

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	9/04/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	Gerencia de Infraestructura de desarrollo Urbano y Rural					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	EL SERVICIO DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ATENCION DE SALUD BASICOS EN QUIRICHIMA DISTRITO DE CAÑARIS DE LA PROVINCIA DE FERREÑAFE DEL DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE CON CUI N°2643217					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	6					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°327-2024-MDK/GIDUR/U.R.L.E.		Fecha de recepción	4/04/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
-----------	---	--	--	--	--	--	--	--

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

1

cmgl

CARLOS MANUEL
GARRIDO LÓPEZ
 Arquitecto

Bajo el siguiente detalle

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Meses	Costo S/.	Parcial S/.	Total S/.
1	Personal Clave						
1.1	Jefe del Proyecto	Mes	1.00	2.00	S/ 8,000.00	S/ 16,000.00	
1.2	Especialista Arquitectura	Mes	1.00	2.00	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00	
1.3	Especialista Estructuras	Mes	1.00	2.00	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00	
1.4	Especialista Instalaciones Sanitarias	Mes	1.00	2.00	S/ 6,000.00	S/ 12,000.00	
1.5	Especialista Instalaciones Eléctricas	Mes	1.00	2.00	S/ 6,000.00	S/ 12,000.00	
1.6	Especialista Metrados, Costos y Presupuesto	Mes	1.00	2.00	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
	Personal No Clave						
1.1	Asistente de Jefe de Proyecto	Mes	1.00	2.00	S/ 3,000.00	S/ 6,000.00	
1.2	Técnico en Dibujo	Mes	1.00	2.00	S/ 2,000.00	S/ 4,000.00	
Sub-Total							S/ 88,000.00
2	Equipamiento Estratégico (Alquiler)						
2.1	Oficina	Mes	1.00	2.00	S/ 500.00	S/ 1,000.00	
2.2	Camioneta	Mes	1.00	1.00	S/ 3,600.00	S/ 3,600.00	
2.3	Laptop i7	Mes	6.00	2.00	S/ 800.00	S/ 9,600.00	
2.4	Impresora Multifuncional	Mes	1.00	2.00	S/ 500.00	S/ 1,000.00	
Sub-Total							S/ 15,200.00
3	Estudios Básicos						
3.1	Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc)	Glb	1.00	1.00	S/20,000.00	S/ 20,000.00	
3.2	Otros documentos de gestión.	Glb	1.00	1.00	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00	
Sub-Total							S/ 21,500.00
4	Material Mobiliario y Útiles de Oficina						
4.1	Copias e impresiones	Glb	1.00	1.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.2	Materiales de oficina y útiles de escritorio	Glb	1.00	1.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.3	Varios y/o Imprevistos	Glb	1.00	1.00	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00	
Sub-Total							S/ 3,500.00
COSTO DIRECTO							S/ 128,200.00
Gastos Generales (5%)							S/ 6,410.00
Utilidad (5%)							S/ 6,410.00
SUB TOTAL							S/ 141,020.00
IGV 18%							S/ 25,383.60
COSTO TOTAL							S/ 166,403.60

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Estructura de Costos para la Elaboración del expediente Técnico: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ATENCION DE SALUD BASICOS EN QUIRICHIMA
DISTRITO DE CAÑARIS DE LA PROVINCIA DE FERREÑAFE DEL DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE."

