

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/01/2024		
1.2	ÁREA USUARIA	SECRETARIA GENERAL		
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE COMBUSTIBLE, PARA LA META: MONITOREAR Y EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DE DESARROLLO LOCAL, DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUACULLANI, PROVINCIA DE CHUCUITO, DEPARTAMENTO DE PUNO.		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SI		
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	1		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		
		Documento que declaró la viabilidad		

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 001-2024-SG-MDH, REQUERIMIENTO DE BIENES N° 002-2024.	Fecha de recepción	16/01/2024
-----	-------------------------	----------------------------	--	--------------------	------------



2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-

2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		resulta mas eficiente en terminos de calidad, precio asi como simplifica las relaciones contractuales, según indagacion de mercado.	

2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
-----	---	----	--	----	---

2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación

2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia

2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			
-----	---------------	--	--	--	--

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

		-		-		-		-		-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>										
		-		-		-		-		-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>										

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA										
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación			
	-	-	-	-	-	-	-			
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>										
	-	-	-	-	-	-	-			
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>										
	-	-	-	-	-	-	-			
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>										

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO										
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento									
	NINGUNO									
	NINGUNO									
	NINGUNO									

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/01/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/01/2024						
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO						
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>										
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO						
<i>Según las indagaciones del mercado si existe pluralidad de marcas.</i>										
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X					
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>										
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X					
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>										
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X					
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>										

4	 <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUACULLANI</p> <p style="text-align: center;"><i>Albert D. Rivera Bernabe</i></p> <p style="text-align: center;">JEFE DE U LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</p>									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES										