
	<h1>CONDICIONES TÉCNICAS</h1>	Página 1 de 43
		Rev. 04
		FECHA: 02-Feb-23


GERENCIA:	Gerencia Departamento Ingeniería y Servicios Generales (GDIS)	
JEFATURA:	Proyectos Comerciales y Mantenimiento (JPCM)	
ELABORADO POR:	Roberto Burga – Supervisor JPCM	
SERVICIO:	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
Anexos:	Anexo N° 01 Anexo N° 02 Anexo N° 03 Anexo N° 04 Anexo N° 05 Anexo N° 06 Anexo N° 07 Anexo N° 08	Modelo de Garantía por fiel cumplimiento Formato de Aprobación de metrados y Valorización Formato de sustento de metrados Formato de presentación de fotos comparativas Formato de informe Diario Ejemplo formato Reporte Semanal Clausulas y penalidades de ambiente, seguridad y salud ocupacional Estructura de Costos
Adjuntos:	Adjunto N° 01 Adjunto N° 02 Adjunto N° 03 Adjunto N° 04	Plantilla para cotización Manual de Identificación de EDS Especificaciones Técnicas Planos de bienes publicitarios

04	02-Feb-23	R.Burga	Segunda Convocatoria por desierto
03	29-Nov-22	R. Burga	Levantamiento de Observaciones Jefatura Contrataciones
02	28-Oct-22	R.Burga	Levantamiento de Observaciones Jefatura Técnica
01	18-Oct-22	R.Burga	Para Contratación
0	18-Ago-22	R.Burga	Para revisión interna de Equipo JPCM
REVISIÓN:	FECHA:	POR:	OBJETIVO:


	CONDICIONES TÉCNICAS	Rev. 04
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
		FECHA: 02-Feb-23

ÍNDICE

1. OBJETO DEL SERVICIO	4
2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	4
3. LUGARES DE EJECUCIÓN	4
Coordenadas para ubicación en Google maps:	4
4. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO	4
5. PLAZO DE EJECUCIÓN	5
6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL	5
7. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS (RTM)	5
7.1 .NOTAS REFERIDAS A LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA	6
7.2 NOTAS REFERIDAS AL PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO	7
8. DOCUMENTOS PARA LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO	7
9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN	8
10. GARANTÍAS	8
11. PÓLIZAS	10
12. SUBCONTRATACIÓN	10
13. ADELANTOS	11
14. PENALIDADES	11
15. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO	13
16. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD	13
17. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN	14
18. PERSONAL REQUERIDO	14
18.1 PROFESIONALES	15
18.2 CUADRILLAS	16
18.3 RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES DEL PERSONAL REQUERIDO	16
19. EQUIPAMIENTO REQUERIDO	19
20. SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS	19
21. CUADERNO DE SERVICIO	20
22. ENTREGABLES	20
23. AMPLIACIONES DE PLAZO	22
24. ADICIONALES Y REDUCCIONES	22
25. VALORIZACIONES	22
26. CAMBIO DE PERSONAL	22
27. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS	23
28. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO	23
29. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA	24
30. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ	25
31. CLAUSULAS DE SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE	26
32. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS	27
33. CLÁUSULAS COVID-19	27
34. CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD	28
35. PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO	28

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	Rev. 04
		FECHA: 02-Feb-23

36. ANEXOS	29
------------------	----

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

CONDICIONES TÉCNICAS

1. OBJETO DEL SERVICIO

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el Servicio de identificación de 2 estaciones de servicio en el departamento de Arequipa con la nueva identidad visual de la Red Petroperú y la fabricación e instalación de 2 tótems LEDS en 2 EDS pertenecientes al cliente Grupo Magno Salas.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio consiste en la identificación de 2 EDS. que comprende los siguientes trabajos:

- Pintado general de cada estación de servicio.
- Adecuación de bienes publicitarios existentes con la nueva imagen.
- Fabricación e instalación de bienes publicitarios, incluido tótem nueva imagen y adecuación de tótem paleta.
- Fabricación e instalación de 2 tótems en las estaciones de servicio identificadas con la nueva imagen de la Red Petroperú

Para mayor detalle ver numeral 2 “metrados” de las presentes Bases Técnicas.

3. LUGARES DE EJECUCIÓN

Las estaciones de servicio a identificar y sus ubicaciones son las siguientes:

COD.	RAZÓN SOCIAL	DIRECCION	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO
50841	Jotas y Ges SAC	Av. Daniel Alcides Carrión 120, Urbanización IV Centenario	Arequipa	Arequipa	Arequipa
29655	Distribuciones Arequipa SAC	Av. Independencia 540 – 552, Urbanización El Carmen	Arequipa	Arequipa	Arequipa
29674	Distribuciones Arequipa SAC	Av. Jorge Chávez 801	Arequipa	Arequipa	Arequipa
5417	Administrador de Estaciones de Servicios del Perú EIRL	Carretera Panamericana Sur AAHH Miramar 1era etapa (a 600 metros del peaje Camaná)	Samuel Pastor	Camaná	Arequipa


Coordenadas para ubicación en Google maps:

- Jotas y Ges SAC : -16.4095,-71.5364
- Distribuciones Arequipa (El Carmen) : -16.4027,-71.5258
- Distribuciones Arequipa (Jorge Chávez) : -16.4086,-71.5368
- Administrador de Estaciones del Perú : -16.6404,-72.6249

4. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO

Las normas y procedimientos compatibles con el objeto del contrato y que regularán el presente servicio, en lo que sea aplicable, son las siguientes:

- Manual vigente de Identificación de EE.SS. de PETROPERÚ S.A. En dicho manual se indican los criterios técnicos y publicitarios para la correcta ejecución de los trabajos de Identificación y Mantenimiento
- El Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A..
- Decreto Supremo N° 019-97-EM: “Reglamento de Establecimientos de Gas Licuado de Petróleo para uso automotor – Gasocentro”; y sus modificaciones; y sus modificaciones.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

- Decreto Supremo N° 006-2005-EM: "Reglamento para la Instalación y Operación de Establecimientos de Venta al Público de Gas Natural Vehicular (GNV)"; y sus modificaciones.
- Código Nacional de Electricidad vigente.
- Reglamento Nacional de Edificaciones y Reglamento de Metrados vigente.

Por otro lado, en materia de seguridad, salud en el trabajo y protección ambiental se deberá considerar el contenido y la base normativa / requisitos legales indicadas en el numeral 31.

5. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo para la ejecución del alcance del presente servicio es de 45 días calendario, contados a partir de lo que se establezca en el Acta de Inicio del servicio.

El Acta de Inicio del Servicio será suscrita después de la entrega de las EDS y será firmada por el supervisor del servicio y el residente.

El contratista por ningún motivo podrá ejecutar prestación alguna en las EDS sin previa entrega de las mismas por parte del supervisor del servicio; cualquier falta a esta indicación será responsabilidad de la empresa contratista, pudiendo PETROPERÚ S.A. rechazar cualquier labor hecha.


6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

El Monto Estimado Referencial (MER) es de carácter RESERVADO, en soles (PEN), e incluye todos los costos asociados para la realización del Servicio (Tributos, seguros, transporte, pruebas, costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del Servicio).

7. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS (RTM)

DESCRIPCIÓN		RTM
1.	Experiencia Mínima Requerida (Ver notas en el numeral 7.1)	Experiencia en fabricación, suministro, cimentación y/o instalación de bienes publicitarios (especialidad 01). Ver definición de Bienes Publicitarios en Nota 4.
		Experiencia en pintado de EDS, grifos, plantas de abastecimiento (planta de ventas de hidrocarburos), gasocentros, plantas envasadoras de GLP, establecimiento de venta al público de GNV y/o edificaciones en general (especialidad 02).
2.	Personal Mínimo Requerido (Ver notas en el numeral 7.2)	<ul style="list-style-type: none"> • Un (01) Residente • Un (01) Experto en Seguridad • Un (01) Ingeniero de Instalación • Prevencionista de riesgos para cada cuadrilla presentada

Asimismo, los postores deberán presentar Certificación del Sistema de Gestión: ISO 45001 de Seguridad y Salud Gestión Ocupacional / ISO 14001 Gestión Ambiental por una entidad acreditada; de no contar

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

con estos, deberá presentar la aprobación de la última auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo requerido por Ley, que se evidencia a través del informe de auditoría oficial (*).


7.1 .NOTAS REFERIDAS A LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA

- La experiencia en las dos especialidades solicitadas (fabricación y/o instalación de bienes publicitarios y pintado) se acreditará con cualquiera de las siguientes formas:
 - Presentación de contratos con su respectiva conformidad.
 - Presentación de comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente.

La acreditación documental y fehaciente de la efectiva cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago puede realizarse mediante voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, cancelación en el mismo documento por parte de la entidad bancaria o cliente a cargo de la conformidad de la prestación.

- De presentar el postor más de diez (10) servicios, sólo se evaluarán los primeros presentados a fojas correlativas de su propuesta.
- Los documentos que se presentan deberán ser legibles, de lo contrario no se tomarán en cuenta para acreditar la experiencia requerida.**
- Se entiende por bienes publicitarios todas aquellas estructuras de metal, fibra de vidrio, acrílico y/o policarbonato revestidas para anuncios publicitarios y/o informativos.
- En caso de que en los comprobantes de pagos no se encuentre información que determine que “bienes publicitarios” tiene relación a la definición dada líneas arriba, el postor deberá adjuntar la documentación necesaria para demostrar fehacientemente que los “bienes publicitarios” que indican están alineados a la definición dada.**
- Cuando un servicio se encuentre dentro de los diez (10) primeros servicios a fojas correlativas de la propuesta, pero no se presentó todos los documentos necesarios para acreditar experiencia o acredita experiencia en otras especialidades distintas a las requeridas, será tomado solo como un servicio para la evaluación, sin embargo, no acreditará experiencia.
- En caso los postores presenten comprobantes de pago que engloben diversas actividades y éstas no se encuentren discriminadas, el postor en su propuesta técnica deberá sustentar necesariamente los montos por separado que corresponda a la(s) actividad(es) solicitada(s); para ello el postor deberá adjuntar el presupuesto y/o desagregado que muestre el detalle indicado para cada caso; de lo contrario no serán tomadas en cuenta para acreditar la experiencia.**
- En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar la prestación de un solo servicio, se deberá acreditar que corresponden a dicho servicio; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan servicios independientes, en cuyo caso solo se considerará para la evaluación y calificación, los diez (10) primeros servicios indicados en el anexo referido a la experiencia del postor.
- En el caso de servicios de ejecución periódica, sólo se considerará como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de propuestas, debiendo adjuntarse copia de los respectivos comprobantes de pago.
- En caso de que el postor se presente en Consorcio, para efectos de acreditar la experiencia sólo será válida la documentación presentada por la parte o partes del consorcio que ejecutarán las obligaciones establecidas en las Bases del proceso, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. La evaluación de la experiencia en este caso se realizará sobre la base de la sumatoria de la experiencia individual obtenida por cada uno de sus integrantes.

Asimismo, en caso de que un postor o alguno de los miembros del consorcio acrediten su experiencia con contratos con su respectiva conformidad de culminación del servicio, constancias o comprobantes de pago, respecto de servicios en los que haya participado en consorcio, deberán adjuntar copia simple del documento, promesa formal del consorcio o el contrato de consorcio, en el que indique su porcentaje de participación. Dicho porcentaje se aplicará para determinar el monto de la experiencia del postor, si no consigna el porcentaje de participación, se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	Rev. 04
		FECHA: 02-Feb-23

(*) Por otro lado, únicamente las empresas conformantes del Consorcio que ejecutarán obligaciones directamente vinculadas al objeto de la contratación establecidas en las Bases del proceso (de riesgo alto), deberán contar con las certificaciones vigentes requeridas (certificaciones ISO 45001 de Seguridad y Salud Gestión Ocupacional / ISO 14001 Gestión Ambiental por una entidad acreditada) o de no contar con estos, deberá presentar la aprobación de la última auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo requerido por Ley, que se evidencia a través del informe de auditoría oficial vigente. (Ver Artículo 15 del D.S. 014-2013-TR "Periodicidad de las auditorías").

11. Cuando en los comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de la cancelación del comprobante de pago.
12. En caso el postor extranjero haya acumulado experiencia en su moneda nacional, y el tipo de cambio no se encuentre registrado en la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, deberá convertirlo a dólares americanos para poder realizar la conversión a soles.


7.2 NOTAS REFERIDAS AL PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO

1. De presentar el postor más de la cantidad de personal requerido solo se evaluarán los primeros presentados a fojas correlativas de su propuesta hasta llegar a la cantidad requerida.
2. PETROPERÚ, en el ejercicio de su función fiscalizadora y antes de suscribir el contrato, tiene a salvo la potestad de verificar la autenticidad de los documentos presentados para acreditar experiencia (constancias, certificados, entre otros) del personal requerido en el numeral 18.
3. El profesional residente, el experto en seguridad, los prevencionistas de riesgos y el ingeniero de instalación propuestos deben ser personas diferentes. Es responsabilidad del postor proponer personal que no se encuentre laborando en otros servicios / obras en ejecución para PETROPERÚ S.A. u otras empresas, lo cual será verificado por PETROPERÚ S.A. previo a la suscripción del Contrato.
4. De presentar personal profesional con grados y/o títulos expedidos en el extranjero, estos deben encontrarse registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU), conforme a normativa.
5. El postor ganador de la Buena Pro deberá mantener al personal ofertado en su propuesta técnica hasta la suscripción del Contrato, posteriormente se podrá realizar el cambio sin penalidad cuando se justifique por las cinco (05) primeras razones indicadas en el numeral 26 (Cambio de Personal).

8. DOCUMENTOS PARA LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

Para la emisión de la Orden de Trabajo a Terceros (OTT), el Postor Ganador deberá presentar los siguientes documentos:

- a) Carta Fianza de fiel cumplimiento requerida en el numeral 10.1 de las presentes Condiciones Técnicas.
- b) Copia de las pólizas de seguro requeridas en el numeral 11 de las presentes Condiciones Técnicas.
- c) Una lista indicando los nombres del personal en general (desde el Residente del servicio hasta los operarios, que ejecutarán el servicio. Se deberá adjuntar copia simple del DNI de todo el personal, cedula de identidad o pasaporte para extranjeros.
- d) Declaración Jurada de compromiso del residente, especialista en seguridad y prevencionista en riesgos para permanecer a tiempo completo en la supervisión y/o ejecución de los trabajos durante el servicio, con firma legalizada.
- e) Desagregado de los gastos generales.
- f) En casos de alquiler del equipamiento requerido, presentar los contratos de alquiler. De lo contrario se acreditará mediante copia de documentos que sustenten la propiedad.
- g) Documentos relativos a Seguridad y Salud Ocupacional:
 - Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo según Ley 29783 y su Reglamento y los requerimientos de ambiente y seguridad exigidos por PETROPERÚ.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	Rev. 04
		FECHA: 02-Feb-23

- Política de gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional: Evidenciar documento aprobado por el representante legal o gerencia de la empresa contratista (con firma y vigencia).
- Plan de Gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional del Contratista del servicio, el cual debe contener como mínimo programa de: Reuniones de Comités, Inspecciones, Auditorias, Capacitaciones, Vigilancia Médica, Calibración Instrumentos (cuando aplique), Monitoreos, Simulacros, Presupuestos, entre otros. Utilizar de referencia los procedimientos del Sistema de Gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional del Contratista.
- Registro de entrega de Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo del Contratista cuando aplique y de PETROPERÚ.
- Procedimientos de Trabajo.
- Procedimientos de gestión de SST (IPERC, Investigación de accidentes, etc.)
- Registro de incidentes y estadísticas de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional de los últimos tres años.
- Plan de prevención de riesgo biológico (COVID19, virus, entre otros).
- Lineamiento de Paralización de trabajos (Stop Work) o similar.
- En caso de empresas contratistas de Transporte de Materiales Peligrosos por vía terrestre deberán presentar el Plan de Fatiga y Somnolencia, mapa de procesos donde indique las actividades a realizar.
- En caso de transporte de RR.SS. debe cumplirse con toda la documentación solicitada en el Reglamento de la Ley de Residuos Sólidos y deben tener toda la documentación exigible a una EO-RS.
- Plan de Gestión y Manejo de Emergencias del Contratista. Presentar procedimiento escrito para la atención de sus situaciones de emergencia, urgencia médica o accidente. En caso de empresas contratistas de Transporte de Materiales Peligrosos por vía terrestre presentar también Plan de Fatiga y Somnolencia.
- Estructura Organizacional HSE para el Servicio.
- Competencias del Personal: Matriz de competencias en materia Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional del personal asociado al servicio.

9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación es a precios unitarios, según las partidas de los rubros indicados en el metrado referencial, que forma parte de las presentes Condiciones Técnicas (Anexo 8).

10. GARANTÍAS

10.1 GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO


El postor ganador de la buena pro como requisito obligatorio para la suscripción del Contrato deberá presentar una carta fianza como garantía de fiel cumplimiento del contrato por una suma equivalente al diez por ciento (10 %) del monto contractual y tendrá vigencia hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista (ver modelo de carta fianza en **Anexo “1”** de las presentes Condiciones Técnicas).

La garantía debe tener un plazo mínimo de vigencia de treinta (30) días calendarios más que el plazo de ejecución del servicio. La garantía se ejecutará en los casos establecidos en el Artículo 75 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

10.2 GARANTÍA DEL SERVICIO DE FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE BIENES PUBLICITARIOS

El contratista como requisito obligatorio presentará a PETROPERÚ S.A., una *Carta de Garantía por el Servicio de Fabricación e Instalación de Bienes Publicitarios* con firma legalizada del representante legal del contratista, por un plazo no menor a tres (03) años por la correcta ejecución del servicio de fabricación e instalación de bienes publicitarios, con la finalidad de proteger a PETROPERÚ S.A. ante un riesgo de mal funcionamiento, pérdida total de los bienes derivados de una falla de origen, a cualquier acto u omisión del contratista o vicio oculto no detectable durante la recepción del bien. PETROPERÚ S.A. comunicará al contratista por escrito cualquier reclamo, debiendo reparar los daños ocasionados en un plazo perentorio no mayor a quince (15) días calendario y sin costo alguno para PETROPERÚ S.A.

Esta Carta de Garantía será presentada en el expediente final del servicio y su vigencia será a partir del día siguiente calendario de la fecha del Acta de Recepción de la EDS. De existir reclamos dentro del plazo contractual del servicio, Petroperú S.A. comunicará al contratista por escrito, debiendo reparar los daños

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

ocasionados en un plazo perentorio no mayor a quince (15) días calendario y sin costo alguno para PETROPERÚ S.A.

10.3 GARANTÍA DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE BIENES PUBLICITARIOS

El contratista como requisito obligatorio presentará a PETROPERÚ S.A., una *Carta de Garantía por el Servicio de Mantenimiento de Bienes Publicitarios* con firma legalizada del representante legal del contratista, por un plazo no menor a dos (02) años por la correcta ejecución del servicio de mantenimiento de bienes publicitarios, con la finalidad de proteger a PETROPERÚ S.A. ante problemas de iluminación, fallas eléctricas, mala instalación, inadecuado mantenimiento de lona y vinil, uso de materiales no especificados, entre otros. PETROPERÚ S.A. comunicará al contratista de inmediato y por escrito cualquier reclamo, debiendo reparar los daños ocasionados en un plazo perentorio no mayor a diez (10) días calendario y sin costo alguno para PETROPERÚ S.A.

Esta Carta de Garantía será presentada en el expediente final del servicio y su vigencia será a partir del día siguiente calendario de la fecha del Acta de Recepción de la EDS.

10.4 GARANTÍA DEL SERVICIO DE PINTADO


El contratista como requisito obligatorio presentará a PETROPERÚ S.A., una Carta de Garantía por el Servicio de Pintado con firma legalizada del representante legal del contratista, por un plazo no menor a un (01) año por la correcta ejecución del servicio de pintado, con la finalidad de proteger a PETROPERÚ S.A. ante defectos en la pintura, como piel de naranja o falta de nivelación, cuarteados, hervidos o burbujas de disolvente, ampollas o burbujas de aire, cráteres o siliconas, rechupados o marcas de parches, velados, sangrado, flotación, descuelgues, arrugados, pulverizados, defectos de curado, falta de adherencia, manchas de agua, marcas de lijado, polvo y suciedad, falta de cobertura u otros, a causa de una inadecuada preparación de la superficie, de la utilización de productos no especificados, de defectos en la aplicación, de no seguir las recomendaciones realizadas por los fabricantes de los productos u otras. PETROPERÚ S.A. comunicará al contratista de inmediato y por escrito cualquier reclamo, debiendo reparar los daños ocasionados en un plazo perentorio no mayor a diez (10) días calendario y sin costo alguno para PETROPERÚ S.A.

Esta Carta de Garantía será presentada en el expediente final del servicio y su vigencia será a partir del día siguiente calendario de la fecha del Acta de Recepción de la EDS. De existir reclamos dentro del plazo contractual del servicio, Petroperú S.A. comunicará al contratista por escrito, debiendo reparar los daños ocasionados en un plazo perentorio no mayor a diez (10) días calendario y sin costo alguno para PETROPERÚ S.A.

10.5 GARANTÍA DEL SERVICIO DE FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE NUEVO TÓTEM

El contratista como requisito obligatorio presentará a PETROPERÚ S.A., una *Carta de Garantía por la Fabricación e Instalación del nuevo totem* con firma legalizada del representante legal del contratista, por un plazo no menor a cinco (05) años por la correcta ejecución del servicio de fabricación e instalación, con la finalidad de proteger a PETROPERÚ S.A. ante un riesgo de mal funcionamiento, pérdida total de los bienes derivado de una falla de origen, a cualquier acto u omisión del contratista o vicio oculto no detectable durante la recepción del bien. PETROPERÚ S.A. comunicará al contratista por escrito cualquier reclamo, debiendo atender los daños ocasionados en un plazo perentorio no mayor a tres (03) días calendario y sin costo alguno para PETROPERÚ S.A. El periodo de reparación no deberá exceder los diez (10) días calendarios.

Esta Carta de Garantía será presentada en el expediente final del servicio y su vigencia será a partir del día siguiente calendario de la fecha del Acta de Recepción de la EDS. De existir reclamos dentro del plazo contractual del servicio, Petroperú S.A. comunicará al contratista por escrito, debiendo atender el reclamo en un plazo perentorio no mayor a dos (02) días calendario y sin costo alguno para PETROPERÚ S.A. El periodo de reparación no deberá exceder los diez (10) días calendarios.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

11. PÓLIZAS

El contratista es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por ley deben ser contratadas. Adicionalmente y en amparo a la actividad que desarrolla, deberá contratar las pólizas de seguros que más abajo se mencionan:

- Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva, por una suma asegurada no menor de US\$ 100,000.00. Constituida por la Responsabilidad Civil Extracontractual, Responsabilidad Civil Contractual y la Responsabilidad Civil Patronal, que incluya cobertura por daños al ambiente, gastos por remediación y limpieza, daños directos a terceros, daños corporales, daños materiales o patrimoniales.
- Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), tanto en la cobertura de salud (ESSALUD o EPS) como en la cobertura de invalidez y sepelio (ONP o Compañías de Seguro debidamente acreditadas)

Disposiciones Generales para las Pólizas de Seguros:

- a) Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil deberán incluir a PETROPERÚ S.A. y a su personal como Terceras Personas.
- b) Las pólizas de seguros, con excepción del SOAT, deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- c) La aseguradora renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ S.A., sus agentes, funcionarios y trabajadores en general.
- d) Incluir una disposición por la cual se estipule que la aseguradora se obliga a cursar notificación por escrito a PETROPERÚ S.A. en caso fuera a producirse alguna modificación, anulación de las pólizas de seguros o incumplimiento de pago de primas.

Disposiciones Generales sobre las Responsabilidades del CONTRATISTA

- a) Las pólizas de seguros deberán contratarse en compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- b) Entregar a PETROPERÚ copias de las pólizas de seguros y comprobantes que certifiquen el pago de la prima de seguro, antes de iniciar los trabajos.
- c) En el supuesto caso que las pólizas de seguros sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, el CONTRATISTA asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a PETROPERÚ S.A. y a su personal.
- d) En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por el CONTRATISTA. PETROPERÚ, su personal y terceros afectados, serán indemnizados.
- e) Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales, a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias y adicionales no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños ocasionados a PETROPERÚ y/o a cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.


En cualquier circunstancia en que se prorrogue la vigencia del servicio, deberán prorrogarse las pólizas correspondientes. El valor asegurado no se reducirá debido a cumplimientos parciales.

Nota:

En caso de que el postor se presente en Consorcio y generen un nuevo RUC, el nombre del consorcio deberá figurar en la Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva; de no generarse un nuevo RUC, la Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva deberá contener los nombres de las empresas conformantes del mismo.

12. SUBCONTRATACIÓN

El CONTRATISTA podrá acordar con terceros, la subcontratación de parte de las prestaciones a su cargo, siempre que cuente con autorización previa por parte de PETROPERÚ. Durante la ejecución contractual, PETROPERÚ S.A. se reserva el derecho de autorizar los porcentajes de subcontratación de prestaciones.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

Aun cuando el CONTRATISTA haya subcontratado, conforme con lo indicado precedentemente, es el único responsable de la ejecución total del contrato frente a PETROPERÚ. Las obligaciones y responsabilidades derivadas de la subcontratación son ajenas a PETROPERÚ.

Las subcontrataciones serán tratados de acuerdo con lo establecido en el Artículo 70 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

13. ADELANTOS

PETROPERÚ no entregará adelanto alguno para el presente servicio.

14. PENALIDADES

14.1 PENALIDAD POR MORA

En caso de retraso injustificado en la ejecución del servicio, PETROPERÚ aplicará al CONTRATISTA una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un máximo equivalente del 10% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = (0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{Plazo de Ejecución en días})$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días calendario: F=0.40
- Para plazos mayores a sesenta (60) días calendario: F=0.25

Tanto el monto como el plazo de ejecución se refieren, según corresponda, al contrato, ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse o de la prestación parcial en caso de contratos de ejecución periódica.


Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final, o si fuere necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de las penalidades, PETROPERÚ podrá resolver el contrato por incumplimiento.

14.2 PENALIDAD POR INFRACCIÓN

PETROPERÚ podrá aplicar penalidades por infracción al incumplimiento de las siguientes obligaciones contractuales:

Nº	Infracción	Penalidad
Referidas al personal		
01	Por ausencia injustificada del residente, en la recepción del servicio, durante la ejecución del servicio y/o en la entrega de EDS.	1.00 UIT Por evento
02	Por ausencia injustificada del Especialista en Seguridad y/o prevencionistas en riesgos, durante la ejecución del servicio.	1.00 UIT Por evento
03	Cada vez que se cambie a personal indicado en el numeral 7 de las presentes condiciones técnicas (residente o especialista en seguridad). Ver numeral referido al Cambio de Personal según numeral 26 de las presentes Condiciones Técnicas.	1.00 UIT Por evento
04	Por cambio de Personal Requerido indicado en el numeral 18.1 de las presentes Condiciones Técnicas, sin conocimiento de PETROPERÚ S.A. Se considera el listado presentado para la suscripción de la OTT.	1.00 UIT Por evento
05	Por encontrarse personal que no se encuentre en la lista entregada previa a la suscripción del Contrato o que no se haya comunicado su incorporación al equipo de trabajo del servicio.	1.00 UIT Por evento
06	Por personal que realice actividades distintas a las obligaciones contractuales contraídas del presente servicio.	1.00 UIT Por evento
Referidas a Seguridad		


	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	Rev. 04
		FECHA: 02-Feb-23

Nº	Infracción	Penalidad
07	Por falta o incumplimiento de especificaciones técnicas del Equipo de Protección Personal del Contratista según el numeral 31 las presentes Condiciones Técnicas; y, además, por actos y condiciones inseguras durante la ejecución de los trabajos.	1.00 UIT Por evento
10	Por personal en general que no se encuentre en la lista de SCTR, tanto en la cobertura de salud como en la cobertura de pensión por invalidez, sobrevivencia y sepelio.	1.50 UIT Por evento
11	Falta de limpieza del área de trabajo.	0.50 UIT Por evento
12	En caso de no entregar la Matriz IPERC y/o el Mapa de Riesgos de cada E.S.; la metodología para la identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles; la evaluación semanal de la eficacia de controles de cada riesgo; el programa de charlas diarias de seguridad; y/o el registro semanal de charlas diarias de seguridad en el plazo establecido. Ver numeral 18.335 (Especialista en Seguridad y Salud) de las presentes Condiciones Técnicas.	1.00 UIT Por evento
13	Por no elaborar el Análisis Seguro de Trabajo (AST), el Permiso de Trabajo, las charlas diarias de seguridad y/o los simulacros de accidente quincenales.	1.00 UIT Por evento
14	Por no usar andamios multidireccionales para realizar trabajo en altura.	1.00 UIT Por evento
15	El Contratista/Proveedor/Concesionario/Arrendatario que no cumpla lo establecido en las medidas de prevención y protección contra el Coronavirus (COVID-19), señaladas en las cláusulas COVID-19 o no provea de los recursos necesarios para su cumplimiento.	0.5 UIT por evento
Administrativas y otros		
16	Por realizar alguna Subcontratación sin aprobación de PETROPERÚ S.A. según el numeral 12 de las presentes Condiciones Técnicas.	1.00 UIT Por evento
17	Por utilizar materiales que incumplen con las especificaciones técnicas o que no sean autorizados por PETROPERÚ S.A.	2.00 UIT Por evento
18	Falta de medios de comunicación (teléfonos inoperativos, correos electrónicos sin respuesta, etc.). Ver numeral 20 de las presentes Condiciones Técnicas (Supervisión de los Trabajos).	0.50 UIT Por evento
19	En caso de no entregar el reporte diario o incluir fotos que no correspondan a las fechas reportadas en el reporte diario. Ver numeral 22 (d) (Reporte Diario) de las presentes Condiciones Técnicas.	0.50 UIT Por evento
20	Por no cumplir con la presentación del Expediente de valorización Final requerido en el plazo establecido en los numerales 22 (f) de las presentes Condiciones Técnicas.	1.00 UIT Por evento
21	Por cada día calendario de atraso en la presentación o subsanación del Expediente Final, contabilizados a partir del segundo día de atraso.	0.1 UIT
22	Por abandono injustificado de los trabajos en cada EDS	1.00 UIT Por evento
23	Por cada día calendario de atraso en la atención de reclamos dentro de la ejecución del servicio, indicados en el numeral 10 de las presentes Condiciones Técnicas.	0.1 UIT
24	Por no comunicar a Petroperú S.A. el ingreso del personal del contratista a la EDS.	0.50 UIT Por evento

Donde: UIT, es la Unidad Impositiva Tributaria vigente a la aplicación de la penalidad.

El procedimiento para la aplicación de las penalidades por infracciones es la siguiente:

Desde la primera infracción se aplicará la penalidad que corresponda; la cual se comunicará vía correo electrónico o anotación en el cuaderno de servicio, indicando la infracción cometida y el monto de la penalidad aplicada, debiendo ser subsanada en el momento o día de su ocurrencia o en el plazo establecido por Administrador del Contrato de PETROPERÚ. Posteriormente se regularizará vía carta. Además, PETROPERÚ, dependiendo de la naturaleza de la infracción cometida, podrá paralizar el servicio hasta que se subsane la infracción.

	CONDICIONES TÉCNICAS	Rev. 04
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	FECHA: 02-Feb-23

Si es que el CONTRATISTA no subsana la infracción en el plazo establecido, se le volverá a aplicar la penalidad que corresponda a la infracción al día calendario siguiente de vencido el plazo y paralizando la ejecución de trabajos hasta la subsanación.

