

FORMATO N° 13

ACTA DE APERTURA DE SOBRES, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN:
SERVICIOS EN GENERAL
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)

1	NÚMERO DE ACTA	ACTA N° 005-2023-ESSALUD-RAPA/CS-AS N° 9																																										
2	SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL <p>En la ciudad de Cerro de Pasco, a los 08 días del mes de agosto del año 2023, en el local de la Oficina de la Unidad de Adquisiciones, Ingeniería Hospitalaria y Servicios de la Red Asistencial Pasco, a las 14:00 horas, se reunieron los integrantes del comité de selección designados mediante Resolución de Oficina de Administración N° 240-OA-D-RAPA-ESSALUD-2023, de fecha 26 de junio del 2023, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 9-2023-ESSALUD/RAPA-1 - Primera Convocatoria, cuyo objeto de convocatoria es la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO, a fin de efectuar la APERTURA DE SOBRES, ADMISIÓN, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS presentadas y CALIFICACIÓN de la oferta correspondiente según orden de prelación.</p> <p>Nota.- En caso las actuaciones se realicen en diversos días, precisar la fecha, hora y local de las sesiones realizadas durante la evaluación y calificación de las ofertas en el acto que corresponda</p>																																											
3	SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN (DE CORRESPONDER) <p>El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado, se logró con la presencia de los siguientes miembros:</p> <table border="1"> <tr> <td rowspan="2">Presidente</td> <td rowspan="2">DICK ARTURO DAZA LOARTE</td> <td>Titular</td> <td>X</td> <td rowspan="2">Dependencia:</td> <td rowspan="2">Hospital II Pasco</td> </tr> <tr> <td>Suplente</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Primer Miembro</td> <td rowspan="2">ZONIA OLAZO ALMERCO</td> <td>Titular</td> <td>X</td> <td rowspan="2">Dependencia:</td> <td rowspan="2">Hospital II Pasco</td> </tr> <tr> <td>Suplente</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Segundo Miembro</td> <td rowspan="2">PAULO CÉSAR ARIAS CAMPOS</td> <td>Titular</td> <td>X</td> <td rowspan="2">Dependencia:</td> <td rowspan="2">Unidad de Adquisiciones, Ingeniería Hosp. y Servicios</td> </tr> <tr> <td>Suplente</td> <td></td> </tr> </table>					Presidente	DICK ARTURO DAZA LOARTE	Titular	X	Dependencia:	Hospital II Pasco	Suplente		Primer Miembro	ZONIA OLAZO ALMERCO	Titular	X	Dependencia:	Hospital II Pasco	Suplente		Segundo Miembro	PAULO CÉSAR ARIAS CAMPOS	Titular	X	Dependencia:	Unidad de Adquisiciones, Ingeniería Hosp. y Servicios	Suplente																
Presidente	DICK ARTURO DAZA LOARTE	Titular	X	Dependencia:	Hospital II Pasco																																							
		Suplente																																										
Primer Miembro	ZONIA OLAZO ALMERCO	Titular	X	Dependencia:	Hospital II Pasco																																							
		Suplente																																										
Segundo Miembro	PAULO CÉSAR ARIAS CAMPOS	Titular	X	Dependencia:	Unidad de Adquisiciones, Ingeniería Hosp. y Servicios																																							
		Suplente																																										
4	DETALLE DE LOS PARTICIPANTES <p>De acuerdo con el cronograma establecido en las bases, se registraron a través del SEACE como participantes los siguientes proveedores:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>Nombre o razón social del participante</th> <th>RUC</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>BARUK CORPORATION Y ASESORAMIENTO S.R.L.</td> <td>20393495406</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>SERVICIOS GENERALES MASA S.R.L.</td> <td>20408203377</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>EMPRESA DE SERVICIOS GENERALES SICAN SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA</td> <td>20487759938</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>A1 MODELOS S.R.L</td> <td>20520611569</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>ELITE CORPORATION SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA</td> <td>20527274720</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>AVC SEGURIDAD VARGAS S.R.L.</td> <td>20534869674</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>INTENDENCIA DE ALTA DIRECCION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA</td> <td>20600226640</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>GESTION DE CAPITAL HUMANO IGNABAK SOCIEDAD ANONIMA CERRADA</td> <td>20606735759</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>VILLA & ARAGON SOLUCIONES CORPORATIVAS SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA</td> <td>20607075230</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>KOTLIN SERVICES S.A.C.</td> <td>20608345273</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>EXCELTIA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA</td> <td>20609174111</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>PBO-PROSERMA PERU S.A.C.</td> <td>20609193957</td> </tr> </tbody> </table>					N°	Nombre o razón social del participante	RUC	1	BARUK CORPORATION Y ASESORAMIENTO S.R.L.	20393495406	2	SERVICIOS GENERALES MASA S.R.L.	20408203377	3	EMPRESA DE SERVICIOS GENERALES SICAN SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	20487759938	4	A1 MODELOS S.R.L	20520611569	5	ELITE CORPORATION SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	20527274720	6	AVC SEGURIDAD VARGAS S.R.L.	20534869674	7	INTENDENCIA DE ALTA DIRECCION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	20600226640	8	GESTION DE CAPITAL HUMANO IGNABAK SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	20606735759	9	VILLA & ARAGON SOLUCIONES CORPORATIVAS SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA	20607075230	10	KOTLIN SERVICES S.A.C.	20608345273	11	EXCELTIA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	20609174111	12	PBO-PROSERMA PERU S.A.C.	20609193957
N°	Nombre o razón social del participante	RUC																																										
1	BARUK CORPORATION Y ASESORAMIENTO S.R.L.	20393495406																																										
2	SERVICIOS GENERALES MASA S.R.L.	20408203377																																										
3	EMPRESA DE SERVICIOS GENERALES SICAN SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	20487759938																																										
4	A1 MODELOS S.R.L	20520611569																																										
5	ELITE CORPORATION SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	20527274720																																										
6	AVC SEGURIDAD VARGAS S.R.L.	20534869674																																										
7	INTENDENCIA DE ALTA DIRECCION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	20600226640																																										
8	GESTION DE CAPITAL HUMANO IGNABAK SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	20606735759																																										
9	VILLA & ARAGON SOLUCIONES CORPORATIVAS SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA	20607075230																																										
10	KOTLIN SERVICES S.A.C.	20608345273																																										
11	EXCELTIA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	20609174111																																										
12	PBO-PROSERMA PERU S.A.C.	20609193957																																										
5	DETALLE DE LOS POSTORES <p>En el día y horario señalado en las bases, los siguientes postores presentaron sus ofertas electrónicamente, en la plataforma del Seace:</p>																																											