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Meses	Costo S/.	Parcial S/.	Total S/.
1	Personal Clave						
1,1	Jefe del Proyecto	Mes	1	2	S/ 3.000,00	S/ 6.000,00	
1,2	Especialista Arquitectura	Mes	1	2	S/ 3.000,00	S/ 6.000,00	
1,3	Especialista Estructuras	Mes	1	2	S/ 3.000,00	S/ 6.000,00	
1,4	Especialista Instalaciones Sanitarias	Mes	1	2	S/ 3.000,00	S/ 6.000,00	
1,5	Especialista Instalaciones Eléctricas	Mes	1	2	S/ 3.000,00	S/ 6.000,00	
1,6	Especialista Metrados, Costos y Presupuesto	Mes	1	2	S/ 3.000,00	S/ 6.000,00	
	Personal No Clave						
1,1	Asistente de Jefe de Proyecto	Mes	1	2	S/ 2.300,00	S/ 4.600,00	
1,2	Técnico en Dibujo	Mes	1	2	S/ 2.300,00	S/ 4.600,00	
Sub-Total							S/ 45.200,00
2	Equipamiento Estratégico (Alquiler)						
2,1	Oficina	Mes	1	2	S/ 2.000,00	S/ 4.000,00	
2,2	Camioneta	Mes	1	2	S/ 3.000,00	S/ 6.000,00	
2,3	Laptop i7	Mes	6	2	S/ 1.500,00	S/ 18.000,00	
2,4	Impresora Multifuncional	Mes	1	2	S/ 2.000,00	S/ 4.000,00	
Sub-Total							S/ 32.000,00
3	Estudios Básicos						
3,1	Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc)	Glb	1	2	S/ 10.000,00	S/ 20.000,00	
3,2	Otros documentos de gestión.	Glb	1	2	S/ 5.000,00	S/ 10.000,00	
Sub-Total							S/ 30.000,00
4	Material Mobiliario y Útiles de Oficina						
4,1	Copias e impresiones	Glb	1	2	S/ 3.000,00	S/ 6.000,00	
4,2	Materiales de oficina y útiles de escritorio	Glb	1	2	S/ 2.000,00	S/ 4.000,00	
4,3	Varios y/o Imprevistos	Glb	1	2	S/ 2.640,57	S/ 5.281,14	
Sub-Total							S/ 15.281,14
Costo Directo							S/ 122.481,14
Gastos Generales (5%)							S/ 6.124,06
Utilidad (5%)							S/ 6.124,06
SUB TOTAL							S/ 134.729,25
IGV 18%							S/ 24.251,27
COSTO TOTAL							S/ 158.980,52

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Estructura de Costos para la Elaboración del expediente Técnico: ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN QUIRICHIMA DISTRITO DE CAÑARIS DE LA PROVINCIA DE FERREÑAFE DEL DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE, con CUI N° 2643217"							
Item	Descripción	Und	Cant	Mes	Costo S/	Parcial S/	Total S/
1	Personal Clave						
1.1	Jefe del Proyecto	Mes	1	2	S/ 8,000.00	S/ 16,000.00	
1.2	Especialista Arquitectura	Mes	1	2	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00	
1.3	Especialista Estructuras	Mes	1	2	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00	
1.4	Especialista Instalaciones Sanitarias	Mes	1	2	S/ 6,000.00	S/ 12,000.00	
1.5	Especialista Instalaciones Eléctricas	Mes	1	2	S/ 6,000.00	S/ 12,000.00	
1.6	Especialista Metrados, Costos y Presupuesto	Mes	1	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
	Personal No Clave						
1.1	Asistente de Jefe de Proyecto	Mes	1	2	S/ 3,000.00	S/ 6,000.00	
1.2	Técnico en Dibujo	Mes	1	2	S/ 2,000.00	S/ 4,000.00	
Sub-Total							S/ 88,000.00
2	Equipamiento Estratégico (Alquiler)						
2.1	Oficina	Mes	1	2	S/ 800.00	S/ 1,600.00	
2.2	Camioneta	Mes	1	1	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	
2.3	Laptop i7	Mes	6	2	S/ 500.00	S/ 6,000.00	
2.4	Impresora Multifuncional	Mes	1	2	S/ 250.00	S/ 500.00	
Sub-Total							S/ 12,100.00
3	Estudios Básicos						
3.1	Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc)	Glb	1	1	S/ 18,000.00	S/ 18,000.00	
3.2	Otros documentos de gestión.	Glb	1	1	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	
Sub-Total							S/ 20,500.00
4	Material Mobiliario y Útiles de Oficina						
4.1	Copias e impresiones	Glb	1	1	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.2	Materiales de oficina y útiles de escritorio	Glb	1	1	S/ 500.00	S/ 500.00	
4.3	Varios y/o Imprevistos	Glb	1	1	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00	
Sub-Total							S/ 2,700.00
Costo Directo							S/ 123,300.00
Gastos Generales (5%)							S/ 6,165.00
Utilidad (5%)							S/ 6,165.00
SUB TOTAL							S/ 135,630.00
IGV 18%							S/ 24,413.40
COSTO TOTAL							S/ 160,043.40

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTOS

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Meses	Costo S/	Parcial S/	Total S/
1	Personal Clave						
1.1	Jefe del Proyecto	Mes	1	2	S/ 7.000.00	S/ 14.000.00	
1.2	Especialista Arquitectura	Mes	1	2	S/ 6.000.00	S/ 12.000.00	
1.3	Especialista Estructuras	Mes	1	2	S/ 6.000.00	S/ 12.000.00	
1.4	Especialista Instalaciones Sanitarias	Mes	1	2	S/ 5.000.00	S/ 10.000.00	
1.5	Especialista Instalaciones Eléctricas	Mes	1	2	S/ 5.000.00	S/ 10.000.00	
1.6	Especialista Metrados, Costos y Presupuesto	Mes	1	2	S/ 6.500.00	S/ 13.000.00	
	Personal No Clave						
1.1	Asistente de Jefe de Proyecto	Mes	1	2	S/ 4.000.00	S/ 8.000.00	
1.2	Tecnico en Dibujo	Mes	1	2	S/ 2.500.00	S/ 5.000.00	
Sub-Total							S/ 84.000.00
2	Equipamiento Estrategico (Alquiler)						
2.1	Oficina	Mes	1	2	S/ 800.00	S/ 1.600.00	
2.2	Camoneta	Mes	1	1	S/ 4.000.00	S/ 4.000.00	
2.3	Laptop i7	Mes	6	2	S/ 300.00	S/ 3.600.00	
2.4	Impresora Multifuncional	Mes	1	2	S/ 200.00	S/ 400.00	
Sub-Total							S/ 9.600.00
3	Estudios Basicos						
3.1	Estudios (Topografia, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc)	Gib	1	1	S/28.000.00	S/ 28.000.00	
3.2	Otros documentos de gestión.	Gib	1	1	S/ 2.000.00	S/ 2.000.00	
Sub-Total							S/ 30.000.00
4	Material Mobiliario y Útiles de Oficina						
4.1	Copias e impresiones	Gib	1	1	S/ 1.800.00	S/ 1.800.00	
4.2	Materiales de oficina y útiles de escritorio	Gib	1	1	S/ 420.00	S/ 420.00	
4.3	Varios y/o Imprevistos	Gib	1	1	S/ 380.00	S/ 380.00	
Sub-Total							S/ 2.600.00
Costo Directo							S/126,200.00
Gastos Generales (5%)							S/ 6.310.00
Utilidad (5%)							S/ 6.310.00
SUB TOTAL							S/138,820.00
IGV 18%							S/ 24.987.60
COSTO TOTAL							S/163,807.60