Toda reincidencia será contada como nueva infracción y la penalidad será la que corresponda a la infracción en la que se ha reincidido. En adición, en caso de **reincidencia** de cualquier infracción, PETROPERÚ no dará plazo alguno para la subsanación de la misma, debiendo ser levantada de inmediato o paralizando la ejecución de los trabajos hasta su subsanación

Las demoras por la paralización serán contabilizadas como parte del plazo de ejecución y tomadas en cuenta para efectos de penalidad por mora.

Si el CONTRATISTA no subsana la infracción pese a haber sido requerido o cuando llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por infracciones (10% del monto contractual), PETROPERÚ podrá resolver el contrato por incumplimiento.

Todas las penalidades son acumulativas. Las penalidades serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, o si fuere necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

15. **FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO**

PETROPERÚ S.A. efectuará el pago de la factura a favor del contratista, en Soles, en un plazo de sesenta (60) días calendario, desde su correcta presentación por Mesa de Partes Virtual (mesadeparteshvirtual@petroperu.com.pe) de acuerdo con las recomendaciones indicadas en la siguiente dirección: <https://www.petroperu.com.pe/proveedores/mesa-de-partes-virtual/>; y adjuntando la siguiente documentación:

consulta RUC y validez de comprobante electrónico.

Las Facturas deben referenciar en su contenido el N° HES (Hoja de Entrada de Servicio) y OTT/contrato del SERVICIO.

El N° HES se adjuntará en el “*pronunciamiento favorable*” que será emitido vía correo electrónico por el supervisor del servicio posterior a la revisión del expediente final.

Aquellos comprobantes de pago (facturas) presentados incorrectamente o presentadas antes de obtener la conformidad (aprobación del expediente correspondiente), serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo el plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.


16. **ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD**

La administración del contrato estará a cargo de la Jefatura Proyectos Comerciales y Mantenimiento de la Gerencia Departamento Ingeniería y Servicios Generales, quien designará a una persona (supervisor) para administrar el contrato.

El contratista comunicará al supervisor del servicio, mediante correo electrónico, la recepción de las EDS en las cuales hayan ejecutado la totalidad de prestaciones que correspondan, en concordancia con el cronograma.

Culminada la verificación de la compatibilidad de todo lo establecido en las bases técnicas con las prestaciones ejecutadas y de los metrados, y encontrándose estas conformes, se procederá a suscribir el **Acta de Recepción** por el supervisor del servicio, residente y el representante de la EDS donde se ejecutaron las prestaciones.

De existir observaciones se consignarán en el **Acta de Observaciones**, indicándose claramente el sentido de estas, dándole al contratista un plazo prudencial para su subsanación, en función a la complejidad de las prestaciones. Dicho plazo no podrá ser mayor de ocho (08) días calendario. Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliera

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

a cabalidad con la subsanación, PETROPERÚ S.A. podrá resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan.

Este procedimiento no será aplicable cuando la prestación no cumpla con las características y condiciones ofrecidas (incumplimientos), en cuyo caso PETROPERÚ S.A. no efectuará la recepción, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose las penalidades que correspondan; además de reconocer todos los gastos efectuados por PETROPERÚ S.A. por enviar innecesariamente al supervisor del servicio. Los gastos efectuados serán deducidos del pago final, o si fuere necesario se cobrará el monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

De existir reclamos dentro del plazo contractual del servicio, Petroperú S.A. comunicará al contratista por escrito, debiendo atender el reclamo en un plazo perentorio no mayor a dos (02) días calendario y sin costo alguno para PETROPERÚ S.A. El periodo de reparación no deberá exceder los diez (10) días calendarios.

La conformidad del servicio será aprobada por el Jefe de la Jefatura Proyectos Comerciales y Mantenimiento de PETROPERÚ S.A. en el plazo indicado en el acápite f "Expediente Final (pronunciamiento favorable)" del numeral 22.

17. **CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN**

Antes del inicio del servicio el contratista deberá presentar un cronograma para la ejecución, teniendo en cuenta el plazo máximo (45 días calendario) para el cumplimiento, deberá considerar las cuadrillas y recursos necesarios para completar los objetivos dentro del plazo.

El cronograma ha sido elaborado en días calendarios, por lo que el control se realizará de la misma manera. La jornada laboral será efectuada en horas del día, **salvo casos excepcionales** que serán coordinados entre el contratista, y el supervisor del servicio; como, por ejemplo:

- Requerimiento de los propietarios de las Estaciones de servicios (clientes) con el debido sustento: gran impacto a sus ventas por tener insuficiente espacio, etc.
- Requerimiento de municipalidades u otras entidades o instituciones.
- Requerimiento sustentado del contratista.

Asimismo, a criterio del contratista, previa coordinación con la supervisión, es factible laborar los domingos y feriados considerando la menor congestión vehicular en las EDS que permite tener mayor avance.


Cabe indicar, que los mayores costos que puedan generar las labores excepcionales nocturnas, o en domingos o feriados, deberán de ser asumidas por el contratista debiendo considerarlas dentro de su propuesta económica. Los trabajos nocturnos deberán contar con todo lo requerido respecto a seguridad exigidos durante el horario Diurno, incluida la presencia del prevencionista de riesgos.

18. **PERSONAL REQUERIDO**

Es responsabilidad del CONTRATISTA considerar todos los recursos humanos (profesionales, técnicos y otros) necesarios para la ejecución del alcance del servicio, desde el inicio, pasando por la planificación, ejecución, seguimiento y control y hasta el cierre, garantizando un buen control de la calidad y de la seguridad, salud ocupacional y protección ambiental.

El personal propuesto deberá ser en cantidad suficiente para ejecutar los trabajos / actividades en el tiempo establecido en el cronograma aprobado; y además, debe contar con el debido conocimiento y experiencia según su especialidad, que los faculte técnicamente para ejecutar los trabajos incluidos en el alcance del servicio, cumpliendo la normatividad técnica internacional y nacional vigente.

El CONTRATISTA debe asumir el pago directo de las remuneraciones de sus trabajadores, beneficios laborales, vacaciones, gratificaciones, asignación familiar, compensación por tiempo de servicios (CTS), aportes al SNP o SPP y demás beneficios sociales; así como de todos los derechos y obligaciones de carácter laboral (llámese SCTR, certificado de antecedentes policiales y penales, exámenes médicos ocupacionales, entre otros) que emanen de la

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

prestación del servicio; pudiendo PETROPERÚ fiscalizar el cumplimiento de todo lo antes indicado. El pago de las remuneraciones a su personal y demás obligaciones sociales, deberán ser efectuados por el CONTRATISTA de acuerdo con los plazos establecidos por Ley Laboral. Dichos pagos serán de cargo exclusivo del CONTRATISTA, no siendo transferibles a PETROPERÚ.

El CONTRATISTA deberá asignar al servicio el siguiente personal como mínimo:

18.1 PROFESIONALES

18.1.1 Un (01) Residente

El *residente* deberá ser Ingeniero de las especialidades civil, mecánica, mecánica eléctrica, eléctrica o arquitecto y deberá estar colegiado. Deberá presentar copia simple del Título profesional.

Deberá contar con un (01) diplomado o un (01) programa o cursos en seguridad y salud ocupacional que contenga lo siguiente:

- Curso de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Control (IPERC) y Análisis de Trabajo Seguro (STS).
- Cursos de materiales peligrosos MATPEL 1.
- Curso de trabajo en altura.
- Curso de la Ley 29783, su reglamento y modificatorias.

Además, deberá tener una experiencia acumulada mínima de un (01) año, en cualquiera de los siguientes cargos: supervisor, inspector, residente y/o asistente; en trabajos de:

- Fabricación, instalación, mantenimiento y/o adecuación de bienes publicitarios (ver definición de bienes publicitarios de la Nota 4 del numeral 7.1 de las presentes Condiciones Técnicas); y/o
- Pintado de EDS, grifos, plantas de abastecimiento (planta de ventas de hidrocarburos), gasocentros, plantas envasadoras de GLP, establecimiento de venta al público de GNV y/o edificaciones; y/u
- Obras de construcción de EDS, Grifos, Plantas de Abastecimiento (planta de ventas de hidrocarburos), Gasocentros, Plantas envasadoras de GLP, Refinerías, Establecimiento de Venta al público de GNV y/o edificaciones.

La experiencia se acreditará mediante la presentación de copias de contratos con su respectiva conformidad, constancias, certificados y/o cualquier otro documento que demuestre el tiempo de experiencia requerido.

18.1.2 Un (01) Ingeniero de Instalación

El *Ingeniero de Instalación* deberá ser ingeniero colegiado de las especialidades de eléctrica, mecánica eléctrica, mecánica, mecatrónica o electrónica. Deberá presentar copia simple del Título Profesional.

Además, deberá tener una experiencia acumulada mínima un (01) año, en cualquiera de los siguientes cargos: supervisor, residente, asistente, responsable en trabajos de instalaciones eléctricas y/o electrónicas:


- En EESS, grifos, plantas de abastecimiento (planta de ventas de hidrocarburos), gasocentros, plantas envasadoras de GLP, establecimiento de venta al público de GNV y/o edificaciones; y/o
- Para bienes publicitarios (ver definición de bienes publicitarios de la Nota 4 del numeral 7.1 de las presentes Condiciones Técnicas).

La experiencia se acreditará mediante la presentación de copias de contratos con su respectiva conformidad, constancias, certificados y/o cualquier otro documento que demuestre el tiempo de experiencia requerido.

18.1.3 Un (01) Especialista en Seguridad y Salud

Formación: titulado y colegiado en carreras de ingeniería u otras especialidades. Deberá presentar copia simple del Título Profesional

Contar con estudios de especialización en seguridad, higiene industrial y gestión ambiental con una duración mínima de 120 horas.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

Mínimo cinco (05) años de experiencia laboral en la gestión de seguridad, salud ocupacional y ambiental en la actividad de hidrocarburos, minería, industrias químicas o afín a la actividad que realiza la empresa contratista.

La experiencia se acreditará mediante la presentación de copias de contratos con su respectiva conformidad, constancias, certificados y/o cualquier otro documento que demuestre el tiempo de experiencia requerido.

18.1.4 Prevencionista en Riesgos

La cantidad de prevencionistas de riesgos deberá ser igual a la cantidad de cuadrillas propuestas para la ejecución del servicio.

El prevencionista en Riesgos deberá contar con estudios culminados en Ingeniería o técnicos en actividad con formación en seguridad, higiene industrial, procesos químicos y metalúrgicos, operaciones industriales, operaciones mineras, electrónica y automatización industrial o afines a la actividad que realiza la empresa contratista. Deberá presentar copia simple de constancia de título para técnicos o constancia de egresado para los profesionales.

En caso de no ser técnico o ingeniero en prevención de la seguridad y salud en el trabajo, deberá presentar copia simple de certificado o constancia de instituciones reconocidas, de cursos sobre la Ley 29783, "Ley de Seguridad y Salud en el trabajo y su Reglamento", IPERC y trabajos en altura y alto riesgo. Deberán acumular como mínimo 60 horas de capacitación.

Además, deberá contar Mínimo con tres (03) años de experiencia laboral en la gestión de seguridad, salud ocupacional y ambiental en la actividad de hidrocarburos, minería, industrias químicas o afín a la actividad que realiza la empresa contratista.

La experiencia se acreditará mediante la presentación de copias de contratos con su respectiva conformidad, constancias, certificados y/o cualquier otro documento que demuestre el tiempo de experiencia requerido.

Nota:

Si los grados y títulos del personal fueran expedidos en el extranjero, deben encontrarse registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU), conforme a la normativa especial.

18.2 CUADRILLAS


Cada cuadrilla presentada deberá contar con un Prevencionista de Riesgos o el Experto en Seguridad y un capataz o maestro de obra. Se deberá contar con el número suficiente de cuadrillas para terminar los trabajos en el plazo establecido en el numeral 5. Considerando como mínimo una cuadrilla de pintura y publicidad y otra para cimentación e instalación del tótem.

El personal que conformará cada cuadrilla deberá ser presentado antes del inicio de los trabajos, indicando su cargo y número de DNI, además deberán estar incluidos en las pólizas correspondientes solicitadas en el numeral 11 de las presentes condiciones técnicas.

18.3 RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES DEL PERSONAL REQUERIDO

18.3.1 Residente

- Participar como representante del contratista en reuniones que requiera Petroperú S.A.
- Presentar certificado de habilidad del colegio profesional correspondiente antes de iniciar el servicio.
- Asegurar la correcta ejecución del servicio, de acuerdo con las bases técnicas (planos, especificaciones técnicas, manual de identificación, etc.).
- Monitoreo y control del avance de los trabajos asignados, en concordancia con el cronograma aprobado del servicio y verificar que se cumplan las condiciones de seguridad.
- Elaborar el reporte diario de avance del servicio de acuerdo con el formato que se adjunta en el Anexo 5 de las presentes Condiciones Técnicas y remitirlo al supervisor.
- Coordinar con los propietarios y/o administradores de las EDS, el momento adecuado para la ejecución de los trabajos dentro del horario de trabajo, consultas, entre otros.
- Mantener comunicación constante con el supervisor, utilizando para ello el cuaderno de servicio, correo electrónico, cartas y teléfono.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	Rev. 04
		FECHA: 02-Feb-23


- Elaborar la valorización de las EDS. como parte del expediente de valorización del grupo de Estaciones de servicios asignadas a su cargo y remitirlo a la supervisión.
- Elaborar los planos y metrados de las EDS. a su cargo.
- Suscribir el Acta de inicio del servicio y de Recepción de las EDS.
- Permanecer a tiempo completo en la zona donde se ejecuta el servicio.
- Su función no sustituye las funciones del Supervisor de Seguridad y Salud.

18.3.2 Ingeniero de Instalación.

- Presentar certificado de habilidad del colegio profesional correspondiente antes de iniciar el servicio.
- Monitorear y controlar el avance de los trabajos de instalación de tótems en las EDS asignadas, de acuerdo con el cronograma del servicio.
- Dirigir los trabajos de instalación de los tótems
- Controlar la calidad de los trabajos de instalación de los tótems
- Apoyar en los trabajos de supervisión de la ejecución del servicio.
- Coordinar juntamente con el Residente los recursos necesarios para el cumplimiento de los trabajos.
- Hacer seguimiento del cumplimiento de las especificaciones técnicas en campo.
- Realizar otras actividades que le designe el residente
- Permanecer a tiempo completo en las EDS.
- Apoyar con la elaboración del reporte diario y valorizaciones (metrado y planos) al residente.
- Verificar el estado actual de las instalaciones eléctricas de la EDS. y comunicar las deficiencias, en concordancia con el Código Nacional de Electricidad – Tomo Utilización y las Normas Técnicas Peruanas (NTP) que correspondan, al supervisor para que tome las acciones correctivas correspondientes.
- Verificar que los componentes y materiales eléctricos a usar cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en las presentes Bases Técnicas. De igual forma, verificar el cumplimiento del procedimiento de ejecución de los trabajos eléctricos durante el desarrollo del servicio.
- Verificar que las pruebas eléctricas requeridas en las Bases Técnicas se realicen de acuerdo con las normas eléctricas vigentes que permitan garantizar la calidad y operatividad continua de los sistemas eléctricos instalados. Esto incluye las pruebas a los indicadores de precios LED de los tótems instalados.
- Elaborar un procedimiento de instalación de indicadores de precios LED y mantenimiento.
- Elaborar los informes de las pruebas eléctricas realizadas de acuerdo con el formato que será entregado por el supervisor
- Entregar al supervisor del servicio cuando se requiera, una carta de responsabilidad de los trabajos eléctricos realizados, en garantía de la correcta ejecución de los mismos; o para trámites municipales previos a la ejecución. Para ello PETROPERÚ S.A. le entregará el formato correspondiente.
- Elaborar un plano AS BUILT de las instalaciones eléctricas que alimentan a los Bienes Publicitarios.

