

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	5/12/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE INVERSIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL PUENTE HUAMPUTIO EN EL TRAMO HUAMPUTIO - HUANCARANI DE LA CARRETERA CUSCO-PAUCARTAMBO DEL DISTRITO DE CAICAY, PROVINCIA DE PAUCARTAMBO, DEPARTAMENTO DE CUSCO"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	"MEJORAMIENTO DEL PUENTE HUAMPUTIO EN EL TRAMO HUAMPUTIO - HUANCARANI DE LA CARRETERA CUSCO-PAUCARTAMBO DEL DISTRITO DE CAICAY, PROVINCIA DE PAUCARTAMBO, DEPARTAMENTO DE CUSCO"						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	126						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2487259					
		Documento que declaró la viabilidad	INFORME N° 0057-2024/GR-CUSCO/GRTC/SGCTC-UFE/EACC					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 00798		Fecha de recepción	26/11/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD		VALOR UNITARIO S/.	SUB TOTAL S/
			DESCR	UNIDAD		
1.1.1	PERSONAL CLAVE					
	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	Día	1.00	360.00	400.00	144.000.00
	ING. SUPERVISOR DE SUELOS, PAVIMENTOS Y GEOTECNIA	Día	0.50	360.00	400.00	72.000.00
	ING. SUPERVISOR DE ESTRUCTURAS	Día	1.00	360.00	400.00	144.000.00
	ING. ESPECIALISTA SUPERVISOR DE SEGURIDAD E HIGIENE	Día	1.00	360.00	230.00	82.800.00
1.1.2	PERSONAL NO CLAVE					
	ING. ASISTENTE DE SUPERVISIÓN	Día	1.00	360.00	340.00	122.400.00
	CHOFER	Día	1.00	360.00	230.00	82.800.00
	TECNICO LABORATORISTA	Día	1.00	360.00	230.00	82.800.00
	BENEFICIOS SOCIALES	%	1.00	22.0%	730.800.00	160.776.00
1.1.3	ENSAYOS DE LABORATORIO					
	ENSAYOS DE CALIDAD DE MATERIALES	Día	1.00	360.00	15.00	5.400.00
	LABORATORIO DE SUELOS, CONCRETO, ASFALTO	Día	0.00	360.00	15.00	0.00
	EQUIPOS DE TOPOGRAFIA (ESTACION, NIVEL, OTROS)	Día	1.00	360.00	15.00	5.400.00
1.1.4	VESTUARIO E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD					

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

[illegible]

ANALISIS DE GASTOS DE LIQUIDACION DE CONTRATO

ITEM	DESCRIPCION	UNI DAD	CANTIDAD		VALOR UNITARIO	SUB TOTAL S/
			DESCR	UNIDAD	S/.	
2.1.1	LIQUIDACION DE CONTRATO DE SUPERVISION					
	Ingeniero supervisor de obra	mes	1.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00
	Contador	mes	1.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
	Secretaria	mes	1.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
	Dibujante	mes	1.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00
	Leyos Sociales	est.	0.22	52,000.00	11,440.00	11,440.00
	Fotocopias Planos	est	1.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00
	Fotocopias Documentos	est	1.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00
	Empastado, Encuadernado, Anillados	est	1.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
	Comunicaciones	est	1.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
	Movilización Coordinaciones	est	1.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00
	Útiles de Oficina	est	1.00	820.00	820.00	820.00
2.1.2	GASTOS DEL CONCURSO Y CONTRATACIÓN PARA LA SUPERVISION DE OBRA:					
	Documentos de Presentación (Adquisición de Bases y Gastos Notariales)	Dia	1.00	360.00	4.00	1,440.00
	Visitas a la zona de ejecución de la Obra	Dia	1.00	360.00	2.00	720.00
	Legales y Notariales de la Organización	Dia	1.00	360.00	3.00	1,080.00
	Seguros: Contratación					
	<u>Poliza de Seguros ESSALUD + Vida para los trabajadores</u>	Dia	1.00	360.00	25.00	9,000.00
	Expediente:					
	Elaboración de la Propuesta	Dia	1.00	360.00	2.00	720.00
			COSTO TOTAL DE SUPERVISION S/.			57,420.00

COSTO TOTAL DE SUPERVISION S/.	57,420.00
---------------------------------------	------------------

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA
-------	--

MONEDA

Nuevos

X

Dólares



Otro:

Señalar otra moneda

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DE OBRA	MONTO	S/ 1,610,000.00 (UN MILLON SEISCIENTOS DIEZ MIL CON 00/100)			
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.					
ITEM	RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISION				SUB TOTAL S/
1	RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISION				
	GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA				1,205,919.61
	GASTOS DE LIQUIDACION DE CONTRATOS				57,420.00
2	SUB TOTAL 01				1,263,339.61
	UTILIDAD 8%				101,067.17
3	SUB TOTAL 02				1,364,406.78
	IGV (18%)				245,593.22
COSTO TOTAL DE SUPERVISION - LIQUIDACION					1,610,000.00

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29/11/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/12/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.	 GOBIERNO REGIONAL CUSCO GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES  C.P.C. Elizabeth Meza Mendoza JEFA DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE ABASTECIMIENTO
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.