FORMATO N° 13

ACTA DE APERTURA DE SOBRES, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN:
SERVICIOS EN GENERAL
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)

N°	Nombre o razón social del postor	Fecha de presentación	Hora de presentación
1	EMPRESA DE SERVICIOS GENERALES SICAN SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	19/07/2023	11:55:40
2	GESTION DE CAPITAL HUMANO IGNABAK SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	19/07/2023	14:42:48
3	VILLA & ARAGON SOLUCIONES CORPORATIVAS SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA	19/07/2023	18:30:08
4	ELITE CORPORATION SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	19/07/2023	20:01:30
5	INTENDENCIA DE ALTA DIRECCION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	19/07/2023	22:05:32
6	EXCELTIA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	19/07/2023	23:10:49

6	Acto seguido, se procede con la apertura (impresión) de los archivos que contienen las ofertas de los mencionados postores, y con la revisión de las mismas, a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos y determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia previstos en las bases.
---	---

7	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE NO FUERON ADMITIDAS		
De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas no se admiten, por lo que no se les aplicará los factores de evaluación:			
	Nº	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones para su no admisión
	1	VILLA & ARAGON SOLUCIONES CORPORATIVAS SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA	<p>Se solicita SUBSANACIÓN DE OFERTA, al amparo del Artículo N° 60. Subsanación de ofertas, numerales 60.1 y 60.2., del Reglamento de la Ley de Contrataciones N°30225, para lo cual se le otorgó el plazo de un(1) día hábil para la subsanación de la documentación observada.</p> <p>Vencido el plazo para la subsanación de oferta, se verifica en la plataforma del SEACE, donde figura como NO SUBSANADO.</p> <p>Por tanto, al no cumplir con la presentación de los documentos obligatorios, el Comité de Selección da por No Admitido la oferta del postor VILLA & ARAGON SOLUCIONES CORPORATIVAS SAC.</p>

8

DETALLE DE LAS OFERTAS QUE FUERON ADMITIDAS Y QUE PASAN A EVALUACIÓN		
De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron admitidas por lo que se procederá con su evaluación:		
Nº	Nombre o razón social del postor	Item(s) a los que postula
1	EMPRESA DE SERVICIOS GENERALES SICAN SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	1
2	GESTION DE CAPITAL HUMANO IGNABAK SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	1
3	ELITE CORPORATION SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	1
4	INTENDENCIA DE ALTA DIRECCION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	1
5	EXCELTIA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	1

