR/JJVM

SERVICIO

ALQUILER DE VEHICULO

OBJETIVO

TRASLADO DE ABONO DE GUANO DE ISLA

FECHA

16 DE JUNIO DEL 2023

Sello y firma de Usuario

V° B° del jefe inmediato



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASHAPAMPA
Ing. Jose J. Velasquez Matos
DNI: 45923174-CIP:266313
JEFE DE DESARROLLO URBANO Y RURAL



TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. UNIDAD ORGANICA REQUERENTE:

Área de Desarrollo Urbano y Rural

2. OBJETIVO

Realizar la contratación de un vehículo para el traslado de abono de guano de isla para el proyecto: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA EN EL CENTRO POBLADO DE PASACANCHA Y CASERÍO DE CAPACHA DEL DISTRITO DE CASHAPAMPA, PROVINCIA DE SIHUAS, DEPARTAMENTO DE ANCASH"

3. JUSTIFICACIÓN:

El alquiler permitirá el traslado del abono de guano de isla adquiridos al CC.PP de Pasacancha y al Caserío de Capacha.

DESCRIPCIÓN O REQUISITOS MÍNIMOS:

N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	ALQUILER DE VEHÍCULO	DIA	1

4. GARANTIA MINIMA

No corresponde

5. PLAZO DE ENTREGA

5 días calendarios

6. INCLUYE INSTALACION

No

7. SUPERVISION Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO

AREA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO

NOTA N° 0000000089

(EN SOLES)

DEPARTAMENTO : 02 ANCASH

PROVINCIA : 19 SIHUAS

PLIEGO : 04 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASHAPAMPA [300236]

MES : JUNIO

FECHA DE DOCUMENTO : 14/06/2023

TIPO DOCUMENTO : MEMORANDUM

N° DE DOCUMENTO 089

FECHA APROBACION : 14/06/2023

ESTADO CERTIFICACION : APROBADO

JUSTIFICACIÓN : CERTIFICACION DE SERVICIO DE TRASLADO DE GUANO DE ISLA: MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION AGRICOLA EN EL CENTRO POBLADO DE PASACANCHA Y CASERIO DE CAPACHA DEL DISTRITO DE CASHAPAMPA - SIHUAS - ANCASH

DETALLE DEL GASTO

SECUENCIA PRGPROD/PRYACT/AIOBR FN, DIV GRPF META FF RB CGTT G SG SGD ESPSPD	MONTO
---	-------

0001 INICIAL

0041 2553171 6000026 10 023 0047 FORTALECIMIENTO DE CADENAS PRODUCTIVAS	74,250.00
0027 MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION AGRICOLA EN EL CENTRO POBLADO DE PASACANCHA Y CASERIO DE CAPACHA DEL DISTRITO DE CASHAPAMPA -	74,250.00
5 18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	74,250.00
6 GASTOS DE CAPITAL	74,250.00
2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	74,250.00
2.6.2 CONSTRUCCION DE EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS	74,250.00
2.6.2.3 OTRAS ESTRUCTURAS	74,250.00
2.6.2.3.99 OTRAS ESTRUCTURAS DIVERSAS	74,250.00
2.6.2.3.99.5 COSTO DE CONSTRUCCION POR ADMINISTRACION DIRECTA - SERVICIOS	74,250.00


TOTAL	74,250.00
-------	-----------

TOTAL CERTIFICACION	74,250.00
---------------------	-----------

TOTAL NOTA	74,250.00
------------	-----------

Presupuesto y Planificación
Sello Y Firma

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número				
		Fecha	19-06-2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASHAPAMPA			
		RUC	20223020438			
		Dirección	PZA.DE ARMAS NRO. S/N ANCASH - SIHUAS - CASHAPAMPA			
		Teléfono(s)	916 312 636			
		Correo electrónico	josequezada.2007@hotmail.com			
		Persona de contacto	JOSE ANTONIO QUEZADA LIÑIAN			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CORPORACION CORMED J.S.A. S.A.C.			
		RUC	20601872928			
		Dirección	PJ. SJL MZA. 34 LOTE. 4 A.H. 9 FEBRERO LIMA LIMA SAN JUAN DE LURIGANCHO			
		Teléfono(s)	993 716 355			
		Correo electrónico	cormedperuana@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	PEREDA DE LA CRUZ JOSÉ JULIO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	Servicios	X	
		Descripción del objeto de la contratación	TRASLADO DE ABONO GUANO DE ISLA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA EN EL CENTRO POBLADO DE PASACANCHA Y CASERÍO DE CAPACHA DEL DISTRITO DE CASHAPAMPA PROVINCIA DE SIHUAS DEPARTAMENTO DE ANCASH			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	Términos de referencia	X	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASHAPAMPA</p> <p>Jose A. Quezada Liñan DNI N° 47631305 Jefe de Abastecimiento Logístico y Patrimonio</p>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASHAPAMPA

Jose A. Quezada Liñan
DNI N° 47631305
Jefe de Asesoramiento Logística y Patrimonio

Anexo N° 3


Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	TRASLADO DE ABONO GUANO DE ISLA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA EN EL CENTRO POBLADO DE PASACANCHA Y CASERÍO DE CAPACHA DEL DISTRITO DE CASHAPAMPA PROVINCIA DE SIHUAS DEPARTAMENTO DE ANCASH	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	75,000.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<p style="text-align: center;">  JOSÉ PEREDA DE LA CRUZ GERENTE GENERAL CORMED S.A.C. </p>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor


JOSE PEREDA DE LA CRUZ
GERENTE GENERAL
CORMED S.A.C.