18.3.3 Especialista en Seguridad y Salud

- Presentar certificado de habilidad del colegio profesional correspondiente antes de iniciar el servicio.
- Velar por el cumplimiento de las normas legales relacionadas con la seguridad y salud en el trabajo; y además, el cumplimiento de estándares de seguridad y salud ocupacional del contratista y de PETROPERÚ S.A.
- Elaborar la Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación y Control de Riesgos (Matriz IPERC) de cada EDS incluida en el alcance del servicio.
- Exigir el cumplimiento y realizar una evaluación semanal (cada 07 días calendarios) de la eficacia de los controles (medidas correctivas) de cada riesgo identificado en la matriz IPERC. La evaluación semanal deberá ser entregada al supervisor después de dos (02) días calendario, como máximo, de realizada la evaluación.
- Elaborar un Mapa de Riesgos de Seguridad y Salud de cada EDS incluida en el alcance del servicio.
- Realizar, en conjunto con del equipo de trabajo, el Análisis de seguridad en el Trabajo (AST), y apoyar en completar el registro correspondiente. El registro de AST debe estar firmado como mínimo por el responsable del lugar de trabajo (propietario o administrador de la EDS.) y el especialista en seguridad y salud.
- Brindar para completar el Permiso de trabajo (en frio, en caliente, en excavación, en altura, en espacio confinado y/o en izaje). El permiso de trabajo debe estar firmado como mínimo por el responsable del lugar

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	Rev. 04
		FECHA: 02-Feb-23

de trabajo (propietario o administrador de la EDS.) y el prevencionista de riesgos y/o especialista en seguridad y salud.


- Capacitar a todo el personal del contratista en lo relacionado con Análisis de seguridad en el Trabajo (AST) y Permisos de Trabajo. Así mismo será responsable del registro de dichas capacitaciones.
- Elaborar un reporte técnico en donde se muestre la correcta selección de los equipos de protección personal (EPP's) de los trabajadores que participarán en el servicio, de acuerdo con la especialidad que tenga y/o actividad que realice.
- Entregar los equipos de protección personal seleccionados a todos los trabajadores que participarán en el servicio, y hacerlos firmar los respectivos cargos de recepción. Los EEP's deben atender las medidas antropométricas del trabajador que los utilizará; y los cargos de recepción de EPP's deben ser detallados.
- Verificar el buen estado de los EPP's y que el personal del contratista los emplee siempre y de forma adecuada.
- Informar de inmediato en caso de accidentes al Ministerio de Trabajo, de acuerdo con el procedimiento establecido por ley; y al supervisor, sobre la ocurrencia y acciones tomadas.
- Mantener los registros de accidentes y/o incidentes de trabajo, en el que deberá constar la investigación y las medidas correctivas adoptadas.
- Realizar, por lo menos, un simulacro de accidente cada quince (15) días. Debe haber registro de los simulacros realizados (videos, fotos, etc.).
- Permanecer a tiempo completo en la zona donde se ejecuta el servicio.
- Elaborar documento que contenga la metodología a usarse para la identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles. **Se debe entregar al supervisor antes del inicio del plazo de ejecución del servicio.**
- Entregar copia de la Matriz IPERC y del Mapa de Riesgos de cada E.S. a todos los trabajadores del contratista, y hacerlos firmar los respectivos cargos. **Estos deben ser entregados a los trabajadores y al supervisor antes de comenzar a ejecutar los trabajos en cada una de las E.S.**
- Elaborar el programa de charlas diarias de seguridad. **Se debe entregar al supervisor antes del inicio del plazo de ejecución del servicio.**
- Brindar charlas de seguridad diarias al personal del contratista, así mismo será responsable del registro de dicha capacitación. **Estos registros deberán ser entregados al supervisor después de dos (02) días calendario, como máximo, de completada una semana (07 días calendario).** Deberá promover que las charlas sean realizadas por los trabajadores que participen en la ejecución del servicio.

18.3.4 Prevencionista en riesgo

- Realizar anotaciones y custodiar el cuaderno de servicio.
- Realizar otras actividades que le designe el especialista en seguridad y salud.
- Permanecer a tiempo completo en las EDS.
- Hacer cumplir la política de seguridad y salud, determinada por el especialista en seguridad y salud en las EDS.
- Participar en la identificación y evaluación de riesgos. Establecer medidas de prevención, protección y control de los riesgos en las EDS.
- Realizar inspecciones de seguridad y salud durante la ejecución del servicio en las EDS.
- Realizar el correcto llenado de la documentación (AST, permiso de trabajo en altura y otros) de seguridad y salud en el trabajo.
- Apoyar con la realización de simulacro de accidente cada quince (15) días.
- Brindar charlas de seguridad diarias al personal del contratista, en las EDS.
- Verificar el buen estado de los EPP's y que el personal del contratista los emplea siempre y de forma adecuada.

Los siguientes son causales de paralización de los trabajos:

- No utilizar o emplear de manera incorrecta los equipos de protección personal.
- Uso inapropiado de herramientas de trabajo o equipos de seguridad para los cuales fueron aprobados.
- Incumplimiento de las disposiciones de seguridad, que pongan en riesgo la salud de las personas, las instalaciones o el ambiente.
- Adulteración, modificación o cambio en el Permiso de Trabajo.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

- Cansancio, fatiga o enfermedad en el personal.
- No cumplir con el procedimiento de trabajo y las medidas de control establecidas en el Análisis de seguridad en el trabajo.

18.3.5 CAPATAZ

- Dirigir y controlar a un grupo de trabajadores (cuadrilla); y programar, dirigir y controlar la ejecución de los trabajos que forman parte del alcance del servicio.
- Permanecer a tiempo completo en la zona donde se ejecuta el servicio.

19. EQUIPAMIENTO REQUERIDO

El equipamiento mínimo requerido será el siguiente:

19.1 ANDAMIOS MULTIDIRECCIONALES

Contar con andamios multidireccionales que cumplen la norma UNE-EN 12810-1:2005 u otras de iguales o superiores características, necesarias para los trabajos correspondientes a cada estación de servicios.

Las torres de andamios deberán incluir plataformas, escaleras internas, barandillas y rodapiés anticaída de objetos.

Se acreditará mediante copia de documentos que sustenten la propiedad, contrato de alquiler u otro documento que acredite lo requerido.

20. SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS

PETROPERÚ S.A. designará a un supervisor para administrar el contrato y realizar el seguimiento y control en campo del servicio.

Los residentes, ingeniero civil, ingeniero de instalación, el especialista en seguridad y salud, los prevencionistas en riesgos y los capataces por parte del contratista deberán contar como mínimo con un teléfono móvil (con whatsapp) y un correo electrónico para realizar las coordinaciones necesarias con el supervisor, enviando esta información vía correo electrónico antes del inicio de la ejecución del servicio. De no contar con los medios de comunicación indicados se aplicará la penalidad por infracción 18 del numeral 14.2 de las presentes Condiciones Técnicas. Además, se considerará como falta de comunicación los correos electrónicos sin respuesta, contabilizados a partir de su envío, o teléfonos inoperativos por más de un (01) día calendario.

Asimismo, la supervisión aprobará los materiales previos a su utilización, para lo cual el contratista deberá presentar al supervisor los materiales y las fichas técnicas de los mismos. De igual manera resolverá directamente con el contratista y/o el residente del servicio, las consultas y/o modificaciones del caso.


El supervisor tiene derecho de rechazar las herramientas y/o equipos que se encuentren dañados, defectuosos y/o no presten las garantías debidas de funcionamiento. Asimismo, de encontrarse el uso de mano de obra deficiente y no apropiada para la ejecución de las prestaciones, el supervisor podrá solicitar al contratista el cambio de personal. Los trabajos mal ejecutados deberán ser satisfactoriamente corregidos y el material que haya sido rechazado deberá ser reemplazado por otro aprobado, sin costo alguno para PETROPERÚ S.A.

La intervención del supervisor no exime de responsabilidad al contratista por la calidad de los trabajos a realizar.

PUNTOS DE VERIFICACIÓN

De ser requerido por Petroperú, el contratista no podrá realizar las siguientes prestaciones sin la presencia del supervisor asignado:

- Relleno de zanja por donde pasan los cables para la alimentación eléctrica de los bienes publicitarios,
- Instalación y montaje de tótems y de logotipos luminosos en alto relieve en los frisos de los canopys.
- Vaciado de las cimentaciones de los tótems.
- Proceso de arenado en las estructuras de los tótems.
- Instalación de elementos de los elementos de los tótems.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

- Pruebas eléctricas (en pantallas LED, pozo a tierra, continuidad y aislamiento de conductores, etc)
- Otros que el supervisor considere necesario presenciar y que informará con la debida anticipación.

Para lo anterior, el residente deberá comunicar por correo electrónico al supervisor como mínimo **dos (02) días calendario** previo a la ejecución de las prestaciones indicadas anteriormente. En caso el supervisor no se encuentre presente en el momento que se ejecuten las prestaciones a pesar de que se les ha comunicado con el tiempo indicado, se le otorgará al contratista una ampliación del plazo de ejecución.

Asimismo, si el residente del servicio no cumpliera con comunicar con el tiempo indicado al supervisor, las demoras que se pudieran generar serán contabilizadas como parte del plazo de ejecución y tomadas en cuenta para efectos de penalidad por mora.

Si el contratista ejecuta las prestaciones indicadas sin la presencia del supervisor, a pesar que se solicitase, se podrá solicitar que vuelva a ejecutar las prestaciones en presencia del supervisor, sin costo alguno para PETROPERÚ S.A.

21. CUADERNO DE SERVICIO

No se requerirá de cuaderno de servicio sin embargo todo evento importante como : Inicio del servicio, término o cualquier evento que pueda generar prestaciones adicionales o ampliaciones de plazo deberán ser registradas y enviadas por correo al supervisor.

De presentarse alguna consulta que deba ser resuelta por el supervisor deberá enviarse por el residente al supervisor por correo electrónico, la cual será resuelta por el mismo medio.

De no quedar registrado por mediante correo electrónico, dará lugar a que cualquier discrepancia necesariamente sea definida a favor de PETROPERÚ y la aplicación de la penalidad por infracción correspondiente de ser el caso.

22. ENTREGABLES

El CONTRATISTA debe presentar los siguientes entregables:


- a) Procedimiento de Ensamblaje e Instalación del Tótem previo al inicio del servicio.
- b) Presentar un plan de izaje de tótems por cada estación de servicios firmada por un profesional ingeniero colegiado y habilitado.
- c) El contratista deberá solicitar al fabricante de los indicadores LED una garantía por un mínimo de 5 años, la misma que deberá ser presentada a Petroperú previo a la instalación del tótem.
- d) **REPORTES DIARIOS DE AVANCE FÍSICO:** El CONTRATISTA, informará diariamente al supervisor, los avances de los trabajos, empleando el formato mostrado en el Anexo "5".

Los reportes diarios se elaborarán todos los días en que el contratista esté efectuando los trabajos contratados en cada una de las EDS del alcance del servicio, debiendo haber por día una cantidad de reportes similar a la cantidad de EDS en las que se esté ejecutando trabajos. En caso no se efectúen trabajos en algún día deberán comunicarlo en el correo electrónico de entrega de los reportes.

Las fotos a incluir en los reportes diarios deberán ser las más representativas de los trabajos efectuados en cada fecha y en cada EDS, con todo el personal asignado (repartido en las fotos). No se aceptarán fotos que no correspondan estrictamente a las fechas reportadas, por lo que se recomienda al contratista tomar las precauciones necesarias. Las fotografías deberán tener buena resolución.

Los reportes diarios serán firmados y sellados por el residente y el especialista en seguridad, y luego escaneados para ser enviados, vía correo electrónico en formato PDF, al supervisor del servicio. El plazo máximo para la entrega del reporte diario es hasta las 12:00 horas del día siguiente al reportado.

En caso de no entregar el reporte diario en el plazo establecido o incluir fotos que no correspondan a las fechas reportadas en el reporte diario, se le aplicará la penalidad por infracción 19 del numeral 14.2 de las presentes Condiciones Técnicas.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

- e) **REPORTE SEMANAL DE AVANCE FÍSICO:** El CONTRATISTA, informará por correo electrónico semanalmente (los lunes hasta las 10:00 am) al supervisor, los avances de los trabajos, de acuerdo con el formato mostrado en el Anexo 6.

Asimismo, mediante link de descarga adjuntará fotografías del estado actual de las EDS trabajadas en formato jpg, con una resolución mínima de 8 mega pixeles (1 panorámica y 3 de detalle cómo mínimo), organizadas en carpetas por cada EDS. y además de los trabajos en los talleres para la fabricación de los bienes publicitarios.


- f) **EXPEDIENTE FINAL:** El contenido de este expediente es el siguiente (lista no limitativa):
Al término de los trabajos el contratista deberá entregar a PETROPERÚ S.A. un Expediente Final (de forma digital escaneada con las firmas, y en sus archivos originales: Word, Excel, AutoCAD, Project. Cada página de la parte 01 del Expediente Final será visado por el Residente y el Representante Legal del contratista, y cada página de la parte 02 del Expediente Final será visado por el Especialista en Seguridad y Salud y el Representante Legal del contratista. El contenido de este es el siguiente, Este expediente deberá ser presentado en una unidad USB, o en una tarjeta de memoria SD, **no un CD**:

PARTE 01: Dossier administrativo y de Calidad

- Valorización final, según formato de propuesta económica y además según formato del Anexo "2" de las presentes Condiciones Técnicas.
- Sustento de metrados, según formato del **Anexo "3"** de las presentes Condiciones Técnicas.
- Planos a escala elaborados en CAD. Los planos requeridos son de arquitectura (planta, cortes y elevaciones), y del tendido de instalaciones eléctricas para alimentación eléctrica de bienes publicitarios instalados en las EDS. Estos últimos deben ser en planta mostrando el recorrido de los alimentadores.
En cuanto a la escala de los planos, estas serán tales que se aprecien los detalles y medidas que se consignent en ellos, siendo la escala mínima permitida la de 1/100. La cantidad de planos a presentar será tal que se tenga toda la información necesaria para verificar el sustento de metrados y la disposición de la información será de forma ordenada y legible.
- Fotos comparativas de vistas antes (entrega de terreno) y después (recepción de trabajos) de las EDS (01 panorámica y 08 o más de detalle), según formato **Anexo "4"** de las presentes Condiciones Técnicas.
- Certificados de calidad (certificación de materiales, pruebas, ensayos y otros), facturas, órdenes de compra de todos los materiales utilizados (planchas ACM, indicadores Led, viniles, pinturas, cables, etc).
- Cartas de garantía del servicio indicadas en el numeral 10 de las presentes Condiciones Técnicas.
- Pruebas eléctricas firmadas por el ingeniero de instalación.
- Copia simple de Actas: Acta de inicio del servicio y Actas de Recepción.
- Recomendaciones técnicas relacionadas a la fabricación e instalación del tótem.
- Manual de Inspección y Mantenimiento del tótem (mantenimiento de pintura en estructuras internas del tótem, procedimiento de cambio de planchas ACM, Indicadores Leds, fuentes de poder, limpieza y frecuencias, etc).
- Registro de capacitación a los propietarios y/o administradores de las EDS por el uso y manejo de los indicadores de precios (incluye entrega de manual de uso u otros) del tótem instalado.

PARTE 02: Seguridad y Salud en el Trabajo

- Metodología utilizada para la identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles.
- Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación y Control de Riesgos (Matriz IPERC) de cada EDS. Se debe entregar la totalidad de las versiones, de ser el caso.
- Documentos que contenga la evaluación de la eficacia de los controles de cada riesgo de la Matriz IPERC de cada EDS.
- Mapa de Riegos de Seguridad y Salud de cada EDS.
- Cargos de recepción de la Matriz IPERC y del Mapa de Riegos de cada EDS. recibido por los trabajadores que participaron en la ejecución del servicio.
- Registros de todos los Análisis de seguridad en el Trabajo (AST) realizados, ordenados de acuerdo a la EDS. donde han sido utilizados.
- Registros de todos los Permisos de Trabajo utilizados, ordenados de acuerdo a la EDS. donde han sido utilizados.

	CONDICIONES TÉCNICAS	Rev. 04
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
		FECHA: 02-Feb-23

- Registro de capacitación en Análisis de Seguridad en el Trabajo (AST) y Permiso de Trabajo.
- Reporte técnico de la selección de los equipos de protección personal (EPP's).
- Cargos de recepción detallados de los equipos de protección personal (EPP's) recibidos por los trabajadores que participaron en la ejecución del servicio.