9	EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS
9.1	DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA



FORMATO N° 13

**ACTA DE APERTURA DE SOBRES, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN:
SERVICIOS EN GENERAL
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)**

Nº	Nombre o razón social del postor	Precio de su oferta
1	EMPRESA DE SERVICIOS GENERALES SICAN SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	304,501.92
2	GESTION DE CAPITAL HUMANO IGNABAK SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	294,699.12
3	ELITE CORPORATION SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	301,858.21
4	INTENDENCIA DE ALTA DIRECCION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	288,000.00
5	EXCELTIA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	278,835.93
9.2	DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS EN CONCORDANCIA CON LOS FACTORES DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS EN LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN La evaluación de las ofertas se detalla en el cuadro de Evaluación de Ofertas, según Anexo que forma parte de la presente Acta.	

10	PUNTAJE DE LAS OFERTAS DE LOS POSTORES	
	COMPLETAR EL DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE CADA POSTOR	
10.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1	EMPRESA DE SERVICIOS GENERALES SICAN SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
	FACTORES	PUNTAJES
	PRECIO	89.74 puntos
	PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	00.00 puntos
	SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES	89.74 puntos
10.2	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 2	GESTION DE CAPITAL HUMANO IGNABAK SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
	FACTORES	PUNTAJES
	PRECIO	92.72 puntos
	PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	00.00 puntos
	SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES	92.72 puntos
10.3	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 4	ELITE CORPORATION SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
	FACTORES	PUNTAJES
	PRECIO	90.53 puntos
	PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	00.00 puntos
	SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES	90.53 puntos
10.4	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 5	INTENDENCIA DE ALTA DIRECCION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
	FACTORES	PUNTAJES
	PRECIO	94.88 puntos
	PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	00.00 puntos
	SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES	94.88 puntos
10.5	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 6	EXCELTIA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
	FACTORES	PUNTAJES
	PRECIO	98.00 puntos
	PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	00.00 puntos
	SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES	98.00 puntos
11	RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN	
	De acuerdo a la evaluación realizada, el orden de prelación es el siguiente:	



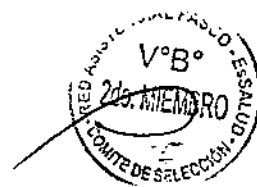
FORMATO N° 13

**ACTA DE APERTURA DE SOBRES, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN:
SERVICIOS EN GENERAL
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)**

N° DE ORDEN DE PRELACIÓN	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TOTAL
1	EXCELTIA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	102.90
2	INTENDENCIA DE ALTA DIRECCION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	99.63
3	GESTION DE CAPITAL HUMANO IGNABAK SOCIEDAD ANONIMACERRA	97.36
4	ELITE CORPORATION SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD	95.05
5	EMPRESA DE SERVICIOS GENERALES SICAN SOCIEDADCOMERCIAL	94.23



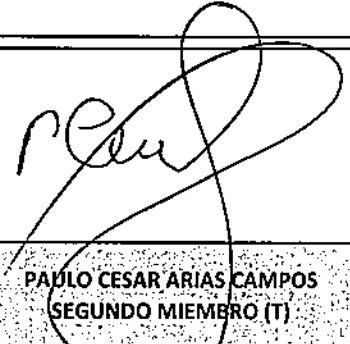
Nota.- En caso de empate consignar la aplicación del criterio de desempate adoptado para establecer el orden de prelación.

12	CALIFICACIÓN			
	Luego de culminada la evaluación, el Comité de Selección determinó si el postor que obtuvo el primer y segundo lugar según el orden de prelación cumple con los requisitos de calificación detallados en las bases:			
	12.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1	EXCELTIA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	
		REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE
		A CAPACIDAD LEGAL		
		HABILITACIÓN	CUMPLE	
		B CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
		B.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
		B.1.1 CAPACITACIÓN	CUMPLE	
		B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	CUMPLE	
		C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
		C.1 FACTURACIÓN		NO CUMPLE
		RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN	NO CALIFICA	
	12.2	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 2	INTENDENCIA DE ALTA DIRECCION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	
		REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE
		A CAPACIDAD LEGAL		
		HABILITACIÓN	CUMPLE	
		B CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
		B.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
		B.1.1 CAPACITACIÓN	CUMPLE	
	B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		NO CUMPLE	
	C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
	C.1 FACTURACIÓN	CUMPLE		
	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN	NO CALIFICA		
SI NINGUNO DE LOS DOS POSTORES CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN, EL COMITÉ DE SELECCIÓN O EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES, SEGÚN CORRESPONDA, DEBE VERIFICAR LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN DE LOS POSTORES ADMITIDOS, SEGÚN EL ORDEN DE PRELACIÓN OBTENIDO EN LA EVALUACIÓN.				
12.3	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 3	GESTION DE CAPITAL HUMANO IGNABAK SOCIEDAD ANONIMA CERRADA		
	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	
	A CAPACIDAD LEGAL			
	HABILITACIÓN	CUMPLE		
	B CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL			
	B.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE			
	B.1.1 CAPACITACIÓN	CUMPLE		
	B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	CUMPLE		
	C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			