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Meses	Costo S/.	Parcial S/.	Total S/.
1	Personal Clave						
1.1	Jefe del Proyecto	Mes	1	2	S/ 8,000.00	S/ 16,000.00	
1.2	Especialista Arquitectura	Mes	1	2	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00	
1.3	Especialista Estructuras	Mes	1	2	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00	
1.4	Especialista Instalaciones Sanitarias	Mes	1	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.5	Especialista Instalaciones Eléctricas	Mes	1	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.6	Especialista Metrados, Costos y Presupuesto	Mes	1	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
	Personal No Clave						
1.1	Asistente de Jefe de Proyecto	Mes	1	2	S/ 2,500.00	S/ 5,000.00	
1.2	Técnico en Dibujo	Mes	1	2	S/ 2,000.00	S/ 4,000.00	
Sub-Total							S/ 83,000.00
2	Equipamiento Estratégico (Alquiler)						
2.1	Oficina	Mes	1	2	S/ 500.00	S/ 1,000.00	
2.2	Camioneta	Mes	1	1	S/ 3,600.00	S/ 3,600.00	
2.3	Laptop i7	Mes	6	2	S/ 800.00	S/ 9,600.00	
2.4	Impresora Multifuncional	Mes	1	2	S/ 500.00	S/ 1,000.00	
Sub-Total							S/ 15,200.00
3	Estudios Básicos						
3.1	Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc)	Glb	1	1	S/ 20,000.00	S/ 20,000.00	
3.2	Otros documentos de gestión.	Glb	1	1	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00	
Sub-Total							S/ 21,500.00
4	Material Mobiliario y Útiles de Oficina						
4.1	Copias e impresiones	Glb	1	1	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.2	Materiales de oficina y útiles de escritorio	Glb	1	1	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.3	Varios y/o Imprevistos	Glb	1	1	S/ 1,575.00	S/ 1,575.00	
Sub-Total							S/ 3,575.00
Costo Directo							S/ 123,275.00
Gastos Generales (5%)							S/ 6,163.75
Utilidad (5%)							S/ 6,163.75
SUB TOTAL							S/ 135,602.50
IGV 18%							S/ 24,408.45
COSTO TOTAL							S/ 160,010.95

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 160,016.00				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Estructura de Costos para la Elaboración del expediente Técnico: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ATENCION DE SALUD BASICOS EN QUIRICHIMA DISTRITO DE CAÑARIS DE LA PROVINCIA DE FERRENAFE DEL DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE."								
Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Meses	Costo S/.	Parcial S/.	Total S/.	
1	Personal Clave							
1.1	Jefe del Proyecto	Mes	1	2	S/ 8,000.00	S/ 16,000.00		
1.2	Especialista Arquitectura	Mes	1	2	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00		
1.3	Especialista Estructuras	Mes	1	2	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00		
1.4	Especialista Instalaciones Sanitarias	Mes	1	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00		
1.5	Especialista Instalaciones Eléctricas	Mes	1	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00		
1.6	Especialista Metrados, Costos y Presupuesto	Mes	1	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00		
	Personal No Clave							
1.1	Asistente de Jefe de Proyecto	Mes	1	2	S/ 2,502.01	S/ 5,004.02		
1.2	Tecnico en Dibujo	Mes	1	2	S/ 2,000.00	S/ 4,000.00		
Sub-Total							S/	83,004.02
2	Equipamiento Estrategico (Alquiler)							
2.1	Oficina	Mes	1	2	S/ 500.00	S/ 1,000.00		
2.2	Camioneta	Mes	1	1	S/ 3,600.00	S/ 3,600.00		
2.3	Laptop i7	Mes	6	2	S/ 800.00	S/ 9,600.00		
2.4	Impresora Multifuncional	Mes	1	2	S/ 500.00	S/ 1,000.00		
Sub-Total							S/	15,200.00
3	Estudios Basicos							
3.1	Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc)	Glb	1	1	S/ 20,000.00	S/ 20,000.00		
3.2	Otros documentos de gestión.	Glb	1	1	S/ 1,499.87	S/ 1,499.87		
Sub-Total							S/	21,499.87
4	Material Mobiliario y Útiles de Oficina							
4.1	Copias e impresiones	Glb	1	1	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00		
4.2	Materiales de oficina y útiles de escritorio	Glb	1	1	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00		
4.3	Varios y/o Imprevistos	Glb	1	1	S/ 1,575.00	S/ 1,575.00		
Sub-Total							S/	3,575.00
Costo Directo							S/	123,278.89
Gastos Generales (5%)							S/	6,163.94
Utilidad (5%)							S/	6,163.94
SUB TOTAL							S/	135,606.78
IGV 18%							S/	24,409.22
COSTO TOTAL							S/	160,016.00

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	4/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	8/04/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

5.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARICÓN
Miguel Ángel Curya Aquino
RUC 1126
JEFE DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.