El plazo máximo para la entrega del Expediente Final es quince (15) días calendario contabilizados a partir del día siguiente de haber recepcionado la última EDS del alcance del servicio. En caso de no presentar el Expediente Final en el plazo establecido, se aplicará las penalidades por infracción 19 y 20 del numeral 14.2 de las presentes Condiciones Técnicas, según sea el caso.

PETROPERÚ S.A. se pronunciará con respecto al expediente final en un plazo máximo de cinco (05) días calendarios contabilizados a partir del día siguiente de recibido el expediente, emitiendo el pronunciamiento favorable en señal de conformidad del servicio. En caso de haber observaciones, el contratista tiene un plazo máximo de tres (03) días calendario contabilizados desde el día siguiente de haber recibido el pronunciamiento de PETROPERÚ S.A. sobre el expediente final para subsanar las observaciones. En caso de no presentar el Expediente Final **subsanado** en el plazo establecido, se aplicará la penalidad por infracción 21 del numeral 14.2 de las presentes Condiciones Técnicas, según sea el caso.

23. AMPLIACIONES DE PLAZO

PETROPERÚ S.A. podrá aprobar ampliaciones de plazo por atrasos y/o paralizaciones en la ejecución del contrato, cuando se aprueban adicionales o por caso fortuito y/o fuerza mayor. Las ampliaciones del plazo serán tratadas de acuerdo con lo establecido en el Artículo 67 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

24. ADICIONALES Y REDUCCIONES

PETROPERÚ S.A. podrá ordenar la ejecución de prestaciones adicionales o reducción de prestaciones hasta por el treinta por ciento (30%) del monto del contrato original (contractual), siempre que sean indispensables para alcanzar la finalidad del contrato. Los adicionales o reducciones serán tratados de acuerdo con lo establecido en el Artículo 72 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

Las ocurrencias que generen retrasos en la ejecución del servicio deberán ser anotadas en el cuaderno de servicio, con la finalidad de solicitarla formalmente por medio de comunicación escrita al supervisor del servicio.

25. VALORIZACIONES

Se presentará una única valorización final al culminar la ejecución de los trabajos.

El contratista deberá presentar su expediente de valorización, como máximo, a los 15 días calendario de la fecha de culminación, en la Oficina de Trámite Documentario de Petroperú S.A. y compartir por correo electrónico el link de descarga del escaneado digital al supervisor del servicio.


Nota: Si el día 15 corresponde a un sábado, domingo o feriado la valorización será presentada al siguiente día hábil.

26. CAMBIO DE PERSONAL

El **cambio del personal** indicado en el numeral 7 de las presentes Condiciones Técnicas, que solicite el CONTRATISTA, dará lugar a la aplicación de la penalidad por infracción 04 del numeral 14.2 de las presentes Condiciones Técnicas, por cada vez que se cambie de personal.

Están eximidos de la aplicación de la penalidad correspondiente los siguientes casos:

1. Por fallecimiento del personal, para lo cual se deberá presentar copia legalizada del certificado de defunción.
2. Por enfermedad grave que impide la permanencia del personal, para lo cual se deberá presentar original del certificado médico del Colegio Médico del Perú y original de la carta de renuncia con firma legalizada.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

3. Por renuncia del personal por una mejor oferta laboral, para lo cual se deberá presentar original de la carta de renuncia con firma legalizada y copia legalizada del contrato o constancia de presentación – alta de trabajador de la SUNAT. El contrato deberá tener fecha posterior a la fecha de presentación de propuestas.
4. Cambio del profesional por acuerdo entre el CONTRATISTA y PETROPERÚ.
5. Cambio del personal, cuando la entrega de estaciones de servicios se realice después de más de treinta (30) días calendario desde el día calendario siguiente de la suscripción de la Orden de Trabajo a Terceros.
6. La acreditación por parte del CONTRATISTA de caso fortuito o de fuerza mayor (ver nota del numeral 28 de las presentes Condiciones Técnicas). Para este caso se deberá presentar toda la documentación que solicite PETROPERÚ de acuerdo con el caso.

El CONTRATISTA deberá asignar a un personal con iguales o superiores características del personal a ser reemplazado, presentando la debida acreditación documentaria.

27. **RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de PETROPERÚ no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de:

- Un año (01), a partir del día siguiente calendario de la fecha del Acta de Recepción de la EDS, para todas las prestaciones relacionados con las partidas de Pintura;
- Dos (02) años, a partir del día siguiente calendario de la fecha del Acta de Recepción de la EDS, para todas las prestaciones relacionados con las partidas de los rubros Graficas, instalaciones Eléctricas y Mantenimiento de Bienes Publicitarios del metrado referencial; y
- Tres (03) años, a partir del día siguiente calendario de la fecha del Acta de Recepción de la EDS, para todas las prestaciones relacionadas con las partidas del rubro Fabricación e Instalación de Bienes Publicitarios del metrado referencial.
- Cinco (05) años, a partir del día siguiente calendario de la fecha del Acta de Recepción de la EDS, para todas las prestaciones relacionadas con la fabricación e instalación de Totems.

Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos serán tratadas de acuerdo al numeral 32 de las presentes Condiciones Técnicas.

28. **CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO**

A) El contrato podrá resolverse:

- a.1. Por mutuo disenso.
- a.2. Por terminación anticipada.
- a.3. Por caso fortuito o fuerza mayor.


B) PETROPERÚ S.A. podrá resolver contrato cuando:

- b.1. El CONTRATISTA incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido notificado para corregir tal situación; o
- b.2. El CONTRATISTA haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Bases; o
- b.3. Se verifique la presentación de información falsa o inexacta durante la ejecución contractual; o
- b.4. Sin expresión de causa.

La resolución de contrato será tratada de acuerdo con lo establecido en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

Nota:

Caso fortuito o de fuerza mayor es “la causa no imputable, consistente en un evento **extraordinario, imprevisible e irresistible**, que impida la ejecución de la obligación o determina su cumplimiento parcial, tardío o defectuoso”. Cabe precisar que para que un hecho se configure como caso fortuito o de fuerza mayor, los tres (03) requisitos

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

deben desarrollarse de manera concurrente. En ese sentido, dicho acontecimiento debe ser extraordinario, es decir, que las circunstancias en la cuales se presente deben ser excepcionales e irrumpir en el curso de la normalidad. Asimismo, el hecho debe ser imprevisible, es decir, que en circunstancias ordinarias no habría podido predecirse su ocurrencia. Y finalmente el acontecimiento debe ser irresistible, es decir, que su ocurrencia no haya podido ser evitada.

29. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

29.1 Obligaciones y Responsabilidades de Calidad


- Los equipos, herramientas, instrumentos y otros similares del CONTRATISTA asignadas al servicio deben cumplir con las normativas técnicas y de seguridad correspondientes, encontrarse en buenas condiciones, cumplir con sus planes de mantenimiento y/o contar con sus respectivos certificados de calibración emitido por una entidad competente (INDECOPI, INACAL, fabricante y/o superior). En el caso del certificado de calibración debe estar vigente mientras dure el servicio.
- Para la ejecución del servicio, el CONTRATISTA deberá elaborar y cumplir estrictamente los procedimientos de cada trabajo / actividad incluido en el servicio. Estos procedimientos de trabajo serán revisados y aprobados por la Supervisión.
- El CONTRATISTA será el único responsable del reclutamiento, selección, contratación y administración del personal que será asignado al servicio; asimismo, se compromete que el personal se encuentre debidamente capacitado.

29.2 Obligaciones y Responsabilidades en seguridad y salud

Las obligaciones y responsabilidades en materia de ambiente, seguridad y salud ocupacional se encuentran detallados en el numeral 31 de la presentes Condiciones Técnicas.

29.3 Otras Obligaciones y Responsabilidades


- El CONTRATISTA asumirá el transporte de su personal para la ejecución del servicio; así como los viáticos (alojamiento, alimentación, movilidad local y otros), atención médica (por casos de COVID-19, entre otros), ropa de trabajo y equipos de protección personal, y otros requerimientos que sean necesarios para el servicio de su personal.
- Los gastos variables (la dirección técnica; personal administrativo; alquileres; cartas fianza; pólizas de seguro; pruebas médico-ocupacionales, pruebas COVID-19 mín. antígeno, transporte, viáticos, atención médica, ropa de trabajo y equipos de protección personal de su personal u otros exigidos por ley, entre otros) y fijos (gastos para la elaboración de propuesta, entre otros) serán cargados a los "Gastos Generales".
- PETROPERÚ no se responsabiliza por los daños, pérdida o robo de los equipos, herramientas, materiales, insumos y otros elementos del CONTRATISTA, aunque estos se encuentren dentro de las instalaciones de las Estaciones de servicios, por lo que el CONTRATISTA debe implementar las acciones necesarias para evitar la ocurrencia de los acontecimientos antes mencionados.
- El CONTRATISTA será responsable de los daños, pérdidas, sustracciones y otros que pudiera ocasionar su personal durante la ejecución de sus labores, debiendo efectuar la reparación, reemplazo o reposición a satisfacción de PETROPERÚ.
- El CONTRATISTA es responsable de suministrar los equipos de cómputo e impresión al personal, para que garantice la correcta ejecución del servicio.
- El CONTRATISTA debe proporcionar al personal, según las actividades y funciones por puesto de trabajo, equipos de telefonía celular, en cantidad suficiente que permita una comunicación continua.
- El CONTRATISTA deberá cumplir con la Política Corporativa, Reglamento y Procedimientos de Seguridad de la Información de PETROPERÚ S.A., guardar confidencialidad y reserva de la información a la que acceda en virtud del contrato respectivo, y reportar de inmediato cualquier irregularidad de seguridad de la información detectada.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	Rev. 04
		FECHA: 02-Feb-23

- h) PETROPERÚ mantiene todos los derechos sobre la información entregada y a la que tenga acceso el CONTRATISTA y/o genere como resultado del servicio prestado, así mismo cualquier otra relacionado. El CONTRATISTA deberá asumir la responsabilidad por el trato confidencial de dicha información, esta obligación de confidencialidad continuará aún terminado y liquidado el contrato.
- i) El CONTRATISTA deberá cumplir con las políticas sociales y ambientales de PETROPERÚ, tales como: Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos, Seguridad y Salud Ocupacional; Política de Responsabilidad Social; y Política sobre Asuntos Comunitarios.
- j) Se debe tener en cuenta que no existe ninguna relación laboral entre PETROPERÚ y el personal del CONTRATISTA y/o cualquier otra persona que haya sido contratada por el CONTRATISTA para la prestación del servicio. Se deja constancia que el servicio se efectuará mediante un Contrato Civil regido por lo dispuesto en el Código Civil. El personal encargado de ejecutar los trabajos del servicio se encuentra bajo la exclusiva subordinación del CONTRATISTA y que conservan plena autonomía respecto de PETROPERÚ. Por lo tanto, el CONTRATISTA está obligado a cumplir con las remuneraciones y beneficios que por Ley le corresponde a su personal que ejecutará los trabajos.
- k) Los tributos o gravámenes que correspondan al CONTRATISTA, así como las responsabilidades de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales de su personal, son de exclusiva responsabilidad y no son transferibles a PETROPERÚ. Queda entendido que el contrato es de naturaleza administrativa y no genera vínculo laboral alguno.
- l) En caso de presentarse problemas laborales entre el CONTRATISTA y sus trabajadores, y estos últimos como medida de fuerza dejen de laborar, el CONTRATISTA debe de culminar la prestación del servicio contratando nuevo personal que cumpla con el perfil requerido y tener una experiencia igual o superior al (los) reemplazado(s); caso contrario PETROPERÚ se reserva el derecho de resolver el contrato.
- m) El CONTRATISTA reconoce que es de su única y exclusiva responsabilidad, cualquier daño que pudiera sufrir su personal que labora en la prestación del servicio, liberando en ese sentido a PETROPERÚ de toda responsabilidad sobre dicho personal. En consecuencia, queda expresamente aclarado que, para todos los efectos contractuales, este personal no guarda relación laboral ni dependencia alguna con PETROPERÚ, sino depende exclusivamente del CONTRATISTA.
- n) En caso de que, por comisión, omisión o negligencia del CONTRATISTA, resultará con ocasión de la ejecución del servicio contratado, perjudicando a terceros, su personal y/o a las instalaciones, bienes y/o personal de PETROPERÚ, el CONTRATISTA responderá civil y/o penalmente en forma exclusiva.
- o) El CONTRATISTA será responsable por los daños que su personal ocasione a los equipos e instalaciones de las Estaciones de servicios durante la ejecución de los trabajos contratados, debiendo efectuar las reparaciones necesarias de inmediato, por su cuenta y costo; en caso de no ser así, el costo de las reparaciones será deducido de su pago por la ejecución del servicio.
- p) Los trabajadores del CONTRATISTA deberán portar obligatoriamente el carné de identidad en las Estaciones de servicios.
- q) Informar por escrito a PETROPERÚ de cualquier situación que pudiese afectar la adecuada prestación de las obligaciones a su cargo, dentro de un plazo no mayor a las veinticuatro (24) horas de que dicha situación se produjese o de haber tomado conocimiento de dicha situación.

30. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

- a) Supervisar la correcta ejecución de los trabajos / actividades incluidos en el alcance del servicio. Para ello, PETROPERÚ se reserva el derecho de realizar inspecciones con personal propio o a través de terceros autorizados para verificar el cumplimiento cabal de las condiciones y requerimientos del servicio.
- b) PETROPERÚ S.A. NO proporcionará herramienta, equipo, material y/o facilidad alguna al CONTRATISTA como: punto de alimentación de energía eléctrica o agua; dispositivos de iluminación portátil; alojamiento, alimentación, movilidad, enfermería o hospitalización para su personal; entre otros; salvo los que se establezcan en la presentes Condiciones Técnicas.
- c) PETROPERÚ no brindará facilidades de oficinas o almacenes al CONTRATISTA, salvo que las Estaciones de servicios lo permitan (Casos excepcionales).

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

- d) Brindar toda la información que obre en su poder y que fuera requerida por el CONTRATISTA para la adecuada prestación del servicio.
- e) Las demás obligaciones que sean materia de las presentes Condiciones Técnicas.

31. CLAUSULAS DE SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE


El CONTRATISTA deberá cumplir con lo establecido en la normatividad legal vigente en materia de ambiente, seguridad y salud ocupacional; y de los procedimientos, instructivos, lineamiento y formatos de PETROPERÚ en la misma materia, entre las cuales podemos mencionar los siguientes (lista no limitativa):

- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo; y su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR y su modificatoria Ley N° 30222 y su última modificatoria D.S. N° 020-2019.
- Decreto Supremo N° 054-93-EM: "Reglamento de Seguridad para Establecimientos de Venta al Público de Combustibles Derivados de los Hidrocarburos"; y sus modificaciones.
- Decreto Legislativo N° 1499 "Diversas Medidas para Garantizar y Fiscalizar la Protección de los Derechos Socio Laborales de los Trabajadores en el Marco de la Emergencia Sanitaria por el COVID-19"
- Decreto Supremo N° 043-2007-EM "Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos"
- Resolución Ministerial N° 055-2020-TR "Guía para la Prevención ante el Coronavirus (COVID-19) en el Ámbito Laboral".
- Decreto Supremo N° 031-2010-SA "Reglamento de la Calidad del Agua para Consumo Humano".
- Decreto Supremo N° 080-2020-PCM "Reanudación de actividades económicas en forma gradual y progresiva dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19".
- Resolución Ministerial N° 239-2020-MINSA y sus modificatorias N° 265-2020-MINSA y N° 283-2020-MINSA "Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a COVID-19".
- Resolución Ministerial N° 128-2020-MINEM/DM y su modificatoria N° 135-2020-MINEM/DM "Protocolo Sanitario para la Implementación de Medidas de Prevención y Respuesta frente al COVID-19 en las Actividades del Subsector Minería, Hidrocarburos y Electricidad".
- Resolución Ministerial N° 129-2020-MINEM/DM "Criterios de Focalización Territorial".
- Guía de INACAL de 06.04.2020 "Limpieza y Desinfección de Manos y Superficies".
- Protocolo para el "Manejo de Residuos Sólidos durante la Emergencia Sanitaria por COVID-19 y el Estado de Emergencia Nacional" del Ministerio del Ambiente.
- Resolución Ministerial N° 050 "Formatos referenciales del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo".
- Uniforme y equipo de protección personal del contratista:

Todo el personal encargado de ejecutar los trabajos deberá estar uniformado. Los uniformes deberán ser ropa de alta visibilidad que cumpla con la **Norma ANSI/IESA 107 – 2004**.