FORMATO N° 13

**ACTA DE APERTURA DE SOBRES, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN:
SERVICIOS EN GENERAL
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)**

12.4	C.1	FACTURACIÓN	CUMPLE	
	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN		CALIFICA	
	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR N° 4		ELITE CORPORATION SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	
	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		CUMPLE	NO CUMPLE
	A	CAPACIDAD LEGAL		
		HABILITACIÓN	CUMPLE	
	B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
	B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
	B.1.1	CAPACITACIÓN	CUMPLE	
	B.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	CUMPLE	
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
C.1	FACTURACIÓN	CUMPLE		
RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN		CALIFICA		
12.5	DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS			
La calificación de las ofertas se detalla en el cuadro de Calificación, según Anexo que forma parte de la presente Acta.				
13	RESULTADOS DE LA CALIFICACIÓN			
De acuerdo a la calificación realizada, el siguiente postor que obtuvo el TERCER lugar en orden de prelación, cumple los requisitos de calificación establecidos en las bases:				
N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR GANADOR			
1	GESTION DE CAPITAL HUMANO IGNABAK SOCIEDAD ANONIMA CERRADA			
DE SER EL CASO INCLUIR:				
Asimismo, los siguientes postores fueron descalificados por no cumplir los requisitos de calificación especificados en las bases:				
N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	CONSIGNAR LAS RAZONES DE SU DESCALIFICACIÓN		
1				
14	ACUERDO ADOPTADO			
Los integrantes del Comité de Selección, por UNANIMIDAD, dan por aprobados los resultados de la evaluación de las ofertas y calificación, de acuerdo con el análisis efectuado y los cuadros de Evaluación de Ofertas y Calificación adjuntos que forman parte del Acta.				
15	  			
	DICK ARTURO DAZA LOARTE PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN (T)	ZONIA OLAZO ALMERCO PRIMER MIEMBRO (T)	PAULO CESAR ARIAS CAMPOS SEGUNDO MIEMBRO (T)	

FORMATO N° 13

ACTA DE APERTURA DE SOBRES, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN:
SERVICIOS EN GENERAL
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)

DE SER EL CASO, INCLUIR EN LA PRESENTE ACTA EN LA ETAPA CORRESPONDIENTE (ADMISIÓN, EVALUACIÓN O CALIFICACIÓN) EL SIGUIENTE TEXTO, CUANDO SE SOLICITE LA SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS CONFORME AL ARTÍCULO 39 DEL REGLAMENTO.

[22] SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

El Comité de Selección durante la etapa de ADMISIÓN, solicitó al postor VILLA & ARAGON SOLUCIONES CORPORATIVAS SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA subsanar su oferta dentro del plazo de UN(1) día hábil, conforme a la siguiente información:

- | | |
|---|--|
| - Documento mediante el cual se solicitó la subsanación: | NOTA N° 417-2023-ESSALUD-RAPAVCS-AS N° 9, publicado en la plataforma del SEACE y comunicado al correo electrónico consignado en el Anexo N° 1 de la oferta del Postor. |
| - Documento mediante el cual el postor comunicó la subsanación: | NO SUBSANADO. Verificado en la plataforma del SEACE. |
| - Fecha de publicación en la plataforma del SEACE del documento mediante el cual el postor comunicó la subsanación: | Ninguno |
| - Detallar el documento o error que se subsanó: | Ninguno |



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

Postor: EXCELTIA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA ÍTEM Nº 1		
2.2.1. Documentación de presentación obligatoria		
2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta		
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo Nº 1)	SI	
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.	SI	
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo Nº 2)	SI	
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo Nº 3)	SI	
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo Nº 4)	SI	
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo Nº 5)	NO CORRESPONDE	
g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo Nº 6.	SI	
RESULTADO	ADMITIDO	



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

Postor: EXCELTIA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA ITEM N° 1		
2.2.2. Documentación de presentación facultativa:		
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad .		
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 11)	SI	



