

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**1. DATOS GENERALES**

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/02/2025
1.2	ÁREA USUARIA	Departamento de Estudios
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de consultoría para la Elaboración del proyecto Hidráulico y Expediente Técnico del proyecto: "Mejoramiento y ampliación del colector primario de alcantarillado Arrayanes en los distritos de Arequipa y Sachaca, provincia, departamento y región de Arequipa"
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	-
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código - Documento que declaró la viabilidad -

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento N° 2025000591 Expediente N° 27625-2024		Fecha de recepción	5/02/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		-	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		-	NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		-	NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

**2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-

# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

## 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

## 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	-

## 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

### 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

#### 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

##### DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	

##### DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

TERMINOS DE REFERENCIA

Servicio de consultoría de obra para la elaboración del expediente técnico "Requerimiento y modificación del sistema de abastecimiento de agua en los distritos de Arequipa y Tacna, provincia, departamento y región de Arequipa"

DEPARTAMENTO DE PROYECTOS ESPECIALES - GERENCIA DE INGENIERIA - DESAFIAR - AREQUIPA

ESTRUCTURA DE COSTOS

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	TIEMPO (HRS)	COSTO UNIT (S/1000)	TOTAL (S/1000)
1	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO (INCL. BENEFICIOS SOCIALES)				
1.01	JEFE DE PROYECTO	1	4	1,000.00	29,000.00
1.02	ESPECIALISTA DE DISEÑO DE CALAMITACIONES	1	3	4,000.00	10,000.00
1.03	PERSONAL DE INVESTIGACION TECNICA (INCL. BENEFICIOS SOCIALES)	1	1	4,000.00	4,000.00
1.04	PERSONAL NO CLAVE				
1.05	ESPECIALISTA EN CONSTRUCCION	1	1	2,000.00	2,000.00
1.06	ESPECIALISTA EN CONSTRUCCION DE PRESAS	1	1	2,000.00	2,000.00
1.07	ESPECIALISTA EN GESTION DE PROYECTOS Y MANEJO DE OBRAS	1	1	2,000.00	2,000.00
1.08	PERSONAL DE INVESTIGACION TECNICA	1	1	2,000.00	2,000.00
2	EQUIPAMIENTO TECNICO				
2.01	SEÑALIZACION PARA OBRAS DE CONSTRUCCION (INCL. BENEFICIOS SOCIALES)	1	1	5,000.00	5,000.00
3	GASTOS ADICIONALES				
3.01	SEÑALIZACION	1		1,000.00	1,000.00
3.02	ESTRUC. DE OBRAS	1		20,000.00	20,000.00
COSTO DIRECTO					66,000.00
COSTO GLOBALES (INCL. BENEFICIOS SOCIALES)					66,000.00
COSTO TOTAL					132,000.00
COSTO UNITARIO					132,000.00
TOTAL GLOBALES					132,000.00


#### 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	S/ 201 700.00 Soles (doscientos un mil setecientos con 00/100 soles)					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

## 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/02/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>					
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	 <b>Vanessa Isabel Arias Huanacuni</b> <b>Especialista de Servicios Generales</b>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					