El especialista en seguridad llevará a cabo una evaluación de los riesgos de los trabajos a realizarse y de los lugares de trabajo, y determinará que EPP son necesarios de los siguientes:

- Protección Respiratoria, como respiradores desechables o reutilizables (de media cara o cara completa), que cumplan con la **Norma NIOSH 42 CFR 84**.
- Protección Auditiva, como tapones u orejeras, que cumplan con la **Norma ANSI S3.19 - 1974**.
- Protección Visual y Facial, como lentes de seguridad, lentes herméticos tipo goggles o careta de protección, que cumplan con la **Norma ANSI Z87.1 - 2003**.
- Protección de Manos, como guantes, que cumpla con la **Norma EN 388, EN 374 - 1, EN 374 - 2 y/o ANSI/ISEA 105**.
- Protección de Cabeza, como cascos, que cumpla con la **Norma ANSI Z89.1 - 2003**.
- Protección Contra Caídas, como arneses, que cumpla con la **Norma ANSI Z359.1 (2007), ANSI Z359.12 (2009), OSHA 1910, OSHA 1926 y/o CSA**.
- Protección de Piel, como trajes de seguridad, que cumpla con la Norma **EN 340**.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	Rev. 04
		FECHA: 02-Feb-23

- Protección para Pies, como botas de acuerdo al tipo de trabajo a realizarse.

Para mayor detalle de las especificaciones técnicas de los equipos de protección personal, ver el acápite 3 de las presentes Bases Técnicas.

- El CONTRATISTA es responsable de la segregación y disposición final de todos los residuos, tanto peligrosos como no peligrosos.
En caso de que el CONTRATISTA utilice productos químicos para la ejecución de los trabajos, el CONTRATISTA deberá contar con las respectivas Hojas de Información de Seguridad del Material – MSDS, en idioma español; asimismo, es responsable de realizar adecuadamente el almacenamiento y disposición final de los residuos, envases y recipientes de productos químicos.
- De acuerdo con lo establecido en el Art. 63 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, cuyo texto indica “El empleador establece las medidas y da instrucciones necesarias para que, en caso de un peligro inminente que constituya un riesgo importante o intolerable para la seguridad y salud de los trabajadores, estos puedan interrumpir sus actividades, e incluso, si fuera necesario, abandonar de inmediato el domicilio o lugar físico donde se desarrollan las labores. No se pueden reanudar las labores mientras el riesgo no se haya reducido o controlado”. En esta línea, PETROPERÚ ha implementado la autoridad para detener trabajos, denominada “STOP WORK”, cuya aplicación se ejecuta siempre y cuando no se haya llegado a un acuerdo en controlar el peligro que constituye un riesgo al personal; esta búsqueda del respectivo control se lleva a cabo en el proceso de intervención mediante el uso de la Tarjeta PETROPERÚ T-Cuida o similares, relacionados con el enfoque de Seguridad Basada en el Comportamiento, en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca; la no aplicación del “STOP WORK” o el hostigamiento para no aplicarlo será considerado como Falta.

Nota: La versión de los documentos antes mencionados son referenciales, considerando que, al momento de su utilización, pueda que exista una actualización. El anexo 7 muestra el cuadro de penalidades de acuerdo a Ley, referentes a Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente.

32. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las Partes acuerdan que toda controversia, incluidas las referidas a la celebración, existencia, validez, eficacia, interpretación, ejecución o resolución del presente Contrato, se tratará de resolver mediante trato directo, en base a las reglas de la buena fe y a la común intención de las partes. Para estos efectos, cualquiera de las Partes podrá notificar por escrito a la otra, para que en un plazo de quince (15) días calendario, contados a partir de la recepción de dicha notificación, se efectúe el trato directo entre los representantes de ambas Partes, con el objeto de resolver la controversia. Dicho plazo puede ser ampliado por acuerdo de las Partes.

Una vez vencido dicho plazo y no habiendo un acuerdo de las Partes, respecto de la controversia, cualquiera de ellas podrá iniciar el procedimiento de conciliación ante un Centro de Conciliación acreditado ante el Ministerio de Justicia y/o iniciar un arbitraje de derecho.


En caso de arbitraje, las Partes se someten a la organización y administración del Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima, y de acuerdo con su Reglamento y Estatuto que las Partes declaran conocer y aceptar incondicionalmente.

El arbitraje será en idioma castellano y resuelto por un árbitro único designado por el Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima. La sede del arbitraje será en la ciudad de Lima.

El laudo arbitral emitido es vinculante para las Partes y pondrá fin al procedimiento de manera definitiva, siendo el laudo inapelable ante el Poder Judicial o ante cualquier instancia administrativa, salvo los casos taxativos previstos para el recurso de anulación de laudo contemplado en la Ley de Arbitraje.

33. CLÁUSULAS COVID-19

1. El Contratista/Proveedor/Concesionario/Arrendatario se encuentra obligado a contar con un “Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19”, conforme a la Resolución Ministerial N° 239-2020-MINSA, sus

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

- modificadorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan, así como su Registro en el SICOVID-19, incluirá todas las medidas a adoptar para prevenir la infección y propagación del referido virus, siendo requisito mínimo el cumplimiento de las disposiciones de seguridad y salud recogidas en la normativa legal peruana y el Procedimiento N° PROA1-350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para el Retorno a Labores en Instalaciones de PETROPERÚ" vigente, el mismo que será verificado por el Administrador del Contrato de PETROPERÚ
2. En caso el Contratista/Proveedor/Concesionario/Arrendatario, sus trabajadores y/o personal, incumplan las medidas y procedimientos de seguridad establecidas contra el COVID-19, de acuerdo con su Plan y las disposiciones establecidas por PETROPERÚ S.A. para tal efecto, indicado en el numeral precedente; o presente información falsa relacionada a seguridad y salud ocupacional, PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador/personal relacionado con dicho incumplimiento a sus instalaciones, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista/Proveedor/Concesionario/Arrendatario.
 3. Toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores que afecten a PETROPERÚ y tenga como origen el incumplimiento de las presentes Cláusulas será asumida íntegramente por el Contratista/Proveedor/Concesionario/Arrendatario.
 4. Todos los trabajadores de la empresa contratista que ingresen a las estaciones de servicio deberán contar con al menos 3 dosis de vacuna para la covid-19 la misma que podrá ser requerida y deberán mostrar de manera física o de manera virtual.

34. CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

"El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.


En ese sentido, el CONTRATISTA se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/> "

35. PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO

En virtud de la presente cláusula, La Cía. Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:


- Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ, que proceden de fondos lícitos.
- No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificadorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

- No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
- Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
- Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
- Poner a disposición de PETROPERÚ información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
- Comunicar a PETROPERÚ y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Cía. Contratista si, respaldado por evidencias, considera que La Cía. Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.

36. ANEXOS

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa	
	Rev. 04	FECHA: 02-Feb-23

ANEXO 1: Modelo de Garantía por Fiel Cumplimiento del Contrato

<<Lugar y Fecha>>

Señores

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.

Presente

Por la presente, prestamos fianza por <<**nombre del afianzado**>> irrevocable, solidaria, incondicionada, de realización automática y sin beneficio de excusión, a favor de ustedes por la cantidad de <<**importe**>> para garantizar el fiel cumplimiento del Contrato, proveniente del proceso de contratación <<número de proceso>>, para el Servicio de "Identificación completa de 2 EDS y fabricación e instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa. ", firmado el

Esta fianza garantiza, ante Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A., el cumplimiento por <<**nombre del afianzado**>> de todas las obligaciones que le corresponde según el Contrato mencionado en el párrafo anterior.

Queda, entendido que esta fianza no podrá exceder en ningún caso y por ningún concepto de la cantidad de <<**importe**>> siendo su plazo de vigencia hasta el << **fecha de vencimiento**>>.

Queda expresamente entendido por nosotros que esta fianza será ejecutada por ustedes de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 1898 del Código Civil vigente, indicándonos posteriormente el monto que debemos pagarles.

Atentamente,

Nombre(s) y firma (s) autorizadas

PETROPERÚ 09060-4-Rev. MAR. 2014

NOTAS.-

La Carta Fianza se ejecutará, si el CONTRATISTA no la hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento. PETROPERÚ S.A podrá ejecutarla, contra esta ejecución, el CONTRATISTA no tiene derecho a interponer reclamo alguno. En este caso, una vez culminado el Contrato, y siempre que no existan deudas a cargo del CONTRATISTA, el monto ejecutado le será devuelto a éste sin dar lugar al pago de intereses.

Asimismo, se ejecutará, en su totalidad, cuando la resolución por la cual la Entidad resuelve el Contrato por causa imputable al CONTRATISTA, haya quedado consentida o cuando por laudo arbitral consentido y ejecutoriado se declare procedente la decisión de resolver el Contrato. El monto de las garantías corresponderá íntegramente a la Entidad, independientemente de la cuantificación del daño efectivamente irrogado.

Anexo 2 – Formato para Aprobación de Metrados y Valorización

Encabezado de cada hoja

Logotipo y Razon Social del Contratista

Título General

MANTENIMIENTO DE LA IDENTIFICACION Y BIENES PUBLICITARIOS DE XX ESTACIONES DE SERVICIO DE LA CADENA PETRORED, UBICADOS EN EL DEPARTAMENTO XXXXXXXX

Aquí se coloca las razones sociales de las Estaciones de Servicios o Grifos

Título del Servicio

METRADOS				
Razon Social Grifo 1	Razon Social Grifo 2	Razon Social Grifo 3	Razon Social Grifo 4	Razon Social Grifo 5

Contenido según Medrado Referencial

Título del Servicio

Suma de los Metrados de cada Grifo

Título del Servicio

Cantidades Obtenidas del Sustento de Metrados

Suma de los Metrados de cada Grifo

Título del Servicio

Cantidades Obtenidas del Sustento de Metrados

Suma de los Metrados de cada Grifo

Título del Servicio

Cantidades Obtenidas del Sustento de Metrados

Suma de los Metrados de cada Grifo

Título del Servicio

Cantidades Obtenidas del Sustento de Metrados

Suma de los Metrados de cada Grifo

Título del Servicio

Cantidades Obtenidas del Sustento de Metrados

Suma de los Metrados de cada Grifo

Título del Servicio

Cantidades Obtenidas del Sustento de Metrados

Suma de los Metrados de cada Grifo

Título del Servicio

Cantidades Obtenidas del Sustento de Metrados

Suma de los Metrados de cada Grifo

Título del Servicio

Cantidades Obtenidas del Sustento de Metrados

Suma de los Metrados de cada Grifo

Título del Servicio

Cantidades Obtenidas del Sustento de Metrados

Suma de los Metrados de cada Grifo

Título del Servicio

	</			

NOTAS:

- En el caso de presentación de metrados para aprobación, el título general deberá ser “Metrados para Aprobación”
- En el caso de Valorización, el título general deberá ser “Valorización N° xx” o “Valorización Final”
- El Contratista podrá optar por imprimir en papel membretado, respetando el encabezado.

Anexo 3 – Formato para Sustento de Metrados



LOGO DEL CONTRATISTA

SUSTENTO DE METRADOS

PROCESO: CME-xxx-2011-OPP/PETROPERU

GRIFO:

RUBRO: II. MANTENIMIENTO DE PINTURA, LIMPIEZA E INSTALACIONES ELÉCTRICAS

Encabezado de cada hoja.

PARTIDA	DESCRIPCION	UND.	CANT.																																																																																																																								
2.02	Pintado de zócalo en muros, columnas y otros, con pintura esmalte sintético color verde claro, dos manos (incluye limpieza mecánica).	M2	22.11																																																																																																																								
OFICINAS ADMINISTRATIVAS																																																																																																																											
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Descripción</th> <th>Cant.</th> <th>Nº caras</th> <th>Factor</th> <th>L (m)</th> <th>e (m)</th> <th>H (m)</th> <th>h (m)</th> <th>φ (m)</th> <th>Área (m2)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Lateral Derecho - 1er nivel</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zocalo en Muro Bruto - 1er nivel</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>11.20</td> <td>--</td> <td>0.45</td> <td>0.15</td> <td>--</td> <td>6.72</td> </tr> <tr> <td>Lado: Esquina - Diagonal - 1er nivel</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zocalo en Muro Bruto - 1er nivel</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>1.50</td> <td></td> <td>0.45</td> <td>0.15</td> <td></td> <td>0.90</td> </tr> <tr> <td>Lado: Parte curva - 1er nivel</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zocalo en Muro Bruto - Parte Curva - 1er nivel</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>2.14</td> <td></td> <td>0.45</td> <td>0.15</td> <td></td> <td>1.28</td> </tr> <tr> <td>Lateral Izquierdo 1 - 1er nivel</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zocalo en Muro Bruto - 1er nivel</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>4.34</td> <td>--</td> <td>0.45</td> <td>0.15</td> <td>--</td> <td>2.60</td> </tr> <tr> <td>Lateral Izquierdo 2 - 1er nivel</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zocalo en Muro - 1er nivel</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>5.44</td> <td>--</td> <td>0.45</td> <td>0.15</td> <td>--</td> <td>3.26</td> </tr> <tr> <td colspan="9" style="text-align: right;">Subtotal =</td> <td>14.76</td> </tr> </tbody> </table>	Descripción	Cant.	Nº caras	Factor	L (m)	e (m)	H (m)	h (m)	φ (m)	Área (m2)	Lateral Derecho - 1er nivel										Zocalo en Muro Bruto - 1er nivel	1.00	1.00	1.00	11.20	--	0.45	0.15	--	6.72	Lado: Esquina - Diagonal - 1er nivel										Zocalo en Muro Bruto - 1er nivel	1.00	1.00	1.00	1.50		0.45	0.15		0.90	Lado: Parte curva - 1er nivel										Zocalo en Muro Bruto - Parte Curva - 1er nivel	1.00	1.00	1.00	2.14		0.45	0.15		1.28	Lateral Izquierdo 1 - 1er nivel										Zocalo en Muro Bruto - 1er nivel	1.00	1.00	1.00	4.34	--	0.45	0.15	--	2.60	Lateral Izquierdo 2 - 1er nivel										Zocalo en Muro - 1er nivel	1.00	1.00	1.00	5.44	--	0.45	0.15	--	3.26	Subtotal =									14.76		
Descripción	Cant.	Nº caras	Factor	L (m)	e (m)	H (m)	h (m)	φ (m)	Área (m2)																																																																																																																		
Lateral Derecho - 1er nivel																																																																																																																											
Zocalo en Muro Bruto - 1er nivel	1.00	1.00	1.00	11.20	--	0.45	0.15	--	6.72																																																																																																																		
Lado: Esquina - Diagonal - 1er nivel																																																																																																																											
Zocalo en Muro Bruto - 1er nivel	1.00	1.00	1.00	1.50		0.45	0.15		0.90																																																																																																																		
Lado: Parte curva - 1er nivel																																																																																																																											
Zocalo en Muro Bruto - Parte Curva - 1er nivel	1.00	1.00	1.00	2.14		0.45	0.15		1.28																																																																																																																		
Lateral Izquierdo 1 - 1er nivel																																																																																																																											
Zocalo en Muro Bruto - 1er nivel	1.00	1.00	1.00	4.34	--	0.45	0.15	--	2.60																																																																																																																		
Lateral Izquierdo 2 - 1er nivel																																																																																																																											
Zocalo en Muro - 1er nivel	1.00	1.00	1.00	5.44	--	0.45	0.15	--	3.26																																																																																																																		
Subtotal =									14.76																																																																																																																		
ZONA DE ENLLANTE																																																																																																																											
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Descripción</th> <th>Cant.</th> <th>Nº caras</th> <th>Factor</th> <th>L (m)</th> <th>e (m)</th> <th>H (m)</th> <th>h (m)</th> <th>φ (m)</th> <th>Área (m2)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Muro de Fondo-Enllante</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zocalo en Muro - 1er nivel</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>8.82</td> <td>--</td> <td>0.45</td> <td>0.15</td> <td>--</td> <td>5.29</td> </tr> <tr> <td>Muro de Transversal-Enllante</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zocalo en Muro - 1er nivel</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>3.43</td> <td>--</td> <td>0.45</td> <td>0.15</td> <td>--</td> <td>2.06</td> </tr> <tr> <td colspan="9" style="text-align: right;">Subtotal =</td> <td>7.35</td> </tr> </tbody> </table>	Descripción	Cant.	Nº caras	Factor	L (m)	e (m)	H (m)	h (m)	φ (m)	Área (m2)	Muro de Fondo-Enllante										Zocalo en Muro - 1er nivel	1.00	1.00	1.00	8.82	--	0.45	0.15	--	5.29	Muro de Transversal-Enllante										Zocalo en Muro - 1er nivel	1.00	1.00	1.00	3.43	--	0.45	0.15	--	2.06	Subtotal =									7.35																																																														
Descripción	Cant.	Nº caras	Factor	L (m)	e (m)	H (m)	h (m)	φ (m)	Área (m2)																																																																																																																		
Muro de Fondo-Enllante																																																																																																																											
Zocalo en Muro - 1er nivel	1.00	1.00	1.00	8.82	--	0.45	0.15	--	5.29																																																																																																																		
Muro de Transversal-Enllante																																																																																																																											
Zocalo en Muro - 1er nivel	1.00	1.00	1.00	3.43	--	0.45	0.15	--	2.06																																																																																																																		
Subtotal =									7.35																																																																																																																		
2.03	Pintado de frisos en muros, parapetos, columnas y otros, con pintura esmalte sintético color verde claro, dos manos (incluye limpieza mecánica).	M2	9.42																																																																																																																								

NOTAS:

- El Contratista podrá optar por imprimir en papel membretado, respetando el encabezado.