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

Postor: INTENDENCIA DE ALTA DIRECCION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA ITEM N° 1		
2.2.1. Documentación de presentación obligatoria		
2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta		
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	SI	
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.	SI	
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	SI	
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	SI	
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	SI	
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE	
g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	SI	
RESULTADO	ADMITIDO	



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

POSTOR: INTENDENCIA DE ALTA DIRECCION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA ITEM N° 1		
2.2.2. Documentación de presentación facultativa:		
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad .	--	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 11)	SI	



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

Postor: GESTION DE CAPITAL HUMANO IGNABAK SOCIEDAD ANONIMA CERRADA			ITEM N° 1
2.2.1. Documentación de presentación obligatoria			
2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta			
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	SI		
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.	SI		
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	SI		
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	SI		
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	SI		
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los Integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE		
g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	SI		
RESULTADO		ADMITIDO	



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

Postor: **GESTION DE CAPITAL HUMANO, GNABAK SOCIEDAD ANONIMA CERRADA** ITEM N° 1

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad .	-	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 11)	SI	



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

Postor: ELITE CORPORATION SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA ITEM N° 1		
2.2.1. Documentación de presentación obligatoria		
2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta		
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	SI	
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.	SI	
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	SI	
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	SI	
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	SI	
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE	
g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	SI	
RESULTADO	ADMITIDO	



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

Postor: ELITE CORPORATION SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA ITEM N° 1

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad .

b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 11)

SI



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

Postor: EMPRESA DE SERVICIOS GENERALES SICAN SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA ITEM N° 1		
2.2.1. Documentación de presentación obligatoria		
2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta		
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	SI	
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.	SI	
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	SI	
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	SI	
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	SI	
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se comprometa cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE	
g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	SI	
RESULTADO	ADMITIDO	

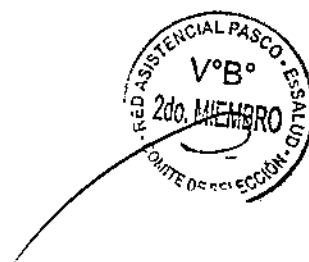


ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

Postor: EMPRESA DE SERVICIOS GENERALES S/CAN SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA ITEM N° 1		
2.2.2. Documentación de presentación facultativa:		
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad .		
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 11)	SI	



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

Postor: VILLA & ARAGON SOLUCIONES CORPORATIVAS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA ITEM N° 1		
2.2.1. Documentación de presentación obligatoria		
2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta		
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	SI	
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.	NO	Se solicita SUBSANACIÓN DE OFERTA, al amparo del Artículo N° 60. Subsanación de ofertas, numerales 60.1 y 60.2., del Reglamento de la Ley de Contrataciones N°30225, para lo cual se le otorgó el plazo de un(1) día hábil para la subsanación de la documentación observada. Vencido el plazo para la subsanación de oferta, se verifica en la plataforma del SEACE, donde figura como NO SUBSANADO. Por tanto, al no cumplir con la presentación de los documentos obligatorios, el Comité de Selección da por No Admitido la oferta del postor VILLA & ARAGON SOLUCIONES CORPORATIVAS SAC.
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	SI	
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	SI	
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	SI	
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE	
g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	SI	
RESULTADO	NO ADMITIDO	



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACIÓN Y RECEPCIÓN DE RECLAMOS A TRAVÉS DE LOS CANALES DE ATENCIÓN TELEFÓNICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

CUADRO DE EVALUACIÓN DE OFERTAS - ÍTEM N° 1											
FACTORES DE EVALUACIÓN							BONIFICACIÓN POR CONDICIÓN DE MYPE		8/08/2023		
	POSTOR	PRECIO - PUNTAJE MAX 98 PUNTOS	PUNTAJE	PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO MAX 2 PUNTOS	PUNTAJE TOTAL	APLICA SI/NO	BONIFICACIÓN %	PUNTAJE FINAL	ORDEN DE PRELACIÓN	MYPE Conforme lo declarado en el Anexo 1 (*)	ESTADO
1	EXCELTA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	98.00	98.00	0.00	98.00	SI	4.90	102.90	1*	SI	NO CALIFICA
2	INTENDENCIA DE ALTA DIRECCION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	94.88	94.88	0.00	94.88	SI	4.74	99.63	2*	SI	NO CALIFICA
3	GESTION DE CAPITAL HUMANO IGNABAK SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	92.72	92.72	0.00	92.72	SI	4.64	97.36	3*	SI	CALIFICA
4	ELITE CORPORATION SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	90.53	90.53	0.00	90.53	SI	4.53	95.05	4*	SI	CALIFICA
5	EMPRESA DE SERVICIOS GENERALES SICAM SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	89.74	89.74	0.00	89.74	SI	4.49	94.23	5*	SI	--

(*) Verificado en la pagina web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.