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	TRASLADO DE ABONO GUANO DE ISLA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA EN EL CENTRO POBLADO DE PASACANCHA Y CASERÍO DE CAPACHA DEL DISTRITO DE CASHAPAMPA PROVINCIA DE SIHUAS DEPARTAMENTO DE ANCASH
2.2	Monto total según informe de indagación	75,000.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div style="text-align: center;">  JOSE PEREDA DE LA CRUZ GERENTE GENERAL COMERCIO CORMED S.A.C. </div> Nombre, firma y sello del proveedor	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor


 JOSE PEREDA DE LA CRUZ
 GERENTE GENERAL
 CORMED S.A.C.



RUC N° 20601872928

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****CORPORACION CORMED J.S.A. S.A.C.**

Domiciliado en: PJ. SJL MZA. 34 LOTE. 4 A.H. 9 FEBRERO LIMA LIMA SAN JUAN DE LURIGANCHO
(Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 24/03/2017

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 24/03/2017

EJECUTOR DE OBRAS

Vigencia para ser participante, postor y contratista : Desde 29/08/2019

Capacidad Máxima de Contratación : 500,000.00 (QUINIENTOS MIL Y 00/100)

CONSULTOR DE OBRAS

Vigencia para ser participante, postor y contratista : Desde 16/11/2019

Especialidades Ley 30225 : 3 - Consultoría en obras de saneamiento y afines - Categoría A
4 - Consultoría en obras electromecánicas, energéticas, telecomunicaciones y afines - Categoría A
5 - Consultoría en obras de represas, irrigaciones y afines - Categoría A
1 - Consultoría en obras urbanas edificaciones y afines - Categoría A (*)
2 - Consultoría en obras viales, puertos y afines - Categoría A

FECHA IMPRESIÓN: 20/06/2023

Nota:

* De acuerdo al artículo 15 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 344-2018-EF, vigente a partir del 30/01/2019, la especialidad se denomina "Consultoría de obras en edificaciones y afines".

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número				
		Fecha	19-06-2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASHAPAMPA			
		RUC	20223020438			
		Dirección	PZA.DE ARMAS NRO. S/N ANCASH - SIHUAS - CASHAPAMPA			
		Teléfono(s)	916 312 636			
		Correo electrónico	josequezada.2007@hotmail.com			
		Persona de contacto	JOSE ANTONIO QUEZADA LIÑIAN			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CONSTRUTEC MAC E.I.R.L.			
		RUC	20605000577			
		Dirección	JR. SAN MARTIN NRO. S/N CENT SICSIBAMBA (PSJE. SAN MARTIN, COSTADO DE LOZA DEPORT)			
		Teléfono(s)	921 120 224			
		Correo electrónico	cruz21@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	CRUZ MORENO PEDRO MANUEL			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	TRASLADO DE ABONO GUANO DE ISLA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGRICOLA EN EL CENTRO POBLADO DE PASACANCHA Y CASERÍO DE CAPACHA DEL DISTRITO DE CASHAPAMPA PROVINCIA DE SIHUAS DEPARTAMENTO DE ANCASH			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;">  <div style="margin-left: 10px;"> <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASHAPAMPA</p> <p><i>Jose A. Quezada Liñan</i></p> <p>Jose A. Quezada Liñan DNI N° 47631305 Jefe de Abastecimientos Logística y Pecuaria</p> </div> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASHAPAMPA


 Jose A. Quezada Liñan
 DNI N° 47631305
 Jefe de Abastecimiento Logística y Patrimonio

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	19/06/2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	TRASLADO DE ABONO GUANO DE ISLA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA EN EL CENTRO POBLADO DE PASACANCHA Y CASERÍO DE CAPACHA DEL DISTRITO DE CASHAPAMPA PROVINCIA DE SIHUAS DEPARTAMENTO DE ANCASH	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	74, 250.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 <p>CONSTRUTEC MAC E.I.R.L. RUC 2000500057</p> <p>Cruz Moreno Pedro Manuel GERENTE</p>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor




 CONSTRUCCIONES MAC E IR

 RUC 1080700077

 Luz Moreno Pedro Manuel

 GERENTE

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	19/06/2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	TRASLADO DE ABONO GUANO DE ISLA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA EN EL CENTRO POBLADO DE PASACANCHA Y CASERÍO DE CAPACHA DEL DISTRITO DE CASHAPAMPA PROVINCIA DE SIHUAS DEPARTAMENTO DE ANCASH
	2.2 Monto total según informe de indagación	74, 250.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div align="center">  </div>	
	Nombre, firma y sello del proveedor	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor


CONSTRUTEC MAC S.A.S.
 RUC: 2060510097

Cruz Moreno Pedro Manuel
 GERENTE



RUC N° 20605000577

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

CONSTRUTEC MAC E.I.R.L.