Anexo 4: Formato de Presentación de Fotos Comparativas



Nombre de la empresa y Logotipo o papel membretado

- Razón social de la EDS trabajada y nombre comercial de tenerlo
- Nombre del Servicio ejecutado
- Código de EDS y Fecha de Culminación









ANTES



DESPUÉS

Las fotografías deben ser a color y con buena resolución, El formato de presentación es A4

Anexo 5: Formato de Informe Diario

INFORMACION BÁSICA											
CONTRATO:					FECHA DE INICIO REAL:						
					FECHA DE CULMINACIÓN:						
FECHA DEL REPORTE:		EE.SS.:		EMPRESA CONTRATISTA:		EMPRESA DE SUPERVISIÓN:		NOMBRE DEL SUPERVISOR:			
ESTADO DEL CLIMA:					¿GENERÓ AFECTACIÓN AL SERVICIO?		SI		NO		
					COMENTARIOS:						
CANTIDADES DE ACTIVIDADES EJECUTADAS							PORCENTAJE GLOBAL:		30%		
ITEM	ACTIVIDAD				UNIDAD	CANT. EJECUTADA	CANT. ACUMULADA	PORCENTAJE DE AVANCE			
1	Limpieza, Pintura y Gráficas										
	1.1. Pintado de pasos de cebra (Foto 1)				M2				80%		
	1.2. Pintado en muros 1 capa más de 1.5 mils (Foto 2)				M2				60%		
2	Instalaciones Eléctricas										
	2.1. Mantenimiento de Pozo a tierra vertical (Foto 3)				UND	1.00	1.00		100%		
	2.2. Alambre THW-90 14 AWG (Foto 4)				ML	02 (APROX)	06 (APROX)		100%		
3	Mantenimiento de Bienes Publicitarios										
	3.1. Desmontaje y montaje de Banderolas Luminosas (Foto 5)				UND	1.00	2.00		50%		
	3.2. Lámpara Fluorescentes de 36 W y amarrador en el totem de 7 m (Foto 6)				UND	7.00	10.00		100%		
4	Fabricación e instalación de bienes publicitarios										
	4.1.										
	4.2.										
EJEMPLOS					NO ES NECESARIO MENCIONARLO SI NO SE HA EFECTUADO NINGÚN TRABAJO.		POR DÍA REPORTADO		LA SUMA DE TODO LO HECHO POR ACTIVIDAD A LA FECHA REPORTADA		
<p>* Nota: (a) No es necesario reportar cantidades (ejecutadas y acumuladas) en Limpieza y Pintura. (b) No reportar una actividad que ha sido completado al 100 % el día anterior. (c) Las actividades deben ser reportadas de acuerdo a las partidas del presupuesto.</p>											
FOTOS											
											
FOTO 1: Descripción de la actividad			FOTO 2: Descripción de la actividad			FOTO 3: Descripción de la actividad					
											
FOTO 4: Descripción de la actividad			FOTO 5: Descripción de la actividad			FOTO 6: Descripción de la actividad					
REPORT DE PERSONAL											
ITEM	NOMBRES				DESCRIPCION DE PUESTO						
1.00					Capataz, líder del trade						
2.00					Pintor						
3.00					Pintor						
4.00					Ayudante						
5.00					Publicista						
6.00					Técnico Electricista						
7.00					Prevencionista de riesgos						
INFORMACION HSE (SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE)											
¿SE REQUIERE PERMISO DE TRABAJO?				SI	NO	¿SE PRESENTÓ ALGÚN INCIDENTE DURANTE LA JORNADA?				SI	NO
¿SE REALIZÓ CHARLA DE SEGURIDAD?				SI	NO	¿CUÁL?				ACUMULADO DE INCIDENTES	
TEMA Y DURACIÓN:											
OBSERVACIONES GENERALES:											
1											
2											
FIRMA DEL RESIDENTE DEL SERVICIO					FIRMA DEL ING. DE SEGURIDAD						

Anexo 6: Ejemplo Formato de Reporte semanal



Identificación de 4 EDS en el departamento de Lima

Reporte Semanal de Avance Físico

Fecha del Reporte 13/05/2022

	Cod.	Razón social	Distrito	Avance	Inicio	Término
1	40641	Gasolineras SAC	Chorrillos	100%	30/03/2022	11/05/2022
2	40648	Gasolineras SAC	Lima	90%	31/03/2022	--
3	5594	Grifo JHP EIRL	Lima	70%	30/03/2022	--
4	5955	Mega Estación Los Delfines	Pativilca	80%	1/04/2022	--

ANEXO 07

CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

1. Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional aplicarán para los **contratos de servicios y obras** que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (e.g.: servicios en minas, en instalaciones portuarias, etc.). Se incluye el derecho de vía del Oleoducto Nor Peruano, así como actividades de transporte de hidrocarburos vía terrestre, lacustre o marítima. Cualquier modificación de las cláusulas y penalidades, durante el proceso de elaboración de condiciones técnicas, absolución de consultas o integración de bases, debe ser coordinada con la Jefatura QHSSE de la sede correspondiente, dejando constancia de dicha coordinación a través de una evidencia objetiva (correo electrónico, memorando, informe).
2. Todo Contratista que desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ debe cumplir los procedimientos de prevención del COVID-19 aplicables a Contratistas recogidos en el Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19 de PETROPERÚ, de no hacerlo será causal de resolución de contrato. Adicionalmente, el Contratista se encuentra obligado a contar con un "Plan de Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19", conforme a la Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan. El referido plan debe ser registrado o notificado ante el Ministerio de Salud (MINSA) y comunicado al Administrador de Contrato, previo al inicio del servicio u obra, señalando expresamente que su incumplimiento será causal de resolución de contrato.
3. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
 - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas, PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.
4. PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final, en la liquidación final, o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
5. En caso un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
6. El listado de **penalidades mínimas obligatorias** para los contratos de servicios y obras es el siguiente:

DESCRIPCION DE EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	APLICACIÓN DE PENALIDAD	Penalidad (% del monto Contractual, incluye impuestos)
1	Incumplir alguna medida de seguridad y salud ocupacional contemplada en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:	Ley 29783 Art. 21°	Por Evento	
	- Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente.....		5%
	- Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia).....		2%
	- Incidente peligroso,1%
	- Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente)1%
El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos a los resultados de la investigación de PETROPERÚ, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato. Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista. Si se decide resolver el contrato, no le aplicará la penalidad.				
2	No informar dentro de la primera hora de ocurrido a PETROPERÚ, cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 172-2009-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por Evento	1%
3	No realizar los exámenes ocupacionales periódicos o de retiro al personal a su cargo de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art.	Por Evento	1%

DESCRIPCION DE EVENTO A PENALIZAR					Requerimiento Legal Relacionado	APLICACIÓN DE PENALIDAD	Penalidad (% del monto Contractual, incluye impuestos)																																																	
4	No asignar o contar con los profesionales de seguridad y ambiente (QHSSE) de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ" o no cumplir el número mínimo de profesionales QHSSE según la siguiente tabla:				DS 043-2007-EM Art. 17.1° DS 005-2012-TR Art. 39° RM 448-2020-MINSA	Por Evento	1%																																																	
	<table><tr><th rowspan="2">N° Personas por Equipo o Locación</th><th colspan="3">Actividades según el nivel de riesgo</th><th rowspan="2">Profesional QHSSE (***)</th></tr><tr><th>Alto</th><th>Medio</th><th>Bajo</th></tr><tr><td rowspan="2">Menor de 20</td><td>X^(*)</td><td>---</td><td>---</td><td>1</td></tr><tr><td>X</td><td>X^(*)</td><td>X^(*)</td><td>1</td></tr><tr><td rowspan="2">De 20 a 50</td><td>X</td><td>---</td><td>---</td><td>1</td></tr><tr><td>---</td><td>X</td><td>X^(*)</td><td>1</td></tr><tr><td rowspan="2">De 51 a 75</td><td>X</td><td>---</td><td>---</td><td>1</td></tr><tr><td>---</td><td>X</td><td>X^(*)</td><td>1</td></tr><tr><td rowspan="2">De 76 a 100</td><td>X</td><td>---</td><td>---</td><td>2</td></tr><tr><td>---</td><td>X</td><td>X</td><td>1</td></tr><tr><td>De 101 a más</td><td>---</td><td>---</td><td>---</td><td>1 por cada 50 trabajadores adicionales</td></tr></table>							N° Personas por Equipo o Locación	Actividades según el nivel de riesgo			Profesional QHSSE (***)	Alto	Medio	Bajo	Menor de 20	X ^(*)	---	---	1	X	X ^(*)	X ^(*)	1	De 20 a 50	X	---	---	1	---	X	X ^(*)	1	De 51 a 75	X	---	---	1	---	X	X ^(*)	1	De 76 a 100	X	---	---	2	---	X	X	1	De 101 a más	---	---	---	1 por cada 50 trabajadores adicionales
	N° Personas por Equipo o Locación	Actividades según el nivel de riesgo							Profesional QHSSE (***)																																															
		Alto	Medio	Bajo																																																				
	Menor de 20	X ^(*)	---	---				1																																																
		X	X ^(*)	X ^(*)				1																																																
	De 20 a 50	X	---	---				1																																																
		---	X	X ^(*)				1																																																
	De 51 a 75	X	---	---				1																																																
		---	X	X ^(*)				1																																																
De 76 a 100	X	---	---	2																																																				
	---	X	X	1																																																				
De 101 a más	---	---	---	1 por cada 50 trabajadores adicionales																																																				
- Para horarios rotativos, se debe considerar sus respectivos relevos, con el fin de garantizar la continuidad de la supervisión QHSSE.																																																								
- En los siguientes casos, uno de los trabajadores del equipo del contratista podrá cumplir las funciones del profesional QHSSE, sin eximir al contratista del cumplimiento de la legislación vigente que aplique a la actividad contratada:																																																								
(*) Para trabajos con un nivel de medio y alto riesgo, con menos de 20 trabajadores,																																																								
(**) Para trabajos con un nivel de riesgo bajo, con un número de hasta 75 trabajadores.																																																								
El trabajador del contratista que desempeñe el cargo de profesional QHSSE, deberá aprobar los cursos virtuales dictados por PETROPERÚ: Inducción, IPERC/ATS y Permisos de Trabajo, con una duración total de 24 horas. La vigencia de estos cursos es de 2 años.																																																								
- (****) Esta cantidad podría variar en caso el originador lo sustente con un informe técnico a Logística, según la naturaleza de la actividad a contratar, aprobado mínimo por nivel N4B.																																																								
5	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.				DS 043-2007-EM Art. 61°	Por Evento	1%																																																	
6	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.				DS 043-2007-EM Art. 17.1° RAD 044-2017-APN-DIR	Por Evento	1%																																																	
7	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.				Ley 29783 Art. 21°	Por Evento	1%																																																	
8	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.				RAD 044-2017-APN-DIR	Por Evento	0.3%																																																	

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

* **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.

Anexo 8

ESTRUCTURA DE COSTOS PARA COTIZACIÓN

Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa

I. LIMPIEZA, PINTURA Y GRAFICAS

ITEM	DESCRIPCION	UND.	CANT.	P.U.	
1.00	LIMPIEZA, PINTURA Y GRAFICAS EN MODULOS, CERCOS PERIMETRICOS Y PATIO DE MANIOBRAS				
	REVOQUE Y PINTURA EN MUROS Y CIELOS RASOS				
1.01	Tarrajeo de muros exteriores frotachado (áreas menores) - Mezcla C:A 1:5, e=1.5cm	M2	10.00		
1.02	Tarrajeo de cielo raso (áreas menores) - Mezcla C:A 1:5, e=1.5cm	M2	10.00		
1.03	Imprimante en muros, parapetos, columnas y otros con imprimante para muros (E.P.S. = 1.00 mil - N° de capas mín. = 1 / Ver EE.TT.)	M2	350.00		
1.04	Pintura en muros, parapetos, columnas y otros con esmalte sintético (E.P.S. = 3.00 mils - N° de capas mín. = 2 / Ver EE.TT.)	M2	700.00		
1.05	Pintura en zócalos de muros, parapetos, columnas y otros con esmalte sintético (E.P.S. = 3.00 mils - N° de capas mín. = 2 / Ver EE.TT.)	M2	140.00		
1.06	Pintura en cielos rasos, techos y otros similares con esmalte sintético (E.P.S. = 3.00 mils - N° de capas mín. = 2 / Ver EE.TT.)	M2	25.00		
1.07	Suministro de pack de pinturas para retoques	UND	2.00		
	ROTULADOS				
1.08	Rotulados – L= hasta 4.00m y h= variable	UND	1.00		
1.09	Rotulados – L= de 4.10 hasta 8.00m y h= variable	UND	3.00		
	ELEMENTOS VARIOS				
1.11	Pintura en elementos de concreto y/o similares con esmalte sintético (E.P.S. = 3.00 mils - N° de capas mín. = 2 / Ver EE.TT.)	M2	10.00		
1.12	Pintura en elementos metálicos y/o similares con esmalte sintético y anticorrosivo standard (E.P.S. = 4.00 mils - N° de capas mín. = 2 y 1 respec. / Ver EE.TT.)	M2	74.56		
1.13	Pintura en elementos de madera y/o similares con esmalte sintético (E.P.S. = 3.00 mils - N° de capas mín. = 2 / Ver EE.TT.)	M2	10.00		
1.14	Pintura en elementos de concreto y/o similares con pintura para tráfico (E.P.S. = 6.00 mils - N° de capas mín. = 4 / Ver EE.TT.)	M2	59.83		
1.15	Pintura en tapas metálicas de zona de descarga con esmalte epóxico y anticorrosivo epóxico (E.P.S. = 6.00 mils - N° de capas mín. = 2 y 2 respec. / Ver EE.TT.)	M2	6.76		
1.16	Rotulado de 0.20m x 0.20m en tapas metálicas de zona de descarga con esmalte sintético	UND	8.00		
1.17	Limpieza de mayólicas y/o similares con ácido muriático y agua	M2	10.00		
2.00	LIMPIEZA, PINTURA Y GRÁFICAS EN CANOPYS				
2.01	Limpieza de sustrato (lona) y vinil de friso de canopy con alcohol isopropílico y agua	M2	3.00		
2.02	Limpieza de cielo raso de canopy con detergente biodegradable y agua	M2	3.00		
2.03	Pintura en cielo raso de canopy con esmalte sintético (E.P.S. = 3.0 mils - N° de capas mín. = 2 / Ver EE.TT.)	M2	214.00		
2.04	Pintura en friso de canopy con esmalte sintético (E.P.S. = 4.5 mils - N° de capas mín. = 3 / Ver EE.TT.)	M2	95.40		
2.05	Pintura en columnas de canopy con esmalte sintético (E.P.S. = 3.0 mils - N° de capas mín. = 2 / Ver EE.TT.)	M2	47.60		
2.06	Pintura en zócalos de columnas de canopy con esmalte sintético (E.P.S. = 4.5 mils - N° de capas mín. = 3 / Ver EE.TT.)	M2	7.92		
2.07	Aplicación de wash primer a superficies galvanizadas en cielo raso y friso de canopy (E.P.S. = 0.50 mils - N° de capas mín. = 1 / Ver EE.TT.)	M2	5.00		
2.08	Aplicación de anticorrosivo de zincromato a superficies metálicas en cielo raso y friso de canopy (E.P.S. = 1.00 mil - N° de capas mín. = 2 / Ver EE.TT.)	M2	5.00		
2.09	Aplicación de anticorrosivo standard a columnas metálicas de canopy (E.P.S. = 1.00 mil - N° de capas mín. = 1 / Ver EE.TT.)	M2	5.00		
2.10	Logotipo e Isotipo principal y otros rotulados de vinil opaco – L= hasta 5.50m y h= hasta 0.90m	UND	4.00		
3.00	LIMPIEZA, PINTURA Y GRÁFICAS EN SURTIDORES Y DISPENSADORES				