EVALUACION DEL PRECIO					
$P1 = (Om \times PMPE) / Oi$					
Om = Oferta económica más baja	278,835.93	278,835.93	278,835.93	EXCELTA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	ELITE CORPORATION SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
Oi = Oferta económica	304,501.92	294,699.12	288,000.00	INTENDENCIA DE ALTA DIRECCIÓN SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	EXCELTA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
TOTAL PUNTAJE OFERTA ECONOMICA	89.74	92.72	94.88	98.00	90.53

EVALUACIÓN PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO			
Acredita una (1) de las prácticas de protección social o desarrollo humano	0.00	0.00	0.00
TOTAL PUNTAJE PRÁCTICA DE P.S. Y D.H.	0.00	0.00	0.00



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

Postor: EXCELTIA OUTSOURCING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA		ITEM N° 1
2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación		
A. CAPACIDAD LEGAL		
HABILITACIÓN	CUMPLE / NO	
Requisitos: Inscripción vigente en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de Intermediación Laboral – RENEEL, donde se señale(n) el(los) domicilio(s) que permitan determinar el ámbito de sus operaciones y de las actividades a las cuales ésta pueda dedicarse.	CUMPLE	- COPIA DEL REGISTRO N° 046-2022-DRTPEJ/RENEEL EMITIDO POR LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO DEL GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN.
Acreditación: Copia de la constancia vigente de estar Inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de Intermediación Laboral – RENEEL, donde se señale(n) el(los) domicilio(s) que permitan determinar el ámbito de sus operaciones y de las actividades a las cuales ésta pueda dedicarse.		VIGENCIA: 12/OCTUBRE/2022 HASTA EL 11/OCTUBRE/2023
B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
CAPACITACIÓN		
Requisitos: Mínimo 08 horas lectivas en estudios de software en entorno Windows: Procesador de Texto, Hoja de Cálculo, del personal clave requerido como Supervisor(a).	CUMPLE	Supervisor(a) 1: Gonzales Hinojosa, Joselyn Janeth Acredita capacitación con: - 120 horas lectivas
Acreditación: Se acreditará con copia simple de constancias, certificados o cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la capacitación.		Supervisor(a) 2: Taco Marca, Miriam Judith Acredita capacitación con: - 240 horas lectivas.
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
Requisitos: Los (as) Supervisores (as): Experiencia mínima de un (01) año como supervisor(a) en citas por teléfono o en servicios de atención al cliente; y/o, mínimo dos (02) años como tele operador(a) en agendamiento de citas por teléfono y/o en servicios de atención al cliente, del personal clave requerido como Supervisor(a).	CUMPLE	Supervisor(a) 1: Gonzales Hinojosa, Joselyn Janeth Acredita experiencia: 01 año, 11 meses
Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra		Supervisor(a) 2: Taco Marca, Miriam Judith Acredita experiencia: 01 año, 02 meses, 05 días
C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 96,000.00 (Noventa y seis mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de call center; o, Servicio de Citas por Teléfono; o, Servicio de Tele operador(a); o, Servicio de Otorgamiento de Citas, Confirmación y Seguimiento de Citas Otorgadas en el sistema de Referencias, Información Administrativa, Económica y de Seguros, Consejería en Salud y Recepción de Ingresos y Reclamos; o, Servicio de Citas en Módulo de Atención; o, Atención al Cliente; o, Atención al Público.	NO CUMPLE	MONTO ACREDITADO: S/ 37,800.00 En las bases Integradas de la Adjudicación Simplificada N° 9-2023-ESSALUD/RAPA-1 se ha establecido: 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS {...} "El participante debe verificar antes de su envío, bajo responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible." {...} De la revisión de los documentos presentados para acreditar la "Experiencia del postor en la especialidad" se observa que la firma y post firma de los documentos para acreditar la experiencia no son legibles, presentando órdenes de compra y constancia de cumplimiento de la prestación con firma ilegible (folios: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9), no siendo posible para los Miembros del Comité verificar y conocer la firma, el Cargo del Funcionario que expide el documento y el Área que expide el documento.
RESULTADO		NO CALIFICA