Domiciliado en: JR. SAN MARTIN NRO. S/N CENT SIHUAS (PSJE. SAN MARTIN, COSTADO DE LOZA DEPORT) ANCASH SIHUAS SIHUAS (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 31/07/2020

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 31/07/2020

EJECUTOR DE OBRAS

Vigencia para ser participante, postor y contratista : Desde 24/10/2019

Capacidad Máxima de Contratación : 500,000.00 (QUINIENTOS MIL Y 00/100)

FECHA IMPRESIÓN: 20/06/2023

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción.

[Retornar](#)[Imprimir](#)

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número				
		Fecha	19-06-2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASHAPAMPA			
		RUC	20223020438			
		Dirección	PZA.DE ARMAS NRO. S/N ANCASH - SIHUAS - CASHAPAMPA			
		Teléfono(s)	916 312 636			
		Correo electrónico	josequezada.2007@hotmail.com			
		Persona de contacto	JOSE ANTONIO QUEZADA LIÑAN			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	H & M ENERGIA Y DESARROLLO S.A.C.			
		RUC	20531754736			
		Dirección	J GAETE MZA. K LOTE. 5 SANTA LUZMILA 1 LIMA - LIMA - COMAS			
		Teléfono(s)	993 456 345			
		Correo electrónico	Angeludis2023@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	ANGELUDIS ESPINOZA MIGUEL ANGEL			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	Servicios	X	
		Descripción del objeto de la contratación	TRASLADO DE ABONO GUANO DE ISLA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGRICOLA EN EL CENTRO POBLADO DE PASACANCHA Y CASERÍO DE CAPACHA DEL DISTRITO DE CASHAPAMPA PROVINCIA DE SIHUAS DEPARTAMENTO DE ANCASH			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	Términos de referencia	X	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 10px;"> <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASHAPAMPA</p> <p><i>Jose A. Quezada Liñan</i></p> <p>Jose A. Quezada Liñan DNI N° 47631305 Jefe de Abastecimiento Logística y Patrimonio</p> </div> </div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2


Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASHAPAMPA

Jose A. Quézada Liñan
 Jose A. Quézada Liñan
 DNI N° 47631305
 Jefe de Abastecimiento Logística y Patrimonio

Anexo N° 3


Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	TRASLADO DE ABONO GUANO DE ISLA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGRICOLA EN EL CENTRO POBLADO DE PASACANCHA Y CASERÍO DE CAPACHA DEL DISTRITO DE CASHAPAMPA PROVINCIA DE SIHUAS DEPARTAMENTO DE ANCASH	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	76,000.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<p>H & M ENERGIA Y DESARROLLO S.A.C.</p>  <p>MIGUEL ANGEL ANGEL LUIS ESPINOZA <small>Nombres y Apellidos</small> <small>N° 129109180</small> del proveedor GERENTE GENERAL</p>		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor


H & M ENERGIA Y DESARROLLO S.A.C.
MIGUEL ANGEL ANGELUJIS ESPINOZA
 DNI N° 32918918
 GERENTE GENERAL

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	TRASLADO DE ABONO GUANO DE ISLA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGRICOLA EN EL CENTRO POBLADO DE PASACANCHA Y CASERÍO DE CAPACHA DEL DISTRITO DE CASHAPAMPA PROVINCIA DE SIHUAS DEPARTAMENTO DE ANCASH
2.2	Monto total según informe de indagación	76,000.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor	
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<p>H. & M. ENERGIA Y DESARROLLO S.A.C.</p>  <p>MIGUEL ANGEL ANGELUDIS ESPINOZA Nombre, Titulo, DNI N° 37918918 Proveedor GERENTE GENERAL</p>	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor


H & M ENERGIA Y DESARROLLO S.A.C.
MIGUEL ANGEL ANGELUDIS ESPINOZA
 DNI N° 32918918
 GERENTE GENERAL



RUC N° 20531754736

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****H & M ENERGIA Y DESARROLLO S.A.C.**

Domiciliado en: J GAETE MZA. K LOTE. 5 SANTA LUZMILA 1 /LIMA-LIMA-COMAS (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 01/06/2017

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 01/06/2017

EJECUTOR DE OBRAS

Vigencia para ser participante, postor y contratista : Desde 24/12/2022

Capacidad Máxima de Contratación : 33,410,324.54 (TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS DIEZ MIL TRESCIENTOS VEINTICUATRO Y 54/100)

FECHA IMPRESIÓN: 20/06/2023

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

[Retornar](#)[Imprimir](#)