Anexo 8

ESTRUCTURA DE COSTOS PARA COTIZACIÓN

Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa

	PINTURA				
3.01	Pintura en friso de surtidor con esmalte sintético y anticorrosivo standard (E.P.S. =4.00 mils - N° de capas mín. = 2 y 1 respec. / Ver EE.TT.)	M2	7.20		
3.02	Pintura en superficies varias de surtidores con esmalte sintético (E.P.S. = 3.00 mils - N° de capas mín. = 2 / Ver EE.TT.) - No se aplicará pintura a las cubiertas de los surtidores.	M2	6.00		
3.03	Pintura en superficies varias de dispensador y/o surtidores con esmalte acrílico y laca acrílica (E.P.S. = 4.00 mils - N° de capas mín. = 2 y 2 respec. / Ver EE.TT.)	M2	2.00		
3.04	Limpieza y desengrasado de caras galvanizadas de surtidor con limpiador multipropósito	M2	3.44		
	GRAFICAS				
3.05	Logotipo e Isotipo principal de vinil opaco – L= hasta 1.20m y h= hasta 0.10m	UND	10.00		
3.06	Gráficas para cubiertas de surtidores o dispensadores – Área de 1.10 m2 aprox.	UND	10.00		
3.07	Grafica rectangular de productos para surtidores o dispensadores – L=36.00cm y h=6.00cm	UND	30.00		
3.08	Grafica de productos para columnas de canopy – L= hasta 20.00cm y h= hasta 20.00cm	UND	18.00		
5.00	PINTURA PARA SEÑALIZACIÓN EN ISLAS DE SURTIDORES Y PATIO DE MANIOBRAS				
5.01	Borrado de señalización en general en patio de maniobras con pintura para tráfico (E.P.S. = 6.00 mils - N° de capas mín. = 4 / Ver EE.TT.)	M2	5.00		
5.02	Pintado de flechas direccionales, de entrada y de salida en patio de maniobras con pintura para tráfico (E.P.S. = 6.00 mils - N° de capas mín. = 4 / Ver EE.TT.)	UND	16.00		
5.03	Pintado de pasos de cebra inclinados en patio de maniobras con pintura para tráfico (E.P.S. = 6.00 mils - N° de capas mín. = 4 / Ver EE.TT.)	M2	97.20		
5.04	Pintado de áreas de estacionamiento en islas de surtidores con pintura para tráfico (E.P.S. = 6.00 mils - N° de capas mín. = 4 / Ver EE.TT.)	UND	10.00		
5.05	Pintado de rotulados, líneas, círculos, flechas indicando el recorrido de las tuberías de GLP y otros con pintura para tráfico (E.P.S. = 6.00 mils - N° de capas mín. = 4 / Ver EE.TT.)	M2	5.00		

II. INSTALACIONES ELÉCTRICAS

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.		
1.00	SUB TABLERO ELECTRICO				
1.01	Sub Tablero Eléctrico de 18 polos	UND	1.00		
1.02	Sub Tablero Eléctrico de 12 polos	UND	3.00		
1.04	Interruptor Termomagnético C 63A, 2P, 10kA	UND	3.00		
1.05	Interruptor Termomagnético C 40A, 2P, 10kA e Interruptor Diferencial de 40A, 2P, 30mA	UND	1.00		
1.06	Interruptor Termomagnético C 20A, 2P, 10kA e Interruptor Diferencial de 25A, 2P, 30mA	UND	4.00		
1.07	Conexión entre tablero eléctrico principal existente y sub tablero eléctrico	UND	4.00		
2.00	ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA PARA BIENES PUBLICITARIOS				
	INSTALACIONES FIJAS EN SUPERFICIE				
2.01	Conducto metálico rígido (RMC) de Φ=1"	ML	40.00		
2.02	Conducto metálico rígido (RMC) de Φ=3/4"	ML	40.00		

Anexo 8

ESTRUCTURA DE COSTOS PARA COTIZACIÓN

Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa

2.03	Conducto metálico flexible con forro de PVC de $\Phi=1''$	ML	20.00		
2.04	Conducto metálico flexible con forro de PVC de $\Phi=3/4''$	ML	20.00		
2.06	Cable LSOHX-90 (NHX-90) 2x6mm2 + Cable CPT 2.5mm2	ML	78.00		
2.07	Cable LSOHX-90 (NHX-90) 2x4mm2 + Cable CPT 2.5mm2	ML	25.00		
2.08	Cable LSOHX (NHX-90) 2x2.5mm2 + Cable CPT 2.5mm2	ML	38.00		
	INSTALACIONES ENTERRADAS				
2.09	Cable LSOHX-90 (NHX-90) 2x6mm2 + Cable CPT 2.5mm2 (Inc. Tubería de PVC $\varnothing=1\ 1/2''$)	ML	90.00		
2.10	Cable LSOHX-90 (NHX-90) 2x4mm2 + Cable CPT 2.5mm2 (Inc. Tubería de PVC $\varnothing=1\ 1/2''$)	ML	5.00		
2.11	Cable LSOHX (NHX-90) 2x2.5mm2 + Cable CPT 2.5mm2 (Inc. Tubería de PVC $\varnothing=1\ 1/2''$)	ML	5.00		
2.12	Rotura de Pavimento Flexible con equipo e=0.075m	M2	5.00		
2.13	Rotura de Pavimento Rígido con equipo e=0.20m	M2	5.00		
2.14	Resane de Pavimento Flexible	M2	5.00		
2.15	Resane de Pavimento Rígido	M2	5.00		
2.16	Excavación de Zanja – profundidad=0.70m y ancho=0.30m	M3	5.00		
2.17	Relleno de zanja	M3	5.00		
2.18	Eliminación de Excedentes C/Volq., 10 m3, D=25Km	M3	5.00		
3.00	PUESTA A TIERRA				
3.01	Pozo de Puesta a Tierra Vertical	UND	3.00		
3.03	Mantenimiento de Pozo de Puesta a Tierra Vertical	UND	1.00		
4.00	PRUEBAS ELÉCTRICAS				
4.01	Pruebas Eléctricas	UND	4.00		

III. ADECUACIÓN DE BIENES PUBLICITARIOS

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	P.U.	
1.00	ADECUACIÓN DE BIENES PUBLICITARIOS Y SEÑALETICAS				
1.02	Sustrato flexible translúcido	M2	23.62		
1.03	Vinil translúcido para corte electrónico	M2	23.62		
1.04	Vinil translúcido para impresión con sobrelaminado	M2	6.00		
1.05	Vinil opaco para corte electrónico	M2	5.00		
1.06	Vinil opaco para impresión con sobrelaminado	M2	5.00		
1.07	Vinil reflectivo 5cms (defensas metálicas)	ML	11.20		
1.08	Aplicación de anticorrosivo de zincromato a superficies metálicas de bienes publicitarios (E.P.S. = 1.0 mils - N° de capas mín. = 1 / Ver EE.TT.)	M2	10.00		

Anexo 8

ESTRUCTURA DE COSTOS PARA COTIZACIÓN

Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa

1.09	Pintura en superficies metálicas de bienes publicitarios con esmalte sintético (E.P.S. = 3.0 mils - N° de capas min. = 2 / Ver EE.TT.)	M2	32.50		
1.10	Ángulo de aluminio de 1" x 1/16"	ML	3.00		
1.11	Perfil H de 2.10mm x 12.40mm x 31.50mm	ML	3.00		
1.12	Alambre THW-90 12 AWG	ML	15.00		
1.13	Alambre THW-90 14 AWG	ML	15.00		
1.14	Equipo de lámpara fluorescente de 36W	UND	1.00		
1.15	Equipo de lámpara fluorescente de 18W	UND	1.00		
1.16	Lámpara fluorescente de 36W y arrancador	UND	1.00		
1.17	Lámpara fluorescente de 18W y arrancador	UND	1.00		
1.18	Equipo de lámpara fluorescente de 36W con balasto electrónico 2x36W	UND	52.00		
1.19	Equipo de lámpara fluorescente de 18W con balasto electrónico 2x18W	UND	20.00		
1.20	Balasto electrónico 2x36W	UND	1.00		
1.21	Balasto electrónico 2x18W	UND	1.00		
2.00	ADECUACIÓN DE TÓTEMS				
2.02	Desmontaje y montaje de elementos de tótem de 7.00 m o Paleta	UND	1.00		
2.07	Bandeja de Publicidad de 1.86m x 4.17m para Tótem Paleta	UND	1.00		
2.08	Ángulo de aluminio de 1 ½" x 1/16"	ML	3.00		
2.09	Platina de aluminio de 1 ½" x 1/16"	ML	3.00		
2.11	Pizarras de Precios de 0.80m x 0.40m para tótem de 7.00m o Paleta	UND	8.00		
2.12	Tablero Eléctrico para Columna de Tótem	UND	1.00		
2.13	Interruptor Termomagnético C 20A, 2P, 10kA	UND	1.00		
2.14	Recambio para números de Pizarras de Precios de Tótem (ver Anexo I)	UND	1.00		
3.00	ADECUACIÓN DE LISTAS DE PRECIOS				
3.01	Desmontaje y montaje de elementos de lista de precios	UND	2.00		
3.02	Bandeja de Publicidad de 1.23m x 2.43m para Lista de Precios	UND	1.00		
3.03	Pizarras de Precios de 0.50m x 0.306m	UND	8.00		
3.04	Recambio para números de Pizarras de Precios de Lista de Precios (ver Anexo II)	UND	4.00		
4.00	ADECUACIÓN DE LETREROS LUMINOSOS				
4.01	Desmontaje y Montaje de elementos de Letrero Luminoso	UND	2.00		
4.02	Bandeja de Publicidad de 1.48m x 0.48m para Letrero Luminoso	UND	1.00		
5.00	ADECUACIÓN DE FLECHAS REFLECTIVAS				
5.01	Desmontaje y Montaje de Elementos de Flecha Reflectiva	UND	8.00		
5.02	Lamina de Policarbonato Sólido de 0.62m x 0.62m	UND	8.00		
5.03	Vinil reflectivo para corte electrónico	M2	2.16		
6.00	ADECUACIÓN DE BANDEROLAS				
6.01	Desmontaje y Montaje de Elementos de Banderola	UND	4.00		
6.02	Caja de Policarbonato Solido de 1.50m x 0.40m x 0.20m	UND	2.00		
6.03	Abrazaderas para Banderolas	UND	1.00		
7.00	ADECUACIÓN DE DEPÓSITOS				
7.01	Reparación de depósitos metálicos	UND	1.00		

Anexo 8
ESTRUCTURA DE COSTOS PARA COTIZACIÓN

Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa

7.02	Rotulados e Isotipos para Depósitos	UND	6.00		
7.03	Parantes para Depósitos para Papeles	UND	1.00		
7.04	Fijación de Depósito para Papeles	UND	1.00		

IV. FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE BIENES PUBLICITARIOS

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	P.U.	
1.00	TOTEMS				
1.01	Totem Nuevo Diseño 15 metros LED	UND	1.00		
1.02	Totem Nuevo Diseño 9m LED	UND	2.00		
1.05	Defensas Metálicas de $\phi=4"$ (Incluye Cinta reflectiva y pintado) - Plano A	UND	12.00		
1.06	Indicador de precios para tótem LED de 15m	GLB	6.00		
1.07	Indicadores de precios para Tótem LED de 9m	GLB	16.00		
1.08	Fuente de alimentación para tótem LED	UND	15.00		
1.09	Retiro de tótem 7m	GLB	1.00		
1.10	Demolición de Cimientos Armados c/Equipo	M3	24.00		
1.11	Retiro de desmonte de cimentación	M3	25.00		
3.00	LOGOTIPO E ISOTIPO LUMINOSO EN ALTO RELIEVE				
3.01	Desmontaje de Elementos de Logotipo e Isotipo Luminoso en Alto Relieve Antiguo	UND	3.00		
3.02	Logotipo Luminoso LED 3.48m x 0.70m x 0.10m (ver planos y Anexo VIII)	UND	6.00		
4.00	BANDEROLA				
4.01	Banderola Luminosa 1.55m x 0.50m x 0.20m (ver planos y Anexo IX)	UND	1.00		
4.02	Banderola No Luminosa 1.55m x 0.50m x 0.20m (ver planos y Anexo X)	UND	0.00		
5.00	LETRERO LUMINOSO				
5.01	Letrero Luminoso 1.50m x 0.50m x 0.20m (ver planos y Anexo XI)	UND	1.00		
6.00	FLECHA REFLECTIVA				
6.01	Flecha Reflectiva 0.69m x 1.10m x 0.18m (ver planos y Anexo XII)	UND	8.00		
7.00	DEPÓSITOS				
7.01	Depósito para Papeles (ver planos)	UND	4.00		
7.02	Depósito para Papeles con Tapa (ver planos)	UND	4.00		
7.03	Depósito para Arena y Trapos Húmedos (ver planos)	UND	4.00		
8.00	SEÑALETICA				
8.01	Letrero de 0.30m x 0.30m	UND	8.00		
8.02	Letrero de 0.35m x 0.12m	UND	4.00		
8.03	Letrero de 0.20m x 0.30m	UND	4.00		
8.04	Letrero de 0.30m x 0.70m para islas de surtidores de combustibles líquidos	UND	8.00		
8.06	Letrero de 1.20m x 0.75m	UND	20.00		
8.08	Gráficas para señaléticas	M2	4.00		

Anexo 8
ESTRUCTURA DE COSTOS PARA COTIZACIÓN

Servicio de Identificación completa de 2 EDS y fabricación e Instalación de 2 Tótems LEDS en el departamento de Arequipa

(1) COSTO DIRECTO TOTAL (I+II+III+IV) S/.	
(2) GASTOS GENERALES (. %) S/.	
(3) UTILIDADES (%) S/.	
(1+2+3) COSTO TOTAL SIN IGV S/.	
(4) IGV (18%) S/.	
COSTO TOTAL INC. IGV (1+2+3+4) S/.	