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

Postor: INTENDENCIA DE ALTA DIRECCION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA		ITEM N° 1
2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación		
A. CAPACIDAD LEGAL		
HABILITACIÓN	CUMPLE / NO	
Requisitos: Inscripción vigente en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de Intermediación Laboral – RENEEL, donde se señale(n) el(los) domicilio(s) que permitan determinar el ámbito de sus operaciones y de las actividades a las cuales ésta pueda dedicarse. Acreditación: Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de Intermediación Laboral – RENEEL, donde se señale(n) el(los) domicilio(s) que permitan determinar el ámbito de sus operaciones y de las actividades a las cuales ésta pueda dedicarse.	CUMPLE	- COPIA DEL REGISTRO N° 001-2023-GR PUNO/DRTPE/ZTPE/JUL/RENEEL EMITIDO POR LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO DEL GOBIERNO REGIONAL DE PUNO VIGENCIA: 16/ENERO/2023 HASTA EL 25/ENERO/2024.
B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
CAPACITACIÓN		
Requisitos: Mínimo 08 horas lectivas en estudios de software en entorno Windows: Procesador de Texto, Hoja de Cálculo, del personal clave requerido como Supervisor(a). Acreditación: Se acreditará con copia simple de constancias, certificados o cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la capacitación.	CUMPLE	Supervisor(a) 1: Aguilar Ordiales, Jessmeth Jessu Acredita capacitación con: - 10 horas lectivas Supervisor(a) 2: Aguilar Plato, Noemi Acredita capacitación con: - 10 horas lectivas
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
Requisitos: Los (as) Supervisores (as): Experiencia mínima de un (01) año como supervisor(a) en citas por teléfono o en servicios de atención al cliente; y/o, mínimo dos (02) años como tele operador(a) en agendamiento de citas por teléfono y/o en servicios de atención al cliente, del personal clave requerido como Supervisor(a). Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.	NO CUMPLE	Experiencia: En los Certificados de Trabajo, emitidos por la empresa Postora, no indican la "empresa USUARIA" donde fue destacado su personal. La intermediación está regulada por la Ley 27626, Ley que regula la actividad de las empresas especiales de servicios y de las cooperativas de trabajadores. Asimismo, estas disposiciones se encuentran delimitadas por el Decreto Supremo 003-2002-TR, establecen disposiciones para la aplicación de las Leyes 27626 y 27696, que regulan la Actividad de las Empresas Especiales de Servicios y de las Cooperativas de Trabajadores. "Según las normas precitadas, la Intermediación laboral es el contrato de descentralización laboral entre una empresa (usuaria) que contrata a personal que realice trabajo temporales, especiales y complementarios, para lo cual recurre a un tercero (entidades de intermediación)" (VALDERRAMA, Luis y TARAZONA, Manolo. Régimen laboral explicado 2018. Lima: Gaceta Jurídica, 2018).
C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 96,000.00 (Noventa y seis mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de call center; o, Servicio de Citas por Teléfono; o, Servicio de Tele operador(a); o, Servicio de Otorgamiento de Citas, Confirmación y Seguimiento de Citas Otorgadas en el sistema de Referencias, Información Administrativa, Económica y de Seguros, Consejería en Salud y Recepción de Ingresos y Reclamos; o, Servicio de Citas en Módulo de Atención; o, Atención al Cliente; o, Atención al Público.	CUMPLE	MONTO ACREDITADO: S/ 114,666.66.
RESULTADO	NO CALIFICA	



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

Postor: GESTION DE CAPITAL HUMANO IGNABAK SOCIEDAD ANONIMA CERRADA		ITEM N° 1
2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación		
A. CAPACIDAD LEGAL		
HABILITACIÓN	CUMPLE / NO	
Requisitos: Inscripción vigente en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de Intermediación Laboral – RENEEL, donde se señale(n) el(los) domicilio(s) que permitan determinar el ámbito de sus operaciones y de las actividades a las cuales ésta pueda dedicarse. Acreditación: Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de Intermediación Laboral – RENEEL, donde se señale(n) el(los) domicilio(s) que permitan determinar el ámbito de sus operaciones y de las actividades a las cuales ésta pueda dedicarse.	CUMPLE	- COPIA DEL REGISTRO N° 028-2022-DRTPE-UC-DPECL/RENEEL EMITIDO POR LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO DE UCAYALI VIGENCIA: 24/NOVIEMBRE/2022 HASTA EL 23/NOVIEMBRE/2023
B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
CAPACITACIÓN		
Requisitos: Mínimo 08 horas lectivas en estudios de software en entorno Windows: Procesador de Texto, Hoja de Cálculo, del personal clave requerido como Supervisor(a). Acreditación: Se acreditará con copia simple de constancias, certificados o cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la capacitación.	CUMPLE	Supervisor(a) 1: Cabrera Pizarro, Elena Trinidad Acredita capacitación con: 90 horas lectivas. Supervisor(a) 2: Huertas Suarez, Yanina Maricela Acredita capacitación con: 90 horas lectivas
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
Requisitos: Los (as) Supervisores (as): Experiencia mínima de un (01) año como supervisor(a) en citas por teléfono o en servicios de atención al cliente; y/o, mínimo dos (02) años como tele operador(a) en agendamiento de citas por teléfono y/o en servicios de atención al cliente, del personal clave requerido como Supervisor(a). Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.	CUMPLE	Supervisor(a) 1: Cabrera Pizarro, Elena Trinidad Acredita experiencia: 01 año, 01 mes, 11 días. Supervisor(a) 2: Huertas Suarez, Yanina Maricela Acredita experiencia: 01 año, 02 meses.
C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 96,000.00 (Noventa y seis mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los Integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de call center; o, Servicio de Citas por Teléfono; o, Servicio de Tele operador(a); o, Servicio de Otorgamiento de Citas, Confirmación y Seguimiento de Citas Otorgadas en el sistema de Referencias, Información Administrativa, Económica y de Seguros, Consejería en Salud y Recepción de Ingresos y Reclamos; o, Servicio de Citas en Módulo de Atención; o, Atención al Cliente; o, Atención al Público.	CUMPLE	MONTO ACREDITADO: S/ 849,999.66
RESULTADO	CALIFICA	



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 9-2023-ESSALUD/RAPA - PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OTORGAMIENTO, CONFIRMACION Y SEGUIMIENTO DE CITAS E INFORMACION Y RECEPCION DE RECLAMOS A TRAVES DE LOS CANALES DE ATENCION TELEFONICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA DOCE MESES - RED ASISTENCIAL PASCO

8/08/2023

Postor: ELITE CORPORATION SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA ITEM N° 1		
2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación		
A. CAPACIDAD LEGAL		
HABILITACIÓN	CUMPLE / NO	
Requisitos: Inscripción vigente en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de Intermediación Laboral – RENEEL, donde se señale(n) el(los) domicilio(s) que permitan determinar el ámbito de sus operaciones y de las actividades a las cuales ésta pueda dedicarse. Acreditación: Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de Intermediación Laboral – RENEEL, donde se señale(n) el(los) domicilio(s) que permitan determinar el ámbito de sus operaciones y de las actividades a las cuales ésta pueda dedicarse.	CUMPLE	- COPIA DEL REGISTRO N° 049-2022-GRTPECUS-SGPEFP/RENEEL EMITIDO POR LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO DEL GOBIERNO REGIONAL CUSCO
B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
CAPACITACIÓN		
Requisitos: Mínimo 08 horas lectivas en estudios de software en entorno Windows: Procesador de Texto, Hoja de Cálculo, del personal clave requerido como Supervisor(a). Acreditación: Se acreditará con copia simple de constancias, certificados o cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la capacitación.	CUMPLE	Supervisor(a) 1: Criollo Flores, Hilaria Acredita capacitación con: 520 horas. Supervisor(a) 2: Estrada Ortiz, Carmen Aurelia Acredita capacitación con: 24 horas académicas
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
Requisitos: Los (as) Supervisores (as): Experiencia mínima de un (01) año como supervisor(a) en citas por teléfono o en servicios de atención al cliente; y/o, mínimo dos (02) años como tele operador(a) en agendamiento de citas por teléfono y/o en servicios de atención al cliente, del personal clave requerido como Supervisor(a). Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.	CUMPLE	Supervisor(a) 1: Criollo Flores, Hilaria Acredita experiencia: Supervisor: 06 meses. Teleoprador: 03 años, 08 meses. Supervisor(a) 2: Estrada Ortiz, Carmen Aurelia. Acredita experiencia: Tele operadora: 2 años, 2 meses
C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 96,000.00 (Noventa y seis mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de call center; o, Servicio de Citas por Teléfono; o, Servicio de Tele operador(a); o, Servicio de Otorgamiento de Citas, Confirmación y Seguimiento de Citas Otorgadas en el sistema de Referencias, Información Administrativa, Económica y de Seguros, Consejería en Salud y Recepción de Ingresos y Reclamos; o, Servicio de Citas en Módulo de Atención; o, Atención al Cliente; o, Atención al Público.	CUMPLE	MONYO ACREDITADO: S/ 673,429.57
RESULTADO	CALIFICA	

